



ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 11.11.2020 № 574-ПП «Об утверждении Положения об Управлении проектной деятельности города Севастополя»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.10.2018 № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации», Уставом города Севастополя, Законом города Севастополя от 30.04.2014 № 5-3С «О Правительстве Севастополя», постановлением Правительства Севастополя от 01.02.2016 № 21-ПП «Об утверждении Типового положения об исполнительном органе государственной власти города Севастополя», Указом Губернатора города Севастополя от 31.10.2020 № 90-УГ «О структуре исполнительных органов государственной власти города Севастополя» в целях актуализации Положения об Управлении проектной деятельности города Севастополя Правительство Севастополя постановляет:

1. Внести изменения в Положение об Управлении проектной деятельности города Севастополя, утвержденное постановлением Правительства Севастополя от 11.11.2020 № 574-ПП, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор города Севастополя



М.В. Развожаев

06.10.2022
№ 484-ПП

Приложение
к постановлению
Правительства Севастополя
от 06.10.2022 № 484-ПП

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Севастополя
от 11.11.2020 № 574-ПП
(в редакции постановления
Правительства Севастополя
от 06.10.2022 № 484-ПП)

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управлении проектной деятельности города Севастополя
(далее – Положение)

I. Общие положения

1. Управление проектной деятельности города Севастополя, сокращенное название – УПДС (далее – исполнительный орган), является исполнительным органом города Севастополя, осуществляющим функции регионального проектного офиса города Севастополя по выполнению региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов в городе Севастополе (далее – региональные проекты), входящим в систему исполнительных органов города Севастополя и финансируемым за счет средств бюджета города Севастополя.

2. Целью деятельности исполнительного органа является реализация единой государственной политики города Севастополя в сфере управления проектной деятельностью по выполнению региональных проектов в городе Севастополе.

3. Основными задачами деятельности исполнительного органа являются:

1) координация деятельности исполнительных органов города Севастополя и иных организаций при осуществлении проектной деятельности по реализации региональных проектов;

2) мониторинг достижения целей и ключевых показателей региональных проектов;

3) обеспечение межведомственного взаимодействия по организации проектной деятельности по реализации региональных проектов в городе Севастополе;

4) обеспечение Губернатора города Севастополя, заместителя Губернатора – Председателя Правительства Севастополя, координирующего работу по организации проектной деятельности в Правительстве Севастополя,

Комиссии по вопросам реализации целей и задач указов Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» в городе Севастополе достоверной информацией о реализации региональных проектов на территории города Севастополя;

5) выполнение иных задач для достижения цели деятельности исполнительного органа.

4. Исполнительный орган в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными актами федерального законодательства, Уставом города Севастополя, законами города Севастополя, правовыми актами Губернатора города Севастополя, правовыми актами Правительства Севастополя, иными актами законодательства города Севастополя, а также настоящим Положением.

5. Исполнительный орган обладает правами юридического лица, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по г. Севастополю, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, иные печати, штампы и бланки со своим наименованием.

6. Исполнительный орган осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти города Севастополя, органами местного самоуправления в городе Севастополе, общественными объединениями и иными организациями.

7. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация исполнительного органа осуществляются на основании правового акта Губернатора города Севастополя в установленном законодательством порядке. Передача документов производится в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Правительстве Севастополя, исполнительных органах государственной власти города Севастополя, утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 10.09.2018 № 590-ПП.

8. Местонахождение и почтовый адрес исполнительного органа: 299011, г. Севастополь, ул. Ленина, д. 2.

II. Функции и права исполнительного органа

9. Для реализации указанных в пунктах 2 и 3 настоящего Положения цели и задач исполнительный орган выполняет следующие функции в установленной сфере деятельности:

9.1. Разрабатывает проекты федеральных законов, законов города Севастополя, правовых актов Губернатора города Севастополя, Правительства Севастополя, договоров, соглашений, контрактов и других документов по вопросам, требующим решения Губернатора города Севастополя или Правительства Севастополя, в том числе по вопросам, относящимся к сфере деятельности подведомственных исполнительному органу организаций города Севастополя.

