



ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города Севастополя Государственному унитарному предприятию города Севастополя «Водоканал» на финансовое возмещение затрат по обслуживанию ливневой канализации в 2023 году

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 29.09.2015 № 185-ЗС «О правовых актах города Севастополя», от 20.12.2022 № 728-ЗС «О бюджете города Севастополя на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», от 30.12.2022 № 737-ЗС «О Правительстве Севастополя», постановлением Правительства Севастополя от 25.12.2021 № 706-ПП «Об утверждении государственной программы города Севастополя «Развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры города Севастополя» в целях финансового возмещения расходов по обслуживанию ливневой канализации Правительство Севастополя постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета города Севастополя Государственному унитарному предприятию города Севастополя «Водоканал» на финансовое возмещение затрат по обслуживанию ливневой канализации в 2023 году (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Севастополя от 26.08.2022 № 380-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города Севастополя Государственному унитарному предприятию города Севастополя «Водоканал» на финансовое

возмещение затрат по обслуживанию ливневой канализации».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора города Севастополя, координирующего работу по вопросам реализации единой государственной политики города Севастополя по развитию жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса.

Губернатор города Севастополя



М.В. Развожаев

09.02.2023

№ 53-ПП

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Севастополя
от 09.02.2023 № 53-ПП

ПОРЯДОК

предоставления субсидии из бюджета города Севастополя Государственному унитарному предприятию города Севастополя «Водоканал» на финансовое возмещение затрат по обслуживанию ливневой канализации в 2023 году

1. Настоящий Порядок определяет объем, цель и условия предоставления и расходования средств бюджета города Севастополя, предусмотренных в форме субсидии Государственному унитарному предприятию города Севастополя «Водоканал» (далее – Порядок) на финансовое возмещение затрат по обслуживанию ливневой канализации в 2023 году (далее – субсидия).

2. Целью предоставления субсидии является финансовое возмещение затрат по обслуживанию ливневой канализации в 2023 году в рамках реализации мероприятия 2.2 «Субсидии юридическим лицам на возмещение расходов по обслуживанию ливневой канализации» подпрограммы 6 «Содержание государственных казенных учреждений и субсидии юридическим лицам в сфере жилищно-коммунальных услуг» государственной программы города Севастополя «Развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры города Севастополя», утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 25.12.2021 № 706-ПП «Об утверждении государственной программы города Севастополя «Развитие жилищно-коммунальной инфраструктуры города Севастополя» (далее – государственная программа).

3. Субсидия предоставляется в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете города Севастополя на текущий финансовый год и плановый период, на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

Размер субсидии в соответствии с мероприятием 2.2 «Субсидии юридическим лицам на возмещение расходов по обслуживанию ливневой канализации» подпрограммы 6 «Содержание государственных казенных учреждений и субсидии юридическим лицам в сфере жилищно-коммунальных услуг» государственной программы составляет 10 088 700, 00 руб. (десять миллионов восемьдесят восемь тысяч семьсот рублей 00 копеек).

Направления затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, указаны в приложении № 1 к настоящему Порядку.

4. Главным распорядителем бюджетных средств является Департамент городского хозяйства города Севастополя (далее – Главный распорядитель).

Получателем субсидии является Государственное унитарное предприятие города Севастополя «Водоканал» (далее – Получатель субсидии).

5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона города Севастополя о бюджете города Севастополя (закона о внесении изменений в закон о бюджете города Севастополя).

6. Требования, которым должен соответствовать Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии:

а) у Получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета города Севастополя в соответствии с иными нормативными правовыми актами города Севастополя на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

д) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе или главном бухгалтере Получателя

субсидии;

е) у Получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Севастополя субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Севастополя.

7. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие бюджетных ассигнований в бюджете города Севастополя на 2023 год, предусмотренных на указанную в пункте 2 настоящего Порядка цель;

б) осуществление Получателем субсидии уставной деятельности.

