



**МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

(МИНИМУЩЕСТВО КРЫМА)

П Р И К А З

13.12. 2022 г.

г. Симферополь

№ 9312

***О внесении изменений в приказ
Министерства имущественных и
земельных отношений Республики
Крым от 11 декабря 2017 года № 1779***

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», Конституцией Республики Крым, Законом Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», Указом Главы Республики Крым от 03 сентября 2014 года № 242-У «Об уполномоченном органе», Положением о Министерстве имущественных и земельных отношений Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 27.06.2014 № 157, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым от 11 декабря 2017 года № 1779 «О создании комиссии по согласованию государственным унитарным предприятиям Республики Крым, включенным в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в государственной собственности Республики Крым, совершения определенных сделок и отдельных действий» (далее - Приказ) следующие изменения:

название Приказа изложить в следующей редакции:

«О создании комиссии по согласованию государственным унитарным предприятиям Республики Крым, включенным в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Республики Крым, совершения определенных сделок и отдельных действий»;

преамбулу приказа изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Республики Крым от 08.08.2014 № 46-ЗРК «Об управлении и распоряжении государственной собственностью Республики Крым», Законом Республики Крым от 01.04.2019 № 587-ЗРК/2019 «О порядке и условиях приватизации имущества, находящегося в государственной собственности Республики Крым», Указом Главы Республики Крым от 03.09.2014 № 242-У «Об уполномоченном органе», Положением о Министерстве имущественных и земельных отношений Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 27.06.2014 № 157, -»;

в распорядительной части приказа:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«Создать комиссию по согласованию государственным унитарным предприятиям Республики Крым, включенным в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Республики Крым, совершения определенных сделок и отдельных действий.»;

приложения 1, 2 к приказу изложить в новой редакции (прилагается)

2. Управлению корпоративных отношений и приватизации Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым обеспечить опубликование настоящего приказа в установленном порядке на официальном сайте Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на первого заместителя министра имущественных и земельных отношений Республики Крым Москвину Г.Ю.

Министр



Л. КУЛИНИЧ

Приложение 1
к приказу Министерства
имущественных и земельных
отношений Республики Крым
«11» декабря 2017 года № 1779
(в редакции приказа Министерства
имущественных и земельных
отношений Республики Крым
от «13» 12 2022 года № 9318)

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по согласованию государственным унитарным предприятиям Республики Крым, включенным в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Республики Крым, совершения определенных сделок и отдельных действий

1. Комиссия по согласованию государственным унитарным предприятиям Республики Крым, включенным в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Республики Крым, совершения определенных сделок и отдельных действий (далее – Комиссия), является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях реализации Министерством имущественных и земельных отношений Республики Крым (далее – Минимущество Крыма) полномочий по согласованию государственным унитарным предприятиям Республики Крым совершения определенных сделок и отдельных действий, предусмотренных частью 3 статьи 14 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», статьёй 10 Закона Республики Крым от 01.04.2019 № 587-ЗРК/2019 «О порядке и условиях приватизации имущества, находящегося в государственной собственности Республики Крым».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым, а также настоящим Положением.

3. Комиссия создается в составе 7 человек и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Персональный состав Комиссии утверждается приказом министра имущественных и земельных отношений Республики Крым.

4. К полномочиям Комиссии относится рассмотрение заявлений и документов, представленных государственным унитарным предприятием Республики Крым, включенным в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности Республики Крым, на соответствующий год (далее – унитарное предприятие), о согласовании:

– сокращения численности работников указанного унитарного предприятия;

– совершения сделок (нескольких взаимосвязанных сделок), цена которых превышает 5 процентов балансовой стоимости активов указанного унитарного предприятия на дату утверждения его последнего балансового отчета или более чем в 10 раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер уставного фонда государственного унитарного предприятия, а также сделок (нескольких взаимосвязанных сделок), связанных с возможностью отчуждения прямо или косвенно имущества, стоимость которого превышает 5 процентов балансовой стоимости активов указанного унитарного предприятия на дату утверждения его последнего балансового отчета или более чем в 10 раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер уставного фонда государственного унитарного предприятия;

- получения кредитов;
- осуществления выпуска ценных бумаг;
- выступления учредителем хозяйственных товариществ или обществ, а также приобретения или отчуждения акций (долей в уставном (складочном) капитале) хозяйственных товариществ или обществ (далее - сделки).

5. Для получения согласования на совершение сделок, указанных в пункте 4 настоящего Положения, унитарное предприятие представляет в адрес Минимущества Крыма исключительно на бумажных носителях следующие документы:

1) заявление о согласовании совершения сделки (нескольких взаимосвязанных сделок) либо планируемом сокращении численности работников, с указанием цены (за исключением согласования сокращения численности работников унитарного предприятия), цели, предмета сделки, информации о лицах, являющихся ее сторонами, информации о наличии/отсутствии заинтересованности руководителя в совершении сделки (далее - заявление);

2) заверенные и сшитые в установленном порядке копии документов, подтверждающих полномочия руководителя на совершение сделки;

3) заверенную и сшитую в установленном порядке копию устава унитарного предприятия (со всеми изменениями);

4) проект договора на совершение сделки (за исключением случая планируемого сокращения численности работников унитарного предприятия);

5) технико-экономическое обоснование сделки, которое должно содержать:

- содержание сделки;
- расчеты основных экономических показателей сделки;
- существенные условия сделки,
- информацию о прогнозе влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности предприятия в разрезе производственных и финансовых показателей.

