



ГУБЕРНАТОР ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ

У К А З

«12» 02.2021

№ 14-УГ

О создании Комиссии по цифровой трансформации государственного управления и повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Севастополе

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации до 2024 года», Уставом города Севастополя, Законом города Севастополя от 29.09.2015 № 185-ЗС «О правовых актах города Севастополя» в целях формирования стратегии и реализации мероприятий цифровой трансформации государственного управления и обеспечения координации деятельности исполнительных органов государственной власти города Севастополя, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления в городе Севастополе **постановляю:**

1. Создать Комиссию по цифровой трансформации государственного управления и повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Севастополе (далее – Комиссия).

2. Утвердить:

2.1. Положение о Комиссии согласно приложению № 1 к настоящему Указу.

2.2. Состав Комиссии согласно приложению № 2 к настоящему Указу.

3. Признать утратившими силу:

- Указ Губернатора города Севастополя от 02.04.2018 № 15-УГ «О создании комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Севастополе»;

- постановление Правительства Севастополя от 28.02.2015 № 122-ПП «О создании Совета по информатизации города Севастополя».

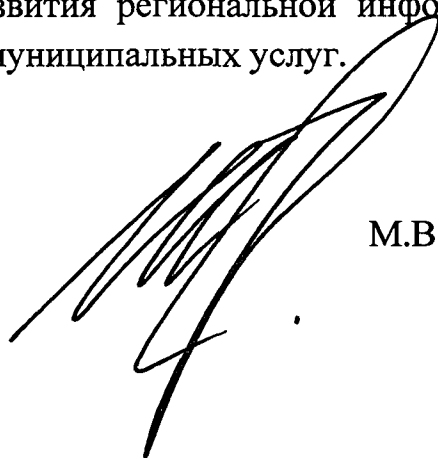
4. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального

000212

опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на заместителя Губернатора – Председателя Правительства Севастополя, координирующего работу по вопросам обеспечения развития региональной информатизации и предоставления государственных и муниципальных услуг.

Губернатор города Севастополя

A stylized handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the left.

М.В. Развожаев

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по цифровой трансформации государственного управления
и повышению качества и доступности предоставления государственных
и муниципальных услуг в городе Севастополе

1. Общие положения

1.1. Комиссия по цифровой трансформации государственного управления и повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Севастополе (далее – Комиссия) является коллегиальным координационным и совещательным органом, образованным в следующих целях:

- проведение единой политики и согласованности действий при разработке, реализации и контроле исполнения мероприятий по цифровой трансформации государственного и муниципального управления (далее – цифровая трансформация);

- повышение качества оказываемых государственных и муниципальных услуг в городе Севастополе;

- осуществление мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг в городе Севастополе.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, законами города Севастополя, указами и распоряжениями Губернатора города Севастополя, постановлениями и распоряжениями Правительства Севастополя, иными правовыми актами города Севастополя, а также настоящим Положением.

2. Функции Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) внедрение единой политики по планированию и проведению мероприятий по цифровой трансформации, цифровому развитию, направленных на интеграцию цифровых технологий в процессах государственного управления, включающих проектирование, создание, развитие, модернизацию, техническую поддержку информационных систем, систем защиты информации, информационно-коммуникационной инфраструктуры, приобретение оборудования и программного обеспечения, разработку документов, используемых в рамках планирования мероприятий по созданию, использованию и закупке товаров, работ (услуг) в сферах информационно-коммуникационных технологий, информационной безопасности, электросвязи и инфраструктуры электросвязи, исполнительных органов государственной власти города Севастополя и их подведомственных организаций, органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований города Севастополя (далее – органы местного самоуправления), включая мероприятия по цифровому развитию государственных или федеральных целевых программ, региональных, приоритетных проектов, внепрограммные мероприятия, а также осуществляемые в рамках указанных мероприятий работы;

