



ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» 12.2018

№ 947-П

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города Севастополя Акционерному обществу «Севастополь телеком» в целях финансового возмещения затрат, связанных с организацией системы видеонаблюдения в местах массового скопления людей в городе Севастополе, в рамках реализации мероприятий государственной программы города Севастополя «Обеспечение общественной безопасности в городе Севастополе», утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 23.11.2016 № 1134-ПП

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 30.04.2014 № 5-ЗС «О Правительстве Севастополя», от 26.12.2017 № 393-ЗС «О бюджете города Севастополя на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением Правительства Севастополя от 23.11.2016 № 1134-ПП «Об утверждении государственной программы города Севастополя «Обеспечение общественной безопасности в городе Севастополе» с целью создания условий для организации и обслуживания системы видеонаблюдения в местах массового скопления людей в городе Севастополе Правительство Севастополя **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета города Севастополя Акционерному обществу «Севастополь телеком» в целях финансового возмещения затрат, связанных с организацией системы видеонаблюдения в местах массового скопления людей в городе

000106

Севастополе, в рамках реализации мероприятий государственной программы города Севастополя «Обеспечение общественной безопасности в городе Севастополе», утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 23.11.2016 № 1134-ПП.

2. Постановление Правительства Севастополя от 25.10.2018 № 705-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города Севастополя юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) в целях возмещения затрат, связанных с организацией системы видеонаблюдения в местах массового скопления людей в городе Севастополе, в рамках реализации мероприятий государственной программы города Севастополя «Обеспечение общественной безопасности в городе Севастополе на 2017–2022 годы» признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Губернатора – Председателя Правительства Севастополя Валугева С.В.

Губернатор города Севастополя



Д.В. Овсянников

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Севастополя
от 26.12.2018 № 947-ПП

Порядок

предоставления субсидии из бюджета города Севастополя Акционерному обществу «Севастополь телеком» в целях финансового возмещения затрат, связанных с организацией системы видеонаблюдения в местах массового скопления людей в городе Севастополе, в рамках реализации мероприятий государственной программы города Севастополя «Обеспечение общественной безопасности в городе Севастополе», утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 23.11.2016 № 1134-ПП

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления из бюджета города Севастополя Акционерному обществу «Севастополь телеком» субсидии в соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях финансового возмещения затрат, связанных с организацией системы видеонаблюдения в местах массового скопления людей в городе Севастополе (далее – субсидия).

2. Главным распорядителем бюджетных средств является Главное управление информатизации и связи города Севастополя (далее – Главный распорядитель бюджетных средств).

3. Субсидия предоставляется Акционерному обществу «Севастополь телеком» (далее – Получатель субсидии) на безвозмездной и безвозвратной основе.

4. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат, связанных с организацией системы видеонаблюдения в местах массового скопления людей в городе Севастополе, в рамках реализации мероприятия 3 «Построение и развитие сегментов АПК «Безопасный город» на территории города Севастополя» подпрограммы 5 «Построение и развитие аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории города Севастополя» государственной программы города Севастополя «Обеспечение общественной безопасности в городе Севастополе», утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 23.11.2016 № 1134-ПП.

5. Главный распорядитель бюджетных средств предоставляет средства в форме субсидии Получателю субсидии при выполнении следующих условий:

- заключения соглашения о предоставлении субсидии из бюджета города Севастополя (далее – соглашение) между Главным распорядителем бюджетных средств и Получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Департамента финансов города Севастополя от 28.02.2017 № 26 «Об утверждении типовых форм соглашения (договора) о предоставлении субсидий из бюджета города Севастополя

юридическим лицам (за исключением субсидий государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»;

- наличия бюджетных ассигнований, предусмотренных на данные цели в бюджете города Севастополя на текущий год;

- наличия заявки на предоставление субсидии (далее – заявка).

6. Субсидия предоставляется в пределах доведенных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных законом города Севастополя о бюджете на текущий год, на цели, указанные в настоящем Порядке.

7. Для перечисления средств субсидии должны быть достигнуты следующие показатели результативности:

- оснащение системами видеонаблюдения 14 объектов массового скопления людей;

- установка не менее 36 камер видеонаблюдения в соответствии с утвержденными схемами установки камер видеонаблюдения на объектах массового скопления людей.

8. На первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения, Получатель субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Севастополя субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетом города Севастополя.

Получатель субсидии не должен:

- находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получать средства из бюджета города Севастополя в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в п. 4 настоящего Порядка.

