МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

(МИНИМУЩЕСТВО КРЫМА)

П Р И К А З

29.10.2026 г. г. Симферополь № 51-н

О внесении изменений в приказ Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым от 7 марта 2018 года № 432

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подпунктом «з» пункта 3 статьи 53 Федерального закона от 31 июля 2025 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 29 ноября 2021 года № 719, Положением о Министерстве имущественных и земельных отношений Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 27 июня 2014 года № 157, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым от 7 марта 2018 года № 432 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и (или) предварительное согласование предоставления земельного участка» изменения, изложив Административный регламент по предоставлению государственной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и (или) предварительное согласование предоставления земельного участка» в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Информационно-аналитическому управлению Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Юровских Е.Н.

МИНИСТР **Л. КУЛИНИЧ**

Приложение
к приказу Министерства
имущественных и земельных
отношений Республики Крым
от 07.03.2018 года № 432
(в редакции приказа Министерства
имущественных и земельных
отношений Республики Крым
от 29.10.2026 года № 51-н)

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ МИНИСТЕРСТВА ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «УТВЕРЖДЕНИЕ СХЕМЫ РАСПОЛОЖЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА НА КАДАСТРОВОМ ПЛАНЕ ТЕРРИТОРИИ И (ИЛИ) ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ СОГЛАСОВАНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА»

I. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и (или) предварительное согласование предоставления земельного участка».

2. Круг заявителей

2.1. Услуга предоставляется следующим категориям заявителей: юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.

От имени заявителей могут выступать уполномоченные представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с требованиями федерального законодательства.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей указаны в Приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей

3.1. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются на ЕПГУ и РПГУ.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

4. Наименование государственной услуги

4.1. Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и (или) предварительное согласование предоставления земельного участка.

5. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5.1. Услуга предоставляется Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым.

Структурные подразделения, предоставляющие государственную услугу:

- Управление предоставления земельных участков в пользование, в собственность без торгов (при утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и (или) предварительном согласовании предоставления земельного участка федеральным учреждениям, федеральным органам исполнительной власти, органам государственной власти Республики Крым, органам местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, религиозным организациям, гражданам, юридическим лицам);

- Управление по реализации мероприятий федеральных, региональных адресных инвестиционных программ (при утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и (или) предварительном согласовании предоставления земельного участка федеральным учреждениям, федеральным органам исполнительной власти, органам государственной власти Республики Крым, органам местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, государственным или муниципальным учреждениям);

- Управление земельных отношений (при утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и (или) предварительном согласовании предоставления земельного участка новообразованным садовым некоммерческим товариществам);

- Управление автоматизации, учета земель, обеспечения инвестиционной деятельности и защиты информации (при утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и (или) предварительном согласовании предоставления земельного участка на основании соглашения по реализации инвестиционного соглашения, участникам свободной экономической зоны, для реестра инвестиционных

площадок и по поручению Председателя Совета министров Республики Крым);

- Управление по предварительному согласованию предоставления земельных участков (во всех иных случаях ответственным за утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и (или) предварительное согласование предоставления земельного участка).

Контактная информация Минимущества указана в Приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

6. Результат предоставления государственной услуги

6.1. При обращении заявителя за услугой «Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и (или) предварительное согласование предоставления земельного участка»:

а) приказ Минимущества об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и (или) о предварительном согласовании предоставления земельного участка (Приложение № 8 к настоящему Административному регламенту);

б) мотивированный отказ в утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и (или) о предварительном согласовании предоставления земельного участка (Приложение № 10 к настоящему Административному регламенту).

6.2. Необходимость формирования реестровой записи отсутствует.

6.3. Результаты предоставления услуги могут быть получены: при личном обращении в Минимущество, посредством МФЦ (в случае подачи заявления посредством МФЦ), в электронном виде посредством ЕПГУ (в случае подачи заявления посредством ЕПГУ), в МФЦ посредством СПС (в случае подачи заявления посредством ЕПГУ), почтовой связью.

7. Срок предоставления государственной услуги

7.1. Максимальный срок предоставления услуги, который исчисляется со дня регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в Минимущество, независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного заявления и составляет - 20 календарных дней, за исключением рассмотрения заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и (или) предварительном согласовании предоставления земельного участка в порядке, предусмотренном статьей 39.18 ЗК РФ.

В случае рассмотрения заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и (или) предварительном согласовании предоставления земельного участка в порядке, предусмотренном статьей 39.18 ЗК РФ, срок рассмотрения и выдачи (направления) приказа Минимущества об утверждении схемы расположения

земельного участка на кадастровом плане территории и (или) предварительном согласовании предоставления земельного участка не должен превышать 50 календарных дней с момента регистрации заявления о предоставлении государственной услуги.

В случае если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, подлежит согласованию, предусмотренному пунктом 7.1 статьи 39.15 ЗК РФ, срок, предусмотренный пунктом 7 настоящей статьи, может быть продлен не более чем до тридцати пяти дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка. О продлении срока рассмотрения заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка уполномоченный орган уведомляет заявителя.

