



ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Порядка
разработки, реализации и оценки
эффективности реализации
государственных программ
города Севастополя

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.05.2021 № 786 «О системе управления государственными программами Российской Федерации», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 14.08.2014 № 59-ЗС «О бюджетном процессе в городе Севастополе», от 29.09.2015 № 185-ЗС «О правовых актах города Севастополя», от 05.12.2016 № 295-ЗС «О стратегическом планировании города Севастополя», от 30.12.2022 № 737-ЗС «О Правительстве Севастополя», Методическими рекомендациями по разработке и реализации государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ, направленными совместным письмом Минэкономразвития России № 3493-ПК/Д19и, Минфина России № 26-02-06/9321 от 06.02.2023, в целях совершенствования программно-целевого планирования, а также повышения эффективности использования бюджетных средств Правительство Севастополя постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, реализации и оценки эффективности реализации государственных программ города Севастополя (далее – Порядок).

2. Установить, что реализация государственных программ города Севастополя (далее – государственные программы) начиная с 2024 года осуществляется в соответствии с Порядком.

3. Исполнительным органам города Севастополя, являющимся ответственными исполнителями государственных программ:

- в течение 2023 года обеспечить разработку (приведение) государственных программ в соответствии с Порядком;

- в 2024 году обеспечить представление отчетов за IV квартал 2023 г. и годовых отчетов о ходе реализации и оценке эффективности государственных программ за 2023 год в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности реализации государственных программ города Севастополя, утвержденным постановлением Правительства Севастополя от 06.04.2017 № 284-ПП.

4. Департаменту экономического развития города Севастополя обеспечить подготовку сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности государственных программ за 2023 год в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности реализации государственных программ города Севастополя, утвержденным постановлением Правительства Севастополя от 06.04.2017 № 284-ПП.

5. Рекомендовать органам местного самоуправления в городе Севастополе учитывать Порядок при утверждении порядков разработки и реализации муниципальных программ внутригородских муниципальных образований города Севастополя.

6. Признать утратившими силу с 01.01.2024 следующие постановления Правительства Севастополя:

- от 06.04.2017 № 284-ПП «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности реализации государственных программ города Севастополя» (далее – Порядок № 284-ПП), за исключением пунктов 1, 5, 6 Порядка № 284-ПП; разделов 1, 5, 6 Порядка № 284-ПП; приложений № 10–16 к Порядку № 284-ПП, которые действуют до 01.07.2024;

- от 29.10.2020 № 546-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 06.04.2017 № 284-ПП «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности реализации государственных программ города Севастополя», за исключением пунктов 1, 2, 4 постановления; разделов 1, 5, 6 Порядка № 284-ПП; приложений № 10–16 к Порядку № 284-ПП, которые действуют до 01.07.2024;

- от 02.09.2021 № 408-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 06.04.2017 № 284-ПП «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности реализации государственных программ города Севастополя», за исключением подпунктов 1.2, 1.3 пунктов 1 и 2 Порядка № 284-ПП, которые действуют до 01.07.2024.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора Департамента экономического развития города Севастополя – члена Правительства Севастополя.

Губернатор города Севастополя



М.В. Развожаев

11.09.2023
№ 435-ПП

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Севастополя
от 11.09.2023 № 435-ПП

ПОРЯДОК
разработки, реализации и оценки эффективности реализации
государственных программ города Севастополя

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила разработки, реализации и оценки эффективности реализации государственных программ города Севастополя, а также контроля за ходом их реализации (далее – Порядок, государственная программа).

1.2. Государственная программа представляет собой документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий (результатов), взаимосвязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, и инструментов государственной политики, обеспечивающих достижение приоритетов и целей государственной политики по соответствующим направлениям социально-экономического развития города Севастополя, в том числе направленных на достижение национальных целей развития Российской Федерации, определенных Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».

1.3. Разработка и реализация государственных программ осуществляется исходя из следующих принципов:

а) обеспечение достижения целей и приоритетов социально-экономического развития города Севастополя, установленных документами стратегического планирования;

б) обеспечение планирования и реализации государственных программ с учетом необходимости достижения национальных целей развития Российской Федерации, определенных Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» (далее – национальные цели развития), в рамках реализации Единого плана по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 01.10.2021 № 2765-р, в части показателей, предусмотренных для города Севастополя;

в) включение в состав государственной программы всех инструментов и мероприятий в соответствующих отрасли и сфере (включая меры организационного характера, осуществление контрольно-надзорной

деятельности, совершенствование нормативного регулирования отрасли, налоговые, таможенные, тарифные, кредитные и иные инструменты);

г) обеспечение приоритетов социально-экономического развития Российской Федерации, установленных иными документами стратегического планирования Российской Федерации;

д) синхронизация государственных программ с государственными программами Российской Федерации и программами развития (иными программами) государственных корпораций, государственных компаний и акционерных обществ с государственным участием, влияющими на достижение показателей и выполнение (достижение) мероприятий (результатов) государственных программ;

е) обеспечение возможности маркировки в информационной системе, указанной в пункте 1.6 настоящего Порядка, в составе государственной программы ее параметров (в том числе показателей, мероприятий (результатов), параметров финансового обеспечения), соответствующих сферам реализации государственных программ Российской Федерации и их структурных элементов, а также обеспечение маркировки государственных программ и их структурных элементов, относящихся к реализации национальных проектов, с учетом требований пункта 1.7 настоящего Порядка;

ж) учет показателей оценки эффективности деятельности высшего должностного лица города Севастополя и деятельности исполнительных органов города Севастополя с учетом положений пункта 2.16 настоящего Порядка;

з) обеспечение соответствия целевых значений показателей государственных программ (структурных элементов государственных программ) и основных макроэкономических показателей прогноза социально-экономического развития города Севастополя;

и) обеспечение консолидации всех финансовых и иных ресурсов, планируемых на достижение определенной стратегической цели социально-экономического развития города Севастополя, включая бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, внебюджетные источники, а также иные инструменты региональной государственной политики, влияющие на достижение результатов государственной программы;

к) выделение в структуре государственной программы:

- региональных проектов, направленных на получение результатов в условиях временных и ресурсных ограничений, в совокупности составляющих проектную часть государственной программы, определяемых, формируемых и реализуемых в соответствии с нормативными правовыми актами города Севастополя в сфере регулирования проектной деятельности, с учетом постановления Правительства Российской Федерации от 31.10.2018 № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации»;

- процессных мероприятий, реализуемых непрерывно либо

на периодической основе, в совокупности составляющих процессную часть государственной программы;

- отдельных мероприятий, направленных на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций в текущем финансовом году, в соответствии с решением Губернатора города Севастополя и (или) Правительства Севастополя (при необходимости);

л) закрепление руководителя исполнительного органа города Севастополя, ответственного за реализацию государственной программы, а также каждого структурного элемента государственной программы;

м) однократность ввода данных при формировании, реализации государственных программ и их мониторинге.

1.4. Разработка и реализация государственной программы осуществляются исполнительным органом города Севастополя, определенным Правительством Севастополя в качестве ответственного исполнителя государственной программы (далее – ответственный исполнитель), совместно с соисполнителями и участниками государственной программы. В рамках государственной программы может быть определен только один ответственный исполнитель.

Соисполнителями государственной программы являются исполнительные органы города Севастополя, иные государственные органы и организации, руководители (представители) которых определены руководителями региональных проектов, а также ответственными за разработку и реализацию комплексов процессных мероприятий государственной программы, являющиеся главными распорядителями бюджетных средств.

Участниками государственной программы являются исполнительные органы города Севастополя, иные государственные органы и организации города Севастополя, участвующие в реализации мероприятий государственной программы.

1.5. В государственной программе при необходимости могут выделяться направления (подпрограммы), направленные на решения приоритетных проблем развития города Севастополя или отдельных отраслей региональной экономики в рамках сферы реализации государственной программы.

Выделение направлений (подпрограмм) в государственной программе осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых в рамках государственной программы задач.

1.6. Формирование, представление, согласование и утверждение паспортов государственных программ, паспортов структурных элементов государственных программ, планов и отчетов об их реализации, иных документов и информации, разрабатываемых при реализации государственных программ, внесение изменений в паспорта государственных программ, паспорта структурных элементов государственных программ

и планы их реализации осуществляются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») по мере ввода в эксплуатацию ее соответствующих компонентов и модулей.

Формирование, представление, согласование и утверждение документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляются в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных в установленном порядке действовать от имени ответственного исполнителя (соисполнителя, участника) государственной программы.

Обмен документами, содержащими сведения, отнесенные к государственной тайне, и сведения конфиденциального характера, осуществляется на бумажном и электронном носителях в установленном порядке.

До ввода в эксплуатацию соответствующих компонентов и модулей системы «Электронный бюджет» формирование, представление, согласование и утверждение документов и информации, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляются в форме документов на бумажном носителе, подписанных лицами, уполномоченными в установленном порядке действовать от имени ответственного исполнителя (соисполнителя, участника) государственной программы.

Руководители исполнительных органов города Севастополя, иных государственных органов и организаций, которые являются ответственными исполнителями, соисполнителями и участниками государственных программ, несут персональную ответственность за достоверность и своевременность представления информации, размещаемой (формируемой) ими в системе «Электронный бюджет», а до ввода в эксплуатацию соответствующих компонентов и модулей системы «Электронный бюджет» – в документах на бумажном носителе.

