



**РЕСПУБЛИКА КРИМ
СЛУЖБА З
МОБІЛІЗАЦІЙНОЇ
РОБОТИ І
ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ
ОБОРОНИ**

**РЕСПУБЛИКА КРЫМ
СЛУЖБА ПО
МОБИЛИЗАЦИОННОЙ
РАБОТЕ И
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ
ОБОРОНЕ**

**КЪЫРЫМДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
СЕФЕРБЕРЛИК ИШИ ВЕ
ТЕРРИТОРИАЛЬ
МУДАФАА БОЮНДЖА
ХЫЗМЕТИ**

ул. Кечкеметская, 198
г. Симферополь, 295022

тел/факс: (3652) 69-06-16
e-mail: sluzhbark@smpgo.rk.gov.ru

ПРИКАЗ

от 05.09.2026 № 21
г. Симферополь

*О внесении изменений в приказ Службы
по мобилизационной работе и
территориальной обороне Республики
Крым от 26 августа 2025 года № 46*

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31.12.2025 № 1009 «Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Президента Российской Федерации», Указом Главы Республики Крым от 19.02.2026 № 56-У «О внесении изменений в Указ Главы Республики Крым от 25.06.2025 №172-У»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ Службы по мобилизационной работе и территориальной обороне Республики Крым от 26 августа 2025 года № 46 «Об утверждении порядка представления гражданами, претендующими на замещение должности руководителя государственного учреждения Республики Крым и руководителями государственных учреждений Республики Крым сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», изложив приложение к нему в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Службы

И. КУРЕНЁВ

Приложение
к приказу Службы по мобилизационной
работе и территориальной обороне
Республики Крым
от 26 августа 2025 года № 46
(в редакции приказа Службы
по мобилизационной работе и
территориальной обороне Республики Крым
от «05» 09 2026 года № 21)

ПОРЯДОК

**представления гражданами, претендующими на замещение
должности руководителя государственного учреждения Республики Крым
и руководителями государственных учреждений Республики Крым
сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Республики Крым созданных на базе имущества, находящегося в собственности Республики Крым, отнесённых к ведению Службы по мобилизационной работе и территориальной обороне Республики Крым (далее – Служба, подведомственные учреждения), сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) и лицами, замещающими должности руководителей подведомственных учреждений в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера обязаны предоставлять:

граждане, претендующие на замещение должностей руководителей подведомственных учреждений, - при назначении на должность;

лица, замещающие должности руководителей подведомственных учреждений, в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утверждённой Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального

программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, а также на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации», - в отдел правовой, кадровой работы и делопроизводства Службы (далее - отдел).

4. Гражданин, претендующий на замещение должности руководителя подведомственного учреждения, при назначении на должность представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности руководителя подведомственного учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя подведомственного учреждения (на отчетную дату);

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности руководителя подведомственного учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности руководителя подведомственного учреждения (на отчетную дату).

5. Руководители подведомственных учреждений, в случае, предусмотренном абзацем 3 пункта 2 настоящего Порядка, представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. В случае если гражданин, претендующий на замещение должности

руководителя подведомственного учреждения, кандидат на должность или руководитель подведомственного учреждения обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в следующем порядке:

- гражданин, претендующий на замещение должности руководителя подведомственного учреждения, - в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с абзацем вторым пункта 2 настоящего Порядка;

- руководитель подведомственного учреждения - в течение одного месяца после окончания срока, указанного в абзаце третьем пункта 2 настоящего Порядка.

7. В случае если гражданин, претендующий на замещение должности руководителя подведомственного учреждения, представивший в отдел сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не был назначен на должность руководителя подведомственного учреждения, такие сведения возвращаются указанному лицу по его письменному заявлению вместе с другими документами в течение пяти рабочих дней со дня подачи указанного заявления.

8. Контроль за соответствием расходов лиц, замещающих должности руководителей подведомственных учреждений, а также расходов их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей общему доходу лиц, замещающих должности руководителей подведомственных учреждений, и их супруг (супругов) за три последних года, предшествующих совершению сделки, осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

10. При непредставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлении заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представлении заведомо недостоверных сведений гражданин не может быть назначен на должность руководителя подведомственного учреждения, а руководитель подведомственного учреждения подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, регулируются в соответствии с действующим законодательством.