



ДЕРЖАВНИЙ КОМІТЕТ  
КОНКУРЕНТНОЇ  
ПОЛІТИКИ РЕСПУБЛІКИ  
КРИМ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
КОМИТЕТ КОНКУРЕНТНОЙ  
ПОЛИТИКИ РЕСПУБЛИКИ  
КРЫМ

КЪЫРЫМ  
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ  
РАКЪИБИЕТ СΙΑСЕТИ  
БОЮНДЖА ДЕВЛЕТ  
КОМИТЕТИ

---

## ПРИКАЗ

*28.11.2018*

№ *207/180*

г. Симферополь

### Об утверждении Типового положения о закупке

В соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», постановлением Совета министров Республики Крым от 9 февраля 2018 года № 62 «Об утверждении Положения о Государственном комитете конкурентной политики Республики Крым и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета министров Республики Крым»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Типовое положение о закупке (далее – Типовое положение).
2. Установить, что для государственных бюджетных и автономных учреждений Республики Крым, государственных унитарных предприятий Республики Крым (далее - Заказчики) применение Типового положения при утверждении ими положения о закупке, осуществляемой отдельными видами юридических лиц (далее – положение о закупке), или внесении в положение о закупке изменений, является обязательным. Утверждение положения о закупке Заказчиками, внесение изменений в такое положение осуществляются в сроки, установленные разделом 41 Типового положения.
3. Разместить Типовое положение в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - единая информационная система) в течение пятнадцати дней с даты утверждения Типового положения.
4. Определить ответственным лицом за размещение в единой информационной системе Типового положения заместителя председателя Государственного комитета конкурентной политики Республики Крым – Искаева Семёна Вячеславовича.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Председатель**

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, cursive letters that appear to be 'Н.Б.'.

**Н. Борисенко**

Приложение к приказу  
Государственного комитета  
конкурентной политики  
Республики Крым  
от «25» 11 2022 года № 227/ОД

**ТИПОВОЕ**  
**положение о закупке**

## Оглавление

Раздел 1. Термины и определения .....	7
Раздел 2. Информационное обеспечение .....	8
Раздел 3. Способы закупок.....	10
Раздел 4. Порядок осуществления совместной закупки.....	10
Раздел 5. Приоритет, включая минимальную долю закупок, товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.....	11
Раздел 6. Планирование закупок.....	13
Раздел 7. Формирование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора и максимального значения цены договора, цены единицы ТРУ и максимального значения цены договора.....	13
Раздел 8. Требования к участникам закупки.....	14
Раздел 9. Правила описания предмета конкурентной закупки .....	16
Раздел 10. Комиссия по осуществлению конкурентной закупки.....	17
Раздел 11. Специализированная организация.....	18
Раздел 12. Извещение об осуществлении конкурентной закупки .....	18
Раздел 13. Документация о конкурентной закупке .....	19
Раздел 14. Разъяснения положений извещения и документации .....	22
об осуществлении конкурентной закупки .....	22
Раздел 15. Изменения положений извещения и документации .....	22
об осуществлении конкурентной закупки .....	22
Раздел 16. Обеспечение заявки и требования к гарантии на участие в конкурентной закупке .....	23
Раздел 17. Отмена конкурентной закупки.....	24
Раздел 18. Конкурс в электронной форме .....	25
Раздел 19. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме.....	26
Раздел 20. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме	29
Раздел 21. Порядок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме и подведения итогов конкурса в электронной форме .....	31
Раздел 22. Аукцион в электронной форме .....	34
Раздел 23. Порядок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме .....	35
Раздел 24. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме	38
Раздел 25. Порядок проведения аукциона в электронной форме .....	39
Раздел 26. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме и подведения итогов аукциона в электронной форме .....	41

Раздел 27. Запрос котировок в электронной форме .....	44
Раздел 28. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.....	45
Раздел 29. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме и подведение итогов запроса котировок в электронной форме.....	48
Раздел 30. Запрос предложений в электронной форме .....	50
Раздел 31. Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме .....	51
Раздел 32. Порядок рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме .....	54
Раздел 33. Порядок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме и подведения итогов запроса предложений в электронной форме.....	56
Раздел 34. Особенности проведения конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом .....	59
Раздел 35. Последствия признания конкурентных закупок несостоявшимися .....	59
Раздел 36. Неконкурентные способы закупок .....	62
Раздел 37. Обеспечение исполнения договора и гарантийных обязательств .....	68
Раздел 38. Особенности закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства .....	72
Раздел 39. Заключение, изменение и расторжение договора .....	73
Раздел 40. Особенности осуществления конкурентных закупок с участием коллективных участников .....	79
Раздел 41. Заключительные положения .....	81
Приложение №1.....	83
<b>I. Общие положения .....</b>	<b>83</b>
<b>II. Определение и обоснование НМЦД.....</b>	<b>84</b>
<b>III. Определение и обоснование НМЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) .....</b>	<b>85</b>
<b>IV. Определение и обоснование НМЦД нормативным методом .....</b>	<b>91</b>
<b>V. Определение и обоснование НМЦД тарифным методом .....</b>	<b>91</b>
<b>VI. Определение и обоснование НМЦД проектно-сметным методом.....</b>	<b>92</b>
<b>VII. Определение и обоснование НМЦД затратным методом .....</b>	<b>93</b>
<b>VIII. Формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора и максимальное значение цены договора .....</b>	<b>93</b>
Приложение №2.....	95
<b>I. Общие положения .....</b>	<b>95</b>
<b>II. Оценка и сопоставление заявок по стоимостным критериям.....</b>	<b>97</b>
<b>III. Оценка и сопоставление заявок по нестоимостным критериям.....</b>	<b>98</b>
<b>III.I. Порядок оценки заявок по нестоимостным критериям.....</b>	<b>98</b>
<b>III.II. Правила установления требований с целью осуществления оценки по нестоимостным критериям.....</b>	<b>101</b>
<b>IV. Особенности оценки и сопоставления заявок при осуществлении закупок отдельных видов товаров, работ, услуг .....</b>	<b>104</b>

ПРЕДЕЛЬНЫЕ ВЕЛИЧИНЫ.....	108
Приложение №3.....	113
Приложение №4.....	116
Приложение №5.....	117

## Раздел 1. Термины и определения

1.1. Для целей настоящего Типового положения о закупке (далее – Положение) используются следующие основные термины и определения:

1) Государственная информационная система «Закупки Республики Крым» (далее – ГИС ЗРК) – информационная система в сфере закупок, взаимодействующая с Единой информационной системой в сфере закупок, доступ к которой предоставляется посредством официального сайта, имеющего доменное имя [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (далее соответственно – ЕИС, официальный сайт) и обеспечивающая размещение в указанной системе информации о закупке товаров, работ и услуг (далее – ТРУ), которая подлежит размещению в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ) и Положением.

2) Совокупный годовой объем закупок – совокупный стоимостный объем договоров, подлежащих оплате заказчиком в текущем финансовом году, заключенных по итогам осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ в текущем финансовом году и до начала указанного финансового года.

3) Электронная площадка – программно-аппаратный комплекс, позволяющий осуществлять проведение закупок.

4) Оператор электронной площадки – являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами, и обеспечивающее проведение закупок в электронной форме.

5) Электронная подпись – усиленная квалифицированная электронная подпись лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

6) Документация о конкурентной закупке (конкурсная документация, документация об аукционе, документация о запросе предложений) – комплект документов, содержащий полную информацию о предмете, условиях и правилах проведения закупки, правилах подготовки, оформления и подачи заявок на участие в закупке, а также об условиях заключаемого по результатам закупки договора.

7) Заказчик – государственное бюджетное, автономное учреждение Республики Крым, государственное унитарное предприятие Республики Крым, осуществляющие закупки в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ.

8) Уполномоченный орган – государственный орган, казенное учреждение, на которое возложены полномочия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по результатам конкурентных процедур проводимых заказчиками.

9) Субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП) – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям, сведения о которых внесены в единый реестр СМСП.

1.2. Термины, определения и понятия, не предусмотренные настоящим разделом, подлежат толкованию в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Понятия «закупка, участниками которой могут являться только СМСП» и «закупка с участием СМСП», используемые в Положении, являются равнозначными.

## **Раздел 2. Информационное обеспечение**

2.1. При осуществлении закупки в ЕИС, на официальном сайте, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ, размещаются извещение об осуществлении конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке, изменения, внесенные в такие извещение и документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые при осуществлении закупки, итоговый протокол, иная дополнительная информация, предусмотренная в соответствии с частью 6 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых ТРУ или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий. При закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) информация о такой закупке, предусмотренная настоящим разделом, размещается заказчиком в ЕИС за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.3. настоящего раздела.

2.2. Информация, указанная в части 5 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ, в том числе информация о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением сведений, указанных в пункте 2.3 Положения, подлежит размещению заказчиком в ЕИС.

Информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, подлежит размещению заказчиком в ЕИС посредством ГИС ЗРК с даты, указанной



в соответствующем уведомлении, опубликованном на официальном сайте Государственного комитета конкурентной политики Республики Крым.

2.3. Не подлежат размещению в ЕИС, ГИС ЗРК сведения об осуществлении закупок ТРУ, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, сведения о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

2.4. Заказчик вправе не размещать в ЕИС следующие сведения:

1) о закупке ТРУ, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, заказчик вправе не размещать в ЕИС сведения о закупке ТРУ, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

В случае неразмещения в ЕИС сведений о закупке в соответствии с настоящим пунктом Положения Заказчик обязан разместить в ГИС ЗРК сведения о заключенном договоре в течение тридцати дней со дня заключения договора.

2.5. Закрытая конкурентная закупка осуществляется только в электронной форме в порядке, установленном соответствующими разделами Положения, с учетом особенностей, предусмотренных разделом 34 Положения.

2.6. Согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных, содержащихся в информации и документах, предусмотренных настоящим Положением, не требуется при обработке персональных данных в целях, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.7. Отчетность по закупочной деятельности формируется и подлежит размещению в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

### Раздел 3. Способы закупок

3.1. Положением предусмотрено проведение конкурентных и неконкурентных закупок.

3.2. Конкурентные закупки осуществляются следующими способами:

- конкурс (конкурс в электронной форме; конкурс в электронной форме, участниками которого могут являться только СМСП; закрытый конкурс);
- аукцион (аукцион в электронной форме; аукцион в электронной форме, участниками которого могут являться только СМСП; закрытый аукцион);
- запрос котировок (запрос котировок в электронной форме; запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут являться только СМСП; закрытый запрос котировок);
- запрос предложений (запрос предложений в электронной форме; запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут являться только СМСП; закрытый запрос предложений).

3.3. Неконкурентные закупки осуществляются следующими способами:

- закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);
- закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), участниками которого могут являться только СМСП;
- закупка посредством «электронного магазина», участниками которой могут являться только СМСП.

3.4. Проведение конкурентных закупок в электронной форме осуществляется оператором электронной площадки с учетом регламента работы такой площадки.

Положения в отношении полномочий оператора электронной площадки, указанные в настоящем Положении, подлежат применению в части, не противоречащей регламенту работы такой электронной площадки.

### Раздел 4. Порядок осуществления совместной закупки

4.1. Закупки могут осуществляться путем проведения совместного конкурса или аукциона. Совместные конкурсы или аукционы проводятся при осуществлении двумя и более заказчиками закупки одних и тех же ТРУ.

4.2. Права, обязанности и ответственность заказчиков при проведении совместных конкурсов или аукционов определяются соглашением сторон, заключенным в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (далее – Соглашение).

4.3. Организатором совместного конкурса или аукциона выступает один из заказчиков или Уполномоченный орган в пределах полномочий на организацию и проведение совместного конкурса или аукциона, переданных сторонами на основании заключенного Соглашения. Соглашение должно содержать:

- информацию о сторонах Соглашения;
- информацию о предмете закупки и о предполагаемом объеме закупки

(при наличии), в отношении которой проводится совместный конкурс или аукцион, место, условия и сроки (периоды) поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг в отношении каждого заказчика;

- начальные (максимальные) цены договоров или цены за единицу каждого заказчика и обоснование таких цен соответствующим заказчиком;
- права, обязанности и ответственность сторон соглашения;
- информацию об организаторе совместного конкурса или аукциона, в том числе перечень полномочий, переданных указанному организатору сторонами соглашения;
- порядок оплаты расходов, связанных с организацией и проведением совместного конкурса или аукциона;
- срок действия Соглашения;
- порядок урегулирования споров.

Стороны вправе дополнить Соглашение информацией в части регулирования отношений сторон при проведении совместной закупки.

4.4. Организатор совместного конкурса или аукциона утверждает состав Комиссии по осуществлению совместной закупки, которая может формироваться из представителей заказчика и (или) организатора закупки.

4.5. Договор с победителем совместного конкурса или аукциона заключается каждым заказчиком в отдельности.

4.6. Стороны Соглашения несут расходы на проведение совместного конкурса или аукциона пропорционально доле начальной (максимальной) цены договора каждого заказчика в общей сумме начальных (максимальных) цен договоров, в целях, заключения которых проводится совместный конкурс или аукцион.

## **Раздел 5. Приоритет, включая минимальную долю закупок, товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами**

5.1. При осуществлении конкурентных закупок заказчик обязан установить приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее – постановление Правительства № 925, приоритет).

5.2. Условием предоставления приоритета является включение в документацию следующих сведений:

а) требование об указании участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания наименования страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 6 постановления Правительства № 925, цена единицы каждого ТРУ определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы ТРУ, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом «в» пункта 5.2 настоящего раздела, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с постановлением Правительства № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим

техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

5.3. В случае, если Правительством Российской Федерации установлена минимальная доля закупки товаров российского происхождения, услуг, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, заказчики при осуществлении закупок учитывают особенности и порядок достижения такой доли, установленный соответственно Правительством Российской Федерации.

5.4. Минимальная доля закупок товаров российского происхождения, определенная в процентном отношении к объему закупок товаров (в том числе товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг) соответствующего вида, осуществленных заказчиком в отчетном году определяется постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2020 № 2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения».

## **Раздел 6. Планирование закупок**

6.1. Порядок размещения планов закупки товаров, работ, услуг, планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, изменений в такие планы, проектов таких планов, проектов изменений, вносимых в такие планы, а также уведомлений и заключений по результатам оценки соответствия или мониторинга соответствия, предусмотренных статьей 5.1 Федерального закона № 223-ФЗ осуществляется в соответствии с требованиями, предусмотренными Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении в ЕИС информации о закупке».

6.2. Правила формирования Плана закупки товаров (работ, услуг) и требования к форме такого плана определены в постановлении Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».

## **Раздел 7. Формирование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора и максимального значения цены договора, цены единицы ТРУ и максимального значения цены договора**

7.1. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора и максимальное значение цены договора, начальная цена единицы ТРУ, начальная сумма цен указанных единиц, и максимальное значение цены договора

формируется заказчиком в соответствии с Порядком определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимального значения цены договора, цены единицы ТРУ и максимального значения цены договора, установленным в приложении 1 к Положению.

7.2. Обоснование начальной (максимальной) цены договора размещается в ЕИС одновременно с документацией о конкурентной закупке, извещением о проведении запроса котировок в электронной форме в порядке, установленном Положением.

## **Раздел 8. Требования к участникам закупки**

8.1. При осуществлении конкурентных закупок, а также неконкурентных закупок в случаях, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4, 20-22, 35, 40 пункта 36.1. и пунктом 36.2. Положения, заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам закупки:

а) непроведение ликвидации участника – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

г) отсутствие у участника – физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции

единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289-291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой ТРУ, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке участника такой закупки – юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку ТРУ, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

и) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ);

к) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ.

8.2. При проведении конкурентных закупок заказчик также устанавливает следующие единые обязательные требования к участникам закупки (при этом заказчик не вправе устанавливать требование о предоставлении участником в составе заявки декларации о соответствии нижеуказанным требованиям в случае проведения конкурентной закупки с участием СМСП):

а) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов в понимании Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273);

б) участник закупки не является офшорной компанией, не имеет в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или в составе учредителей унитарного юридического лица офшорной компании, а также не имеет офшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;

в) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

8.3. При проведении конкурентных закупок, за исключением осуществления закупок, участниками которых могут являться только СМСП, заказчик вправе установить одно или несколько из следующих дополнительных требований к участникам закупки:

а) наличие у участника закупки в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в закупке опыта исполнения контракта, заключенного в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ, или договора, заключенного в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, сопоставимых по объему и характеру с предметом закупки, при условии исполнения таким участником закупки требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных при исполнении таких контракта, договора. Стоимость исполненных обязательств по таким контракту, договору должна составлять не менее двадцати процентов начальной (максимальной) цены договора.

