



ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Порядка выдачи порубочного билета для осуществления сноса, обрезки, пересадки зеленых насаждений, любого другого действия, влекущего их повреждение или уничтожение, на территории города Севастополя

В соответствии с приказом Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 15.12.1999 № 153 «Об утверждении Правил создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 30.04.2014 № 5-ЗС «О Правительстве Севастополя», от 29.09.2015 № 185-ЗС «О правовых актах города Севастополя», от 23.12.2021 № 683-ЗС «Об охране зеленых насаждений в городе Севастополе» с целью осуществления сноса, пересадки и обрезки зеленых насаждений на территории города Севастополя Правительство Севастополя постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи порубочного билета для осуществления сноса, обрезки, пересадки зеленых насаждений, любого другого действия, влекущего их повреждение или уничтожение, на территории города Севастополя.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Правительства Севастополя:

1) от 14.11.2014 № 480 «Об утверждении порядка сноса, пересадки и обрезки зеленых насаждений и создании комиссии по обследованию качественного состояния зеленых насаждений»;

2) от 10.06.2015 № 493-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 14.11.2014 № 480 «О создании комиссии по обследованию зеленых насаждений»;

3) от 20.10.2016 № 1003-ПП «О внесении изменения в постановление Правительства Севастополя от 14.11.2014 № 480 «Об утверждении порядка сноса, пересадки и обрезки зеленых насаждений и создании комиссии по обследованию качественного состояния зеленых насаждений»;

4) от 23.11.2017 № 880-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 14.11.2014 № 480 «Об утверждении порядка сноса, пересадки и обрезки зеленых насаждений и создании комиссии по обследованию качественного состояния зеленых насаждений»;

5) от 02.08.2018 № 496-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 14.11.2014 № 480 «Об утверждении порядка сноса, пересадки и обрезки зеленых насаждений и создании комиссии по обследованию качественного состояния зеленых насаждений»;

6) от 28.01.2019 № 08-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 14.11.2014 № 480 «Об утверждении порядка сноса, пересадки и обрезки зеленых насаждений и создании комиссии по обследованию качественного состояния зеленых насаждений»;

7) от 24.06.2019 № 422-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 14.11.2014 № 480 «Об утверждении порядка сноса, пересадки и обрезки зеленых насаждений и создании комиссии по обследованию качественного состояния зеленых насаждений»;

8) от 27.12.2019 № 712-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 14.11.2014 № 480 «Об утверждении порядка сноса, пересадки и обрезки зеленых насаждений и создании комиссии по обследованию качественного состояния зеленых насаждений»;

9) от 27.02.2020 № 46-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 14.11.2014 № 480 «Об утверждении порядка сноса, пересадки и обрезки зеленых насаждений и создании комиссии по обследованию качественного состояния зеленых насаждений».

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора – Председателя Правительства Севастополя, осуществляющего координацию и контроль деятельности Департамента природных ресурсов и экологии города Севастополя.

Губернатор города Севастополя



М.В. Развожаев

15.09.2022
№ 424-ПП

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Севастополя
от 15.09.2022 № 424-ПП

ПОРЯДОК

выдачи порубочного билета для осуществления сноса, обрезки, пересадки зеленых насаждений, любого другого действия, влекущего их повреждение или уничтожение, на территории города Севастополя

1. Порядок выдачи порубочного билета для осуществления сноса, обрезки, пересадки зеленых насаждений, любого другого действия, влекущего их повреждение или уничтожение, на территории города Севастополя определяет процедуру выдачи порубочного билета для осуществления сноса, обрезки, пересадки зеленых насаждений или любого другого действия, влекущего их повреждение или уничтожение, на территории города Севастополя.

2. В настоящем Порядке используются основные понятия и термины, определенные в статье 2 Закона города Севастополя от 23.12.2021 № 683-ЗС «Об охране зеленых насаждений в городе Севастополе».

