



ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Порядка предоставления гранта «Агропрогресс» в форме субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на реализацию проекта «Агропрогресс»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 14.08.2014 № 59-ЗС «О бюджетном процессе в городе Севастополе», от 30.12.2022 № 737-ЗС «О Правительстве Севастополя», от 12.12.2023 № 790-ЗС «О бюджете города Севастополя на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением Правительства Севастополя от 28.02.2022 № 65-ПП «Об утверждении государственной программы города Севастополя «Развитие сельскохозяйственного, рыбохозяйственного и агропромышленного комплексов города Севастополя» Правительство Севастополя постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления гранта «Агропрогресс» в форме субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на реализацию проекта «Агропрогресс».

2. Признать утратившими силу следующие постановления Правительства Севастополя:

- от 26.05.2022 № 220-ПП «Об утверждении Порядка предоставления гранта «Агропрогресс» в форме субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на реализацию проекта «Агропрогресс»;

- от 30.03.2023 № 146-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 26.05.2022 № 220-ПП «Об утверждении Порядка предоставления гранта «Агропрогресс» в форме субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на реализацию проекта «Агропрогресс».

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора Департамента сельского хозяйства и потребительского рынка города Севастополя.

Губернатор города Севастополя



М.В. Развожаев

11.04.2024
№ 152-ПП

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Севастополя
от 11.04.2024 № 152-ПП

ПОРЯДОК
предоставления гранта «Агропрогресс» в форме субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям на реализацию проекта
«Агропрогресс» (далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, являющимся приложением № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее – Федеральная программа, субсидия соответственно), региональным проектом «Развитие отраслей и техническая модернизация агропромышленного комплекса» государственной программы города Севастополя «Развитие сельскохозяйственного, рыбохозяйственного и агропромышленного комплексов города Севастополя», утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 28.02.2022 № 65-ПП (далее – Государственная программа), и устанавливает условия и порядок предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям из бюджета города Севастополя гранта «Агропрогресс» в форме субсидии (далее – грант «Агропрогресс»), а также порядок его возврата. Источниками предоставления гранта «Агропрогресс» являются субсидии из федерального бюджета, направляемые бюджету города Севастополя, и собственные средства бюджета города Севастополя.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) грант «Агропрогресс» – средства, предоставляемые из бюджета города Севастополя в соответствии с решением региональной конкурсной комиссии сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), отвечающим критериям субъекта микропредприятия или малого предприятия и включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии

с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), осуществляющим деятельность на сельской территории более 24 месяцев с даты регистрации (далее – получатели гранта «Агропрогресс»), для финансового обеспечения затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Федеральной программой, в целях реализации проекта «Агропрогресс» на сельских территориях города Севастополя;

2) участник отбора – сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, индивидуальных предпринимателей, являющихся главами крестьянских (фермерских) хозяйств, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов) (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители), осуществляющие деятельность на сельских территориях города Севастополя;

3) получатели средств – грантополучатели, сельскохозяйственные товаропроизводители, в отношении которых принято решение о предоставлении гранта «Агропрогресс»;

4) проект «Агропрогресс» – документ (бизнес-план), представляемый в региональную конкурсную комиссию в порядке и по форме, которые установлены Департаментом сельского хозяйства и потребительского рынка города Севастополя (далее – Департамент, Главный распорядитель), включающий перечень расходов гранта «Агропрогресс», согласованный Департаментом и кредитной организацией, в которой планируется получение средств привлекаемого на реализацию проекта инвестиционного кредита. Перечень приобретаемого имущества и выполняемых работ в рамках проекта «Агропрогресс», а также процедура согласования перечня затрат устанавливаются Департаментом. Получатель гранта «Агропрогресс» вправе проводить операции по расходованию гранта «Агропрогресс» исключительно с согласия Департамента;

5) сельские территории города Севастополя – сельские населенные пункты, входящие в состав внутригородских муниципальных образований города Севастополя, перечень которых определен Законом города Севастополя от 03.06.2014 № 19-ЗС «Об административно-территориальном устройстве города Севастополя»;

6) региональная конкурсная комиссия – конкурсная комиссия, создаваемая Департаментом, не менее 50 процентов членом которой составляют члены, не являющиеся государственными служащими, осуществляющая отбор проектов «Агропрогресс» в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи с учетом приоритетности рассмотрения проектов, ранее не получавших гранты в рамках Федеральной программы.

1.3. Грант «Агропрогресс» предоставляется в целях поддержания и дальнейшего развития субъектов малого предпринимательства в сфере агропромышленного комплекса в рамках мероприятия (результата) № 1.3 «Реализовано стимулирование развития малых форм хозяйствования» регионального проекта «Развитие отраслей и техническая модернизация агропромышленного комплекса» Государственной программы (далее – мероприятие).