б) наличие у участников закупки на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов;

в) наличие у участников закупки специалистов и иных работников определенного уровня квалификации.

8.4. Подтверждением соответствия участника закупки дополнительным требованиям, предусмотренным 8.3. настоящего раздела, являются информация и документы, предусмотренные приложением 3 к Положению.

8.5. Заказчик определяет требования к участникам закупки в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме в соответствии с настоящим разделом. Не допускается предъявлять к участникам закупки, требования, которые не предусмотрены настоящим разделом. Требования, предъявляемые к участникам закупки, установленные заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки.

## **Раздел 9. Правила описания предмета конкурентной закупки**

9.1. При описании в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке предмета закупки заказчик должен руководствоваться правилами, установленными частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

9.2. В описании предмета закупки указывается, что поставляемый товар



должен быть новым товаром (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства) в случае, если иное не предусмотрено описанием предмета закупки.

9.3. Не допускается предъявлять к закупаемым ТРУ требования, которые не указаны в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке. Требования, предъявляемые к закупаемым ТРУ, установленные заказчиком, применяются в равной степени ко всем предлагаемым участниками закупки ТРУ.

## **Раздел 10. Комиссия по осуществлению закупок**

10.1. Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения конкурентной закупки заказчик:

1) до начала проведения закупки – принимает решение о создании Комиссии по осуществлению закупок (далее – Комиссия), определении состава Комиссии с учетом ограничений в отношении физических лиц, указанных в части 7.2 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, назначении председателя Комиссии, определении порядка ее работы;

2) обладает исключительным правом на принятие решения о внесении изменений в состав Комиссии.

10.2. Руководитель заказчика, член Комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ.

10.3. Число членов Комиссии должно быть не менее чем три человека.

10.4. Член Комиссии обязан незамедлительно сообщить заказчику, принявшему решение о создании комиссии по осуществлению закупок, о возникновении обстоятельств, предусмотренных частью 7.2 статьи 3 Федерального закона № 223. В случае выявления в составе Комиссии физических лиц, указанных в части 7.2 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, заказчик обязан незамедлительно заменить их физическими лицами, соответствующими установленным частью 7.2 статьи 3 Федерального закона № 223 требованиям.

10.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50 процентов от общего числа ее членов.

Члены Комиссии могут присутствовать на заседании посредством использования систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

10.6. Комиссия принимает решение путем голосования простым большинством голосов от числа присутствующих, при равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим. Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

## **Раздел 11. Специализированная организация**

11.1. Заказчик вправе привлечь на основе договора специализированную организацию для выполнения отдельных функций по организации и (или) проведению конкурентной закупки, в том числе для разработки документации о конкурентной закупке, размещения в ЕИС и на электронной площадке извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, выполнения иных функций, связанных с обеспечением осуществления конкурентной закупки.

Заказчик не вправе передавать специализированной организации следующие функции:

- планирование закупок;
- создание Комиссии;
- определение начальной (максимальной) цены договора;
- определение предмета и существенных условий договора;
- утверждение документации о конкурентной закупке, проекта договора;
- подписание договора.

11.2. Выбор специализированной организации заказчиком осуществляется способами, предусмотренными Положением.

11.3. Специализированная организация осуществляет переданные в рамках заключенного договора функции от имени Заказчика. При этом права и обязанности в результате осуществления таких функций возникают у заказчика.

11.4. Специализированная организация не может быть участником конкурентной закупки, в рамках которой выполняет функции, указанные в пункте 11.1 настоящего раздела.

## **Раздел 12. Извещение об осуществлении конкурентной закупки**

12.1. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с разделом 9 настоящего Положения (при необходимости);
- 4) место поставки ТРУ;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы ТРУ и максимальное значение цены договора;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за

предоставление данной документации, если такая плата установлена заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки).

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

9) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

10) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения договора), и срок его исполнения.

12.2. В случае проведения запроса котировок в электронной форме в извещении о такой закупке дополнительно указывается следующее:

- требования к участникам и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками такой закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

- требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие и инструкцию по ее заполнению;

- размер обеспечения исполнения гарантийных обязательств, срок и порядок его предоставления в случае, если заказчиком установлено требование обеспечения исполнения гарантийных обязательств. Размер обеспечения исполнения гарантийных обязательств определяется в соответствии с разделом 37 Положения;

- срок со дня размещения в ЕИС протокола подведения итогов закупки, в течение которого победитель должен подписать проект договора;

- порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений извещения, документации (если предусмотрена) об осуществлении конкурентной закупки.

12.3. Извещение об осуществлении конкурентной закупки может содержать иные сведения по усмотрению заказчика при условии, что размещение таких сведений не нарушает нормы действующего законодательства Российской Федерации и не противоречит условиям Положения.

### **Раздел 13. Документация о конкурентной закупке**

13.1. Для осуществления конкурентной закупки заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в ЕИС, на официальном сайте вместе с извещением об осуществлении закупки.

13.2. Документация о конкурентной закупке должна включать следующие сведения:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) ТРУ, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемых ТРУ потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) ТРУ, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, то в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемых ТРУ потребностям заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки ТРУ;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы ТРУ и максимальное значение цены договора;

6) форму, сроки и порядок оплаты ТРУ;

7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы ТРУ, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

9) требования к участникам такой закупки;

10) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки ТРУ, связанных с использованием атомной энергии;

- 11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;
- 12) дату рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;
- 13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке.
- 14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;
- 15) описание предмета такой закупки в соответствии с разделом 9 Положения;
- 16) проект договора (в случае проведения конкурентной закупки по нескольким лотам – проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью документации;
- 17) информация об условиях предоставления приоритета товарам российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении конкурентных закупок указанная в пункте 5.2 раздела 5 Положения.
- 18) размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;
- 19) размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнения которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;
- 20) иные сведения по решению заказчика.

13.3. Описание объекта закупки при осуществлении закупки работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства должно содержать проектную документацию, утвержденную в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности, или типовую проектную документацию, или смету на капитальный ремонт объекта капитального строительства, за исключением случая, если подготовка таких проектных документов, сметы в соответствии с указанным законодательством не требуется, а также случаев осуществления закупки в соответствии со статьями 3.1-2 и 3.1-3 Федерального закона № 223-ФЗ, при которых предметом договора является, помимо прочего, проектирование объекта капитального строительства. Включение проектной документации в описание объекта закупки в соответствии с настоящим пунктом является надлежащим исполнением требований пунктом 13.2 настоящего раздела, пункта 9.1 раздела 9 Положения.

13.4. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке ТРУ, а также предельные величины значимости критериев оценки и сопоставления заявок установлены в приложении 2 к Положению, которое наряду с прочими приложениями к Положению является его неотъемлемой частью.

13.5. Документация о конкурентной закупке наряду с информацией, указанной в пункте 13.2 настоящего раздела, должна содержать информацию, указанную в извещении о проведении конкурентной закупки.

13.6. Документация о конкурентной закупке может содержать иные сведения по усмотрению заказчика при условии, что размещение таких сведений не нарушает нормы действующего законодательства Российской Федерации и не противоречит иным условиям Положения.

#### **Раздел 14. Разъяснения положений извещения и документации об осуществлении конкурентной закупки**

14.1. Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме и (или) документации о закупке с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такой конкурентной закупки в электронной форме.

14.2. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в пункте 14.1 настоящего раздела, заказчик осуществляет разъяснение и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

14.3. Разъяснения положений извещения и (или) документации об осуществлении конкурентной закупки не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

#### **Раздел 15.**

##### **Изменения положений извещения и документации об осуществлении конкурентной закупки**

15.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки и (или) документацию о закупке. Такие изменения размещаются заказчиком в ЕИС, на официальном сайте не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

15.2. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки и (или) документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС, на официальном сайте указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

15.3. Изменение размещенной в ЕИС, на официальном сайте информации о закупке осуществляется с размещением документа, содержащего перечень внесенных изменений.

15.4. Изменение предмета закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке не допускаются.

## **Раздел 16. Обеспечение заявки и требования к гарантии на участие в конкурентной закупке**

16.1. Заказчик при проведении конкурентной закупки вправе установить в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке требование к обеспечению заявок на участие в такой закупке в размере не более 5 процентов начальной (максимальной) цены договора при условии, что указанная цена превышает 5 млн. рублей.

Заказчик не устанавливает в извещении об осуществлении конкурентной закупки, в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 5 млн. рублей.

16.2. В случае осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут являться только СМСП, размер обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке не может превышать 2 процента начальной (максимальной) цены договора.

16.3. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке, за исключением осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть СМСП, может предоставляться участником закупки путем:

1) внесения денежных средств, которые перечисляются на счет оператора электронной площадки в банке (осуществляется блокирование денежных средств). При проведении конкурентной закупки в электронной форме прекращается блокирование и возврат денежных средств участника такой закупки в порядке предусмотренном регламентом электронной площадки.

2) предоставления безотзывной банковской гарантии. Срок действия безотзывной банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем 2 месяца с даты окончания срока подачи заявок.

Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке осуществляется участником закупки. В случае если блокирование денежных средств участника такой закупки не может быть осуществлено и отсутствует информация о предоставлении таким участником безотзывной банковской гарантии, выданной участнику закупки для обеспечения такой заявки, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему её участнику.

16.4. При осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке может предоставляться участниками такой закупки путем:

1) внесения денежных средств, которые вносятся участником такой закупки на специальный банковский счет в соответствии со статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

2) предоставление независимой гарантии.

Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП, должна соответствовать требованиям статьи 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ и Положения о независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке товаров, работ, услуг в электронной форме с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, и независимых гарантиях, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам такой закупки, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.08.2022 № 1397 (далее – Постановление № 1397).

Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием СМСП, требованиям, предусмотренным настоящим разделом, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.

Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

16.5. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

- 1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;
- 2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

16.6. В случаях, указанных в пункте 16.5 настоящего раздела, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, перечисляются на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении закупки и (или) в документации о такой закупке, или заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой или банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в закупке.

## **Раздел 17. Отмена конкурентной закупки**

17.1. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

17.2. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС, на официальном сайте в день принятия этого решения.

17.3. Решение об отмене конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, доводится до сведения участников такой закупки, подавших заявки,

в день принятия этого решения (при наличии у заказчика информации для осуществления связи с данными участниками).

17.4. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии



с пунктом 17.1 настоящего раздела и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) в рамках конкурентной закупки только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

17.5. При отмене конкурентной закупки заказчик не несет ответственность перед участниками закупки, подавшими заявки, за исключением случая, если вследствие отмены конкурентной закупки участникам закупки причинены убытки в результате недобросовестных действий заказчика.

## **Раздел 18. Конкурс в электронной форме**

18.1. Под конкурсом в электронной форме понимается форма торгов, при которой победителем конкурса в электронной форме признается участник конкурса в электронной форме, заявка на участие в конкурсе в электронной форме, которого соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, и заявка на участие в конкурсе в электронной форме, которого по результатам сопоставления заявок на участие в конкурсе в электронной форме, окончательных предложений на основании указанных в конкурсной документации критериев оценки и сопоставления содержит лучшие условия исполнения договора.

18.2. Заказчик размещает в ЕИС, на официальном сайте извещение о проведении конкурса в электронной форме и конкурсную документацию не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе.

Заказчик при проведении конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП, размещает в ЕИС, на официальном сайте извещение о проведении конкурса в электронной форме и конкурсную документацию в следующие сроки:

- 1) не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 млн. рублей;
- 2) не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 млн. рублей.

18.3. Конкурс в электронной форме, в том числе конкурса, участниками которого могут быть только СМСП, проводится заказчиками в порядке, установленном разделами 18–21 Положения.

18.4. При проведении конкурса в электронной форме проведение переговоров заказчиком, членами Комиссии с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе в отношении заявки, поданной таким участником, не допускается до выявления победителя указанного определения.

18.5. При проведении конкурса в электронной форме проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурса в электронной форме

не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурсе в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

### **Раздел 19. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме**

19.1. Заявку на участие в закупке может подать любой участник, прошедший аккредитацию на электронной площадке, а в случае осуществления закупки среди СМСП участник получает аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ.

19.2. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника конкурса в электронной форме о цене договора (единицы ТРУ). Участник закупки вправе подать заявку по форме, установленной заказчиком в конкурсной документации.

19.3 Подача заявки на участие в закупке означает согласие участника закупки, подавшего такую заявку, на поставку ТРУ на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке.

19.4. Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме должна содержать:

а) предложение участника по критериям, предусмотренных пунктом 23 подраздела III.II раздела III приложения 2 к Положению (в случае установления в конкурсной документации этих критериев). При этом отсутствие такого предложения не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке;

б) предложение участника закупки в отношении предмета такой закупки, в том числе характеристики товара, соответствующие значениям, установленным конкурсной документацией в случае осуществления закупки товара или закупки работы, услуги, при выполнении, оказании которых поставляется товар.

19.5. Первая часть заявки может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, предлагаемого участником закупки.

19.6. В первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме не допускается указание сведений об участнике закупки, подавшем заявку на участие в таком конкурсе, а также сведений о предлагаемой этим участником цене договора.

19.7. Вторая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме должна содержать требуемые заказчиком в конкурсной документации следующие информацию и документы:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица); фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика участника такого конкурса или

в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого конкурса;

б) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника закупки, за исключением случаев подписания заявки индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель, либо лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, если участником такой закупки является юридическое лицо;

в) копия соглашения, указанного в пункте 40.2 раздела 40 Положения, в случае подачи заявки на участие в закупке коллективным участником, указанным в разделе 40 Положения;

г) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

д) копии документов, подтверждающих соответствие участника требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, к лицам, осуществляющим поставку ТРУ, или информация, подтверждающая такое соответствие, если в соответствии с законодательством Российской Федерации данные информация и документы, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы);

е) декларация о соответствии участника закупки требованиям, установленным пунктом 8.1. раздела 8 Положения;

ж) декларация о соответствии участника закупки требованиям, установленным пунктом 8.2. раздела 8 Положения, за исключением закупок с участием СМСП;

з) информация и документы, подтверждающие соответствие участника дополнительным требованиям, предусмотренным пунктом 8.3. раздела 8 Положения, за исключением закупок с участием СМСП;

и) копии документов, подтверждающих соответствие ТРУ, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным ТРУ установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если

в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

к) наименование страны происхождения товара, документ, подтверждающий страну происхождения товара предусмотренный актом Правительства Российской Федерации;

л) копии документов и информацию, необходимых для сопоставления и оценки заявок по критериям, предусмотренным пунктом 25 подраздела III.II раздела III приложения 2 к Положению, и установленным документацией о закупке. При этом отсутствие таких документов и информации не является основанием для отклонения такой заявки;

м) информация и документы об обеспечении заявки в конкурентной закупке, за исключением закупок с участием СМСП, если соответствующие требование предусмотрено извещением об такой закупке, документацией о такой закупке:

- копия банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в закупке в случае выбора участником данного способа обеспечения заявки;

н) информация и документы об обеспечении заявки в конкурентной закупке с участием СМСП, если соответствующее требование предусмотрено извещением об такой закупке, документацией о такой закупке:

– реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием СМСП, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником закупки путем внесения денежных средств;

– независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП участником такой закупки предоставляется независимая гарантия.

19.8. Требовать от участника закупки документы и информацию, за исключением предусмотренных Положением, не допускается.

19.9. При осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП декларация, предусмотренная подпунктом «е» пункта 19.7 настоящего раздела не включает в себя информацию, предусмотренную подпунктами «и», «к» пункта 8.1 раздела 8 Положения. Вышеуказанная декларация представляется в составе заявки участником с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием СМСП возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в настоящем разделе, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ.

19.10. Заявка на участие в закупке, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником закупки, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки.