9.2. Участвует в:

1) разработке проектов федеральных законов, законов города Севастополя, правовых актов Губернатора города Севастополя, Правительства Севастополя, договоров, соглашений, контрактов и других документов по вопросам, требующим решения Губернатора города Севастополя или Правительства Севастополя;

2) реализации государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, государственных программ и ведомственных целевых программ города Севастополя, международных и межрегиональных договоров и соглашений, мероприятий, предусмотренных актами федерального законодательства и законодательства города Севастополя;

3) работе координационных и совещательных органов, создаваемых Губернатором города Севастополя и Правительством Севастополя.

9.3. На основании и во исполнение Конституции Российской Федерации, федеральных законов, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Устава города Севастополя, законов города Севастополя и правовых актов Губернатора города Севастополя издает нормативные правовые акты по вопросам, касающимся организации проектной деятельности по реализации региональных проектов на территории города Севастополя.

9.4. Представляет в установленном порядке заключения на проекты актов федерального законодательства и законодательства города Севастополя.

9.5. Заключает договоры, соглашения, контракты в соответствии с законодательством, осуществляет контроль за их исполнением.

9.6. Выполняет функции и полномочия учредителя государственных учреждений, государственных унитарных предприятий города Севастополя в соответствии с законодательством города Севастополя, осуществляет контроль деятельности подведомственных государственных организаций, в том числе выполнения ими государственного задания.

9.7. Проводит анализ реализации государственной политики, в том числе осуществляет мониторинг и принимает меры по актуализации федерального законодательства и законодательства города Севастополя, готовит аналитические материалы по вопросам реализации законодательства, государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, государственных программ и ведомственных целевых программ города Севастополя, международных и межрегиональных договоров

и соглашений, иных мероприятий, в реализации которых участвует исполнительный орган.

9.8. Представляет в установленном порядке в судебных органах права и законные интересы города Севастополя по вопросам, отнесенным к компетенции исполнительного органа.

9.9. Рассматривает обращения граждан, организаций, государственных органов по вопросам, входящим в компетенцию исполнительного органа, а также готовит проекты ответов на обращения граждан, организаций, государственных органов, парламентские запросы (запросы Совета Федерации, Государственной Думы), запросы сенатора Российской Федерации, депутатов Государственной Думы (депутатские запросы), депутатов Законодательного Собрания города Севастополя, которые подписываются Губернатором города Севастополя или членом Правительства Севастополя, осуществляет прием граждан.

9.10. Осуществляет:

1) функции главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета города Севастополя, предусмотренных на содержание исполнительного органа и реализацию возложенных на него функций, а также функции главного администратора (администратора) доходов бюджета города Севастополя;

2) функции государственного заказчика по закупке товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд;

3) полномочия собственника в порядке и в пределах, определенных федеральным законодательством и законодательством города Севастополя, в отношении имущества города Севастополя, необходимого для обеспечения реализации возложенных на исполнительный орган функций, в том числе имущества, переданного подведомственным ему организациям города Севастополя.

9.11. В рамках выполнения функций проектного офиса города Севастополя по выполнению региональных проектов:

1) обеспечивает общую координацию реализации региональных проектов в городе Севастополе;

2) осуществляет мониторинг реализации региональных проектов, в ходе которого проводятся:

- анализ уровня кассового исполнения и контрактации;

- анализ итогов и результатов реализации региональных проектов, в том числе с учетом изменений региональных проектов;

- оценка хода реализации и управления региональными проектами, в том числе степени достижения заявленных целей, показателей, а также задач и результатов;

- анализ изменений плановых и достигнутых показателей, в том числе изменений единиц измерения и методик расчета;

- выявление рисков реализации региональных проектов;

- оценка качества планирования и реализации мероприятий по региональным проектам;

- иные мероприятия в рамках мониторинга хода реализации региональных проектов;

3) представляет по запросам проектного офиса Правительства Российской Федерации, Министерства экономического развития Российской Федерации, центра компетенций проектной деятельности, Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации и иных участников проектной деятельности аналитические и иные материалы о реализации в городе Севастополе региональных проектов, за исключением информации и сведений, содержащихся в подсистеме управления национальными проектами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – информационная система проектной деятельности);

4) участвует в контрольных мероприятиях, организованных проектным офисом Правительства Российской Федерации в отношении региональных проектов, самостоятельно организует контрольные мероприятия в отношении региональных проектов;

