



МИНИСТЕРСТВО
ТРАНСПОРТУ
РЕСПУБЛИКИ КРИМ

МИНИСТЕРСТВО
ТРАНСПОРТА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
НАКЪЛИЯТ НАЗИРЛИГИ

ПРИКАЗ

г. Симферополь

«14» августа 2016г.

№ 140

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Внесение сведений в региональный реестр легковых такси, их изменение или исключение, предоставление выписки из регионального реестра легковых такси»

В соответствии с Федеральными законами от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", от 29.12.2022 № 580-ФЗ "Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации", Законом Республики Крым от 01.12.2023 № 489-ЗРК/2023 "Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Республики Крым", постановлениями Совета министров Республики Крым от 17.06.2025 № 340 "О внесении изменений в постановление Совета министров Республики Крым от 29 ноября 2021 года № 719, признании утратившими силу некоторых постановлений Совета министров Республики Крым и признании утратившими силу пунктов 1, 3 - 5 постановления Совета министров Республики Крым от 22 января 2019 года № 33", от 27.06.2014 № 155 "Об утверждении Положения о Министерстве транспорта Республики Крым", приказом Министерства транспорта Республики Крым от 03.10.2024 № 293 «О внесении изменений в приказ Министерства транспорта Республики Крым от 15.04.2024 № 107 «О некоторых вопросах, связанных с организацией перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Республике Крым», приказываю:

1. Утвердить Административный регламент предоставления Министерством транспорта Республики Крым государственной услуги "Внесение сведений в

региональный реестр легковых такси, их изменение или исключение, предоставление выписки из регионального реестра легковых такси" (прилагается).

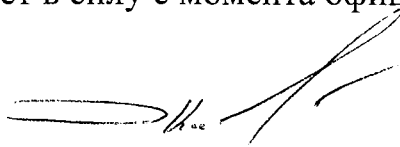
2. Приказ Министерства транспорта Республики Крым от 22.10.2024 № 310 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Внесение сведений в региональный реестр легковых такси, их изменение или исключение, предоставление выписки из регионального реестра легковых такси" признать утратившим силу.

3. Управлению по организации и развитию перевозок на транспорте обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте Министерства транспорта Республики Крым и направление для размещения (опубликования) на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на «Официальном интернет-портале правовой информации» Правительства Республики Крым.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента официального опубликования.

Министр



А.Д. Козловский

**Административный регламент
по предоставлению государственной услуги «Внесение сведений в региональный
реестр легковых такси, их изменение или исключение, предоставление выписки
из регионального реестра легковых такси»**

I. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Внесение сведений в региональный реестр легковых такси, их изменение или исключение, предоставление выписки из регионального реестра легковых такси».

2. Круг заявителей

2.1. Услуга предоставляется физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам, являющимся владельцами транспортных средств и соответствующим требованиям, предусмотренным статьей 9 Федерального закона № 580-ФЗ и статьей 6 Закона Республики Крым от 1 декабря 2023 года № 489-ЗРК/2023 «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Республики Крым».

От имени заявителей могут выступать уполномоченные представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с требованиями федерального законодательства.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей указаны в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей

3.1. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются на ЕПГУ и РПГУ.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

4. Наименование государственной услуги

4.1. Внесение сведений в региональный реестр легковых такси, их изменение или исключение, предоставление выписки из регионального реестра легковых такси.

5. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5.1. Услуга предоставляется Министерством транспорта Республики Крым (Министерство).

Структурным подразделением Министерства, предоставляющим государственную услугу, является сектор таксомоторной деятельности управления по организации и развитию перевозок на транспорте.

6. Результат предоставления государственной услуги

6.1. При обращении заявителя за подуслугой «Внесение сведений в региональный реестр легковых такси» результатами предоставления услуги являются:

а) уведомление о принятии решения о внесении сведений в региональный реестр легковых такси (приложение № 20 к Порядку).

