



ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«15» 11. 2018

№ 761-ПП

Об утверждении Порядка предоставления участков земли на общественных кладбищах для создания семейных (родовых) захоронений

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 30.04.2014 № 5-ЗС «О Правительстве Севастополя», от 26.06.2015 № 160-ЗС «О погребении и похоронном деле в городе Севастополе», постановлением Правительства Севастополя от 05.06.2015 № 476-ПП «Об утверждении Положения об организации похоронного дела, порядке содержания и эксплуатации кладбищ в городе Севастополе» в целях урегулирования отношений, связанных с предоставлением участков земли на общественных кладбищах для создания семейных (родовых) захоронений на территории города Севастополя, Правительство Севастополя **постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления участков земли на общественных кладбищах для создания семейных (родовых) захоронений (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора – Председателя Правительства Севастополя Базарова В.В.

Губернатор города Севастополя

Д.В. Овсянников

004765

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Севастополя
от 15.11.2018 № 761-ПП

Порядок
предоставления участков земли на общественных кладбищах для
создания семейных (родовых) захоронений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления участков земли на общественных кладбищах, расположенных на территории города Севастополя, входящих в перечень кладбищ, на которых предоставляются участки для создания семейных (родовых) захоронений, определяемый постановлением Правительства.

1.2. Семейные (родовые) захоронения – места захоронения, предоставляемые на кладбищах для погребения трех и более умерших членов одной семьи (одного рода).

Правом на получение участка под семейное (родовое) захоронение обладают лица, являющиеся гражданами Российской Федерации, постоянно проживающие в городе Севастополе.

На участке под семейное (родовое) захоронение с учетом волеизъявления умершего и требований настоящего Порядка могут быть погребены члены одной семьи: супруги, дети, родители, усыновленные дети, усыновители, полнородные и неполнородные братья и сестры, внуки, правнуки, дедушки и бабушки, прадедушки и прабабушки (далее – близкие родственники).

1.3. Участок под семейное (родовое) захоронение предоставляется как непосредственно при погребении умершего, так и под будущие захоронения (резервирование).

1.4. Решение о предоставлении (резервировании) или об отказе в предоставлении (резервировании) участка для семейного (родового) захоронения принимает уполномоченный исполнительный орган государственной власти города Севастополя в сфере погребения и похоронного дела (далее — уполномоченный орган).

2. Порядок предоставления участков земли на общественных
кладбищах для создания семейных (родовых) захоронений

2.1. Для решения вопроса о предоставлении (резервировании) участка под семейное (родовое) захоронение граждан Российской Федерации, постоянно проживающий на территории города Севастополя, претендующий

на получение участка под семейное (родовое) захоронение (далее – заявитель) представляет в уполномоченный орган следующие документы:

- заявление о предоставлении (резервировании) участка под семейное (родовое) захоронение по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, с предъявлением оригинала или нотариально заверенную копию такого документа (в случае обращения представителя заявителя – документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, и документ, удостоверяющий его личность);

- копию медицинского свидетельства о смерти или свидетельства о смерти, выданного органами записи актов гражданского состояния, с предъявлением оригинала или нотариально заверенную копию такого документа (за исключением случая резервирования участка под семейное (родовое) захоронение);

- согласие заявителя и лиц, погребение которых предполагается на семейном (родовом) захоронении, на обработку персональных данных (приложение № 4);

- копию документа, подтверждающего факт родственных отношений между умершим и лицом, захороненным в семейном (родовом) захоронении, с предъявлением оригинала или нотариально заверенную копию такого документа;

- письменное согласие либо свидетельство о смерти лиц, погребение которых предполагается на семейном (родовом) захоронении.

Не допускается требовать представления иных документов, не предусмотренных настоящим Порядком. Все представленные документы принимаются по описи, копия которой вручается заявителю в день передачи документов, указанных в настоящем пункте, с отметкой о дате приема.

