



ГУБЕРНАТОР ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ

У К А З

Об определении исполнительного органа города Севастополя, уполномоченного на проведение организационных мероприятий для формирования Лицензионной комиссии по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в городе Севастополе, и утверждению Порядка формирования состава Лицензионной комиссии по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в городе Севастополе

В соответствии со статьей 201 Жилищного кодекса Российской Федерации, приказом Минстроя России от 17.08.2016 № 570/пр «Об утверждении Методических указаний о порядке формирования и деятельности лицензионной комиссии для обеспечения деятельности органов государственного жилищного надзора по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в субъекте Российской Федерации», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 29.09.2015 № 185-ЗС «О правовых актах города Севастополя», от 30.12.2022 № 737-ЗС «О Правительстве Севастополя» в целях формирования Лицензионной комиссии по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в городе Севастополе и утверждения порядка ее формирования **постановляю:**

1. Определить Главное управление государственного жилищного надзора города Севастополя исполнительным органом города Севастополя, уполномоченным на проведение организационных мероприятий для формирования Лицензионной комиссии по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в городе Севастополе, в том числе на прием заявлений от кандидатов в члены Лицензионной комиссии по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в городе Севастополе.

2. Утвердить прилагаемый Порядок формирования состава Лицензионной комиссии по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в городе Севастополе.

3. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на заместителя Губернатора города Севастополя, осуществляющего координацию и контроль деятельности Главного управления государственного жилищного надзора города Севастополя.

Губернатор города Севастополя



М.В. Развожаев

20.10.2023

№ 51-УГ

УТВЕРЖДЕН

Указом Губернатора города

Севастополя

от 20.10.2023 № 51-УГ

ПОРЯДОК

формирования состава Лицензионной комиссии по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в городе Севастополе

1. Порядок формирования состава Лицензионной комиссии по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в городе Севастополе (далее – Порядок) разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, приказом Минстроя России от 17.08.2016 № 570/пр «Об утверждении Методических указаний о порядке формирования и деятельности лицензионной комиссии для обеспечения деятельности органов государственного жилищного надзора по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в субъекте Российской Федерации» и определяет проведение Главным управлением государственного жилищного надзора города Севастополя (далее – Госжилнадзор Севастополя) организационных мероприятий в целях формирования состава Лицензионной комиссии по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в городе Севастополе (далее – Лицензионная комиссия).

2. Лицензионная комиссия формируется на принципах:

1) открытости, публичности и недопущения возникновения конфликта интересов;

2) участия саморегулируемых организаций, общественных объединений, иных некоммерческих организаций, указанных в части 19 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, в деятельности Лицензионной комиссии;

3) самостоятельности и независимости членов, входящих в состав Лицензионной комиссии.

3. Лицензионная комиссия состоит из 11 человек: председателя, заместителя председателя, секретаря, членов.

4. В состав Лицензионной комиссии включаются:

1) четыре представителя саморегулируемых организаций, общественных объединений, иных некоммерческих организаций, указанных в части 19 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2) три представителя органов государственной власти города Севастополя, в том числе два представителя Госжилнадзора Севастополя, один представитель иного органа государственной власти города Севастополя;

3) два представителя советов внутригородских муниципальных образований города Севастополя;

4) один представитель подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений Департамента общественной безопасности города Севастополя (с правом совещательного голоса);

5) один представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей в городе Севастополе;

6) количество (квота) представителей, предусмотренных подпунктом 1 пункта 4 настоящего Порядка, должно составлять не менее 1/3 от состава членов Лицензионной комиссии, не менее 1/2 от общего количества таких представителей должны являться представителями саморегулируемых организаций, уставная деятельность которых связана с управлением многоквартирными домами.

5. Исполнительным органом города Севастополя, уполномоченным на прием заявлений о включении в состав Лицензионной комиссии и прилагаемых к ним документов, является Госжилнадзор Севастополя.

Местонахождение: 299040, г. Севастополь, ул. Генерала Коломийца, д. 5.

График работы Госжилнадзора Севастополя: понедельник – четверг с 09:00 до 18:00; пятница с 09:00 до 16:45, перерыв с 13:00 до 13:45.