Реестровая запись легкового такси вносится в региональную информационную систему и отображается в региональном реестре легковых такси, расположенном на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Деятельность/Государственные услуги/Перевозка пассажиров и багажа легковым

такси/Региональные реестры/Реестр легковых такси», с последующей фиксацией в ФГИС «Такси»;

б) уведомление о принятии решения об отказе о внесении сведений в региональный реестр легковых такси (приложение № 21 к Порядку).

6.2. При обращении заявителя за под услугой «Изменение сведений в региональном реестре легковых такси» результатами предоставления услуги являются:

а) уведомление о принятии решения о внесении изменений в региональный реестр легковых такси (приложение № 20 к Порядку).

Изменения фиксируются в региональной информационной системе и отображаются в региональном реестре легковых такси, расположенном на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Деятельность/Государственные услуги/Перевозка пассажиров и багажа легковым такси/Региональные реестры/ Реестр легковых такси» и во ФГИС «Такси»;

б) уведомление о принятии решения об отказе о внесении изменений в региональный реестр легковых такси (приложение № 21 к Порядку).

6.3. При обращении заявителя за под услугой «Предоставление выписки из регионального реестра легковых такси» результатами предоставления услуги являются:

а) уведомление о принятии решения о предоставлении выписки из регионального реестра легковых такси (приложение № 20 к Порядку);

б) выписка из регионального реестра легковых такси (приложение № 17 к Порядку);

в) уведомление о принятии решения об отказе в предоставлении выписки из регионального реестра легковых такси (приложение № 21 к Порядку);

6.4. При обращении заявителя за под услугой «Исключение сведений из регионального реестра легковых такси» результатами предоставления услуги являются:

а) уведомление о принятии решения об исключении сведений из регионального реестра легковых такси (приложение № 20 к Порядку).

Реестровая запись легкового такси исключается в региональной информационной системе из регионального реестра легковых такси, расположенном на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Деятельность/Государственные услуги/Перевозка пассажиров и багажа легковым такси/Региональные реестры/ Реестр легковых такси», с последующим исключением из ФГИС «Такси»;

б) уведомление о принятии решения об отказе в исключении сведений из регионального реестра легковых такси (приложение № 21 к Порядку).

6.5. Результаты предоставления услуги могут быть получены: при личном обращении в Министерство, через МФЦ (в случае подачи запроса посредством МФЦ), в МФЦ посредством СПС (в случае обращения посредством ЕПГУ), посредством ЕПГУ (в случае подачи запроса посредством ЕПГУ), почтовой связью или электронной почтой (в случае если заявитель об этом укажет).

6.6. Региональный реестр легковых такси содержит сведения, указанные в части 1 статьи 10 Закона № 580-ФЗ.

6.7. Сведения, указанные в пункте 6.6 настоящего Административного регламента, вносятся в региональную информационную систему и отображаются в региональном реестре легковых такси, расположенном на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Деятельность/Государственные услуги/Перевозка пассажиров и багажа легковым такси/Региональные реестры» и относятся ко всем вариантам предоставления государственной услуги.

7. Срок предоставления государственной услуги

7.1. Максимальный срок предоставления Услуги, который исчисляется со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной

услуги в Министерстве, независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного запроса составляет:

а) при обращении заявителя за подуслугами «Внесение сведений в региональный реестр легковых такси», «Изменение сведений в региональном реестре легковых такси», «Получение выписки из регионального реестра легковых такси», «Исключение сведений из регионального реестра легковых такси», на основании уведомления заявителя, который является собственником (владельцем) транспортного средства, максимальный срок предоставления – не более 1 рабочего дня со дня регистрации соответствующего уведомления;

б) при обращении заявителя за подуслугой «Исключение сведений из регионального реестра легковых такси» на основании уведомления заявителя, который является собственником (арендодателем) транспортного средства, максимальный срок предоставления – не более 5 рабочих дней со дня регистрации соответствующего уведомления.

