



ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«08» 04.2019

№ 220-ПП

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми насаждениями (семечковыми, косточковыми и орехоплодными культурами), виноградниками

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 30.04.2014 № 5-ЗС «О Правительстве Севастополя», от 14.08.2014 № 59-ЗС «О бюджетном процессе в городе Севастополе», от 25.12.2018 № 466-ЗС «О бюджете города Севастополя на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» с целью эффективной реализации мероприятий государственной программы города Севастополя «Развитие сельскохозяйственного, рыбохозяйственного и агропромышленного комплексов города Севастополя», утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 17.11.2016 № 1092-ПП, Правительство Севастополя **постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми насаждениями (семечковыми, косточковыми и орехоплодными культурами), виноградниками согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Правительства Севастополя:

- от 16.02.2017 № 131-ПП «Об утверждении порядков предоставления грантов, грантовой поддержки, единовременной помощи, субсидий в рамках

000498

реализации государственной программы города Севастополя «Развитие сельскохозяйственного, рыбохозяйственного и агропромышленного комплексов города Севастополя на 2017–2022 годы», утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 17.11.2016 № 1092-ПП, предоставляемых за счет средств федерального бюджета и бюджета города Севастополя на оказание содействия достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Севастополя»;

- от 22.06.2017 № 478-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 16.02.2017 № 131-ПП «Об утверждении порядков предоставления грантов, грантовой поддержки, единовременной помощи, субсидий в рамках реализации государственной программы города Севастополя «Развитие сельскохозяйственного, рыбохозяйственного и агропромышленного комплексов города Севастополя» на 2017–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 17.11.2016 № 1092-ПП, предоставляемых за счет средств федерального бюджета и бюджета города Севастополя на оказание содействия достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Севастополя»;

- от 07.09.2017 № 663-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 16.02.2017 № 131-ПП «Об утверждении порядков предоставления грантов, грантовой поддержки, единовременной помощи, субсидий в рамках реализации государственной программы города Севастополя «Развитие сельскохозяйственного, рыбохозяйственного и агропромышленного комплексов города Севастополя» на 2017–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 17.11.2016 № 1092-ПП, предоставляемых за счет средств федерального бюджета и бюджета города Севастополя на оказание содействия достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Севастополя»;

- от 26.10.2017 № 802-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 16.02.2017 № 131-ПП «Об утверждении порядков предоставления грантов, грантовой поддержки, единовременной помощи, субсидий в рамках реализации государственной программы города Севастополя «Развитие сельскохозяйственного, рыбохозяйственного и агропромышленного комплексов города Севастополя» на 2017–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 17.11.2016 № 1092-ПП, предоставляемых за счет средств федерального бюджета и бюджета города Севастополя на оказание содействия достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, и признании утратившими силу некоторых постановлений

Правительства Севастополя»;

- от 22.02.2018 № 130-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 16.02.2017 № 131-ПП «Об утверждении порядков предоставления грантов, грантовой поддержки, единовременной помощи, субсидий в рамках реализации государственной программы города Севастополя «Развитие сельскохозяйственного, рыбохозяйственного и агропромышленного комплексов города Севастополя» на 2017–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 17.11.2016 № 1092-ПП, предоставляемых за счет средств федерального бюджета и бюджета города Севастополя на оказание содействия достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Севастополя»;

- от 03.09.2018 № 565-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 16.02.2017 № 131-ПП «Об утверждении порядков предоставления грантов, грантовой поддержки, единовременной помощи, субсидий в рамках реализации государственной программы города Севастополя «Развитие сельскохозяйственного, рыбохозяйственного и агропромышленного комплексов города Севастополя» на 2017–2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 17.11.2016 № 1092-ПП, предоставляемых за счет средств федерального бюджета и бюджета города Севастополя на оказание содействия достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса, и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Севастополя».

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора Департамента сельского хозяйства города Севастополя – члена Правительства Севастополя Чумакова Д.С.