19.11. Участник конкурса в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в закупке в отношении каждого предмета закупки (лота)

в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных конкурсной документацией даты и времени окончания срока подачи таких заявок. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

19.12. Оператором электронной площадки в течение одного часа с момента получения заявки на участие в конкурсе присваивается порядковый номер такой заявке и подтверждается в форме электронного документа, направляемого участнику конкурса, подавшему данную заявку, ее получение с указанием присвоенного такой заявке порядкового номера либо возвращается указанная заявка подавшему ее участнику такого конкурса с одновременным уведомлением данного участника в форме электронного документа об основаниях возврата такой заявки исключительно по следующим основаниям:

- 1) в случае подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных пунктом 19.10 настоящего раздела;
- 2) в случае подачи одним участником конкурса в электронной форме двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в конкурсе в электронной форме;
- 3) в случае получения данной заявки после даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме;
- 4) в случае подачи участником закупки заявки, содержащей предложение о цене договора, превышающее начальную (максимальную) цену договора или равное нулю;

## **Раздел 20. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме**

20.1. Не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме, оператор электронной площадки направляет заказчику первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

20.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке, установленной в извещении и документации об осуществлении закупки, члены Комиссии рассматривают первые части заявок на участие в закупке, направленные оператором электронной площадки, и принимают решение о признании первой части заявки на участие в закупке соответствующей извещению и документации об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным пунктом 20.3

настоящего раздела, а также осуществляют оценку первых частей заявок на участие в закупке, в отношении которых принято решение о признании соответствующими извещению и документации об осуществлении закупки, по критериям, предусмотренным конкурсной документацией (в случае установления таких критериев).

20.3. При рассмотрении первых частей заявок на участие в закупке заявка подлежит отклонению в следующих случаях:

1) непредставление информации, предусмотренной пунктом 19.4 раздела 19 Положения, несоответствия такой информации конкурсной документации или предоставления недостоверной информации;

2) указание в первой части заявки участника закупки сведений о таком участнике и (или) о предлагаемой им цене договора.

20.4. Отклонение заявки по основаниям, не предусмотренным пунктом 20.3 настоящего раздела, не допускается.

20.5. По результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке в срок, предусмотренный пунктом 20.2 настоящего раздела Комиссия составляет протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке, который подписывается всеми присутствующими на заседании ее членами. Указанный протокол должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

– количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

– оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;

4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения Комиссия о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

5) информация о решении каждого члена Комиссия принимавшего участие в рассмотрении и оценке первых частей заявок на участие в закупке, в отношении каждой первой части заявки на участие в закупке;

6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой.

20.6. Протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке в день его подписания направляется заказчиком оператору электронной площадки.

20.7. Не позднее одного часа с момента получения протокола рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке оператор

электронной площадки направляет уведомление каждому участнику закупки, подавшему заявку на участие в закупке, о размещении такого протокола.

### **Раздел 21. Порядок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме и подведения итогов конкурса в электронной форме**

21.1. В течение одного часа после размещения протокола рассмотрения и оценки первых частей заявок в ЕИС, на официальном сайте оператор электронной площадки направляет заказчику вторые части заявок на участие в таком конкурсе, поданные участниками закупки, первые части заявок которых признаны соответствующими извещению и документации об осуществлении, а также предложения о цене договора таких участников.

21.2. В течение трех рабочих дней, а в случае закупки среди СМСП в течение одного рабочего дня, с даты направления оператором электронной площадки документов и информации, предусмотренных пунктом 21.1 настоящего раздела, члены Комиссии рассматривают вторые части заявок на участие в закупке, направленные оператором электронной площадки, и принимают решение о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению и документации об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным пунктом 21.3 настоящего раздела, а также осуществляют оценку вторых частей заявок на участие в закупке, в отношении которых принято решение о признании соответствующими извещению и документации об осуществлении закупки, по критериям, предусмотренным конкурсной документацией (в случае установления таких критериев).

21.3. При рассмотрении вторых частей заявок на участие в закупке заявка подлежит отклонению в следующих случаях:

1) непредставление информации и документов, предусмотренной пунктом 19.7 раздела 19 Положения, несоответствия такой информации и документов конкурсной документации или предоставления недостоверной информации;

2) несоответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении и документации об осуществлении закупки в соответствии с разделом 8 Положения;

3) в случае, предусмотренном пунктом 40.9 раздела 40 Положения.

21.4. Отклонение заявки по основаниям, не предусмотренным пунктом 21.3 настоящего раздела, не допускается.

21.5. В случае установления недостоверности информации, представленной участником закупки, в случае установления несоответствия участника требованиям, установленным в извещении и документации об осуществлении закупки, Комиссия обязана отстранить такого участника от участия в этой закупке на любом этапе его проведения или отказаться от заключения договора с победителем закупки.

Решение об отстранении участника конкурса в электронной форме или об отказе от заключения договора с участником конкурса в электронной форме принимается Комиссией и оформляется протоколом, который подписывается не позднее одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

В указанный протокол включаются сведения:

- 1) о месте, дате и времени его составления,
- 2) о лице, с которым Заказчик отказывается заключить договор, либо который отстраняется от участия в конкурсе в электронной форме,
- 3) о фактах, которые являются основанием для принятия такого решения, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Указанный протокол размещается на электронной площадке не позднее рабочего дня следующего за днем его подписания.

21.6. По результатам рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке в срок, предусмотренный пунктом 21.2 настоящего раздела, Комиссия составляет протокол рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке, который подписывается всеми присутствующими на заседании ее членами. Указанный протокол должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
  - количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
  - оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения Комиссии о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 5) информация о решении каждого члена Комиссии, принимавшего участие в рассмотрении и оценке вторых частей заявок на участие в закупке, в отношении каждой заявки на участие в закупке;
- 6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой.

21.7. Протокол рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке в день его подписания направляется заказчиком оператору электронной площадки.

21.8. Участники закупки, заявки которых признаны соответствующими извещению и документации об осуществлении закупки, вправе в течение процедуры подачи дополнительных предложений о цене договора подать с использованием электронной площадки одно предложение о цене договора.



При подаче участником закупки ценового предложения участники конкурса в электронной форме вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного ими ранее. Дата и время такой процедуры устанавливаются извещением и документацией об осуществлении закупки, продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет три часа. Если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

21.9. В течение одного часа после окончания срока подачи дополнительных ценовых предложений оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в ЕИС, на официальном сайте протокол подачи дополнительных ценовых предложений, содержащий дату, время начала и окончания подачи дополнительных ценовых предложений с указанием времени их поступления.

21.10. Не позднее рабочего дня, следующего за датой размещения протокола, указанного в пункте 21.9 настоящего раздела, заказчик составляет протокол подведения итогов конкурса в электронной форме, в котором фиксируются результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе в электронной форме и который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

21.11. Протокол подведения итогов конкурса в электронной форме должен содержать информацию:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в закупке в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия;
- 4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке с указанием в том числе:
  - 5) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
  - 6) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;
  - 7) результаты оценки заявок на участие в закупке указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке

значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

8) информация о решении каждого члена комиссии по осуществлению закупок, принимавшего участие в подведении итогов закупки, в отношении каждой заявки на участие в закупке;

9) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой

21.12. Протокол подведения итогов конкурса в электронной форме направляется заказчиком оператору электронной площадки в день его подписания.

21.13. Протоколы, составляемые в ходе конкурса в электронной форме, размещаются заказчиком в ЕИС, на официальном сайте не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

## **Раздел 22. Аукцион в электронной форме**

22.1. Под аукционом в электронной форме понимается форма торгов, при которой победителем аукциона в электронной форме, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением и документацией об аукционе в электронной форме (далее – аукционная документация), и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме, на установленную в аукционной документации величину (далее – «шаг аукциона»).

22.2. В случае если при проведении аукциона в электронной форме цена договора снижена до нуля, такой аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона в электронной форме признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

22.3. Заказчик размещает в ЕИС, на официальном сайте извещение о проведении аукциона в электронной форме и аукционную документацию не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

Заказчик при проведении аукциона в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП, размещает в ЕИС извещение о проведении аукциона в электронной форме и аукционную документацию в следующие сроки:

1) не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 млн. рублей;

2) не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 млн. рублей.

22.4. Аукцион в электронной форме проводится заказчиками в порядке,

установленном разделами 22–26 Положения.

22.5. При проведении аукциона в электронной форме проведение переговоров заказчиком, членами Комиссии с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе в отношении заявки, поданных таким участником, не допускается до выявления победителя указанного определения.

22.6. При проведении аукциона в электронной форме проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником аукциона в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в аукционе в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

### **Раздел 23. Порядок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме**

23.1. Заявку на участие в закупке может подать любой участник, прошедший аккредитацию на электронной площадке, а в случае осуществления закупки среди СМСП участник получает аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ.

23.2. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Участник закупки вправе подать заявку по рекомендуемой форме, установленной заказчиком в аукционной документации.

23.3. Подача заявки на участие в закупке означает согласие участника закупки, подавшего такую заявку, на поставку ТРУ на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке.

23.4. Первая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать предложение участника закупки в отношении предмета такой закупки, в том числе характеристики товара, соответствующие значениям, установленным аукционной документацией в случае осуществления закупки товара или закупки работы, услуги, при выполнении, оказании которых поставляется товар.

23.5. Первая часть заявки может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, предлагаемого участником закупки.

23.6. В первой части заявки на участие в аукционе в электронной форме не допускается указание сведений об участнике закупки, подавшем заявку на участие в таком аукционе, а также сведений о предлагаемой этим участником цене договора.

23.7. Вторая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме должна содержать требуемые заказчиком в аукционной документации следующие информацию и документы:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица); фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица, в том числе

зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика участника такого аукциона или, в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства, аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого аукциона;

б) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника закупки, за исключением случаев подписания заявки индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель, а также лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, если участником такой закупки является юридическое лицо.

в) копия соглашения, указанного в пункте 40.2 раздела 40 Положения, в случае подачи заявки на участие в закупке коллективным участником, указанным в разделе 40 Положения;

г) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

д) копии документов, подтверждающих соответствие участника требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку ТРУ, или информация, подтверждающая такое соответствие, если в соответствии с законодательством Российской Федерации данные информация и документы содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы);

е) декларация о соответствии участника закупки требованиям, установленным пунктом 8.1. раздела 8 Положения;

ж) декларация о соответствии участника закупки требованиям, установленным пунктом 8.2. раздела 8 Положения, за исключением закупок с участием СМСП;

з) информация и документы, подтверждающие соответствие участника дополнительным требованиям, предусмотренным пунктом 8.3. раздела 8 настоящего Положения, за исключением закупок с участием СМСП;

и) копии документов, подтверждающих соответствие ТРУ, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным ТРУ установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации

и перечень таких документов предусмотрен документацией о закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

к) наименование страны происхождения товара, документ, подтверждающий страну происхождения товара предусмотренный актом Правительства Российской Федерации;

л) информация и документы об обеспечении заявки в конкурентной закупке, за исключением закупок с участием СМСП, если соответствующие требование предусмотрено извещением об такой закупке, документацией о такой закупке:

- копия банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в закупке в случае выбора участником данного способа обеспечения заявки;

м) информацию и документы об обеспечении заявки в конкурентной закупке с участием СМСП, если соответствующие требование предусмотрено извещением об такой закупке, документацией о такой закупке:

- реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием СМСП, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

- независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП участником такой закупки предоставляется независимая гарантия.

23.8. Требовать от участника закупки документы и информацию, за исключением предусмотренных Положением, не допускается.

23.9. При осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП декларация, предусмотренная подпунктом «е» пункта 23.7 настоящего раздела не включает в себя информацию, предусмотренную подпунктами «и», «к» пункта 8.1 раздела 8 Положения. Вышеуказанная декларация представляется в составе заявки участником с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием СМСП возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в настоящем разделе, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ.

23.10. Заявка на участие в закупке, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником закупки, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки.

23.11. Участник аукциона в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных аукционной документацией даты и времени окончания срока подачи таких заявок. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою

заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

23.12. Оператором электронной площадки в течение одного часа с момента получения заявки на участие в аукционе в электронной форме присваивается порядковый номер такой заявке и подтверждается в форме электронного документа, направляемого участнику закупки, подавшему данную заявку, ее получение с указанием присвоенного такой заявке порядкового номера либо возвращается указанная заявка подавшему ее участнику такой закупки с одновременным уведомлением данного участника в форме электронного документа об основаниях возврата такой заявки исключительно по следующим основаниям:

- 1) в случае подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных пунктом 23.10 настоящего раздела;
- 2) в случае подачи одним участником конкурса в электронной форме двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в аукционе в электронной форме;
- 3) в случае получения данной заявки после даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме;

#### **Раздел 24. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме**

24.1. Не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме, оператор электронной площадки направляет заказчику первые части заявок на участие в таком аукционе.

24.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в закупке, установленной в извещении и документации об осуществлении закупки члены Комиссии рассматривают первые части заявок на участие в закупке, направленные оператором электронной площадки, и принимают решение о признании первой части заявки на участие в закупке соответствующей извещению и документации об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным пунктом 24.3 настоящего раздела.

24.3. При рассмотрении первых частей заявок на участие в закупке заявка подлежит отклонению в следующих случаях:

- 1) непредставление информации, предусмотренной пунктом 23.4 раздела 23 Положения, несоответствие такой информации аукционной документации или предоставления недостоверной информации;

2) указание в первой части заявки участника закупки сведений о таком участнике и (или) о предлагаемой им цене договора.

24.4. Отклонение заявки по основаниям, не предусмотренным пунктом 24.3 настоящего раздела, не допускается.

24.5. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в закупке в срок, предусмотренный пунктом 24.2 настоящего раздела, Комиссия составляет протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в закупке, который подписывается всеми присутствующими на заседании ее членами. Указанный протокол должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

- количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
- оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;

- 4) информация о решении каждого члена комиссии по осуществлению закупок, принимавшего участие в рассмотрении и первых частей заявок на участие в закупке, в отношении каждой первой части заявки на участие в закупке;

- 5) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой.

24.6. Протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в закупке в день его подписания направляется заказчиком оператору электронной площадки.

24.7. Не позднее одного часа с момента получения протокола рассмотрения первых частей заявок на участие в закупке оператор электронной площадки направляет уведомление каждому участнику закупки, подавшему заявку на участие в закупке, о размещении такого протокола.

## **Раздел 25. Порядок проведения аукциона в электронной форме**

25.1. В аукционе в электронной форме могут участвовать только те участники аукциона в электронной форме, первые части которых признаны соответствующими.

25.2. Аукцион в электронной форме проводится на электронной площадке в указанный в извещении о его проведении и определенный в соответствии с пунктом 25.3 настоящего раздела день. Время начала проведения аукциона в электронной форме устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен заказчик.

25.3. Днем проведения аукциона в электронной форме является рабочий день, следующий за датой окончания срока рассмотрения первых частей заявок

на участие в аукционе в электронной форме.

25.4. Аукцион в электронной форме проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме, в порядке, установленном настоящим разделом.

25.5. В случае если количество поставляемых ТРУ невозможно определить, аукцион в электронной форме проводится путем снижения начальной суммы цен единиц ТРУ в порядке, установленном настоящим разделом Положения.

25.6. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) «шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее, чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

25.7. От начала проведения аукциона в электронной форме на электронной площадке до истечения срока подачи предложений о цене договора должны быть указаны в обязательном порядке все предложения о цене договора и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, в соответствии с пунктом 25.8. настоящего раздела.

25.8. При проведении аукциона в электронной форме время приема ценовых предложений составляет четыре минуты с момента начала процедуры подачи ценовых предложений. В случае поступления в такое время ценового предложения время приема ценовых предложений на электронной площадке автоматически увеличивается на четыре минуты с момента поступления такого предложения. При этом общая продолжительность приема ценовых предложений не должна превышать пять часов с момента начала процедуры подачи ценовых предложений. Время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение такого аукциона, после снижения начальной (максимальной) цены договора или поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени приема ценовых предложений ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, такой аукцион завершается автоматически с помощью



программных и технических средств, обеспечивающих его проведение.

25.9. В течение десяти минут с момента завершения в соответствии с пунктом 25.8 настоящего раздела аукциона в электронной форме любой его участник вправе подать предложение о цене договора, которое не ниже чем последнее предложение о минимальной цене договора независимо от «шага аукциона», с учетом требований, предусмотренных подпунктами 3 и 5 пункта 25.6 настоящего раздела.

25.10. В случае если участником аукциона в электронной форме предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником аукциона в электронной форме, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.

25.11. В случае проведения в соответствии с пунктом 26.5 настоящего раздела аукциона в электронной форме его участником, предложившим наиболее низкую цену договора, признается лицо, предложившее наиболее низкую сумму цен единиц ТРУ.