7.2 Срок предоставления услуги, указанный в подпунктах «а» и «б» пункта 7.1 настоящего Административного регламента рассчитан исходя из того, что в случае технической возможности межведомственное взаимодействие будет осуществляться в режиме реального времени.

В обратном случае, срок межведомственного взаимодействия составляет 48 часов (Постановление Правительства Российской Федерации № 963 от 23.06.2021).

В случае необходимости подготовки и направления межведомственных запросов иными способами срок административной процедуры может быть продлен до 5 рабочих дней.

7.3 МФЦ, находящийся в муниципальном образовании городской округ Симферополь Республики Крым, в муниципальном образовании Симферопольский район Республики Крым, обеспечивает передачу заявления и документов в Министерство в сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии, заключенным между ГБУ РК «МФЦ» и Министерством, но не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем приема заявления и документов о предоставлении Услуги (в общий срок предоставления Услуги не включается). Передача в МФЦ результата предоставления Услуги по заявлениям, поступившим через МФЦ, осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней, после окончания установленного Административным регламентом срока предоставления Услуги (в общий срок предоставления Услуги не включается).

МФЦ, находящийся в иных муниципальных образованиях Республики Крым обеспечивает передачу заявления и документов в Министерство в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии, заключенным между ГБУ РК «МФЦ» и Министерством, но не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем приема заявления и документов

о предоставлении Услуги (в общий срок предоставления Услуги не включается). Передача в МФЦ результата предоставления Услуги по заявлениям, поступившим через МФЦ, осуществляется

в срок, не превышающий 5 рабочих дней, после окончания установленного Административным регламентом срока предоставления Услуги (в общий срок предоставления Услуги не включается).

МФЦ осуществляет выдачу заявителю результата предоставления Услуги в течении срока хранения готового результата, предусмотренного соглашением о взаимодействии между ГБУ РК «МФЦ» и Министерством. Невостребованные реестру невостребованные результаты предоставления услуги в Министерство, в сроки, определенные соглашением о взаимодействии.

Министерство обеспечивает передачу результата предоставления услуги в МФЦ в срок:

- не позднее 2 (двух) рабочих дней, в случае приема документов заявителя в многофункциональных центрах муниципальных образований городского округа Симферополь Республики Крым, муниципальных образованиях Симферопольского района Республики Крым;

- не позднее 5 (пяти) рабочих дней, в случае нахождения многофункциональных центров в иных муниципальных образованиях Республики Крым.

После обеспечения технической возможности, информационный обмен будет осуществляться в электронном виде.

7.4. Срок приостановления предоставления государственной услуги составляет 20 рабочих дней.

8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении услуги, и способы ее взимания

8.1. Плата за предоставление услуги не взимается.

9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

9.1. Время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги не должно превышать 15 минут.

10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

10.1. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем лично в Министерство, составляет 1 рабочий день (в общий срок предоставления услуги не включается).

Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем в электронном виде посредством ЕПГУ в Министерстве, происходит в режиме реального времени.

Запрос и документы, необходимые для предоставления Услуги, представленные заявителем посредством МФЦ, регистрируются в день передачи заявления и документов в Министерство от МФЦ (в общий срок предоставления услуги не включается).

Регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги, представленных заявителем посредством почтового отправления, происходит не позднее первого рабочего дня, следующего за днем поступления заявления.

В случае поступления запроса заявителя в рабочие дни после 17.00 или в нерабочее время по окончании рабочего дня запрос заявителя регистрируется в первый рабочий день, следующий за днем поступления запроса. Накануне праздничных дней, в случае поступления запроса заявителя в рабочие дни после 16.00 или в нерабочее время по окончании рабочего дня, запрос регистрируется в первый рабочий день, следующий за праздничным днем (праздничными днями).