Губернатор города Севастополя



Д.В. Овсянников

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Севастополя
от 08.04.2019 № 220-ПП

ПОРЯДОК
предоставления субсидии на возмещение части затрат
на закладку и уход за многолетними плодовыми насаждениями
(семечковыми, косточковыми и орехоплодными
культурами), виноградниками
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления субсидии на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми (семечковыми, косточковыми и орехоплодными культурами) и ягодными насаждениями, виноградниками (далее – субсидия), понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями города Севастополя (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители) в текущем финансовом году, а также в отчетном финансовом году в случае непредоставления соответствующей субсидии в отчетном финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в отчетном финансовом году с целью реализации мероприятий государственной программы города Севастополя «Развитие сельскохозяйственного, рыбохозяйственного и агропромышленного комплексов города Севастополя», утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 17.11.2016 № 1092-ПП (далее – Программа).

Субсидия не предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям, получившим в отчетном и текущем финансовых годах государственную поддержку на предмет субсидирования (согласно представленным подтверждающим затраты документам), в том числе в рамках Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2. Субсидия предоставляется из бюджета города Севастополя. Источниками субсидирования являются средства федерального бюджета, направляемые бюджету города Севастополя, и средства бюджета города Севастополя. Субсидия предоставляется с целью возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) сельскохозяйственных товаропроизводителей по следующим направлениям:

а) на закладку и уход за многолетними плодовыми (семечковыми, косточковыми, орехоплодными культурами) и ягодными насаждениями, установку шпалеры;

б) на закладку и уход за виноградниками, установку шпалеры;

в) на раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений в возрасте 20 лет и более от года закладки.

3. Главным администратором доходов и главным распорядителем средств бюджета города Севастополя по реализации мероприятий Программы является Департамент сельского хозяйства города Севастополя (далее – Главный распорядитель).

Субсидия носит компенсационный характер.

4. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим деятельность в городе Севастополе (далее – претенденты на получение субсидии, получатели субсидии).

5. Субсидия предоставляется в рамках проекта организации территории и закладки многолетних плодовых (семечковых, косточковых и орехоплодных культур) и ягодных насаждений, виноградников. При этом допускается замена материалов, указанных в проекте организации территории и закладки многолетних насаждений, для создания современных многолетних насаждений, а также инструментов, видов работ, технологических операций, обеспечивающих оптимальное выполнение запланированных объемов работ.

Субсидия предоставляется на основании документально подтвержденных затрат на закладку и уход за многолетними плодовыми насаждениями (семечковыми, косточковыми и орехоплодными культурами), ягодными насаждениями, виноградниками, установку шпалеры и приобретение материалов для проведения таких работ, а также на раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений в возрасте 20 лет и более начиная от года закладки.

При этом претенденты на получение субсидии должны отвечать следующим требованиям:

- для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 2 настоящего Порядка, осуществить закладку многолетних плодовых насаждений (семечковых, косточковых и орехоплодных культур), ягодных насаждений площадью не менее 1 гектара в год – для получения возмещения части затрат на закладку; иметь на начало текущего финансового года не менее 1 гектара площади указанных насаждений – для получения возмещения части затрат на работы по уходу;

- для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 2 настоящего Порядка, осуществить закладку виноградников на площади не менее 1 гектара в год – для получения возмещения части затрат на закладку; иметь на начало текущего финансового года не менее 1 гектара площади виноградников – для получения возмещения части затрат на работы по уходу;

- для получения субсидии по направлению, указанному в подпункте «в» пункта 2 настоящего Порядка, – наличие у сельскохозяйственных товаропроизводителей проекта организации территории на закладку нового сада, включая виноградники, на раскорчеванной площади.

6. Претенденты на получение субсидии по направлениям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, представляют в адрес Главного распорядителя заявление на получение субсидии и следующие документы или их копии, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

- сводный реестр понесенных затрат по форме, утвержденной Главным распорядителем, с приложением документов, подтверждающих размеры понесенных затрат;

- справку о банковских реквизитах;

- обязательство в течение двадцати рабочих дней с даты получения уведомления, указанного в пункте 16 настоящего Порядка, перечислить необоснованно полученные средства в бюджет города Севастополя в полном объеме;