25.12. В течение одного часа после окончания подачи предложений о цене договора оператор электронной площадки:

1) составляет и размещает на электронной площадке и в ЕИС, на официальном сайте, протокол подачи предложений о цене договора, содержащий дату, время начала и окончания подачи предложений о цене договора и поступившие минимальные предложения о цене договора каждого участника аукциона в электронной форме с указанием времени их поступления.

2) направляет заказчику вторые части заявок на участие в таком аукционе, поданные его участниками, и протокол подачи предложений о цене договора.

25.13. В случае если при проведении аукциона в электронной форме цена договора снижена до 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора или ниже, такой аукцион проводится на право заключить договор. При этом такой аукцион проводится путем повышения цены договора исходя из положений Положения о порядке проведения аукциона в электронной форме с учетом следующих особенностей:

1) участник такого аукциона не вправе подавать предложения о цене договора выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона сделок от имени участника аукциона в электронной форме;

2) размер обеспечения исполнения договора рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме.

## **Раздел 26. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме и подведения итогов аукциона в электронной форме**

26.1. В течение трех рабочих дней, а в случае закупки среди СМСП в течение одного рабочего дня, после направления оператором электронной

площадки документов и информации, предусмотренной в пункте 25.12 раздела 25 Положения, члены комиссии по осуществлению закупок рассматривают вторые части заявок на участие в закупке, направленные оператором электронной площадки, и принимают решение о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению и документации об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным пунктом 26.2 настоящего раздела.

26.2. При рассмотрении вторых частей заявок на участие в закупке заявка подлежит отклонению в следующих случаях:

1) непредставление информации и документов, предусмотренной пунктом 23.7 раздела 23 Положения, несоответствия такой информации и документов аукционной документации или предоставления недостоверной информации;

2) несоответствия участника закупки требованиям, установленным в извещении и документации об осуществлении закупки в соответствии с разделом 8 Положения;

3) в случае, предусмотренном пунктом 40.9 раздела 40 Положения.

26.3. Отклонение заявки по основаниям, не предусмотренным пунктом 26.2 настоящего раздела, не допускается.

26.4. В случае установления недостоверности информации, представленной участником закупки, в случае установления несоответствия участника требованиям, установленным в извещении и документации об осуществлении закупки, Комиссия обязана отстранить такого участника от участия в этой закупке на любом этапе его проведения или отказаться от заключения договора с победителем закупки.

Решение об отстранении участника аукциона в электронной форме или об отказе от заключения договора с участником аукциона в электронной форме принимается Комиссией и оформляется протоколом, который подписывается не позднее одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

В указанный протокол включаются сведения:

1) о месте, дате и времени его составления;

2) о лице, с которым заказчик отказывается заключить договор, либо который отстраняется от участия в аукционе в электронной форме;

3) о фактах, которые являются основанием для принятия такого решения, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Указанный протокол размещается на электронной площадке не позднее рабочего дня следующего за днем его подписания.

26.5. По результатам рассмотрения заявок на участие в закупке и на основании протокола подачи предложений о цене договора, в срок, предусмотренный пунктом 26.1 настоящего раздела Комиссия присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора и составляет протокол рассмотрения вторых частей заявок на участие в закупке, который подписывается всеми присутствующими на заседании ее членами. Указанный протокол должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
  - 4) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
  - 5) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;
  - 6) информация о решении каждого члена комиссии по осуществлению закупок, принимавшего участие в рассмотрении вторых частей заявок на участие в закупке, в отношении каждой заявки на участие в закупке;
  - 7) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой.

26.6. Протокол рассмотрения вторых частей заявок на участие в закупке в день его подписания направляется заказчиком оператору электронной площадки.

26.7. Участник аукциона в электронной форме, который предложил наиболее низкую цену договора или сумму цен единиц ТРУ, и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией, признается победителем такого аукциона.

26.8. В случае, предусмотренном пунктом 25.13 раздела 25 Положения, победителем аукциона в электронной форме признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения договора и заявка на участие в таком аукционе которого соответствует требованиям, установленным документацией о таком аукционе.

26.9. Не позднее одного рабочего дня, следующего после размещения заказчиком в ЕИС, на официальном сайте протокола рассмотрения вторых частей заявок на участие в закупке, комиссия по осуществлению закупок составляет протокол подведения итогов аукциона в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании ее членами. Указанный протокол должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в закупке в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях. Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке с указанием в том числе:

- количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
- оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;

5) информация о решении каждого члена комиссии по осуществлению закупок, принимавшего участие в подведении итогов закупки, в отношении каждой заявки на участие в закупке;

6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой.

26.8. Протокол подведения итогов аукциона в электронной форме направляется заказчиком оператору электронной площадки в день его подписания.

26.9. Протоколы, составляемые в ходе аукциона в электронной форме, размещаются заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

## **Раздел 27. Запрос котировок в электронной форме**

27.1. Под запросом котировок в электронной форме понимается форма торгов, при которой победителем запроса котировок в электронной форме признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, и содержит наиболее низкую цену договора.

27.2. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении запроса котировок в электронной форме не менее чем за 5 рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

27.3. Заказчик при проведении запроса котировок в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП, размещает в ЕИС извещение о проведении запроса котировок в электронной форме не менее чем за 4 рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 7 млн. рублей.

27.4. Запрос котировок в электронной форме осуществляется заказчиками в порядке, установленном разделами 27–29 Положения.

27.5. При проведении запроса котировок в электронной форме проведение переговоров заказчиком, членами Комиссии с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе в отношении заявки, поданных таким участником, не допускается до выявления победителя указанного определения.

27.6. Проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником запроса котировок в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в запросе

котировок в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

## **Раздел 28. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме**

28.1. Заявку на участие в закупке может подать любой участник, прошедший аккредитацию на электронной площадке, а в случае осуществления закупки среди СМСП участник получает аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ.

28.2. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из одной части. Участник закупки вправе подать заявку по рекомендуемой форме, установленной заказчиком в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

28.3. Подача заявки на участие в закупке означает согласие участника закупки, подавшего такую заявку, на поставку ТРУ на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки.

28.4. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать:

а) предложение участника закупки в отношении предмета такой закупки, в том числе характеристики товара, соответствующие значениям, установленным извещением в случае осуществления закупки товара или закупки работы, услуги, при выполнении, оказании которых поставляется товар.

Заявка может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, предлагаемого участником закупки.

б) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица); фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого запроса котировок;

в) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника закупки, за исключением случаев подписания заявки индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель, а также лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, если участником такой закупки является юридическое лицо.

г) копия соглашения, указанного в пункте 40.2 раздела 40 Положения, в случае подачи заявки на участие в закупке коллективным участником,

указанным в разделе 40 Положения;

д) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

е) копии документов, подтверждающих соответствие участника требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку ТРУ или информация, подтверждающая такое соответствие, если в соответствии с законодательством Российской Федерации данные информация и документы, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы);

ж) декларация о соответствии участника закупки требованиям, установленным пунктом 8.1. раздела 8 Положения;

з) декларация о соответствии участника закупки требованиям, установленным пунктом 8.2. раздела 8 Положения, за исключением закупок с участием СМСП;

и) информация и документы, подтверждающие соответствие участника дополнительным требованиям, предусмотренным пунктом 8.3. раздела 8 Положения, за исключением закупок с участием СМСП;

к) копии документов, подтверждающих соответствие ТРУ, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным ТРУ установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен извещением об осуществлении закупки. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

л) наименование страны происхождения товара, документ, подтверждающий страну происхождения товара предусмотренный актом Правительства Российской Федерации;

м) информация и документы об обеспечении заявки в конкурентной закупке, за исключением закупок с участием СМСП, если соответствующие требование предусмотрено извещением об такой закупке, документацией о такой закупке:

- копия банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в закупке в случае выбора участником данного способа обеспечения заявки;

н) информация и документы об обеспечении заявки в конкурентной закупке с участием СМСП, если соответствующие требование предусмотрено извещением об такой закупке, документацией о такой закупке:

- реквизиты специального банковского счета участника конкурентной

закупки с участием СМСП, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

– независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП участником такой закупки предоставляется независимая гарантия.

о) предложение участника закупки о цене договора (единицы товара, работы, услуги).

28.5. Требовать от участника закупки документы и информацию, за исключением предусмотренных Положением, не допускается.

28.6. При осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП декларация, предусмотренная подпунктом «ж» пункта 28.4 настоящего раздела не включает в себя информацию, предусмотренную подпунктами «и», «к» пункта 8.1 раздела 8 Положения. Вышеуказанная декларация представляется в составе заявки участником с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием СМСП возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в настоящем разделе, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ.

28.7. Заявка на участие в закупке, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником закупки, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки.

28.8. Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения до предусмотренных даты и времени окончания срока подачи таких заявок. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

28.9. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме оператор электронной площадки присваивает данной заявке порядковый номер и подтверждает в форме электронного документа, направляемого участнику закупки, подавшему данную заявку, ее получение с указанием присвоенного такой заявке порядкового номера.

28.10. Оператором электронной площадки в течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме возвращается указанная заявка подавшему ее участнику такой закупки с одновременным уведомлением данного участника в форме электронного документа об основаниях возврата такой заявки исключительно по следующим основаниям:

- а) в случае подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных пунктом 28.7 настоящего раздела;
- б) в случае подачи одним участником запроса котировок в электронной форме двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в запросе котировок в электронной форме;
- в) в случае получения данной заявки после даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме;
- г) в случае подачи участником закупки заявки, содержащей предложение о цене договора (единицы товара, работы, услуги), превышающее начальную (максимальную) цену договора (единицы товара, работы, услуги) или равное нулю.

### **Раздел 29. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме и подведение итогов запроса котировок в электронной форме**

29.1. Не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, оператор электронной площадки обеспечивает направление заказчику всех заявок, поданных на участие в таком запросе.

29.2. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пункте 29.1 настоящего раздела, члены Комиссии рассматривают заявки на участие в закупке и принимают решение о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным пунктом 29.3 настоящего раздела.

29.3. При рассмотрении заявок на участие в закупке заявка подлежит отклонению в следующих случаях:

- 1) непредставления информации и документов, предусмотренной пунктом 28.4 раздела 28 Положения, несоответствия такой информации и документов извещению об осуществлении закупки или предоставления недостоверной информации;
- 2) несоответствия участника закупки требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки в соответствии с разделом 8 Положения;
- 3) в случае, предусмотренном пунктом 40.9 раздела 40 Положения.

29.4. Отклонение заявки по основаниям, не предусмотренным пунктом 29.3 настоящего раздела, не допускается.

29.5. В случае установления недостоверности информации, представленной участником закупки, в случае установления несоответствия участника требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, Комиссия обязана отстранить такого участника от участия в этой закупке на любом этапе его проведения или отказаться от заключения договора с победителем закупки.



Решение об отстранении участника запроса котировок в электронной форме или об отказе от заключения договора с участником запроса котировок в электронной форме принимается комиссией по осуществлению закупок и оформляется протоколом, который подписывается не позднее одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

В указанный протокол включаются сведения:

- 1) о месте, дате и времени его составления,
- 2) о лице, с которым Заказчик отказывается заключить договор, либо который отстраняется от участия в запросе котировок в электронной форме,
- 3) о фактах, которые являются основанием для принятия такого решения, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Указанный протокол размещается на электронной площадке не позднее рабочего дня следующего за днем его подписания.

29.6. Комиссия в срок, предусмотренный пунктом 29.2 настоящего раздела, на основании результатов рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора и составляет протокол подведения итогов запроса котировок в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании ее членами. Указанный протокол должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в закупке в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях. Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия;
- 4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке с указанием в том числе:
  - количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
  - оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;
- 5) информация о решении каждого члена Комиссии, принимавшего участие в подведении итогов закупки, в отношении каждой заявки на участие в закупке;
- 6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой.

29.7. Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие

в таком запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, в которой содержится наименьшее ценовое предложение.

29.8. Протокол подведения итогов запроса котировок в электронной форме направляется заказчиком оператору электронной площадки в день его подписания. Размещается протокол заказчиком в ЕИС, на официальном сайте не позднее чем через три дня со дня его подписания.

### **Раздел 30. Запрос предложений в электронной форме**

30.1. Под запросом предложений в электронной форме понимается форма торгов, при которой победителем запроса предложений в электронной форме признается участник запроса предложений в электронной форме, заявка на участие в запросе предложений в электронной форме которого в соответствии с критериями, определенными в документации о запросе предложений в электронной форме, наиболее полно соответствует требованиям документации о запросе предложений в электронной форме и содержит лучшие условия поставки ТРУ.

30.2. Заказчик размещает в ЕИС, на официальном сайте извещение о проведении запроса предложений в электронной форме и документацию о запросе предложений в электронной форме не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений.

30.3. Заказчик при проведении запроса предложений в электронной форме, участниками которого могут быть только СМСП, размещает в ЕИС, на официальном сайте извещение о проведении запроса предложений в электронной форме и документацию о запросе предложений в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать 15 млн. рублей.

30.4. Запрос предложений в электронной форме осуществляется заказчиками в порядке, установленном разделами 30–33 Положения.

30.5. При осуществлении запроса предложений в электронной форме проведение переговоров заказчиком, членами Комиссии с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе в отношении заявки, поданных таким участником, не допускается до выявления победителя указанного определения.

30.6. При осуществлении запроса предложений в электронной форме проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником запроса предложений в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в запросе предложений в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

### **Раздел 31. Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме**

31.1. Заявку на участие в закупке может подать любой участник, прошедший аккредитацию на электронной площадке, а в случае осуществления закупки среди СМСП участник получает аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ.

31.2. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника запроса предложений в электронной форме о цене договора (единицы ТРУ). Участник закупки вправе подать заявку по рекомендуемой форме, установленной заказчиком в документации о запросе предложений.

31.3. Подача заявки на участие в закупке означает согласие участника закупки, подавшего такую заявку, на поставку ТРУ на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки, документацией о закупке.

31.4. Первая часть заявки на участие в запросе предложений в электронной форме должна содержать:

а) предложение участника по критериям, предусмотренных пунктом 23 подраздела III.II раздела III приложения 2 к Положению (в случае установления в конкурсной документации этих критериев). При этом отсутствие такого предложения не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке;

б) предложение участника закупки в отношении предмета такой закупки, в том числе характеристики товара, соответствующие значениям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме в случае осуществления закупки товара или закупки работы, услуги, при выполнении, оказании которых поставляется товар.

31.5. Первая часть заявки может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, предлагаемого участником закупки.

31.6. В первой части заявки на участие в запросе предложений в электронной форме не допускается указание сведений об участнике закупки, подавшем заявку на участие в таком запросе предложений, а также сведений о предлагаемой этим участником цене договора.

31.7. Вторая часть заявки на участие в запросе предложений в электронной форме должна содержать требуемые заказчиком в документации о запросе предложений следующие информацию и документы:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица); фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика участника такого запроса предложений или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера

налогоплательщика (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого запроса предложений;

б) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника закупки, за исключением случаев подписания заявки индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель, а также лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, если участником такой закупки является юридическое лицо;

в) копия соглашения, указанного в пункте 40.2 раздела 40 Положения, в случае подачи заявки на участие в закупке коллективным участником, указанным в разделе 40 Положения;

г) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой;

д) копии документов, подтверждающих соответствие участника требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку ТРУ или информация, подтверждающая такое соответствие, если в соответствии с законодательством Российской Федерации данные информация и документы содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы);

е) декларация о соответствии участника закупки требованиям, установленным пунктом 8.1. раздела 8 Положения;

ж) декларация о соответствии участника закупки требованиям, установленным пунктом 8.2. раздела 8 Положения, за исключением закупок с участием СМСП;

з) информация и документы, подтверждающие соответствие участника дополнительным требованиям, предусмотренным пунктом 8.3. раздела 8 Положения, за исключением закупок с участием СМСП;

и) копии документов, подтверждающих соответствие ТРУ, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным ТРУ установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

к) наименование страны происхождения товара, документ, подтверждающий страну происхождения товара предусмотренный актом Правительства Российской Федерации;

л) копии документов и информация, необходимые для сопоставления и оценки заявок по критериям, предусмотренным пунктом 25 подраздела III.II раздела III приложения 2 к Положению, установленным документацией о закупке. При этом отсутствие этих документов и информации не является основанием для отклонения такой заявки;

м) информация и документы об обеспечении заявки в конкурентной закупке, за исключением закупок с участием СМСП, если соответствующие требование предусмотрено извещением об такой закупке, документацией о такой закупке:

- копия банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в закупке в случае выбора участником данного способа обеспечения заявки;

н) информация и документы об обеспечении заявки в конкурентной закупке с участием СМСП, если соответствующие требования предусмотрены извещением о такой закупке, документацией о такой закупке:

- реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием СМСП, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

- независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием СМСП участником такой закупки предоставляется независимая гарантия.

