



ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета города Севастополя грантов в форме субсидии по результатам региональных конкурсов проектов фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований, проведенных совместно Правительством Севастополя и Российским научным фондом

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 29.09.2015 № 185-ЗС «О правовых актах города Севастополя», от 30.12.2022 № 737-ЗС «О Правительстве Севастополя», соглашением между Правительством Севастополя и Российским научным фондом от 18.04.2023 № 14/01-01-02.1-20/04/23 «О сотрудничестве в сфере поддержки фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований между Правительством Севастополя и Российским научным фондом» Правительство Севастополя **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления за счет средств бюджета города Севастополя грантов в форме субсидии по результатам региональных конкурсов проектов фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований, проведенных совместно Правительством Севастополя и Российским научным фондом.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Правительства Севастополя:

- от 30.07.2018 № 479-ПП «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета города Севастополя грантов в форме субсидии по результатам региональных конкурсов проектов фундаментальных научных

исследований, проведенных совместно городом Севастополем и федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский фонд фундаментальных исследований»;

- от 27.09.2018 № 639-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 30.07.2018 № 479-ПП «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета города Севастополя грантов в форме субсидии по результатам региональных конкурсов проектов фундаментальных научных исследований, проведенных совместно Правительством Севастополя и федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский фонд фундаментальных исследований»;

- от 20.12.2018 № 899-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 30.07.2018 № 479-ПП «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета города Севастополя грантов в форме субсидии по результатам региональных конкурсов проектов фундаментальных научных исследований, проведенных совместно городом Севастополем и федеральным государственным бюджетным учреждением «Российский фонд фундаментальных исследований».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора города Севастополя, осуществляющего координацию и контроль деятельности Департамента образования и науки города Севастополя.

Губернатор города Севастополя



М.В. Развожаев

11.04.2024
№ 147-ПП

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Севастополя
от 11.04.2024 № 147-ПП

Порядок
предоставления за счет средств бюджета города Севастополя грантов
в форме субсидии по результатам региональных конкурсов проектов
фундаментальных научных исследований и поисковых научных
исследований, проведенных совместно Правительством Севастополя
и Российским научным фондом

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила, цели, условия, размер и процедуру предоставления грантов в форме субсидии из бюджета города Севастополя на выполнение отобранных Российским научным фондом (далее – РНФ) совместно с Правительством Севастополя проектов фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований, реализуемых на базе научных организаций (филиалов научных организаций), расположенных на территории города Севастополя.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

конкурс – отбор получателей грантов, проводимый в форме конкурса проектов фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований РНФ совместно с Правительством Севастополя в рамках заключенного между РНФ и Правительством Севастополя соглашения от 18.04.2023 № 14/01-01-02.1-20/04/23 «О сотрудничестве в сфере поддержки фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований между Правительством Севастополя и Российским научным фондом» (далее – Соглашение о сотрудничестве) в порядке и на условиях, определенных Соглашением о сотрудничестве, документами РНФ о конкурсной документации;

проект – проект фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований по приоритетным направлениям исследований, поддерживаемым в городе Севастополе согласно заключенному Соглашению о сотрудничестве в целях решения задач социально-экономического развития города Севастополя (далее – приоритетные направления, поддерживаемые в городе Севастополе), признанный РНФ победителем по итогам конкурса и утвержденный РНФ к финансированию;

конкурсная документация – документ, утверждаемый РНФ, регламентирующий порядок проведения конкурса, устанавливающий требования к оформлению и представлению проекта для участия в конкурсе, процедуру проведения отбора проектов и определения победителей конкурса, размещаемый РНФ на официальном сайте РНФ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://www.rscf.ru>;

грант – средства бюджета города Севастополя, предоставляемые в форме субсидии на реализацию проектов на безвозмездной и безвозвратной основе по результатам конкурса;

грантодатель – Департамент образования и науки города Севастополя и РНФ;

научный коллектив – коллектив, состоящий из руководителя проекта (руководителя научного коллектива) и членов научного коллектива (научных работников, аспирантов, студентов, специалистов научной организации и работников сферы научного обслуживания, объединившихся для представления проекта на конкурсный отбор на соискание гранта), все члены которого, включая руководителя проекта (руководителя научного коллектива), состоят в течение срока реализации проекта с научной организацией (филиалом научной организации) в трудовых или гражданско-правовых отношениях и требования к которому установлены конкурсной документацией;

