



## ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» 12.2018

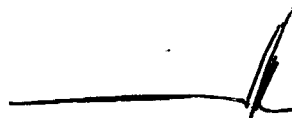
№ 958-ПП

Об утверждении Порядка  
формирования паспорта  
туристских ресурсов  
города Севастополя

В соответствии с Федеральным законом от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 11.11.2014 № 2246-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации Стратегии развития туризма в Российской Федерации на период до 2020 года», законами города Севастополя от 04.04.2017 № 333-ЗС «О туризме и туристской деятельности города Севастополя», от 21.07.2017 № 357-ЗС «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития города Севастополя до 2030 года», постановлением Правительства Севастополя от 07.11.2016 № 1050-ПП «Об утверждении государственной программы города Севастополя «Развитие культуры и туризма города Севастополя» с целью формирования паспортов туристских ресурсов города Севастополя Правительство Севастополя постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования паспорта туристских ресурсов города Севастополя.
2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора – Председателя Правительства Севастополя Кривова Ю.И.

Губернатор города Севастополя

 Д.В. Овсянников

000077

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства Севастополя  
от 26.12.2018 № 958-ПП

## ПОРЯДОК формирования паспорта туристских ресурсов города Севастополя

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру формирования паспорта туристских ресурсов города Севастополя (далее – паспорт).
2. Целями формирования паспорта являются сбор и обобщение информации о туристских ресурсах города Севастополя.
3. Формирование и ведение паспорта по форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему Порядку, осуществляет Главное управление культуры города Севастополя (далее – Главное управление).
4. Паспорт ведется на бумажном носителе, а также в электронной форме и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Главного управления (<https://guk.sev.gov.ru/>) с соблюдением требований Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
5. Информация, содержащаяся в паспорте, является открытой и общедоступной.
6. Формирование и ведение паспорта включают следующие этапы:
  - включение в паспорт сведений о туристских ресурсах города Севастополя;
  - внесение изменений в сведения о туристских ресурсах города Севастополя.
7. В формировании паспорта на добровольной основе принимают участие организации туристской индустрии города Севастополя (далее – заинтересованные лица).
8. Сведения для включения в паспорт представляются в Главное управление заинтересованными лицами в виде заполненной карты сведений для включения в паспорт (далее – карта) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.
9. Карта представляется на бумажном носителе по адресу: г. Севастополь, ул. Терещенко, д. 12, а также в форме электронного документа на адрес электронной почты Главного управления ([sevtourism@sev.gov.ru](mailto:sevtourism@sev.gov.ru)) в формате текстового документа (разрешение .doc, .rtf) в день подачи документов на бумажном носителе.
10. Заинтересованные лица, представляющие сведения для включения в паспорт, несут ответственность за их достоверность в соответствии с действующим законодательством.

11. Днем представления карты является день ее регистрации в Главном управлении.

12. Главное управление рассматривает в течение 5 рабочих дней карту и принимает решение о включении или отказе во включении сведений в паспорт. В случае отказа Главное управление в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения письменно уведомляет заинтересованное лицо о причинах отказа.

13. Основанием для отказа во включении в паспорт является представление недостоверной или неполной информации в карте.

14. Информация, содержащаяся в паспорте, актуализируется Главным управлением в течение 10 рабочих дней со дня регистрации карты.

---

Приложение № 1  
к Порядку формирования паспорта  
туристских ресурсов города  
Севастополя

Паспорт туристских ресурсов города Севастополя

1. Общие сведения о регионе (географическое положение, климат, водные ресурсы, транспортная инфраструктура, символика и другое).
  2. Историческая справка.
  3. Сведения о гостиницах и других средствах размещения в городе Севастополе.
  4. Сведения о туристских информационных центрах города Севастополя.
  5. Сведения об экскурсоводах (гидах) и гидах-переводчиках города Севастополя.
  6. Сведения об инструкторах-проводниках города Севастополя.
  7. Сведения об организациях, предоставляющих услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников города Севастополя.
  8. Сведения о туристских маршрутах города Севастополя.
  9. Сведения о пляжах города Севастополя.
  10. Сведения об организациях, оказывающих услуги общественного питания.
  11. Сведения о других объектах туристской индустрии города Севастополя.
  12. Сведения о музеях, музеях-заповедниках, выставочных залах.
-

Приложение № 2  
к Порядку формирования паспорта  
туристских ресурсов города  
Севастополя

Карта сведений для включения  
в паспорт туристских ресурсов города Севастополя

1. Наименование \_\_\_\_\_
  2. Фамилия, имя, отчество (при наличии руководителя) \_\_\_\_\_
  3. Историческая справка \_\_\_\_\_
  4. Общие сведения \_\_\_\_\_
  5. Транспортная инфраструктура \_\_\_\_\_
  6. Дни и часы работы \_\_\_\_\_
  7. Адрес, телефон/факс \_\_\_\_\_
  8. Сайт \_\_\_\_\_
  9. Дополнительная информация \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_