1.7. Ответственными исполнителями, соисполнителями и участниками государственных программ в информационной системе, указанной в пункте 1.6 настоящего Порядка, обеспечивается маркировка параметров государственных программ и их структурных элементов, в том числе относящихся:

- к сферам реализации государственных программ Российской Федерации и их структурных элементов;
- реализации национальных проектов.

1.8. Государственная программа размещается ответственным исполнителем на официальном сайте Правительства Севастополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня официального опубликования постановления Правительства Севастополя об утверждении данной государственной программы.

В информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

осуществляется размещение общедоступной информации о параметрах государственных программ и их структурных элементов, а именно постановление Правительства Севастополя об утверждении государственной программы, паспорт государственной программы, годовой отчет о реализации государственной программы (за исключением государственных программ, сведения о которых составляют государственную тайну и (или) отнесены к сведениям конфиденциального характера).

2. Требования к структуре, содержанию и целеполаганию государственных программ

2.1. Государственная программа является совокупностью следующих документов, разрабатываемых и утверждаемых в соответствии с настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Севастополя:

а) стратегические приоритеты – приоритеты и цели государственной политики города Севастополя, в том числе с указанием связи с национальными целями развития, государственными программами Российской Федерации, целями и задачами, установленными документами стратегического планирования города Севастополя, в сфере, соответствующей сфере реализации государственной программы;

б) паспорт государственной программы;

в) паспорта структурных элементов государственной программы и планы по реализации структурных элементов государственной программы;

г) финансовое обеспечение государственной программы;

д) правила предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета города Севастополя бюджетам внутригородских муниципальных образований города Севастополя в рамках реализации государственной программы (в случае предоставления соответствующих межбюджетных трансфертов в рамках государственной программы);

е) правила осуществления бюджетных инвестиций и предоставления субсидий из бюджета города Севастополя юридическим лицам в рамках реализации государственной программы (в случае осуществления соответствующих бюджетных инвестиций и предоставления субсидий);

ж) решения об осуществлении капитальных вложений в рамках реализации государственной программы (в случае осуществления таких капитальных вложений);

з) решения о заключении от имени города Севастополя государственных контрактов, предметом которых является выполнение работ (оказание услуг), длительность производственного цикла выполнения (оказания) которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в рамках государственной программы (в случае заключения таких государственных контрактов);

и) порядок детализации укрупненных мероприятий, реализуемых

в рамках структурных элементов государственной программы (при наличии укрупненных мероприятий).

2.2. Реестр документов, входящих в состав государственной программы, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка (далее – реестр документов), ведется на бумажном носителе или в системе «Электронный бюджет» при вводе в эксплуатацию соответствующего модуля.

Ведение реестра документов, его актуальность и полнота обеспечиваются ответственным исполнителем государственной программы совместно с соисполнителями.

Реестр документов размещается на официальном сайте Правительства Севастополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 10 рабочих дней со дня официального опубликования постановления Правительства Севастополя об утверждении данной государственной программы.

При разработке и утверждении (принятии) документов, входящих в состав государственной программы, соисполнителями, они обязаны уведомить об этом ответственного исполнителя в течение пяти календарных дней со дня их утверждения.

В случае утверждения (принятия) документов, предусматривающих внесение изменений в ранее утвержденный (принятый) документ, такие документы включаются в реестр документов по соответствующей государственной программе в течение 10 рабочих дней со дня их утверждения (принятия).

2.3. В реестре документов приводится следующая информация:

а) тип документа. Определяется в зависимости от содержания документа и должен соответствовать одному из следующих типов:

- стратегические приоритеты государственной программы;
- паспорт государственной программы;
- паспорт структурного элемента государственной программы;
- правила предоставления межбюджетных трансфертов;
- правила осуществления бюджетных инвестиций;
- правила предоставления субсидий юридическим лицам;
- решение об осуществлении капитальных вложений в объекты государственной собственности города Севастополя;
- решение о заключении долгосрочных государственных контрактов;

б) вид документа (например постановление, распоряжение Правительства Севастополя, протокол, приказ исполнительного органа города Севастополя, др.);

в) наименование и реквизиты (дата и номер) утвержденного (принятого) документа;

г) наименование исполнительного органа города Севастополя (иного государственного органа, организации города Севастополя), ответственного за разработку документа;

д) гиперссылка на текст документа на официальном сайте

Правительства Севастополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Форма реестра документов, входящих в состав государственной программы, должна соответствовать форме, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте www.programs.gov.ru (далее – Портал государственных программ).

2.4. Стратегические приоритеты государственной программы включают в себя:

а) оценку текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития города Севастополя;

б) описание приоритетов и целей государственной политики в сфере реализации государственной программы;

в) сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Российской Федерации;

г) задачи государственного управления, способы их эффективного решения в соответствующей отрасли экономики и сфере государственного управления.

2.5. Паспорт государственной программы содержит:

а) наименование государственной программы;

б) цели государственной программы;

в) показатели государственной программы по годам реализации этой государственной программы (поквартально для текущего финансового года), сгруппированные по ее целям, с указанием связи с показателями национальных целей;

г) сроки реализации (с возможностью выделения этапов);

д) перечень структурных элементов государственной программы с указанием задач и кратким описанием ожидаемых эффектов от реализации этих задач, сроков реализации, ответственных за реализацию соответствующего структурного элемента, а также связи структурных элементов с показателями государственной программы;

е) параметры финансового обеспечения за счет всех источников финансирования по годам реализации в целом по государственной программе и с детализацией по ее структурным элементам, а также с указанием общего объема налоговых расходов, предусмотренных в рамках такой программы (справочно при наличии налоговых расходов);

ж) сведения о кураторе, ответственном исполнителе;

з) связь с национальными целями и государственными программами Российской Федерации (при наличии).

2.6. Структурными элементами государственной программы являются региональные проекты, комплексы процессных мероприятий, а также отдельные мероприятия, направленные на проведение аварийно-восстановительных работ, и иные мероприятия, связанные с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций в текущем финансовом году, в соответствии с решением Губернатора города

Севастополя и (или) Правительства Севастополя.

При определении структуры государственной программы обособляются проектная и процессная части.

В рамках проектной части государственной программы осуществляется реализация направлений деятельности, предусмотренных нормативными правовыми актами города Севастополя в сфере регулирования проектной деятельности с учетом постановления Правительства Российской Федерации от 31.10.2018 № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации».

В процессную часть включаются направления деятельности исполнительных органов города Севастополя, в рамках которых предусматриваются:

а) выполнение государственного задания на оказание государственных услуг;

б) предоставление субвенций из бюджета города Севастополя бюджетам внутригородских муниципальных образований города Севастополя;

в) предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности внутригородских муниципальных образований города Севастополя;

г) осуществление текущей деятельности казенных учреждений;

д) предоставление целевых субсидий государственным учреждениям (за исключением субсидий, предоставляемых в рамках проектной деятельности);

е) оказание мер социальной поддержки отдельным категориям населения (за исключением случаев, когда нормативными правовыми актами установлен ограниченный период действия соответствующих мер), включая осуществление социальных налоговых расходов;

ж) обслуживание государственного долга города Севастополя;

з) иные направления деятельности, не относящиеся к проектной деятельности.

2.7. Региональные проекты, комплексы процессных мероприятий и отдельные мероприятия, направленные на ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций, при необходимости группируются по направлениям (подпрограммам) государственной программы.

2.8. В проектную часть государственной программы включаются региональные проекты.

Региональный проект обеспечивает достижение и (или) вклад в достижение целей, и (или) показателей, и мероприятий (результатов) федерального проекта, входящего в состав национального проекта, и (или) структурных элементов государственной программы Российской Федерации, и (или) государственной программы.

Выделяют следующие типы региональных проектов:

а) региональный проект, направленный на достижение целей,

показателей и решение задач национального проекта (далее – региональный проект, направленный на достижение национального проекта), подразумевает создание отдельного регионального проекта, соответствующего федеральному проекту, входящему в национальный проект;

б) иной региональный проект.

Типы региональных проектов, указанные в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, включают в себя как декомпозированные на город Севастополь в паспортах структурных элементов государственных программ Российской Федерации мероприятия (результаты), так и собственные мероприятия (результаты).

Формирование, утверждение и реализация региональных проектов, а также представление отчетности об их реализации осуществляются в соответствии с нормативными правовыми актами города Севастополя в сфере регулирования проектной деятельности с учетом постановления Правительства Российской Федерации от 31.10.2018 № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации».

2.9. В процессную часть государственной программы включаются комплексы процессных мероприятий.

При формировании комплексов процессных мероприятий в рамках государственной программы отдельно выделяют:

- комплекс процессных мероприятий по обеспечению реализации государственных функций и полномочий ответственным исполнителем государственной программы;

- комплекс процессных мероприятий по обеспечению реализации государственных функций и полномочий соисполнителем (участником) государственной программы, в случае если бюджетные ассигнования на его содержание предусмотрены в рамках такой программы.

Формирование, утверждение и реализация комплексов процессных мероприятий, а также представление отчетности об их реализации осуществляются в соответствии с настоящим Порядком.

2.10. В паспорте структурного элемента государственной программы отображаются следующие сведения:

а) наименование структурного элемента;

б) общественно значимые результаты (только для региональных проектов, направленных на достижение национальных проектов) или задачи;

в) показатели;

г) сроки реализации;

д) перечень мероприятий (результатов);

е) параметры финансового обеспечения за счет всех источников по годам реализации в целом по структурному элементу государственной программы, а также с детализацией по его мероприятиям (результатам);

ж) план реализации, включающий информацию о контрольных точках,

а также объектах мероприятий (результатов) (за исключением региональных проектов, направленных на достижение национальных проектов, информация об объектах мероприятий (результатов) которых подлежит отражению в рабочем плане регионального проекта);

з) сведения о кураторе (для региональных проектов), ответственном исполнителе структурного элемента государственной программы, соисполнителе, администраторе (для региональных проектов).