2.2. Решение о предоставлении (резервировании) или об отказе в предоставлении (резервировании) участка для семейного (родового) захоронения принимается уполномоченным органом в следующие сроки:

- в течение суток со дня подачи заявителем документов – в случае предоставления участка под семейное (родовое) захоронение непосредственно при захоронении умершего;

- в течение 14 календарных дней со дня подачи заявителем документов - в случае предоставления участка под семейное (родовое) захоронение под будущие захоронения умерших (резервировании).

В случае принятия решения о предоставлении (резервировании) участка под семейное (родовое) захоронение заявителю в течение 7 дней после принятия соответствующего решения и при предоставлении заявителем в уполномоченный орган платежного документа,

подтверждающего факт внесения платы за предоставление (резервирование) участка под семейное (родовое) захоронение, выдается удостоверение о семейном (родовом) захоронении.

2.3. Решение о предоставлении (резервировании) или об отказе в предоставлении (резервировании) участка для семейного (родового) захоронения оформляется приказом уполномоченного органа.

Копия решения уполномоченного органа о предоставлении (резервировании) участка для семейного (родового) захоронения в срок, установленный в пункте 2.2 настоящего Порядка, вручается заявителю или направляется ему уполномоченным органом вместе с информационным письмом, в котором указываются размер и срок внесения платы за резервирование участка под семейное (родовое) захоронение, а также реквизиты банковского счета для перечисления данной платы.

В случае решения уполномоченного органа об отказе в предоставлении (резервировании) участка для семейного (родового) захоронения заявителю вручается или направляется уполномоченным органом письменное уведомление об отказе в предоставлении (резервировании) участка для семейного (родового) захоронения с указанием оснований, предусмотренных в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2.4. Отказ в предоставлении (резервировании) участка под семейное (родовое) захоронение допускается в случаях, если:

- в представленных заявителем документах обнаружены недостоверные данные;

- заявителем не представлены документы, определенные пунктом 2.1 настоящего Порядка, или данные представлены не в полном объеме;

- заявитель выразил желание получить участок земли на общественном кладбище, которое не входит в перечень кладбищ, на которых предоставляются участки для создания семейных (родовых) захоронений, определяемый постановлением Правительства Севастополя;

- отсутствуют свободные участки земли в пределах территории общественного кладбища, указанного в заявлении, на котором возможно создание семейного (родового) захоронения;

- заявителем полностью не использован ранее предоставленный участок под семейное (родовое) захоронение.

2.5. Заявитель вправе обжаловать отказ в предоставлении (резервировании) участка под семейное (родовое) захоронение в установленном законом порядке или повторно обратиться с заявлением после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа.

2.6. Стандартные размеры участков земли для создания семейных (родовых) захоронений:

Количество мест захоронений на одном участке (в одном уровне)	Размеры участков для захоронения в гробу		
	ширина, м	длина, м	площадь, кв. м
3	3,0	2,0	6,0
4	4,0	2,0	8,0
5	5,0	2,0	10,0
6	6,0	2,0	12,0

Размер участка под семейное (родовое) захоронение (с учетом места для родственного захоронения, бесплатно предоставленного в соответствии с постановлением Правительства Севастополя от 05.06.2015 № 476-ПП «Об утверждении Положения об организации похоронного дела, порядке содержания и эксплуатации кладбищ в городе Севастополе»), не может превышать 12 кв. м.

2.7. За резервирование участка под семейное (родовое) захоронение, а также за предоставление участка под семейное (родовое) захоронение, превышающего размер бесплатно предоставляемого участка для родственного захоронения, взимается единовременная плата в размере определяемом в порядке, установленном уполномоченным органом.

Оплата должна быть произведена заявителем в течение пяти дней со дня принятия решения о предоставлении (резервировании) участка под семейное (родовое) захоронение, за исключением случая предоставления участка под семейное (родовое) захоронение непосредственно при захоронении умершего. В этом случае оплата должна быть произведена не позднее дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении участка под семейное (родовое) захоронение.

Платежный документ, подтверждающего факт внесения платы за предоставление (резервирование) участка под семейное (родовое) захоронение, должен быть предоставлен заявителем в срок, предусмотренный для внесения оплаты в уполномоченный орган для выдачи удостоверения о семейном (родовом) захоронении.