8. Перечень документов, представляемых Получателем субсидии Главному распорядителю с целью получения средств субсидии и подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка:

- заявка на предоставление средств субсидии, подписанная руководителем или уполномоченным лицом Получателя субсидии, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- документ, подписанный руководителем или уполномоченным лицом Получателя субсидии, о том, что Получатель субсидии не получает средства из бюджета города Севастополя в соответствии с иными нормативными правовыми актами города Севастополя на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

- документы, подтверждающие фактически произведенные затраты.

Сведения, подтверждающие соответствие Получателя субсидии требованиям, указанным в подпунктах «а», «б», «в», «д», «е» пункта 6 настоящего Порядка, запрашиваются (проверяются) Главным распорядителем самостоятельно.

9. Документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, рассматриваются Главным распорядителем в течение пяти рабочих дней со дня их поступления от Получателя субсидии, в том числе:

1) проверяется их комплектность и достоверность, а также соответствие Получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;

2) принимается решение о предоставлении субсидии или отказе в предоставлении субсидии, о чем течение двух рабочих дней в письменной форме уведомляется Получатель субсидии.

10. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

2) несоответствие Получателя субсидии требованиям, определенным пунктом 6 настоящего Порядка;

3) установление факта недостоверности представленной Получателем

субсидии информации.

11. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Главный распорядитель в течение двух рабочих дней с даты принятия данного решения осуществляет подготовку проекта соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов города Севастополя, заключаемого между Главным распорядителем и Получателем субсидии (далее – Соглашение), и любым доступным способом связи сообщает Получателю субсидии о необходимости явиться к Главному распорядителю для подписания Соглашения.

Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в Соглашение, является согласование новых условий Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, указанном в Соглашении, или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

12. Результатом предоставления субсидии является возмещение затрат по обслуживанию ливневой канализации в рамках мероприятия 2.2 «Субсидии юридическим лицам на возмещение затрат по обслуживанию ливневой канализации» подпрограммы 6 «Содержание государственных казенных учреждений и субсидии юридическим лицам в сфере жилищно-коммунальных услуг» государственной программы, а именно обеспечение темпа роста доходов Получателя субсидии в результате возмещения затрат по обслуживанию ливневой канализации до 2024 года на уровне не менее 25%.

13. Главный распорядитель формирует и представляет в адрес Департамента финансов города Севастополя заявку на выделение предельных объемов финансирования в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

Департамент финансов города Севастополя на основании заявки на выделение предельных объемов финансирования доводит предельные объемы финансирования на лицевой счет Главного распорядителя в соответствии с установленным порядком исполнения бюджета города Севастополя.

14. Перечисление средств субсидии Получателю субсидии осуществляется Главным распорядителем в срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Главным распорядителем решения о предоставлении субсидии, на основании заявки на перечисление средств субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку путем перечисления денежных средств на расчетный или корреспондентский счет, открытый Получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

15. Регистрация и учет бюджетных обязательств Главным распорядителем в Управлении Федерального казначейства по г. Севастополю, а также перечисление средств субсидии Получателю субсидии производятся

на основании Соглашения и заявки на перечисление средств субсидии.

16. Средства субсидии отражаются Получателем субсидии в бухгалтерском учете в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Отчет о достижении значений результата предоставления субсидии представляется Получателем субсидии Главному распорядителю ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, и до 17 января года, следующего за отчетным, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Департаментом финансов города Севастополя.

18. Главный распорядитель ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным, и до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляет в Департамент финансов города Севастополя отчет о целевом использовании средств субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

19. Составление и представление бюджетной и финансовой отчетности об использовании субсидии, а также контроль за ее целевым и эффективным использованием и своевременным возвратом бюджетных средств в бюджет города Севастополя осуществляются Главным распорядителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Соблюдение условий и порядка предоставления субсидии Получателем субсидии подлежит проверке Главным распорядителем, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органами государственного финансового контроля проводятся проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Главный распорядитель в установленном порядке проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

21. В случае выявления фактов нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля, Главный распорядитель принимает решение о прекращении предоставления субсидии и о необходимости возврата субсидии в бюджет города Севастополя, о чем в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляет Получателя субсидии (далее – требование о возврате средств субсидии).