1.4. Грант «Агропрогресс» предоставляется на финансовое обеспечение затрат грантополучателя.

1.5. Предоставление гранта «Агропрогресс» осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете города Севастополя на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Главному распорядителю как получателю бюджетных средств – Департаменту, в том числе за счет субсидий из федерального бюджета бюджету города Севастополя на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования.

1.6. Информация о гранте «Агропрогресс» размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления гранта «Агропрогресс»

2.1. Требования, которым должен соответствовать получатель средств (участник отбора) на дату заключения соглашения о предоставлении гранта «Агропрогресс» (далее – Соглашение) (дату подачи заявки на получение гранта «Агропрогресс») (далее – заявка):

1) включен в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ;

2) осуществляет деятельность более 24 месяцев с даты регистрации;

3) осуществляет деятельность на сельской территории города Севастополя;

4) имеет в наличии проект «Агропрогресс»;

5) должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10,0 тыс. рублей;

6) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими

организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

7) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя средств (участника отбора), являющегося юридическим лицом;

8) не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

9) не должен получать средств из бюджета города Севастополя на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

10) не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

11) юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем средств (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя средств (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

12) отсутствуют в году, предшествующем году получения гранта «Агропрогресс», случаи привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

13) завершение реализации проекта грантополучателя, проекта «Агропрогресс», на который ранее был получен соответствующий грант, отсутствие внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя, проекта «Агропрогресс» с участием средств гранта «Агропрогресс» либо внесение изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя, проекта «Агропрогресс», с участием средств гранта «Агропрогресс» вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов;

14) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

15) должна отсутствовать задолженность по заработной плате перед работниками в текущем году;

16) обязующийся:

а) использовать (освоить) грант «Агропрогресс» в течение 24 месяцев со дня поступления средств на лицевой счет получателя средств гранта «Агропрогресс», открытый в Управлении Федерального казначейства по г. Севастополю;

б) обеспечить достижение плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, включающих количество принятых работников, по которым представляется отчетность в Пенсионный фонд Российской Федерации, и сохранение созданных рабочих мест в течение не менее пяти лет с даты их создания, объемов производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженных в натуральных или денежных показателях, а также достигнуть результат предоставления гранта «Агропрогресс» в соответствии с пунктом 2.12 настоящего Порядка;

в) обеспечить целевое расходование средств гранта «Агропрогресс» в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка;

г) осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет со дня получения гранта «Агропрогресс»;

д) в течение не менее пяти лет со дня получения гранта «Агропрогресс» представлять Главному распорядителю отчеты по формам и в сроки, установленные настоящим Порядком и Соглашением;

е) вести отдельный учет финансово-хозяйственной деятельности при использовании гранта «Агропрогресс»;

ж) не приобретать за счет полученных из бюджета города Севастополя средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком, а также при участии иных юридических лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями

средств гранта «Агропрогресс», за счет полученных из бюджета города Севастополя средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

2.2. Главный распорядитель в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема документов, указанных в пункте 5.5 настоящего Порядка, осуществляет проверку участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка.

Главный распорядитель не вправе требовать представление документов и информации для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, указанным в подпунктах 5–11 пункта 2.1 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Главного распорядителя имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию главному распорядителю по собственной инициативе.

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных участником отбора в соответствии с пунктом 5.5 настоящего Порядка документах, несет конкретный участник отбора.

2.3. Получателю средств отказывается в предоставлении гранта «Агропрогресс» в случаях:

- несоответствия представленных получателем средств документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

- установления факта недостоверности представленной получателем средств информации;

- с даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло менее одного года, за исключением случая более раннего устранения субъектом малого или среднего предпринимательства такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного

органом или организацией, оказавшими поддержку, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства совершившим такое нарушение прошло менее трех лет. Положения, предусмотренные настоящим абзацем, распространяются на виды поддержки, в отношении которых органом или организацией, оказавшими поддержку, выявлены нарушения субъектом малого или среднего предпринимательства порядка и условий оказания поддержки.

2.4. Размер гранта «Агропрогресс» определяется Главным распорядителем исходя из стоимости проекта «Агропрогресс», при этом размер гранта «Агропрогресс» в расчете на одного получателя гранта «Агропрогресс» не может превышать 20 млн рублей, но не более 25 процентов стоимости проекта «Агропрогресс». При этом не менее 70 процентов стоимости проекта «Агропрогресс» должно быть обеспечено средствами привлекаемого на реализацию указанного проекта инвестиционного кредита, не менее 5 процентов стоимости проекта «Агропрогресс» обеспечивается собственными средствами получателя гранта «Агропрогресс».