31.8. Требовать от участника закупки документы и информацию, за исключением предусмотренных настоящим Положением, не допускается.

31.9. При осуществлении конкурентной закупки с участием СМСП декларация, предусмотренная подпунктом «е» пункта 31.7 настоящего раздела, не включает в себя информацию, предусмотренную подпунктами «и», «к» пункта 8.1 раздела 8 Положения. Вышеуказанная декларация представляется в составе заявки участником с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием СМСП возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в настоящем разделе, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ.

31.10. Заявка на участие в закупке, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником закупки, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки.

31.11. Участник запроса предложений в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных документацией о запросе предложений даты

и времени окончания срока подачи таких заявок. Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

31.12. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме оператор электронной площадки присваивает данной заявке порядковый номер и подтверждает в форме электронного документа, направляемого участнику запроса предложений в электронной форме, подавшему данную заявку, ее получение с указанием присвоенного такой заявке порядкового номера.

31.13. Оператором электронной площадки в течение одного часа с момента получения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме возвращается указанная заявка подавшему ее участнику такой закупки с одновременным уведомлением данного участника в форме электронного документа об основаниях возврата такой заявки исключительно по следующим основаниям:

- 1) в случае подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных пунктом 31.10 настоящего раздела;
- 2) в случае подачи одним участником запроса предложений в электронной форме двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в запросе предложений в электронной форме;
- 3) в случае получения данной заявки после даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме;
- 4) в случае получения участником закупки заявки, содержащей предложение о цене договора, превышающее начальную (максимальную) цену договора или равное нулю;

## **Раздел 32. Порядок рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме**

32.1. Не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, оператор электронной площадки направляет Заказчику первые части заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

32.2. Не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке, установленной в извещении и документации об осуществлении закупки члены комиссии по осуществлению закупок рассматривают первые части заявок на участие в закупке, направленные оператором электронной площадки, и принимают решение о признании первой части заявки на участие в закупке соответствующей извещению и документации об осуществлении

закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным пунктом 32.3 настоящего раздела; а также осуществляют оценку первых частей заявок на участие в закупке, в отношении которых принято решение о признании соответствующими извещению и документации об осуществлении закупки, по критериям, предусмотренным документацией о запросе предложений (если такие критерии установлены).

32.3. При рассмотрении первых частей заявок на участие в закупке заявка подлежит отклонению в следующих случаях:

1) непредставления информации, предусмотренной пунктом 31.4 раздела 31 Положения, несоответствия такой информации документации о запросе предложений или предоставления недостоверной информации;

2) указания в первой части заявки участника закупки сведений о таком участнике и (или) о предлагаемой им цене договора.

32.4. Отклонение заявки по основаниям, не предусмотренным пунктом 32.3 настоящего раздела, не допускается.

32.5. По результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке в срок, предусмотренный пунктом 32.2 настоящего раздела Комиссия составляет протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке, который подписывается всеми присутствующими на заседании ее членами. Указанный протокол должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

4) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

5) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;

6) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения Комиссия о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

7) информация о решении каждого члена комиссии по осуществлению закупок, принимавшего участие в рассмотрении и оценке первых частей заявок на участие в закупке, в отношении каждой первой части заявки на участие в закупке;

8) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой.

32.6. Протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке в день его подписания направляется заказчиком оператору электронной площадки.

32.7. Не позднее одного часа с момента получения протокола рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке оператор электронной площадки направляет уведомление каждому участнику закупки, подавшему заявку на участие в закупке, о размещении такого протокола.

### **Раздел 33. Порядок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в запросе предложений в электронной форме и подведения итогов запроса предложений в электронной форме**

33.1. В течение одного часа после размещения протокола рассмотрения и оценки первых частей заявок в ЕИС оператор электронной площадки направляет заказчику вторые части заявок на участие в таком запросе предложений, поданные участниками закупки, первые части заявок которых признаны соответствующими извещению и документации об осуществлении, а также предложения о цене договора таких участников.

33.2. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пункте 33.1 настоящего раздела, члены Комиссии рассматривают вторые части заявок на участие в закупке и принимают решение о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным пунктом 33.3 настоящего раздела, а также осуществляют оценку заявок на участие в закупке, в отношении которых принято решение о признании соответствующими извещению и документации об осуществлении закупки, по критериям, предусмотренным документацией о запросе предложений (если такие критерии установлены).

33.3. При рассмотрении вторых частей заявок на участие в закупке заявка подлежит отклонению в следующих случаях:

- 1) непредставление информации и документов, предусмотренной пунктом 31.7 раздела 31 Положения, несоответствие такой информации и документов документации осуществления закупки или предоставления недостоверной информации;
- 2) несоответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении и документации об осуществлении закупки в соответствии с разделом 8 Положения;
- 3) в случае, предусмотренном пунктом 40.9 раздела 40 Положения.

33.4. Отклонение заявки по основаниям, не предусмотренным пунктом 33.3 настоящего раздела, не допускается.

33.5. В случае установления недостоверности информации, представленной участником закупки, в случае установления несоответствия участника требованиям, установленным в извещении и документации об осуществлении закупки, Комиссия обязана отстранить такого участника от участия в этой закупке на любом этапе его проведения или отказаться от заключения договора с победителем закупки.



Решение об отстранении участника запроса предложений в электронной форме или об отказе от заключения договора с участником запроса предложений в электронной форме принимается комиссией по осуществлению закупок и оформляется протоколом, который подписывается не позднее одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения.

В указанный протокол включаются сведения:

- 1) о месте, дате и времени его составления,
- 2) о лице, с которым заказчик отказывается заключить договор, либо который отстраняется от участия в запросе предложений в электронной форме,
- 3) о фактах, которые являются основанием для принятия такого решения, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Указанный протокол размещается на электронной площадке не позднее рабочего дня следующего за днем его подписания.

33.6. По результатам рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке в срок, предусмотренный пунктом 33.2 настоящего раздела Комиссия составляет протокол рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке, который подписывается всеми присутствующими на заседании ее членами. Указанный протокол должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
  - 4) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
  - 5) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;
  - 6) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
  - 7) информация о решении каждого члена комиссии по осуществлению закупок, принимавшего участие в рассмотрении и оценке вторых частей заявок на участие в закупке, в отношении каждой заявки на участие в закупке;
  - 8) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой.

33.7. Протокол рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке в день его подписания направляется заказчиком оператору электронной площадки.

33.8. Не позднее одного рабочего дня следующего после размещения заказчиком протокола рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие

в закупке, комиссия по осуществлению закупок составляет протокол подведения итогов запроса предложений в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании ее членами.

Указанный протокол должен содержать информацию:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в закупке в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия;
- 4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке с указанием в том числе:
- 5) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
- 6) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;
- 7) результаты оценки заявок на участие в закупке указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 8) информация о решении каждого члена комиссии по осуществлению закупок, принимавшего участие в подведении итогов закупки, в отношении каждой заявки на участие в закупке;
- 9) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой.

33.9. Победителем запроса предложений в электронной форме признается его участник, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в документации о запросе предложений в электронной форме, и заявка на участие в запросе предложений в электронной форме которого соответствует требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме.

33.10. Протокол подведения итогов запроса предложений в электронной форме направляется заказчиком оператору электронной площадки в день его подписания.

33.11. Протоколы, составляемые в ходе запроса предложений в электронной форме, размещаются заказчиком в ЕИС, на официальном сайте не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

### **Раздел 34. Особенности проведения конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом**

34.1. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Федерального закона № 223-ФЗ, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ (далее также – закрытая конкурентная закупка).

34.2. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в ЕИС и ГИС ЗРК.

### **Раздел 35. Последствия признания конкурентных закупок несостоявшимися**

35.1. Конкурентная закупка признается несостоявшейся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока подачи заявок на участие в закупке подана только одна заявка на участие в закупке;
- 2) по результатам рассмотрения заявок на участие в закупке только одна заявка на участие в закупке соответствует установленным требованиям;
- 3) по окончании срока подачи заявок на участие в закупке не подано ни одной заявки на участие в закупке;
- 4) по результатам рассмотрения заявок на участие в закупке Комиссия отклонила все такие заявки;
- 5) все участники закупки признаны уклонившимися от заключения договора.

35.2. В случаях, предусмотренных пунктом 35.1 настоящего раздела, конкурентная закупка, участниками которой могут быть СМСП, проводится в порядке, установленном соответствующими разделами Положения, а именно:

- разделами 18–21 Положения – в случае проведения конкурса в электронной форме;
- разделами 22–26 Положения – в случае проведения аукциона в электронной форме;
- разделами 27 – 29 Положения – в случае проведения запроса котировок в электронной форме;
- разделами 30–33 Положения – в случае проведения запроса предложений в электронной форме.

35.3. В случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 35.1 настоящего раздела, конкурентная закупка, за исключением осуществления закупок, участниками которых могут являться только СМСП, проводится с учетом следующих особенностей:

1) не позднее одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в закупке оператор электронной площадки направляет заказчику заявку (все части заявки) на участие в закупке;

2) не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты подведения итогов конкурентной закупки:

а) Комиссия рассматривает информацию и документы, направленные оператором электронной площадки в соответствии с подпунктом 1 пункта 35.3 настоящего раздела, и принимает решение о соответствии заявки на участие в закупке установленным требованиям, или об отклонении такой заявки по основаниям, предусмотренным Положением, а также составляет протокол подведения итогов конкурентной закупки в соответствии с требованиями части 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ;

б) протокол подведения итогов конкурентной закупки направляется заказчиком оператору электронной площадки и размещается заказчиком в ЕИС, на официальном сайте, не позднее чем через три дня со дня подписания указанного протокола;

3) в случае проведения конкурса в электронной форме и запроса предложений в электронной форме оценка по критериям оценки заявок на участие в закупке, установленным в извещении и документации об осуществлении закупки, не осуществляется;

4) договор с участником закупки, подавшим заявку на участие в закупке, в случае принятия в соответствии с подпунктом «а» подпункта 2 пункта 35.2 настоящего раздела решения о соответствии такой заявки требованиям, установленным в извещении и документации (если предусмотрена) об осуществлении закупки, заключается в соответствии с подпунктом 44 пункта 36.1 раздела 36 Положения в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ.

35.4. Если в случае, предусмотренном подпунктом 2 части 35.1 настоящего раздела, конкурс в электронной форме, аукцион в электронной форме, запрос предложений в электронной форме признан несостоявшимся по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в закупке, такая закупка за исключением осуществления закупок, участниками которых могут являться только СМСП, проводится в порядке, установленном настоящим Положением, с учетом следующих особенностей:

1) не позднее одного часа с момента получения протокола рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке оператор электронной площадки направляет заказчику вторую часть заявки на участие в закупке и поданное таким участником ценовое предложение, в отношении которой принято решение о соответствии требованиям, установленным в извещении и документации об осуществлении закупки;

2) не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты подведения итогов конкурентной закупки:

а) Комиссия рассматривает информацию и документы, направленные оператором электронной площадки в соответствии с подпунктом 1 пункта 35.3 настоящего раздела, и принимает решение о соответствии заявки на участие в закупке установленным требованиям, или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным Положением, а также составляет протокол подведения итогов конкурентной закупки в соответствии с требованиями части 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ;

б) протокол подведения итогов конкурентной закупки направляется заказчиком оператору электронной площадки и размещается заказчиком в ЕИС, на официальном сайте не позднее чем через три дня со дня подписания указанного протокола;

3) процедура подачи предложений о цене договора, оценка по критериям оценки заявок на участие в закупке, установленным в извещении и документации об осуществлении закупки, не осуществляются;

4) договор с участником закупки, подавшим заявку на участие в закупке, в случае принятия в соответствии с подпунктом «а» подпункта 2 пункта 35.3 настоящего раздела решения о соответствии такой заявки требованиям, установленным в извещении и документации об осуществлении закупки, заключается в соответствии с подпунктом 44 пункта 36.1 раздела 36 Положения в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ.

35.5. Если в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 35.1 настоящего раздела, конкурс в электронной форме, аукцион в электронной форме, запрос предложений в электронной форме признан несостоявшимся по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в закупке, такая конкурентная закупка за исключением осуществления закупок, участниками которых могут являться только СМСП, проводится в порядке, установленном Положением, с учетом следующих особенностей:

1) оценка по критериям оценки заявок на участие в закупке, установленным в извещении и документации об осуществлении закупки, не осуществляется;

2) договор с участником закупки, подавшим заявку на участие в закупке, соответствующую требованиям, установленным в извещении и документации об осуществлении закупки, заключается в соответствии с подпунктом 44 пункта 36.1 раздела 36 Положения в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ.

35.6. Если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся в случаях, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 35.1 настоящего раздела, договор с участником закупки, подавшим заявку на участие в закупке, соответствующую требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, заключается в соответствии с подпунктом 44 пункта 36.1 раздела 36 настоящего Положения в порядке, установленном Федеральным законом № 223-ФЗ.

35.7. В случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 35.1 настоящего раздела, за исключением осуществления закупок, участниками которых могут являться только СМСП, Комиссия составляет протокол подведения итогов

конкурентной закупки в соответствии с требованиями части 14 статьи 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ. Вышеуказанный протокол в день его подписания направляется Заказчиком оператору электронной площадки и размещается заказчиком в ЕИС.

35.8. В случаях, предусмотренных подпунктами 3–5 пункта 35.1 настоящего раздела, заказчик вправе осуществить новую закупку в соответствии с Положением либо осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с подпунктом 44 пункта 36.1 раздела 36 Положения.

35.9. Заключение договора с единственным участником конкурентной закупки, признанной несостоявшейся на основании подпунктов 1 и 2 пункта 35.1 настоящего раздела, размещается в ЕИС как результат конкурентной закупки и не требует от заказчика наличия отдельной позиции в плане закупок и (или) формирования, размещения в ЕИС, на официальном сайте извещения и документации о проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

35.10. При принятии решения о проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае признания конкурентной закупки несостоявшейся на основании подпунктов 3, 4 и 5 пункта 35.1 настоящего раздела, такая закупка размещается в ЕИС как отдельная закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) и требует от заказчика размещения соответствующего объема информации о закупке, предусмотренного Положением.

