



## Министерство финансов Республики Крым

### ПРИКАЗ

*11 сентября* 2023 года

г. Симферополь

№ *125*

*О составлении и представлении отчетности об исполнении консолидированного бюджета Республики Крым и бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования, консолидированной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений Республики Крым*

В соответствии со статьями 264.2 и 264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказами Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» и от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

##### 1. Утвердить:

1.1. Порядок составления и представления месячной, квартальной бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета Республики Крым и бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Крым, консолидированной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений Республики Крым согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.2. Порядок уведомления субъекта бюджетной отчетности о результатах проведенной камеральной проверки бюджетной (бухгалтерской) отчетности и о дате ее принятия согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

##### 2. Установить:

2.1. Сроки представления месячной, квартальной бюджетной отчетности главными распорядителями бюджетных средств Республики Крым, главными администраторами доходов бюджета

Республики Крым, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Республики Крым, консолидированной бухгалтерской отчетности государственных бюджетных и автономных учреждений главными распорядителями бюджетных средств Республики Крым, осуществляющими в отношении государственных бюджетных и автономных учреждений полномочия и функции учредителя согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

2.2. Сроки представления месячной, квартальной бюджетной отчетности финансовыми органами городских округов и муниципальных районов Республики Крым, консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

2.3. Сроки представления месячной, квартальной бюджетной отчетности Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Республики Крым согласно приложению № 5 к настоящему приказу.

3. Управлению учета и отчетности (А. Маковий) ежегодно, не позднее 31 декабря каждого текущего года, обеспечить подготовку нормативного правового акта Министерства финансов Республики Крым, регулирующего порядок составления и представления годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета Республики Крым и бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Крым, консолидированной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений Республики Крым за соответствующий отчетный период.

4. Главным распорядителям бюджетных средств Республики Крым, финансовым органам муниципальных образований Республики Крым установить состав и сроки представления отчетности подведомственными субъектами отчетности с целью обеспечения своевременного представления месячной, квартальной бюджетной (бухгалтерской) отчетности в Министерство финансов Республики Крым.

5. Главным администраторам доходов бюджета Республики Крым, администрирующим доходы бюджетов других уровней, представлять бюджетную отчетность в финансовые органы муниципальных образований Республики Крым в сроки, согласованные с соответствующим финансовым органом.

6. Признать утратившими силу:

приказ Министерства финансов Республики Крым от 31.03.2021 № 79 «О составлении и сроках представления квартальной отчетности об исполнении консолидированного бюджета Республики Крым и бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования, консолидированной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений Республики Крым»;

приказ Министерства финансов Республики Крым от 04.05.2017 № 79 «О составлении и сроках представления месячной бюджетной (бухгалтерской) отчетности».

7. Управлению учета и отчетности (А. Маковий):

- обеспечить размещение настоящего приказа в сетевом издании «Правовой портал исполнительных органов Республики Крым», а также на официальном сайте Министерства финансов Республики Крым в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым»;


- довести настоящий приказ до сведения главных распорядителей бюджетных средств Республики Крым, финансовых органов муниципальных образований Республики Крым, Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Крым.

8. Управлению финансово-экономической работы и организации государственных закупок (И.Пархоменко) довести настоящий приказ Государственному казенному учреждению Республики Крым «Центр бухгалтерского учета».

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра финансов Республики Крым Загороднюю И.В.

10. Настоящий приказ вступает в силу с 1 октября 2023 года.

**Заместитель Председателя  
Совета министров Республики Крым -  
министр финансов Республики Крым**

 **И. Кивико**

Приложение № 1  
к приказу Министерства  
финансов Республики Крым  
от 11.09.2023 № 175

**Порядок  
составления и представления месячной, квартальной бюджетной  
отчетности об исполнении консолидированного бюджета  
Республики Крым и бюджета Территориального фонда обязательного  
медицинского страхования Республики Крым, консолидированной  
бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных)  
бюджетных и автономных учреждений Республики Крым**

1. Настоящий Порядок составления и представления месячной, квартальной бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета Республики Крым и бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Крым, консолидированной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений Республики Крым (далее - Порядок) разработан в целях повышения качества исполнения и установления единого порядка представления главными распорядителями (распорядителями) бюджетных средств Республики Крым, главными администраторами (администраторами) доходов бюджета Республики Крым, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Республики Крым, главными распорядителями бюджетных средств Республики Крым, осуществляющими в отношении государственных бюджетных и автономных учреждений полномочия и функции учредителя, финансовыми органами городских округов и муниципальных районов Республики Крым, Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Республики Крым (далее – субъект отчетности) месячной, квартальной бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета Республики Крым и бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Крым, консолидированной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений Республики Крым (далее – бюджетная (бухгалтерская) отчетность).

