



## ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

---

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О предоставлении единовременных выплат на обзаведение имуществом и социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выданных государственных жилищных сертификатов жителям города Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию города Севастополя

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 1876 «О реализации мероприятий по переселению жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на иные территории», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 30.04.2014 № 5-ЗС «О Правительстве Севастополя», от 29.09.2015 № 185-ЗС «О правовых актах города Севастополя» в целях реализации мероприятий, направленных на оказание поддержки жителям города Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию города Севастополя, Правительство Севастополя постановляет:

1. Установить, что жителям, вынужденно покинувшим город Херсон и часть Херсонской области и избравшим место проживания в городе Севастополе, предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- единовременная выплата на обзаведение имуществом в размере 100 000,00 рублей;
- социальная выплата на приобретение жилых помещений на основании выданных государственных жилищных сертификатов.

2. Утвердить:

2.1. Положение о порядке и условиях предоставления жителям города Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию города Севастополя, единовременной выплаты

на обзаведение имуществом (приложение № 1).

2.2. Положение о порядке и условиях предоставления социальной выплаты на приобретение жилых помещений на основании выданных государственных жилищных сертификатов жителям города Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию города Севастополя на постоянное место жительства (приложение № 2).

3. Определить Департамент капитального строительства города Севастополя уполномоченным исполнительным органом города Севастополя на предоставление единовременных выплат на обзаведение имуществом и социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выданных государственных жилищных сертификатов жителям города Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию города Севастополя.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора – Председателя Правительства Севастополя, координирующего работу по вопросам формирования и реализации государственной политики в сфере капитального строительства и жилищной сфере.

Губернатор города Севастополя



М.В. Развожаев

17.11.2022

№ 587-ПП

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Правительства Севастополя  
от 17.11.2022 № 587-ПП

## Положение

о порядке и условиях предоставления жителям города Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию города Севастополя, единовременной выплаты на обзаведение имуществом

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления жителям города Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию города Севастополя на постоянное место жительства, единовременной выплаты на обзаведение имуществом (далее соответственно – гражданин, выплата).

2. Выплата предоставляется гражданам за счет средств финансовой поддержки публично-правовой компании «Фонд развития территорий», доведенных бюджету города Севастополя в целях реализации настоящего Положения.

3. Уполномоченным исполнительным органом города Севастополя на предоставление гражданам выплаты является Департамент капитального строительства города Севастополя (далее – Уполномоченный орган).

Некоммерческая организация «Фонд развития жилищного строительства и ипотечного кредитования города Севастополя» (далее – Организация) является организацией, осуществляющей взаимодействие с гражданами и сопровождение реализации мероприятий по предоставлению гражданам выплат.

4. Предоставление выплаты осуществляется гражданам, отвечающим в совокупности следующим критериям:

а) граждане вынужденно покинули место постоянного проживания в городе Херсоне или части Херсонской области (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утвержденному распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 3099-р) и прибыли в город Севастополь на постоянное место жительства;

б) граждане подали заявление на предоставление выплаты.

5. Выплата предоставляется однократно.

6. Размер выплаты составляет 100 000,00 руб. (сто тысяч рублей) на человека.

7. Для получения выплаты гражданин или его представитель (при условии представления доверенности на такого представителя, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации) представляет в Государственное автономное учреждение «Цифровой Севастополь – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Севастополе» (далее – МФЦ) или в Организацию заявление о предоставлении выплаты по форме, утвержденной Уполномоченным органом (далее – заявление).

8. К заявлению прилагаются:

- документы, удостоверяющие личность гражданина, членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность). При наличии в указанных документах отметки о регистрации по месту жительства в городе Херсоне или части Херсонской области иных документов, подтверждающих факт постоянного проживания граждан на указанной территории, не требуется;

- документы, выданные органами публичной власти Херсонской области, органами государственной власти Украины, органами местного самоуправления Украины и (или) удостоверенные нотариусами Украины, подтверждающие гражданское состояние, с целью подтверждения родственных связей и определения состава семьи;

- в случае отсутствия в документе, удостоверяющем личность, отметки о регистрации по месту жительства гражданин представляет иной документ, удостоверяющий факт его постоянного проживания в городе Херсоне или части Херсонской области, включая членов его семьи (документ, подтверждающий право собственности на недвижимое имущество в городе Херсоне или части Херсонской области, при наличии). В случае отсутствия таких документов – письменное объяснение гражданина, подтверждающее факт постоянного проживания в городе Херсоне или части Херсонской области;

- сведения о реквизитах банковского счета, открытого в банке.

9. В случае отсутствия у граждан документов, подтверждающих их проживание в городе Херсоне или части Херсонской области до 13 октября 2022 г., Организация не позднее дня, следующего за днем поступления заявления, направляет уведомление в Уполномоченный орган о необходимости направления запроса с целью подтверждения проживания гражданина на территории города Херсона или части Херсонской области в уполномоченный орган Херсонской области.

Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня поступления уведомления от Организации направляет запрос в уполномоченный орган Херсонской области.

После поступления ответа на запрос Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня направляет полученную информацию о результатах запроса в Организацию.

10. Днем обращения гражданина или его представителя

за предоставлением выплаты является дата регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в МФЦ, Организации.

11. МФЦ в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, направляет их в Организацию.

12. Организация в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов проводит их проверку. В случае направления запросов в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения – в течение 10 рабочих дней.

13. По результатам проверки заявлений и документов Организация осуществляет:

- внесение сведений в автоматизированную информационную систему «Реформа ЖКХ» в отношении заявлений и документов, соответствующих требованиям, предъявленным настоящим Положением;

- возврат заявления с документами заявителю в отношении заявлений и документов, не соответствующих требованиям, предъявленным настоящим Положением.

Повторное обращение с заявлением допускается после устранения обстоятельств, послуживших основанием для возврата.

14. Уполномоченный орган принимает решение о перечислении выплаты либо об отказе в перечислении выплаты в течение двух рабочих дней со дня получения документов от Организации.

15. Основаниями для отказа являются:

- представление неполного комплекта документов;
- выявление противоречий (несоответствий) между сведениями, содержащимися в представленных заявлении и документах (в том числе поступивших по запросу Уполномоченного органа).

16. В случае принятия решения о перечислении выплаты Уполномоченный орган производит выплату на счет гражданина, указанный в заявлении, в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения при наличии средств, предусмотренных пунктом 2 настоящего Положения.

Выплата в пользу несовершеннолетнего гражданина осуществляется на счет одного из его родителей (законного представителя), указанный в заявлении.

17. В случае принятия решения об отказе в перечислении выплаты Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня принятия такого решения направляет уведомление об отказе в перечислении выплаты в Организацию для отправки заявителю либо в МФЦ в случае подачи заявления через МФЦ.

Организация направляет заявителю уведомление об отказе в перечислении выплаты в течение одного рабочего дня со дня его получения от Уполномоченного органа.

В случае подачи заявления через МФЦ возврат заявления и документов, а также уведомление об отказе в перечислении выплаты производятся через

МФЦ.

18. Уполномоченный орган еженедельно утверждает списки граждан, указанных в пункте 4 настоящего Положения, внесенных Организацией в автоматизированную информационную систему «Реформа ЖКХ».

19. В случае представления гражданином либо его представителем недостоверных сведений, содержащихся в заявлении и приложенных к нему документах, повлекших незаконное предоставление выплаты, ущерб, причиненный бюджету города Севастополя, возмещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

---

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Правительства Севастополя  
от 17.11.2022 № 587-ПП

### Положение

о порядке и условиях предоставления социальной выплаты на приобретение жилых помещений на основании выданных государственных жилищных сертификатов жителям города Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию города Севастополя на постоянное место жительства

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления социальной выплаты на приобретение жилых помещений на основании выданных государственных жилищных сертификатов жителям города Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию города Севастополя на постоянное место жительства (далее соответственно – социальная выплата, граждане, сертификат).

Социальная выплата предоставляется в виде государственного жилищного сертификата за счет средств финансовой поддержки публично-правовой компании «Фонд развития территорий», предоставляемой городу Севастополю.

2. Сертификат предоставляется для приобретения жилого помещения на первичном или вторичном рынке жилья на территории города Севастополя, у физических и юридических лиц (одного или нескольких).

3. Уполномоченным исполнительным органом города Севастополя на предоставление гражданам социальной выплаты является Департамент капитального строительства города Севастополя (далее – Уполномоченный орган). Уполномоченным органом утверждается форма заявления на получение сертификата и форма заявления о предоставлении социальной выплаты на приобретение жилого помещения.

Некоммерческая организация «Фонд развития жилищного строительства и ипотечного кредитования города Севастополя» (далее – Организация) является организацией, осуществляющей взаимодействие с гражданами и сопровождение реализации мероприятий по предоставлению социальных выплат.

4. Социальная выплата предоставляется гражданам, отвечающим в совокупности следующим критериям:

а) граждане вынужденно покинули место постоянного проживания в городе Херсоне или части Херсонской области (в населенных пунктах

Херсонской области по перечню, утвержденному в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 3099-р) и прибыли в город Севастополь на постоянное место жительства;

б) граждане подали заявление на получение сертификата.

5. Для получения сертификата гражданин и члены его семьи обращаются лично либо через представителя (при условии представления доверенности на такого представителя, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации) в Организацию непосредственно либо через Государственное автономное учреждение «Цифровой Севастополь – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Севастополе» (далее – МФЦ) с заявлением на получение сертификата, документами, удостоверяющими личность заявителя и каждого члена его семьи, документами, подтверждающими проживание на территории города Херсона и части Херсонской области, указанными в пункте 6 настоящего Положения.