7.2. В случае наличия оснований, предусмотренных Приложением № 4 к настоящему Административному регламенту, срок рассмотрения заявления об утверждении схемы расположения земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении ранее направленной схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении ранее направленной схемы расположения земельного участка, но не более чем на 14 календарных дней.

Если основанием для приостановления является решение или определение суда, рассмотрение заявления в этом случае приостанавливается на срок, указанный в решении или определении.

Решение (в форме письма) о приостановлении направляется заявителю почтовым отправлением в течение 1 рабочего дня со дня его подписания или вручается ему лично.

7.3. Передача заявлений (запросов) и документов от МФЦ в Минимущество на бумажном носителе осуществляется не позднее двух рабочих дней, следующих за днем их приема МФЦ, при условии его нахождения в муниципальном образовании городской округ Симферополь или Симферопольский район. В иных случаях - не позднее пяти рабочих дней (в общий срок предоставления Услуги не включается).

МФЦ осуществляет выдачу заявителю результата предоставления услуги в течение срока хранения готового результата, предусмотренного соглашением о взаимодействии между ГБУ РК «МФЦ» и Минимуществом. Невостребованные результаты предоставления услуги передаются по реестру в уполномоченный орган, в сроки, определенные соглашением о взаимодействии.

После обеспечения технической возможности, информационный обмен будет осуществляться в электронном виде в день обращения заявителя в МФЦ.

МФЦ обеспечивает хранение полученных от Минимущества документов, предназначенных для выдачи заявителю или представителю заявителя, в течение тридцати календарных дней со дня получения таких документов от Минимущества, после истечения указанного срока МФЦ направляет по реестру невостребованные документы в Минимущество.

8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении услуги, и способы ее взимания

8.1. Плата за предоставление услуги не взимается.

9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

9.1. Время ожидания заявителя в очереди при подаче заявления о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги не должно превышать 15 минут.

10. Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении государственной услуги

10.1. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем лично или в электронном виде в Минимущество составляет 3 рабочих дня (в общий срок предоставления услуги не включается).

Заявление и документы, необходимые для предоставления услуги, представленные заявителем посредством МФЦ, регистрируются в день передачи заявления и документов в Минимущество от МФЦ (в общий срок предоставления услуги не включается).

10.2. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем в электронном виде посредством ЕПГУ в Минимущество происходит в режиме реального времени.

11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

11.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга, размещены на официальном сайте Минимущества в сети «Интернет», а также на ЕПГУ, РПГУ.

12. Показатели качества и доступности государственной услуги

12.1. Показатели доступности и качества услуги размещены на официальном сайте Минимущества в сети «Интернет», а также на ЕПГУ, РПГУ.

13. Иные требования к предоставлению государственной услуги

13.1. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги:

- подготовка схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории.

13.2. В случае подготовки схемы расположения земельного участка в форме электронного документа с использованием официального сайта органа регистрации прав в сети «Интернет» любым заинтересованным лицом за плату, размер такой платы и порядок ее взимания устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

В случае подготовки схемы расположения земельного участка кадастровым инженером, размер платы за предоставление услуги определяется на основании договора, заключаемого с таким кадастровым инженером, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Методика расчета платы за оказание необходимых и обязательных услуг устанавливается предоставляющими их организациями самостоятельно в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

13.3. Информационные системы, используемые для предоставления услуги:

а) СМЭВ;

б) ГИС ЕЦП;

в) АИС МФЦ;

г) ЕГРН;

д) ЕГРИП;

е) ЕГРЮЛ;

ж) ФГИС ЕЦП НСПД.

13.3.1. При предоставлении государственной услуги используются пространственные данные и сведения, содержащиеся в федеральной государственной географической информационной системе, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных, а также электронные сервисы указанной информационной системы.

13.4. Результаты предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

13.5. При получении результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем.

В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего.

Выдача (направление) результата предоставления государственной услуги заявителю на бумажном носителе производится в течение 2 календарных дней (в общий срок предоставления услуги не включается), следующих за днем окончания установленного действующим законодательством срока предоставления государственной услуги.

13.6. Услуга может предоставляться в МФЦ в части:

- приема, регистрации и передачи в Минимущество заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

- информирования о порядке предоставления услуги, о ходе выполнения заявления о предоставлении услуги;

- выдачи результата предоставления государственной услуги.

В соответствии с Постановлением № 1376, в целях предоставления услуги в электронном виде, в МФЦ обеспечивается доступ к ЕПГУ для заявителя или его представителя посредством окон СПС.

Работник МФЦ вправе принять решение об отказе в приеме заявления и документов (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги по основаниям, установленным Приложением № 4 к настоящему Административному регламенту.

13.7. Результат предоставления услуги, возможно, получить в МФЦ на бумажном носителе, посредством СПС в виде электронного или распечатанного экземпляра электронного документа (в случае обращения посредством ЕПГУ).

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

14.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги определен Приказом Росреестра от 02.09.2020 № П/0321 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов» и указан в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Способы подачи указанных выше документов и (или) информации, приведены в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

Перечень представлен с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Форма заявления о предоставлении услуги приведена в качестве Приложения № 6 к настоящему Административному регламенту.

Форма согласия на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» приведена в качестве Приложения № 7 к настоящему Административному регламенту.