- формы отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий год: форму № 2 «Отчет о финансовых результатах за 12 месяцев 2018 года», форму № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за 2018 год», утвержденные приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 10.01.2019 № 4, а по организациям и индивидуальным предпринимателям, находящимся на специальных режимах налогообложения, – выписки из книг учета доходов и расходов и копии налоговых деклараций. Формы отчетности представляются на бумажном носителе с сопроводительным письмом с указанием на титульном листе реквизитов претендента на получение субсидии. Формы отчетности подписываются руководителем и главным бухгалтером, подписи расшифровываются и заверяются печатью (при наличии);

- карту-схему земельных участков, находящихся в собственности и (или) в пользовании претендента на получение субсидии, предназначенных для производства сельскохозяйственной продукции, с указанием территории, на которой произведены работы;

- форму статистической отчетности № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», утвержденную приказом Росстата от 04.08.2016 № 387, или № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», утвержденную приказом Росстата от 24.08.2017 № 545;

- сведения о среднемесячной заработной плате работников (с нарастающим итогом с начала года и за предыдущий финансовый год) и отсутствии просроченной задолженности по заработной плате;

- письмо, подтверждающее соответствие претендента на получение субсидии требованиям пункта 11 настоящего Порядка.

В случае если претендент на получение субсидии подает документы на возмещение части затрат на закладку многолетних плодовых (семечковых, косточковых и орехоплодных культур) и ягодных насаждений, виноградников, необходимо представить копию проекта организации

территории и закладки многолетних насаждений, копии документов, удостоверяющих сортовые качества саженцев, происхождение посадочного материала и его категорию, фитосанитарных сертификатов (при наличии), договоров на приобретение посадочного материала с приложением товарных накладных, платежных документов, подтверждающих оплату по договору.

Для претендентов на получение субсидии, которые осуществили закладку многолетних насаждений собственными выращенными саженцами, фактически понесенными затратами будет считаться себестоимость саженцев.

В случае если претендент на получение субсидии подает документы на возмещение части затрат на закладку многолетних насаждений собственными выращенными саженцами, необходимо представить документы по исчислению себестоимости саженцев.

В случае если претендент на получение субсидии подает документы на уход, установку шпалеры на многолетних плодовых (семечковых, косточковых и орехоплодных культурах) и ягодных насаждениях, виноградниках, необходимо представить копию титульного листа проекта организации территории и закладки многолетних насаждений, сметную документацию из проекта организации территории и закладки многолетних насаждений.

В случае если претендент на получение субсидии подает документы на возмещение части затрат на раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений в возрасте 20 лет и более начиная от года закладки, необходимо представить проект организации территории на закладку нового сада, включая виноградники, на раскорчеванной площади.

В случае если списание многолетних насаждений осуществлено на земельных участках, находящихся в собственности города Севастополя, необходимо представить согласование уполномоченного органа города Севастополя на списание государственного имущества.

Работы согласно предоставленному сводному реестру должны быть проведены в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере охраны окружающей среды и природопользования.

Исправления, подчистки и помарки, а также использование корректирующих средств в документах или их копиях не допускаются.

Изменение или дополнение пакетов документов, поданных в установленные приказом Главного распорядителя сроки, не допускается.

К заявлению претендентами на получение субсидии могут быть приложены следующие документы (в случае если претендент на получение субсидии не представил нижеуказанные документы, Главный распорядитель запрашивает их в порядке межведомственного взаимодействия):

- 1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 2) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- 3) сведения из Единого государственного реестра налогоплательщиков;
- 4) сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах, сборах, выданные уполномоченными органами в установленном порядке по состоянию на первое число месяца, в котором подано заявление на получение субсидии;
- 5) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год.

Документы, представленные на рассмотрение, возврату не подлежат.

7. Получатели субсидии несут ответственность за нарушение условий и целей предоставления субсидии, в том числе за достоверность информации, представляемой ими в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Сроки приема документов на получение субсидии утверждаются приказом Главного распорядителя с последующим опубликованием на официальных сайтах Правительства Севастополя и Департамента сельского хозяйства города Севастополя в течение 5 рабочих дней со дня подписания приказа Главным распорядителем. Сроки рассмотрения документов не должны превышать 15 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, определенного приказом Главного распорядителя. Заявления, поданные претендентами на получение субсидии, регистрируются в журнале регистрации в системе электронного документооборота в момент поступления.