11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

11.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга, размещены на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Деятельность/Государственные услуги/Перевозка пассажиров и багажа легковым такси по ссылке: <https://mtrans.rk.gov.ru/structure/0680f01f-26bf-4041-bd12-3771dfe6a06e>, а также на ЕПГУ, РПГУ.

12. Показатели качества и доступности государственной услуги

12.1. Показатели доступности и качества услуги размещены на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Деятельность/Государственные услуги/Перевозка пассажиров и багажа легковым такси по ссылке: <https://mtrans.rk.gov.ru/structure/0680f01f-26bf-4041-bd12-3771dfe6a06e>, а также на ЕПГУ, РПГУ.

13. Иные требования к предоставлению государственной услуги

13.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

13.2. Информационные системы, используемые для предоставления услуги:

- а) Региональная информационная система
- б) ФГИС «Такси»

- в) ЕГРЮЛ
- г) ЕГРИП
- д) ЕГРНИПД

13.3. Несовершеннолетние не входят в круг заявителей.

13.4 Услуга предоставляется через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях предоставления услуги в электронном виде, в МФЦ обеспечивается доступ к ЕПГУ для заявителя или его представителя посредством окон СПС.

Работник МФЦ вправе принять решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги по основаниям, установленным Приложением №4 к Административному регламенту.

13.5 Результат предоставления Услуги возможно получить в МФЦ на бумажном носителе, посредством СПС в виде электронного или распечатанного экземпляра электронного документа (в случае обращения посредством ЕПГУ).

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

14.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, способы подачи таких документов и (или) информации, приведен в приложении №3 к Административному регламенту. Перечень представлен с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Формы запросов о предоставлении Услуги утверждены Приказом Министерства транспорта Республики Крым от 03.10.2024 № 293 «О внесении изменений в приказ Министерства транспорта Республики Крым от 15.04.2024 № 107 «О некоторых вопросах, связанных с организацией перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Республике Крым» в приложениях 1-4 к Порядку организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси на территории Республики Крым.

15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

15.1. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен Приложением №4 к Административному регламенту.

15.2. Перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен Приложением №4 к Административному регламенту.

15.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен Приложением №4 к Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

16. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур.

- 1) Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги.
- 2) Межведомственное информационное взаимодействие.
- 3) Принятие решения о приостановлении предоставления государственной услуги, о предоставлении государственной услуги, об отказе в предоставлении государственной услуги.
- 4) Предоставление результата услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

17. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

При оказании услуги для заявителя доступны следующие способы информирования об изменении статуса запроса о предоставлении услуги:

а) в случае, если уведомление подается посредством ЕПГУ сведения о ходе рассмотрения уведомления, доводятся до заявителя путем уведомления об изменении статуса уведомления в личном кабинете заявителя на ЕПГУ;

б) в случае направления уведомления и прилагаемых к нему документов на бумажном носителе посредством личного обращения в Министерство или МФЦ либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении информация об изменении статуса запроса о предоставлении услуги предоставляются заявителю на основании его устного (при личном обращении либо по телефону в Министерство) либо письменного запроса, составляемого в произвольной форме.

Приложение № 1

к Административному регламенту Министерства
транспорта Республики Крым

по предоставлению государственной услуги
«Внесение сведений в региональный реестр
легковых такси, их изменение или исключение,
предоставление выписки из регионального
реестра легковых такси»