14.2. Подготовка схемы расположения земельного участка осуществляется в форме электронного документа (графическая информация - в виде файла в формате PDF в полноцветном режиме с разрешением не менее 300 dpi, в форме электронного документа - в виде файлов в формате XML, созданных с использованием XML-схем, размещаемых в информационной системе).

Подготовка схемы расположения земельного участка в целях его образования для предоставления без проведения торгов и для проведения аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка может быть обеспечена гражданином или юридическим лицом.

В случае образования земельных участков путем перераспределения земельных участков, находящихся в собственности граждан и предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, индивидуального жилищного строительства, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, подготовка схем расположения земельных участков обеспечивается гражданами, являющимися собственниками таких земельных участков.

В случае если подготовку схемы расположения земельного участка обеспечивает гражданин в целях образования земельного участка для его предоставления гражданину без проведения торгов, подготовка данной схемы может осуществляться по выбору указанного гражданина в форме электронного документа или в форме документа на бумажном носителе.

Подготовка схемы расположения земельного участка в форме электронного документа может осуществляться в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации заинтересованным лицом с использованием федеральной государственной географической информационной системы, обеспечивающей функционирование национальной системы пространственных данных, или иных технологических и программных средств.

Форма схемы расположения земельного участка, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе, требования к формату схемы расположения земельного участка при подготовке схемы расположения земельного участка в форме электронного документа, требования к подготовке схемы расположения земельного участка устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

14.3. При подаче заявления в электронном виде, заявителю посредством «Личного кабинета» на ЕПГУ направляется уведомление о необходимости предоставления полного комплекта документов в Минимущество на бумажном носителе согласно установленному сроку.

14.4. Заявитель вправе представить документы, которые должны быть получены уполномоченным органом посредством СМЭВ. При этом непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.

14.5. Для обеспечения возможности подачи заявления в электронной форме через ЕПГУ заявитель должен быть зарегистрирован в ЕСИА.

14.6. Обращение за получением государственной услуги и предоставление государственной услуги могут осуществляться с использованием электронных документов, подписанных электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Виды электронных подписей, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, и порядок их использования устанавливаются Правительством Российской Федерации.

В соответствии с пунктом 2(1) Постановления № 634, заявитель - физическое лицо имеет право использовать простую электронную подпись при обращении в электронной форме за получением такой государственной услуги в случае, если идентификация и аутентификация заявителя - физического лица осуществляются с использованием ЕСИА, при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.

В соответствии с Постановлением № 634, при обращении за получением государственной услуги в электронном виде заявитель - юридическое лицо использует усиленную квалифицированную электронную подпись.

15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

15.1. Перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен Приложением № 4 к настоящему Административному регламенту.

15.2. Перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых

для предоставления государственной услуги поступивших в МФЦ, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен Приложением № 4 к настоящему Административному регламенту.

15.3. Перечень оснований для возврата заявления и прилагаемых к нему документов необходимых для предоставления государственной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен Приложением № 4 к настоящему Административному регламенту.

Типовая форма возврата заявления и прилагаемых к нему документов установлена Приложением № 9 к настоящему Административному регламенту.

15.4. Перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен Приложением № 4 к настоящему Административному регламенту.

15.5. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен Приложением № 4 к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

16. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

1) Профилирование заявителя.

2) Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги.

3) Межведомственное информационное взаимодействие.

4) Приостановление предоставления государственной услуги.

5) Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги.

6) Предоставление результата услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги

17.1. При оказании услуги для заявителя доступны следующие способы информирования об изменении статуса заявления о предоставлении услуги:

а) При личном обращении в Минимущество;

б) Посредством телефонной связи с Минимуществом;

в) Посредством электронной почты Минимущества;

г) Посредством личного кабинета на ЕПГУ (в случае подачи заявления на ЕПГУ).

Приложение № 1
к административному регламенту
Министерства имущественных и
земельных отношений
Республики Крым по
предоставлению государственной
услуги «Утверждение схемы
расположения земельного участка
на кадастровом плане территории
и (или) предварительное
согласование предоставления
земельного участка»

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

Услуга	Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и (или) предварительное согласование предоставления земельного участка
Административный регламент	Административный регламент предоставления государственной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и (или) предварительное согласование предоставления земельного участка»
Заявитель	Юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица От имени заявителей могут выступать уполномоченные представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с требованиями федерального законодательства
Минимущество	Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым
МФЦ	Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым
Сеть Интернет	Информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»
РПГУ	Государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Республики

	Крым», расположенная в сети Интернет по адресу https://gosuslugi82.ru
ЕПГУ	Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в сети Интернет по адресу https://www.gosuslugi.ru
Заявление	Заявление о предоставлении услуги, представленное любым предусмотренным Административным регламентом способом
ЕГРИП	Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей
ИС	Информационная система
Личный кабинет	Сервис ЕПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки заявлений, поданных посредством ЕПГУ
ЕСИА	Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»
СМЭВ	Единая система межведомственного электронного взаимодействия
ФГИС ЕЦП НСПД	Федеральная государственная географическая информационная система «Единая цифровая платформа «Национальная система пространственных данных»
ID заявителя	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
ЗК РФ	Земельный кодекс Российской Федерации
Постановление № 44	Постановление Совета министров Республики Крым от 16 февраля 2015 года № 44 «Об утверждении Порядка подготовки схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и проекта межевания территории»
СПС	Сектор пользовательского сопровождения на базе МФЦ