В случае невнесения в установленный срок платы за предоставление (резервирование) участка под семейное (родовое) захоронение уполномоченный орган отменяет решение о предоставлении (резервировании) участка под семейное (родовое) захоронение.

2.8. Средства, полученные за резервирование участка под семейное (родовое) захоронение, а также за предоставление участка под семейное (родовое) захоронение, в части, превышающей размер бесплатно

предоставляемого участка для родственного захоронения, подлежат зачислению на счета городской специализированной службы по вопросам похоронного дела в городе Севастополе.

3. Порядок регистрации (перерегистрации) семейных (родовых) захоронений

3.1. На каждое семейное (родовое) захоронение оформляется удостоверение о семейном (родовом) захоронении по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.2. Удостоверение о семейном (родовом) захоронении является документом, удостоверяющим право использовать отведенный участок под семейное (родовое) захоронение.

3.3. В удостоверение о семейном (родовом) захоронении уполномоченным органом вносится информация о каждом следующем погребении на семейном (родовом) захоронении.

3.4. Семейные (родовые) захоронения подлежат регистрации. Регистрация семейного (родового) захоронения на имя заявителя осуществляется уполномоченным органом путем внесения каждого семейного (родового) захоронения в реестр семейных (родовых) захоронений, который ведется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, в день выдачи удостоверения о семейном (родовом) захоронении.

3.5. Семейное (родовое) захоронение может быть перерегистрировано на супруга или близкого родственника лица, на имя которого зарегистрировано семейное (родовое) захоронение.

Для перерегистрации участка под семейное (родовое) захоронение лицо, которому предоставлен участок под семейное (родовое) захоронение, а в случае его смерти – его родственник (далее – гражданин, перерегистрирующий участок под семейное (родовое) захоронение) подает в уполномоченный орган следующие документы:

- заявление о перерегистрации участка под семейное (родовое) захоронение;

- письменное согласие гражданина, на которого перерегистрируется участок под семейное (родовое) захоронение (в случае подачи заявления лицом, которому предоставлен участок под семейное (родовое) захоронение);

- ранее выданное удостоверение о семейном (родовом) захоронении.

Гражданин, перерегистрирующий участок под семейное (родовое) захоронение, при подаче заявления о перерегистрации участка под семейное (родовое) захоронение предъявляет документ, удостоверяющий его личность (в случае обращения представителя гражданина, перерегистрирующего участок под семейное (родовое) захоронение, – документ, подтверждающий

полномочия такого представителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, и документ, удостоверяющий его личность) (копия и подлинник для сверки), а также документы, подтверждающие родственные отношения лица, которому предоставлен участок под семейное (родовое) захоронение, и гражданина, на которого перерегистрируется участок под семейное (родовое) захоронение (свидетельство о браке, свидетельство о рождении (усыновлении) или иные документы, подтверждающие степень родства таких граждан) (копия и подлинник для сверки).

3.6. Заявление о перерегистрации семейного (родового) захоронения подлежит рассмотрению в срок, не превышающий десяти дней со дня обращения гражданина, перерегистрирующего участок под семейное (родовое) захоронение, с заявлением о перерегистрации семейного (родового) захоронения.

3.7. Основаниями для принятия уполномоченным органом решения об отказе в перерегистрации участка под семейное (родовое) захоронение являются:

1) непредставление гражданином, перерегистрирующим участок под семейное (родовое) захоронение, документов, определенных пунктом 3.5 настоящего Порядка;

2) представление гражданином, перерегистрирующим участок под семейное (родовое) захоронение, документов, содержащих недостоверные сведения.

Гражданин, перерегистрирующий участок под семейное (родовое) захоронение, вправе повторно обратиться с заявлением о перерегистрации участка под семейное (родовое) захоронение после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в перерегистрации участка под семейное (родовое) захоронение, либо в судебном порядке обжаловать решение уполномоченного органа об отказе в перерегистрации участка под семейное (родовое) захоронение.

3.8. Одновременно с перерегистрацией семейного (родового) захоронения уполномоченным органом вносятся соответствующие изменения в удостоверение о семейном (родовом) захоронении и в реестр семейных (родовых) захоронений.