3. Действие настоящего Порядка не распространяется на правоотношения, указанные в части 2 статьи 1 Закона города Севастополя от 23.12.2021 № 683-ЗС «Об охране зеленых насаждений в городе Севастополе».

4. Снос, обрезка, пересадка зеленых насаждений или любое другое действие, влекущее их повреждение или уничтожение, на территории города Севастополя осуществляются на основании порубочного билета в целях:

1) реализации Генерального плана города Севастополя, федеральной целевой программы, национальных проектов, государственных программ города Севастополя и государственных программ Российской Федерации;

2) осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства на основании выданного разрешения на соответствующий вид работ, а также сноса объектов капитального строительства;

3) реконструкции или капитального ремонта объектов благоустройства;

4) сноса аварийно опасных деревьев, воздействие корневой системы которых способно привести к повреждению или разрушению зданий, строений и сооружений, находящихся вблизи таких деревьев, а также самосевных и порослевых деревьев с прикорневой шейкой более 5 см;

5) сноса аварийно опасных деревьев, имеющих структурные изъяны (наличие дупел, гнилей, обрыв корней, опасный наклон (отклонением свыше 30 градусов от вертикальной оси ствола дерева)), способные привести

к падению дерева или его части и причинению ущерба здоровью физических лиц и имуществу физических или юридических лиц;

6) восстановления светового режима в жилом или нежилом помещении, которое затеняется зелеными насаждениями;

7) проведения ремонтных и эксплуатационных работ в охранной зоне воздушных линий электропередачи, на трансформаторной подстанции и распределительном пункте системы энергоснабжения, сетей водо-, теплоснабжения и водоотведения, телекоммуникационной и кабельной сетей;

8) обеспечения безопасности гидротехнических сооружений;

9) проведения работ, связанных с содержанием зеленых насаждений;

10) обеспечения сохранности автомобильных дорог, а также видимости технических средств регулирования дорожного движения и безопасности движения транспортных средств и пешеходов;

11) проведения ремонтных и эксплуатационных работ в охранной зоне газораспределительных сетей;

12) проведения ремонтных и эксплуатационных работ в установленных границах полосы отвода объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта;

13) размещения объектов, которые могут быть размещены на землях или земельных участках, находящихся в государственной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов.

5. Выдача порубочного билета осуществляется Департаментом природных ресурсов и экологии города Севастополя (далее – Уполномоченный орган) на безвозмездной основе.

6. Физическое лицо, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заинтересованные в получении порубочного билета (далее – заявитель), в случаях, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, обращаются в Уполномоченный орган с заявлением о выдаче порубочного билета (далее – заявление).

7. Заявление направляется в Уполномоченный орган заявителем или его уполномоченным лицом лично, либо посредством почтового отправления, либо в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», либо портала государственных услуг города Севастополя, либо через Государственное автономное учреждение «Цифровой Севастополь – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Севастополе» (далее – МФЦ).

8. В заявлении указываются:

1) сведения о заявителе:

- полное и сокращенное наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, банковские реквизиты – для юридического лица;

- фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства, сведения о документе, удостоверяющем личность, – для физического лица и индивидуального предпринимателя;

2) согласие на обработку персональных данных – для физических лиц;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (при необходимости);

4) кадастровый номер земельного участка (при наличии) адрес (место расположения) земельного участка;

5) цель проведения работ;

6) способ получения решения о выдаче либо об отказе в выдаче порубочного билета.

9. Форма заявления утверждается Уполномоченным органом.

10. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность, – для физического лица;

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (при необходимости);

3) дендроплан;

4) перечетная ведомость зеленых насаждений;

5) заключение специализированной организации о нарушении строительных норм и правил, вызванных произрастанием зеленых насаждений (при выявлении нарушения строительных норм и правил, вызванных произрастанием зеленых насаждений), для целей, указанных в подпунктах 4, 7, 8, 10–12 пункта 4 настоящего Порядка;

6) заключение специализированной организации о нарушении естественного освещения в жилом или нежилом помещении для целей, указанных в подпункте 6 пункта 4 настоящего Порядка;

7) раздел 8 «Мероприятия по охране окружающей среды» проектной документации, получившей положительное заключение экспертизы проектной-сметной документации, государственной экологической экспертизы (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации), для целей, указанных в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка, в рамках реализации государственных программ города Севастополя;

8) фотоматериал, подтверждающий, что деревья имеют структурные изъяны (наличие дупел, гнилей, обрыв корней, опасный наклон (отклонением свыше 30 градусов от вертикальной оси ствола дерева)), способные привести к падению дерева или его части и причинению ущерба здоровью физических лиц и имуществу физических или юридических лиц, для целей, указанных в подпункте 5 пункта 4 настоящего Порядка.

11. Перечень необходимых для предоставления порубочного билета документов (их копии или сведения, содержащиеся в них), которые запрашиваются Уполномоченным органом в порядке межведомственного информационного взаимодействия в государственных органах,

в распоряжении которых находятся указанные документы, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении заявителя, являющегося юридическим лицом);

2) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении заявителя, являющегося индивидуальным предпринимателем);

3) сведения из Единого государственного реестра недвижимости:

- об объекте недвижимости;

- об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости;

4) разрешение на размещение объекта в случаях, предусмотренных законодательством;

5) разрешение на право проведения земляных работ (ордер на земляные работы) в случаях, предусмотренных законодательством;

6) схема движения транспорта и пешеходов в случае обращения за получением разрешения на вырубку зеленых насаждений, проводимую на проезжей части;

7) разрешение на строительство в случаях, предусмотренных законодательством;

8) сведения о наличии или отсутствии объектов культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, их защитных зонах, зонах охраны; о выявленных объектах культурного наследия; о границах территории и предмете охраны объектов культурного наследия; о требованиях к градостроительным регламентам в границах достопримечательных мест, исторического поселения, зон охраны объектов культурного наследия; о проведении государственной историко-культурной экспертизы земельного участка в соответствии с требованиями статьи 36 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» в части обеспечения сохранности объектов культурного наследия, за исключением работ, проводимых в целях, указанных в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка, в рамках реализации государственных программ города Севастополя.

12. Заявитель вправе представить иные документы дополнительно к заявлению, документам, предусмотренным пунктами 10 и 11 настоящего Порядка.

13. По результатам рассмотрения заявления и документов Уполномоченный орган в течение 17 рабочих дней со дня регистрации заявления принимает решение о выдаче порубочного билета либо об отказе в выдаче порубочного билета.

14. При принятии Уполномоченным органом решения о выдаче порубочного билета либо об отказе в выдаче порубочного билета для целей, указанных в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка, в рамках реализации

государственных программ города Севастополя срок рассмотрения заявления и документов – не более 10 рабочих дней.

15. Основаниями для отказа в выдаче порубочного билета заявителю являются:

1) наличие противоречивых сведений в заявлении и приложенных к нему документах;

2) подача заявления неуполномоченным лицом;

3) несоответствие информации, которая содержится в документах и сведениях, представленных заявителем, данным, полученным в результате межведомственного электронного взаимодействия;

4) выявление возможности сохранения зеленых насаждений;

5) несоответствие документов, представленных заявителем, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

6) особый статус зеленых насаждений:

- объекты растительного мира, занесенные в Красную книгу Российской Федерации и (или) Красную книгу города Севастополя, произрастающие в естественных условиях;

- зеленые насаждения, занесенные в национальные реестры: старовозрастных деревьев России; удивительных деревьев России; «Деревья – памятники живой природы» (сайт www.rosdrevo.ru);

- зеленые насаждения, являющиеся предметом охраны объекта культурного наследия федерального и регионального значения, а также выявленным объектом культурного наследия, или в случае если при этом будут нарушены требования к градостроительным регламентам и осуществлению деятельности в достопримечательном месте, историческом поселении либо зонах охраны объектов культурного наследия.

