



ГУБЕРНАТОР ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ

У К А З

О внесении изменений в Указ Губернатора города Севастополя от 26.03.2018 № 14-УГ «О создании Межведомственной комиссии по вопросам погашения задолженности по платежам в консолидированный бюджет города Севастополя»

В соответствии с Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 30.12.2022 № 737-ЗС «О Правительстве Севастополя», от 29.09.2015 № 185-ЗС «О правовых актах города Севастополя» в целях укрепления финансовой дисциплины организаций и мобилизации доходов в консолидированный бюджет города Севастополя **постановляю:**

1. Внести в Указ Губернатора города Севастополя от 26.03.2018 № 14-УГ «О создании Межведомственной комиссии по вопросам погашения задолженности по платежам в консолидированный бюджет города Севастополя» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «от 30.04.2014 № 5-ЗС» заменить словами «от 30.12.2022 № 737-ЗС».

1.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить:

2.1. Положение о Межведомственной комиссии по вопросам погашения задолженности по платежам в консолидированный бюджет города Севастополя (приложение № 2).

2.2. Положение о рабочих группах Межведомственной комиссии по вопросам погашения задолженности по платежам в консолидированный бюджет города Севастополя (приложение № 3).».

1.3. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на первого заместителя Губернатора города Севастополя.».

1.4. Приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему Указу.

1.5. В приложении № 2:

1) в пунктах 1.4, 2, 3.1, 3.2, 4.6.3, 4.10.2 слова «исполнительных органов государственной власти города Севастополя» заменить словами «исполнительных органов города Севастополя»;

2) пункт 3 дополнить подпунктом 3.6 следующего содержания:
«3.6. Создает рабочую группу для оперативного решения вопросов в рамках деятельности комиссии.»;

3) пункт 4.3 изложить в следующей редакции:
«4.3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, не реже одного раза в полугодие.».

1.6. Дополнить приложением № 3 согласно приложению № 2 к настоящему Указу.

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор города Севастополя

11.06.2024
№ 62-УГ



М.В. Развожаев

Приложение № 1
к Указу Губернатора
города Севастополя
от 11.06.2024 № 62-УГ

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
Указом Губернатора
города Севастополя
от 26.03.2018 № 14-УГ
(в редакции Указа
Губернатора города Севастополя
от 11.06.2024 № 62-УГ)

СОСТАВ

Межведомственной комиссии по вопросам погашения
задолженности по платежам в консолидированный бюджет города
Севастополя (далее – Комиссия)

Председатель Комиссии:

Первый заместитель Губернатора города Севастополя,
осуществляющий координацию и контроль деятельности Департамента
финансов города Севастополя.

Заместители председателя Комиссии:

- руководитель Управления Федеральной налоговой службы
по г. Севастополю (по согласованию);

- директор Департамента финансов города Севастополя.

Секретарь Комиссии:

- заместитель начальника Управления доходов и аналитического
сопровождения бюджетного процесса – начальник отдела доходов и госдолга
Департамента финансов города Севастополя.

Члены Комиссии:

- заместитель руководителя Управления Федеральной налоговой
службы по г. Севастополю (по согласованию);

- представитель Главного управления Федеральной службы судебных
приставов по Республике Крым и городу Севастополю (по согласованию);

- заместитель директора Департамента экономического развития города
Севастополя;

- начальник Управления доходов и аналитического сопровождения
бюджетного процесса Департамента финансов города Севастополя;

- представитель УМВД России по г. Севастополю (по согласованию).

Приложение № 2
к Указу Губернатора
города Севастополя
от 11.06.2024 № 62-УГ

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНО
Указом Губернатора
города Севастополя
от 26.03.2018 № 14-УГ
(в редакции Указа
Губернатора города Севастополя
от 11.06.2024 № 62-УГ)

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочих группах Межведомственной комиссии по вопросам погашения задолженности по платежам в консолидированный бюджет города Севастополя

1. Рабочие группы Межведомственной комиссии по вопросам погашения задолженности по платежам в консолидированный бюджет города Севастополя (далее – Комиссия) создаются для выработки решений по следующим направлениям:

- погашение задолженности по налогам, зачисляемым в консолидированный бюджет города Севастополя;
- погашение задолженности по неналоговым доходам бюджета города Севастополя;
- укрепление финансовой дисциплины организаций и мобилизация доходов в консолидированный бюджет города Севастополя.

2. Решение о создании рабочих групп и их состав принимается на заседании Комиссии.

В состав рабочих групп могут вводиться с правом совещательного голоса представители исполнительных органов города Севастополя и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, не являющиеся членами Комиссии.

3. Рабочую группу возглавляет руководитель, который назначается на заседании Комиссии, на котором принято решение о создании рабочей группы.

4. Руководители рабочих групп:

- проводят заседания рабочих групп;
- осуществляют контроль за обеспечением деятельности рабочих групп;
- подписывают документы, подготовленные рабочей группой.

5. Член рабочей группы обязан:

- участвовать в голосовании по вопросам, выносимым на голосование на заседании рабочей группы;

- участвовать в заседаниях рабочей группы;

- участвовать в подготовке проектов документов рабочей группы, исполнять поручения руководителя.

6. Секретарь рабочей группы назначается руководителем рабочей группы на первом заседании рабочей группы.

7. Секретарь рабочей группы ведет и представляет председателю Комиссии протоколы и иные материалы, сформированные по результатам рассмотрения вопросов повестки заседания рабочей группы. Секретарь рабочей группы не является членом рабочей группы и не имеет права голоса на заседании рабочей группы.

8. Заседания рабочих групп проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

9. Решения рабочих групп принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается руководителем рабочей группы.