руководитель проекта (руководитель научного коллектива) – гражданин Российской Федерации или иностранный гражданин, имеющий вид на жительство в Российской Федерации, которому научный коллектив доверил представлять свои интересы во взаимоотношениях с грантодателем, научной организацией (филиалом научной организации), распоряжающийся средствами гранта, полученными в целях реализации проекта, отобранного по результатам конкурса. Руководитель проекта (руководитель научного коллектива) на весь период практической реализации проекта должен состоять в трудовых отношениях с научной организацией (филиалом научной организации), при этом трудовой договор с руководителем проекта (руководителем научного коллектива) не может быть договором о дистанционной работе. В случае если руководитель проекта (руководитель научного коллектива) не является гражданином Российской Федерации, научной организацией (филиалом научной организации) должны быть выполнены все процедуры, предусмотренные законодательством Российской Федерации при трудоустройстве иностранных граждан;

иные понятия, применяемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в законодательстве Российской Федерации.

1.3. Целью предоставления грантов является финансовое обеспечение поддержки проектов фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований по приоритетным направлениям, поддерживаемым в городе Севастополе, на условиях паритетного финансирования с РНФ.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств города Севастополя, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период, является Департамент образования и науки города Севастополя (далее – Департамент).

1.5. Грант предоставляется научной организации (филиалу научной организации), независимо от ее организационно-правовой формы и формы собственности (кроме казенного учреждения), расположенной на территории города Севастополя, предоставляющей условия для выполнения научного проекта, на базе которой осуществляется (будет осуществляться) реализация проекта, поддержанного РНФ, в том числе принимающей грант на свой лицевой (расчетный) счет и осуществляющей все расчеты по проекту с использованием этого счета (далее – Организация), заключившей соглашение с Департаментом и руководителем проекта (руководителем научного коллектива) о предоставлении гранта (далее – Соглашение).

1.6. Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете города Севастополя на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Департаменту в установленном порядке в соответствии со сводной бюджетной росписью на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.7. Гранты предоставляются на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проектов фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований по приоритетным направлениям, поддерживаемым в городе Севастополе.

1.8. Гранты предоставляются в рамках комплекса процессных мероприятий «Развитие интеграционных процессов в сфере науки, высшего образования и индустрии» по мероприятию (результату) – «Проведены региональные конкурсы проектов фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований» государственной программы города Севастополя «Развитие образования в городе Севастополе», утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 11.02.2022 № 35-ПП.

За счет грантов не могут быть проведены расходы, которые ранее были просубсидированы или иным образом компенсированы за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

1.9. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.10. Гранты предоставляются по результатам конкурсов, проводимых совместно Правительством Севастополя и РНФ в рамках Соглашения о сотрудничестве.

1.11. Правила и условия проведения конкурсного отбора проектов определяются РНФ.

1.12. Конкурс проводится по следующим приоритетным направлениям, поддерживаемым в городе Севастополе:

1) разработка научно-методических основ создания и развития автоматизированных систем и технологий экологического мониторинга и оперативного контроля моря и суши, комплексный мониторинг и изучение

процессов на границах: вода – атмосфера, вода – донные отложения, мористая – береговая часть, в первую очередь Севастопольского региона, методами дистанционного зондирования и контактных измерений;

2) геолого-геофизическое исследование с целью разработки научно-методических основ и средств разведки, оценки запасов, контроля состояния, использования и обеспечения сохранности пресноводных, минеральных и энергетических ресурсов Крымского региона;

3) анализ современного состояния и оценка многолетних изменений под влиянием антропогенной нагрузки и изменений климата экосистемы прибрежной (в первую очередь Севастопольского региона), а также шельфовой и глубоководной частей Черного моря и механизмов ее функционирования с целью прогноза возможных неблагоприятных и катастрофических изменений и разработки мер по улучшению состояния морской среды;

4) разработка научно-методических основ защиты объектов естественного и искусственного происхождения мористой и береговой частей Севастопольского региона от воздействия факторов природного и техногенного происхождения, обеспечение безопасности региона, включая техногенную, ядерную и радиационную безопасность, и развитие методологии интегрированного управления прибрежной зоны;

5) изучение структурно-функциональной организации и устойчивости водных и наземных экосистем Черноморского региона, оценка рекреационного и биопродукционного потенциала Севастопольского региона, разработка стратегии сохранения и восстановления биоразнообразия, обеспечение экологической безопасности;

6) фундаментальные исследования в области инженерных наук и цифровых технологий, ориентированные на развитие наукоемких сегментов экономики Севастопольского региона: морские технологии, приборостроение, энергетика, виноградарство и аквакультура;

7) социально-экономические и историко-культурные исследования города Севастополя.

