



ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 11.09.2020 № 484-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Севастополя народным дружинам на финансовое обеспечение затрат на материальное стимулирование деятельности народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка, и о признании утратившими силу постановлений Правительства Севастополя от 08.02.2018 № 75-ПП, от 25.02.2019 № 116-ПП»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 17.04.2015 № 128-ЗС «Об участии граждан в охране общественного порядка в городе Севастополе», от 29.09.2015 № 185-ЗС «О правовых актах города Севастополя», от 20.12.2022 № 728-ЗС «О бюджете города Севастополя на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», от 30.12.2022 № 737-ЗС «О Правительстве Севастополя», постановлением Правительства Севастополя от 23.12.2021 № 695-ПП «Об утверждении государственной программы города Севастополя «Обеспечение общественной безопасности в городе Севастополе» Правительство Севастополя постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Севастополя от 11.09.2020 № 484-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Севастополя народным дружинам на финансовое обеспечение затрат на материальное стимулирование деятельности народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка, и о признании

утратившими силу постановлений Правительства Севастополя от 08.02.2018 № 75-ПП, от 25.02.2019 № 116-ПП» следующие изменения:

1.1. Преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 17.04.2015 № 128-ЗС «Об участии граждан в охране общественного порядка в городе Севастополе», от 29.09.2015 № 185-ЗС «О правовых актах города Севастополя», от 20.12.2022 № 728-ЗС «О бюджете города Севастополя на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», от 30.12.2022 № 737-ЗС «О Правительстве Севастополя», постановлением Правительства Севастополя от 23.12.2021 № 695-ПП «Об утверждении государственной программы города Севастополя «Обеспечение общественной безопасности в городе Севастополе» Правительство Севастополя постановляет:».

1.2. Порядок предоставления субсидий из бюджета города Севастополя народным дружинам на финансовое обеспечение затрат на материальное стимулирование деятельности народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Севастополя от 22.07.2021 № 323-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 11.09.2020 № 484-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Севастополя народным дружинам на финансовое обеспечение затрат на материальное стимулирование деятельности народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка, и о признании утратившими силу постановлений Правительства Севастополя от 08.02.2018 № 75-ПП, от 25.02.2019 № 116-ПП».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор города Севастополя

16.02.2023
№ 65-ПП



М.В. Развожаев

Приложение
к постановлению
Правительства Севастополя
от 16.02.2023 № 65-ПП

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Севастополя
от 11.09.2020 № 484-ПП
(в редакции постановления
Правительства Севастополя
от 16.02.2023 № 65-ПП)

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из бюджета города Севастополя
народным дружинам на финансовое обеспечение затрат на материальное
стимулирование деятельности народных дружинников,
участвующих в охране общественного порядка

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления субсидий из бюджета города Севастополя народным дружинам на финансовое обеспечение затрат на материальное стимулирование деятельности народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка, с целью реализации мероприятия 6 «Материальное стимулирование народных дружинников. Поощрение народных дружинников за активное участие в деятельности по охране общественного порядка. Материально-техническое обеспечение деятельности народных дружин» подпрограммы 7 «Предупреждение правонарушений в городе Севастополе» государственной программы города Севастополя «Обеспечение общественной безопасности в городе Севастополе», утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 23.12.2021 № 695-ПП (далее – мероприятие, Подпрограмма, Программа соответственно).

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является Департамент общественной безопасности города Севастополя (далее – Главный распорядитель бюджетных средств).

1.3. Получателями субсидии являются народные дружины, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии (далее – Получатель субсидии).

1.4. Субсидия предоставляется Получателю субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации на безвозмездной и безвозвратной основе.

1.5. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат на материальное стимулирование деятельности народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка.

1.6. Результатом предоставления субсидии является достижение целевых показателей мероприятия Подпрограммы Программы на 31 декабря года предоставления субсидий, а именно доля членов народных дружин, осуществляющих полномочия членов народных дружин не реже одного раза в месяц, в общем числе членов народных дружин города Севастополя: в 2022 году – 50%, в 2023 году – 51%, в 2024 году 52%, в 2025 году – 53%, в 2026 году – 54%, в 2027 году – 55%, в 2028 году – 56%, в 2029 году – 57%, в 2030 году – 58%.

1.7. Субсидия предоставляется из бюджета города Севастополя. Источниками субсидирования являются средства бюджета города Севастополя. За счет средств предоставленной субсидии Получатель субсидии вправе осуществить расходы на материальное стимулирование народных дружинников за активное участие в деятельности по охране общественного порядка.

1.8. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет отбор Получателей субсидии способом «запрос предложений» на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее – заявка), исходя из соответствия участника отбора критериям отбора и очередности поступления заявок.

1.9. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона города Севастополя о бюджете города Севастополя (закона города Севастополя о внесении изменений в закон города Севастополя о бюджете города Севастополя).