Для получателей гранта «Агропрогресс», использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

2.5. Соглашение заключается в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон Соглашения.

В Соглашение включаются следующие условия:

- о казначейском сопровождении, установленном правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- о запрете на приобретение получателями средств – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями средств, за счет полученных из бюджета города Севастополя средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

- о том, что в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности

предоставления гранта «Агропрогресс» в размере, определенном в Соглашении, Департамент осуществляет с получателем средств согласование новых условий Соглашения или расторгает Соглашение при недостижении согласия по новым условиям;

- о согласии получателя средств, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем средств (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Главным распорядителем соблюдения порядка и условий предоставления гранта «Агропрогресс», в том числе в части достижения результатов предоставления гранта «Агропрогресс», а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Соглашение заключается сроком на пять лет.

В течение трех рабочих дней после издания приказа о направлении средств, предусмотренных в бюджете города Севастополя на предоставление гранта «Агропрогресс» (далее – приказ), Департамент формирует и размещает проект Соглашения в системе «Электронный бюджет» и направляет получателю средств уведомление о размещении проекта Соглашения в системе «Электронный бюджет».

Получатель средств в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления о размещении проекта Соглашения рассматривает и подписывает проект Соглашения в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае неподписания Соглашения в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления о размещении проекта Соглашения такой получатель средств признается уклонившимся от заключения Соглашения, а приказ признается утратившим силу.

2.6. В течение 15 рабочих дней со дня подписания Соглашения получатель средств письменно извещает Главного распорядителя о реквизитах лицевого счета для перечисления гранта «Агропрогресс». Получатель средств для получения гранта «Агропрогресс» обращается в Управление Федерального казначейства по г. Севастополю для открытия лицевого счета для перечисления гранта «Агропрогресс» в целях софинансирования своих затрат согласно плану расходов.

2.7. Главный распорядитель в течение трех рабочих дней со дня поступления реквизитов открытого лицевого счета формирует проект дополнительного соглашения к Соглашению по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, размещает проект дополнительного соглашения в системе «Электронный бюджет».

Получатель средств в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления о размещении проекта дополнительного соглашения рассматривает и подписывает проект дополнительного соглашения в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае неподписания получателем средств дополнительного соглашения в срок, установленный в абзаце втором настоящего пункта, дополнительное соглашение считается незаключенным.

2.8. Главный распорядитель осуществляет перечисление гранта «Агропрогресс» на лицевой счет получателя средств, открытый в Управлении Федерального казначейства по г. Севастополю, в течение 10 рабочих дней со дня заключения дополнительного соглашения о внесении реквизитов лицевого счета и предоставления заявки на перечисление гранта «Агропрогресс», подтверждающей возникновение соответствующих денежных обязательств, по форме, утвержденной Главным распорядителем.

2.9. Неотъемлемой частью Соглашения является план расходов, составленный по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.10. При необходимости продления срока использования гранта «Агропрогресс» получатель средств направляет Главному распорядителю заявление о продлении срока использования гранта «Агропрогресс» с указанием причин продления и приложением документов, подтверждающих наступление обстоятельств, препятствующих использованию средств гранта «Агропрогресс». Указанное заявление может быть направлено в срок не позднее чем за 6 месяцев до окончания срока освоения гранта «Агропрогресс».

Основанием для принятия Главным распорядителем решения о продлении срока использования гранта «Агропрогресс» является документальное подтверждение грантополучателем наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта «Агропрогресс» в установленный срок.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов получателя средств гранта «Агропрогресс», отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у получателя средств гранта «Агропрогресс» средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.

Главный распорядитель в течение 15 рабочих дней со дня получения от получателя средств заявления о продлении срока использования гранта «Агропрогресс» принимает решение о продлении срока использования гранта «Агропрогресс» на срок, указанный в заявлении, но не более чем на шесть месяцев.

Департамент в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о продлении срока использования гранта «Агропрогресс» формирует

дополнительное соглашение по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации, размещает проект дополнительного соглашения в системе «Электронный бюджет», а также направляет получателю средств уведомление о размещении проекта дополнительного соглашения в системе «Электронный бюджет».

Получатель средств в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления о размещении проекта дополнительного соглашения рассматривает и подписывает проект дополнительного соглашения в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью.