II. Условия и порядок предоставления грантов

2.1. Условиями предоставления грантов являются:

1) наличие заключенного между Правительством Севастополя и РНФ соглашения, содержащего положения о подтверждении финансирования проектов, получивших поддержку по результатам конкурсов, на текущий финансовый год на условиях: 50 процентов – из бюджета города Севастополя, 50 процентов – средства РНФ;

2) наличие решения РНФ о победителях конкурсов и объемах денежных средств, выделяемых на выполнение проектов (далее – решение РНФ);

3) наличие заключенного между РНФ, Организацией и руководителем проекта (руководителем научного коллектива) соглашения о предоставлении гранта (далее – соглашение с РНФ);

4) наличие заключенного между Организацией и руководителем проекта (руководителем научного коллектива) трудового (срочного трудового) договора (кроме договора о дистанционной работе);

5) наличие представленной копии Устава Организации, заверенной Организацией;

6) согласие Организации, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Департаментом соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2. Организация на первое число месяца, в котором подается заявление на получения гранта, должна соответствовать следующим требованиям:

1) Организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) Организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) Организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета

Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) Организация не получает средства из бюджета города Севастополя на основании иных нормативных правовых актов города Севастополя на цель, указанную в пункте 1.3 настоящего Порядка;

5) Организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у Организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у Организации отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет города Севастополя иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городом Севастополем (за исключением случаев, установленных Правительством Севастополя);

8) Организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. Грант предоставляется в размере 50 процентов от общего объема денежных средств, выделяемых на выполнение каждого проекта в соответствии с решением РНФ.

2.4. Размер грантов на очередной финансовый год определяется исходя из общего объема средств, предусмотренных на цель, установленную пунктом 1.3 настоящего Порядка, в бюджете города Севастополя, который распределяется между всеми получателями грантов в соответствии с результатами конкурсов, но не более размера, установленного конкурсной документацией на проведение открытого публичного конкурса на получение грантов РНФ по приоритетным направлениям деятельности РНФ «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований малыми отдельными научными группами» (региональный конкурс) и «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований отдельными научными группами» (региональный конкурс).

2.5. Объем предоставляемого гранта (C_i) определяется по формуле:

$C_i = C \times 0,5$, где:

C – общий объем денежных средств, выделенных на выполнение каждого проекта в соответствии с решением РНФ.

2.6. РНФ заключает с Организацией и руководителем проекта (руководителем научного коллектива) отдельное соглашение

о предоставлении денежных средств в размере 50 процентов от общего объема денежных средств, выделяемых на выполнение каждого проекта в соответствии с решением РНФ.

2.7. Грант предоставляется при условии заключения между руководителем проекта (руководителем научного коллектива), Департаментом и Организацией Соглашения в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов города Севастополя.

2.8. В целях предоставления гранта Организацией в течение 30 рабочих дней со дня получения подписанного соглашения с РНФ направляются в Департамент заявление на получение гранта (по форме, утвержденной Департаментом), подписанное соглашение с РНФ и перечень документов, необходимых для заключения Соглашения в соответствии с пунктом 2.20 настоящего Порядка.

2.9. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема документов для предоставления гранта запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в отношении Организации выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, а также документы, подтверждающие соответствие Организации требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.10. Организация вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, а также документы, подтверждающие соответствие Организации требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, самостоятельно одновременно с подачей документов, предусмотренных пунктом 2.20 настоящего Порядка. При личном представлении Организацией выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, а также документов, подтверждающих соответствие Организации требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, их запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленная Организацией выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, а также документы, подтверждающие соответствие Организации требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, должны быть выданы не ранее первого числа месяца представления в Департамент документов для получения гранта в отношении проекта. В случае представления указанных в настоящем абзаце документов, выданных ранее установленного срока, Департамент запрашивает информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные пунктом 2.9 настоящего Порядка.

2.11. В течение 10 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Порядка, и в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении гранта Департамент направляет Организации подписанный проект Соглашения.

