



## ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

---

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» 04.2019

№ 224-ПП

О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 22.02.2017 № 151-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения части затрат на развитие аквакультуры (товарного рыбоводства) и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Севастополя»

В соответствии со статей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 30.04.2014 № 5-ЗС «О Правительстве Севастополя», от 14.08.2014 № 59-ЗС «О бюджетном процессе в городе Севастополе», от 25.12.2018 № 466-ЗС «О бюджете города Севастополя на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением Правительства Севастополя от 17.11.2016 № 1092-ПП «Об утверждении государственной программы города Севастополя «Развитие сельскохозяйственного, рыбохозяйственного и агропромышленного комплексов города Севастополя» Правительство Севастополя **постановляет:**

1. Внести в постановление Правительства Севастополя от 22.02.2017 № 151-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения части затрат на развитие аквакультуры (товарного рыбоводства) и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Севастополя» изменение, исключив из преамбулы слова «на 2017–2022 годы».

2. Внести в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения части затрат

**000461**

на развитие аквакультуры (товарного рыбоводства), утвержденный постановлением Правительства Севастополя от 22.02.2017 № 151-ПП, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Губернатор города Севастополя



Д.В. Овсянников

Приложение  
к постановлению  
Правительства Севастополя  
от 08.04.2019 № 224-ПП

Изменения, которые вносятся в Порядок предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения части затрат на развитие аквакультуры (товарного рыбоводства), утвержденный постановлением Правительства Севастополя от 22.02.2017 № 151-ПП

1. Исключить из абзаца первого пункта 1.1 слова «на 2017–2022 годы».

2. Пункт 1.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Субсидия носит компенсационный характер.».

3. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Финансовая поддержка за счет средств бюджета города Севастополя предоставляется в виде субсидий:

1.3.1. На возмещение фактически понесенных затрат в текущем и отчетном годах в размере 50 процентов (без учета налога на добавленную стоимость и без учета транспортных расходов) на приобретение кормов, использованных для выращивания объектов аквакультуры.

1.3.2. На возмещение фактически понесенных затрат в текущем и отчетном годах в размере 50 процентов (без учета налога на добавленную стоимость и без учета транспортных расходов) на приобретение посадочного материала, используемого в целях развития аквакультуры (товарного рыбоводства).

1.3.3. На возмещение фактически понесенных затрат в текущем и отчетном году в размере 50 процентов (без учета налога на добавленную стоимость и без учета транспортных расходов) на приобретение ранее не эксплуатируемого оборудования для разведения, содержания и выращивания объектов аквакультуры в соответствии с классификатором в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18.11.2014 № 452.».

4. В пункте 1.4:

1) абзацы первый, второй изложить в следующей редакции:

«1.4. Получатели субсидии на первое число месяца, в котором подано заявление на получение субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

- наличие у получателей субсидий в собственности, или в долгосрочной аренде, или в пользовании водных объектов, расположенных на территории города Севастополя, пригодных для осуществления аквакультуры, или рыбоводной инфраструктуры, в том числе земельных участков,

выделенных для осуществления аквакультуры;»;

2) абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«- наличие среднемесячной заработной платы работников (с нарастающим итогом с начала года и за предыдущий финансовый год), которая должна быть не ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации, и отсутствие просроченной задолженности по заработной плате.»;

3) абзацы девятый и десятый исключить.

5. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Для участия в отборе на получение субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, претенденты представляют Главному распорядителю следующие документы или их копии, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, по составленной ими описи:

- заявление на получение субсидии согласно приложению к настоящему Порядку;

- отчет по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 22.10.2014 № 401 «Об утверждении формы документа, подтверждающего показатели объемов разведения и (или) содержания, выращивания объектов аквакультуры на водных объектах», за год, предшествующий году подачи заявления;

- сводный реестр понесенных затрат по форме, утвержденной Главным распорядителем, с приложением документов, подтверждающих размеры понесенных затрат;

- годовую отчетность о финансово-экономическом состоянии претендентов за предыдущий год, а по претендентам, находящимся на специальных налоговых режимах, – выписку из книги учета доходов и расходов за предыдущий год, заверенную претендентом;

- справку о банковских реквизитах претендента;

- сведения (информационное письмо) претендента с указанием среднемесячной заработной платы работников (с нарастающим итогом с начала года и за предыдущий финансовый год), об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате;

- обязательство по возврату полученных средств в бюджет города Севастополя согласно пункту 3.6 настоящего Порядка;

- письмо, подтверждающее соответствие претендента требованиям пункта 1.4 настоящего Порядка;

- документы, подтверждающие наличие в собственности, или в долгосрочной аренде, или в пользовании водных объектов, и/или рыбоводных участков на территории города Севастополя для осуществления аквакультуры (товарного рыбоводства), или рыбоводной инфраструктуры, в том числе земельных участков, выделенных для осуществления аквакультуры.

