



**МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МИНИМУЩЕСТВО КРЫМА)**

П Р И К А З

08.10. 2026 года

г. Симферополь

№ 49-ч

*О создании постоянно действующей
инвентаризационной комиссии для
проведения инвентаризации объектов,
числящихся в составе казны Республики Крым
Министерства имущественных
и земельных отношений Республики Крым*

В соответствии с Законом Республики Крым от 5 августа 2014 года № 43-ЗРК «О казне Республики Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 11 ноября 2014 года № 436 «О вопросах управления и распоряжения объектами казны Республики Крым», Положением о Министерстве имущественных и земельных отношений Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 27 июня 2014 года № 157,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать постоянно действующую инвентаризационную комиссию для проведения инвентаризации объектов, числящихся в составе казны Республики Крым Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым (далее - Комиссия).
2. Утвердить должностной состав Комиссии согласно приложениям 1, 2 к настоящему приказу.
3. Утвердить Положение о Комиссии согласно приложению 3 к настоящему приказу.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра имущественных и земельных отношений Республики Крым Москвину Г.Ю. и заместителя министра имущественных и земельных отношений Республики Крым Юровских Е.Н.

МИНИСТР

Л. КУЛИНИЧ

Приложение 1
к приказу Министерства
имущественных и земельных
отношений Республики Крым
от « 8 » сентября 2026 г. № 49-ч

Должностной состав
постоянно действующей инвентаризационной комиссии для проведения
инвентаризации объектов, числящихся в составе казны Республики
Крым Министерства имущественных и земельных отношений
Республики Крым (в отношении имущества)

Министр	- председатель Комиссии;
Первый заместитель министра	- заместитель председателя Комиссии;
Главный консультант отдела казны управления имущественных отношений	- секретарь Комиссии;

Члены Комиссии

Представитель управления аренды и администрирования платежей за имущество;

Представитель управления контроля за использованием имущества и земель;

Представитель управления учета имущества;

Представители управления имущественных отношений – 2 человека;

Представитель управления по правовому обеспечению;

Представитель управления финансов;

Представитель управления по реализации государственных программ, оценке имущества и обеспечению кадастровой деятельности;

Представитель управления корпоративных отношений и приватизации;

Приложение 2
к приказу Министерства
имущественных и земельных
отношений Республики Крым
от « 8 » сентября 2026 г. № 49-ч

**Должностной состав
постоянно действующей инвентаризационной комиссии для проведения
инвентаризации объектов, числящихся в составе казны Республики
Крым Министерства имущественных и земельных отношений
Республики Крым (в отношении земельных участков)**

Министр	- председатель Комиссии;
Заместитель министра	- заместитель председателя Комиссии;
Заместитель начальника управления автоматизации, учета земель, обеспечения инвестиционной деятельности и защиты информации	- секретарь Комиссии;

Члены Комиссии

Представитель управления контроля за использованием имущества
и земель;

Представитель управления учета имущества;

Представитель управления по реализации мероприятий федеральных,
региональных адресных инвестиционных программ;

Представитель управления по правовому обеспечению;

Представитель управления финансов;

Представитель управления земельных отношений;

Представитель управления автоматизации, учета земель, обеспечения
инвестиционной деятельности и защиты информации;

Представитель управления предоставления земельных участков
в пользование, собственность без торгов;

Представитель управления аренды земли.

Приложение 3
к приказу Министерства
имущественных и земельных
отношений Республики Крым
от « 8 » сентября 2026 г. № 49-н

ПОЛОЖЕНИЕ

**о постоянно действующей инвентаризационной комиссии для
проведения инвентаризации объектов, числящихся в составе казны
Республики Крым Министерства имущественных и земельных
отношений Республики Крым**

1. Общие положения

Постоянно действующая инвентаризационная комиссия для проведения инвентаризации объектов, числящихся в составе казны Республики Крым Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым (далее – Комиссия, Министерство), в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, Законом Республики Крым от 5 августа 2014 года № 43-ЗРК «О казне Республики Крым», Постановлением Совета министров Республики Крым от 11 ноября 2014 года № 436 «О вопросах управления и распоряжения объектами казны Республики Крым» и настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

- выявление фактического наличия объектов казны и определение их технического состояния;
- сопоставление фактического наличия объектов казны с данными бухгалтерского учета;
- выявление неиспользуемых, неэффективно используемых или используемых не по назначению объектов казны, а также нарушений их использования.