2. Субъекты отчетности формируют и представляют бюджетную (бухгалтерскую) отчетность на основании единой методологии бюджетного (бухгалтерского) учета, бюджетной (бухгалтерской) отчетности и федеральных стандартов бухгалтерского учета государственных финансов, устанавливаемых законодательством Российской Федерации, а также с соблюдением требований к содержанию и составу форм месячной, квартальной бюджетной (бухгалтерской) отчетности определенными:

- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и

представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (с учетом изменений) (далее – Инструкция 191н);

- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (с учетом изменений) (далее – Инструкция 33н);

- письмом Министерства финансов Российской Федерации от 27.05.2016 № 06-02-11/30516 «О порядке заполнения формы № 0503387 «Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации»;

- письмом Казначейства России от 11.12.2012 № 42-7.4-05/2.1-704 «О порядке составления и представления финансовыми органами субъектов Российской Федерации Отчета об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом (ф. 0503324)»;

- федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации;

- иными нормативными правовыми актами и письмами Министерства финансов Российской Федерации, Федерального казначейства и Министерства финансов Республики Крым.

3. Субъект отчетности формирует и представляет месячную, квартальную бюджетную (бухгалтерскую) отчетность в Министерство финансов Республики Крым (далее - Министерство финансов) с учетом следующих общих требований:

3.1. Субъекты отчетности обеспечивают качественное и достоверное составление бюджетной (бухгалтерской) отчетности с соблюдением всех требований и контрольных соотношений, а также в соответствии с разъяснениями об особенностях составления и предоставления бюджетной (бухгалтерской) отчетности, установленными Министерством финансов Российской Федерации, Федеральным казначейством и Министерством финансов.

3.2. При заполнении Сведений об исполнении бюджета (ф. 0503164) (далее - Сведения (ф. 0503164)) подлежат отражению показатели:

- в разделе «Доходы бюджета» по тем доходным источникам, по которым исполнение по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября текущего финансового года составило соответственно менее 20%, 45%, 70% от утвержденных с учетом изменений на отчетную дату годовых назначений, а также по показателям, не содержащим плановые (прогнозные) назначения, в графе 8 не указывается код причины отклонений от планового процента, а в графе 9 необходимо указать: «Информация о причинах отклонений предоставлена в пояснительной записке»;

- в пояснительной записке приводится факторный анализ отклонения фактического исполнения доходов бюджета от утвержденных на отчетную дату годовых назначений поступлений доходов в бюджет, а также анализ

исполнения доходов в части непрогнозируемых главным администратором доходов источников, кассовое исполнение по которым осуществлялось в отчетном году. Описанию подлежат причины отражения доходов с отрицательным значением, указываются причины наличия невыясненных поступлений и поясняются причины роста или снижения свыше 10% поступлений доходов к аналогичному периоду прошлого года;

- в обязательном порядке расшифровываются поступления доходов по следующим кодам бюджетной классификации:

а) 00011302992020300130 «Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации (прочие поступления)»;

б) 00011705020020300180 «Прочие неналоговые доходы бюджетов субъектов Российской Федерации (прочие поступления)»;

- раздел 2 «Расходы бюджета» формы (ф. 0503164) «Сведения об исполнении бюджета» заполняется в соответствии с пунктом 163 Инструкции № 191н.

3.3. При заполнении раздела 2 «Сведения о просроченной задолженности» формы (ф.0503169) «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» отражаются соответственно код и наименование причины, повлиявшей на наличие просроченной дебиторской/кредиторской задолженности, предусмотренные пунктом 167 Инструкции № 191н.

Раскрытию подлежит вся информация по просроченной кредиторской/дебиторской задолженности, сформированная на отчетную дату в разрезе сумм просроченной задолженности, даты исполнения по правовому основанию (договору, счету, нормативному правовому акту, исполнительному документу и т.д.), с указанием идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) кредитора/дебитора, а также наименования кредитора/дебитора соответственно.