Формы паспортов государственной программы, структурных элементов государственной программы должны соответствовать формам, размещенным на Портале государственных программ, за исключением форм региональных проектов, формируемых в соответствии с требованиями пункта 2.8 настоящего Порядка.

2.11. Для каждой государственной программы устанавливается одна или несколько целей, которые должны соответствовать приоритетам и целям социально-экономического развития города Севастополя в соответствующей сфере.

Цели государственной программы, задачи ее структурных элементов следует формулировать исходя из следующих критериев:

а) специфичность (цель должна соответствовать сфере реализации государственной программы, ее структурных элементов);

б) конкретность (не следует использовать размытые (нечеткие) формулировки, допускающие произвольное или неоднозначное толкование);

в) измеримость (возможность измерения (расчета) прогресса в достижении цели, в том числе посредством достижения значений связанных показателей);

г) достижимость (цель должна быть достижима за период реализации государственной программы, ее структурных элементов);

д) актуальность (цель должна соответствовать уровню и текущей ситуации развития соответствующей сферы социально-экономического развития города Севастополя);

е) ограниченность во времени (цель должна быть достигнута к определенному моменту времени);

ж) релевантность (соответствие формулировки цели конечным социально-экономическим эффектам от реализации государственной программы).

Цель государственной программы, задачи ее структурных элементов должны отражать конечный социально-экономический эффект от реализации государственной программы, ее структурных элементов на дату окончания реализации этой государственной программы, ее структурных элементов.

Цели государственных программ, задачи структурных элементов государственных программ, связанных с государственными программами Российской Федерации, следует формулировать в соответствии с целями государственных программ Российской Федерации.

Для каждой цели государственной программы, а также задачи ее

структурного элемента формируются показатели.

2.12. В число показателей государственных программ, ее структурных элементов включаются показатели:

- характеризующие достижение национальных целей;
- приоритетов социально-экономического развития города Севастополя, определяемые в документах стратегического планирования;
- предусмотренные в соглашениях о реализации на территории города Севастополя государственных программ субъекта Российской Федерации, направленных на достижение целей и показателей государственной программы Российской Федерации (далее – нефинансовое соглашение);
- уровня удовлетворенности граждан Российской Федерации качеством предоставляемых государственных услуг в соответствующей сфере социально-экономического развития (при необходимости);
- оценки эффективности деятельности Губернатора города Севастополя и деятельности исполнительных органов города Севастополя, соответствующие на региональном уровне показателям, характеризующим достижение национальных целей развития, определенных Единым планом по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 01.10.2021 № 2765-р;
- иные, в том числе характеризующие непосредственное выполнение структурных элементов государственных программ.

Показатели, предусмотренные в заключенном нефинансовом соглашении, отражаются в составе государственной программы, ее структурного элемента без изменения их наименований, единиц измерения и значений по годам реализации, установленных таким соглашением.

В государственной программе, на достижение цели которой оказывают влияние налоговые расходы города Севастополя, входящие в перечень налоговых расходов, должен быть определен не менее чем один показатель государственной программы или показатель структурного элемента государственной программы, являющийся критерием результативности соответствующего налогового расхода, и оценен вклад налогового расхода на достижение целевого значения этого показателя.

Показатели государственной программы и ее структурных элементов должны отвечать критериям точности, однозначности, измеримости (счетности), сопоставимости, достоверности, своевременности, регулярности.

Показатели государственной программы, ее структурных элементов должны удовлетворять одному из следующих условий:

- значения показателей рассчитываются по методикам, принятым международными организациями;
- значения показателей определяются на основе данных официального статистического наблюдения;

- значения показателей рассчитываются по методикам, утвержденным ответственными исполнителями, соисполнителями, участниками государственных программ.

Методики расчета значений показателей государственных программ и их структурных элементов, соответствующих показателям государственных программ Российской Федерации и их структурных элементов, должны соответствовать принятым (утвержденным) на федеральном уровне методикам расчета.

Показатели региональных проектов должны соответствовать требованиям, установленным нормативными правовыми актами города Севастополя в сфере регулирования проектной деятельности с учетом постановления Правительства Российской Федерации от 31.10.2018 № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации».

Допускается включение в государственную программу комплекса процессных мероприятий, для которых показатели не устанавливаются.

Показатели государственной программы следует приводить по годам реализации (поквартально для текущего финансового года или в соответствии с периодичностью официального статистического расчета), сгруппированные по ее целям, с указанием связи с показателями государственных программ Российской Федерации.

В случае невозможности расчета показателей государственной программы, показателей ее структурных элементов с учетом установленных сроков предоставления годовой отчетности могут быть установлены «прокси-показатели» (дополнительный показатель государственной программы или ее структурного элемента, отражающий динамику основного показателя, но имеющий более частую периодичность расчета).

2.13. Обязательными атрибутивными признаками, характеризующими показатели государственной программы и показатели ее структурных элементов, являются:

- а) наименование показателя;
- б) единица измерения показателя (по ОКЕИ);
- в) базовое значение показателя (с указанием года);
- г) значение показателя (по годам реализации);
- д) характеристика планируемой динамики показателя (возрастание или убывание);
- е) метод расчета (накопительный итог или дискретный показатель);
- ж) связь с целью государственной программы, с задачей структурного элемента такой программы, достижение (решение) которой характеризует показатель государственной программы, показатель структурного элемента;
- з) связь с показателем государственной программы Российской Федерации и (или) ее структурного элемента.

2.14. Достижение целей и показателей, решение задач государственной программы и ее структурных элементов обеспечиваются за счет реализации

мероприятий (результатов) структурных элементов такой программы.

Параметры финансового обеспечения реализации структурных элементов государственной программы планируются в разрезе мероприятий (результатов).

Мероприятия (результаты) группируются по задачам структурных элементов государственных программ.

Мероприятие (результат) структурного элемента государственной программы должно формироваться исходя из принципов конкретности, точности, достоверности, измеримости (счетности), возможности мониторинга, в том числе ежемесячного мониторинга (при необходимости), и выполнения задач структурного элемента государственной программы.

Обязательными атрибутивными признаками, характеризующими мероприятия (результаты) структурного элемента государственной программы, являются:

- а) наименование мероприятия (результата);
- б) единица измерения мероприятия (результата) (по ОКЕИ);
- в) базовое значение мероприятия (результата) (с указанием года);
- г) значение мероприятия (результата) (по годам реализации) (накопительным итогом/дискретно в отчетном периоде);
- д) сроки реализации мероприятия (результата);
- е) тип мероприятия (результата);
- ж) ответственный исполнитель мероприятия (результата);
- з) вид документа, подтверждающий выполнение (достижение) мероприятия (результата);
- и) связь с показателем государственной программы/показателем, задачей структурного элемента такой программы.

Для мероприятий (результатов) процессной части государственной программы, а также отдельных мероприятий допускается не устанавливать их значения, а также сроки окончания реализации.

2.15. Наименование мероприятия (результата) структурного элемента государственной программы должно быть сформулировано в виде завершеного действия, характеризующего в том числе количество создаваемых (приобретаемых) материальных и нематериальных объектов, объем оказываемых услуг или выполняемых работ.

Наименование мероприятия (результата) структурного элемента государственной программы не должно:

- а) дублировать наименование цели, показателя, задачи, иного мероприятия (результата), контрольной точки, объекта мероприятия (результата);
- б) содержать значение и период достижения;
- в) содержать указание на два и более мероприятия (результата);
- г) содержать наименования нормативных правовых актов, иных поручений;
- д) содержать указания на виды и формы государственной поддержки

(субсидии, дотации и др.).

Мероприятия (результаты) структурного элемента государственной программы формируются с учетом соблюдения принципа прослеживаемости финансирования мероприятия (результата) – увязки одного мероприятия (результата) с одним направлением расходов, за исключением мероприятий (результатов), источником финансового обеспечения реализации которых является консолидированная субсидия. Формирование мероприятий (результатов) процессной части государственной программы может осуществляться без соблюдения указанного принципа.

2.16. Планирование сроков выполнения (достижения) мероприятий (результатов) осуществляется с учетом:

- а) их равномерного распределения в течение календарного года;
- б) сопоставимости со сроками достижения показателей государственной программы и показателей ее структурных элементов;
- в) установления плановых дат их выполнения (достижения) не позднее дат соответствующих мероприятий (результатов), определенных в структурных элементах государственных программ Российской Федерации.

2.17. Мероприятие (результат) структурного элемента государственной программы должно иметь контрольные точки, отражающие ход его реализации и факт завершения значимых действий по исполнению (достижению) этого мероприятия (результата) и (или) по созданию объекта.

Под объектом в настоящем Порядке понимается конечный материальный или нематериальный продукт или услуга, планируемые к приобретению и (или) получению в рамках исполнения (достижения) мероприятия (результата) государственной программы и ее структурного элемента.

Контрольной точкой является документально подтверждаемое событие, отражающее факт завершения значимых действий по исполнению (достижению) мероприятия (результата) структурного элемента государственной программы и (или) созданию объекта.