Постановление № 1376	Постановление Правительства РФ от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»
Постановление № 634	Постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»

Приложение № 2
к административному регламенту
Министерства имущественных и
земельных отношений
Республики Крым по
предоставлению государственной
услуги «Утверждение схемы
расположения земельного участка
на кадастровом плане территории
и (или) предварительное
согласование предоставления
земельного участка»

ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ

ID заявителя	Результат предоставления государственной услуги	Категории (признаки) заявителя
01	Приказ Минимущества об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и (или) о предварительном согласовании предоставления земельного участка	Физическое лицо
02	Приказ Минимущества об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и (или) о предварительном согласовании предоставления земельного участка	Индивидуальный предприниматель
03	Приказ Минимущества об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и (или) о предварительном согласовании предоставления земельного участка	Уполномоченный представитель физического лица и индивидуального предпринимателя
04	Приказ Минимущества об утверждении схемы расположения земельного участка	Юридическое лицо

	на кадастровом плане территории и (или) о предварительном согласовании предоставления земельного участка	
05	Приказ Минимущества об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и (или) о предварительном согласовании предоставления земельного участка	Уполномоченный представитель юридического лица

Приложение № 3
к административному регламенту
Министерства имущественных и
земельных отношений
Республики Крым по
предоставлению государственной
услуги «Утверждение схемы
расположения земельного участка
на кадастровом плане территории и
(или) предварительное
согласование предоставления
земельного участка»

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

№	Наименование документов	ID заявителя	Доступные для заявителя способы обращения	Документ предоставляется: Обязательно/по инициативе заявителя/подтверждение сведений посредством СМЭВ	Форма документа утверждается административным регламентом? да (указать № приложения)/нет	Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования)
1	2	3	4	5	6	7
Перечень документов, обязательных к предоставлению						

1	Заявление об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и (или) предварительном согласовании предоставления земельного участка	Все	Лично в Минимущество	Обязательно	Приложение № 6 к настоящему Административному регламенту	Оригинал, 1 экз.
			МФЦ			Оригинал, 1 экз.
			ЕПГУ		Нет	Формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме
			Электронная почта		Приложение № 6 к настоящему Административному регламенту	1 экз., файл (скан-копия) с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб (заверенный ЭЦП заявителя)

2	Схема расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории	Все	Лично в Минимущество	Обязательно, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок	Нет	Оригинал, 1 экз. (на бумажном носителе)/1 экз. XML-файла на диске для координат и 1 экз., файла с расширением PDF со схемой (в электронном виде) - по выбору заявителя
			МФЦ			Оригинал, 1 экз.
			ЕПГУ			1 экз., файл с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			Электронной почтой			1 экз. XML-файла на диске для координат и 1 экз., файла с расширением PDF со схемой
3	Согласие на обработку	Все	Лично в Минимущество	Обязательно	Приложение № 7 к настоящему	Оригинал, 1 экз., в письменной форме

	персональных данных		МФЦ		Административному регламенту	Оригинал, 1 экз., в письменной форме
			ЕПГУ		Нет	-
			Электронной почтой		Приложение № 7 к настоящему Административному регламенту	1 экз., файл (скан-копия) с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб (заверенный ЭЦП заявителя)
4	Документ, подтверждающий личность заявителя	01, 02, 03, 04	Лично в Минимуществ о	Обязательно, для идентификации личности заявителя	Нет	Оригинал (для установления личности заявителя)
			МФЦ	Обязательно, для идентификации личности заявителя		Оригинал (для установления личности заявителя)
			ЕПГУ	Обязательно, для идентификации личности заявителя/подтвержде ние сведений посредством СМЭВ		Сведения из документа, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих

						данных указанной учетной записи
			Электронной почтой	Обязательно, для идентификации личности заявителя		Копия, 1 экз. (оригинал для установления личности заявителя)
5	Документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя, выданный физическим лицом	03	Лично в Минимуществ о	Обязательно, предоставляется вместе с комплектом обязательных к предоставлению документов	Нет	Копия, 1 экз.
			МФЦ			Копия, 1 экз.
			ЕПГУ			1 экз., файл (скан-копия) с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб (удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса с приложением файла открепленной усиленной квалифицированной

						электронной подписи в формате sig3)
			Электронной почтой			1 экз., файл (скан-копия) с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб (заверенный ЭЦП нотариуса)
6	Документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя, выданный организацией	05	Лично в Минимуществ о	Обязательно, предоставляется вместе с комплектом обязательных к предоставлению документов	Нет	Копия, 1 экз. (нотариально заверенная)
			МФЦ			Копия, 1 экз. (нотариально заверенная)
			ЕПГУ			1 экз., файл (скан-копия) с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Подписан усиленной квалифицированной электронной подписью

						заявителя или нотариуса. Файл с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя в формате SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			Электронной почтой			1 экз., файл (скан-копия) с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб (заверенный ЭЦП нотариуса)
7	Учредительные документы юридического лица, документ, подтверждающий полномочия	04, 05	Лично в Минимущество	Обязательно	Нет	Заверенная копия в установленном порядке, 1 экз.
			МФЦ			Заверенная копия в установленном порядке, 1 экз.