Субъекты отчетности в текстовой части раздела 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности» (ф.0503160/0503360 Пояснительной записки), в текстовой части раздела 4 «Анализ показателей отчетности учреждения» (Пояснительной записки к Балансу учреждения ф. 0503760) раскрывают причины увеличения доли просроченной дебиторской, кредиторской задолженности в общем объеме дебиторской и кредиторской задолженности соответственно, а также указывают меры, принятые (принимаемые) для ее урегулирования.

3.4. Главные распорядители бюджетных средств Республики Крым дополнительно раскрывают в составе раздела 4 «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности» пояснительной записки информацию о результатах проведенной инвентаризации дебиторской задолженности по расходам бюджета Республики Крым, предусмотренную пунктом 2 приказа Министерства финансов Республики Крым от 20.06.2019 № 150 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению главными распорядителями бюджетных средств Республики Крым инвентаризации дебиторской задолженности по расходам бюджета Республики Крым».

3.5. Главные администраторы доходов бюджета Республики Крым,

администрирующие доходы бюджетов других уровней, представляют квартальную бюджетную отчетность в финансовые органы муниципальных образований Республики Крым в сроки, согласованные с соответствующим финансовым органом.

3.6. В пояснительной записке субъектами отчетности указываются причины наличия допустимых отклонений от контрольных соотношений к показателям отчетности, установленных Федеральным казначейством и Министерством финансов.

4. Субъекты отчетности формируют и направляют в Министерство финансов бюджетную (бухгалтерскую) отчетность, сведения, таблицы и иную информацию в составе бюджетной (бухгалтерской) отчетности, с использованием информационной - аналитической системы «WEB-Консолидация» в форме отдельного электронного документа, подписываемого усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченных лиц (руководителем и главным бухгалтером субъекта отчетности, а также иными должностными лицами субъекта отчетности в случаях, установленных Министерством финансов Российской Федерации).

Формирование и направление в Министерство финансов бюджетной (бухгалтерской) отчетности субъектами отчетности осуществляется в соответствии с Порядком уведомления субъекта отчетности о результатах проведенной камеральной проверки бюджетной (бухгалтерской) отчетности и о дате ее принятия, утвержденного Приложением 2 настоящего приказа.

5. Месячная бюджетная (бухгалтерская) отчетность по состоянию на 1 мая представляется субъектами отчетности не позднее 5 рабочего дня месяца, следующего за отчетным.

В случае если дата представления месячной, квартальной бюджетной (бухгалтерской) отчетности совпадает с праздничным (выходным) днем, бюджетная (бухгалтерская) отчетность представляется на следующий рабочий день.

6. В течение 20 рабочих дней после даты принятия квартальной бюджетной (бухгалтерской) отчетности субъект отчетности предоставляет в Министерство финансов подписанную руководителем и главным бухгалтером бюджетную (бухгалтерскую) отчетность на бумажном носителе в сброшюрованном и пронумерованном виде с оглавлением и сопроводительным письмом.

При этом показатели отчетности, представленной на бумажном носителе, должны быть идентичны показателям отчетности, принятой в электронном виде.

7. Ответственность за достоверность и полноту сведений, содержащихся в бюджетной (бухгалтерской) отчетности, представляемой в Министерство финансов, несут должностные лица субъекта отчетности.

**Порядок**  
**уведомления субъекта бюджетной отчетности о результатах**  
**проведенной камеральной проверки бюджетной (бухгалтерской)**  
**отчетности и о дате ее принятия**

1. Настоящий Порядок уведомления субъекта бюджетной отчетности о результатах проведенной камеральной проверки бюджетной отчетности и о дате ее принятия (далее - Порядок) разработан в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Инструкция № 191н), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» (далее – Инструкция № 33н) и иными нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации и Министерства финансов Республики Крым регулируемыми составление и предоставление годовой, квартальной и месячной бюджетной (бухгалтерской) отчетности в целях установления единого порядка уведомления субъекта бюджетной отчетности о результатах проведенной камеральной проверки бюджетной отчетности и о дате ее принятия Министерством финансов Республики Крым (далее - Министерство финансов).