Перечень типов мероприятий (результатов) и соответствующий им набор контрольных точек определены в приложении № 3 к Единым методическим рекомендациям по подготовке и реализации национальных проектов (программ), федеральных проектов и ведомственных проектов, размещенным в открытой части портала государственной автоматизированной информационной системы «Управление» (для проектной части государственной программы), а также в Методических рекомендациях по разработке и реализации государственных программ Российской Федерации, утвержденных приказом Минэкономразвития от 17.08.2021 № 500 (для процессной части государственной программы).

При необходимости допускается формирование иных типов мероприятий (результатов) и дополнительных контрольных точек, не предусмотренных перечнем, указанным в абзаце четвертом настоящего пункта, за исключением мероприятий (результатов), источником

финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального бюджета.

Для мероприятий (результатов) структурных элементов государственных программ, декомпозированных по субъектам Российской Федерации в паспортах структурных элементов государственных программ Российской Федерации, необходимо формировать не менее шести контрольных точек, равномерно распределенных в течение года.

Для иных мероприятий (результатов) государственных программ количество контрольных точек может быть меньше шести.

Для отдельных мероприятий (результатов) процессной части государственной программы, а также отдельных мероприятий допускается не устанавливать контрольные точки.

Мероприятия (результаты) структурных элементов государственной программы, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального бюджета, могут быть декомпозированы до конкретных объектов и их контрольных точек.

2.18. Информация о мероприятиях (результатах) структурного элемента государственной программы с детализацией до контрольных точек отражается в плане реализации такого структурного элемента государственной программы.

План реализации структурного элемента государственной программы разрабатывается на весь срок реализации структурного элемента государственной программы и подлежит включению в паспорт такого структурного элемента.

3. Основные этапы разработки и утверждения государственной программы, внесения изменений в государственную программу

3.1. Разработка государственных программ осуществляется на основании перечня государственных программ города Севастополя, утверждаемого постановлением Правительства Севастополя (далее – Перечень).

Проект Перечня формируется Департаментом экономического развития города Севастополя по согласованию с Департаментом финансов города Севастополя с учетом предложений заинтересованных исполнительных органов города Севастополя до 15 мая текущего года.

Внесение изменений в Перечень производится по решению Правительства Севастополя на основании проекта, сформированного Департаментом экономического развития города Севастополя по согласованию с Департаментом финансов города Севастополя, с учетом предложений ответственных исполнителей государственных программ, подготовленных в соответствии с положениями действующего законодательства, а также с учетом сводного годового доклада о ходе

реализации и оценке эффективности государственных программ, до 15 мая текущего года.

В Перечне указываются наименование каждой государственной программы и ответственный исполнитель.

3.2. Разработка проекта государственной программы производится ответственным исполнителем совместно с соисполнителями и участниками государственной программы.

Разработка государственной программы, подлежащей реализации начиная с очередного финансового года, осуществляется в сроки, установленные Правительством Севастополя для формирования проектов государственных программ и предложений по внесению изменений в государственные программы в рамках подготовки проекта закона города Севастополя о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Постановлением Правительства Севастополя об утверждении государственной программы утверждаются:

- а) стратегические приоритеты государственной программы;
- б) финансовое обеспечение государственной программы в соответствии с формой согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, эквивалентной соответствующим разделам паспорта государственной программы, паспортов структурных элементов государственной программы;
- в) правила предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета города Севастополя бюджетам внутригородских муниципальных образований города Севастополя в рамках реализации государственной программы (в случае предоставления соответствующих межбюджетных трансфертов в рамках государственной программы);
- г) порядок детализации укрупненных мероприятий, реализуемых в рамках структурных элементов государственной программы (при наличии укрупненных мероприятий).

3.4. Паспорт государственной программы, вносимые в него изменения, согласованные с соисполнителями, Управлением проектной деятельности города Севастополя (при наличии в государственной программе проектной части), Департаментом экономического развития города Севастополя и Департаментом финансов города Севастополя, с учетом финансово-экономической экспертизы Контрольно-счетной палаты города Севастополя утверждаются куратором государственной программы.

3.5. Паспорт регионального проекта, вносимые в него изменения утверждаются и согласовываются в соответствии с нормативными правовыми актами города Севастополя в сфере регулирования проектной деятельности с учетом постановления Правительства Российской Федерации от 31.10.2018 № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации».

Формирование паспорта регионального проекта осуществляется ответственным за разработку и реализацию соответствующего регионального проекта (ответственным исполнителем или соисполнителем государственной

программы).

3.6. Паспорт комплекса процессных мероприятий, вносимые в него изменения, согласованные с Департаментом экономического развития города Севастополя и Департаментом финансов города Севастополя, с учетом финансово-экономической экспертизы Контрольно-счетной палаты города Севастополя утверждаются ответственным за разработку и реализацию соответствующего комплекса процессных мероприятий (ответственным исполнителем или соисполнителем государственной программы).

3.7. Если ответственный за разработку и реализацию структурного элемента государственной программы не является ответственным исполнителем государственной программы, то паспорт структурного элемента государственной программы и план его реализации подлежат согласованию с ответственным исполнителем государственной программы.

3.8. Документы, указанные в подпунктах «е» – «з» пункта 2.1 настоящего Порядка, утверждаются отдельными нормативными правовыми актами Правительства Севастополя или ответственного исполнителя государственной программы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и города Севастополя.

3.9. Подготовленные и согласованные с соисполнителями, Управлением проектной деятельности города Севастополя (при наличии в государственной программе проектной части) проект постановления Правительства Севастополя об утверждении государственной программы, проекты паспорта государственной программы и паспортов ее структурных элементов ответственный исполнитель государственной программы направляет на согласование в Департамент экономического развития города Севастополя и Департамент финансов города Севастополя, а также после получения положительного заключения Департамента финансов города Севастополя и Департамента экономического развития города Севастополя – в Контрольно-счетную палату города Севастополя для проведения финансово-экономической экспертизы в форме документов на электронных носителях.

К проекту, представляемому на согласование в порядке, определенном абзацем первым настоящего пункта, прилагается пояснительная записка, содержащая финансово-экономическое обоснование необходимых финансовых ресурсов на реализацию государственной программы с приведением соответствующих обоснований (в том числе нормативных правовых актов и других документов) и расчетов.

Срок рассмотрения проекта постановления Правительства Севастополя об утверждении государственной программы, проектов паспорта государственной программы и паспортов ее структурных элементов (за исключением региональных проектов) Департаментом экономического развития города Севастополя и Департаментом финансов города Севастополя составляет 10 рабочих дней со дня представления проекта на рассмотрение.

Срок рассмотрения проектов паспортов региональных проектов

устанавливается нормативными правовыми актами города Севастополя в сфере регулирования проектной деятельности с учетом постановления Правительства Российской Федерации от 31.10.2018 № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации».

В случае получения отрицательных заключений и необходимости доработки проекта постановления Правительства Севастополя об утверждении государственной программы, проектов паспорта государственной программы и паспортов ее структурных элементов срок рассмотрения доработанных проектов составляет пять рабочих дней со дня представления проекта на рассмотрение.

3.10. После получения соответствующих заключений проект постановления Правительства Севастополя об утверждении государственной программы вносится ответственным исполнителем или куратором на рассмотрение Правительства Севастополя в порядке, установленном постановлением Правительства Севастополя от 24.11.2015 № 1084-ПП «Об утверждении Регламента Правительства Севастополя».

3.11. Внесение изменений в паспорт государственной программы может быть инициировано куратором, ответственным исполнителем, соисполнителем и участником государственной программы и осуществляться в порядке, определенном пунктом 3.4 настоящего Порядка.

Внесение изменений в паспорта структурных элементов государственной программы и планы их реализации осуществляется в порядке, определенном пунктами 3.5–3.7 настоящего Порядка.

3.12. Внесение изменений в паспорт государственной программы, паспорт ее структурного элемента осуществляется путем формирования и утверждения:

- отдельных взаимосвязанных запросов на изменение паспорта государственной программы, паспорта структурных элементов такой программы в системе «Электронный бюджет»;

- единого запроса на изменение государственной программы, включающего изменения параметров паспортов государственной программы, паспортов ее структурных элементов в системе «Электронный бюджет».

К запросам, указанным в настоящем пункте, формируется пояснительная записка, содержащая информацию о предлагаемых изменениях паспорта относительно его действующей редакции с приведением соответствующих обоснований, а также расчетов предлагаемых изменений и обосновывающих документов.

До ввода в эксплуатацию соответствующих компонентов и модулей системы «Электронный бюджет» на этапе формирования паспортов государственной программы, паспортов ее структурных элементов на бумажном носителе внесение изменений в паспорт государственной программы, паспорта ее структурных элементов и планы их реализации осуществляется путем подготовки новой редакции указанных документов.

3.13. Внесение изменений в паспорт государственной программы, паспорта структурных элементов осуществляется до момента наступления сроков достижения (выполнения) изменяемых параметров такой программы, ее структурного элемента.

3.14. Внесение изменений в постановление Правительства Севастополя об утверждении государственной программы осуществляется в порядке, установленном постановлением Правительства Севастополя от 24.11.2015 № 1084-ПП «Об утверждении Регламента Правительства Севастополя», с учетом требований пункта 3.9 настоящего Порядка.

3.15. При утверждении государственной программы и внесении в нее изменений должно быть обеспечено соответствие параметров государственной программы, указанных в постановлении Правительства Севастополя об утверждении государственной программы, с параметрами, указанными в паспорте государственной программы и паспортах ее структурных элементов.

Ответственность за такое соответствие несет ответственный исполнитель государственной программы.