2. Порядок проведения отбора Получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Главный распорядитель бюджетных средств размещает на едином портале и на официальном сайте Главного распорядителя бюджетных средств объявление о проведении отбора (далее – объявление) не позднее чем за три календарных дня до его начала с указанием в объявлении:

- сроков проведения отбора;
- даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Главного распорядителя бюджетных средств;
- результатов предоставления субсидии;
- доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- требований к участникам отбора и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;
- порядка отзыва заявок участниками отбора, порядка возврата заявок участникам отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участникам отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;
- правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора;
- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дат начала и окончания срока такого предоставления;
- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);
- условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;
- даты размещения результатов отбора на едином портале и официальном сайте Главного распорядителя бюджетных средств, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.2. Требования, которым должны соответствовать участники отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

а) участниками отбора должны являться народные дружины, внесенные в региональный реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» и имеющие соглашение (договор, совместное решение) народной дружины, органа местного самоуправления соответствующего внутригородского муниципального образования города Севастополя или исполнительного органа города Севастополя, осуществляющего полномочия в сфере обеспечения безопасности, и территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел в городе Севастополе, иных правоохранительных органов;

б) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная

обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

д) участник отбора не должен получать средства из бюджета города Севастополя в соответствии с иными нормативными правовыми актами города Севастополя на цель, указанную в пункте 1.5 настоящего Порядка;

е) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированном руководителе или главном бухгалтере участника отбора;

ж) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.3. Срок приема заявок устанавливается приказом Главного распорядителя бюджетных средств и не должен быть менее 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

2.4. Участник отбора имеет право подать одну заявку на реализацию целей, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, в текущем финансовом году.

2.5. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет прием, регистрацию заявок в системе электронного документооборота в день их подачи в порядке поступления с присвоением входящего номера.

2.6. Участник отбора может отозвать заявку путем направления Главному распорядителю бюджетных средств письменного уведомления до даты окончания приема заявок.

2.7. Участник отбора самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки. Главный распорядитель бюджетных средств не имеет обязательств по указанным расходам, независимо от результатов отбора.

2.8. Рассмотрение заявок осуществляется комиссией по рассмотрению и оценке заявок народных дружин города Севастополя (далее – Комиссия) в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

2.9. Состав Комиссии и положение о ней утверждаются приказом Главного распорядителя бюджетных средств.

2.10. С учетом рекомендаций Комиссии по результатам рассмотрения заявок Главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней принимает одно из следующих решений:

- об отклонении заявки на получение субсидии;
- об отказе в предоставлении субсидии;
- о предоставлении субсидии.

2.11. Основаниями для отклонения заявок на стадии их рассмотрения являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.2 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача участником отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.

2.12. Основанием для отклонения заявки не может являться наличие опечаток, орфографических и арифметических ошибок, за исключением случаев, когда такие ошибки влияют на оценку содержания представленной заявки.

2.13. В случае принятия решения об отклонении заявки Главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет участнику отбора письменное уведомление об отклонении заявки с указанием причин отклонения в соответствии с основаниями, установленными пунктом 2.11 настоящего Порядка.

2.14. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных участником отбора документов, требованиям, определяемым в объявлении, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

2.15. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Главный распорядитель бюджетных средств в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет участнику отбора письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа, установленных пунктом 2.14 настоящего Порядка.

Заявка и приложенные к ней документы возврату не подлежат, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2.6, 2.11 настоящего Порядка.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Условием предоставления субсидии является соответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка.

3.2. Перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия требованиям, предусмотренным пунктом 2.2 настоящего Порядка:

а) заявка подписанная командиром участника отбора по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, содержащая в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

б) заверенные командиром участника отбора копии учредительных документов;

в) заверенная командиром участника отбора копия соглашения (договора, совместного решения) народной дружины, органа местного самоуправления соответствующего внутригородского муниципального образования города Севастополя или исполнительного органа города Севастополя, осуществляющего полномочия в сфере обеспечения безопасности, и территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел в городе Севастополе, иных правоохранительных органов;

г) заверенная командиром участника отбора копия плана работы народной дружины на текущий год, согласованного в установленном законодательством порядке;

д) справка об открытии лицевого счета участником отбора в Управлении Федерального казначейства по г. Севастополю;

е) письменное обязательство участника отбора по возврату неиспользованной части субсидии в бюджет города Севастополя;

ж) выписка из регионального реестра народных дружин

и общественных объединений правоохранительной направленности на территории города Севастополя.

Главный распорядитель бюджетных средств в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

- сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц;

- сведения, указанные в подпункте «ж» пункта 2.2 настоящего Порядка.

Ответственность за достоверность представленных документов несет командир участника отбора.