2. Для целей настоящего Порядка признаются следующие понятия:

Субъекты отчетности – главные распорядители (распорядители) бюджетных средств Республики Крым, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета Республики Крым, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета Республики Крым, главные распорядители бюджетных средств Республики Крым, осуществляющие в отношении государственных бюджетных и автономных учреждений полномочия и функции учредителя, финансовые органы городских округов и муниципальных районов Республики Крым, Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Республики Крым;

Бюджетная (бухгалтерская) отчетность – формы бюджетной и бухгалтерской отчетности, входящие в перечень годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении консолидированного бюджета Республики Крым, бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Крым, консолидированная бухгалтерская отчетность государственных (муниципальных) бюджетных и



автономных учреждений Республики Крым, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются главными распорядителями бюджетных средств Республики Крым, органами местного самоуправления, утвержденные Инструкцией № 191н и Инструкцией № 33н.

3. Каждая отчетная форма, сведения, таблица и иная информация, предусмотренные в составе бюджетной (бухгалтерской) отчетности, создаются с использованием информационной - аналитической системы «WEB-Консолидация» в форме отдельного электронного документа, подписываемого усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченных лиц (руководителем и главным бухгалтером субъекта отчетности, а также иными должностными лицами субъекта отчетности в случаях, установленных Министерством финансов Российской Федерации) и со статусом «На проверке» направляются субъектом отчетности в электронном виде посредством информационной системы в Министерство финансов в сроки, установленные приложениями № 3, 4 и 5 к настоящему приказу и нормативными правовыми актами Министерства финансов, регуливающими составление и предоставление годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

Подписание бюджетной (бухгалтерской) отчетности и установление статуса «На проверке» осуществляются только после обеспечения субъектом отчетности полноты и достоверности отраженной информации при её составлении, правильности её оформления, проведения соответствующих контролей каждой формы бюджетной (бухгалтерской) отчетности и при отсутствии недопустимых отклонений.

Бюджетная (бухгалтерская) отчетность считается представленной субъектом отчетности в электронном виде в Министерство финансов, если все отчетные формы бюджетной (бухгалтерской) отчетности в срок её представления, который установлен приложениями № 3, 4 и 5 к настоящему приказу и нормативными правовыми актами Министерства финансов, регуливающими составление и предоставление годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности, в информационной - аналитической системы «WEB-Консолидация» (далее – информационная система) имеют статус «На проверке».

При этом, отчетные формы бюджетной (бухгалтерской) отчетности подведомственных учреждений должны иметь статус «Принят», а в случае если показатели, предусмотренные формой бюджетной (бухгалтерской) отчетности, не имеют числовых значений, такая форма бюджетной (бухгалтерской) отчетности должна иметь статус «Отклонен».

Датой представления бюджетной (бухгалтерской) отчетности и её готовности к камеральной проверке признается дата установления субъектом отчетности в информационной системе статуса «На проверке».

4. Ответственные исполнители и специалисты структурных подразделений Министерства финансов, курирующие соответствующие показатели, проводят камеральную проверку бюджетной (бухгалтерской) отчетности с даты представления форм бюджетной (бухгалтерской) отчетности в статусе «На проверке», подписанных усиленной

квалифицированной электронной подписью, на соответствие следующим требованиям:

- достоверность и полноту данных, отраженных в формах бюджетной (бухгалтерской) отчетности;

- соответствие требованиям к составлению и представлению, установленным Инструкцией № 191н и Инструкцией № 33н и иным нормативным правовым актам и письмам Министерства финансов Российской Федерации, Федерального казначейства и Министерства финансов;

- соответствие установленным Федеральным казначейством и Министерством финансов контрольным соотношениям показателей форм бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

5. Министерство финансов уведомляет субъект отчетности о результатах проведенной камеральной проверки путем смены статуса каждой формы бюджетной (бухгалтерской) отчетности в информационной системе на статус «На доработке» или «Проверен».

В период проведения Министерством финансов камеральной проверки, субъект отчетности осуществляет ежедневный мониторинг состояния статусов каждой формы бюджетной (бухгалтерской) отчетности до даты установления статуса «Проверен».

Статус «На доработке» устанавливается в информационной системе при выявленных в ходе камеральной проверки несоответствий форм бюджетной (бухгалтерской) отчетности требованиям к ее составлению и представлению, установленным пунктом 4 настоящего Порядка с указанием причин в поле «Комментарий».

Субъект отчетности в течение суток со дня даты изменения статуса формы бюджетной (бухгалтерской) отчетности в информационной системе «На доработке» обязан внести необходимые исправления и повторно направить форму бюджетной (бухгалтерской) отчетности, в порядке, предусмотренном пунктом 3 настоящего Порядка.

