



МІНІСТЕРСТВО
СІЛЬСЬКОГО
ГОСПОДАРСТВА
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
КОЙ ХОДЖАЛЫГЪЫ
НАЗИРЛИГИ

ПРИКАЗ

от 16.01.2025

№ 13

г. Симферополь

*Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики Крым
в Министерстве сельского хозяйства Республики Крым*

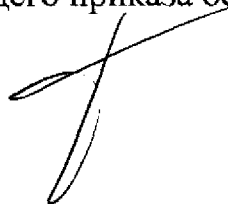
В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Республики Крым от 29 мая 2014 года № 7-ЗРК «О государственной гражданской службе Республики Крым», Указом Главы Республики Крым от 11 сентября 2014 года № 273-У «Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики Крым»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики Крым в Министерстве сельского хозяйства Республики Крым.
2. Признать утратившими силу следующие приказы Министерства сельского хозяйства Республики Крым: от 7 марта 2024 года № 62 «Об утверждении Положения о кадровом резерве в Министерстве сельского хозяйства Республики Крым»; от 22 апреля 2024 года № 152 «О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства Республики Крым от 07.03.2024 № 62».
3. Управлению правовой и судебной работы обеспечить направление настоящего приказа техническому оператору средства массовой информации-сетевого издания «Правовой портал исполнительных органов Республики Крым» (далее – Правовой портал) для размещения на Правовом портале в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Д.КРАТЮК

Приложение
к приказу Министерства сельского
хозяйства Республики Крым
от 16.01.25 № 13

ПОЛОЖЕНИЕ
О КАДРОВОМ РЕЗЕРВЕ НА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
В МИНИСТЕРСТВЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ), Законом Республики Крым от 29 мая 2014 года № 7-ЗРК «О государственной гражданской службе Республики Крым», Указом Главы Республики Крым от 11 сентября 2014 года № 273-У «Об утверждении Положения о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики Крым» определяет порядок формирования кадрового резерва Министерства сельского хозяйства Республики Крым (далее - Министерство) и работы с ним.

1.2. Для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Республики Крым (далее - гражданская служба) из числа государственных гражданских служащих Республики Крым (далее - гражданские служащие), граждан Российской Федерации (далее - граждане) формируется кадровый резерв Министерства в соответствии с Федеральным законом № 79-ФЗ.

1.3. Кадровый резерв Министерства формируется представителем нанимателя (далее – министр сельского хозяйства Республики Крым или лицо его замещающее).

1.4. Формирование кадрового резерва Министерства осуществляется в целях:

- а) обеспечения равного доступа граждан к гражданской службе;
- б) своевременного замещения должностей гражданской службы;
- в) содействия формированию высокопрофессионального кадрового состава Министерства;
- г) содействия должностному росту гражданских служащих.

1.5. Основными принципами формирования кадрового резерва являются:

- а) добровольность включения гражданских служащих, граждан в кадровый резерв;

- б) гласность при формировании кадрового резерва;
- в) соблюдение равенства прав граждан при их включении в кадровый резерв;
- г) приоритетность формирования кадрового резерва Министерства на конкурсной основе;
- д) учет текущей и перспективной потребности в замещении должностей гражданской службы в Министерстве;
- е) взаимосвязь должностного роста гражданских служащих с результатами оценки их профессионального уровня;
- ж) персональная ответственность представителя нанимателя за качество отбора гражданских служащих, граждан для включения в кадровый резерв и создание условий для должностного роста гражданских служащих;
- з) объективность оценки профессионального уровня, профессиональных и личностных качеств гражданских служащих, граждан, претендующих на включение в кадровый резерв, с учетом опыта их работы в федеральных государственных органах, государственных органах субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, организациях.

1.6. Информация о формировании кадрового резерва и работе с ним размещается в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» и в государственной информационной системе в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

II. Порядок формирования кадрового резерва Министерства

2.1. Кадровая работа, связанная с формированием кадрового резерва Министерства, организацией работы с ним и его эффективным использованием, осуществляется структурным подразделением Министерства по вопросам государственной службы и кадров.