16. Решение о выдаче порубочного билета либо об отказе в выдаче порубочного билета направляется заявителю способом, определенным заявителем в заявлении, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения, либо выдается в день личного обращения за получением указанного решения в МФЦ или Уполномоченный орган.

17. Решение о выдаче порубочного билета либо об отказе в выдаче порубочного билета принимается Уполномоченным органом на основании решения комиссии по обследованию качественного состояния зеленых насаждений (далее – Комиссия), за исключением целей, указанных в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка, в рамках реализации государственных программ города Севастополя.

18. Для целей, указанных в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка, в рамках реализации государственных программ города Севастополя решение о выдаче порубочного билета либо об отказе в выдаче порубочного билета принимается Уполномоченным органом без принятия решения Комиссией.

19. Состав Комиссии и положение о Комиссии утверждаются приказом Уполномоченного органа.

20. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления обследует зеленые насаждения на земельном участке, на котором требуются снос, обрезка, пересадка зеленых насаждений, и определяет их качественное состояние.

21. На основании результатов обследования зеленых насаждений Комиссия оценивает качественное состояние деревьев и кустарников и принимает решение о возможности сноса, обрезки, пересадки зеленых насаждений. На основании принятого решения Уполномоченным органом составляется акт обследования зеленых насаждений по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – акт).

22. Для получения порубочного билета требуется оплата компенсационной стоимости зеленых насаждений в случаях, указанных в подпунктах 1, 2, 4, 6, 13 пункта 4 настоящего Порядка.

23. Компенсационная стоимость зеленых насаждений определяется в соответствии с Порядком определения компенсационной стоимости зеленых насаждений и ее оплаты на территории города Севастополя, утверждаемым постановлением Правительства Севастополя, за исключением целей, указанных в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка, в рамках реализации государственных программ города Севастополя.

24. Для целей, указанных в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка, в рамках реализации государственных программ города Севастополя оплата компенсационной стоимости зеленых насаждений производится в пределах суммы, заложенной в сводном сметном расчете стоимости строительно-монтажных работ проекта, получившего положительное заключение экспертизы проектной-сметной документации, государственной экологической экспертизы (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации).

25. Компенсационная стоимость зеленых насаждений не оплачивается в случаях, указанных в подпунктах 3, 5, 7, 8–12 пункта 4 настоящего Порядка.

26. Для оплаты компенсационной стоимости зеленых насаждений Уполномоченный орган направляет заявителю уведомление о необходимости оплаты компенсационной стоимости зеленых насаждений в размере, рассчитанном в соответствии с Порядком определения компенсационной стоимости зеленых насаждений и ее оплаты на территории города Севастополя, утверждаемым постановлением Правительства Севастополя, а в целях, указанных в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка, в рамках реализации государственных программ города Севастополя – в размере, заложенном в сводном сметном расчете стоимости строительно-монтажных работ проекта.

27. На основании решения Комиссии, изложенного в акте, Уполномоченный орган направляет заявителю:

1) один экземпляр акта и порубочный билет в случаях, когда компенсационная стоимость зеленых насаждений не оплачивается;

2) один экземпляр акта в случаях, когда компенсационная стоимость зеленых насаждений оплачивается.

28. Порубочный билет оформляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

29. Уполномоченный орган выдает порубочный билет в случае, когда требуется оплата компенсационной стоимости зеленых насаждений, после предоставления заявителем документов об оплате компенсационной стоимости зеленых насаждений.

30. Порубочный билет выдается на срок, не превышающий одного года со дня оформления.

31. Уполномоченный орган по своей инициативе и (или) по заявлению заявителя вправе исправить допущенные описки, опечатки, арифметические ошибки в порубочном билете с последующим уведомлением заявителя в течение пяти рабочих дней.