3.3. Документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка, должны быть сброшюрованы в одну или несколько папок и скреплены печатью (при наличии), страницы должны быть прошиты и пронумерованы.

Сроки рассмотрения заявки установлены пунктом 2.8 настоящего Порядка.

3.4. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на едином портале и на официальном сайте Главного распорядителя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора, и включает следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

- дату, время и место оценки заявок участников отбора;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- наименования Получателей субсидий, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

3.5. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Главный распорядитель бюджетных средств в течение пяти рабочих дней с даты принятия данного решения осуществляет подготовку проекта Соглашения, заключаемого между Главным распорядителем бюджетных средств и Получателем субсидии, в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов города Севастополя, и любым доступным способом связи сообщает о необходимости явиться Получателю субсидии к Главному распорядителю бюджетных средств для получения проекта Соглашения.

3.6. Обязательными условиями Соглашения являются:

- а) запрет на приобретение Получателями субсидии – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями субсидии, за счет полученных из бюджета города Севастополя средств иностранной валюты,

за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций;

б) требование о включении в Соглашение в случае уменьшения Главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

в) требование о согласии Получателя субсидии и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение;

г) порядок и сроки возврата субсидий в бюджет города Севастополя в случае нарушения условий их предоставления;

д) сроки (периодичность) перечисления субсидии с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

е) требование о включении в Соглашение положений о казначейском сопровождении, установленных правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.7. В случае если Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения не представит Главному распорядителю бюджетных средств подписанное Соглашение, он считается уклонившимся от подписания Соглашения.

3.8. Перечисление средств субсидии осуществляется Главным распорядителем бюджетных средств на основании заявки на перечисление субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, которая подается Главному распорядителю бюджетных средств Получателем субсидии после заключения Соглашения ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, и в течение пяти рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии, подписанной командиром и главным бухгалтером (при наличии) Получателя субсидии, заверенной печатью (при наличии) с приложением ведомости (табеля) результатов почасового привлечения народных дружинников для обеспечения охраны

общественного порядка за отчетный период, согласованной с УМВД России по г. Севастополю.

3.9. Размер выплат ежемесячного материального стимулирования народных дружинников (за исключением командиров народных дружин) рассчитывается исходя из времени дежурства члена народной дружины в отчетном периоде из расчета 115 рублей за один час участия народного дружинника в мероприятиях по охране общественного порядка, но не более восьми часов за одни сутки по следующей формуле:

$$X = Y \times A, \text{ где:}$$

X – сумма выплаты ежемесячного материального стимулирования народному дружиннику;

Y – количество оплачиваемых часов выходов народного дружинника в месяц;

A – стоимость одного часа выхода на дежурство.

Сумма ежемесячного материального стимулирования определяется путем умножения размера материального стимулирования за один час дежурства на количество часов дежурств, осуществленных народным дружинником за прошедший месяц.

Расчет выплат ежемесячного материального стимулирования командирам народных дружин осуществляется по следующей формуле:

$$B = C \times 20\%, \text{ где:}$$

B – сумма выплаты ежемесячного материального стимулирования командиру народной дружины;

C – общая сумма выплат всем членам соответствующей народной дружины за месяц.

Сумма ежемесячного материального стимулирования командира народной дружины определяется путем умножения общей суммы выплат всем членам соответствующей народной дружины за месяц на 20%. При этом размер суммы ежемесячного материального стимулирования командира народной дружины не может быть менее 1 150 рублей и превышать 3 100 рублей.

3.10. Субсидии предоставляются за счет средств бюджета города Севастополя в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году по соответствующему коду бюджетной классификации, после заключения Соглашения.

3.11. Предоставленные субсидии должны быть использованы в сроки, предусмотренные Соглашением.

3.12. Субсидии, использованные их Получателем не по целевому назначению и (или) не использованные в сроки, предусмотренные Соглашением, подлежат возврату в бюджет города Севастополя.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, и до 20 января года, следующего за отчетным, представляет Главному распорядителю бюджетных средств ежемесячные и итоговый отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, определяемым типовыми формами соглашений, установленными Департаментом финансов города Севастополя.

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств в случае необходимости имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Получателем субсидии дополнительной отчетности.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения Получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Проверка за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий осуществляется Главным распорядителем бюджетных средств ежемесячно путем анализа представляемых отчетов получателей субсидий.

5.3. Главный распорядитель бюджетных средств проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.4. В случае установления фактов нарушения получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидии, а также недостижения значений результатов предоставления субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля, Главный распорядитель бюджетных средств принимает решение о необходимости возврата субсидии в бюджет города Севастополя до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, о чем в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляет Получателя субсидии (далее – Уведомление).

Получатель субсидии в течение 20 рабочих дней с даты получения Уведомления возвращает полученные средства в бюджет города Севастополя

в полном объеме.