2.2. В кадровый резерв Министерства включаются:

- а) граждане, претендующие на замещение вакантной должности гражданской службы:
 - по результатам конкурса на включение в кадровый резерв;
 - по результатам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы с согласия указанных граждан;
- б) гражданские служащие, претендующие на замещение вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста:
 - по результатам конкурса на включение в кадровый резерв;
 - по результатам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы с согласия указанных гражданских служащих;

- по результатам аттестации в соответствии с пунктом 1 части 16 статьи 48 Федерального закона № 79-ФЗ с согласия указанных гражданских служащих;

в) гражданские служащие, увольняемые с гражданской службы:

в связи с сокращением должности гражданской службы в Министерстве в соответствии с пунктом 8.2 части 1 статьи 37 Федерального закона № 79-ФЗ либо упразднением Министерства в соответствии с пунктом 8.3 части 1 статьи 37 Федерального закона № 79-ФЗ - по решению министра сельского хозяйства Республики Крым или лица его замещающего либо государственного органа, которому переданы функции Министерства, с согласия указанных гражданских служащих;

по одному из оснований, предусмотренных частью 1 статьи 39 Федерального закона № 79-ФЗ, с согласия указанных гражданских служащих;

в случае невозможности перевода гражданского служащего в соответствии с пунктами 3 - 5, 9, 12 - 14 части 5 статьи 28 Федерального закона № 79-ФЗ на иную должность гражданской службы в связи с ее отсутствием или в случае отказа гражданского служащего от перевода на иную должность гражданской службы в соответствии со статьей 28 Федерального закона № 79-ФЗ - по решению министра сельского хозяйства Республики Крым или лица его замещающего, с согласия указанных гражданских служащих.

2.3. Гражданские служащие, граждане, которые указаны в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 2.2 настоящего Положения и не стали победителями конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы в Министерстве, однако профессиональный уровень, профессиональные и личностные качества которых получили высокую оценку конкурсной комиссии, по рекомендации этой комиссии с их согласия включаются в кадровый резерв Министерства для замещения должностей гражданской службы той же группы, к которой относилась вакантная должность гражданской службы, на замещение которой проводился конкурс.

2.4. Гражданские служащие, которые указаны в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 2.2 настоящего Положения и которые по результатам аттестации признаны аттестационной комиссией Министерства соответствующими замещаемой должности гражданской службы и рекомендованы ею к включению в кадровый резерв Министерства для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста, с их согласия включаются в кадровый резерв в течение одного месяца после проведения аттестации.

2.5. Гражданские служащие, указанные в подпункте «в» пункта 2.2 настоящего Положения, включаются в кадровый резерв Министерства для замещения должностей гражданской службы той же группы, к которой относилась последняя замещаемая ими должность гражданской службы.

2.6. Включение гражданского служащего, гражданина в кадровый резерв Министерства оформляется приказом Министерства с указанием

группы должностей гражданской службы, на которую он может быть назначен.

2.7. Включение гражданских служащих, указанных в абзаце втором подпункта «в» пункта 2.2 настоящего Положения, в кадровый резерв оформляется приказом Министерства, в котором сокращаются должности гражданской службы, либо государственного органа, которому переданы функции упраздненного государственного органа.

2.8. В кадровый резерв Министерства не может быть включен гражданский служащий, имеющий дисциплинарное взыскание, предусмотренное пунктами 2 или 3 части 1 статьи 57 либо пунктами 2 или 3 статьи 59.1 Федерального закона № 79-ФЗ, за исключением основания включения в кадровый резерв, предусмотренного абзацем четвертым подпункта «в» пункта 2.2 настоящего Положения.

2.9. Допускается включение гражданского служащего, гражданина в кадровый резерв Министерства для замещения должностей гражданской службы, относящихся к нескольким группам, а также в кадровые резервы нескольких государственных органов.

2.10. В случае реорганизации (упразднения) Министерства с передачей функций в иной государственный орган (государственные органы) гражданский служащий или гражданин, состоящий в кадровом резерве реорганизуемого (упраздняемого) Министерства, включается в кадровый резерв государственного органа, которому передаются функции реорганизуемого (упраздняемого) Министерства, для замещения должности гражданской службы, относящейся к той же группе, по которой он состоял в кадровом резерве реорганизуемого (упраздняемого) Министерства.

Перевод гражданских служащих, граждан, состоящих в кадровом резерве реорганизуемого (упраздняемого) Министерства, в кадровый резерв иного государственного органа осуществляется с их согласия и оформляется правовым актом реорганизуемого (упраздняемого) Министерства и государственного органа, которому переданы функции реорганизуемого (упраздняемого) Министерства.

