



ДЕРЖАВНИЙ КОМІТЕТ
У СПРАВАХ МІЖНАЦІОНАЛЬНИХ
ВІДНОСИН РЕСПУБЛІКИ КРИМ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПО
ДЕЛАМ МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
МИЛЛЕТЛЕРАРА МУНАСЕБЕТЛЕР
ИШЛЕРИ БОЮНДЖА
ДЕВЛЕТ КОМИТЕТИ

П Р И К А З

13.08.2024

№ 103-ОД

г. Симферополь

Об утверждения Положения о конкурсной комиссии для рассмотрения и оценки заявочной документации участников отбора национально-культурных автономий, общественных организаций для предоставления в 2024 году грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым на поддержку деятельности национально-культурных автономий и общественных организаций в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Реализация государственной национальной политики в Республике Крым» и признании утратившим силу приказа Государственного комитета по делам межнациональных отношений Республики Крым от 20.08.2021 № 102-ОД

В соответствии с пунктом 2.18 раздела 2 Порядка предоставления в 2024 году грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым на поддержку деятельности национально-культурных автономий и общественных организаций в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Реализация государственной национальной политики в Республике Крым», утверждённого постановлением Совета министров Республики Крым от 29 июля 2021 года № 436 (далее – Порядок), приказом Государственного комитета по делам межнациональных отношений Республики Крым от 18.07.2024 № 61-л/с «Об убытии в отпуск без сохранения денежного содержания Типпа А.А. и возложении обязанностей на Якубова Р.Р.»
п р и к а з ы в а ю:

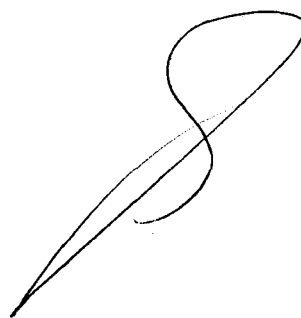
1. Утвердить прилагаемое Положение о конкурсной комиссии для рассмотрения и оценки заявочной документации участников отбора национально-культурных автономий, общественных организаций для предоставления в 2024 году грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым на поддержку деятельности национально-культурных автономий и общественных организаций в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Реализация государственной национальной политики в Республике Крым».

2. Признать утратившим силу приказ Государственного комитета по делам межнациональных отношений Республики Крым от 20.08.2021 № 102-ОД «Об утверждении Положения о конкурсной комиссии по определению победителей отбора национально-культурных автономий, общественных организаций для предоставления грантов в форме субсидий на реализацию социально-значимых проектов в сфере укрепления межнационального и межконфессионального согласия и признании

утратившим силу приказа Государственного комитета по делам
международных отношений Республики Крым от 24.09.2020 № 129-п».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель председателя

A handwritten signature in black ink, consisting of a large loop at the top and a long, sweeping stroke that curves back up to meet the loop, ending in a small hook.

Р. Р. Якубов

Положение
о конкурсной комиссии для рассмотрения и оценки заявочной
документации участников отбора национально-культурных автономий,
общественных организаций для предоставления в 2024 году грантов в
форме субсидий из бюджета Республики Крым на поддержку
деятельности национально-культурных автономий и общественных
организаций в рамках реализации Государственной программы
Республики Крым «Реализация государственной национальной политики
в Республике Крым»

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Порядком предоставления в 2024 году грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым на поддержку деятельности национально-культурных автономий и общественных организаций в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Реализация государственной национальной политики в Республике Крым», утверждённым постановлением Совета министров Республики Крым от 29 июля 2021 года № 436 (далее – Порядок), с целью определения полномочий и порядка работы конкурсной комиссии для рассмотрения и оценки заявочной документации участников отбора национально-культурных автономий, общественных организаций для предоставления в 2024 году грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым на поддержку деятельности национально-культурных автономий и общественных организаций в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Реализация государственной национальной политики в Республике Крым» (далее – конкурсная комиссия, отбор соответственно).

2. Термины и понятия, используемые в настоящем положении, определены Порядком.

3. Конкурсная комиссия формируется в количестве не более 9 человек.

В состав конкурсной комиссии могут входить представители Государственного комитета по делам межнациональных отношений Республики Крым (далее – Государственный комитет), иных исполнительных органов Республики Крым, государственных учреждений, Общественной палаты Республики Крым.

Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Государственного комитета.

Заседание конкурсной комиссии проводится в срок, не превышающий 50 рабочих дней с даты окончания приема Государственным комитетом заявочных документов.

4. Конкурсная комиссия:

4.1. Оценивает заявочную документацию участников отбора, включенных в перечень участников отбора согласно пунктам 2.16, 2.17

раздела 2 Порядка (далее – перечень участников отбора), в соответствии с критериями оценки заявочной документации, указанными в абзаце втором настоящего подпункта.

Критерии оценки заявочной документации, показатели, образующие указанные критерии оценки, и их весовое значение в общей оценке заявочной документации:

- 1) актуальность и социальная значимость проекта - от 3 до 15 баллов:
 - а) актуальность проекта для Республики Крым – от 1 до 5 баллов;
 - б) прогноз влияния проекта на общественное мнение – от 1 до 5 баллов;
 - в) уникальность проекта – от 1 до 5 баллов;
- 2) соответствие проекта цели, указанной в пункте 1.3 раздела 1 Порядка, – от 3 до 15 баллов:
 - а) обоснованность выполнения проекта заявленными методами в заявленные сроки – от 1 до 5 баллов;
 - б) обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта – от 1 до 5 баллов;
 - в) опыт участника отбора в успешной реализации программ, проектов, соответствующих целям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 Порядка, – от 1 до 5 баллов.

В процессе заседания конкурсной комиссии члены конкурсной комиссии заполняют оценочные листы по каждому участнику отбора.

4.2. Определяет минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявочных документов участникам отбора для признания их победителями отбора (далее – минимальный проходной балл). Минимальный проходной балл определяется конкурсной комиссией как половина от максимально возможного итогового количества баллов, которое набирает заявочная документация по результатам ее оценки (далее – итоговое количество баллов).

Итоговое количество баллов определяется как сумма баллов по каждому критерию оценки заявочной документации, выставленных в оценочных листах каждым членом конкурсной комиссии, участвовавшим в заседании конкурсной комиссии.

Если заявочная документация участника отбора по результатам заседания конкурсной комиссии набрала итоговое количество баллов, превышающее минимальный проходной балл, участник отбора признается победителем отбора.

4.3. Утверждает рейтинг заявочных документов участников отбора в соответствии с итоговым количеством баллов, в порядке убывания.

Присвоение порядковых номеров заявочным документам в рейтинге заявочных документов участников отбора по результатам заседания конкурсной комиссии и их ранжирование осуществляется по мере уменьшения итогового количества баллов.

При равенстве итогового количества баллов более высокий порядковый номер в рейтинге заявочных документов участников отбора присваивается заявочной документации дата и время регистрации в Государственном комитете которой являются наиболее ранними.

4.4. Определяет размер гранта на реализацию проекта с учетом рейтинга заявочных документов участников отбора.

По результатам заседания конкурсной комиссии составляется и подписывается протокол заседания конкурсной комиссии, содержащий рейтинг заявочных документов участников отбора, в котором указывается размер гранта по каждому участнику отбора.

В протоколе заседания конкурсной комиссии на реализацию проекта может быть указан размер гранта меньше, чем запрашиваемый размер гранта, указанный в заявочной документации участника отбора.

5. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в его работе приняло участие более половины членов конкурсной комиссии. Заседание конкурсной комиссии ведёт председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии.

Подготовку и организацию заседаний конкурсной комиссии, а также решение текущих вопросов её деятельности по поручению председателя конкурсной комиссии осуществляет секретарь конкурсной комиссии.

В отсутствие секретаря конкурсной комиссии его функции выполняет член конкурсной комиссии по поручению председателя конкурсной комиссии.

6. При возникновении в процессе рассмотрения заявочных документов вопросов, требующих специальных знаний в различных отраслях, конкурсная комиссия может приглашать на свои заседания экспертов для разъяснения таких вопросов.

7. Конкурсная комиссия принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

Решения конкурсной комиссии имеют рекомендательный характер и оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании конкурсной комиссии и ее членами.