9. С целью получения субсидии Получатель субсидии представляет Главному распорядителю бюджетных средств заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и копии документов, заверенные подписью руководителя Получателя субсидии и печатью:

1) подтверждающих полномочия юридического лица:

- листа записи Единого государственного реестра юридических лиц;
- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;
- учредительных документов;
- свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту регистрации;
- документов, подтверждающих назначение руководителя и главного бухгалтера;
- документов, подтверждающих соответствие требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка;

2) подтверждающих размер фактически понесенных затрат:

- договоров на поставку необходимого оборудования и товарно-материальных ценностей;
- товарных накладных на поставку оборудования;
- платежных поручений об оплате за поставленное оборудование;
- актов ввода в эксплуатацию оборудования;
- расчета стоимости работ по монтажу данного оборудования с приложением положительного заключения государственной экспертизы или договоров на оплату данных услуг с платежными поручениями об оплате данных договоров;
- других документов, подтверждающих расходы, связанных с организацией системы видеонаблюдения в местах массового скопления людей в городе Севастополе.

Документы должны быть прошиты, пронумерованы и направлены с сопроводительным письмом.

10. Главный распорядитель бюджетных средств в течение 2 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает мотивированное решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

11. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии Главный распорядитель бюджетных средств не позднее следующего рабочего дня письменно уведомляет о данном решении Получателя субсидии и в течение 2 рабочих дней с даты уведомления заключает с Получателем субсидии соглашение. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Главный распорядитель бюджетных средств в течение 2 рабочих дней с даты принятия такого решения уведомляет Получателя о данном решении письмом с указанием причин отказа.

12. Основанием для отказа Получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- непредставление, представление не в полном объеме перечня документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;
- несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка;
- недостоверность представленной Получателем субсидии информации;
- несоответствие Получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка.

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии документы не возвращаются.

14. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 2 рабочих дней после подписания соглашения направляет в Департамент финансов города Севастополя заявку на получение средств субсидии.

15. Департамент финансов города Севастополя на основании заявки Главного распорядителя доводит предельные объемы финансирования Главному распорядителю бюджетных средств в соответствии с установленным порядком исполнения бюджета города Севастополя.

16. Предоставление средств субсидии Получателю субсидии осуществляется Главным распорядителем бюджетных средств не позднее десятого рабочего дня после принятия Главным распорядителем бюджетных средств решения о предоставлении субсидии путем перечисления денежных средств с лицевого счета Главного распорядителя бюджетных средств на расчетный или корреспондентский счет, открытый Получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

17. Средства субсидии отражаются Получателем субсидии в бухгалтерском учете в соответствии с действующим законодательством.

18. Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с настоящим Порядком за представление органам государственной власти и (или) должностным лицам органов государственной власти заведомо недостоверной информации.

19. Получатель субсидии до 10 числа месяца, следующего за месяцем получения субсидии, и до 20 января года, следующего за отчетным, представляет Главному распорядителю бюджетных средств отчет о целевом использовании средств субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

20. Главный распорядитель бюджетных средств до 15 числа месяца, следующего за месяцем получения субсидии, и до 25 января года, следующего за отчетным, представляет в Департамент финансов города Севастополя отчет о целевом использовании средств субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

21. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется Главным распорядителем бюджетных средств

и Главным контрольным управлением города Севастополя в соответствии с действующим законодательством.

22. В случае выявления нарушений Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, недостижения показателей результативности использования субсидии, она подлежит возврату в доход бюджета города Севастополя в течение 10 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии.

23. В случае невозврата субсидии в указанный в пункте 22 настоящего Порядка срок Главный распорядитель бюджетных средств принимает меры по взысканию субсидий, подлежащих возврату в бюджет города Севастополя, в судебном порядке.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидии из бюджета города Севастополя Акционерному обществу «Севастополь телеком» в целях финансового возмещения затрат, связанных с организацией системы видеонаблюдения в местах массового скопления людей в городе Севастополе, в рамках реализации мероприятий государственной программы города Севастополя «Обеспечение общественной безопасности в городе Севастополе», утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 23.11.2016 № 1134-ПП

(Ф.И.О. руководителя Главного управления информатизации и связи города Севастополя)

(должность руководителя организации, наименование организации)

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии

В соответствии с постановлением Правительства Севастополя от _____ № _____ «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города Севастополя Акционерному обществу «Севастополь телеком» в целях финансового возмещения затрат, связанных с организацией системы видеонаблюдения в местах массового скопления людей в городе Севастополе, в рамках реализации мероприятий государственной программы города Севастополя «Обеспечение общественной безопасности в городе Севастополе», утвержденной постановлением Правительства Севастополя от 23.11.2016 № 1134-ПП и соглашением от _____

(дата соглашения)

№ _____ «_____»,
(название соглашения)

прошу предоставить субсидию на возмещение затрат, связанных с организацией системы видеонаблюдения в местах массового скопления людей в городе Севастополе, в сумме _____ рублей
(сумма цифрами и прописью)

за _____ год из бюджета города Севастополя.

Руководитель организации _____ / _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
М.П.

Главный бухгалтер _____ / _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)