2.11. Предельный срок непрерывного пребывания гражданских служащих, граждан в кадровом резерве Министерства составляет три года.

2.12. В случае включения гражданского служащего, гражданина в кадровый резерв иного государственного органа в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Положения срок нахождения в кадровом резерве данного государственного органа исчисляется с момента включения гражданского служащего, гражданина в кадровый резерв Министерства.

III. Конкурс на включение в кадровый резерв

3.1. Конкурс на включение гражданских служащих и граждан в кадровый резерв Министерства (далее - конкурс) объявляется по решению министра сельского хозяйства Республики Крым или лица его замещающего.

3.2. Кадровая работа, связанная с организацией и обеспечением проведения конкурса, осуществляется структурным подразделением Министерства по вопросам государственной службы и кадров.

3.3. Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие иным установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе требованиям к гражданским служащим.

Гражданский служащий вправе участвовать в конкурсе на общих основаниях независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

3.4. Конкурс проводится Министерством в соответствии с Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112.

IV. Порядок работы с кадровым резервом Министерства

4.1. В личных делах гражданских служащих хранятся копии приказов Министерства о включении в кадровый резерв и об исключении их из кадрового резерва либо выписки из указанных приказов.

4.2. Сведения о гражданских служащих и гражданах, включенных в кадровый резерв Министерства, размещаются в информационной системе.

4.3. При формировании и работе с кадровым резервом Министерство осуществляет обработку персональных данных гражданских служащих, граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Гражданский служащий, включенный в кадровый резерв Министерства, в течение 15 дней уведомляет в письменной форме с приложением копий подтверждающих документов структурное подразделение по вопросам государственной службы и кадров Министерства об изменении следующих сведений:

фамилия, имя, отчество;

адрес электронной почты;

контактный номер телефона;

сведения о профессиональном образовании (наименование профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования и год окончания обучения, специальность, направление подготовки, квалификация);

сведения о дополнительном профессиональном образовании (наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, год окончания обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность по

дополнительным профессиональным программам, специальность или наименование программы дополнительного профессионального образования); сведения о замещаемой гражданским служащим должности гражданской службы (с указанием даты назначения на должность).

4.5. Гражданин, включенный в кадровый резерв Министерства в течение 15 дней уведомляет в письменной форме с приложением копий подтверждающих документов структурное подразделение Министерства по вопросам государственной службы и кадров об изменении следующих сведений:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес электронной почты;
- контактный номер телефона;

- сведения о профессиональном образовании (наименование профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования и год окончания обучения, специальность, направление подготовки, квалификация);

- сведения о дополнительном профессиональном образовании (наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, год окончания обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, специальность или наименование программы дополнительного профессионального образования);

- сведения о замещаемой должности и месте работы (с указанием даты назначения на должность).

4.6. Профессиональное развитие гражданского служащего, состоящего в кадровом резерве Министерства, осуществляется на основе утвержденного министром сельского хозяйства Республики Крым или лицом его замещающим индивидуального плана профессионального развития гражданского служащего по форме согласно приложению 3.

4.7. Назначение гражданского служащего, гражданина, состоящего в кадровом резерве Министерства, на вакантную должность гражданской службы осуществляется с его согласия по решению министра сельского хозяйства Республики Крым или лица его замещающего в пределах группы должностей гражданской службы, для замещения которых гражданский служащий, гражданин включен в кадровый резерв.

4.8. Министерство ежеквартально до 10 апреля, 10 июля, 10 октября, 20 января предоставляет Аппарату Совета министров Республики Крым (далее - Аппарат) копии (выписки из) приказов о включении гражданских служащих, граждан в кадровый резерв Министерства для замещения должностей гражданской службы высшей, главной и ведущей групп, информацию по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению и согласие на обработку персональных данных лиц, включенных в кадровый резерв Министерства, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Ежегодно, в срок до 20 января Министерство направляет Аппарату:

информацию об изменении сведений, указанных в пунктах 4.4 и 4.5 настоящего положения;

копии (выписки из) приказов об исключении гражданских служащих, граждан из кадрового резерва Министерства.