	руководителя юридического лица		ЕПГУ			1 экз., файл (скан-копия) с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб (удостоверенный усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации)
			Электронной почтой			1 экз., файл (скан-копия) с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб (удостоверенный усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного

						должностного лица организации)
8	Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов	Все	Лично в Минимущество	Обязательно/за исключением документов, которые должны быть представлены в Минимущество в порядке СМЭВ	Предусмотрены перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти	Копия, 1 экз.
			МФЦ			Копия, 1 экз.
			ЕПГУ			1 экз., файл (скан-копия) с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			Электронной почтой			1 экз., файл (скан-копия) с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
9	Заверенный перевод на русский язык документов о	04	Лично в Минимущество	Обязательно, если заявителем является	Нет	Копия, 1 экз. нотариально заверенная

	государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства		МФЦ	иностранное юридическое лицо		Копия, 1 экз. нотариально заверенная
			ЕПГУ			1 экз., файл (скан-копия) с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			Электронной почтой			1 экз., файл (скан-копия) с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб (заверенный электронной подписью нотариуса)
10	Списки членов НКО	04, 05	Лично в Минимуществ о	Обязательно, если подано заявление о предварительном согласовании	Нет	Оригинал, 1 экз.
			МФЦ			Оригинал, 1 экз.

			ЕПГУ	предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование организацией для ведения огородничества или садоводства		1 экз., файл (скан-копия) с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			Электронной почтой			1 экз., файл (скан-копия) с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
Документы (сведения), запрашиваемые посредством СМЭВ						
1	Выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, а также иные сведения	Все	Лично в Минимуществ о	По инициативе заявителя/подтвержде ние сведений посредством СМЭВ/Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии	Нет	Копия, 1 экз.
			МФЦ			Копия, 1 экз.
			ЕПГУ			1 экз., файл (скан-копия) с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально

						допустимый размер файла - 50 Мб
			Электронной почтой			1 экз., файл (скан-копия) с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
2	Согласование схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, находящегося в собственности Республики Крым	Все	Лично в Минимуществ о	запрос посредством СМЭВ/Министерство жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым, Министерство экологии и природных ресурсов Республики Крым, Министерство культуры Республики Крым, Государственный комитет по водному хозяйству и мелиорации Республики Крым, органы местного	Нет	Копия, 1 экз.
			МФЦ			Копия, 1 экз.
			ЕПГУ			1 экз., файл (скан-копия) с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			Электронной почтой			1 экз., файл (скан-копия) с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально

				самоуправления соответствующих муниципальных районов, городских или муниципальных округов, городских поселений, в иных исполнительных органах Республики Крым и органах местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым, а также предприятия, организации в порядке, установленном Постановлением № 44		допустимый размер файла - 50 Мб
3	Запросы в исполнительный орган Республики Крым в сфере регистрации и кадастрового учета, государственное	Все	Лично в Минимущество	Подтверждение сведений посредством СМЭВ/в случае если на земельном участке расположены здания, сооружения	Нет	Копия, 1 экз.
			МФЦ			Копия, 1 экз.
			ЕПГУ			1 экз., файл (скан-копия) с расширением

	предприятие в сфере единого государственного технического учета и технической инвентаризации объектов градостроительной деятельности о предоставлении информации о правообладателе зданий, сооружений					PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			Электронной почтой			1 экз., файл (скан-копия) с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
4	Информация относительно наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении государственной услуги и иные сведения	Все	Лично в Минимуществ о	Подтверждение сведений посредством СМЭВ/иные федеральные органы государственной власти, исполнительные органы Республики Крым, органы местного самоуправления муниципальных	Нет	Копия, 1 экз.
			МФЦ			Копия, 1 экз.
			ЕПГУ			1 экз., файл (скан-копия) с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб

			Электронной почтой	образований Республики Крым, предприятия, учреждения и организации независимо от формы собственности		1 экз., файл (скан-копия) с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
5	Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем	04	Лично в Минимуществ о	По инициативе заявителя/подтверждение сведений посредством СМЭВ/УФНС России по Республике Крым	Нет	Копия, 1 экз.
			МФЦ			Копия, 1 экз.
			ЕПГУ			1 экз., файл (скан-копия) с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			Электронной почтой			1 экз., файл (скан-копия) с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб

6	Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем	02	Лично в Минимуществ о	По инициативе заявителя/подтвержде ние сведений посредством СМЭВ/УФНС России по Республике Крым	Нет	Копия, 1 экз.
			МФЦ			Копия, 1 экз.
			ЕПГУ			1 экз., файл (скан-копия) с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			Электронной почтой			1 экз., файл (скан-копия) с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
7	Свидетельство о постановке на учет российской организации или физического лица в налоговом органе	Все	Лично в Минимуществ о	По инициативе заявителя/подтвержде ние сведений посредством СМЭВ/УФНС России по Республике Крым	Нет	Копия, 1 экз.
			МФЦ			Копия, 1 экз.
			ЕПГУ			1 экз., файл (скан-копия) с расширением

						PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			Электронной почтой			1 экз., файл (скан-копия) с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
8	Дополнительные сведения	Все	Лично в Минимуществ о	По инициативе заявителя/подтвержде ние сведений посредством СМЭВ/иные исполнительные органы Республики Крым и органы местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым, а также предприятия и организации	Нет	Копия, 1 экз.
			МФЦ			Копия, 1 экз.
			ЕПГУ			1 экз., файл (скан-копия) с расширением PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб
			Электронной почтой			1 экз., файл (скан-копия) с расширением

						PDF, JPG, JPEG, P№G, BMP, TIFF, ZIP, RAR, SIG. Максимально допустимый размер файла - 50 Мб

Приложение № 4
к административному регламенту
Министерства имущественных и
земельных отношений
Республики Крым по
предоставлению государственной
услуги «Утверждение схемы
расположения земельного участка
на кадастровом плане территории
и (или) предварительное
согласование предоставления
земельного участка»

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

№	Перечень оснований	ID заявителя
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	Неустановление личности лица, обратившегося за оказанием услуги (непредъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность для идентификации при подаче заявления)	Все
2	Специалисту Минимущества, ответственному за прием документов, не представлены оригиналы документов, подтверждающих право лица на осуществление подачи заявления, в случае, если обратилось доверенное лицо либо представитель заявителя	Все
3	Заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий	Все
4	Заявление не подписано заявителем, не соответствует положениям настоящего Административного регламента, подано в иной уполномоченный орган	Все

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги поступивших в МФЦ		
1	Отсутствие либо отказ в предоставлении заявителем, представителем заявителя оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, а также предоставление недействительного документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя	Все
Исчерпывающий перечень оснований для возврата заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	В заявлении не указаны обязательные реквизиты и сведения, предусмотренные настоящим Административным регламентом, либо указаны неразборчиво, либо указаны не полностью	Все
2	К заявлению не приложены документы, предоставляемые в соответствии с настоящим регламентом	Все
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1	На рассмотрении в Минимуществе находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает	Все
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	Схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, не может быть утверждена по основаниям, указанным в пункте 16 статьи 11.10 Земельного кодекса РФ	Все
2	Земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю	Все

	по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 Земельного кодекса РФ	
3	Земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 23 статьи 39.16 Земельного кодекса РФ	Все
4	Подготовка схемы расположения земельного участка с нарушением требований, предусмотренных Законом Республики Крым от 15.01.2015 № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Республики Крым или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений»	Все

Приложение № 5
к административному регламенту
Министерства имущественных и
земельных отношений
Республики Крым по
предоставлению государственной
услуги «Утверждение схемы
расположения земельного участка
на кадастровом плане территории
и (или) предварительное
согласование предоставления
земельного участка»

Контактная информация

Общая информация о Министерстве имущественных и земельных отношений Республики Крым

Почтовый адрес для направления корреспонденции	295015, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Севастопольская, 17
Фактический адрес места расположения	295015, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Севастопольская, 17
Адрес электронной почты для направления корреспонденции	minimzem@mzem.rk.gov.ru
Телефон для справок	(3652) 550-746
Телефон управления по предварительному согласованию предоставления земельных участков	(3652) 550-745, (3652) 550-766, (3652) 550-749
Телефон управления автоматизации, учета земель, обеспечения инвестиционной деятельности и защиты информации	+ 7 (978) 91-43-836
Телефон управления предоставления земельных участков в пользование, в собственность без торгов	+ 7 (978) 91-39-380
Телефон управления по реализации мероприятий федеральных,	550-736

региональных адресных инвестиционных программ Телефон управления земельных отношений	 550-715 +79789139374
Официальный сайт в сети Интернет	https://mzem.rk.gov.ru
ФИО и должность руководителя	Министр имущественных и земельных отношений Республики Крым Кулинич Лариса Витальевна

График работы Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым

День недели	Часы работы (обеденный перерыв)	Часы приема граждан (обеденный перерыв)
Понедельник	9.00 - 18.00 (13.00 - 14.00)	-
Вторник	9.00 - 18.00 (13.00 - 14.00)	-
Среда	9.00 - 18.00 (13.00 - 14.00)	-
Четверг	9.00 - 18.00 (13.00 - 14.00)	10.00 - 17.00 (13.00 - 14.00)
Пятница	9.00 - 18.00 (13.00 - 14.00)	-
Суббота	Выходной день	Выходной день
Воскресенье	Выходной день	Выходной день

Приложение № 6
к административному регламенту
Министерства имущественных и
земельных отношений
Республики Крым по
предоставлению государственной
услуги «Утверждение схемы
расположения земельного участка
на кадастровом плане территории
и (или) предварительное
согласование предоставления
земельного участка»

Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым

_____

_____

_____

_____

(указывается наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина), адрес электронной почты

ЗАЯВЛЕНИЕ
об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и (или) предварительном согласовании предоставления земельного участка

Руководствуясь статьями 10, 11.10, 39.14, 39.15, 39.17, _____
(указать подпункт/пункт статьи 39.3, 39.5, 39.6, 39.9, 39.10 Земельного

кодекса Российской Федерации в зависимости от вида испрашиваемого права на земельный участок)

Земельного кодекса Российской Федерации, прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка и утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории.