2.11. В случае призыва получателя средств гранта «Агропрогресс» на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее – призыв на военную службу) Главный распорядитель принимает одно из следующих решений:

- признает проект «Агропрогресс» завершенным, в случае если средства гранта «Агропрогресс» использованы в полном объеме, а в отношении получателя средств гранта «Агропрогресс» в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом получатель средств гранта «Агропрогресс» освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

- обеспечивает возврат средств гранта «Агропрогресс» в бюджет города Севастополя, из которого были перечислены соответствующие средства, в объеме неиспользованных средств гранта «Агропрогресс», в случае если средства гранта «Агропрогресс» не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении получателя средств гранта «Агропрогресс» в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом проект «Агропрогресс» признается завершенным, а получатель средств гранта «Агропрогресс» освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта решения принимаются Главным распорядителем по заявлению получателя гранта «Агропрогресс» при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии по мобилизации города Севастополя, которой получатель средств гранта «Агропрогресс» был призван на военную службу, сведениями о его призыве на военную службу.

2.12. Результат предоставления гранта «Агропрогресс»: обеспечены развитие семейных ферм и реализация проектов «Агропрогресс», направленные на увеличение объема производства сельскохозяйственной продукции (единиц).

2.13. При реорганизации получателя средств гранта «Агропрогресс», являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя средств гранта «Агропрогресс», являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя средств гранта «Агропрогресс», являющегося юридическим лицом, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем средств гранта «Агропрогресс» обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант «Агропрогресс» и возврате неиспользованного остатка гранта «Агропрогресс» в бюджет города Севастополя.

3. Требования по предоставлению отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта «Агропрогресс» и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель средств представляет ежеквартально, не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Российской Федерации в системе «Электронный бюджет»:

а) отчет о достижении значений результатов предоставления гранта «Агропрогресс»;

б) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант «Агропрогресс».

3.2. Получатель средств представляет отчет о реализации проекта «Агропрогресс» в сроки и по форме, которые определены Соглашением.

В течение пяти рабочих дней со дня получения запросов о предоставлении информации и документов Департамента получатель средств направляет запрашиваемую информацию и документы в рамках реализации Соглашения.

3.3. Департамент осуществляет проверку и принятие отчетов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня представления такого отчета.

3.4. Департамент проводит мониторинг достижения значений результата предоставления гранта «Агропрогресс», определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта «Агропрогресс» (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н.

3.5. Главный распорядитель проводит проверку соблюдения получателем средств гранта «Агропрогресс» порядка и условий предоставления гранта «Агропрогресс», в том числе в части достижения результатов предоставления гранта «Агропрогресс», а также органы государственного финансового контроля проводят проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае нарушения получателем средств условий, установленных при предоставлении гранта «Агропрогресс», выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления гранта «Агропрогресс» Главный распорядитель составляет акт о нарушении условий предоставления гранта «Агропрогресс», в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения (далее – акт).

В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Главный распорядитель направляет в адрес получателя средств уведомление (требование) о добровольном возврате гранта «Агропрогресс» в бюджет города Севастополя в течение 45 рабочих дней со дня получения данного уведомления (требования).

3.6. Возврат не использованных получателем средств гранта «Агропрогресс» средств в бюджет города Севастополя осуществляется в порядке, предусмотренном Соглашением.

3.7. В случае невозврата бюджетных средств получателем средств взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Требования в части условий предоставления гранта «Агропрогресс»

4.1. Грант «Агропрогресс» предоставляется по следующим направлениям расходования:

1) приобретение, создание и модернизация объектов, предназначенных для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции;

2) комплектация указанных в подпункте 1 настоящего пункта объектов техникой, транспортом и оборудованием (перечень оборудования, техники и специального транспорта утверждается Главным распорядителем);

3) приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы;

4) погашение не более 20 процентов от привлекаемого на реализацию проекта «Агропрогресс» льготного инвестиционного кредита в соответствии с перечнем, указанным в приложении № 2 к приказу Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 04.05.2022 № 274;

5) допускается направлять средства гранта «Агропрогресс» на уплату процентов по кредиту, привлеченному на реализацию проекта «Агропрогресс», в течение не более чем 18 месяцев с даты получения гранта «Агропрогресс».

Средства гранта «Агропрогресс» не могут быть направлены на завершение проектов в сфере агропромышленного комплекса, реализация которых начата до получения гранта «Агропрогресс», за исключением случаев, когда реализация проекта начата в текущем финансовом году, при условии, что средства гранта «Агропрогресс» не дублируют затраты, финансирование которых осуществлялось в рамках ранее начатого проекта.

Средства гранта «Агропрогресс» не предоставляются на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на закладку и (или) уход за виноградниками.

Приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств гранта «Агропрогресс» не допускается.

4.2. Имущество, приобретаемое получателем средств гранта «Агропрогресс» с участием средств гранта «Агропрогресс», не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение пяти лет с даты поступления денежных средств на лицевой счет получателя средств гранта «Агропрогресс».

Имущество должно использоваться в финансово-хозяйственной деятельности получателя средств гранта «Агропрогресс» и находиться по адресу его основных производственных фондов.

5. Требования в части проведения отборов

5.1. Конкурсный отбор получателей средств по предоставлению грантов проводит Департамент, проведение отбора обеспечивается в системе «Электронный бюджет».

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие

информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие Департамента с участниками отбора в рамках проведения конкурсного отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Заявка в системе «Электронный бюджет» подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

5.2. Для проведения конкурсного отбора уполномоченным органом создается региональная конкурсная комиссия.

Положение о региональной конкурсной комиссии, ее состав утверждаются нормативным правовым актом Департамента.

5.3. Департамент размещает объявление о проведении конкурсного отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не позднее чем за пять календарных дней до начала приема документов.

5.4. Объявление о проведении конкурсного отбора содержит следующие сведения:

а) дату размещения объявления о проведении конкурсного отбора на едином портале, а также на официальном сайте;

б) сроки проведения конкурсного отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов конкурсного отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

в) даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора;

г) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Главного распорядителя;

д) результат (результаты) предоставления гранта «Агропрогресс»;

е) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети Интернет;

ж) требования к участнику отбора, определенные в соответствии с пунктами 2.1 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать на дату, определенную настоящим Порядком, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

з) категории получателей средств и критерии оценки;

и) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

к) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

л) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 5.15–5.19 настоящего Порядка;

м) порядок возврата заявок на доработку;

н) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

о) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником конкурсного отбора информацию по каждому критерию оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам конкурсного отбора для признания их победителями конкурсного отбора, сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии конкурсной комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

п) объем распределяемой субсидии в рамках конкурсного отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам конкурсного отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) конкурсного отбора, а также предельное количество победителей конкурсного отбора;

р) порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

с) срок, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен (должны) подписать Соглашение;

т) условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

у) сроки размещения протокола подведения итогов конкурсного отбора (документа об итогах проведения конкурсного отбора) на едином портале, а также на официальном сайте, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурсного отбора.

5.5. В конкурсном отборе могут принимать участие участники отбора, которые в срок, установленный в объявлении, представляют в Департамент в системе «Электронный бюджет» заявку, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица, следующие документы, а также электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), необходимые для подтверждения их соответствия требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка:

1) заявку;

2) проект «Агропрогресс», сформированный по форме, утвержденной Главным распорядителем, включающий перечень расходов гранта «Агропрогресс», согласованный Главным распорядителем и кредитной организацией, в которой планируется получение средств привлекаемого на реализацию инвестиционного кредита;

3) план расходов по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с указанием наименования товара, оказываемой услуги, выполняемых работ (далее – приобретения), их количества, цены, общей стоимости, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств). Указанный в плане расходов размер гранта не должен превышать предельного размера, установленного пунктом 2.5 настоящего Порядка;

4) копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором планируется осуществление деятельности, связанной с реализацией проекта «Агропрогресс», или иных документов, подтверждающих право пользования таким земельным участком на законных основаниях сроком не менее пяти лет, которые зарегистрированы в установленном порядке в Управлении государственной регистрации права и кадастра Севастополя.

Вид разрешенного использования земельного участка должен предусматривать возможность осуществления на нем хозяйственной деятельности, соответствующей проекту «Агропрогресс».

В случае если на земельном участке, находящемся в частной собственности или предоставленном участнику отбора в пользование на основании договора аренды земельного участка, планируется строительство производственных объектов, в таком договоре должно быть закреплено право участника отбора на их возведение;

5) копии правоустанавливающих или иных документов, подтверждающих право собственности участника отбора на объекты, предназначенные для производства, хранения, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции, на которых планируются создание и модернизация (за исключением случаев, когда указанные объекты планируется приобрести за счет средств гранта «Агропрогресс» при наличии предварительного договора купли-продажи);

6) эскизный проект, смету затрат на создание и модернизацию объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции (в случае если строительство, реконструкция, ремонт или модернизация указанных в настоящем подпункте объектов планируются с использованием средств гранта «Агропрогресс»);

7) копии договоров (предварительных договоров) на приобретение товаров, оказание услуг, выполнение работ в соответствии с планом расходов (в том числе на разработку проектной документации на строительство, реконструкцию или модернизацию объектов для производства и переработки