Получатель субсидии в течение 20 рабочих дней с даты получения требования о возврате средств субсидии перечисляет полученные средства в бюджет города Севастополя.

22. В случае неперечисления Получателем субсидии средств,

указанных в требовании о возврате средств субсидии, в бюджет города Севастополя в срок, установленный в пункте 21 настоящего Порядка, указанные средства взыскиваются Главным распорядителем в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку
предоставления субсидии из бюджета
города Севастополя Государственному
унитарному предприятию города
Севастополя «Водоканал» на финансовое
возмещение затрат по обслуживанию
ливневой канализации в 2023 году

Направления затрат, на возмещение
которых предоставляется субсидия
Государственному унитарному предприятию города Севастополя
«Водоканал»

№ п/п	Наименование расходов
1	Материальные расходы
1.1	Материалы на ремонт, содержание ливневой канализации и т. п.
1.2	Спецодежда и СИЗ
1.3	Прочие материальные расходы
2	Работы и услуги производственного характера
3	Расходы на персонал
3.1	Заработная плата
4	Налоги и сборы
5	Расходы на приобретение основных средств

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета города Севастополя
Государственному унитарному
предприятию города Севастополя
«Водоканал» на финансовое
возмещение затрат по обслуживанию
ливневой канализации в 2023 году

Форма заявки

Директору Департамента городского
хозяйства города Севастополя

от _____

ЗАЯВКА
на предоставление средств субсидии

В соответствии с постановлением Правительства Севастополя
от _____ № _____ «Об утверждении Порядка предоставления
субсидии из бюджета города Севастополя Государственному унитарному
предприятию города Севастополя «Водоканал» на финансовое возмещение
затрат по обслуживанию ливневой канализации в 2023 году»
прошу предоставить субсидию на финансовое возмещение
затрат по обслуживанию ливневой канализации
в сумме _____ рублей за счет
(сумма цифрами и прописью)
средств бюджета города Севастополя.

Руководитель

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М. П.

Главный бухгалтер

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета города Севастополя
Государственному унитарному
предприятию города Севастополя
«Водоканал» на финансовое
возмещение затрат по обслуживанию
ливневой канализации в 2023 году

Форма заявки

Директору Департамента городского
хозяйства города Севастополя

от _____

ЗАЯВКА
на перечисление средств субсидии

В соответствии с постановлением Правительства Севастополя
от _____ № _____ «Об утверждении Порядка предоставления
субсидии из бюджета города Севастополя Государственному унитарному
предприятию города Севастополя «Водоканал» на финансовое возмещение
затрат по обслуживанию ливневой канализации в 2023 году» и соглашением
от _____ № _____
(дата составления) (название соглашения)

прошу перечислить субсидию на финансовое возмещение затрат
по обслуживанию ливневой канализации в сумме _____
_____ рублей
(сумма цифрами и прописью)

за счет средств бюджета города Севастополя.

Руководитель

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М. П.

Главный бухгалтер

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета города Севастополя
Государственному унитарному
предприятию города Севастополя
«Водоканал» на финансовое
возмещение затрат по обслуживанию
ливневой канализации в 2023 году

ОТЧЕТ

о целевом использовании средств субсидии, предоставленной из бюджета города Севастополя

(наименование предприятия, учреждения, организации)

на финансовое возмещение расходов по обслуживанию ливневой канализации за период _____ 20__ г.

Целевое направление средств	Объем субсидии (руб.)				Возвращено неиспользованных остатков получателем субсидии главному распорядителю бюджетных средств в 20__ году (руб.)
	Плановые ассигнования в соответствии с соглашением	Профинансировано	Произведено расходов (кассовый расход) на конец отчетного периода	Остаток неиспользованных средств субсидии на конец отчетного периода	