Информация о земельном участке, расположенном по адресу:

_____

_____

_____

Площадь земельного участка - _____;

Категория земель земельного участка - _____;

Кадастровый номер (при наличии) _____;

Цель использования земельного участка - _____

_____

_____

_____;

Испрашиваемое право - _____

Основание предоставления земельного участка без проведения торгов _____

_____

_____

Способ получения результата государственной услуги:

☐ по адресу электронной почты;

☐ лично (нарочно);

☐ почтовым отправлением;

☐ МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ)

В случае необходимости получения результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, не являющегося заявителем, указать фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя, уполномоченного на получение результатов предоставления услуги _____

_____

_____

_____

Приложение:

1) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов _____
_____
_____

2) схема расположения земельного участка _____
_____

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя _____
_____
_____

4) другие документы _____
_____
_____
_____
_____

«___» _____ _____
(подпись)

Приложение № 7
к административному регламенту
Министерства имущественных и
земельных отношений
Республики Крым по
предоставлению государственной
услуги «Утверждение схемы
расположения земельного участка
на кадастровом плане территории
и (или) предварительное
согласование предоставления
земельного участка»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

Я, _____
_____
_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее указывается при наличии) полностью)
проживающий(ая) по адресу: _____
_____
_____,
паспорт: серия _____ номер _____,
выдан _____
_____
(дата выдачи)
_____
_____,
(наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения)
_____
_____
_____,
в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных) _____
_____
_____
_____,
(фамилия, имя (последнее указывается при наличии) полностью)
проживающего(ей) по адресу: _____

_____
_____
_____,
паспорт: серия _____ номер _____,
выдан _____
_____
(дата выдачи)
_____
_____
_____,
(наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения)
действующего от имени субъекта персональных данных на основании ____
_____
_____
_____
_____
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие _____
_____
_____
_____,
(наименование уполномоченного исполнительного органа Республики Крым или органа местного самоуправления муниципального образования Республики Крым)
расположенному по адресу: _____
_____
_____
_____,
на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в отношении моих персональных данных, предоставляемых для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество (последнее указывается при наличии), дата рождения, место рождения, данные документа, удостоверяющего личность (тип документа, серия, номер, орган, выдавший документ,

дата выдачи), адрес места жительства, адрес электронной почты, номер телефона и иные сведения, содержащиеся в предоставленных мною документах.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных, мне разъяснен порядок отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных.

_____	_____	_____
(дата)	(подпись)	(фамилия, имя, отчество (последнее указывается при наличии))

Приложение № 8
к административному регламенту
Министерства имущественных и
земельных отношений
Республики Крым по
предоставлению государственной
услуги «Утверждение схемы
расположения земельного участка
на кадастровом плане территории
и (или) предварительное
согласование предоставления
земельного участка»

ПРИКАЗ

_____ 20___ г. № _____

г. Симферополь

Об утверждении схемы расположения
земельного участка на кадастровом плане
территории и предварительном согласовании
предоставления земельного участка

В соответствии со статьями 10, 11.10, _____
(указывается подпункт/пункта статьи 39.3, 39.5, 39.6, 39.9, 39.10
Земельного кодекса Российской Федерации в зависимости от вида права
на земельный участок)
Земельного кодекса Российской Федерации, приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 19 апреля 2022 года № П/0148 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе», приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии Российской Федерации от 10 ноября 2020 года № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, Законом Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», статьями 2, 2-1 Закона Республики Крым от 31 июля 2014 года № 38-ЗРК

«Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории Республики Крым», статьями 2, 15, 18 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Республики Крым или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений», постановлением Совета министров Республики Крым от 16 февраля 2015 года № 44 «Об утверждении Порядка подготовки схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и проекта межевания территории», постановлением Совета министров Республики Крым от 26 октября 2016 года № 520 «Об уполномоченном органе», Положением о Министерстве имущественных и земельных отношений Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 27 июня 2014 года № 157 (с изменениями), рассмотрев заявление,

---

<*> В случае рассмотрения заявления от физического лица:

гражданина страны, фамилия, имя, отчество гражданина (далее - ФИО), (серия, номер паспорта, дата выдачи и кем выдан документ), код подразделения ФМС, адрес регистрации гражданина, и приложенные к нему материалы,

<*> В случае рассмотрения заявления от юридического лица:

наименование юридического лица, основной государственный регистрационный номер юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учет в налоговых органах, юридический адрес регистрации, в лице кого подано заявление,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории площадью ____ кв. м, расположенного по адресу: Республика Крым, _____, за границами населенных пунктов, находящегося в собственности Республики Крым (прилагается).

2. Отнести земельный участок, указанный в пункте 1 настоящего приказа, к категории земель - земли _____ назначения и установить вид разрешенного использования земельного участка - _____ (код - _____).