### **Раздел 36. Неконкурентные способы закупок**

36.1. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), в том числе закупка с участием СМСП, осуществляется заказчиком в случае, если:

1) осуществляются закупки ТРУ, стоимость которых не превышает 100 тысяч рублей;

2) осуществляются закупки ТРУ для нужд заказчика на сумму, не превышающую 1 миллион рублей по одному договору. При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего подпункта, не должен превышать 5 миллионов рублей или не должен превышать 20 процентов от общего годового объема закупок в текущем году;

3) закупка ТРУ, поставка, выполнение или оказание которых осуществляется исполнительным органом, либо подведомственными ему государственным (муниципальным) учреждением, государственным (муниципальным) унитарным предприятием, либо хозяйствующим обществом, в уставном капитале которого доля участия Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в совокупности превышает пятьдесят процентов;

4) возникла необходимость в закупке ТРУ для исполнения обязательств по государственным (муниципальным) контрактам, гражданско-правовым договорам по которым заказчик является поставщиком (исполнителем,

подрядчиком). При этом, если предметом государственного (муниципального) контракта, гражданско-правового договора является оказание услуг, выполнение работ – общая сумма заключенных по данному основанию договоров не может превышать 30 процентов цены государственного (муниципального) контракта, гражданско-правового договора, для исполнения которого заключались вышеупомянутые договоры. Если предметом государственного (муниципального) контракта, гражданско-правового договора является поставка товара или товар используется при оказании услуг, выполнении работ – без ограничений по сумме для выполнения обязательств по государственному (муниципальному) контракту, гражданско-правовому договору;

5) поставка ТРУ относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

6) предметом закупки является оказание услуг в сфере водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа);

7) подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе к сетям электроснабжения, газоснабжения и газораспределения, водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения;

8) заключается договор энергоснабжения или договор купли-продажи (поставки) электрической энергии (мощности) за исключением случаев, предусмотренных пунктом 8 части 4 статьи 1 Федерального закона №223-ФЗ;

9) заключается договор на приобретение природного газа по регулируемым ценам;

10) заключается договор на предоставление услуг связи;

11) заключается договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами;

12) заключается договор на поставку ТРУ в количестве, объеме, необходимых для предотвращения или для ликвидации последствий непреодолимой силы, чрезвычайной ситуации, аварийной ситуации, которая повлекла или может повлечь угрозу жизни и здоровью людей и (или) повреждение (уничтожение) имущества (в том числе третьих лиц), обеспечение стабильного жизнеобеспечения населения, а также необходимости безопасной эксплуатации (восстановления) опасных производственных объектов, обеспечения сохранности территорий лесных участков, особо охраняемых природных территорий или срочного медицинского вмешательства (в т.ч. экстренная и неотложная медицинская помощь), в связи с чем применение иных способов осуществления закупок, требующих затрат времени, нецелесообразно;

13) закупка ТРУ в рамках выполнения работ по мобилизационной подготовке;

14) осуществляется заключение договоров, направленных на выполнение мероприятий по результатам экспертиз промышленной безопасности;

- 15) заключается договор с торгово-промышленной палатой;
- 16) заключается договор с кредитной организацией (в том числе, на открытие, обслуживание банковского счета, использование систем электронных расчетов («Банк-клиент»), расчетно-кассовое обслуживание, услуги инкассации, услуги эквайринга, выпуск и обслуживание корпоративных банковских карт, предоставление банковских (независимых) гарантий, услуги по получению кредитов и займов);
- 17) заключается договор с многофункциональным центром;
- 18) заключается договор на оказание услуг при совершении нотариальных действий;
- 19) заключается договор на оказание услуг адвокатов;
- 20) заключается договор на оказание услуг связанных с реализацией ТРУ заказчика;
- 21) осуществляется закупка ТРУ, связанных с информационной безопасностью (в том числе персональных данных и/или информационных систем), в том числе по проведению аудита, обследования, связанных с информационной безопасностью (в том числе персональных данных и/или информационных систем);
- 22) осуществление закупки информационных систем, программ для электронных вычислительных машин и баз данных или приобретения права на использование информационных систем, программ для электронных вычислительных машин и баз данных, а также закупка товаров, работ и услуг, связанных с обеспечением, внедрением, доработкой, развитием, модернизацией, сопровождением информационных систем, программ для электронных вычислительных машин и баз данных;
- 23) осуществляется закупка культурных ценностей, в том числе музейных предметов и музейных коллекций, а также редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов, включая копии, имеющие историческое, художественное или иное культурное значение, предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино-, фотофонда и иных аналогичных фондов;
- 24) осуществляется закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения фильмов в целях проката), прав на произведения литературы и искусства определенных авторов, исполнений конкретных исполнителей, прав на исполнения конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд заказчика, прав на фонограммы конкретных изготовителей для нужд заказчика в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на такие произведения, исполнения, фонограммы;
- 25) осуществляется закупка печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям;



26) возникла необходимость заключения лицензионного соглашения с аккредитованными организациями по охране авторского и смежных прав на коллективной основе, предусматривающего выплату лицензионного вознаграждения за использование произведений литературы и искусства, исполнений и фонограмм;

27) заключается договор с конкретным физическим лицом на создание произведения литературы или искусства либо с конкретным физическим лицом или конкретным юридическим лицом, осуществляющими концертную или театральную деятельность и иную деятельность в области исполнительских искусств, либо организацию такой деятельности, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), на исполнение, организацию, постановку и проведение представлений, концертов и прочих сценических выступлений либо с физическим лицом или юридическим лицом на изготовление и поставки декораций (в том числе для обеспечения сценических, аудиовизуальных эффектов), сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций (в том числе для обеспечения сценических, аудиовизуальных эффектов) и костюмов материалов, а также театрального реквизита, музыкальных инструментов и комплектующих к ним, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол, услуги по ремонту музыкальных инструментов, аренда концертных и репетиционных площадок (залов), аренда звукового, видео, светового и прочего сценического оборудования, необходимых для создания и (или) исполнения произведений указанными организациями. Данный пункт применяется, если заказчиком является организация, учреждение или предприятие, созданные в целях предоставления услуг в сферах образования, культуры, науки, физической культуры и спорта, а также зоопарк, планетарий, парк культуры и отдыха, заповедник, ботанический сад, национальный парк, природный парк, ландшафтный парк, театр, учреждение, осуществляющее концертную деятельность, телерадиовещательное учреждение, цирк, музей, дом культуры, дворец культуры, спортивный клуб, библиотека, архив, образовательная организация);

28) заключается договор либо приобретаются билеты и абонементы на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки, театрально-зрелищных, культурно-просветительских и зрелищно-развлекательных мероприятий или спортивного мероприятия, экскурсионных билетов и путевок;

29) осуществляется закупка ТРУ, связанных с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания);

30) осуществляется закупка услуг, связанных с организацией и (или) участием в различных мероприятиях (выставках, форумах, фестивалях, концертах, семинарах, тренингах, конференциях, совещаниях, спортивных мероприятиях, спортивно-тренировочных сборах, конкурсах и прочих) по отраслевой специфике заказчика;

31) осуществляется закупка услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций или приглашенных лиц (гостиничное, транспортное обслуживание, обеспечение питания, услуги связи, услуги по письменному и устному переводу) по отраслевой специфике Заказчика;

32) осуществляется закупка преподавательских, тренерских услуг, услуг экспертов, услуг экипажа воздушных судов, оказываемых физическими лицами, не являющегося индивидуальным предпринимателем;

33) осуществляется закупка услуг по авторскому контролю (надзору) за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому контролю (надзору) за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами, на проведение технического и авторского надзора за выполнением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проектов;

34) заключается договор купли-продажи, аренды земельных участков, зданий, сооружений, помещений, объектов незавершенного строительства, иного недвижимого имущества, или имущественных прав на вышеуказанные объекты, а так же иной договор, на основании которого переходят права владения, пользования и/или распоряжения вышеуказанными объектами;

35) заключается договор на выполнение работ, оказание услуг, связанных с выполнением мер по оформлению, регистрации имущества в государственную (муниципальную) собственность, а также его реализации (продаже, приватизации);

36) заключается договор на выполнение работ, оказание услуг по техническому обслуживанию, эксплуатационному контролю зданий, сооружений, сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, содержанию и ремонту общего имущества в здании, одного или нескольких нежилых помещений, принадлежащих заказчику на праве собственности, или закрепленных за ним на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления, или переданных заказчику на ином законном основании в соответствии с законодательством Российской Федерации, на оказание услуг по холодному и (или) горячему водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, теплоснабжению, газоснабжению, услуг по охране, услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами в случае, если данные работы, услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, принадлежащие заказчику на праве собственности, или закрепленные за ним на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления, или переданные заказчику на ином законном основании в соответствии с законодательством Российской Федерации. При отсутствии возможности заключения договора непосредственно с подрядчиком, исполнителем указанных в настоящем пункте работ, услуг заказчик вправе заключить договор, предусматривающий оплату стоимости указанных в настоящем пункте работ, услуг пропорционально размеру площади помещений, принадлежащих ему на

праве собственности, или закрепленных за ним на праве хозяйственного ведения либо на праве оперативного управления, или переданных ему на ином законном основании в соответствии с законодательством Российской Федерации, в общей площади здания, с лицом, заключившим в соответствии с законодательством Российской Федерации договор на выполнение работ, оказание услуг, указанных в настоящем пункте;

37) осуществляются поставки наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров подлежащих контролю в Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», а также оказание услуг по их хранению или перевозке;

38) заключается договор на поставку сжиженного газа, газов медицинских;

39) заключается договор на поставку лекарственных препаратов, которые предназначены для назначения пациенту при наличии медицинских показаний (индивидуальная непереносимость, по жизненным показаниям) по решению врачебной комиссии, которое отражается в медицинских документах пациента и журнале врачебной комиссии;

40) заключается договор на поставку лекарственных препаратов по торговому наименованию для дальнейшей реализации посредством аптечной сети. При этом годовой объем закупок, которые Заказчик вправе осуществить на основании настоящего подпункта, не должен превышать 20 процентов от общего годового объема закупок в текущем году;

41) осуществляется закупка ТРУ у конкретного поставщика, подрядчика или исполнителя с целью выполнения требований по сохранению гарантийных обязательств производителя товаров, находящихся в собственности заказчика либо в пользовании на основании договора лизинга;

42) заключается договор на приобретение и (или) перевозку взрывчатых материалов промышленного назначения (и их компонентов), пиротехнических изделий, и иных материалов (веществ), необходимых для их изготовления;

43) осуществляется закупка ТРУ в целях реализации проекта инициативного бюджетирования в Республике Крым, отобранного по итогам проведения конкурсного отбора в порядке, установленном Советом министров Республики Крым;

44) заключается договор в случае признания несостоявшимся конкурентных закупок в электронной форме по основаниям, предусмотренными пунктом 35.1 раздела 35 Положения, или в случае расторжения договора по основаниям, предусмотренным Положением, с учетом особенностей, установленных пунктом 39.23 раздела 39 Положения.

36.2. Закупка посредством «электронного магазина», участниками которой могут быть только СМСП, осуществляется в следующем порядке:

а) осуществление закупки в электронной форме на электронной площадке, предусмотренной частью 10 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ;

б) цена договора, заключенного с применением такого способа закупки, не должна превышать 20 млн. рублей;

в) размещение участником закупки из числа СМСП на электронной площадке предварительного предложения о поставке ТРУ;

г) размещение заказчиком на электронной площадке информации о закупаемых ТРУ, требований к таким ТРУ, участнику закупки из числа СМСП;

д) определение оператором электронной площадки из состава предварительных предложений, предусмотренных подпунктом «в» пункта 36.2 настоящего раздела, соответствующих требованиям заказчика, предусмотренным подпунктом «г» пункта 36.3 настоящего раздела, предложений о поставке ТРУ участников закупки из числа СМСП;

е) определение заказчиком из предложений, предусмотренных подпунктом «д» пункта 36.2 настоящего раздела, участника (участников) закупки, соответствующего (-их) одновременно следующим требованиям: предлагаемые ТРУ соответствуют требованиям заказчика, участник соответствует требованиям заказчика, цена предлагаемых ТРУ является наименьшей;

ж) заключение с использованием электронной площадки договора (договоров) с участником (участниками) закупки из числа СМСП, определенным (определенными) заказчиком в соответствии с подпунктом «е» пункта 36.2 настоящего раздела, на условиях, определенных в соответствии с требованиями, предусмотренными подпунктом «г» пункта 36.2 настоящего раздела, а также предложением соответствующего участника закупки о поставке ТРУ.

36.3. При осуществлении закупки неконкурентным способом заказчик обязан определить и обосновать цену договора. Заказчик вправе не обосновывать цену договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случае, если цена такого договора не превышает 100 тысяч рублей.

36.4. При осуществлении закупки неконкурентным способом размещение извещения об осуществлении закупки в ЕИС не требуется. Заказчик вправе осуществлять закупки, предусмотренные пунктом 36.1 настоящего раздела, посредством электронных торговых площадок, электронных магазинов. При этом участник закупки, с которым заключается договор, вправе направить не более одного протокола разногласий.

36.5. При заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) заказчиком может быть установлена необходимость предоставления обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, при этом проект договора должен содержать требования к способам, размерам и порядку представления обеспечения, требования, предъявляемые к гарантам, условия возврата и утраты обеспечения исполнения договора.

## **Раздел 37. Обеспечение исполнения договора и гарантийных обязательств**

37.1. Заказчик вправе, за исключением случая, установленного пунктом 37.2 настоящего раздела, установить в документации о конкурентной закупке,

извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, договоре (при заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по результатам проведения закупки, размер которого может быть установлен до 30% начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), но не менее размера аванса (если проектом договора предусмотрена выплата аванса). Обеспечение исполнения договора может предоставляться участником закупки путем:

- 1) внесения денежных средств на счет заказчика;
- 2) предоставления безотзывной банковской гарантии или независимой гарантии в случае осуществления закупок среди СМСП. Срок действия гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, должен превышать срок исполнения обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем), предусмотренный договором, в том числе в случае его изменения в соответствии с разделом 39 Положения, не менее чем на 2 месяца.

37.2. В случае если договором предусмотрена выплата аванса, заказчик при осуществлении закупки обязан установить в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, договоре (при заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) требование об обеспечении исполнения договора в пределах от 5 до 30 процентов начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), но не менее чем в размере аванса. В случае если аванс превышает 30 процентов начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), размер обеспечения исполнения договора устанавливается в размере аванса. Данное правило может не применяться при осуществлении закупок с начальной (максимальной) ценой договора, ценой договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) до 300 тыс. рублей.

37.3. При наличии в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, договоре (при заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) требования об обеспечении исполнения договора соответствующее обеспечение должно быть предоставлено участником закупки до заключения договора.

Если при проведении конкурентной закупки участником закупки, с которым заключается договор, предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата

аванса).

В случае если в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, договоре (при заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора до заключения договора и в срок, установленный в документации о конкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, договоре (при заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), участник закупки не предоставил обеспечение исполнения договора, такой участник признается уклонившимся от заключения договора.

37.4. В случае, если в документации о закупке, участниками которых являются только СМСП, установлено требование об обеспечении исполнения договора, размер такого обеспечения и порядок его предоставления устанавливается в порядке, установленном Положением об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 (далее – Положение об особенностях участия СМСП).

37.5. Требование о предоставлении обеспечения исполнения договора в случае его установления предъявляется ко всем участникам закупки в равной степени и устанавливается в извещении и документации о закупке с указанием размера такого обеспечения и условий банковской гарантии, а в случае закупки у СМСП – независимой гарантии. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения исполнения договора в случае закупки у СМСП, должна соответствовать требованиям статьи 3.4. Федерального закона № 223-ФЗ и Постановления № 1397.

37.6. Заказчик в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке вправе установить требование об обеспечении исполнения гарантийных обязательств, предусмотренных договором. Размер обеспечения гарантийных обязательств не может превышать 20% от начальной (максимальной) цены договора.

37.7. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств оформляется в виде банковской гарантии (в случае закупки у СМСП независимой гарантии) или путем перечисления денежных средств на счет заказчика, указанный в документации о закупке. Срок действия такой гарантии должен превышать срок гарантийных обязательств, предусмотренных договором, не менее чем на 2 месяца.

37.8. Возврат обеспечения исполнения договора осуществляется в течение семи рабочих дней со дня надлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) всех обязательств по договору и направления соответствующего уведомления заказчику в порядке, предусмотренном договором (в случае если данное уведомление предусмотрено договором).

37.9. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств, если это предусмотрено документацией о закупке, предоставляется до подписания

сторонами документа, подтверждающего выполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) основных обязательств по договору (акта приема-передачи ТРУ, акта ввода объекта в эксплуатацию и (или) иного документа).

37.10. В случае установления требования о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств документация о закупке должна содержать:

- 1) размер обеспечения гарантийных обязательств;
- 2) срок предоставления участником, с которым заключается договор, обеспечения гарантийных обязательств, минимальный срок гарантийных обязательств.

При этом в договоре, заключаемом по результатам закупки, должны быть предусмотрены порядок (перечень), дата начала и окончания гарантийных обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) предоставить обеспечение гарантийных обязательств, срок его предоставления и ответственность поставщика (подрядчика, исполнителя) за непредоставление (несвоевременное предоставление) такого обеспечения.

37.11. Возврат обеспечения гарантийных обязательств по договору осуществляется в течение семи дней со дня надлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) гарантийных обязательств по договору и направления соответствующего уведомления заказчику в порядке, предусмотренном договором (в случае если данное уведомление предусмотрено договором).

37.12. В случае частичного исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное на размер исполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора. При исполнении договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения договора (обеспечения гарантийных обязательств). В случае продления срока исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан предоставить новое обеспечение исполнения договора, увеличенное на срок действия договора.

37.13. В случае если в документации о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора и до заключения договора в срок, установленный документацией о закупке, участник закупки, с которым заключается договор, не предоставил обеспечение исполнения договора, такой участник признается уклонившимся от заключения договора и заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в порядке, установленном разделом 39 Положения.

37.14. Заказчик направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, сведения об участниках закупок, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми договоры расторгнуты по решению суда в связи с существенным нарушением ими условий договоров в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ.

### **Раздел 38. Особенности закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства**

38.1. Закупки у СМСП осуществляются путем проведения конкурентных закупок в электронной форме в порядке, предусмотренном соответствующими разделами Положения, и неконкурентных закупок, участниками которых могут быть:

- 1) лица, указанные в части 5 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, в том числе СМСП;
- 2) только СМСП;
- 3) лица, в отношении которых установлено требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП.