9. Главный распорядитель осуществляет прием, регистрацию в журнале регистрации в системе электронного документооборота представленных претендентами на получение субсидии документов, направляет их на рассмотрение в комиссию, состав и положение о которой утверждаются приказом Главного распорядителя.

В случае если претендент на получение субсидии указал некорректную и (или) фактически не подтвержденную документами запрашиваемую сумму субсидии, комиссия вправе рекомендовать Главному распорядителю сумму субсидии на основании фактически произведенных затрат, подтвержденных документами.

С учетом рекомендаций комиссии по результатам рассмотрения документов Главный распорядитель не позднее третьего рабочего дня после дня получения рекомендаций комиссии принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Главный распорядитель не позднее десятого рабочего дня после дня принятия решения заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) по форме, утверждаемой приказом Департамента финансов города Севастополя, и перечисляет субсидию на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях.

10. Главный распорядитель принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случаях:

- несоответствия представленных претендентом на получение субсидии документов требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверности представленной претендентом на получение субсидии информации;

- несоответствия претендента на получение субсидии требованиям, указанным в пунктах 1, 4, 5, 11 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Главный распорядитель не позднее десятого рабочего дня после дня получения рекомендаций комиссии письменно извещает получателя субсидии об отказе в предоставлении субсидии.

11. Получатели субсидии на первое число месяца, в котором подается заявление на получение субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в федеральный бюджет и бюджет города Севастополя субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед федеральным бюджетом и бюджетом города Севастополя;

- отсутствие задолженности по заработной плате;

- минимальный размер оплаты труда работников должен быть не ниже установленного законодательством Российской Федерации;

- получатели субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидии – индивидуальные предприниматели не должны прекращать деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

- получатели субсидии не должны получать средства из бюджета города Севастополя в соответствии с иными нормативными правовыми актами по направлениям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

12. Субсидия предоставляется в размере не более 80% от фактически произведенных затрат (без учета налога на добавленную стоимость) по ставкам, утвержденным приказом Главного распорядителя.

Средства субсидии не могут служить источником возмещения расходов, связанных с разработкой проекта организации территории и закладки многолетних насаждений и проведением инженерных изысканий, проведением государственной экспертизы проекта организации территории и закладки многолетних насаждений и (или) государственной экспертизы результатов инженерных изысканий и достоверности сметной стоимости.

13. Распределение субсидии между получателями субсидии осуществляет Главный распорядитель в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год.

В случае если в конкретный период приема и рассмотрения документов общий объем затрат получателей субсидии, удовлетворяющих условиям предоставления субсидии, превышает объем ассигнований, предусмотренных в бюджете города Севастополя и федеральном бюджете на текущий финансовый год на эти цели, Главный распорядитель осуществляет выплаты пропорционально для всех получателей субсидии в зависимости от доли суммы субсидии, предполагаемой к выдаче, в пределах лимитов бюджетных ассигнований.

14. Показатели результативности, а также порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности устанавливаются Соглашением.

При заключении Соглашения получатель субсидии берет на себя обязательство по достижению показателей результативности предоставления субсидии, сформированных на основании показателей, установленных Соглашением между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Севастополя.

В случае недостижения получателем субсидии показателей результативности предоставления субсидии, установленных Соглашением, получатель субсидии обязуется возратить средства субсидии до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии.

Условием предоставления субсидии является согласие получателя субсидии на осуществление Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

15. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля осуществляют в установленном порядке контроль за соблюдением получателями субсидии условий, целей и порядка их предоставления. Главный распорядитель осуществляет также контроль соблюдения

получателем субсидии условий, предусмотренных заключенным Соглашением.

16. В случае нарушений получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по фактам проверок Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля, Главный распорядитель принимает решение о прекращении предоставления субсидии и о необходимости возврата субсидии в бюджет города Севастополя, о чем в течение десяти рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляет получателя субсидии (далее – уведомление).

Получатель субсидии в течение двадцати рабочих дней с даты получения уведомления перечисляет необоснованно полученные средства в бюджет города Севастополя.

17. В случае неперечисления получателем субсидии указанных в уведомлении средств в бюджет города Севастополя в срок, установленный в пункте 16 настоящего Порядка, указанные средства взыскиваются Главным распорядителем в судебном порядке.