Документы, представленные для получения субсидии, должны быть

сброшюрованы в одну папку, пронумерованы и скреплены подписью заявителя с указанием даты оформления.

Претенденты несут ответственность за представление органам государственной власти и (или) должностным лицам органов государственной власти заведомо недостоверной информации.

Исправления, подчистки и поправки, а также использование корректирующих средств в документах или их копиях не допускаются.

Изменения или дополнения пакетов документов, поданных в установленные приказом Главного распорядителя сроки, не допускаются.

Документы, представленные претендентами на рассмотрение, возврату не подлежат.

К заявлению претендентами могут быть приложены следующие документы (в случае если претендент не представил нижеуказанные документы по собственной инициативе, Главный распорядитель запрашивает их в порядке межведомственного взаимодействия):

- сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;
- сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- сведения из Единого государственного реестра налогоплательщиков;
- сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах, сборах, выданные уполномоченными органами в установленном порядке по состоянию на первое число месяца, в котором подано заявление на получение субсидии;
- сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год.».

6. Исключить из абзаца первого пункта 2.2 слова «раздела 1».

7. Пункт 2.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«- актов выпуска объектов аквакультуры в водный объект (при осуществлении пастбищной аквакультуры) и/или уведомлений рыбоводного хозяйства о выпуске объектов аквакультуры с отметкой территориального управления Росрыболовства (при осуществлении индустриальной аквакультуры) в водный объект, оформленных в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 25.11.2014 № 471 «Об утверждении Порядка предоставления отчетности об объеме выпуска в водные объекты и объеме изъятия из водных объектов объектов аквакультуры», по форме, утвержденной приказом Департамента сельского хозяйства города Севастополя от 17.04.2017 № 79 «Об утверждении Методических рекомендаций по осуществлению действий по проведению зарыбления рыбоводного участка, в том числе при осуществлении аквакультуры в установках замкнутого водоснабжения, молодь выращиваемых объектов аквакультуры пользователям и специалистам, участвующим в комиссии по зарыблению, и типовой формы акта выпуска объектов аквакультуры в водный объект в границах рыбоводного

участка, а также в установках замкнутого водоснабжения».».

8. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Помимо документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка, для получения субсидий, указанных в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 настоящего Порядка, претенденты представляют копии:

- договоров на приобретение посадочного материала, используемого в целях аквакультуры (товарного рыбоводства), заверенные претендентом;

- платежных поручений на приобретение посадочного материала, используемого в целях аквакультуры (товарного рыбоводства), заверенные кредитной организацией;

- товарных накладных и (или) товарно-транспортных накладных, счетов и (или) счетов-фактур на приобретение посадочного материала, используемого в целях аквакультуры (товарного рыбоводства), заверенные претендентом;

- актов выпуска объектов аквакультуры в водный объект (при осуществлении пастбищной аквакультуры) и/или уведомлений рыбоводного хозяйства о выпуске объектов аквакультуры с отметкой территориального управления Росрыболовства (при осуществлении индустриальной аквакультуры) в водный объект, оформленных в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 25.11.2014 № 471 «Об утверждении Порядка предоставления отчетности об объеме выпуска в водные объекты и объеме изъятия из водных объектов объектов аквакультуры», по форме, утвержденной приказом Департамента сельского хозяйства города Севастополя от 17.04.2017 № 79 «Об утверждении Методических рекомендаций по осуществлению действий по проведению зарыбления рыбоводного участка, в том числе при осуществлении аквакультуры в установках замкнутого водоснабжения, молодью выращиваемых объектов аквакультуры пользователям и специалистам, участвующим в комиссии по зарыблению, и типовой формы акта выпуска объектов аквакультуры в водный объект в границах рыбоводного участка, а также в установках замкнутого водоснабжения».».

9. В пункте 2.4:

9.1. Исключить из абзаца первого слова «раздела 1».