38.2. Заказчик вправе осуществлять закупку у СМСП путем проведения неконкурентного способа закупки посредством «электронного магазина» для осуществления закупок, участниками которых являются только СМСП.

38.3. Положения Федерального закона № 223-ФЗ и Положения, касающиеся участия СМСП в закупках ТРУ, применяются в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

38.4. Закупки, участниками которых могут являться только СМСП, осуществляются, если предмет закупки включен в утвержденный локальными нормативными актами заказчика и размещенный в ЕИС перечень ТРУ, закупки которых осуществляются у СМСП (далее – Перечень). Требования к формированию Перечня содержатся в Постановлении № 1397. При этом запрещается в рамках одного лота закупать ТРУ, включенные и не включенные в Перечень.

38.5. Если предмет закупки ТРУ включен в Перечень и начальная (максимальная) цена договора:

- не превышает 200 млн. руб., заказчик обязан осуществить такую закупку у СМСП.
- составляет более 200 млн. руб., но не превышает 800 млн. руб., заказчик вправе осуществить такую закупку у СМСП;
- превышает 800 млн. руб., то такая закупка не может быть проведена заказчиком только среди СМСП.

38.6. При осуществлении закупки в соответствии с подпунктом 2 пункта 38.1. настоящего раздела в извещении, документации (если предусмотрена) об осуществлении конкурентной закупки заказчиком устанавливается требование о том, что участник закупки должен являться СМСП. Информацию и документы, которые свидетельствуют о данном статусе, представлять в составе заявки не требуется, принадлежность участника закупки



подтверждается наличием соответствующей информации на сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

38.7. При осуществлении закупки в соответствии с подпунктом 3 пункта 38.1 настоящего раздела в извещении, документации (если предусмотрена) об осуществлении конкурентной закупки заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП, о представлении участниками в составе заявки на участие в закупке плана привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП, а также требования к такому плану в соответствии с пунктом 30 Положения об особенностях участия СМСП. Заявка на участие в закупке должна содержать план привлечения к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП, составленный в соответствии с установленными Заказчиком требованиями.

Вместе с тем в договор включаются условия:

1) об обязательном привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа СМСП и ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение такого условия;

2) о сроке оплаты поставленных ТРУ по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с субподрядчиком (соисполнителем) из числа СМСП;

3) о возможности замены поставщиком субподрядчика (соисполнителя) на другого субподрядчика (соисполнителя) из числа СМСП в ходе исполнения договора только по согласованию с заказчиком при сохранении цены договора, заключаемого или заключенного между поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и субподрядчиком (соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, которые выплачены поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в счет исполненных обязательств, если договор субподряда был частично исполнен.

38.8. Срок оплаты поставленных ТРУ по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с СМСП, должен составлять не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленных ТРУ по договору (отдельному этапу договора).

38.9. Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке или об отказе от заключения договора, если информация об участнике закупки или о привлекаемом участнике закупки субподрядчике (соисполнителе) из числа СМСП отсутствует в соответствующем разделе сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации.

38.10. Заказчик вправе провести закупку в общем порядке (без учета особенностей, установленных настоящим разделом) в случаях, предусмотренных Положением об особенностях участия СМСП.

## **Раздел 39. Заключение, изменение и расторжение договора**

39.1. Заключение договора по итогам конкурентной закупки осуществляется в сроки и в порядке, предусмотренные действующим законодательством, Положением и закупочной документацией:

1) при проведении конкурентных закупок договор заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее 20 дней после размещения на официальном сайте протокола подведения итогов конкурентной закупки;

2) при проведении неконкурентных закупок договор заключается не ранее размещения на официальном сайте информации о проведении закупки в плане закупки, за исключением не подлежащих размещению в ЕИС закупок в соответствии с частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

39.2. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки или приглашением принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается договор.

39.3. При заключении договора по итогам конкурентной закупки заказчик по согласованию с участником закупки, с которым в соответствии с Положением заключается договор, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота).

При этом цена единицы товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в заявке на участие в конкурентной закупке, с которым заключается договор, на количество товара, указанное в извещении о проведении закупки.

39.4. Договор по результатам конкурентной закупки и в случае закупки в соответствии с пунктом 36.2 раздела 36 Положения заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой закупки, заказчика.

39.5. Договор по результатам конкурентной закупки заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор. Изменение существенных условий договора после проведения конкурентной закупки не допускается, за исключением случаев, указанных в настоящем разделе.

39.6. При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

39.7. Заказчик в течение пяти дней со дня подписания протокола, составленного по итогам конкурентной закупки, направляет победителю закупки, с которым заключается договор, или участнику закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 39.15 настоящего раздела,

проект договора без своей подписи с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

39.8. Если победитель закупки, с которым заключается договор, или участник закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 39.15 настоящего раздела, в соответствии с Положением, получив проект договора в течение трех рабочих дней с момента его получения обнаружит в его тексте неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие условиям, которые были предложены в заявке этого участника закупки, таким участником оформляется и подписывается протокол разногласий.

39.9. Протокол разногласий составляется в форме электронного документа с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий может быть направлен не более одного раза.

39.10. Подписанный победителем закупки, с которым заключается договор, или участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в случае, предусмотренном пунктом 39.15 настоящего раздела, протокол разногласий в тот же день направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

39.11. Заказчик рассматривает протокол разногласий в течение трех рабочих дней со дня его получения. Если предложения, указанные в протоколе разногласий, учтены заказчиком полностью или частично, заказчик вносит изменения в проект договора и повторно направляет без своей подписи его победителю закупки, с которым заключается договор, или участнику закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в случае, предусмотренном пунктом 39.15 настоящего раздела, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки либо направляет проект договора без своей подписи с мотивированным отказом от внесения изменений в договор, оформленным отдельным документом.

39.12. Победитель закупки, с которым заключается договор или участник закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер в случае, предусмотренном пунктом 39.15 настоящего раздела, в течение трех рабочих дней со дня получения проекта договора от заказчика, подписывает договор и размещает его вместе с документами, подтверждающими внесение обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

39.13. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора заказчики вносят информацию и документы, предусмотренные действующим законодательством, в реестр договоров.

39.14. Победитель закупки считается уклонившимся от заключения договора при наступлении любого из следующих событий:

- 1) представление письменного отказа от заключения договора;
- 2) непредставление в срок, предусмотренный пунктом 39.12 настоящего раздела, подписанного со своей стороны проекта договора;
- 3) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора);
- 4) отказ от заключения договора одного или нескольких участника закупки, входящего в состав коллективного участника, после признания коллективного участника закупки победителем закупки.

39.15. В случае если победитель закупки признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер или третий порядковый номер, в порядке, установленном настоящим пунктом Положения. Такой участник признается победителем закупки и в проект договора, прилагаемый к документации и (или) извещению о закупке, заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные таким участником.

Принятие заказчиком решения о заключении договора со вторым участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ второго участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.

В случае отказа второго участника закупки от заключения договора, заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен третий порядковый номер. Такой участник признается победителем закупки, и в проект договора, прилагаемый к документации и (или) извещению о закупке, заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные таким участником.

Принятие заказчиком решения о заключении договора с третьим участником закупки не накладывает на такого участника закупки обязанности заключения договора. Отказ третьего участника закупки не влечет за собой признание его уклонившимся от заключения договора.

39.16. Допускается по соглашению сторон изменение условий договора, в том числе:

- а) при изменении предусмотренного договором объема закупаемых ТРУ допускается изменение цены договора, но не более чем на тридцать процентов цены договора. При увеличении количества поставляемых ТРУ допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству ТРУ исходя из установленной в договоре цены единицы ТРУ. При уменьшении предусмотренных договором количества ТРУ стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы ТРУ. Цена единицы

дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара.

б) при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества, качества ТРУ, иных условий договора;

в) изменение в ходе исполнения договора регулируемых государством цен и (или) тарифов на продукцию, поставляемую в рамках договора;

39.18. При исполнении договора по согласованию заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка (использование) товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с таким качеством и такими характеристиками товара, указанными в договоре.

39.19. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, если новый поставщик (подрядчик, исполнитель) является правопреемником поставщика (подрядчика, исполнителя) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

39.20. В случае перемены заказчика права и обязанности заказчика, предусмотренные договором, переходят к новому заказчику.

39.21. Расторжение договора допускается в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации в случаях:

- расторжения договора по соглашению сторон;
- расторжения договора в одностороннем порядке;
- расторжения договора на основании вынесенного и вступившего в силу решения суда.

39.22. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в ходе исполнения договора установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) не соответствует установленным извещением о проведении процедуры закупки, документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

39.23. При расторжении договора в случаях, предусмотренных пунктом 39.21 настоящего раздела Заказчик вправе осуществить закупку ТРУ, поставка, выполнение, оказание которых являлись предметом расторгнутого договора, в соответствии с положениями подпункта 44 пункта 36.1 раздела 36 Положения. При этом, если до расторжения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) частично исполнил обязательства, предусмотренные договором, при заключении нового договора количество поставляемых ТРУ должны быть уменьшены с учетом количества поставленных ТРУ по расторгнутому договору. При этом цена договора, должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленных ТРУ.

39.24. Требование об изменении или о расторжении договора может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть договор либо неполучения ответа в тридцатидневный срок.

39.25. Исполнение договора – комплекс мер, реализуемых после заключения договора и обеспечивающих достижение цели закупки, включая:

- 1) взаимодействие с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по вопросам исполнения договора;
- 2) экспертизу представленных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) результатов исполнения договора (его отдельных этапов);
- 3) приемку результатов исполнения договора (его отдельных этапов);
- 4) исполнение Заказчиком обязательства по оплате результатов исполнения договора (его отдельных этапов);
- 5) применение мер ответственности, предусмотренных договором;
- 6) подготовку отчетности по заключенным договорам.

39.26. Поставщик (исполнитель, подрядчик) в соответствии с условиями договора обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора, а также к установленному договором сроку представить заказчику результаты исполнения договора, при этом заказчик обязан обеспечить их приемку в соответствии с разделом 39 Положения и условиями договора.

39.27. Для приемки представленных результатов исполнения договора (его отдельных этапов), заключенного по результатам закупки, заказчик вправе проводить экспертизу результатов исполнения договора (его отдельных этапов). Срок проведения экспертизы устанавливается заказчиком в договоре.

Экспертиза результатов исполнения договора (его отдельных этапов) проводится на предмет их соответствия условиям договора. Экспертиза результатов исполнения договора (его отдельных этапов) может проводиться Заказчиком своими силами, или к ее проведению могут привлекаться независимые эксперты, экспертные организации. Для проведения экспертизы независимые эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика и исполнителя договора дополнительные материалы, относящиеся к предмету договора и его результатам.

Результаты экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается лицами, проводившими экспертизу. Заключение должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации.

Заказчик вправе не отказывать в приемке результатов исполнения договора (его отдельных этапов) в случае выявления несоответствия этих результатов условиям договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов и устранено поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

39.28. По решению заказчика для приемки результатов исполнения договора (его отдельных этапов) может создаваться приемочная комиссия. Приемочная комиссия должна состоять не менее чем из 3 членов. Председателем приемочной комиссии является руководитель структурного подразделения

Заказчика, являющегося инициатором закупки, или уполномоченный им работник.

39.29. Приемка результатов исполнения договора (его отдельных этапов) осуществляется в порядке и сроки, установленные договором, и оформляется документом о приемке либо в те же сроки заказчик направляет поставщику (исполнителю, подрядчику) письменный мотивированный отказ от подписания такого документа.

39.30. Заказчик отказывает в приемке результатов исполнения договора (его отдельных этапов) в случае несоответствия представленных результатов (его отдельных этапов) условиям договора, за исключением случая, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов и устранено поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

39.31. С даты подписания документа о приемке у заказчика возникает обязательство оплатить результаты исполнения договора (его отдельных этапов) в течение семи рабочих дней, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства, а также, если иной срок оплаты установлен заказчиком в приложении 5 Положения.

#### **Раздел 40. Особенности осуществления конкурентных закупок с участием коллективных участников**

40.1. Под коллективным участником понимается несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки; подавший заявку на участие в конкурентной закупке в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом № 223-ФЗ и настоящим Положением (далее – коллективный участник).

Подача заявки коллективного участника на участие в конкурентной закупке осуществляется в соответствии с Положением, с учетом особенностей, установленных настоящим разделом.

40.2. Лица, выступающие на стороне коллективного участника, заключают соглашение, соответствующее нормам Гражданского кодекса Российской Федерации, которое содержать:

- 1) согласие каждого лица на принятие обязательств по участию в конкурентной закупке и исполнению договора;
- 2) указание на лидера коллективного участника закупки, под которым понимается юридическое лицо, выступающее на стороне коллективного участника, либо физическое лицо, выступающее на стороне коллективного участника, в том числе индивидуальный предприниматель, выступающий

на стороне коллективного участника, представляющий интересы лиц, выступающих на стороне такого участника, во взаимоотношениях с заказчиком и который наделен полномочиями по подписанию договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки (далее – лидер коллективного участника);

3) срок действия соглашения, который должен составлять не менее чем срок действия договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки.

40.3. В документации о конкурентной закупке заказчик вправе установить следующие требования к заявке коллективного участника:

1) заявка на участие в конкурентной закупке подается лидером коллективного участника, с указанием на то, что он является лидером такого участника;

2) в составе заявки на участие в конкурентной закупке предоставляется копия соглашения, указанного в пункте 40.2 настоящего раздела.

40.4. В случае участия в закупке коллективного участника (группы лиц) каждое юридическое лицо (каждый индивидуальный предприниматель), входящее в состав коллективного участника, должно отвечать требованиям настоящей документации о закупке в части требований, не подлежащих суммированию. При установлении требований по количественным параметрам деятельности коллективного участника (группы лиц), количественные параметры членов такого участника суммируются. При установлении требований по наличию специальной правоспособности (например, наличие лицензий и иных специальных разрешительных документов) соответствие установленным в документации о закупке требованиям оценивается в соответствии с распределением поставок, работ, услуг между членами коллективного участника.

40.5. Лица, выступающие на стороне коллективного участника, не вправе самостоятельно подавать заявки на участие или выступать на стороне другого коллективного участника или являться лидером такого участника в одной и той же конкурентной закупке.

Несоблюдение указанного требования является основанием для отклонения заявок на участие в конкурентной закупке как всех участников такой закупки, на стороне которых выступает такое лицо, так и заявки на участие в конкурентной закупке, поданной таким лицом самостоятельно.

40.6. Заявка коллективного участника должна содержать документы и сведения, подаваемые каждым лицом, выступающим на стороне коллективного участника, предусмотренные настоящим Положением, документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок в электронной форме).

40.7. Протоколы, указанные в пунктах 21.6, 21.11 раздела 21, пункта 26.5 раздела 26, пункта 29.6 раздела 29, пунктов 33.5, 33.8 раздела 33 Положения, помимо сведений, подлежащих указанию в соответствии с Положением должны содержать:

- 1) сведения о лице, являющимся лидером коллективного участника;
- 2) перечень лиц, выступающих на стороне коллективного участника;

40.8. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке либо



обеспечение исполнения договора, если установление требования о предоставлении такого обеспечения предусмотрено документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок в электронной форме) представляется лидером коллективного участника и должно обеспечивать действия всех лиц, выступающих на стороне такого участника.

40.9. Если после окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке и до заключения договора одно или несколько лиц, выступающих на стороне коллективного участника, предоставили информацию заказчику о прекращении участия в составе коллективного участника, такой коллективный участник отклоняется, договор по результатам конкурентной закупки с данным коллективным участником не заключается.

Если прекращение участия одного или нескольких лиц, выступающих на стороне коллективного участника, произошло после подписания договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки, такой договор может быть расторгнут, если оставшиеся лица, выступающие на стороне коллективного участника, не способны самостоятельно выполнить условия договора.

#### **Раздел 41. Заключительные положения**

41.1. При утверждении положения о закупке, внесении изменений в такое положение заказчик вправе дополнить сведения, содержащиеся в разделах 1, 10, 11, 39, 40 настоящего Положения. Такие дополнения не должны изменять суть настоящего Положения и противоречить ему. При этом перечень взаимозависимых с заказчиком лиц в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, а также перечень ТРУ, при закупке которых оплата осуществляется в сроки, отличные от сроков оплаты, предусмотренных частью 5.3 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, заполняются заказчиком самостоятельно согласно формам, установленным приложениями 4, 5 к Положению.