сельскохозяйственной продукции в случае разработки проектной документации с использованием средств гранта «Агропрогресс»);

8) выписку из расчетного счета, открытого участнику отбора в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, подтверждающую наличие средств, достаточных для финансирования не менее пяти процентов затрат, указанных в плане расходов, выданную банком не ранее пяти календарных дней до даты подачи документов на конкурсный отбор (с отметкой банка);

9) информационное письмо об одобрении кредита на реализацию проекта «Агропрогресс» в размере не менее 70 процентов от стоимости затрат, указанных в плане расходов, выданное учреждением Центрального банка Российской Федерации или кредитной организацией не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на конкурсный отбор;

10) гарантийное письмо о выполнении обязательств, предусмотренных в пункте 2.1 настоящего Порядка;

11) сведения об удельном весе дохода от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства, включая продукцию первичной переработки, произведенную из сельскохозяйственного сырья собственного производства, в общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

12) документ, подтверждающий освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (при наличии такого освобождения).

5.6. Участник отбора вправе представить информацию о наличии материально-технических ресурсов, находящихся на праве собственности, а именно копий документов, подтверждающих наличие на праве собственности или ином законном основании недвижимого имущества, сельскохозяйственной техники и (или) оборудования для производства сельскохозяйственной продукции, которые планируется использовать при реализации проекта «Агропрогресс», помимо объектов, предусмотренных подпунктом 6 пункта 5.5 настоящего Порядка (при наличии).

5.7. Участник отбора несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленной заявке.

Представляемые Главному распорядителю документы должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Не допускается представление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, оттиск печати (при наличии), имеются опечатки, подчистки, исправления, ошибки в расчетах, а также если текст документов не поддается прочтению или представленные документы содержат противоречивые сведения.

Внесение изменений в заявку не допускается.

Участник отбора вправе в любое время до окончания срока приема документов отозвать поданную заявку.

5.8. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении конкурсного отбора, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Главному распорядителю бюджетных средств, а также членам региональной конкурсной комиссии к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения и оценки.

5.9. Региональная конкурсная комиссия не позднее пятого рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении конкурсного отбора получателей гранта «Агропрогресс», подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в конкурсном отборе получателей гранта «Агропрогресс» заявках:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дату и время поступления заявки;
- в) полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- г) адрес юридического лица, адрес регистрации (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- д) запрашиваемый участником отбора размер гранта «Агропрогресс».

5.10. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Главного распорядителя (уполномоченного им лица) или членов конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

5.11. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурсного отбора получателей гранта «Агропрогресс», и при отсутствии оснований для отклонения заявки. Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурсного отбора получателей гранта «Агропрогресс», принимаются конкурсной комиссией по результатам проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

5.12. Заявка отклоняется в случае наличия следующих оснований для ее отклонения:

- а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;
- б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурсного отбора, предусмотренных настоящим Порядком;
- в) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

е) несоответствие направлений расходов, указанных в плане расходов, предлагаемых к софинансированию за счет средств гранта «Агропрогресс», направлениям, указанным в пункте 4.1 настоящего Порядка.

Техническими ошибками считаются описки, опечатки и арифметические ошибки, ведущие к искажению представленной участником отбора информации.

5.13. По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

5.14. Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Главного распорядителя (уполномоченного им лица) или членов конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

5.15. На втором этапе каждый член региональной конкурсной комиссии выставляет каждому участнику отбора оценку, руководствуясь критериями конкурсного отбора согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

После оценки заявок конкурсной комиссией определяется суммарное значение оценок каждой заявки, определенных каждым из членов конкурсной комиссии, для подготовки итогового рейтинга заявок и протокола подведения итогов конкурсного отбора получателей гранта «Агропрогресс».

5.16. Предоставление гранта «Агропрогресс» определяется на основании рейтингов оценки заявок (начиная от большего показателя к меньшему).

В случае равенства итоговой рейтинговой оценки заявок преимущество имеет заявка, дата регистрации которой имеет более раннюю дату.

5.17. Получателю средств отказывается в предоставлении гранта «Агропрогресс» в случаях, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка.

5.18. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом подведения итогов конкурсного отбора получателей гранта «Агропрогресс».

В протоколе отражается размер гранта «Агропрогресс», предоставляемого конкретному получателю средств гранта «Агропрогресс», который определяется решением региональной конкурсной комиссии

с учетом размера собственных средств получателя средств гранта «Агропрогресс», направляемых на реализацию проекта «Агропрогресс».