5) осуществляет контроль за своевременностью представления и оценку достоверности, актуальности, полноты и корректности информации о достижении показателей, результатов, контрольных точек и рисков реализации региональных проектов, представляемой участниками региональных проектов в информационной системе проектной деятельности, и формирует предложения по доработке указанной информации;

6) обеспечивает направление информации о достижении показателей, результатов, контрольных точек и рисков реализации региональных проектов руководителям федеральных проектов и в Министерство экономического развития Российской Федерации в рамках осуществления мониторинга и анализа реализации региональных проектов;

7) организует учет участников региональных проектов, а также учет их уровня занятости в реализации региональных проектов;

8) обеспечивает методологическое сопровождение реализации региональных проектов, в том числе разрабатывает и развивает нормативные правовые акты и методические документы по проектной деятельности в городе Севастополе;

9) организует работу по развитию профессиональных компетенций участников региональных проектов;

10) обеспечивает формирование системы мотивации участников региональных проектов и организации проектной деятельности, подготавливает предложения по оценке ключевых показателей эффективности деятельности участников региональных проектов в целях осуществления их мотивации;

11) осуществляет координацию взаимодействия участников проектной деятельности федерального, регионального и муниципального уровней в городе Севастополе;

12) совместно с ответственными исполнительными органами города Севастополя осуществляет оценку достаточности параметров региональных

проектов для достижения показателей и результатов, определенных в соглашении о реализации на территории города Севастополя региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей и результатов соответствующих федеральных проектов;

13) совместно с ответственными исполнительными органами города Севастополя осуществляет анализ влияния региональных проектов на достижение ключевых показателей эффективности деятельности Губернатора города Севастополя и заместителей Губернатора – Председателя Правительства Севастополя;

14) осуществляет организационное и аналитическое обеспечение деятельности коллегиальных органов в сфере проектной деятельности, сформированных при Губернаторе города Севастополя или заместителе Губернатора – Председателя Правительства Севастополя, координирующем работу по организации проектной деятельности в Правительстве Севастополя;

15) подготавливает справочные и аналитические материалы по вопросам реализации региональных проектов Губернатору города Севастополя или заместителю Губернатора – Председателя Правительства Севастополя, координирующему работу по организации проектной деятельности в Правительстве Севастополя;

16) обеспечивает работу и координирует участников региональных проектов в информационной системе проектной деятельности и в подсистеме анализа реализации национальных проектов государственной автоматизированной информационной системы «Управление»;

17) осуществляет контроль за достоверностью и обоснованностью сведений, содержащихся в документах, разрабатываемых при осуществлении проектной деятельности;

18) подготавливает предложения по доработке отчетов по региональным проектам и при необходимости формирует заключения на отчеты по региональным проектам;

19) осуществляет выявление, оценку рисков реализации региональных проектов и формирование предложений по их снижению;

20) анализирует информацию, содержащуюся в запросах на изменение паспортов региональных проектов, на предмет ее достоверности, актуальности, полноты и корректности, осуществляет подготовку заключений на запросы на изменение паспортов региональных проектов;

21) осуществляет контроль за соблюдением требований и порядка, установленных нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности, возвращает на доработку паспорта региональных проектов, запросы на их изменение, отчеты о ходе реализации соответствующих проектов и итоговые отчеты об их реализации, не соответствующие установленным требованиям и порядку;

22) осуществляет контроль сроков исполнения поручений и экспертизу хода исполнения поручений, формируемых в рамках реализации

национальных проектов, федеральных проектов и региональных проектов на федеральном и региональном уровнях;

23) осуществляет взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами, политическими и общественными организациями и объединениями;

24) организует и (или) осуществляет проведение социологических опросов и исследований в сфере проектной деятельности;

25) осуществляет координацию информационного сопровождения реализации региональных проектов в городе Севастополе.