В случае наличия к форме бюджетной (бухгалтерской) отчетности протокола ошибок по контрольным соотношениям предварительной технической проверки формы бюджетной (бухгалтерской) отчетности, субъект отчетности в текстовой части Пояснительной записки (ф.0503160/0503360), в текстовой части Пояснительной записки к Балансу учреждения (ф. 0503760) раскрывает информацию о причинах образования каждой ошибки, указанной в данном протоколе и о мерах по их устранению.

Статус «Проверен» устанавливается в информационной системе в случае получения положительного результата по факту камеральной проверки бюджетной (бухгалтерской) отчетности. Установка данного статуса является информацией для субъекта отчетности о завершении камеральной проверки бюджетной (бухгалтерской) отчетности Министерством финансов и включением ее в состав консолидированной бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

6. В случае возникновения необходимости внесения изменений в формы бюджетной (бухгалтерской) отчетности после её предоставления Министерством финансов в Межрегиональное операционное управление

Федерального казначейства (далее - МОУ ФК), субъект отчетности направляет для согласования в Министерство финансов обращение посредством системы электронного документооборота «Диалог», с указанием формы (форм) бюджетной (бухгалтерской) отчетности, причин и описания вносимых изменений.

При получении согласования, субъект отчетности вносит соответствующие изменения в форму бюджетной (бухгалтерской) отчетности и повторно направляет её согласно требованиям настоящего Порядка.

7. При возникновении необходимости внесения изменений в отчетность об исполнении консолидированного бюджета Республики Крым и бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Крым в ходе камеральной проверки МОУ ФК, Министерство финансов информирует субъект отчетности, допустившего факт, приведший к необходимости корректировки формы бюджетной (бухгалтерской) отчетности, о необходимости её корректировки.

Субъект отчетности, незамедлительно вносит необходимые изменения в форму бюджетной (бухгалтерской) отчетности и направляет её согласно требованиям настоящего Порядка.

8. При положительном результате по факту проведения камеральной проверки консолидированной бюджетной (бухгалтерской) отчетности, Министерство финансов уведомляет каждого субъекта отчетности о принятии соответствующих форм бюджетной (бухгалтерской) отчетности путем установления в информационной системе статуса «Принят».

Для каждого субъекта отчетности с установленным статусом «Принят» Министерство финансов, формирует и направляет в информационной системе в форме электронного документа Уведомление о принятии бюджетной (бухгалтерской) отчетности (далее - уведомление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в следующие сроки:

- для месячной, квартальной бюджетной (бухгалтерской) отчетности в течение 10 рабочих дней после даты принятия МОУ ФК консолидированной бюджетной (бухгалтерской) отчетности Республики Крым, согласно Уведомлению о принятии отчетности МОУ ФК за соответствующий период;

- для годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности срок формирования уведомления осуществляется не позднее 1 апреля текущего года.

Датой принятия бюджетной (бухгалтерской) отчетности признается дата подписания уведомления министром финансов Республики Крым или уполномоченным лицом Министерства финансов.

9. Ответственность за достоверность и полноту сведений, содержащихся в бюджетной (бухгалтерской) отчетности, представляемой в Министерство финансов, несут должностные лица субъекта отчетности.

10. В случае непредставления или представления бюджетной (бухгалтерской) отчетности с нарушением сроков, установленных приложениями № 3, 4 и 5 к настоящему приказу и нормативными правовыми актами Министерства финансов, регулируемыми составление и предоставление годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности, Министерство финансов направляет субъекту отчетности письмо

(требование) о необходимости предоставления им бюджетной (бухгалтерской) отчетности в течение 1-го рабочего дня, следующим за датой поступления письма.

При повторном нарушении сроков предоставления бюджетной (бухгалтерской) отчетности Министерство информирует Службу финансового надзора Республики Крым о нарушении субъектом отчетности требований к бюджетному (бухгалтерскому) учету, в том числе к составлению, представлению бюджетной (бухгалтерской) отчетности, предусмотренных статьей 15.15.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Приложение № 1  
к Порядку уведомления  
субъекта бюджетной отчетности  
о результатах проведенной  
камеральной проверки  
бюджетной (бухгалтерской)  
отчетности и о дате ее принятия

Уведомление о принятии отчетности от \_\_\_\_\_

Министерство финансов Республики Крым

Уведомляем, что бюджетная (бухгалтерская) отчетность за \_\_\_\_\_ на  
(периодичность)

\_\_\_\_\_ субъекта отчетности -  
(отчетный период)