Адрес официального сайта: <https://gzhi.sev.gov.ru/>.

6. Лицом, ответственным за прием документов, является начальник отдела лицензирования Госжилнадзора Севастополя (далее – ответственное лицо).

Контактная информация об ответственном лице:

- адрес: 299040, г. Севастополь, ул. Генерала Коломийца, д. 5, кабинет 8;

- телефон: (8692) 41-77-21.

7. Заявление о включении в состав Лицензионной комиссии подается кандидатом в члены Лицензионной комиссии (далее – кандидат) по форме согласно приложению к настоящему Порядку на имя Губернатора города Севастополя непосредственно в Госжилнадзор Севастополя либо может быть направлено с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (в электронной форме).

При направлении заявления с приложением необходимых документов в форме электронного документа все документы должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

8. К кандидатам, претендующим на включение в состав Лицензионной комиссии, предъявляются следующие общие требования:

1) наличие гражданства Российской Федерации;

2) наличие высшего образования, полученного в образовательном учреждении в Российской Федерации (либо в иностранном государстве, образование которого признано в Российской Федерации в установленном порядке);

3) для кандидатов, претендующих на включение в состав Лицензионной комиссии, являющихся представителями организаций, указанных в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка, предъявляется

дополнительное требование – наличие стажа работы не менее двух лет в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

9. Кандидаты, являющиеся представителями организаций, указанных в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка, к заявлению прилагают следующие документы:

1) копию документа об образовании и квалификации кандидата, подтверждающего наличие высшего образования;

2) копии документов о дополнительном профессиональном образовании или профессиональной переподготовке кандидата в сфере жилищно-коммунального хозяйства (при наличии);

3) копию приказа (распоряжения) работодателя о приеме на работу в организацию, представителем которой является кандидат;

4) копии документов, подтверждающих наличие стажа работы кандидата в сфере жилищно-коммунального хозяйства за последние два года (копия страниц трудовой книжки, сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, или копии приказов (распоряжений) о приеме на работу);

5) рекомендательное письмо ассоциации (союза) саморегулируемых организаций, уставная деятельность которых связана с управлением многоквартирными домами, — для кандидатов, являющихся представителями саморегулируемых организаций (при наличии).

10. Копии документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, представляются в Госжилнадзор Севастополя с предъявлением оригинала.

11. Представители, указанные в подпунктах 2–5 пункта 4 настоящего Порядка, к заявлению прилагают письма, подписанные руководителями этих организаций (органов), о направлении представителей в состав Лицензионной комиссии.

Представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей в городе Севастополе к заявлению прилагает решение Уполномоченного по защите прав предпринимателей в городе Севастополе о направлении представителя в состав Лицензионной комиссии.

12. Госжилнадзор Севастополя в течение двух рабочих дней со дня вступления в силу Указа Губернатора города Севастополя «Об определении исполнительного органа города Севастополя, уполномоченного на проведение организационных мероприятий для формирования Лицензионной комиссии по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в городе Севастополе, и утверждению Порядка формирования состава Лицензионной комиссии по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в городе Севастополе» размещает на официальном сайте (<https://gzhi.sev.gov.ru/>):

– порядок подачи заявлений о включении в состав Лицензионной комиссии с указанием наименования и местонахождения исполнительного органа города Севастополя, уполномоченного на проведение организационных мероприятий, связанных с формированием Лицензионной

комиссии, и организационно-технического обеспечения деятельности Лицензионной комиссии, сведений о лице, ответственном за прием документов, и контактной информации о нем, сроков (дат и времени) начала и окончания приема документов;

- форму заявления о включении в состав Лицензионной комиссии и перечень документов, прилагаемых к указанному заявлению;

- порядок размещения на официальном сайте Госжилнадзора Севастополя (<https://gzhi.sev.gov.ru/>) информации о поданных заявлениях о включении в состав Лицензионной комиссии кандидатов в члены Лицензионной комиссии.

13. Прием заявлений о включении в состав Лицензионной комиссии осуществляется Госжилнадзором Севастополя в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте Госжилнадзора Севастополя (<https://gzhi.sev.gov.ru/>) информации, предусмотренной пунктом 13 настоящего Порядка.