9.12. Обеспечивает в пределах компетенции:

1) выполнение правовых актов, поручений Губернатора города Севастополя и Правительства Севастополя;

2) подготовку и размещение в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации по вопросам, касающимся деятельности исполнительного органа;

3) организацию мероприятий по мобилизационной подготовке исполнительного органа, контроль и координацию деятельности по мобилизационной подготовке подведомственных организаций города Севастополя;

4) организацию мероприятий по ведению гражданской обороны в исполнительном органе, контроль и координацию деятельности по гражданской обороне подведомственных организаций города Севастополя;

5) защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также иной информации ограниченного доступа, в том числе персональных данных;

6) комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности исполнительного органа.

9.13. Осуществляет реализацию иных функций в установленной сфере деятельности, если такие функции прямо предусмотрены федеральным законодательством, законами города Севастополя, нормативными правовыми актами Губернатора города Севастополя и Правительства Севастополя.

10. С целью реализации функций в установленной сфере деятельности исполнительный орган имеет право:

1) издавать приказы и распоряжения;

2) запрашивать и получать сведения (материалы, информацию), необходимые для принятия решений по отнесенным к компетенции исполнительного органа вопросам;

3) привлекать для проработки вопросов, отнесенных к компетенции исполнительного органа, научные и иные организации, ученых и специалистов;

4) создавать совещательные, иные предусмотренные законодательством органы (коллегии, комиссии, рабочие группы и др.)

по вопросам, отнесенным к компетенции исполнительного органа, утверждать их состав и положения о них;

5) пользоваться в установленном порядке государственными информационными системами, банками данных, в том числе банками данных органов местного самоуправления, а также системами связи, в том числе правительственными;

6) давать разъяснения юридическим и физическим лицам по вопросам, отнесенным к компетенции исполнительного органа;

7) проводить совещания, семинары, конференции, круглые столы по вопросам, отнесенным к компетенции исполнительного органа;

8) участвовать в работе консультативно-совещательных органов города Севастополя, созданных по решению Губернатора города Севастополя, заместителей Губернатора – Председателя Правительства Севастополя, руководителей региональных проектов, федеральных органов исполнительной власти, по вопросам проектной деятельности;

9) запрашивать и получать в установленном порядке необходимую для контроля и мониторинга реализации региональных проектов информацию, документы, привлекать экспертные, научные, специализированные, аудиторские и иные организации, ученых и специалистов для проработки вопросов в установленной сфере деятельности, а также привлекать исполнительные органы города Севастополя и иные организации для проведения мониторинга реализации региональных проектов;

10) участвовать в формировании и внедрении информационного ресурса по управлению проектами в рамках выполнения национальных проектов в исполнительных органах города Севастополя.

III. Организация деятельности исполнительного органа

11. Руководство деятельностью исполнительного органа осуществляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Губернатора города Севастополя.

В случае временного отсутствия начальника его обязанности исполняет заместитель начальника.

12. Структурными подразделениями исполнительного органа являются:

- отдел сопровождения реализации региональных проектов;
- отдел мониторинга реализации региональных проектов;
- отдел организационно-правовой работы.

13. Начальник исполнительного органа:

1) осуществляет руководство деятельностью исполнительного органа на основе единоначалия и несет персональную ответственность за достижение цели, выполнение задач и осуществление функций, указанных в пунктах 2, 3, 9 настоящего Положения;

2) подписывает от имени исполнительного органа приказы, распоряжения, договоры, соглашения, контракты и иные документы исполнительного органа;

3) утверждает с учетом имеющегося фонда оплаты труда и установленной Правительством Севастополя предельной штатной численности исполнительного органа штатное расписание исполнительного органа;

4) утверждает должностные регламенты государственных гражданских служащих города Севастополя, проходящих службу в исполнительном органе;

5) выполняет функцию представителя нанимателя в отношении лиц, поступающих на государственную гражданскую службу города Севастополя в исполнительный орган, а также в отношении государственных гражданских служащих города Севастополя, проходящих службу в исполнительном органе;

6) действует от имени исполнительного органа как представитель нанимателя при приеме лица на работу в исполнительный орган, а также в отношениях с государственными гражданскими служащими исполнительного органа;

7) действует без доверенности от имени исполнительного органа, представляет его во всех иных органах и организациях;

8) выдает от имени исполнительного органа доверенности на представительство исполнительного органа в иных органах и организациях;

9) обеспечивает эффективное использование и сохранность имущества города Севастополя, закрепленного за исполнительным органом;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.