Перечень условных обозначений и сокращений

Услуга	Внесение сведений в региональный реестр легковых такси, их изменение или исключение, предоставление выписки из регионального реестра легковых такси
Административный регламент	Административный регламент предоставления государственной услуги «Внесение сведений в региональный реестр легковых такси, их изменение или исключение, предоставление выписки из регионального реестра легковых такси»
Заявители	Физические лица, применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", индивидуальные предприниматели, юридические лица, соответствующие требованиям, предусмотренным Федеральным законом № 580-ФЗ.
Уполномоченный представитель заявителя	Лицо, которое действует в интересах заявителя на основании документа, подтверждающего его полномочия
Министерство МФЦ	Министерство транспорта Республики Крым Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым;
ГБУ РК «МФЦ»	Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
СПС	Сектор пользовательского сопровождения.
Сеть Интернет	Информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;
ЕПГУ	Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в сети Интернет по адресу https://www.gosuslugi.ru ;
РПГУ	Государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым», расположенная в сети Интернет по адресу https://gosuslugi82.ru ;
Запрос	Заявление о предоставлении Услуги, представленный любым предусмотренным Административным регламентом способом;
ЕГРИП	Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей
ЕГРЮЛ	Единый государственный реестр юридических лиц
ЕГРНПД	Единый государственный реестр плательщиков налога на профессиональный доход
Личный кабинет	Сервис ЕПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки заявлений, поданных посредством ЕПГУ;
ЕСИА	Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;
СМЭВ	Система межведомственного электронного взаимодействия

ID заявителя	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
Порядок	Порядок утвержденный Приказом Министерства транспорта Республики Крым от 03.10.2024 № 293 «О внесении изменений в приказ Министерства транспорта Республики Крым от 15.04.2024 № 107 «О некоторых вопросах, связанных с организацией перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Республике Крым»
Региональная информационная система	Региональная информационная система Министерства, созданная и эксплуатируемая в целях осуществления учета ведения региональных реестров легковых такси, региональных реестров разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, региональных реестров служб заказа легкового такси на территории Республики Крым.
ФГИС «Такси»	Федеральная государственная информационно-аналитическая система обеспечивающая сбор, обработку, систематизацию, хранение сведений региональных реестров легковых такси, региональных реестров разрешений на осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, региональных реестров служб заказа легкового такси на территории Российской Федерации.
Федеральный закон 580-ФЗ	Федеральный закон от 29 декабря 2022 года № 580-ФЗ «Об организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Российской Федерации, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».
Постановление Правительства Российской Федерации № 963 от 23.06.2021	Постановление Правительства Российской Федерации от 23.06.2021 года № 963 «Об утверждении Правил межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе рекомендуемых правил организации межведомственного информационного взаимодействия между исполнительными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и (или) органами местного самоуправления, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

Приложение № 2
к Административному регламенту Министерства
транспорта Республики Крым
по предоставлению государственной услуги
«Внесение сведений в региональный реестр
легковых такси, их изменение или исключение,
предоставление выписки из регионального
реестра легковых такси»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

ID заявителя	Результат предоставления государственной услуги	Категории (признаки) заявителя
Подуслуга «Внесение сведений в региональный реестр легковых такси»		
01	- уведомление о принятии решения о внесении сведений в региональный реестр легковых такси;	Физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»
02	- уведомление о принятии решения о внесении сведений в региональный реестр легковых такси;	Индивидуальный предприниматель
03	- уведомление о принятии решения о внесении сведений в региональный реестр легковых такси;	Юридическое лицо
04	- уведомление о принятии решения о внесении сведений в региональный реестр легковых такси;	Уполномоченный представитель заявителя
Подуслуга «Изменение сведений в региональном реестре легковых такси»		
05	- уведомление о принятии решения о внесении изменений в региональный реестр легковых такси;	Физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»
06	- уведомление о принятии решения о внесении изменений в региональный реестр легковых такси;	Индивидуальный предприниматель
07	- уведомление о принятии решения о внесении изменений в региональный реестр легковых такси;	Юридическое лицо
08	- уведомление о принятии решения о внесении изменений в региональный реестр легковых такси;	Уполномоченный представитель заявителя
Подуслуга «Получение выписки из регионального реестра легковых такси»		
09	- уведомление о принятии решения о предоставлении выписки из регионального реестра легковых такси;	Физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»
10	- уведомление о принятии решения о предоставлении выписки из регионального реестра легковых такси;	Индивидуальный предприниматель
11	- уведомление о принятии решения о предоставлении выписки из регионального реестра легковых такси;	Юридическое лицо
12	- уведомление о принятии решения о предоставлении выписки из регионального реестра легковых такси;	Уполномоченный представитель заявителя