4. Система управления государственной программой

4.1. В целях обеспечения управления реализацией государственной программы Правительство Севастополя определяет куратора.

Куратором государственной программы назначается заместитель Губернатора города Севастополя, координирующий деятельность исполнительного органа города Севастополя, являющегося ответственным исполнителем государственной программы.

4.2. Куратор государственной программы:

а) координирует разработку и реализацию государственной программы;

б) одобряет стратегические приоритеты, цели, показатели и структуру государственной программы;

в) одобряет параметры финансового обеспечения реализации государственной программы в рамках составления проекта соответствующего бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

г) осуществляет на постоянной основе контроль за реализацией государственной программы, в том числе рассматривает результаты мониторинга и оценки эффективности реализации государственной программы;

д) принимает решение о внесении изменений в государственную программу;

е) выполняет иные полномочия в соответствии с настоящим Порядком.

4.3. Ответственный исполнитель государственной программы:

а) организует разработку и обеспечивает реализацию государственной

программы, ее согласование с соисполнителями, Управлением проектной деятельности города Севастополя (при наличии в государственной программе проектной части), Департаментом экономического развития города Севастополя и Департаментом финансов города Севастополя, Контрольно-счетной палатой города Севастополя, куратором и внесение в установленном порядке на рассмотрение Правительства Севастополя;

б) обеспечивает совместно с соисполнителями и участниками государственной программы реализацию включенных в государственную программу региональных проектов и комплексов процессных мероприятий, ответственными за разработку и реализацию которых они являются;

в) координирует деятельность соисполнителей в рамках подготовки проекта государственной программы;

г) представляет по запросу Департамента экономического развития города Севастополя и Департамента финансов города Севастополя сведения, необходимые для осуществления мониторинга реализации государственной программы, отсутствующие в системе «Электронный бюджет»;

д) координирует деятельность соисполнителей и участников государственной программы, в том числе деятельность по заполнению форм и представлению данных для проведения мониторинга реализации государственной программы;

е) запрашивает у соисполнителей и участников государственной программы информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации и оценки эффективности государственной программы и подготовки годового отчета, отсутствующую в системе «Электронный бюджет»;

ж) подготавливает годовой отчет и представляет его в Департамент экономического развития города Севастополя, Департамент финансов города Севастополя и куратору;

з) выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Порядком.

4.4. Соисполнители государственной программы:

а) обеспечивают согласование проекта государственной программы с участниками государственной программы в части структурных элементов, в реализации которых предполагается их участие (при необходимости);

б) обеспечивают совместно с участниками государственной программы реализацию включенных в государственную программу региональных проектов и комплексов процессных мероприятий, ответственными за разработку и реализацию которых они являются;

в) запрашивают у участников государственной программы информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы ответственного исполнителя, а также информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации и оценки эффективности государственной программы и подготовки годового отчета, отсутствующую в системе «Электронный бюджет»;

г) представляют ответственному исполнителю необходимую

информацию для подготовки ответов на запросы Департамента экономического развития города Севастополя и Департамента финансов города Севастополя;

д) представляют ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения оценки эффективности государственной программы и подготовки годового отчета, отсутствующую в системе «Электронный бюджет»;

е) выполняют иные функции, предусмотренные настоящим Порядком.

4.5. Участники государственной программы:

а) обеспечивают реализацию отдельных мероприятий (результатов) структурных элементов государственных программ, в реализации которых предполагается их участие;

б) представляют ответственному исполнителю и соисполнителю информацию, необходимую для осуществления мониторинга реализации государственной программы, оценки ее эффективности, отсутствующую в системе «Электронный бюджет»;

в) выполняют иные функции, предусмотренные настоящим Порядком.

4.6. Региональный проектный офис выполняет функции по координации в части администрирования процессов разработки, реализации и мониторинга проектной части государственных программ в рамках проектной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами города Севастополя в сфере регулирования проектной деятельности, с учетом постановления Правительства Российской Федерации от 31.10.2018 № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации».

4.7. Куратор несет ответственность за реализацию государственной программы.

Ответственный исполнитель, соисполнители и участники государственной программы несут ответственность за реализацию соответствующих структурных элементов государственной программы, выполнение их мероприятий (результатов), достижение соответствующих показателей государственной программы и ее структурных элементов, а также полноту и достоверность сведений, представляемых в систему «Электронный бюджет».

Куратор регулирует разногласия между ответственным исполнителем, соисполнителями, участниками государственной программы по параметрам государственной программы.

5. Финансовое обеспечение реализации государственных программ

5.1. Параметры финансового обеспечения государственных программ на период их действия планируются исходя из необходимости достижения национальных целей и приоритетов социально-экономического развития города Севастополя.

5.2. Финансовое обеспечение реализации государственных программ осуществляется за счет:

а) бюджетных ассигнований бюджета города Севастополя, включающих в том числе межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджетов иных субъектов Российской Федерации;

б) бюджетных ассигнований бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов;

в) внебюджетных источников.

5.3. Финансовое обеспечение реализации государственных программ в части расходных обязательств города Севастополя осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета города Севастополя и бюджетов территориальных внебюджетных фондов Российской Федерации.

Распределение бюджетных ассигнований на реализацию государственных программ утверждается законом о бюджете города Севастополя на очередной финансовый год и плановый период, законами города Севастополя о бюджетах территориальных государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.

5.4. Параметры финансового обеспечения в паспорте государственной программы приводятся в разрезе источников финансирования по годам реализации в целом по такой программе, а также с детализацией по ее структурным элементам.

Параметры финансового обеспечения в паспорте структурного элемента государственной программы приводятся в разрезе источников финансирования по годам реализации в целом по такому структурному элементу, а также с детализацией по его мероприятиям (результатам).

Параметры финансового обеспечения государственной программы и ее структурных элементов приводятся в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой.

Не допускается расхождение параметров финансового обеспечения структурных элементов государственной программы, приведенных в паспорте такой программы и паспортах ее структурных элементов.

В целях обеспечения равномерности реализации государственных программ предусматривается ежемесячное планирование параметров финансового обеспечения за счет бюджетных средств в течение текущего финансового года для проектной и процессной частей государственных программ.

5.5. В случае если в рамках государственной программы предусмотрена реализация мероприятий (результатов) за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета города Севастополя, дополнительно формируются сведения об объемах бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета города Севастополя по годам реализации государственной программы.

5.6. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию государственных программ в очередном году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта бюджета города Севастополя и проектов бюджетов территориальных государственных внебюджетных фондов Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период с учетом результатов реализации государственных программ за предыдущий год.

5.7. Показатели финансового обеспечения реализации государственных программ за счет бюджетных источников финансирования за пределами планового периода определяются исходя из предельного объема расходов на реализацию государственных программ в соответствии с бюджетным прогнозом города Севастополя на долгосрочный период.

5.8. Государственные программы подлежат приведению в соответствие с законом города Севастополя о бюджете не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

В рамках приведения параметров финансового обеспечения государственных программ в соответствие закону о бюджете при необходимости должны уточняться иные параметры таких государственных программ, в том числе значения их показателей и мероприятий (результатов).

5.9. Показатели финансового обеспечения государственной программы приводятся в соответствие показателям сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год не позднее 31 декабря текущего года.

6. Контроль за реализацией государственных программ

6.1. Контроль за реализацией (мониторинг реализации) государственных программ (далее – мониторинг) представляет собой комплекс мероприятий по измерению их фактических параметров, расчету отклонения фактических параметров от плановых, анализу их причин, а также по прогнозированию хода реализации государственных программ, выявлению и минимизации рисков недостижения плановых параметров.

Целью мониторинга является получение на постоянной основе информации о ходе реализации государственных программ для принятия управленческих решений по определению, согласованию и реализации возможных корректирующих действий.

6.2. В ходе мониторинга формируются ежемесячные, ежеквартальные и годовые отчеты в соответствии с нормативными правовыми актами города Севастополя в сфере регулирования проектной деятельности, с учетом постановления Правительства Российской Федерации от 31.10.2018 № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации» и настоящего Порядка.

О ходе реализации государственной программы и комплексов

процессных мероприятий формируются и представляются ежеквартальные и годовые отчеты.

Периодичность представления отчетов о ходе реализации региональных проектов устанавливается нормативными правовыми актами города Севастополя в сфере регулирования проектной деятельности с учетом постановления Правительства Российской Федерации от 31.10.2018 № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации».

6.3. Отчетность формируется за отчетный период по состоянию на последний календарный день отчетного периода включительно.

Информация в отчетности представляется нарастающим итогом (за исключением параметров государственных программ, комплексов процессных мероприятий, которые в паспортах таких государственных программ, комплексов процессных мероприятий указаны ненарастающим итогом) с начала текущего финансового года до конца месяца, предшествующего представлению отчетности, и с начала до конца отчетного года для годовой отчетности.

Финансовые параметры указываются в отчетности в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой.

6.4. Подготовка отчета о ходе реализации государственной программы осуществляется ее ответственным исполнителем на основании отчетов о ходе реализации региональных проектов и комплексов процессных мероприятий, реализуемых в составе государственной программы.

В случае если ответственным за реализацию структурного элемента государственной программы является соисполнитель, он обязан представить отчет о ходе реализации структурного элемента ответственному исполнителю соответствующей государственной программы в сроки, предусмотренные для формирования такого отчета в системе «Электронный бюджет».