Приложение №1
к Порядку предоставления
участков земли на
общественных кладбищах для
создания семейных (родовых)
захоронений

Директору Департамента
городского хозяйства города
Севастополя

(адрес, телефон, ФИО заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения
Прошу предоставить участок земли на _____
(наименование кладбища)

_____ ,
для создания семейного (родового) захоронения граждан:

1. _____ ;
(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)
2. _____ ;
(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)
3. _____ ;
(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)
4. _____ ;
(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)
5. _____ ;
(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)
6. _____ ;
(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)

Лицом, ответственным за семейное (родовое) захоронение, считать:

_____ .
(Ф.И.О.)

Документ, удостоверяющий личность, _____ № _____ выдан
(наименование документа)

_____ .
(дата и орган выдачи документа, удостоверяющего личность)

_____ .
(адрес заявителя)

Телефон
заявителя _____

Обязуюсь использовать предоставленный участок земли в соответствии с его
назначением и не предоставлять его третьим лицам.

Приложение (копии документов, прилагаемых к заявлению):

" ____ " _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
Подпись (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Порядку предоставления
участков земли на
общественных кладбищах для
создания семейных (родовых)
захоронений

УДОСТОВЕРЕНИЕ СЕМЕЙНОГО (РОДОВОГО) ЗАХОРОНЕНИЯ

Департамент городского хозяйства города Севастополя _____ 20__ г.
Выдано гр-ну(ке) _____

(фамилия, имя, отчество)
Документ, удостоверяющий личность, _____ № _____ выдан
(наименование документа)

_____ (дата и орган выдачи документа, удостоверяющего личность)

_____ (адрес проживания заявителя)

На _____
(наименование кладбища)

Квартал № _____, сектор № _____, могила № _____
Создано родовое (семейное) захоронение площадью _____ кв. м.

М.П.

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

Произведено захоронение:

1. _____
(фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 20__ г. № _____

_____ (регистрация)

Свидетельство о смерти _____ № _____
Выдано органом записи актов гражданского состояния _____
М.П.

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

2. _____
(фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 20__ г. № _____

_____ (регистрация)

Свидетельство о смерти _____ № _____
Выдано органом записи актов гражданского состояния _____
М.П.

(должность) (фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

3. _____
(фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 20__ г. № _____

(регистрация)

Свидетельство о смерти _____ № _____

Выдано органом записи актов гражданского состояния _____

М.П.

(должность) (фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

4. _____
(фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 20__ г. № _____

(регистрация)

Свидетельство о смерти _____ № _____

Выдано органом записи актов гражданского состояния _____

М.П.

(должность) (фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

5. _____
(фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 20__ г. № _____

(регистрация)

Свидетельство о смерти _____ № _____

Выдано органом записи актов гражданского состояния _____

М.П.

(должность) (фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

6. _____
(фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 20__ г. № _____

(регистрация)

Свидетельство о смерти _____ № _____

Выдано органом записи актов гражданского состояния _____

М.П.

(должность) (фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Порядку предоставления
участков земли на
общественных кладбищах для
создания семейных (родовых)
захоронений

Согласие гражданина на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О. заявителя (уполномоченного лица) полностью)

в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченному исполнительному органу государственной власти города Севастополя в сфере погребения и похоронного дела:

на обработку моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, даты рождения, паспортных данных, адреса места жительства, сведений, содержащихся в представленных документах)

на обработку персональных данных (фамилии, имени, отчества, даты рождения, паспортных данных, адреса места жительства, сведений, содержащихся в представленных документах) _____

_____ (указывается фамилия, имя, отчество лица, интересы которого представляет уполномоченное лицо)

в связи с рассмотрением вопроса о предоставлении участка земли для создания семейного (родового) захоронения.

Уполномоченный исполнительный орган государственной власти города Севастополя в сфере погребения и похоронного дела вправе осуществлять обработку персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации любыми необходимыми способами по выбору данного уполномоченного органа путем совершения следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с использованием бумажных носителей.

Настоящее согласие действует с даты его подписания.

Подпись заявителя (уполномоченного лица) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ (дата)
(нужное подчеркнуть)