32. Уполномоченный орган не позднее двух рабочих дней после выдачи порубочного билета вносит сведения о нем в реестр выданных порубочных билетов города Севастополя.

Приложение № 1
к Порядку выдачи порубочного
билета для осуществления сноса,
обрезки, пересадки зеленых
насаждений, любого другого
действия, влекущего
их повреждение или уничтожение,
на территории города Севастополя

ФОРМА АКТА

**АКТ № _____
обследования зеленых насаждений**

г. Севастополь

« ____ » _____ 20__ г.

Комиссия назначена: _____

(уполномоченный орган, который назначил комиссию)

(номер, дата распоряжения или приказа о создании комиссии, краткое содержание распоряжения)

Председатель комиссии:

(фамилия, имя, отчество, должность)

Заместитель
председателя комиссии:

(фамилия, имя, отчество, должность)

Члены комиссии:

1.

(фамилия, имя, отчество, должность)

2.

(фамилия, имя, отчество, должность)

...

(фамилия, имя, отчество, должность)

n.

(фамилия, имя отчество, должность)

Заявитель или представитель
заявителя:

(фамилия, имя, отчество, должность)

Обследование зеленых
насаждений по адресу:

Обследование зеленых
насаждений связано

(указывается причина обследования зеленых насаждений и основание для выдачи порубочного билета)

1. Зеленые насаждения, подлежащие сносу, пересадке, обрезке:

Таблица 1

№ п/п	Вид зеленых насаждений	Возраст (лет)	Диаметр ствола на 1,3 метра от земли (см)	Кол-во, шт.	Качественное состояние зеленых насаждений (хор., удовл., неудовл.)	Подлежит сносу, шт.	Подлежит пересадке, шт.	Подлежит обрезке
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Таблица 2

Вид зеленых насаждений	Подлежит сносу	Подлежит пересадке	Подлежит обрезке	Единицы измерения
1	2	3	4	5
1. Деревья				шт.
2. Кустарники				шт.

2. Компенсационная стоимость зеленых насаждений, подлежащих сносу:

2.1. Деревья _____ рублей.
 2.2. Кустарники _____ рублей.
 Всего: _____ рублей.

3. Зеленые насаждения, остающиеся на месте и подлежащие сохранности:

№ п/п	Вид зеленых насаждений	Возраст (лет)	Диаметр ствола на высоте 1,3 метра от земли (см)	Высота, м	Количество, шт.	Качественное состояние зеленых насаждений (хор., удовл., неудовл.)
1	2	3	4	5	6	7

3.1. Деревья _____.
 3.2. Кустарники _____.

4. Определение компенсационной стоимости зеленых насаждений

Комиссия решила:

Зеленые насаждения, остающиеся на месте во время строительства, передаются на сохранность

_____ .
(фамилия, имя, отчество, должность)

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Приложение № 2
к Порядку выдачи порубочного
билета для осуществления сноса,
обрезки, пересадки зеленых
насаждений, любого другого
действия, влекущего их
повреждение или уничтожение,
на территории города Севастополя

ФОРМА ПОРУБОЧНОГО БИЛЕТА

ПОРУБОЧНЫЙ БИЛЕТ № _____
от « ____ » _____ 20__ г.

Заявитель: _____
Адрес: _____
Вид работ: _____
Наименование объекта: _____
Оплата компенсационной стоимости _____
(номер, платежного поручения и дата)

На основании акта обследования зеленых насаждений
от « ____ » _____ 20__ г. № _____:

снести		деревьев	шт.
		кустарников	шт.
обрезать		деревьев	шт.
		кустарников	шт.
сохранить		деревьев	шт.
		кустарников	шт.
пересадить		деревьев	шт.
		кустарников	шт.

Срок действия порубочного билета: с _____ по _____.

Заявитель _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Должностное лицо
уполномоченного органа _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

М. П.