5.19. Получателями средств гранта «Агропрогресс» признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Департаментом по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете города Севастополя на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

5.20. В целях завершения конкурсного отбора получателей средств и определения победителей конкурсного отбора получателей гранта «Агропрогресс» формируется протокол подведения итогов конкурсного отбора получателей гранта «Агропрогресс», включающий следующую информацию:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- дату, время и место оценки заявок (в случае проведения конкурса);
- об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показателей критериев оценки (при необходимости), принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров (в случае проведения конкурса);
- наименование получателя (получателей) гранта «Агропрогресс», с которым (которыми) заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему гранта «Агропрогресс».

5.21. Порядок отмены проведения конкурсного отбора получателей гранта «Агропрогресс»:

Департамент вправе принять решение об отмене проведения конкурсного отбора в следующих случаях:

- уменьшения лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов «Агропрогресс» на соответствующий финансовый год;
- внесения изменений в законодательство Российской Федерации, требующих внесения изменений в настоящий Порядок.

Размещение Главным распорядителем бюджетных средств объявления об отмене проведения конкурсного отбора получателей гранта «Агропрогресс» на едином портале допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок получателем средств.

Объявление об отмене конкурсного отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица), размещается

на едином портале и содержит информацию о причинах отмены конкурсного отбора получателей гранта «Агропрогресс».

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения конкурсного отбора в системе «Электронный бюджет».

Конкурсный отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

После окончания срока отмены проведения конкурсного отбора получателей гранта «Агропрогресс» в соответствии с настоящим пунктом и до заключения Соглашения с грантополучателями Главный распорядитель бюджетных средств может отменить конкурсный отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.22. Конкурсный отбор получателей гранта «Агропрогресс» признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- б) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора получателей гранта «Агропрогресс»;
- в) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- г) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

5.23. Соглашение заключается с участником конкурсного отбора, признанного несостоявшимся, в случае, если по результатам рассмотрения и оценки заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора получателей гранта «Агропрогресс», и такой заявке присвоен балл больший или равный установленному в объявлении о проведении конкурсного отбора получателей гранта «Агропрогресс» минимальному проходному баллу.

5.24. Участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер гранта «Агропрогресс», равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера гранта «Агропрогресс», определенного объявлением о проведении конкурсного отбора получателей гранта «Агропрогресс». В случае если размер гранта «Агропрогресс», распределяемый в рамках конкурсного отбора, больше размера гранта «Агропрогресс», указанного в заявке участника отбора, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер гранта «Агропрогресс» распределяется между остальными участниками отбора, включенными в рейтинг. Каждому следующему участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер гранта «Агропрогресс», равный размеру, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера гранта «Агропрогресс», определенного объявлением о проведении конкурсного отбора, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему. В случае если размер гранта «Агропрогресс», указанный участником отбора в заявке, больше нераспределенного размера гранта

«Агропрогресс», такому участнику отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер гранта «Агропрогресс», но не выше (ниже) максимального (минимального) размера гранта «Агропрогресс», определенного объявлением о проведении конкурсного отбора, без изменения указанного участником отбора в заявке значения результата предоставления гранта «Агропрогресс».

5.25. Протокол подведения итогов конкурсного отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей конкурсного отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Главного распорядителя (уполномоченного им лица) или членов конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

На основании протокола подведения итогов конкурсного отбора распределение гранта «Агропрогресс» между получателями средств утверждается приказом Департамента, который размещается на едином портале и на официальном сайте не позднее рабочего дня, следующего за днем его издания.

Приложение № 1
 к Порядку предоставления гранта
 «Агропрогресс» в форме субсидий
 сельскохозяйственным товаропроизводителям
 на реализацию проекта «Агропрогресс»

План расходов

№ п/п	Наименование товара, оказываемой услуги, выполняемых работ	Количество	Цена за ед., тыс. руб.	Общая стоимость, тыс. руб.	Оплата стоимости (источники финансирования) за счет:		
					гранта «Агропрогресс»	собственных средств	заемных средств
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого по плану							

Главный бухгалтер

« ___ » _____ 20 __ г.

Руководитель предприятия
 М. П. (при наличии)

« ___ » _____ 20 __ г.