8. Члены конкурсной комиссии не могут делегировать свои полномочия иным лицам и не вправе без поручения конкурсной комиссии по своей инициативе вступать в контакты с участниками отбора. Член конкурсной комиссии обязан соблюдать права автора заявочной документации на участие в отборе, на результаты его интеллектуальной деятельности, являющиеся объектами авторских прав в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации и Гражданским кодексом Российской Федерации.

В случаях, если член конкурсной комиссии лично (прямо или косвенно) заинтересован в итогах отбора или имеются иные обстоятельства, способные повлиять на участие члена конкурсной комиссии в работе комиссии, он обязан проинформировать об этом конкурсную комиссию до начала рассмотрения и оценки заявочных документов участников отбора.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения прямо или косвенно им доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена конкурсной

комиссии, его близких родственников, а также граждан или организаций, с которыми член конкурсной комиссии связан финансовыми или иными обязательствами.

Информация о наличии у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности в итогах отбора или иных обстоятельствах, способных повлиять на участие члена конкурсной комиссии в ее работе, а также решения, принятые конкурсной комиссией по результатам рассмотрения такой информации, указываются в протоколе заседания конкурсной комиссии.

Членами конкурсной комиссии не могут являться представители некоммерческой организацией, являющейся получателем гранта, согласно пункту 2.10 раздела 2 Порядка.

9. Протоколы заседаний конкурсной комиссии подлежат размещению на официальном сайте Государственного комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Заседания конкурсной комиссии могут проводиться в том числе путем заочного голосования членов.

10.1. Секретарь конкурсной комиссии направляет электронные версии заявочных документаций участников отбора, включенных в перечень участников отбора, на электронные адреса членов конкурсной комиссии для рассмотрения и оценки.

10.2. Члены конкурсной комиссии рассматривают заявочные документации участников отбора, включенных в перечень участников отбора, заочно и оценивают ее в соответствии с критериями, указанными в подпункте 4.1 пункта 4 настоящего Положения. Результаты оценки заявочных документаций участников отбора отражаются в оценочных листах.

10.3. Для обобщения результатов отбора члены конкурсной комиссии передают заполненные и подписанные оценочные листы секретарю конкурсной комиссии в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты направления секретарем конкурсной комиссии электронных версий документов, указанных в подпункте 10.1 пункта 10 настоящего положения, членам конкурсной комиссии.

10.4. Секретарь конкурсной комиссии готовит проект протокола заседания конкурсной комиссии, содержащий рейтинг заявочных документаций участников отбора, который представляется на подпись членам конкурсной комиссии, принявшим участие в оценке заявочных документаций участников отбора, в соответствии с подпунктом 10.3 пункта 10 настоящего положения.

10.5. Протокол заседания конкурсной комиссии, проведенного путем заочного голосования членов, правомочен, если он подписан более чем половиной членов конкурсной комиссии.

Приложение
к Положению о конкурсной комиссии для рассмотрения
и оценки заявочной документации участников отбора
национально-культурных автономий, общественных организаций
для предоставления в 2024 году грантов в форме субсидий из бюджета
Республики Крым на поддержку деятельности национально-культурных
автономий и общественных организаций в рамках реализации
Государственной программы Республики Крым «Реализация
государственной национальной политики в Республике Крым»

Оценочный лист

наименование некоммерческой организации

наименование проекта

Заседание конкурсной комиссии для рассмотрения и оценки заявочной документации участников отбора национально-культурных автономий, общественных организаций для предоставления в 2024 году грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым на поддержку деятельности национально-культурных автономий и общественных организаций в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Реализация государственной национальной политики в Республике Крым»

от _____ № _____

№ п/п	Наименование критерия оценки заявочной документации (проекта)	Оценка в баллах ¹
1	Актуальность и социальная значимость проекта	
1.1	актуальность проекта для Республики Крым	
1.2	прогноз влияния проекта на общественное мнение	
1.3	уникальность проекта	
2	Соответствие проекта цели, указанной в пункте 1.3 раздела 1 Порядка	
2.1	обоснованность выполнения проекта заявленными методами в заявленные сроки	
2.2	обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта	
2.3	опыт участника отбора в успешной реализации программ, проектов, соответствующих целям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 Порядка	

Член конкурсной комиссии

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

¹ указывается арабскими цифрами от 1 до 5.