Технико-экономическое обоснование сделки оформляется на официальном бланке унитарного предприятия в произвольной форме, за

подписью руководителя и главного бухгалтера унитарного предприятия и скрепляется печатью;

6) справка о согласованиях на совершение сделок, полученных в текущем и предшествующем календарном году по форме, согласно приложению 3 к настоящему Положению;

7) при согласовании сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, – справку по форме, согласно приложению 4 к настоящему Положению;

8) оригинал решения либо заверенную и сшитую в установленном порядке копию решения о согласовании сделки исполнительным органом Республики Крым, к ведению которого отнесено унитарное предприятие (в виде письма, распорядительного документа, протокола или иного документа, предусмотренного внутренним локальным актом);

9) обоснование необходимости сокращения численности работников унитарного предприятия, с указанием гарантий и компенсаций подлежащим сокращению работникам, размера, источников средств для обеспечения указанных гарантий и компенсаций (оформляется на официальном бланке унитарного предприятия в произвольной форме, за подписью руководителя и главного бухгалтера унитарного предприятия и скрепляется печатью);

10) обоснование необходимости унитарного предприятия в привлечении кредитных средств, осуществлении выпуска ценных бумаг, выступлении учредителем хозяйственных товариществ или обществ, приобретении или отчуждении акций (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственных товариществ или обществ.

6. Председатель Комиссии:

– осуществляет общее руководство работой Комиссии и является председательствующим на заседаниях Комиссии;

– назначает дату и время проведения заседания Комиссии;

– объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе в случае отсутствия кворума;

– открывает, закрывает и проводит заседание Комиссии;

– утверждает протокол заседания Комиссии.

В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии.

7. Секретарь Комиссии:

– осуществляет подготовку материалов к заседанию Комиссии;

– оформляет и рассылает документы, необходимые во время проведения заседания Комиссии;

– информирует членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к повестке дня заседания Комиссии;

– извещает лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о времени и месте проведения заседания Комиссии;

– ведет и оформляет протоколы заседания Комиссии;

– ведет учет и хранение протоколов заседания Комиссии.

8. Основной формой работы Комиссии является заседание, которое

проводится по мере необходимости, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления в Минимущество Крыма документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего положения. Заседание Комиссии считается правомочным в случае присутствия на нем не менее 5 (пяти) членов Комиссии.

Решения комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов, голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

9. По результатам рассмотрения заявления и документов, представленных унитарным предприятием, Комиссия принимает одно из следующих решений:

– рекомендовать Минимуществу Крыма дать согласие унитарному предприятию на совершение сделки либо иных действий, указанных в пункте 4 настоящего Положения;

– рекомендовать Минимуществу Крыма отказать унитарному предприятию в согласовании на совершение сделки и (или) осуществлении иных действий, указанных в пункте 4 настоящего Положения, в случаях, если Комиссией:

1) установлены какие-либо несоответствия предоставленных унитарным предприятием информации и документов требованиям действующего законодательства;

2) выявлены в представленном заявлении или прилагаемых к нему документах неполные, необоснованные или недостоверные сведения;

3) установлено, что совершение сделки либо осуществление иного действия приведет к невозможности осуществления унитарным предприятием деятельности, цели, предмет и виды которой определены его Уставом;

4) совершение сделки приведет к нарушению законодательства Российской Федерации или Республики Крым;

5) установлено, что документы, представленные вместе с заявлением, надлежащим образом не заверены и (или) не сшиты, отсутствуют печати унитарного предприятия.

10. В случае, если к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Положения, либо если документы представлены унитарным предприятием на согласование совершения сделки исключительно в электронном виде, то такая сделка на рассмотрение Комиссии не выносится.

11. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии, который подписывается всеми присутствующими на заседании Комиссии (за исключением Председателя Комиссии) и утверждается Председателем Комиссии. Протоколы заседаний Комиссии подлежат хранению в Управлении корпоративных отношений и приватизации Минимущества Крыма.

Приложение 2
к приказу Министерства
имущественных и земельных
отношений Республики Крым
«11» декабря 2017 года № 1779
(в редакции приказа Министерства
имущественных и земельных
отношений Республики Крым
от «13» 12 _____ 2022 года № 9312)

СОСТАВ

Комиссии по согласованию государственным унитарным предприятиям
Республики Крым, включенным в прогнозный план (программу)
приватизации имущества, находящегося в собственности Республики Крым,
совершения определенных сделок и отдельных действий

Председатель комиссии:

МОСКВИНА Галина Юрьевна – первый заместитель министра
имущественных и земельных отношений Республики
Крым;

Заместитель председателя комиссии:

СМЕТАНЮК Наталья Васильевна – начальник управления
корпоративных отношений и приватизации
Минимущества Крыма;

Секретарь комиссии:

ИВАНОВА Виктория Олеговна – главный консультант отдела
приватизации управления корпоративных отношений и
приватизации Минимущества Крыма;

Члены комиссии:

АНАТОЛИДИ Юлия Александровна – начальник управления финансов
Минимущества Крыма;

ЯКОВЛЕВА-БОЛОТОВА Елена Евгеньевна – начальник управления по
правовому обеспечению Минимущества Крыма;

ДУБИНИН Максим Никитич – начальник управления государственных
закупок Минимущества Крыма;

ЛОГИНОВА Виктория Олеговна – начальник управления имущественных
отношений Минимущества Крыма.