(Ф.И.О., подпись)

(дата представления)

Приложение № 2
к Порядку предоставления гранта
«Агропрогресс» в форме субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на реализацию
проекта «Агропрогресс»

Гарантийное письмо о выполнении обязательств

Участник отбора _____

(наименование участника отбора, ИНН)

в случае получения гранта «Агропрогресс» настоящим письмом обязуется:

- оплачивать за счет собственных средств не менее пяти процентов от стоимости затрат, указанных в плане расходов, и не менее 70 процентов от стоимости затрат, указанных в плане расходов, – за счет средств привлекаемого на реализацию проекта инвестиционного кредита;
- освоить грант «Агропрогресс» в течение 24 месяцев со дня получения средств на лицевой счет грантополучателя, открытый в Управлении Федерального казначейства по г. Севастополю;
- обеспечить достижение плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом, включающих количество принятых работников и сохранение рабочих мест в течение не менее пяти лет, объемов производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженных в натуральных или денежных показателях;
- обеспечивать целевое расходование средств гранта «Агропрогресс» в соответствии с пунктом 2.33 настоящего Порядка;
- осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет после получения гранта «Агропрогресс»;
- в течение пяти лет с даты заключения Соглашения представлять в Департамент отчеты по формам и в сроки, установленные Департаментом;
- вести отдельный учет финансово-хозяйственной деятельности при использовании гранта «Агропрогресс».

Руководитель

предприятия

М. П. (при наличии)

(Ф.И.О., подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата представления)

Приложение № 3
к Порядку предоставления гранта
«Агропрогресс» в форме субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на реализацию
проекта «Агропрогресс»

Сведения

об удельном весе дохода от реализации сельскохозяйственной продукции
собственного производства, включая продукцию первичной переработки,
произведенную из сельскохозяйственного сырья собственного производства,
в общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий
календарный год

(наименование участника отбора)

Наименование доходов от реализации товаров (работ, услуг)	№ строки	Сумма, тыс. рублей	Удельный вес, %
1	2	3	4
Доходы от реализации товаров (работ, услуг), всего	01		100
в том числе:			
выручка от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства и продукции первичной и последующей (промышленной) переработки в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации, всего	02		строка 02 гр. 3/ строка 01 гр. 3

Главный бухгалтер

_____ «__» _____ 20__ г.

Руководитель
предприятия

М. П. (при наличии)

_____ «__» _____ 20__ г.
(Ф.И.О., подпись) (дата представления)

Приложение № 4
к Порядку предоставления гранта
«Агропрогресс» в форме субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям
на реализацию проекта «Агропрогресс»

Сведения

об объеме производства сельскохозяйственной продукции за три года, предшествующих году подачи заявки на конкурс

№ п/п	Вид продукции	Единица измерения (натуральный показатель)	Объем производства в 20__ г.	Объем производства в 20__ г.	Объем производства в 20__ г.	Прирост объема производства, % $\left(\frac{\text{гр. 5} - \text{гр. 4}}{\text{гр. 4}} * 100\%\right) + \left(\frac{\text{гр. 6} - \text{гр. 5}}{\text{гр. 5}} * 100\%\right)$	Прирост объема производства по всем видам продукции, %
1	2	3	4	5	6	7	8

Главный бухгалтер

Руководитель предприятия
 М. П. (при наличии)

_____ «__» _____ 20__ г.

_____ «__» _____ 20__ г.

(Ф.И.О., подпись)

(дата представления)

Приложение № 5
к Порядку предоставления гранта
«Агропрогресс» в форме субсидий
сельскохозяйственным
товаропроизводителям на реализацию
проекта «Агропрогресс»

Критерии отбора заявок

Критерии отбора	Критерии оценки	Оценка в баллах
1	2	3
1. Приоритетность вида экономической деятельности	По направлению деятельности «растениеводство»	3
	По направлению деятельности «животноводство»	2
	Иные направления	1
2. Создание новых постоянных рабочих мест	Проектом грантополучателя предусмотрено создание двух и более новых постоянных рабочих мест	2
	Проектом грантополучателя предусмотрено создание одного нового постоянного рабочего места	1
	Проектом грантополучателя не предусмотрено создание новых постоянных рабочих мест	0
3. Удельный объем собственных средств в общей сумме затрат в соответствии с планом расходов Гранта	15% и выше	3
	11% – 14%	2
	6% – 10%	1
	5%	0
	11% и выше	3

Критерии отбора	Критерии оценки	Оценка в баллах
1	2	3
4. Прирост объема производства сельскохозяйственной продукции за два года, предшествующих году подачи заявки на конкурс	6% – 10%	2
	1% – 5%	1
	0%	0
5. Наличие у участника конкурсного отбора земельных участков для осуществления деятельности	- имеется (-ются) в собственности и/или аренде на срок пять и более лет	1
	- проектом грантополучателя предусмотрено приобретение	0
6. Наличие у участника конкурсного отбора производственных объектов для реализации проекта грантополучателя	- имеется (-ются) в собственности и/или аренде на срок пять и более лет	1
	- проектом грантополучателя предусмотрено приобретение	0