5.5. В случае неперечисления Получателем субсидии суммы, указанной в Уведомлении Главного распорядителя бюджетных средств, в бюджет города Севастополя, указанные средства взыскиваются Главным распорядителем бюджетных средств в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета города Севастополя
народным дружинам на финансовое
обеспечение затрат на материальное
стимулирование деятельности народных
дружинников, участвующих в охране
общественного порядка

Директору Департамента общественной
безопасности города Севастополя

от _____

(Ф.И.О. руководителя организации)
(должность руководителя,
наименование организации)

ЗАЯВКА

на участие в отборе народных дружин города Севастополя, претендующих
на предоставление субсидий из бюджета города Севастополя народным
дружинам на финансовое обеспечение затрат на материальное
стимулирование деятельности народных дружинников, участвующих
в охране общественного порядка

1. Ознакомившись с Порядком предоставления субсидий из бюджета
города Севастополя народным дружинам на финансовое обеспечение затрат
на материальное стимулирование деятельности народных дружинников,
участвующих в охране общественного порядка (далее – Порядок),

_____ (наименование народной дружины)

сообщает о согласии участвовать в отборе на условиях, определенных
Порядком, и направляет настоящую заявку.

2. Даем согласие на публикацию (размещение) в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора,
о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике
отбора, связанной с соответствующим отбором, и сообщаем следующую
информацию:

№ п/п	Наименование показателя	Сведения
1	Полное наименование народной дружины (в соответствии со свидетельством о внесении записи в ЕГРЮЛ)	
2	Дата регистрации народной дружины	
3	Дата внесения народной дружины в региональный реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности	

№ п/п	Наименование показателя	Сведения
4	Учредители: физические лица (перечислить), юридические лица (перечислить)	
5	Юридический адрес, фактический адрес	
6	Телефон, факс, email, адрес интернет-сайта организации (при наличии)	
7	Ф.И.О. командира народной дружины	
8	Ф.И.О. бухгалтера народной дружины (при наличии)	
9	Реквизиты народной дружины:	
	ИНН/КПП	
	ОГРН	
	расчетный счет	
	наименование банка	
	корреспондентский счет	
	БИК	
	ИНН/КПП	
	юридический адрес банка	
10	Основные направления деятельности	
11	Количество членов народной дружины (данные приводятся по состоянию на последний отчетный период)	
12	Количество членов народной дружины, принявших на себя обязательства по участию в охране общественного порядка	

3. В случае принятия решения о предоставлении субсидии берем на себя обязательство выполнять условия предоставления субсидий, определенные Порядком, соглашением о предоставлении субсидии и настоящей заявкой.

4. Настоящей заявкой подтверждаем, что:

а) являемся народной дружиной, внесенной в региональный реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» и имеющей соглашение (договор, совместное решение) народной дружины, органа местного самоуправления соответствующего внутригородского муниципального образования города Севастополя или исполнительного органа города Севастополя, осуществляющего полномочия в сфере обеспечения безопасности, и территориального органа федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел в городе Севастополе, иных правоохранительных органов;

б) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) не находимся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении нас не введена процедура

банкротства, деятельность народной дружины не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) не являемся иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

д) не получаем средства из бюджета города Севастополя в соответствии с иными нормативными правовыми актами города Севастополя на цель, указанную в пункте 1.5 настоящего Порядка;

е) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе или главном бухгалтере народной дружины;

ж) не находимся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

5. Настоящим гарантируем достоверность представленных в заявке и прилагаемых к ней документах сведений и подтверждаем право организатора отбора запрашивать у нас и в уполномоченных органах государственной власти информацию, уточняющую представленные сведения.

Приложение: _____.

(документы, указанные в пункте 3.2 Порядка)

Руководитель организации _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М. П. (при наличии)

Главный бухгалтер _____ / _____ /
(при наличии) (подпись) (расшифровка подписи)

Дата _____

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета города Севастополя
народным дружинам на финансовое
обеспечение затрат на материальное
стимулирование деятельности народных
дружинников, участвующих в охране
общественного порядка

Директору Департамента общественной
безопасности города Севастополя

от _____
(Ф.И.О. руководителя организации)
(должность руководителя,
наименование организации)

ЗАЯВКА
на перечисление субсидии

В соответствии с постановлением Правительства Севастополя от _____ № _____ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города Севастополя народным дружинам на финансовое обеспечение затрат на материальное стимулирование деятельности народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка» и соглашением от _____ № _____ «О предоставлении из бюджета города Севастополя субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным учреждением» прошу предоставить субсидию на финансовое обеспечение затрат на материальное стимулирование народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка, в сумме _____

(сумма цифрами и прописью)

за период _____ за счет средств бюджета города Севастополя.

Руководитель организации _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер _____ / _____ /
(при наличии) (подпись) (расшифровка подписи)

Дата _____