2) организацию обеспечения повышения качества оказания государственных и муниципальных услуг в городе Севастополе, вывода таких услуг для предоставления на базе ГАУ «Цифровой Севастополь – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Севастополе» (далее – МФЦ) и оказания государственных и муниципальных услуг в электронном виде через региональный портал государственных услуг «Госуслуги 92»;

3) организацию согласованных действий исполнительных органов государственной власти города Севастополя во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в городе Севастополе, органами государственных внебюджетных фондов, органами местного самоуправления, а также с заинтересованными организациями при проведении мероприятий по вопросам цифровой трансформации и повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Севастополе;

4) рассмотрение вопросов об особенностях (проблемах) организации предоставления государственных и муниципальных услуг на региональном портале государственных услуг «Госуслуги 92», в исполнительных органах государственной власти города Севастополя и на площадке МФЦ по принципу «одного окна»;

5) формирование предложений, рекомендаций и мероприятий по вопросам устранения в нормативных правовых актах города Севастополя

норм, препятствующих цифровой трансформации, предоставлению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», сокращению сроков их предоставления;

6) проведение ежегодного мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг в городе Севастополе;

7) рассмотрение результатов мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна» на площадке МФЦ и в исполнительных органах государственной власти города Севастополя, подготовку предложений, направленных на повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг с учетом результатов мониторинга;

8) рассмотрение и принятие решений по проблемным вопросам координации, планирования и реализации мероприятий по цифровой трансформации, в том числе в части организационного, финансового, кадрового обеспечения;

9) рассмотрение и принятие решений по проблемным вопросам, возникающим при организации межведомственного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг в городе Севастополе, подготовку рекомендаций по совершенствованию использования межведомственного информационного взаимодействия;

10) выработку рекомендаций по достижению целевых показателей качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Севастополе;

11) рассмотрение иных вопросов, связанных с цифровой трансформацией и организацией предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна».

3. Права Комиссии

3.1. Для осуществления своих функций Комиссия имеет право:

1) готовить проекты запросов от имени Департамента цифрового развития города Севастополя о предоставлении информации и материалов, необходимых для решения вопросов, относящихся к ее компетенции, в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти в городе Севастополе, исполнительные органы государственной власти города Севастополя, органы местного самоуправления и иные организации;

2) по согласованию приглашать на заседания Комиссии и заслушивать представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в городе Севастополе, исполнительных органов государственной власти города Севастополя, осуществляющих отраслевое

либо межотраслевое управление, органов местного самоуправления и иных организаций по вопросам, относящимся к ее компетенции;

3) создавать в пределах своей компетенции рабочие группы с привлечением экспертов и специалистов для решения соответствующих вопросов и определять порядок их работы.

4. Формирование Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается Указом Губернатора города Севастополя.

4.2. В состав Комиссии входят представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в городе Севастополе, исполнительных органов государственной власти города Севастополя, органов местного самоуправления и иных организаций.

4.3. Комиссия образуется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, ответственного секретаря Комиссии и членов Комиссии.

4.4. Председатель Комиссии:

- утверждает повестку дня заседания Комиссии;
- руководит деятельностью Комиссии;
- председательствует на заседании Комиссии;
- планирует работу Комиссии;
- дает поручения лицам, входящим в состав Комиссии;
- подписывает от имени Комиссии все документы, связанные с выполнением возложенных на Комиссию задач;
- осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений.

4.5. Заместитель председателя Комиссии по поручению председателя Комиссии выполняет функции председателя Комиссии в случае его отсутствия. Заместитель председателя Комиссии организует деятельность лиц, входящих в состав Комиссии, по определенным председателем Комиссии направлениям.

4.6. Ответственный секретарь Комиссии:

- формирует проект повестки дня заседания Комиссии;
- организует подготовку и сбор материалов к заседанию Комиссии;
- информирует лиц, входящих в состав Комиссии, о месте, дате и времени проведения очередного заседания Комиссии, о повестке дня очередного заседания Комиссии;
- оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- осуществляет контроль за исполнением принятых Комиссией решений

и поручений председателя Комиссии;

- формирует документы Комиссии, хранит их в установленном порядке;
- выполняет иные обязанности, предусмотренные настоящим

Положением.

