РЕСПУБЛИКА КРЫМ
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ

ПРИКАЗ

от 18 сентября 2025 г. № 256-п

г. Симферополь

Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей, и лицами, замещающими должности руководителей в учреждениях и образовательных организациях, отнесенных к ведению Министерства культуры Республики Крым, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Крым от 22 июля 2014 года № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», Указом Главы Республики Крым от 25 июня 2025 года № 172-У «О мерах по противодействию коррупции в государственных предприятиях, учреждениях, некоммерческих организациях Республики Крым, созданных на базе имущества, находящегося в собственности Республики Крым, отнесенных к ведению исполнительных органов Республики Крым, Аппарата Совета министров Республики Крым, и признании утратившими силу некоторых указов Главы Республики Крым», в целях обеспечения единой государственной политики в области противодействия коррупции и повышения эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждениях и образовательных организациях, отнесенных к ведению Министерства культуры Республики Крым,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей, и лицами, замещающими

должности руководителей в учреждениях и образовательных организациях, отнесенных к ведению Министерства культуры Республики Крым, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившими силу:

- приказ Министерства культуры Республики Крым от 11.11.2016 № 381-л «Об утверждении Порядка представления гражданами и работниками сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- приказ Министерства культуры Республики Крым от 01.12.2022 № 479-л «О внесении изменений в приказ 11.11.2016 № 381-л»;

- приказ Министерства культуры Республики Крым от 09.03.2023 № 118-л «О внесении изменений в приказ 11.11.2016 № 381-л».

3. Управлению организационной, информационно-аналитической работы и контроля (Шувырь Н.М.) разместить приказ на официальном сайте Министерства культуры Республики Крым государственной информационной системы Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Начальнику управления государственной гражданской службы, кадровой и правовой работы (Сурдукова Е.С.) довести приказ до сведения руководителей учреждений и образовательных организаций, отнесенных к ведению Министерства культуры Республики Крым.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр **Т.А. Манежина**

Приложение
к приказу Министерства культуры
Республики Крым
от «18» сентября 2025 года №256-л

ПОРЯДОК

представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей, и лицами, замещающими должности руководителей в учреждениях и образовательных организациях, отнесенных к ведению Министерства культуры Республики Крым, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящим Порядком определяется механизм представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей в учреждениях и образовательных организациях, отнесенных к ведению Министерства культуры Республики Крым (далее соответственно - граждане, подведомственные организации) и лицами, замещающих должности руководителей в подведомственных организациях (далее – руководители), сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера возлагается на:

а) граждан, претендующих на замещение должностей руководителей подведомственных организаций;

б) на руководителей, замещающих должности в подведомсттвенных организациях.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Президентом Российской Федерации, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

а) гражданами - при назначении на должность;

б) руководителями - не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности (на отчетную дату).

5. Руководитель ежегодно представляет в срок, установленный в подпункте «б» пункта 3 настоящего Порядка:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются гражданами и руководителями подведомственных организаций должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерства.

7. В случае если гражданин или руководитель обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в с следующем порядке:

- гражданин - в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом «а» пункта 3 настоящего Порядка;

- руководитель - в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 3 настоящего Порядка.

8. В случае непредставления по объективным причинам руководителями сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии Министерства по

соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином и руководителем, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются Министру и другим должностным лицам, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности руководителей, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей размещаются на официальных сайтах организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт организации) и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи, а в случае отсутствия указанных сведений на официальном сайте организации - предоставляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

В соответствующем разделе официального сайта Министерства дается ссылка на адрес официального сайта организации, где размещены сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей.

В целях организации размещения на официальном сайте организации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей копия указанных сведений направляется должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве, в подведомственную организацию непозднее трех рабочих дней со дня их представления.

11. На официальных сайтах подведомственных организаций размещаются и общероссийским средствам массовой информации представляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю, его супругу (супруге) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности руководителю, его супругу (супруге) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход руководителя, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

11-1. В размещаемых на официальных сайтах организации и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения, кроме указанных в 11 настоящего Порядка, о доходах руководителя, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи руководителя;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

12. Лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, непредусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином, а также представляемые руководителем ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу.

Указанные сведения также могут храниться в электронном виде. В случае если гражданин, представивший сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность, такие справки возвращаются указанному лицу по их письменному заявлению вместе с другими документами в течение пяти рабочих дней со дня подачи указанного заявления.

14. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность, а руководитель освобождается от должности в связи с утратой доверия или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется в порядке, установленном Указом Главы Республики Крым от 30 декабря 2015 года №

406-У «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных отдельными категориями лиц, и соблюдения ими запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым и Министерства.