2.12. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие представленных Организацией документов требованиям, определенным пунктом 2.20 настоящего Порядка, или непредставление Организацией (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной Организацией информации;

3) отсутствие бюджетных ассигнований на предоставление грантов;

4) несоответствие Организации требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка, если о таком несоответствии стало известно на любом этапе рассмотрения заявок и документов;

5) подача Организацией документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, после даты и (или) времени, определенных для их подачи;

6) поступившая рекомендация РНФ о прекращении финансирования проектов за счет средств бюджета города Севастополя в случаях принятия РНФ решений о приостановлении реализации проекта, расторжении соглашения о предоставлении гранта за счет средств РНФ.

2.13. В течение 15 рабочих дней со дня получения подписанного проекта Соглашения Организация подписывает и скрепляет печатью проект Соглашения, обеспечивает его подписание руководителем проекта (руководителем научного коллектива) и направляет его в адрес Департамента.

2.14. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении гранта Департамент уведомляет об этом Организацию в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Порядка.

2.15. В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении, заключается дополнительное соглашение о согласовании новых условий Соглашения или принимается соглашение о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.16. В Соглашение вносятся изменения в случае реорганизации Организации в форме слияния, присоединения или преобразования путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Организации Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в бюджет города Севастополя.

2.17. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявки на перечисление гранта из бюджета города Севастополя по форме,

установленной в Соглашении, осуществляет перечисление гранта с лицевого счета Департамента на счета Организации, открытые в Управлении Федерального казначейства по г. Севастополю.

2.18. Соглашение должно содержать следующую информацию:

- наименование проекта с указанием объема гранта;
- цели предоставления, сроки, порядок, условия перечисления и расходования гранта;

- реквизиты счета, открытого с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, в территориальном органе Федерального казначейства;

- значения результата предоставления гранта и характеристика (характеристики) результата предоставления гранта (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления гранта) (далее – характеристика результата) для Организации и руководителя проекта (руководителя научного коллектива);

- права, обязанности и ответственность сторон;

- запрет на приобретение Организацией, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Организацией, за счет полученных из бюджета города Севастополя средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

- условие о согласии Организации, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Департаментом соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении;

- порядок, сроки и формы предоставления Организацией и руководителем проекта (руководителем научного коллектива) отчета о достижении значений результата предоставления гранта, а также

характеристик результата, отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, отчета о реализации проекта в отчетном году;

- проведение в отношении Организации и руководителя проекта (руководителя научного коллектива) мониторинга достижения значений результатов предоставления гранта, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), Департаментом в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации;

- порядок и сроки возврата средств гранта в бюджет города Севастополя в случае нарушения Организацией и (или) руководителем проекта (руководителем научного коллектива) условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления гранта;

- срок действия Соглашения;

- сроки использования гранта;

- положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- положения о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых является не использованный в отчетном финансовом году остаток гранта, при принятии Департаментом решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии потребности в них в порядке и сроки, которые определены настоящим Порядком.

2.19. Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений, дополнительное соглашение о расторжении Соглашения заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными Департаментом финансов города Севастополя, по результатам рассмотрения полученного письменного уведомления любой из сторон Соглашения в течение пяти рабочих дней со дня получения указанного уведомления.

2.20. Перечень документов, необходимых для заключения Соглашения, должен включать:

- заявление о предоставлении гранта с указанием в том числе сведений о соответствии Организации требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

- заверенную копию Устава Организации;

- заверенную копию соглашения с РФ;

- заверенную копию трудового договора, заключенного между Организацией и руководителем проекта (руководителем научного коллектива);
- план работ по реализации проекта, подписанный руководителем проекта (руководителем научного коллектива) и руководителем Организации или уполномоченным им лицом и заверенный печатью Организации;
- оригинал доверенности или заверенную копию доверенности (в случае если документы подаются (подписываются) представителем по доверенности);
- согласие на обработку персональных данных лиц, персональные данные которых представлены в составе подаваемых документов, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

III. Условия расходования гранта

3.1. Средства гранта, перечисляемые на счет Организации, не являются денежными средствами, находящимися во временном распоряжении Организации.

Руководитель проекта (руководитель научного коллектива) поручает Организации заключать договоры с третьими лицами на приобретение или предоставление во временное пользование материалов, оборудования, иного имущества, на выполнение работ и оказание услуг, необходимых для реализации проекта.

Расходование средств гранта, а также действия Организации, указанные в абзаце втором настоящего пункта, осуществляются исключительно по письменному распоряжению (служебной записке, визе) руководителя проекта (руководителя научного коллектива). Организация вправе не исполнять письменные распоряжения руководителя проекта (руководителя научного коллектива) о выдаче или перечислении денежных средств за счет гранта, если указанные распоряжения противоречат условиям настоящего Порядка и (или) Соглашения.