Подуслуга «Исключение сведений из регионального реестра легковых такси»

13	- уведомление о принятии решения об исключении сведений из регионального реестра легковых такси;	Физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»
14	- уведомление о принятии решения об исключении сведений из регионального реестра легковых такси;	Индивидуальный предприниматель
15	- уведомление о принятии решения об исключении сведений из регионального реестра легковых такси;	Юридическое лицо
16	- уведомление о принятии решения об исключении сведений из регионального реестра легковых такси;	Уполномоченный представитель заявителя

Приложение № 3

к Административному регламенту Министерства транспорта Республики Крым
по предоставлению государственной услуги «Внесение сведений в региональный реестр
легковых такси, их изменение или исключение, предоставление выписки из регионального
реестра легковых такси»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления государственной услуги**

№	Наименование документов	ID заявителя	Доступные для заявителя способы обращения	Документ предоставляется: Обязательно/ по инициативе заявителя /подтверждение сведений посредством СМЭВ	Форма документа утверждается административным регламентом? да (указать № приложения)/ нет	Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования)
1	2	3	4	5	6	7
Перечень документов, обязательных к предоставлению						
1	Уведомление о внесении сведений в региональный реестр легковых такси	01 - 04	Министерство	Обязательно	Форма утверждена приложением № 1 к Порядку.	Оригинал 1 экз. Должно быть подписано заявителем или его уполномоченным представителем.
			Почтовая связь			
			МФЦ			
			ЕПГУ			Формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости

						дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме
2	Свидетельство о регистрации транспортного средства	01,02,03,04	Министерство Почтовая связь МФЦ	Обязательно	Нет	Копия, 1 экз.
			ЕПГУ			В электронной форме, направляются в следующих форматах: файлы с расширением .pdf, .rar, .zip, .jpg, .jpeg, .png
3	Договор, подтверждающий право владения и пользования транспортным средством	01,02,03,04	Министерство Почтовая связь МФЦ ЕПГУ	Обязательно. В случае, если транспортное средство не принадлежит заявителю на праве собственности.	Нет	Копия, 1 экз.
						В электронной форме, направляются в следующих форматах: файлы с расширением .pdf, .rar, .zip, .jpg, .jpeg, .png
4	Цветное фотографическое изображение транспортного средства	01,02,03,04	Министерство	Обязательно.	Нет	Фотографическое изображение транспортного средства, прилагаемое к уведомлению о внесении сведений в региональный реестр легковых такси, должно соответствовать следующим требованиям: 1) изображения

				транспортного средства должны соответствовать внешнему виду транспортного средства на момент направления (представления) уведомления о внесении сведений в региональный реестр легковых такси; 2) должны быть выполнены с боковой стороны автомобиля с уровня ручки водительской двери автомобиля и вмещать изображение боковой стороны автомобиля целиком вдоль длинного края изображения, а также с центральной части автомобиля и вмещать изображение автомобиля целиком; 3) при предоставлении на бумажном носителе иметь цветное изображение формата не менее А6
		Почтовая связь		
		МФЦ		
		ЕПГУ		В электронной форме, направляются в следующих форматах: файлы с расширением .pdf, .rar, .zip,

						.jpg, .jpeg, .png
5	Документ удостоверяющий личность уполномоченного представителя заявителя	04,08,12,16	Министерство	Обязательно	Нет	Копия, 1 экз., оригинал для сверки
			МФЦ			
			Почтовая связь			Копия, 1 экз.
			ЕПГУ			Сведения из документа, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных учетной записи.
6	Документ, подтверждающий полномочия уполномоченного представителя заявителя действовать от имени заявителя.	04,08,12,16	Министерство	Обязательно в случае обращения представителя заявителя. Представляется дополнительно с комплектом документов обязательных к предоставлению определенной категорией заявителя.	Нет	Копия, 1 экз., оригинал для сверки
			Почтовая связь			
			МФЦ			
			ЕПГУ			Документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя, подписанный УКЭП нотариуса в формате pdf, jpg, jpeg, sig, rar или zip. Максимально допустимый размер файлов - 100 Мб.