\_\_\_\_\_ наименование Субъекта отчетности

принята \_\_\_\_\_  
(дата утверждения)

Министр финансов  
(ответственный исполнитель)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Приложение № 3  
к приказу Министерства  
финансов Республики Крым  
от 11.09.2023 № 171

**СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ МЕСЯЧНОЙ, КВАРТАЛЬНОЙ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ, ГЛАВНЫМИ АДМИНИСТРАТОРАМИ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ, ГЛАВНЫМИ АДМИНИСТРАТОРАМИ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ, КОНСОЛИДИРОВАННОЙ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ БЮДЖЕТНЫХ И АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ В ОТНОШЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ БЮДЖЕТНЫХ И АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ПОЛНОМОЧИЯ И ФУНКЦИИ УЧРЕДИТЕЛЯ**

№ п/п	Наименование формы отчетности	Код формы	Периодичность представления	Срок представления
1	Отчет о движении денежных средств	ф. 0503123	на 01 июля	8 число месяца, следующего за отчетным
2	Справка по консолидируемым расчетам	ф. 0503125	ежемесячно, ежеквартально	8 число месяца, следующего за отчетным
3	Отчет о бюджетных обязательствах	ф. 0503128	ежеквартально	15 число месяца, следующего за отчетным
4	Отчет о бюджетных обязательствах	ф. 0503128-НП	ежемесячно	8 число месяца, следующего за отчетным
5	Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета	ф. 0503184	ежемесячно, ежеквартально	8 число месяца, следующего за отчетным
6	Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного	ф. 0503127	ежемесячно, ежеквартально	8 число месяца, следующего за отчетным

	администратора, администратора доходов бюджета			
7	Сведения об изменении валюты баланса	ф. 0503173	ежемесячно (по факту изменения остатков валюты баланса)	15 число месяца, следующего за отчетным
8	Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств	ф. 0503178	ежемесячно, ежеквартально	8 число месяца, следующего за отчетным
9	Пояснительная записка (текстовая часть)	ф. 0503160	ежемесячно,	8 число месяца, следующего за отчетным
			ежеквартально	16 число месяца, следующего за отчетным
10	Сведения об исполнении бюджета	ф. 0503164	ежеквартально	8 число месяца, следующего за отчетным
11	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности	ф. 0503169	ежеквартально	15 число месяца, следующего за отчетным
12	Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета	ф. 0503296	ежеквартально	15 число месяца, следующего за отчетным
13	Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом	ф. 0503324	ежеквартально	12 число месяца, следующего за отчетным
14	Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	ф. 0503387	ежемесячно	8 число месяца, следующего за отчетным
15	Сведения об исполнении судебных решений по	ф. 0503295	ежеквартально	15 число месяца, следующего за

	денежным обязательствам учреждения			отчетным
16	Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности	ф. 0503737	ежеквартально	10 число месяца, следующего за отчетным
17	Отчет о движении денежных средств учреждения	ф. 0503723	на 01 июля	15 число месяца, следующего за отчетным
18	Справка по консолидируемым расчетам учреждения	ф. 0503725	ежеквартально	15 число месяца, следующего за отчетным
19	Отчет об обязательствах учреждения	ф. 0503738	ежеквартально	15 число месяца, следующего за отчетным
20	Отчет об обязательствах учреждения	ф. 0503738-НП	ежемесячно	15 число месяца, следующего за отчетным
21	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения	ф. 0503769	ежеквартально	15 число месяца, следующего за отчетным
22	Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения	ф. 0503773	ежеквартально	15 число месяца, следующего за отчетным
23	Сведения об остатках денежных средств учреждения	ф. 0503779	ежеквартально	10 число месяца, следующего за отчетным
24	Пояснительная записка к Балансу учреждения (текстовая часть)	ф. 0503760	ежеквартально	15 число месяца, следующего за отчетным
25	Сведения об остатках денежных средств государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, открытых на лицевых счетах в финансовом органе	R91__11	ежемесячно, ежеквартально	8 число месяца, следующего за отчетным



Приложение № 4  
к приказу Министерства  
финансов Республики Крым  
от 11.09.2019 № 175

**СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ МЕСЯЧНОЙ, КВАРТАЛЬНОЙ БЮДЖЕТНОЙ  
ОТЧЕТНОСТИ ФИНАНСОВЫМИ ОРГАНАМИ ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ И  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ,  
КОНСОЛИДИРОВАННОЙ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ И АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