Госжилнадзор Севастополя осуществляет прием заявлений и прилагаемых к ним документов в рабочие дни в соответствии с графиком работы Госжилнадзора Севастополя.

Временем начала приема заявлений Госжилнадзором Севастополя является время начала работы в первый рабочий день приема заявлений.

Временем завершения приема заявлений Госжилнадзором Севастополя является время окончания последнего рабочего дня, установленного для приема заявлений.

14. Заявление и прилагаемые к нему документы принимаются Госжилнадзором Севастополя по описи, копия которой с отметкой о дате и времени приема заявления и документов в день приема вручается кандидату или направляется в электронной форме в случае наличия согласия кандидата на получение указанной копии в электронной форме.

15. Госжилнадзор Севастополя формирует список кандидатов, который размещается на официальном сайте (<https://gzhi.sev.gov.ru/>), с указанием следующей информации о кандидатах:

- фамилии, имени и отчества (при наличии), даты и места рождения;
- полного наименования организации (органа, лица), представителем которой (которого) является кандидат;

- уровня образования, срока прохождения учебы, наименования образовательной организации высшего образования и реквизитов документов, подтверждающих наличие высшего образования, дополнительного образования или переподготовки;

- стажа работы кандидата в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

- даты и времени подачи заявления и прилагаемых к нему документов.

Госжилнадзор Севастополя обеспечивает обновление списка кандидатов не реже одного раза в течение трех рабочих дней на основании поступивших от кандидатов документов.

16. Госжилнадзор Севастополя осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в заявлении и документах сведений, а также отсутствия оснований для отказа во включении кандидата в состав Лицензионной комиссии, указанных в пункте 19 настоящего Порядка.

Проверка отсутствия оснований, препятствующих включению кандидата в состав Лицензионной комиссии, осуществляется Госжилнадзором Севастополя с использованием межведомственного информационного взаимодействия.

Сведения, необходимые для проверки отсутствия оснований для отказа во включении кандидата в состав Лицензионной комиссии, могут быть запрошены Госжилнадзором Севастополя у органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований города Севастополя либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления муниципальных образований города Севастополя организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, предусмотренного Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

17. В случае если заявление кандидата оформлено с нарушением требований и (или) документы, которые должны быть приложены к заявлению, представлены не в полном объеме, в течение двух рабочих дней со дня выявления указанных обстоятельств ответственное лицо направляет кандидату уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления, но не позднее последнего дня приема документов.

Датой приема заявления в указанном случае является дата представления заявления, оформленного в соответствии с установленными требованиями, и (или) документов в полном объеме.

18. Основаниями для отказа во включении кандидата в состав Лицензионной комиссии являются:

- несоответствие кандидата установленным требованиям;
- непредставление кандидатом полного комплекта необходимых документов на момент завершения приема документов.

19. В течение трех рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений Госжилнадзор Севастополя формирует итоговый список кандидатов в члены Лицензионной комиссии на основе поданных заявлений, а также решений руководителей органов государственной власти города Севастополя о направлении представителей в состав Лицензионной комиссии в соответствии с установленными настоящим Порядком квотами, предложений по кандидатурам, рекомендуемым к включению в состав Лицензионной комиссии, поступивших от главного государственного жилищного инспектора Российской Федерации (при наличии таких предложений), и обеспечивает его размещение в открытом доступе на своем официальном сайте (<https://gzhi.sev.gov.ru/>).

20. Госжилнадзор Севастополя направляет итоговый список кандидатов Губернатору города Севастополя не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока, установленного пунктом 18 настоящего Порядка.

21. Состав Лицензионной комиссии формируется из числа кандидатов, соответствующих установленным требованиям, с учетом установленных квот и критериев отбора.

22. В случае если в итоговый список кандидатов в члены Лицензионной комиссии от саморегулируемых организаций внесено большее количество кандидатов, чем может быть включено в состав Лицензионной комиссии с учетом установленных квот, приоритет при формировании состава Лицензионной комиссии отдается кандидатам, представившим рекомендательное письмо ассоциации (союза) саморегулируемых организаций, уставная деятельность которых связана с управлением многоквартирными домами.