4.7. Члены Комиссии имеют право:

- доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии;
- возглавлять и участвовать в образуемых Комиссией рабочих группах;
- вносить предложения в повестку дня заседания Комиссии.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

5.2. Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

5.3. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании Комиссии. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

5.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Департамент цифрового развития города Севастополя.

СОСТАВ

Комиссии по цифровой трансформации государственного управления
и повышению качества и доступности предоставления
государственных и муниципальных услуг в городе Севастополе
(далее – Комиссия)

Председатель Комиссии

Губернатор города Севастополя

Заместитель
председателя Комиссии

директор Департамента цифрового
развития города Севастополя

Ответственный секретарь
Комиссии

заместитель директора Департамента
цифрового развития города
Севастополя

Члены Комиссии:

директор Департамента управления делами Губернатора и Правительства
Севастополя

директор Департамента архитектуры и градостроительства города
Севастополя

директор Департамента городского хозяйства города Севастополя

директор Департамента здравоохранения города Севастополя

директор Департамента капитального строительства города Севастополя

директор Департамента образования и науки города Севастополя

директор Департамента общественной безопасности города Севастополя

директор Департамента внутренней политики города Севастополя

директор Департамента по имущественным и земельным отношениям города
Севастополя

директор Департамента сельского хозяйства и потребительского рынка города
Севастополя

директор Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной
инфраструктуры города Севастополя

директор Департамента труда и социальной защиты населения города
Севастополя

директор Департамента экономического развития города Севастополя
директор Департамента природных ресурсов и экологии города Севастополя
начальник Главного контрольного управления города Севастополя
начальник Главного управления государственного жилищного надзора города Севастополя
начальник Главного управления культуры города Севастополя
начальник Управления ветеринарии города Севастополя
начальник Управления государственного строительного надзора и экспертизы города Севастополя
начальник Управления государственной регистрации права и кадастра Севастополя
начальник Управления записи актов гражданского состояния города Севастополя
начальник Управления охраны объектов культурного наследия города Севастополя
начальник Управления по делам молодежи и спорта города Севастополя
начальник Управления по промышленной безопасности, электроэнергетике и безопасности гидротехнических сооружений города Севастополя
начальник Управления архивным делом в городе Севастополе
начальник Государственной инспекции труда города Севастополя
представитель Государственного учреждения – Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по г. Севастополю (по согласованию)
представитель Межрегионального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Крым и городу федерального значения Севастополю (по согласованию)
представитель Управления Федеральной налоговой службы по городу Севастополю (по согласованию)
представитель Управления по вопросам миграции УМВД России по г. Севастополю (по согласованию)
директор Государственного автономного учреждения «Цифровой Севастополь – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Севастополе»
представитель местной администрации внутригородского муниципального образования города Севастополя Андреевского муниципального округа (по согласованию)
представитель местной администрации внутригородского муниципального образования города Севастополя Балаклавского муниципального округа (по согласованию)

представитель местной администрации внутригородского муниципального образования города Севастополя Верхнесадового муниципального округа (по согласованию)

представитель местной администрации внутригородского муниципального образования города Севастополя Гагаринского муниципального округа (по согласованию)

представитель местной администрации города Инкермана, внутригородского муниципального образования города Севастополя (по согласованию)

представитель местной администрации внутригородского муниципального образования города Севастополя Качинского муниципального округа (по согласованию)

представитель местной администрации внутригородского муниципального образования города Севастополя Ленинского муниципального округа (по согласованию)

представитель местной администрации внутригородского муниципального образования города Севастополя Нахимовского муниципального округа (по согласованию)

представитель местной администрации внутригородского муниципального образования города Севастополя Орлиновского муниципального округа (по согласованию)

представитель местной администрации внутригородского муниципального образования города Севастополя Терновского муниципального округа (по согласованию).