№ п/п	Наименование формы отчетности	Код формы	Периодичность представления	Срок представления
1	Сведения об отдельных показателях исполнения консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	ф. 426	ежемесячно	4 число месяца, следующего за отчетным
2	Отчет об исполнении бюджета	ф. 0503117-НП	ежемесячно	4 число месяца, следующего за отчетным
3	Отчет о бюджетных обязательствах	ф. 0503128-НП	ежемесячно	10 число месяца, следующего за отчетным
4	Консолидированный отчет о движении денежных средств	ф. 0503323	на 01 июля	17 число месяца, следующего за отчетным
5	Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом	ф. 0503324	ежеквартально	10 число месяца, следующего за отчетным
6	Справка по консолидируемым расчетам	ф. 0503325	ежемесячно, ежеквартально	10 число месяца, следующего за отчетным

7	Сведения об изменении остатков валюты баланса консолидированного бюджета	ф. 0503373	ежемесячно (по факту изменения остатков валюты баланса)	17 число месяца, следующего за отчетным
8	Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	ф. 0503387	ежемесячно	10 число месяца, следующего за отчетным
9	Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета	ф. 0503184	ежемесячно, ежеквартально	10 число месяца, следующего за отчетным
10	Отчет об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации и бюджета территориального государственного внебюджетного фонда	ф. 0503317	ежемесячно, ежеквартально	10 число месяца, следующего за отчетным
11	Пояснительная записка к отчету об исполнении консолидированного бюджета (текстовая часть)	ф. 0503360	ежемесячно,	10 число месяца, следующего за отчетным
			ежеквартально	17 число месяца, следующего за отчетным
12	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности	ф. 0503369	ежеквартально	17 число месяца, следующего за отчетным
13	Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения	ф. 0503295	ежеквартально	17 число месяца, следующего за отчетным
14	Отчет о движении денежных средств учреждения	ф. 0503723	на 01 июля	17 число месяца, следующего за отчетным
15	Отчет об исполнении	ф. 0503737	ежеквартально	10 число месяца,

	учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности			следующего за отчетным
16	Справка по консолидируемым расчетам учреждения	ф. 0503725	ежеквартально	17 число месяца, следующего за отчетным
17	Отчет об обязательствах учреждения	ф. 0503738	ежеквартально	17 число месяца, следующего за отчетным
18	Отчет об обязательствах учреждения	ф. 0503738-НП	ежемесячно	10 число месяца, следующего за отчетным
19	Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения	ф. 0503769	ежеквартально	17 число месяца, следующего за отчетным
20	Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения	ф. 0503773	ежеквартально	17 число месяца, следующего за отчетным
21	Сведения об остатках денежных средств учреждения	ф. 0503779	ежеквартально	10 число месяца, следующего за отчетным
22	Пояснительная записка к Балансу учреждения (текстовая часть)	ф. 0503760	ежеквартально	17 число месяца, следующего за отчетным
23	Сведения об остатках денежных средств государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, открытых на лицевых счетах в финансовом органе	R91__11	ежемесячно, ежеквартально	10 число месяца, следующего за отчетным

Приложение № 5  
к приказу Министерства  
финансов Республики Крым  
от 11.09.2013 № 175

**СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ МЕСЯЧНОЙ, КВАРТАЛЬНОЙ БЮДЖЕТНОЙ  
ОТЧЕТНОСТИ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫМ ФОНДОМ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО  
МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

№ п/п	Наименование формы отчетности	Код формы	Периодичность представления	Срок представления
1	Отчет об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации и бюджета территориального государственного внебюджетного фонда	ф. 0503317	ежемесячно, ежеквартально	10 число месяца, следующего за отчетным
2	Отчет о движении денежных средств	ф. 0503323	На 01 июля	15 число месяца, следующего за отчетным
3	Справка по консолидируемым расчетам	ф. 0503325	ежемесячно, ежеквартально	10 число месяца, следующего за отчетным
4	Пояснительная записка к отчету об исполнении консолидированного бюджета (текстовая часть)	ф. 0503360	ежемесячно, ежеквартально	10 число месяца и 15 число месяца, следующего за отчетным
5	Сведения по и дебиторской кредиторской задолженности	ф. 0503369	ежеквартально	15 число месяца, следующего за отчетным
6	Сведения об изменении остатков валюты баланса консолидированного бюджета	ф. 0503373	ежемесячно (по факту изменения остатков валюты баланса)	15 число месяца, следующего за отчетным