В случае отсутствия указанного рекомендательного письма ассоциации (союза) саморегулируемых организаций, уставная деятельность которых связана с управлением многоквартирными домами, состав Лицензионной комиссии формируется в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка.

23. В случае если в итоговый список кандидатов в члены Лицензионной комиссии внесено большее количество кандидатов, чем может быть включено в состав Лицензионной комиссии с учетом установленных квот, состав Лицензионной комиссии формируется из числа лиц, подавших заявление и прилагаемые к нему документы раньше по дате и времени.

24. Решение о создании Лицензионной комиссии, которым утверждаются положение о Лицензионной комиссии, ее состав, назначается председатель Лицензионной комиссии, оформляется Указом Губернатора города Севастополя.

25. Госжилнадзор Севастополя не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения о создании Лицензионной комиссии, направляет в адрес кандидатов уведомление о включении в состав Лицензионной комиссии или об отказе во включении в состав Лицензионной комиссии с мотивированным обоснованием такого отказа.

26. Отказ во включении в состав Лицензионной комиссии может быть обжалован кандидатом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

27. Лицензионная комиссия правомочна осуществлять свою деятельность со дня, определенного в Указе Губернатора города Севастополя о создании Лицензионной комиссии, но не ранее дня официального опубликования.

28. В состав Лицензионной комиссии в течение срока ее полномочий вносятся изменения в связи:

1) с заявлением члена Лицензионной комиссии о досрочном прекращении полномочий по собственному желанию;

2) обращением ассоциации (союза) саморегулируемых организаций об отзыве рекомендательного письма, выданного на имя представителя саморегулируемой организации, ставшего членом Лицензионной комиссии

(в случае если такое письмо было представлено);

3) выявлением обстоятельств, препятствующих членству в Лицензионной комиссии, а именно: отсутствие гражданства Российской Федерации, отсутствие высшего образования, полученного в образовательном учреждении в Российской Федерации (либо в иностранном государстве, образование которого признано в Российской Федерации в установленном порядке), для членов Лицензионной комиссии, являющихся представителями организаций, указанных в подпункте 1 пункта 4 настоящего Порядка, – отсутствие стажа работы не менее двух лет в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

4) прекращением осуществления членом Лицензионной комиссии полномочий в представляемом органе, организации;

5) смертью члена Лицензионной комиссии, вступлением в законную силу решения суда об объявлении его умершим, безвестно отсутствующим, недееспособным.

Изменения в состав Лицензионной комиссии вносятся Указом Губернатора города Севастополя.

Приложение
к Порядку формирования
состава Лицензионной комиссии
по лицензированию
деятельности по управлению
многоквартирными домами
в городе Севастополе

Форма

Губернатору города Севастополя

(фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в состав Лицензионной комиссии по лицензированию
деятельности по управлению многоквартирными домами в городе
Севастополе

Прошу включить меня,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) кандидата)

(дата и место рождения)

(данные основного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации)

в состав Лицензионной комиссии по лицензированию деятельности
по управлению многоквартирными домами в городе Севастополе для
обеспечения деятельности Госжилнадзора Севастополя по лицензированию
деятельности по управлению многоквартирными домами в городе
Севастополе.

Сведения об образовании и повышении квалификации: _____

(наименование образовательной организации высшего образования и полученная квалификация)

контактная информация:

(телефон, факс, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии))

Настоящим заявлением подтверждаю, что являюсь представителем
(указывается в соответствии с пунктом 4 Порядка формирования состава
Лицензионной комиссии по лицензированию деятельности по управлению
многоквартирными домами в городе Севастополе, утвержденного Указом

Губернатора города Севастополя от _____ № _____)

(наименование органа (организации), представителем которого(ой) является кандидат) .

Выражаю свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

На получение в электронной форме информации по вопросам рассмотрения настоящего заявления по адресу электронной почты, указанному в заявлении, согласен/не согласен (нужное подчеркнуть).

Выражаю свое согласие на проведение в отношении меня проверочных мероприятий на отсутствие (наличие) оснований, препятствующих включению в состав Лицензионной комиссии.

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата)

(подпись кандидата)