7	Уведомление о внесении изменений в региональный реестр легковых такси	05-08	Министерство	Обязательно	Форма утверждена приложением № 2 к Порядку.	Оригинал, 1 экз.
			Почтовая связь			Формирование уведомления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме
			МФЦ			
			ЕПГУ			
8	Документы, подтверждающие необходимость внесения изменений, указанных в пунктах 4-9 части 1 статьи 10 Закона № 580-ФЗ	05-08	Министерство	Обязательно	Нет	Копия, 1 экз.
			Почтовая связь			В электронной форме, направляются в следующих форматах: файлы с расширением .pdf, .rar, .zip, .jpg, .jpeg, .png
			МФЦ			
			ЕПГУ			
9	Уведомление о получении выписки из регионального реестра легковых такси	09-12	Министерство	Обязательно	Форма утверждена приложением № 3 к Порядку.	Оригинал, 1 экз.
			Почтовая связь			Формирование уведомления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи
			МФЦ			
			ЕПГУ			

						заявления в какой-либо иной форме
10	Уведомление об исключении сведений из регионального реестра легковых такси	13-16	Министерство Почтовая связь МФЦ ЕПГУ	Обязательно	Форма утверждена приложением № 4 к Порядку.	Оригинал, 1 экз. Формирование уведомления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме
<i>Документы (сведения) которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе</i>						
11	Выписка из ЕГРЮЛ	03,07,11,15	Министерство Почтовая связь МФЦ ЕПГУ	По собственной инициативе/ ФГИС ЕГРЮЛ		Копия, 1 экз Копия, 1 экз Копия, 1 экз Проверяется автоматически
12	Выписка из ЕГРИП	02,06,10,14	Министерство Почтовая связь МФЦ ЕПГУ	По собственной инициативе/ ФГИС ЕГРЮЛ		Копия, 1 экз . Копия, 1 экз Копия, 1 экз Проверяется автоматически

Приложение № 4

к Административному регламенту
Министерства транспорта Республики Крым
по предоставлению государственной услуги
«Внесение сведений в региональный реестр
легковых такси, их изменение или
исключение, предоставление выписки из
регионального реестра легковых такси»

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления государственной услуги**

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении
государственной услуги и документов, необходимых для предоставления
государственной услуги, оснований для приостановления предоставления
государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги**

№	Перечень оснований	ID заявителя
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	отсутствие либо отказ в предоставлении заявителем, уполномоченным представителем заявителя оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, уполномоченного представителя заявителя	Все
2	предоставление недействительного документа, удостоверяющего личность заявителя, уполномоченного представителя заявителя	Все
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1	заявление (уведомление), оформленное с нарушением предъявляемых требований и (или) представление документов, которые прилагаются к такому уведомлению не в полном объеме	Все
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
«Внесение сведений в региональный реестр легковых такси»		
1	предоставление заявителем недостоверных сведений	Все
«Внесение изменений в региональный реестр легковых такси»		
1	предоставление заявителем недостоверных сведений	Все
2	предоставление владельцем транспортного средства заявления о внесении изменений в региональный реестр легковых такси в отношении транспортного средства, сведения о котором исключены из регионального реестра легковых такси в случаях, предусмотренных пунктами 3 и 4 части 5 статьи 10 Федерального закона № 580-ФЗ, до истечения 180 дней со дня принятия уполномоченным органом такого решения	Все