МФЦ не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления и прилагаемых к нему документов, направляет их в Организацию.

6. Перечень документов, прилагаемых гражданами к заявлению на получение сертификата:

- документы, удостоверяющие личность гражданина, членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность). При наличии в указанных документах отметки о регистрации по месту жительства в городе Херсоне или части Херсонской области иных документов, подтверждающих факт постоянного проживания граждан на указанной территории, не требуется;

- документы, выданные органами публичной власти Херсонской области, органами государственной власти Украины, органами местного самоуправления Украины и (или) удостоверенные нотариусами Украины, подтверждающие гражданское состояние, с целью подтверждения родственных связей и определения состава семьи;

- в случае отсутствия в документе, удостоверяющем личность, отметки о регистрации по месту жительства гражданин представляет иной документ, удостоверяющий факт его постоянного проживания в городе Херсоне или части Херсонской области, включая членов его семьи (документ, подтверждающий право собственности на недвижимое имущество в городе Херсоне или части Херсонской области, при наличии). В случае отсутствия таких документов – письменное объяснение гражданина, подтверждающее факт постоянного проживания в городе Херсоне или части Херсонской области.

Документы, составленные на украинском языке, представляются с переводом на русский язык, оформляемым в простой письменной форме.

Рассмотрение заявлений граждан осуществляется в течение пяти рабочих дней, а в случае, предусмотренном пунктом 9 настоящего



Положения, – в течение 10 рабочих дней, при этом срок рассмотрения документов может продляться однократно.

Обработка заявлений граждан осуществляется Организацией с использованием автоматизированной информационной системы «Реформа ЖКХ».

Члены одной семьи определяются в соответствии со статьей 31 Жилищного кодекса Российской Федерации.

7. Сертификат предоставляется однократно в бумажном или электронном виде Уполномоченным органом.

8. Социальная выплата предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) жилое помещение (жилые помещения) не является ветхим, признанным аварийным или непригодным для проживания, отвечает требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроено применительно к условиям города федерального значения Севастополя;

2) жилое помещение приобретается не у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер);

3) жилое помещение не находится в залоге, под арестом, не обременено правами третьих лиц;

4) приобретенное с использованием сертификата жилое помещение оформлено в общую долевую собственность гражданина и членов его семьи.

9. В случае отсутствия у граждан документов, подтверждающих их проживание в городе Херсоне или части Херсонской области до 13 октября 2022 г., Организация не позднее дня, следующего за днем поступления заявления на получение сертификата, направляет уведомление в Уполномоченный орган о необходимости направления запроса с целью подтверждения проживания гражданина на территории города Херсона и части Херсонской области в уполномоченный орган Херсонской области.

Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня поступления уведомления от Организации направляет запрос в уполномоченный орган Херсонской области.

После поступления ответа на запрос Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня направляет полученную информацию о результатах запроса в Организацию.

10. Размер социальной выплаты определяется исходя из норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения по Российской Федерации, определяемого Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, и норматива обеспечения жилой площадью, составляющего 33 кв. м для одиноко проживающих граждан, 42 кв. м – для семей из двух человек и по 18 кв. м на одного человека – для семей из трех и более человек.

11. После рассмотрения заявления, документов, а также сведений, полученных по результатам запроса, Уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

- о выдаче сертификата;
- об отказе в выдаче сертификата.

12. В течение двух рабочих дней со дня принятия Уполномоченным органом решения об отказе в выдаче сертификата соответствующее уведомление с указанием причины отказа направляется в Организацию для отправки гражданину либо передачи в МФЦ (в случае подачи заявления и документов через МФЦ).

Отказ в выдаче сертификата не препятствует повторному обращению гражданина за получением сертификата при условии устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа.

13. Основаниями для отказа в выдаче сертификата являются:

- а) представление документов, содержащих недостоверные или противоречивые сведения;
- б) гражданин не соответствует критериям, указанным в пункте 4 настоящего Положения.

14. В случае принятия Уполномоченным органом решения о выдаче сертификата сертификат формируется в бумажном или электронном виде. Не позднее дня, следующего за днем формирования сертификата, он направляется в Организацию для выдачи гражданам непосредственно либо передачи в МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ).

15. Срок действия сертификата составляет шесть месяцев с даты его выдачи.

16. При возникновении у получателя сертификата обстоятельств, потребовавших замены или повторной выдачи сертификата (обнаружение ошибки в тексте, утеря или повреждение сертификата), граждане предоставляют в Организацию либо МФЦ соответствующее заявление с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены или повторной выдачи, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства (при наличии).