3. Состав, полномочия и порядок работы Комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, двух заместителей председателя, двух секретарей и членов Комиссии.

3.2. Комиссию возглавляет председатель, который:

- руководит работой Комиссии;
- распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов;
- определяет методы (способы) проведения инвентаризации в отношении соответствующих объектов инвентаризации;
- организует подведение итогов инвентаризации;

- принимает решения о приостановке инвентаризации и назначает новые сроки в случаях, установленных пунктом 3.16 настоящего Положения;
- выполняет иные функции в рамках своей компетенции, направленные на обеспечение выполнения задач Комиссии.

3.3. Заместитель председателя Комиссии:

- осуществляет функции председателя Комиссии во время его отсутствия (командировка, отпуск, болезнь и др.);
- выполняет поручения председателя Комиссии;
- осуществляет иные функции в рамках своей компетенции, направленные на обеспечение выполнения задач Комиссии.

3.4. Секретарь Комиссии:

- осуществляет организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии;
- информирует членов Комиссии и иных заинтересованных лиц о решениях, принятых на заседаниях Комиссии;
- обеспечивает последовательность проведения инвентаризационных процедур, надлежащий порядок хранения инвентаризационных документов по результатам инвентаризации в соответствующем структурном подразделении Министерства;
- оформляет документы о результатах инвентаризации;
- осуществляет иные функции в рамках своей компетенции, необходимые для обеспечения работы Комиссии.

3.5. Иные члены Комиссии:

- присутствуют на заседаниях Комиссии и участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов;
- представляют предложения к проекту повестки дня заседания Комиссии и свое мнение по рассматриваемым вопросам на имя председателя Комиссии в письменном виде не менее чем за три рабочих дня до дня заседания (при наличии);
- в случае отсутствия на заседании Комиссии имеют право заблаговременно представлять на имя Комиссии мнение о рассматриваемых на заседании комиссии вопросах;
- выполняют иные функции в рамках своей компетенции, направленные на обеспечение выполнения задач Комиссии.

3.6. В состав Комиссии по согласованию могут быть включены представители иных органов государственной власти Республики Крым.

3.7. В случае отсутствия в Министерстве работников, обладающих специальными знаниями, для участия в Комиссии по решению председателя Комиссии могут приглашаться эксперты. Эксперты включаются в состав Комиссии на добровольной основе.

3.8. Плановая инвентаризация объектов казны проводится один раз в три года по состоянию на 1 января года проведения инвентаризации. Срок проведения плановой инвентаризации - до 30 мая года проведения инвентаризации.

3.9. Внеплановая инвентаризация объектов казны проводится в обязательном порядке в следующих случаях:

1) обнаружение факта причинения ущерба объекту инвентаризации, в том числе в результате стихийного бедствия, пожара или других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями;

2) включение объектов в состав казны, оставшихся после удовлетворения требований кредиторов ликвидированных организаций Республики Крым;

3) включение в состав казны Республики Крым имущества, переданного Республике Крым на основании договоров купли-продажи, дарения, иных договоров о передаче объектов имущества в собственность Республики Крым;

4) выявление фактов хищения в отношении объекта инвентаризации;

5) иные случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

Срок проведения обязательной внеплановой инвентаризации - 30 календарных дней с момента, когда уполномоченному органу стало известно о наступлении случаев, указанных в настоящем пункте.

3.10. Инвентаризация осуществляется по месту нахождения объектов инвентаризации.

3.11. При проведении инвентаризации Комиссия:

- знакомится с фактическим наличием, состоянием и порядком использования объекта инвентаризации путем обязательного его осмотра;

- проверяет наличие пользователей объекта инвентаризации и наличие должным образом оформленных документов, подтверждающих право третьих лиц пользоваться этим имуществом. При необходимости производит обмер помещений, используемых третьими лицами;

- выявляет неиспользуемых, неэффективно используемых или используемых не по назначению объектов казны, а также нарушений их использования.

3.12. Комиссия имеет право:

- получать от структурных подразделений Министерства документы, необходимые для выполнения Комиссией своих задач;

- требовать создания условий, обеспечивающих полную и точную проверку фактического наличия имущества;

- опечатать складские и другие служебные помещения при уходе членов Комиссии, если инвентаризация проводится в течение нескольких дней.

