



**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИКАЗ

г. Симферополь

« 17 » августа 2026 г.

№ 199

*О внесении изменений в приказ
Министерства промышленности
и торговли Республики Крым
от 30 января 2025 года № 53*

В соответствии с Законом Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», Указом Главы Республики Крым от 23 июня 2026 года № 202-У «О внесении изменений в Указ Главы Республики Крым от 4 августа 2014 года № 174-У», Положением о Министерстве промышленности и торговли Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 27 июня 2014 года № 152,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства промышленности и торговли Республики Крым от 30 января 2025 года № 53 «Об утверждении состава и Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Крым, руководителей организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством промышленности и торговли Республики Крым и урегулированию конфликта интересов и признании утратившим силу приказа Министерства промышленной политики Республики Крым от 11 июля 2024 года № 162» (далее – Приказ) следующие изменения:

1.1 приложение 1 к Приказу изложить в новой редакции (прилагается);

2.2 в приложении 2 к Приказу:

2.2.1 в подпункте «б» пункта 16 слова «отдел кадровой работы и делопроизводства Министерства» заменить словами «отдел правовой работы управления правовой, кадровой работы и делопроизводства Министерства (далее – отдел правовой работы»;

2.2.2 дополнить пунктом 16-1 следующего содержания:

«16-1. Отдел правовой работы либо должностное лицо Министерства, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений организуют прием и регистрацию поступивших в соответствии с настоящим Положением обращений, заявлений и уведомлений в день их поступления в журнале регистрации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания комиссии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2.2.3 дополнить пунктом 40-1 следующего содержания:

«40-1. В случае если в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктами «б» и «е» пункта 16 настоящего Положения, не содержится указания о намерении представивших их лиц лично присутствовать на заседании комиссии, голосование по вынесенным на заседание комиссии вопросам, связанным с рассмотрением таких заявлений и уведомлений, по решению председателя комиссии может проводиться в заочной форме.

Секретарь комиссии не позднее трех рабочих дней со дня принятия председателем комиссии решения о проведении заочного голосования направляет членам комиссии опросные листы и иные материалы, относящиеся к рассматриваемому вопросу.

При заполнении опросного листа член комиссии должен однозначно выразить свое мнение в отношении предлагаемого комиссией решения, проголосовав за или против него. Подписанный членом комиссии опросный лист направляется в комиссию не позднее трех рабочих дней со дня его получения.»

2.2.4 дополнить Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Крым, руководителей организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством промышленности и торговли Республики Крым, и урегулированию конфликта интересов приложением 1 (прилагается).

2. Управлению правовой, кадровой работы и делопроизводства обеспечить направление настоящего приказа техническому оператору средства массовой информации - сетевого издания «Правовой портал исполнительных органов Республики Крым» (далее - Правовой портал) для размещения на Правовом портале в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением подпунктов 2.2.1, 2.2.2, 2.2.4 пункта 2 настоящего приказа, положения которых распространяются на правоотношения, возникшие с 12 января 2026 года.

Министр



А. Агаджанян

Приложение 1
к приказу Министерства
промышленности и торговли
Республики Крым
от 30.01.2025 № 53
(в редакции приказа
Министерства промышленности и
торговли Республики Крым
от « 17 » 08 2026 № 199)

**ДОЛЖНОСТНОЙ СОСТАВ
КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ
ПОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ, РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИЙ,
СОЗДАННЫХ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАЧ, ПОСТАВЛЕННЫХ ПЕРЕД
МИНИСТЕРСТВОМ ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ, И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА
ИНТЕРЕСОВ**

1. Заместитель министра промышленности и торговли Республики Крым, председатель комиссии;
2. Начальник управления правовой, кадровой работы и делопроизводства, заместитель председателя комиссии;
3. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве, секретарь комиссии;
4. Заместитель начальника управления финансов – заведующий отделом финансов и организации государственных закупок;
5. Заведующий отделом кадровой работы и делопроизводства управления правовой, кадровой работы и делопроизводства;
6. Представитель общественного совета, образованного при Министерстве;
7. Представитель (представители) научных организаций и образовательных учреждений;
8. Должностное лицо органа Республики Крым по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Приложение 1
к Положению о комиссии по
соблюдению требований к служебному
поведению государственных
гражданских служащих Республики
Крым, руководителей организаций,
созданных для выполнения задач,
поставленных перед Министерством
промышленности и торговли Республики
Крым, и урегулированию конфликта
интересов
(в редакции приказа Министерства
промышленности и торговли Республики
Крым от «17» 08 2026 № 199)

ЖУРНАЛ

**регистрации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания
Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих
Республики Крым, руководителей организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед
Министерством промышленности и торговли Республики Крым, и урегулированию конфликта интересов**

Начат: _____
Окончен: _____ (____ листов)

№ п/п	Дата регистрации обращения, заявления или уведомления	Регистрационный номер, присвоенный обращению, заявлению или уведомлению	Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), подавшего обращение, заявление или уведомление	Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) и подпись гражданского служащего, зарегистрировавшего обращение, заявление или уведомление