3.2. Размер части гранта, которая может быть направлена для финансового обеспечения расходов Организации по предоставлению условий для реализации проекта, определяется Соглашением и не может превышать 10% от размера гранта. Соглашение должно содержать конкретизацию предоставленных Организацией условий для реализации проекта.

Средства гранта, предназначенные для финансового обеспечения расходов Организации на предоставление условий для реализации проекта, передаются ей на основании письменного распоряжения руководителя проекта (руководителя научного коллектива).

3.3. Размер части гранта, которая может быть направлена на оплату договоров на выполнение научно-исследовательских работ сторонних

организаций, необходимых для выполнения проекта, не может превышать 15% от размера гранта.

3.4. Средства гранта, за исключением средств, переданных Организации в качестве финансового обеспечения ее расходов на предоставление условий для реализации проекта, не могут быть использованы Организацией для собственных нужд.

3.5. Гранты предоставляются в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реализацией проектов, по следующим направлениям расходов:

- расходы на вознаграждение (включая НДФЛ, страховые взносы во внебюджетные фонды и иные обязательные платежи, предусмотренные действующим законодательством) за выполнение работ по проекту руководителю проекта (руководителю научного коллектива) и членам научного коллектива;

- расходы на вознаграждение (включая НДФЛ, страховые взносы во внебюджетные фонды и иные обязательные платежи, предусмотренные действующим законодательством) за выполнение работ по проекту лицам категории «вспомогательный персонал», то есть лицам, состоящим в трудовых отношениях с Организацией и выполняющим вспомогательные работы по проекту, в том числе техникам, лаборантам, слесарям, сантехникам, операторам копировальных и множительных машин, плотникам, подсобным рабочим, рабочим по комплексному обслуживанию и ремонту оборудования и другим лицам, не задействованным в процессе научно-исследовательских работ по проекту;

- расходы на оплату научно-исследовательских работ сторонних организаций, направленных на выполнение работ по проекту;

- расходы на приобретение материалов и комплектующих для проведения научного исследования;

- иные расходы для выполнения проекта.

3.6. За счет средств гранта не допускается финансирование следующих расходов:

- на ремонт помещений и оборудования;

- оплату коммунальных расходов;

- продление действия закупленных ранее (не за счет РНФ) лицензий, подписок;

- оплату публикаций, выполненных не в ходе реализации проекта (вышедших до подписания Соглашения) или не по тематике проекта.

3.7. Целевой характер использования средств гранта имеют все расходы, связанные с выполнением конкретного проекта, не имеющие характера поддержки текущей деятельности Организации.

3.8. Организация несет ответственность за нецелевое или неправомерное использование денежных средств гранта.

IV. Представление отчетности, осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

4.1. Организация и руководитель проекта (руководитель научного коллектива) представляют в Департамент:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являлся грант, – ежеквартально, не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом текущего года реализации проекта, а также по итогам каждого года реализации проекта, не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным годом реализации проекта, по форме, определяемой в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Департаментом финансов города Севастополя;

2) отчет о достижении значений результата предоставления гранта, а также характеристик результата – ежеквартально, не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом текущего года реализации проекта, а также по итогам каждого года реализации проекта, не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным годом реализации проекта, по форме, определяемой в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Департаментом финансов города Севастополя;

3) отчет о реализации проекта в отчетном году – не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным годом реализации проекта, по форме, установленной Соглашением.

4.2. Отчеты, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка, представляются в Департамент на бумажном и электронном носителях (файлы в формате DOC, или DOCX, или RTF, а также скан-копии подписанных документов в формате PDF). Содержание электронных версий отчетов должно быть идентично содержанию отчетов на бумажном носителе. Все листы отчетов, представляемых Организацией и руководителем проекта (руководителем научного коллектива), должны быть соединены (сшиты) скобами и пронумерованы.

Департамент в течение одного календарного месяца после представления отчетов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, проводит их проверку.