6.5. Ответственный исполнитель государственной программы ежеквартально (за исключением IV квартала отчетного года), не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, на основании отчетов о ходе реализации структурных элементов государственных программ за соответствующий период формирует в системе «Электронный бюджет» отчет по результатам мониторинга в соответствии с формами, размещенными на Портале государственных программ.

Отчет о ходе реализации структурного элемента государственной программы формируется в системе «Электронный бюджет» ответственным за разработку и реализацию соответствующего структурного элемента (ответственным исполнителем или соисполнителем государственной программы) не позднее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом.

Участники регионального проекта и комплекса процессных мероприятий по результатам и контрольным точкам не позднее плановой и

(или) фактической даты их достижения, по показателям не позднее второго рабочего дня месяца, следующего за отчетным, либо не позднее установленной даты расчета значений показателей представляют в информационную систему «Электронный бюджет» информацию о достижении соответствующих показателей, результатов и контрольных точек, ответственными исполнителями которых они являются, а также не позднее 2-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, прогнозные данные о достижении показателей, результатов, контрольных точек в следующих отчетных периодах и сведения о рисках реализации соответствующих проектов.

Годовой отчет о ходе реализации государственной программы формируется ответственным исполнителем на основании годовых отчетов о ходе реализации структурных элементов и представляется не позднее 14 февраля года, следующего за отчетным (уточненный итоговый годовой отчет – до 12 апреля года, следующего за отчетным). Годовой отчет формируется в соответствии с формами, размещенными на Портале государственных программ Российской Федерации, а также содержит аналитическую информацию в соответствии с пунктом 6.9 настоящего Порядка.

6.6. Отчет о ходе реализации государственной программы вместе с отчетами о ходе реализации входящих в ее состав структурных элементов представляется в системе «Электронный бюджет» в Департамент экономического развития города Севастополя, Департамент финансов города Севастополя, Главное контрольное управление города Севастополя и куратору государственной программы.

Отчеты о ходе реализации государственной программы вместе с отчетами о ходе реализации входящих в ее состав структурных элементов, сведения о которых составляют государственную тайну и (или) отнесены к сведениям конфиденциального характера, представляются ответственным исполнителем государственной программы в установленном порядке на бумажном и электронном носителях с соблюдением требований законодательства Российской Федерации по работе со сведениями, составляющими государственную тайну, и (или) сведениями конфиденциального характера.

Для государственных программ и их структурных элементов, сведения о которых отнесены к государственной тайне и сведениям конфиденциального характера, отчетные данные для проведения мониторинга реализации государственной программы и ее структурных элементов представляются только на бумажном носителе с возможным увеличением сроков, установленных разделом 6 настоящего Порядка, не более чем на пять рабочих дней.

6.7. В отчет о ходе реализации государственной программы, структурных элементов такой программы подлежат отражению фактические сведения о следующих параметрах:

- а) показатели;
- б) мероприятия (результаты);
- в) показатели финансового обеспечения за счет всех источников финансирования;
- г) контрольные точки.

При необходимости в отчеты, указанные в настоящем пункте, включаются иные сведения, в том числе информация о возможных рисках.

Формирование отчетности осуществляется с учетом сопоставимости с данными, содержащимися в паспорте государственной программы и паспортах ее структурных элементов.

6.8. В отчете о ходе реализации структурного элемента государственной программы также подлежат отражению фактические сведения о следующих параметрах:

- а) показатели, мероприятия (результаты) и контрольные точки, срок достижения которых наступил в отчетном периоде;
- б) недостигнутые показатели, мероприятия (результаты) и контрольные точки, срок достижения которых наступил в периоде, предшествующем отчетному;
- в) досрочно достигнутые мероприятия (результаты) и контрольные точки;
- г) мероприятия (результаты) и контрольные точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

6.9. В годовом отчете содержатся:

- а) информация о достижении целей государственной программы за отчетный год, а также прогноз достижения целей государственной программы на предстоящий год и по итогам ее реализации в целом;
- б) перечень контрольных точек, пройденных и не пройденных (с указанием причин) в установленные сроки;
- в) информация о достижении фактических значений показателей государственной программы и фактических значений показателей и результатов региональных проектов, комплексов процессных мероприятий за отчетный год;
- г) информация о структурных элементах, реализация которых осуществляется с нарушением установленных параметров и сроков;
- д) анализ факторов, повлиявших на ход реализации государственной программы;
- е) данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на реализацию государственной программы;
- ж) сведения об изменениях, внесенных в отчетном периоде в государственную программу;
- з) оценка эффективности реализации государственной программы в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации государственных программ города Севастополя (далее – Методика) согласно

приложению № 2 к настоящему Порядку;

и) анализ эффективности налоговых расходов города Севастополя, соответствующих целям государственной программы и (или) целям ее структурных элементов (при наличии налоговых расходов);

к) предложения о корректировке, досрочном прекращении структурных элементов или государственной программы в целом.

6.10. При формировании отчетов о ходе реализации государственных программ и их структурных элементов обязательно представление документов, подтверждающих достижение показателей, выполнение мероприятий (результатов), объектов и контрольных точек государственной программы и ее структурных элементов.

Ответственный исполнитель, соисполнители и участники государственных программ обеспечивают достоверность данных, представляемых в рамках мониторинга реализации государственной программы.

6.11. Годовой отчет размещается ответственным исполнителем государственной программы на официальном сайте Правительства Севастополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.12. В целях формирования отчетов используется информация, содержащаяся (формируемая) в системе «Электронный бюджет» и иных информационных системах.

Подтверждение достоверности информации, представленной в отчетах, осуществляется на основании данных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов города Севастополя, иных органов и организаций, осуществляющих функции по выдаче и (или) регистрации соответствующих документов (прав, действий, фактов хозяйственной деятельности) либо функции по контролю (надзору) в соответствующей сфере деятельности.

Информация о кассовых расходах бюджетных средств на реализацию государственных программ, в том числе с распределением структурных элементов с целью формирования годовых отчетов, представляется Департаментом финансов города Севастополя в систему «Электронный бюджет», а в части сведений, составляющих государственную тайну, – на бумажном и электронном носителях в Департамент экономического развития города Севастополя, а также ответственным исполнителям.

Территориальный государственный внебюджетный фонд Российской Федерации представляет в систему «Электронный бюджет» информацию о кассовых расходах бюджета соответствующего территориального государственного внебюджетного фонда Российской Федерации на реализацию государственных программ.

6.13. Департамент экономического развития города Севастополя, на основании представленных ответственными исполнителями годовых отчетов о ходе реализации государственных программ, в срок до 30 апреля года, следующего за отчетным, формирует сводный годовой доклад о ходе

реализации и оценке эффективности реализации государственных программ и направляет его в Департамент финансов города Севастополя в системе «Электронный бюджет» для включения в состав годовой отчетности об исполнении бюджета города Севастополя и направления в Правительство Севастополя.

Сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности реализации государственных программ размещается Департаментом экономического развития города Севастополя на официальном сайте Правительства Севастополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.14. Целями сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности реализации государственных программ являются обеспечение Правительства Севастополя, иных исполнительных органов города Севастополя и организаций аналитической информацией, необходимой для подготовки и принятия управленческих решений, а также представление гражданам, деловому, научному и экспертному сообществам, иным заинтересованным сторонам сводной информации о ходе реализации государственных программ.

6.15. Сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности реализации государственных программ содержит открытые сведения и информацию, доступ к которым ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Формирование сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности реализации государственных программ в части сведений, составляющих государственную тайну или конфиденциальную информацию, осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.16. Сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности реализации государственных программ содержит:

а) сведения об основных результатах реализации государственных программ за отчетный период;

б) сведения о результатах реализации структурных элементов подпрограмм государственных программ;

в) сведения о степени соответствия установленных и достигнутых целевых показателей государственных программ;

г) сведения о выполнении расходных обязательств города Севастополя, связанных с реализацией государственных программ;

д) оценку деятельности ответственных исполнителей в части, касающейся разработки и реализации государственных программ, в том числе оценку управления сложившимися отклонениями хода реализации государственной программы от запланированного уровня;

е) оценку эффективности реализации государственных программ в соответствии с Методикой согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

ж) при необходимости – анализ эффективности налоговых расходов города Севастополя, соответствующих целям государственной программы и (или) целям ее структурных элементов;

з) при необходимости – предложения об изменении форм и методов управления реализацией государственной программы, о сокращении (увеличении) финансирования и (или) досрочном прекращении структурных элементов подпрограмм или государственной программы в целом, а также о начале реализации новых структурных элементов.

6.17. Департамент экономического развития города Севастополя вправе представлять вместе со сводным годовым докладом о ходе реализации и оценке эффективности реализации государственных программ иные материалы, содержащие аналитическую информацию о ходе реализации и оценке эффективности реализации государственных программ.

Департамент экономического развития города Севастополя вправе запрашивать у ответственных исполнителей государственных программ дополнительные сведения, характеризующие ход реализации государственных программ.

**Приложение № 1
к Порядку разработки, реализации
и оценки эффективности
реализации государственных
программ города Севастополя**

Финансовое обеспечение государственной программы

| Наименование государственной программы, структурного элемента, мероприятия (результата) / источник финансового обеспечения ¹ | Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей | | | | | |
|---|--|-----|-----|-----|-------|--|
| | N | N+1 | ... | N+n | Всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Государственная программа (всего), в том числе: | | | | | | |
| Бюджет субъекта Российской Федерации (всего), из них: | | | | | | |
| в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета (справочно) ² | | | | | | |
| в том числе межбюджетные трансферты из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (справочно) ² | | | | | | |
| межбюджетные трансферты местным бюджетам | | | | | | |
| межбюджетные трансферты бюджету территориального государственного внебюджетного фонда (бюджету территориального фонда обязательного медицинского страхования) | | | | | | |
| Бюджет территориального государственного внебюджетного фонда (бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования) | | | | | | |
| Консолидированные бюджеты муниципальных образований | | | | | | |
| Внебюджетные источники | | | | | | |
| Объем налоговых расходов субъекта Российской Федерации (справочно) ³ | | | | | | |

¹ В случае отсутствия финансового обеспечения за счет отдельных источников финансирования, такие источники не приводятся.