3.13. Комиссия несет ответственность:

- за полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о фактическом наличии объектов инвентаризации;

- за сокрытие выявленных нарушений;

- за правильность и своевременность оформления результатов инвентаризации.

3.14. Проведение инвентаризации имущества возможно с применением видеофиксации или фотофиксации фактического наличия или отсутствия имущества в режиме реального времени с присутствием отдельных членов Комиссии по местонахождению имущества.

3.15. В случае обременения объектов инвентаризации правами третьих лиц, секретарь Комиссии уведомляет пользователей о необходимости предоставления инвентаризационных описей, подготовленных и подписанных соответствующими пользователями и затем представляет их в Комиссию.

3.16. Проведение инвентаризации приостанавливается в случаях чрезвычайных ситуаций, когда проводить инвентаризацию опасно.

4. Оформление результатов инвентаризации и регулирование выявленных расхождений

4.1. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

4.2. Итоги инвентаризации объектов казны оформляются на основании инвентаризационных описей (приложение 2 к Положению об управлении и распоряжении объектами казны Республики Крым, утвержденному постановлением Совета министров Республики Крым от 11 ноября 2014 года № 436) актом о результатах инвентаризации (приложение 3 к Положению об управлении и распоряжении объектами казны Республики Крым, утвержденному постановлением Совета министров Республики Крым от 11 ноября 2014 года № 436), которые утверждаются министром имущественных и земельных отношений Республики Крым или лицом, его замещающим.

Акт о результатах инвентаризации составляется секретарем Комиссии, который подписывается отдельными членами Комиссии в соответствии с составом, присутствующим по месту нахождения инвентаризации имущества.

При выявлении по результатам инвентаризации расхождений к акту о результатах инвентаризации прилагается ведомость расхождений по результатам инвентаризации, которая подписывается председателем и отдельными членами Комиссии в соответствии с составом, присутствующим по месту нахождения инвентаризации имущества.

4.3. Объекты инвентаризации вносятся в инвентаризационные описи по наименованиям в соответствии с их основным назначением.

4.4. Если объект подвергся восстановлению, реконструкции, расширению или переоборудованию и вследствие этого изменилось его основное назначение, то он вносится в инвентаризационную опись под наименованием, соответствующим новому назначению, при наличии соответствующей технической документации, с указанием в примечании предыдущего наименования.

4.5. При выявлении несоответствия учетных данных фактическим в инвентаризационных описях отражаются фактические показатели, в сводной инвентаризационной описи - фактические и учетные показатели, а в акте о результатах инвентаризации - факты несоответствия, выявленные в ходе инвентаризации.

4.6. При выявлении фактов использования объектов инвентаризации без надлежаще оформленных прав инвентаризационная комиссия отражает

данные факты в инвентаризационных описях.

4.7. В случае обременения объектов инвентаризации правами третьих лиц инвентаризационные описи подготавливаются и подписываются соответствующими пользователями и затем представляются в Комиссию.

4.8. Пользователь объектами казны несет ответственность за полноту и достоверность представленных данных в соответствии с действующим законодательством.

4.9. На основании утвержденного акта о результатах инвентаризации соответствующим структурным подразделением Министерства:

- производится корректировка данных Реестра имущества Республики Крым в части состава и количества объектов казны, а также при необходимости обеспечивается проведение государственного учета, оформление соответствующих документов и представление их на государственную регистрацию права собственности Республики Крым;

- осуществляются мероприятия, направленные на установление фактического пользователя объекта инвентаризации, в случае если он не был установлен в ходе инвентаризации;

- принимаются необходимые меры по устранению нарушений законодательства Российской Федерации и Республики Крым по вопросам владения, пользования и распоряжения объектами казны;

- направляются предложения по передаче имущества, необходимого для исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Республики Крым и органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым;

- разрабатывается комплекс мер по повышению эффективности использования и вовлечению в оборот имущества казны;

- по факту недостачи объектов инвентаризации, при наличии виновных действий (бездействия) пользователя объектов инвентаризации, повлекших их утрату, инвентаризационная комиссия представляет информацию в правоохранительные органы с целью привлечения виновных к ответственности в соответствии с действующим законодательством.