4.3. Результаты предоставления гранта измеряются:

1) оценкой проекта, выражающейся в наличии решения правления РНФ, принятого по результатам экспертизы представленных в РНФ отчетов о реализации проекта:

– о продолжении реализации проекта в связи с соблюдением условий и порядка предоставления гранта и продолжении финансирования проекта на следующий год или прекращении финансирования проекта в связи с признанием итогов реализации проекта неудовлетворительными (применяется в отношении продолжающихся проектов);

– о выполнении проекта (применяется в отношении завершенных проектов);

2) количеством научных статей (в рецензируемых российских и зарубежных научных изданиях, индексируемых в библиографических зарубежных базах данных публикаций и/или Russian Science Citation Index (RSCI)) по тематике проекта, указанных в представляемом Организацией в соответствии с подпунктом 2 пункта 4.1 настоящего Порядка отчете о достижении значений результатов предоставления гранта, а также характеристик результата. Необходимое для подтверждения достижения результата проекта количество научных статей (не менее трех), с указанием планируемого срока их публикации, определяется Соглашением.

К указанным в абзаце первом настоящего подпункта статьям не относятся публикации, содержащие ссылки на иные, помимо Департамента и РНФ, источники финансирования; публикации, направленные в издательство до начала практической реализации проекта (до заключения Соглашения); публикации типа «тезисы»;

3) числом членов научного коллектива, непосредственно занятых выполнением научных исследований, в возрасте до 39 лет (включительно) (но не менее 50 процентов от общей численности членов научного коллектива в течение всего периода практической реализации проекта).

4.4. Обязательными условиями, подтверждающими результаты проделанной работы, являются:

– получение по итогам фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований охраняемых результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации;

– направление сведений о проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения».

4.5. Организация обеспечивает представление руководителем проекта (руководителем научного коллектива) в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации сведений о проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения».

4.6. Конкретные значения результата предоставления гранта, а также характеристики результата устанавливаются Соглашением.

Значения результата предоставления гранта принимаются равными значениям показателей осуществления проекта, указанным в заявке, направленной в РНФ.

4.7. Грант должен быть использован на цель, предусмотренную пунктом 1.3 настоящего Порядка, в сроки, установленные Соглашением.

4.8. Организация обязана вернуть Департаменту средства гранта (его часть), оставшиеся неизрасходованными в отчетном финансовом году, отраженные в итоговом отчете об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являлся грант, не использованные в срок, установленный в Соглашении, в течение месяца, следующего за месяцем окончания срока использования гранта.

В случае невозврата указанных средств их взыскание осуществляется Департаментом в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, осуществляется при принятии Департаментом в срок до 25 марта текущего финансового года решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности.

4.10. Департамент проводит проверки соблюдения Организацией и руководителем проекта (руководителем научного коллектива) порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта. Орган государственного финансового контроля осуществляет проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.11. Мониторинг достижения значений результата предоставления гранта, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), проводится Департаментом в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.12. За нарушение Организацией, руководителем проекта (руководителем научного коллектива) условий и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком, в том числе в случае недостижения результата предоставления гранта, Департамент принимает следующие меры ответственности:

1) возврат гранта в бюджет города Севастополя в случае нарушения условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления гранта;

2) уплата пени в случае недостижения в установленные Соглашением сроки значения результата предоставления гранта в размере одной

трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы гранта, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления гранта, до дня возврата гранта (части гранта) в бюджет города Севастополя).

4.13. В случае нарушения условий и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком, а также в случае недостижения значений результата предоставления гранта, невозврата неиспользованного остатка гранта в срок, установленный в пункте 4.8 настоящего Порядка, Организация в течение 10 рабочих дней с даты выявления Департаментом и органами государственного финансового контроля указанных нарушений уведомляется о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученного гранта (части гранта) письмом Департамента (далее – уведомление).

4.14. Департамент информирует в письменной форме Организацию о приостановлении перечисления гранта в течение трех рабочих дней со дня приостановления перечисления гранта с указанием причин приостановления перечисления гранта и срока для устранения нарушений.

4.15. Возврат гранта (части гранта, остатка гранта) осуществляется в следующих случаях и размерах:

1) в случае нарушения условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления гранта – в полном объеме;

2) в случае невозврата неиспользованного остатка гранта в срок, установленный в пункте 4.8 настоящего Порядка, – в объеме остатка гранта, не использованного в установленный срок.

4.16. Организация обязана произвести возврат полученного гранта (части гранта, остатка гранта) в объеме, определенном пунктом 4.15 настоящего Порядка, в бюджет города Севастополя в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Департамента. В случае направления уведомления заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 календарных дней со дня его направления.

4.17. В случае невозврата гранта (части гранта, остатка гранта) в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано Департаментом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата гранта в пункте 4.16 настоящего Порядка.