² Не подлежит отражению в печатной форме паспорта государственной программы.

³ В соответствии с перечнем налоговых расходов, формируемым в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, регулирующими формирование перечня налоговых расходов субъекта Российской Федерации.

| Наименование государственной программы, структурного элемента, мероприятия (результата) / источник финансового обеспечения ¹ | Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей | | | | | |
|---|--|-----|-----|-----|-------|--|
| | N | N+1 | ... | N+n | Всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Структурный элемент ⁴ «Наименование» (всего), в том числе: | | | | | | |
| Бюджет субъекта Российской Федерации (всего), из них: | | | | | | |
| в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета (справочно) ² | | | | | | |
| в том числе межбюджетные трансферты из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (справочно) ² | | | | | | |
| межбюджетные трансферты местным бюджетам | | | | | | |
| межбюджетные трансферты бюджету территориального государственного внебюджетного фонда (бюджету территориального фонда обязательного медицинского страхования) | | | | | | |
| Бюджет территориального государственного внебюджетного фонда (бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования) | | | | | | |
| Консолидированные бюджеты муниципальных образований | | | | | | |
| Внебюджетные источники | | | | | | |
| (указывается наименование задачи) | | | | | | |
| Мероприятие (результат) № «Наименование», всего, в том числе: | | | | | | |
| Бюджет субъекта Российской Федерации (всего), из них: | | | | | | |
| в том числе межбюджетные трансферты из федерального бюджета (справочно) ² | | | | | | |
| в том числе межбюджетные трансферты из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (справочно) ² | | | | | | |
| межбюджетные трансферты местным бюджетам | | | | | | |
| межбюджетные трансферты бюджету территориального государственного внебюджетного фонда (бюджету территориального фонда обязательного медицинского страхования) | | | | | | |
| Бюджет территориального государственного внебюджетного фонда (бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования) | | | | | | |
| Консолидированные бюджеты муниципальных образований | | | | | | |

¹ Здесь и далее указывается наименование типа структурного элемента государственной программы.

| Наименование государственной программы, структурного элемента, мероприятия (результата) / источник финансирования ¹ | Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей | | | | | |
|--|--|-----|-----|-----|-------|--|
| | N | N+1 | ... | N+n | Всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Внебюджетные источники | | | | | | |
| Нераспределенный резерв (бюджет субъекта Российской Федерации) ⁵ | | | | | | |

⁵ В случае отсутствия нераспределенного резерва или после распределения резерва строка не выводится в печатную форму паспорта государственной программы.

Приложение № 2
к Порядку разработки, реализации
и оценки эффективности
реализации государственных
программ города Севастополя

МЕТОДИКА
оценки эффективности реализации государственных программ
города Севастополя

Общие положения

1.1. Оценка эффективности реализации государственной программы города Севастополя производится ответственным исполнителем ежегодно и после завершения срока реализации государственной программы. Результаты оценки эффективности реализации государственной программы представляются в составе годового отчета ответственного исполнителя государственной программы о ходе ее реализации.

1.2. Методика оценки эффективности реализации государственных программ города Севастополя, используемая в целях подготовки разделов сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности реализации государственных программ и последующего их рейтингования, предполагает проведение анализа сведений:

- а) степени соответствия установленных и достигнутых показателей государственных программ;
- б) реализации структурных элементов государственных программ на основе информации о наступлении контрольных событий;
- в) выполнении расходных обязательств города Севастополя, связанных с реализацией государственных программ;
- г) оценке деятельности ответственных исполнителей в части, касающейся разработки и реализации государственных программ.

**2. Анализ степени соответствия установленных и достигнутых
целевых показателей государственной программы**

2.1. Оценка эффективности реализации государственной программы позволяет установить степень достижения целей и задач государственной программы в зависимости от конечных результатов и производится с учетом оценки степени достижения показателей государственной программы и входящих в ее состав структурных элементов.

2.2. Для оценки эффективности реализации государственной программы применяются показатели, указанные в паспортах государственной программы и структурных элементов, включенных в государственную программу.

2.3. Общая оценка достижения плановых значений показателей государственной программы в отчетном году ($ОД_{п}$) рассчитывается по формуле:

$$ОД_{п} = \frac{k1 \times \sum_{q=1}^D СД_{ПНП_q} + k2 \times \sum_{i=1}^M СД_{ПСЭ_i}}{k1 \times D + k2 \times M},$$

где:

$СД_{ПНП_q}$ – степень достижения планового значения q -го показателя государственной программы, наименование и методика расчета которого соответствуют наименованию и методике расчета показателя регионального проекта (далее – региональный проект) в отчетном году;

$СД_{ПСЭ_i}$ – степень достижения планового значения i -го показателя государственной программы, не являющегося показателем, наименование и методика расчета которого соответствуют наименованию и методике расчета показателя регионального проекта в отчетном году;

D – количество показателей государственной программы, наименование и методика расчета которых соответствуют наименованиям и методикам расчета показателей региональных проектов в отчетном году;

M – количество показателей государственной программы, не являющихся показателями, наименование и методика расчета которых соответствуют наименованиям и методикам расчета показателей региональных проектов в отчетном году;

$k1$ – коэффициент значимости достижения планового значения показателя государственной программы, наименование и методика расчета которого соответствуют наименованию и методике расчета показателя регионального проекта в отчетном году ($k1 = 1,5$);

$k2$ – коэффициент значимости достижения планового значения показателя государственной программы, не являющегося показателем, наименование и методика расчета которого соответствуют наименованию и методике расчета показателя регионального проекта в отчетном году ($k2 = 1$).

2.4. Степень достижения планового значения q -го показателя государственной программы, наименование и методика расчета которого соответствуют наименованию и методике расчета показателя регионального проекта в отчетном году ($СД_{ПНП_q}$), а также степень достижения планового значения i -го показателя государственной программы, не являющегося показателем, наименование и методика расчета которого соответствуют наименованию и методике расчета показателя регионального проекта в отчетном году ($СД_{ПСЭ_i}$), рассчитываются по следующим формулам соответственно:

а) для показателей государственной программы, желаемой тенденцией изменения которых является увеличение значений:

$$СД_{ПНП_q} = \frac{ЗП_{\Phi_{ПНП_q}}}{ЗП_{П_{ПНП_q}}},$$

$$СД_{ПСЭ_i} = \frac{ЗП_{\Phi_{ПСЭ_i}}}{ЗП_{П_{ПСЭ_i}}},$$

где:

$ЗП_{\Phi_{ПНП_q}}$ – значение q-го показателя государственной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$ЗП_{П_{ПНП_q}}$ – плановое значение q-го показателя государственной программы за отчетный год;

$ЗП_{\Phi_{ПСЭ_i}}$ – значение i-го показателя государственной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

$ЗП_{П_{ПСЭ_i}}$ – плановое значение i-го показателя государственной программы за отчетный год;

б) для показателей государственной программы, желаемой тенденцией изменения которых является снижение значений:

$$СД_{ПНП_q} = \frac{ЗП_{П_{ПНП_q}}}{ЗП_{\Phi_{ПНП_q}}},$$

$$СД_{ПСЭ_i} = \frac{ЗП_{П_{ПСЭ_i}}}{ЗП_{\Phi_{ПСЭ_i}}}.$$

В случае если желаемой тенденцией изменения значений показателя является снижение значений и значение $ЗП_{\Phi_{ПНП_q}}$ равно 0, значение $СД_{ПНП_q}$ принимается равным 1.

В случае если желаемой тенденцией изменения значений показателя является снижение значений и значение $ЗП_{\Phi_{ПСЭ_i}}$ равно 0, значение $СД_{ПСЭ_i}$ принимается равным 1.

2.5. При расчете общей оценки достижения плановых значений показателей государственной программы в отчетном году учитываются следующие особенности:

а) если ответственным исполнителем представлено прогнозное (предварительное) значение показателя, степень достижения планового значения соответствующего показателя в отчетном году не может превышать 0,7;

б) если ответственным исполнителем не представлено фактическое значение показателя, степень достижения планового значения соответствующего показателя в отчетном году считается равной 0;

в) степень достижения показателя не может превышать 1 или быть меньше 0;

г) в случае если установленные в государственной программе плановые значения показателей государственных программ на момент представления ответственным исполнителем предварительного (уточненного) годового отчета о ходе реализации государственной программы отличаются от плановых значений показателей региональных проектов, входящих в состав государственной программы, при расчете общей оценки достижения плановых значений показателей государственной программы используются плановые значения показателей региональных проектов, по которым в установленном порядке приняты решения об их изменении (при условии представления сведений о принятых решениях).