9.2. Абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«- унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств (формы № ОС-1 или № ОС-1б (для группы объектов основных средств), № ОС-6, № ОС-14 (для оборудования, требующего монтажа), заверенные претендентом;».

9.3. Дополнить абзацем следующего содержания:

«- письма претендента, подтверждающего, что приобретенное оборудование ранее не эксплуатировалось, а также используется претендентом по целевому назначению в соответствии с подпунктом 1.3.3 пункта 1.3 настоящего Порядка.».

10. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Отбор претендентов по каждому направлению предоставления субсидии, указанному в подпунктах 1.3.1 – 1.3.3 пункта 1.3 настоящего Порядка, осуществляется Главным распорядителем отдельно по каждому виду финансовой поддержки.

Сроки приема документов на получение субсидий утверждаются приказом Главного распорядителя с последующим опубликованием на официальном сайте Правительства Севастополя и Главного распорядителя в течение пяти рабочих дней со дня подписания приказа.

Главный распорядитель осуществляет прием, регистрацию в журнале регистрации входящей корреспонденции Главного распорядителя представленных претендентами заявлений с приложенными к ним документами в день подачи в порядке очередности поступления с присвоением входящего номера и даты поступления.

В целях комплексного рассмотрения поданных претендентами на получение субсидий документов Главный распорядитель создает комиссию по вопросам предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения части затрат на развитие аквакультуры (товарного рыбоводства) (далее – комиссия), состав и положение о которой утверждаются приказом Главного распорядителя.

Зарегистрированные в соответствии с настоящим Порядком заявления с приложенными к ним документами Главный распорядитель направляет комиссии, которая рассматривает их на предмет соответствия перечню и требованиям, определенным пунктами 2.1–2.4 настоящего Порядка. Решение комиссии носит рекомендательный характер.

В случае если получатель субсидии указал некорректную и (или) фактически не подтвержденную документами запрашиваемую сумму субсидии, комиссия вправе рекомендовать Главному распорядителю сумму субсидии на основании фактически произведенных затрат, подтвержденных документами.

С учетом рекомендаций комиссии по результатам рассмотрения документов Главный распорядитель не позднее 3-го рабочего дня после дня получения рекомендаций комиссии принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Главный распорядитель не позднее 10-го рабочего дня после дня принятия решения заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) по форме, утверждаемой приказом Департамента финансов города Севастополя, и перечисляет субсидию на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях.

Главный распорядитель принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случаях:

- несоответствия получателя субсидии требованиям, указанным в пунктах 1.1, 1.4 настоящего Порядка;

- несоответствия представленных получателем субсидии документов требованиям, указанным в пунктах 2.1 – 2.4 настоящего Порядка, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверности представленной получателем субсидии информации.

Отказ в предоставлении субсидии должен быть мотивирован.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Главный распорядитель не позднее 10-го рабочего дня после дня получения рекомендаций комиссии письменно извещает получателя субсидии об отказе в предоставлении субсидии.

После устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе в предоставлении субсидий, претендент имеет право повторно обратиться с соответствующим заявлением.».

11. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Распределение субсидии между получателями субсидий осуществляет Главный распорядитель в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год.

В случае если в конкретный период приема и рассмотрения документов общий объем затрат получателей субсидий, удовлетворяющих условиям их предоставления, превышает объем ассигнований, предусмотренных в бюджете города Севастополя на эти цели, Главный распорядитель осуществляет выплаты пропорционально для всех получателей субсидий в зависимости от доли суммы субсидии, предполагаемой к выдаче, в пределах лимитов бюджетных ассигнований.».

12. Пункт 3.3 исключить.

13. Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Получатели субсидии несут ответственность за нарушение условий и целей предоставления субсидий, в том числе за достоверность информации (сведений), представляемой (представленных) ими в органы государственной власти и (или) должностным лицам органов государственной власти.».

14. Пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки (контроль) соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Показатели результативности, а также порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности устанавливаются Соглашением.

При заключении Соглашения получатель субсидии берет на себя обязательство по достижению показателей результативности предоставления субсидии.

В случае недостижения получателем субсидии показателей результативности предоставления субсидии, установленных Соглашением,



получатель субсидии обязуется возвратить средства субсидии до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии.

Условием предоставления субсидии является согласие получателя субсидии на осуществление Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.»

---