17. Граждане имеют право аннулировать ранее выданный сертификат, по которому не осуществлены соответствующие выплаты, и претендовать на выдачу нового сертификата в случае, если гражданин, получивший сертификат, впоследствии принимает решение о выборе в качестве постоянного места жительства иного субъекта Российской Федерации, отличного от города Севастополя. В этом случае ранее выданный сертификат аннулируется с момента внесения в систему сведений о выдаче гражданину нового сертификата.

18. Аннулирование ранее выданного сертификата осуществляется на основании заявления гражданина, поданного в Организацию либо МФЦ.

19. Площадь приобретенного жилого помещения должна быть не менее учетной нормы, установленной Законом города Севастополя от 05.05.2015

№ 134-ЗС «О порядке ведения учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и предоставлении жилых помещений по договорам социального найма в городе Севастополе» (далее – Учетная норма), или более площади, установленной в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

Гражданин за счет сертификата вправе приобрести одно жилое помещение или более одного жилого помещения, площадь которых в общей сумме должна быть более Учетной нормы на каждого члена семьи.

20. Перечисление социальной выплаты по сертификату осуществляется в пределах размера, указанного в сертификате.

В случае если цена по договору купли-продажи жилого помещения превышает размер выплаты, указанный в сертификате, доплата разницы производится гражданином за счет собственных и (или) заемных средств.

В случае если цена по договору купли-продажи жилого помещения меньше размера, указанного в сертификате, расходы на приобретение жилого помещения возмещаются в размере фактически понесенных затрат.

21. В целях перечисления социальной выплаты гражданин или его представитель (при условии представления доверенности на такого представителя, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации) представляет в Организацию или МФЦ заявление о перечислении социальной выплаты.

22. К заявлению о перечислении социальной выплаты прилагаются следующие документы:

1) копия договора купли-продажи жилого помещения, на которое в установленном законодательством порядке зарегистрирован переход права собственности к гражданину, с обязательным предъявлением оригинала для обозрения либо заверенная копия в установленном порядке.

В договоре купли-продажи указываются реквизиты сертификата (номер, дата выдачи, Уполномоченный орган, выдавший сертификат, реквизиты банковского счета продавца (продавцов), на который будет произведена оплата за приобретенное жилое помещение (жилые помещения)), а также определяется порядок оплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Договор должен быть заключен в период действия сертификата;

2) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости с обязательным предъявлением оригинала для обозрения либо заверенная копия в установленном порядке;

3) сертификат;

4) документ, удостоверяющий личность гражданина и членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность).

23. Днем обращения гражданина или его представителя за перечислением выплаты является дата регистрации заявления о перечислении социальной выплаты и предоставления документов в Организацию или МФЦ.

24. Организация проводит проверку документов, указанных в пунктах 21 и 22 настоящего Положения, при необходимости получения информации, подтверждающей соответствие жилого помещения требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Положения, в течение двух рабочих дней со дня поступления документов направляет в Уполномоченный орган сведения о необходимости направления соответствующих запросов.

Уполномоченный орган направляет межведомственные запросы и в течение двух рабочих дней со дня поступления необходимых сведений направляет их в Организацию.

По результатам проверки соответствия представленных документов Организация передает на утверждение в Уполномоченный орган список граждан, которым может быть предоставлена социальная выплата, а также документы, послужившие основанием для включения граждан в указанный список.

25. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней принимает одно из следующих решений:

- 1) о перечислении социальной выплаты;
- 2) об отказе в перечислении социальной выплаты.

26. Решение об отказе в перечислении социальной выплаты принимается Уполномоченным органом в случае предоставления неполного комплекта документов, выявления противоречий (несоответствий) между сведениями, содержащимися в представленных заявлении о перечислении социальной выплаты и документах.

27. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе в перечислении социальной выплаты возвращает документы в Организацию с указанием причины отказа для уведомления граждан или передачи в МФЦ (в случае подачи заявлений через МФЦ).

Повторное обращение граждан с заявлением о перечислении социальной выплаты допускается после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа.

28. Перечисление социальной выплаты осуществляется Уполномоченным органом в течение 15 календарных дней со дня принятия соответствующего решения на счет продавца, с которым гражданин заключил договор купли-продажи жилого помещения, при наличии доведенных бюджету города Севастополя средств публично-правовой компании «Фонд развития территорий».

29. Днем предоставления социальной выплаты является день перечисления социальной выплаты.

30. В случае расторжения договора купли-продажи жилого помещения социальная выплата подлежит возврату в бюджет города Севастополя.

31. В случае представления гражданином либо его представителем недостоверных сведений, содержащихся в заявлениях и документах, повлекших незаконное предоставление выплаты, ущерб, причиненный

бюджету города Севастополя, возмещается в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

---