3. Предварительно согласовать предоставление земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего приказа _____

(указать вид испрашиваемого права на земельный участок)

ФИО/Наименование юридического лица, при условии:

- проведения работ по образованию земельного участка в соответствии со схемой расположения земельного участка

на кадастровом плане территории, утвержденной пунктом 1 настоящего приказа;

- размещения, функциональной эксплуатации земельного участка, осуществления хозяйственной и иной деятельности в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и градостроительного зонирования;

- режим использования участка;

- соблюдения других требований действующего законодательства.

4. _____

(Структурное подразделение Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым)

Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым направить настоящий приказ и схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории в течение пяти рабочих дней со дня его принятия в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Крым и заявителю.

5. Принять к сведению, что ФИО/Наименование юридического лица имеет право на обращение без доверенности с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего приказа, а также с заявлением о государственной регистрации права собственности Республики Крым на указанный земельный участок.

6. Срок действия настоящего приказа составляет один год со дня его принятия.

7. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель министра Подпись ФИО

Приложение № 9
к административному регламенту
Министерства имущественных и
земельных отношений
Республики Крым по
предоставлению государственной
услуги «Утверждение схемы
расположения земельного участка
на кадастровом плане территории
и (или) предварительное
согласование предоставления
земельного участка»

ФИО (последнее при наличии)/Наименование юридического лица
Адрес регистрации физического или юридического лица, индекс

Типовая форма возврата заявления и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым (далее - Минимущество Крыма), рассмотрев заявление об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и (или) предварительном согласовании предоставления земельного участка в аренду, площадью _____ кв. м, расположенного по адресу: _____, цель использования земельного участка - _____, сообщает следующее.

Пунктом 1 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации (далее - Кодекс) установлены требования к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Пунктом 2 статьи 39.15 Кодекса определен перечень документов и материалов, прилагаемых к заявлению.

В соответствии с п. 3 статьи 39.15 Кодекса в течение десяти дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка уполномоченный орган возвращает заявление заявителю, если оно не соответствует требованиям пункта 1 настоящей статьи, подано в иной уполномоченный орган или к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 2 настоящей статьи. При этом заявителю должны быть указаны причины возврата заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

В связи с тем, что Ваше заявление не соответствует требованиям пункта 1 (Вами не приложены документы, предусмотренные пунктом 2

вышеуказанной статьи), в соответствии с пунктом 3 статьи 39.15 Кодекса заявление подлежит возврату.

Учитывая вышеизложенное, рекомендуем обратиться в Минимущество Крыма повторно, устранив указанные замечания.

Заместитель министра Подпись ФИО

Приложение № 10
к административному регламенту
Министерства имущественных и
земельных отношений
Республики Крым по
предоставлению государственной
услуги «Утверждение схемы
расположения земельного участка
на кадастровом плане территории
и (или) предварительное
согласование предоставления
земельного участка»

Герб Республики Крым
МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ул. Севастопольская,17, г. Симферополь, Республика Крым, Российская Федерация, 295015
тел.: +7 (3652) 25-52-42; факс: +7 (3652) 25-32-11; e-mail: minimzem@mzem.rk.gov.ru

от _____ №_____

ФИО (последнее при наличии)/Наименование юридического лица
Адрес регистрации физического или юридического лица, индекс

Министерство имущественных и земельных отношений Республики Крым (далее - Минимущество Крыма), рассмотрев заявление об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и предварительном согласовании предоставления земельного участка в аренду, площадью _____ кв. м, расположенного по адресу: _____, цель использования земельного участка - _____, сообщает следующее.

Согласно Порядку подготовки схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане и проекта межевания территории, утвержденному постановлением Совета министров Республики Крым от 16.02.2015 N 44 "Об утверждении Порядка подготовки схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане и проекта межевания территории", Минимуществом Крыма были направлены запросы в органы, уполномоченные на согласование схемы расположения земельного участка.

В соответствии с информацией уполномоченных органов, испрашиваемый земельный участок расположен _____

Согласно п. 8 ст. 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации (далее - Кодекс) уполномоченный орган принимает решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка, в случае, если _____ (пп. 1, 2, 3 п. 8 ст. 39.15 Кодекса):

- в соответствии с пп. 1 п. 8 ст. 39.15 Кодекса схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, не может быть утверждена по основаниям, указанным в пункте 16 статьи 11.10 настоящего Кодекса;

- в соответствии с пп. 2 п. 8 ст. 39.15 Кодекса земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 настоящего Кодекса;

- в соответствии с пп. 3 п. 8 ст. 39.15 Кодекса земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в подпунктах 1 - 13, 14.1 - 19, 22 и 23 статьи 39.16 настоящего Кодекса.

Учитывая изложенное, на основании_____

_____

(указывается основание для отказа в предоставлении услуги, установленное приложением № 4 к административному регламенту)

принято решение об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории и предварительном согласовании предоставления земельного участка в связи с: _____

_____.

(указываются причины отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении услуги)

Дополнительно информируем:

Вы вправе повторно обратиться с запросом о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Настоящее решение может быть обжаловано в досудебном порядке путем направления жалобы в _____ *(указать уполномоченный орган)*, а также в судебном порядке.

Заместитель министра Подпись ФИО