V. Исключение гражданского служащего, гражданина из кадрового резерва Министерства

5.1. Основаниями исключения гражданского служащего из кадрового резерва Министерства являются:

а) личное заявление;

б) назначение гражданского служащего с его согласия на должность гражданской службы из кадрового резерва Министерства в пределах группы должностей гражданской службы, для замещения которых гражданский служащий включен в кадровый резерв Министерства;

в) понижение гражданского служащего в должности гражданской службы в соответствии с пунктом 3 части 16 статьи 48 Федерального закона № 79-ФЗ;

г) совершение гражданским служащим дисциплинарного проступка, за который к нему применено дисциплинарное взыскание, предусмотренное пунктами 2 или 3 части 1 статьи 57 либо пунктами 2 или 3 статьи 59.1 Федерального закона № 79-ФЗ, за исключением случая наличия такого дисциплинарного взыскания у гражданского служащего при его включении в кадровый резерв по основанию, предусмотренному абзацем четвертым подпункта «в» пункта 2.2 настоящего Положения;

д) прекращение служебного контракта и увольнение с гражданской службы из Министерства, в кадровом резерве которого он состоит, за исключением увольнения по основанию, предусмотренному пунктами 8.2 или 8.3 части 1 статьи 37 Федерального закона № 79-ФЗ, либо по одному из оснований, предусмотренных частью 1 статьи 39 Федерального закона № 79-ФЗ, либо увольнения при невозможности перевода гражданского служащего в соответствии с пунктами 3 - 5, 9, 12 - 14 части 5 статьи 28 Федерального закона № 79-ФЗ на иную должность гражданской службы в связи с ее отсутствием или при отказе гражданского служащего от перевода в соответствии со статьей 28 Федерального закона № 79-ФЗ;

е) сокращение должностей гражданской службы Министерства, относящихся к группе должностей гражданской службы, для замещения которых гражданский служащий включен в кадровый резерв Министерства;

ж) представление подложных документов или заведомо ложных сведений при прохождении процедуры включения в кадровый резерв, выявленное после принятия приказа о включении гражданского служащего в кадровый резерв Министерства;

з) нарушение более одного раза срока уведомления об изменении сведений, установленного пунктом 4.4 настоящего Положения;

- и) повторный отказ от замещения вакантной должности гражданской службы в пределах группы должностей гражданской службы, для замещения которых гражданский служащий включен в кадровый резерв Министерства;
- к) непрерывное пребывание в кадровом резерве Министерства более трех лет;
- л) приобретение гражданским служащим статуса иностранного агента.

5.2. Основаниями исключения гражданина из кадрового резерва Министерства являются:

- а) личное заявление;
- б) назначение гражданина на должность гражданской службы из кадрового резерва Министерства в пределах группы должностей гражданской службы, для замещения которых гражданин включен в кадровый резерв Министерства;
- в) представление подложных документов или заведомо ложных сведений при прохождении процедуры включения в кадровый резерв, выявленное после принятия приказа о включении гражданина в кадровый резерв Министерства;
- г) нарушение более одного раза срока уведомления об изменении сведений, установленного пунктом 4.5 настоящего Положения;
- д) повторный отказ от замещения вакантной должности гражданской службы в пределах группы должностей гражданской службы, для замещения которых гражданин включен в кадровый резерв Министерства;
- е) непрерывное пребывание в кадровом резерве государственного органа более трех лет;
- ж) смерть (гибель) гражданина либо признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу;
- з) признание гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- и) наличие заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и подтвержденного заключением медицинской организации;
- к) достижение предельного возраста пребывания на государственной гражданской службе Российской Федерации, установленного статьей 25.1 Федерального закона № 79-ФЗ;
- л) осуждение гражданина к наказанию, исключающему возможность поступления на государственную гражданскую службу Российской Федерации, по приговору суда, вступившему в законную силу;
- м) выход гражданина из гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

н) признание гражданина полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

о) применение к гражданину административного наказания в виде дисквалификации;

п) приобретение гражданином статуса иностранного агента.

5.3. Исключение гражданского служащего, гражданина из кадрового резерва Министерства оформляется приказом Министерства.

5.4. Информирование гражданского служащего, гражданина об исключении из кадрового резерва Министерства осуществляется Министерством.