3. Анализ реализации структурных элементов направлений (подпрограмм) государственных программ на основе информации о наступлении контрольных точек (событий)

3.1. Общая оценка эффективности реализации структурных элементов государственных программ в отчетном периоде (OP_{OM}) рассчитывается по формуле:

$$OP_{OM} = \frac{k3 \times \sum_{t=1}^Q H_{КС(ПР)_t}}{k3 \times Q},$$

где:

$H_{КС(ПР)_t}$ – оценка наступления t -го контрольного события, предусмотренного в плане реализации государственной программы на очередной финансовый год и плановый период (далее – план реализации государственной программы) и (или) характеризующего реализацию регионального проекта;

Q – количество контрольных событий, предусмотренных в плане реализации государственной программы и (или) характеризующих реализацию региональных проектов;

k_3 – коэффициент значимости контрольных событий, предусмотренных в плане реализации государственной программы и (или) характеризующих реализацию региональных проектов ($k_3 = 1,5$).

3.2. Оценка наступления t -го контрольного события, предусмотренного в плане реализации государственной программы и (или) характеризующего реализацию регионального проекта ($H_{KC(ПР)_t}$), рассчитывается по формуле:

$$H_{KC(ПР)_t} = \frac{КС_{Ф_{ПР}_t}}{КС_{П_{ПР}_t}},$$

где:

$КС_{Ф_{ПР}_t}$ – фактическое значение t -го контрольного события, предусмотренного в плане реализации государственной программы и (или) характеризующего реализацию регионального проекта в отчетном периоде;

$КС_{П_{ПР}_t}$ – плановое значение t -го контрольного события, предусмотренного в плане реализации государственной программы и (или) характеризующего реализацию регионального проекта в отчетном периоде.

3.3. При расчете общей оценки эффективности реализации структурных элементов государственных программ в отчетном периоде учитываются следующие особенности:

а) плановые значения $КС_{П_{ПР}_t}$ равны 1;

б) если контрольное событие наступило (например, проект нормативного правового акта внесен в Правительство Севастополя), $КС_{Ф_{ПР}_t}$ считается равным 1, если контрольное событие не наступило (например, проект нормативного правового акта не внесен в Правительство Севастополя), $КС_{Ф_{ПР}_t}$ считается равным 0;

в) если наступление контрольного события измеряется числовыми показателями (например, показателями объема и качества предоставления государственных услуг) и $КС_{Ф_{ПР}_t}$, $КС_{П_{ПР}_t}$ принимают соответствующие числовые значения, то в случае отсутствия возможности проверки фактических значений по указанным контрольным событиям ставится 1 – если событие наступило, 0 – если событие не наступило;

г) если контрольное событие наступило не в установленный срок, но в пределах отчетного года, то $H_{KC(ПР)_t}$ для таких контрольных событий считаются равными 0,5;

д) если контрольные события не наступили в отчетном периоде и при этом, по данным ответственного исполнителя государственной программы,

такие события аналогичны контрольным точкам, исключенным из паспорта регионального проекта решением (в отчетных материалах представлены соответствующие обоснования), то такие контрольные события (за исключением контрольных событий плана реализации государственной программы) не учитываются в оценке реализации структурных элементов направлений (подпрограмм) государственных программ.

4. Анализ выполнения расходных обязательств города Севастополя, связанных с реализацией государственных программ

4.1. При оценке кассового исполнения государственных программ в отчетном году учитывается уровень кассового исполнения расходов бюджета города Севастополя на реализацию указанных программ по каждому структурному элементу.

4.2. Оценка кассового исполнения государственных программ в отчетном году ($K_{\text{УИ}}$) рассчитывается по формуле:

$$K_{\text{УИ}} = k4 \times \frac{\sum_{n=1}^N \frac{\text{Ехр касса}_{\text{ОМ}}}{\text{Ехр с.б.р.}_{\text{ОМ}}}}{N} + k5 \times \frac{\text{Ехр касса}}{\text{Ехр с.б.р.}}$$

где:

$\text{Ехр с.б.р.}_{\text{ОМ}}$ – объем бюджетных ассигнований на реализацию структурных элементов государственной программы в отчетном году согласно сводной бюджетной росписи по состоянию на 31 декабря отчетного года;

$\text{Ехр касса}_{\text{ОМ}}$ – кассовые расходы бюджета города Севастополя на реализацию структурных элементов государственной программы в отчетном году;

N – количество структурных элементов государственной программы при ее реализации в отчетном году;

$k4$ – коэффициент значимости кассового исполнения государственной программы в разрезе структурных элементов ($k4 = 0,5$);

Ехр с.б.р. – объем бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы в отчетном году согласно сводной бюджетной росписи по состоянию на 31 декабря отчетного года;

Ехр касса – кассовые расходы бюджета города Севастополя на реализацию государственной программы в отчетном году;

$k5$ – коэффициент значимости кассового исполнения государственной программы в целом ($k5 = 0,5$).

Оценка кассового исполнения государственной программы, а также отдельно взятого структурного элемента государственной программы не может превышать 1.

5. Анализ деятельности ответственных исполнителей в части, касающейся разработки и реализации государственных программ

5.1. Общая оценка эффективности деятельности ответственного исполнителя государственной программы в отчетном периоде (ОЭД) рассчитывается по формуле:

$$\text{ОЭД} = \frac{\sum_{s=1}^T \frac{\text{КрФ}_{\text{факт } s}}{\text{КрФ}_{\text{план } s}}}{T},$$

где:

$\text{КрФ}_{\text{факт } s}$ – фактическое значение s -го критерия оценки соблюдения установленных требований по разработке и реализации государственных программ;

$\text{КрФ}_{\text{план } s}$ – плановое значение s -го критерия оценки соблюдения установленных требований по разработке и реализации государственных программ ($\text{КрФ}_{\text{план } s} = 1$);

T – количество критериев оценки соблюдения установленных требований по разработке и реализации государственных программ.

5.2. Критериями для расчета оценки соблюдения установленных требований по разработке и реализации государственных программ являются:

а) своевременность и полнота представления отчетности о реализации государственной программы с указанием причин в случае недостижения плановых значений показателей государственной программы;

б) сведения о контрольных событиях плана реализации государственной программы корректно и в полном объеме отражены в едином аналитическом плане реализации государственной программы;

в) отчетные данные о ходе реализации государственной программы по итогам отчетного периода (годовой отчет, уточненный годовой отчет), подписанные ответственным исполнителем (должностным лицом в должности не ниже заместителя руководителя исполнительного органа города Севастополя), размещены на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.3. При расчете общей оценки эффективности деятельности ответственного исполнителя государственной программы в отчетном периоде по каждому из критериев, указанных в пункте 5.2 настоящей Методики, в случае полного соответствия указанным требованиям ставится коэффициент 1, в случае частичного соответствия – 0,5, в случае несоответствия – 0.

6. Интегральная оценка эффективности реализации государственной программы

6.1. Интегральная оценка эффективности реализации государственной программы (ГПОЭ) рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ГПоэ} = (k_6 \times \text{ОД}_п + k_7 \times \text{ОР}_{\text{ом}} + k_8 \times K_{\text{уи}} + k_9 \times \text{ОЭД}) \times 100,$$

где:

$\text{ОД}_п$ – общая оценка достижения плановых значений показателей государственной программы;

k_6 – коэффициент общей оценки достижения плановых значений показателей государственной программы ($k_6 = 0,5$);

$\text{ОР}_{\text{ом}}$ – общая оценка эффективности реализации структурных элементов государственной программы в отчетном году;

k_7 – коэффициент общей оценки эффективности реализации структурных элементов государственной программы в отчетном году ($k_7 = 0,1$);

$K_{\text{уи}}$ – оценка кассового исполнения государственных программ в отчетном году;

k_8 – коэффициент уровня использования бюджетных ассигнований при реализации государственной программы ($k_8 = 0,3$);

ОЭД – оценка эффективности деятельности ответственного исполнителя государственной программы в отчетном году;

k_9 – коэффициент оценки эффективности деятельности ответственного исполнителя государственной программы в отчетном году ($k_9 = 0,1$).

7. Рейтингование государственных программ

7.1. На основе полученных интегральных оценок эффективности реализации государственные программы делятся на категории (рейтингуются).

Деление на категории осуществляется посредством нахождения общего среднего значения интегральных оценок эффективности реализации государственных программ, включенных в выборку, после чего среднее значение находится для интегральных оценок эффективности реализации государственных программ, превышающих общее среднее значение (включительно), и для интегральных оценок эффективности реализации государственных программ, находящихся ниже общего среднего значения.

7.2. В зависимости от деления присваиваются следующие категории:

I четверть – «высокая степень эффективности реализации государственной программы»;

II четверть – «степень эффективности реализации государственной программы выше среднего уровня»;

III четверть – «степень эффективности реализации государственной программы ниже среднего уровня»;

IV четверть – «низкая степень эффективности реализации государственной программы».

7.3. Присвоение категорий государственным программам осуществляется на основе следующих диапазонов оценок эффективности реализации государственных программ:

«высокая степень эффективности реализации государственной программы» – от 90 до 100 процентов;

«степень эффективности реализации государственной программы выше среднего уровня» – от 75 до 90 процентов;

«степень эффективности реализации государственной программы ниже среднего уровня» – от 50 до 75 процентов;

«низкая степень эффективности реализации государственной программы» – от 0 до 50 процентов.

7.4. Государственная программа признается неэффективной в случае получения по результатам расчета интегральных оценок эффективности реализации государственных программ низкой рейтинговой оценки (IV четверть – «низкая степень эффективности реализации»).

7.5. Государственная программа, по которой в установленный срок не был представлен годовой отчет, сформированный на основе предварительных данных и информации о кассовом исполнении бюджета города Севастополя за отчетный год, признается неэффективной без расчета интегральной оценки эффективности ее реализации.