5.5. Документы гражданских служащих, граждан, исключенных из кадрового резерва Министерства, подлежат хранению в Министерстве в течение трех лет с момента издания приказа об исключении гражданского служащего, гражданина из кадрового резерва Министерства. По истечении указанного срока документы подлежат уничтожению.

Приложение 1
к Положению
о кадровом резерве на государственной
гражданской службе Республики Крым
в Министерстве сельского хозяйства
Республики Крым

Сведения о лицах, включенных в кадровый резерв
за ___ квартал 20__ года
Министерства сельского хозяйства Республики Крым

N п / п	Фамилия, имя, отчество гражданского служащего, гражданина	Группа должностей государственной гражданской службы, по которой гражданский служащий, гражданин включен в кадровый резерв	Контактный номер телефона, адрес электронной почты	Дата рождения (число, месяц, год) гражданского служащего, гражданина	Стаж работы по специальности, направлению подготовки	Стаж государственной гражданской службы гражданского служащего, гражданина	Сведения о заместительной гражданской службе должности гражданской службы, должности и месте работы гражданина (с указанием даты назначения на должность)	Сведения о профессиональном образовании (наименование образовательной организации, год окончания обучения, специальность (направление подготовки), квалификация) гражданского служащего, гражданина	Сведения о дополнительном профессиональном образовании (наименование образовательной организации, год окончания обучения, специальность или наименование программы дополнительного профессионального образования) гражданского служащего, гражданина (за последние 3 года)	Дата и номер правового акта о включении в резерв и основания включения в кадровый резерв (по итогам какой процедуры)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Приложение 2

к Положению о кадровом резерве на государственной гражданской службе Республики Крым в Министерстве сельского хозяйства Республики Крым

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,

паспорт: серия _____ номер _____, выдан _____

_____ " _____ " _____ года,

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным лицам Аппарата Совета министров Республики Крым, зарегистрированного по адресу: г. Симферополь, ул. Кирова, д. 13 (далее - оператор), на обработку (любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление в документальной, электронной, устной форме, уничтожение персональных данных) моих персональных данных (любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных)):

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения (число, месяц, год);
- номер контактного телефона, адрес электронной почты;
- сведения о профессиональном образовании (наименование профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования и год окончания обучения, специальность, направление подготовки, квалификация);
- сведения о дополнительном профессиональном образовании (наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, год окончания обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам, специальность или наименование программы дополнительного профессионального образования);
- сведения о замещаемой должности и месте работы (с указанием даты назначения на должность);
- сведения о стаже гражданской службы (государственной службы иных видов), стаже работы по специальности, направлению подготовки на дату включения в кадровый резерв государственного органа.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в период пребывания в кадровом резерве Республики Крым в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации и Республики Крым в сфере реализации полномочий, возложенных на оператора действующим законодательством.

Настоящее согласие дано мною на период пребывания в кадровом резерве Республики Крым и трех лет после его окончания. Мне разъяснено, что настоящее согласие может быть отозвано путем подачи письменного заявления.

Я, _____,

(согласен/не согласен) на передачу оператором моих персональных данных в исполнительные органы Республики Крым, государственные органы Республики Крым по их письменным запросам в целях рассмотрения моей кандидатуры для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Республики Крым.

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Положению о кадровом резерве на
государственной гражданской службе
Республики Крым в Министерстве
сельского хозяйства
Республики Крым

УТВЕРЖДАЮ
Министр сельского хозяйства
Республики Крым

_____ (Ф.И.О.)
"___" _____ 20__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
профессионального развития**

(фамилия, имя, отчество, должность)
состоящего(ей) в кадровом резерве на _____ группу должностей на 20__ - 20__ годы:
1. Образование _____

(когда, какую образовательную организацию окончил(а), специальность и
квалификация по образованию)
2. Общий стаж, стаж государственной гражданской службы _____
3. Дата зачисления в кадровый резерв _____
4. Сведения об имеющемся дополнительном профессиональном образовании

Вид образования	Форма обучения	Образовательная организация	Период обучения (количество часов)	Наименование образовательной программы

5. Потребность в дополнительном профессиональном образовании (ДПО) и самообразовании

	Цель	Вид	Форма	Направление	Продолжительность	Ожидаемая результативность
					20__ г.	
					20__ г.	
					20__ г.	

(дата)

(подпись)