41.2. За нарушение требований Положения виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

41.3. В случаях, не предусмотренных Положением, заказчик руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

41.4. Государственные бюджетные учреждения Республики Крым, государственные автономные учреждения Республики Крым обязаны внести изменения в положения о закупках в соответствии с Положением в срок до **01.01.2023**, за исключением случая, указанного в абзаце 3 настоящего пункта.

Государственные унитарные предприятия Республики Крым обязаны внести изменения в положения о закупках в соответствии с Положением в срок до **01.01.2024**, за исключением случая, указанного в абзаце 3 настоящего пункта.

Государственные бюджетные учреждения Республики Крым, государственные автономные учреждения Республики Крым, государственные унитарные предприятия Республики Крым, созданные после размещения Положения в ЕИС, утверждают положение о закупках в соответствии

с Положением в течение 3 месяцев с даты их регистрации в едином государственном реестре юридических лиц.

Иным юридическим лицам, осуществляющие закупки в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ, рекомендуется внести изменения в положения о закупках в соответствии с Положением.

41.5. Положение не распространяется на заказчиков в отношении которых введены политические или экономические санкции иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введение иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

Приложение №1  
к Положению

**Порядок**

**определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора и максимального значения цены договора, цены единицы товара, работы, услуги и максимального значения цены договора**

**I. Общие положения**

1. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) (далее – НМЦД), определяется и обосновывается Заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:

- 1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) нормативный метод;
- 3) тарифный метод;
- 4) проектно-сметный метод;
- 5) затратный метод.

2. В случае невозможности применения для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), методов, указанных в пункте 1 настоящего Порядка определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора и максимального значения цены договора, цены единицы ТРУ и максимального значения цены договора (далее – Порядок), заказчик вправе применить иные методы. В этом случае в обоснование НМЦД Заказчик обязан включить обоснование невозможности применения указанных методов.

В случае если количество поставляемых ТРУ невозможно определить, заказчик определяет начальную цену единицы ТРУ, начальную сумму цен указанных единиц, максимальное значение цены договора, а также обосновывает в соответствии с Порядком цену единицы ТРУ. При этом требования Положения, касающиеся применения НМЦД, в том числе для расчета размера обеспечения заявки или обеспечения исполнения договора, применяются к максимальному значению цены договора.

3. Коммерческие и (или) финансовые условия поставок ТРУ признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают существенного влияния на соответствующие результаты или эти

различия могут быть учтены с применением соответствующих корректировок таких условий.

4. К общедоступной информации о ценах ТРУ, которая может быть использована для целей определения НМЦД, относятся:

1) информация о ценах ТРУ, содержащаяся в контрактах, договорах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими контрактами, договорами;

2) информация о ценах ТРУ, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц и признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

3) информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;

4) информация о котировках на электронных площадках;

5) данные государственной статистической отчетности о ценах ТРУ;

6) информация о ценах ТРУ, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

7) информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, или законодательством иностранных государств;

8) информация информационно-ценовых агентств, общедоступные результаты изучения рынка, а также результаты изучения рынка, проведенного по инициативе заказчика, в том числе на основании договора, при условии раскрытия методологии расчета цен, иные источники информации.

9) иные источники информации.

## **II. Определение и обоснование НМЦД**

1. Определение и обоснование НМЦД заключается в выполнении расчета указанной цены с приложением справочной информации и документов либо с указанием реквизитов документов, на основании которых выполнен расчет. При этом в обосновании НМЦД, которое подлежит размещению в ЕИС, не указываются наименования поставщиков (исполнителей, подрядчиков), представивших соответствующую информацию. Оригиналы использованных при определении, обосновании НМЦД документов, снимки экрана («скриншот»), содержащие изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования, должны храниться с иными документами о закупке, подлежащими хранению в соответствии с настоящим Положением.

2. В целях осуществления закупки необходимо выполнить следующие

действия в указанной последовательности:

- 2.1. Определить потребность в конкретном ТРУ.
- 2.2. Установить перечень требований к ТРУ, закупка которых планируется, а также требований к условиям поставки ТРУ.
- 2.3. Провести исследование рынка путем изучения общедоступных источников информации, в том числе использование которых предусмотрено Порядком, в целях выявления имеющихся на рынке ТРУ, отвечающих требованиям, определенным в соответствии с подпунктом 2.2 пункта 2 раздела II Порядка.
- 2.4. Сформировать описание предмета закупки в соответствии с требованиями Положения.
- 2.5. В соответствии с установленными разделом I Порядка требованиями определить применимый метод определения НМЦД или несколько таких методов.
- 2.6. Осуществить соответствующим методом определение НМЦД с учетом раздела II Порядка.
- 2.7. Сформировать обоснование НМЦД в соответствии с пунктом 1 раздела II Порядка.

### **III. Определение и обоснование НМЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)**

1. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении НМЦД на основании информации о рыночных ценах (далее – ценовая информация) идентичных ТРУ, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных ТРУ.
2. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах ТРУ должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок ТРУ.
3. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) Заказчик может использовать обоснованные им коэффициенты или индексы для пересчета цен ТРУ с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок ТРУ.
4. В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут использоваться общедоступная информация о рыночных ценах ТРУ в соответствии с пунктом 4 раздела I Порядка, информация о ценах ТРУ полученная по запросу заказчика у поставщиков (исполнителей, подрядчиков), осуществляющих поставки идентичных ТРУ, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных ТРУ, а также информация, полученная в результате размещения запросов цен ТРУ на официальном сайте, ЕИС, ГИС ЗРК.
5. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования НМЦД. Использование иных

методов допускается в случаях, предусмотренных разделами IV–VII Порядка.

6. В целях определения НМЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) необходимо по результатам изучения рынка определить:

6.1. ТРУ, представленные на функционирующем рынке и соответствующие описанию предмета закупки, сформированному в соответствии с подпунктом 2.4 пункта 2 раздела II Порядка.

6.2. ТРУ, наиболее полно соответствующие описанию предмета закупки, сформированному в соответствии с подпунктом 2.4 пункта 2 раздела II Порядка.

7. Определенные в соответствии с подпунктом 6.1 пункта 6 раздела III настоящего Порядка ТРУ целесообразно распределить на категории:

1) ТРУ идентичные определенному (определенной) в соответствии с подпунктом 6.2 пункта 6 раздела III Порядка ТРУ;

2) ТРУ однородные определенному (определенной) в соответствии с подпунктом 6.2 пункта 6 раздела III Порядка ТРУ.

8. Идентичными признаются:

1) товары, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки (функциональные, технические, качественные, а также эксплуатационные характеристики). При определении идентичности товаров могут учитываться, в частности, страна происхождения и производитель. Незначительные различия во внешнем виде товаров могут не учитываться;

2) работы, услуги, обладающие одинаковыми характерными для них основными признаками (качественными характеристиками), в том числе реализуемые с использованием одинаковых методик, технологий, подходов, выполняемые (оказываемые) подрядчиками, исполнителями с сопоставимой квалификацией.

9. Однородными признаются:

1) товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения;

2) работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

10. В целях получения ценовой информации в отношении ТРУ для определения НМЦД заказчик вправе осуществить следующие процедуры:

10.1. Направить запросы о предоставлении ценовой информации не менее 3 поставщикам (исполнителям, подрядчикам), обладающим опытом поставок ТРУ, информация о которых имеется в свободном доступе (в частности, опубликована в печати, размещена на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет).

10.2. Разместить запрос о предоставлении ценовой информации в ЕИС, ГИС ЗРК.

10.3. Осуществить поиск ценовой информации в реестрах договоров, контрактов, заключенных заказчиками, а также государственными, муниципальными заказчиками. При этом целесообразно принимать в расчет информацию о ценах ТРУ, содержащуюся в договорах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими договорами, контрактами, в течение последних 3 лет.

11. По инициативе заказчика, в том числе на основании договора, может быть проведено изучение рынка в целях получения ценовой информации, необходимой для определения НМЦД.

12. Результаты такого изучения рынка рекомендуется рассматривать наряду с иными источниками ценовой информации при условии раскрытия в отчетах об их результатах методологии расчета цен.

13. Запрос на предоставление ценовой информации, направляемый потенциальному поставщику (исполнителю, подрядчику), и (или) запрос о предоставлении ценовой информации, размещаемый в ЕИС, ГИС ЗРК может содержать:

1) подробное описание предмета закупки, включая указание единицы измерения, количества ТРУ;

2) перечень сведений, необходимых для определения идентичности или однородности ТРУ, предлагаемых поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

3) основные условия исполнения договора, заключаемого по результатам закупки, включая требования к порядку поставки ТРУ, предполагаемые сроки проведения закупки, порядок оплаты, размер обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, требования к гарантийному сроку ТРУ и (или) объему предоставления гарантий их качества;

4) сроки предоставления ценовой информации;

5) информацию о том, что проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновение каких-либо обязательств Заказчика;

6) указание о том, что из ответа на запрос должны однозначно определяться цена единицы ТРУ и общая цена договора на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены, расчет такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен ТРУ.

14. Запрос, предусмотренный подпунктом 10.2 пункта 10 раздела III настоящего Порядка, рекомендуется формировать идентичным по содержанию с запросом, предусмотренным подпунктом 10.1 пункта 10 раздела III Порядка.

15. Все документы, содержащие ценовую информацию, полученные по запросам, предусмотренным подпунктами 10.1 и 10.2 пункта 10 раздела III Порядка, должны быть зарегистрированы в делопроизводстве заказчика и использованы в расчетах НМЦД.

16. Для расчета НМЦД не должна использоваться ценовая информация:

1) представленная лицами, сведения о которых включены в реестр недобросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков);

2) полученная из анонимных источников;

3) содержащаяся в документах, полученных заказчиком по его запросам и не соответствующих требованиям, установленным заказчиком к содержанию таких документов;

4) не содержащая цены ТРУ.

17. При использовании в целях определения НМЦД ценовой информации из источников, указанных в пункте 10 раздела III Порядка, необходимо в порядке, предусмотренном пунктом 19 раздела III Порядка привести полученные цены ТРУ к сопоставимым с условиями планируемой закупки коммерческим и (или) финансовым условиям поставок ТРУ, а также привести цены прошлых периодов (более 6 месяцев от периода определения НМЦД) к текущему уровню цен в порядке, предусмотренном пунктом 21 раздела III Порядка.

В случае невозможности получения ценовой информации от потенциального поставщика (исполнителя, подрядчика), а также информации из реестров договоров, контрактов в ЕИС, ГИС ЗРК текущих периодов (менее 6 месяцев от периода определения НМЦД) заказчик вправе использовать для определения НМЦД цены прошлых периодов (более 6 месяцев от периода определения НМЦД), с приведением данных цен к текущему уровню цен в порядке, предусмотренном пунктом 21 раздела III Порядка.

18. Коммерческие и (или) финансовые условия поставок ТРУ признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением корректировок таких условий.

19. При использовании в целях определения НМЦД ценовой информации, полученной в соответствии с подпунктом 10.3 пункта 10 раздела III Порядка, заказчиком дополнительно может быть скорректирована цена ТРУ в зависимости от способа осуществления закупки, явившейся источником информации о цене ТРУ. При этом используется следующий порядок:

1) если закупка осуществлялась путем проведения конкурса – цену ТРУ при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 10 процентов;

2) если закупка осуществлялась путем проведения аукциона – цену ТРУ при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 13 процентов;

3) если закупка осуществлялась путем проведения запроса котировок, запроса предложений – цену ТРУ при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 17 процентов;

4) если закупка осуществлялась у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) – цена ТРУ в соответствии с настоящим пунктом не корректируется.

20. Цены, используемые в расчетах НМЦД, рекомендуется приводить в соответствие с условиями планируемой закупки, в отношении которой определяется НМЦД, с помощью коэффициентов или индексов для пересчета цен ТРУ с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок ТРУ. Перечень и значимость указанных коэффициентов, используемых при расчетах, рекомендуется определять в том числе на основании результатов анализа исполненных ранее в интересах



Заказчика договоров и указывать в обосновании НМЦД. С помощью указанных коэффициентов в том числе могут быть учтены следующие условия:

- 1) срок исполнения договора;
- 2) количество ТРУ;
- 3) наличие и размер аванса по договору;
- 4) место поставки;
- 5) срок и объем гарантии качества;
- 6) изменение базовой номенклатуры (комплектации, состава работ, услуг), обусловленное изменением удельного веса различных позиций (ТРУ) в общем объеме закупки;
- 7) дополнительная номенклатура (комплектация) – появление новых (или исключение предусмотренных ранее) позиций (ТРУ) в общем объеме закупки;
- 8) размер обеспечения исполнения договора;
- 9) срок формирования ценовой информации (учитывается в порядке, предусмотренном пунктом 21 раздела III настоящего Порядка);
- 10) изменение в налогообложении;
- 11) масштабность выполнения работ, оказания услуг;
- 12) изменение валютных курсов (для закупок импортной продукции);
- 13) изменение таможенных пошлин.

21. Цены прошлых периодов, используемые в расчетах в соответствии с настоящим Порядком, могут быть приведены к текущему уровню цен путем применения коэффициента, рассчитанного в соответствии с формулой:

$$k^{mn} = \frac{100 + \sum_{tф}^t (\text{ИПЦ}_t - 100)}{100},$$

где:

$k^{mn}$  – коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен;

$tф$  – срок формирования ценовой информации, используемой для расчета;

$t$  – месяц проведения расчетов НМЦД;

$\text{ИПЦ}_t$  – индекс потребительских цен на месяц в процентах к предыдущему месяцу, соответствующий месяцу в интервале от  $tф$  до  $t$  включительно, установленный Федеральной службой государственной статистики (официальный сайт в сети Интернет [www.gks.ru](http://www.gks.ru)).

22. В целях определения НМЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) используется не менее 3 цен ТРУ, предлагаемых различными поставщиками (исполнителями, подрядчиками).

23. В целях определения однородности совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете НМЦД в соответствии с настоящим разделом, необходимо определять коэффициент вариации. Коэффициент вариации цены определяется по следующей формуле:

$$V = \frac{\sigma}{\langle \text{ц} \rangle} \times 100,$$

где:

$V$  – коэффициент вариации;

$$\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (\text{ц}_i - \langle \text{ц} \rangle)^2}{n-1}} \quad \text{– среднее квадратичное отклонение;}$$

$\text{ц}_i$  – цена единицы ТРУ, указанная в источнике с номером  $i$ ;

$\langle \text{ц} \rangle$  – средняя арифметическая величина цены единицы ТРУ;

$N$  – количество значений, используемых в расчете.

Коэффициент вариации может быть рассчитан с помощью стандартных функций табличных редакторов.

Совокупность значений, используемых в расчете, при определении НМЦД считается неоднородной, если коэффициент вариации цены превышает 33 процента. Если коэффициент вариации превышает 33 процента, целесообразно провести дополнительные исследования в целях увеличения количества ценовой информации, используемой в расчетах.

24. НМЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) определяется по формуле:

$$\text{НМЦД}^{\text{рмн}} = \frac{v}{n} \times \sum_{i=1}^n \text{ц}_i,$$

где:

$\text{НМЦД}^{\text{рмн}}$  – НМЦК, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

$v$  – количество (объем) закупаемых ТРУ;

$N$  – количество значений, используемых в расчете;

$i$  – номер источника ценовой информации;

$\text{ц}_i$  – цена единицы ТРУ, представленная в источнике с номером  $i$ , скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен ТРУ с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок ТРУ, определяемых в соответствии с пунктом 20 раздела III Порядка.

25. В случае использования в расчете цены ТРУ, полученной в ответ на запросы ценовой информации, предусмотренные подпунктами 10.1, 10.2 пункта 10 раздела III Порядка, корректировка условий не производится, за исключением случаев, когда используется ценовая информация, полученная менее чем за 6 месяцев до периода определения НМЦД. В указанных случаях корректировка осуществляется с применением коэффициента, рассчитываемого в порядке, предусмотренном пунктом 21 раздела III Порядка.

26. При определении и обосновании НМЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заказчик вправе производить расчет по наименьшему ценовому предложению.

#### IV. Определение и обоснование НМЦД нормативным методом

1. Нормативный метод заключается в расчете НМЦД на основе требований к закупаемым ТРУ, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Определение НМЦД нормативным методом осуществляется по формуле:

$$\text{НМЦД}^{\text{норм}} = v \text{ц}_{\text{пред}},$$

где:

$\text{НМЦД}^{\text{норм}}$  – НМЦД, определяемая нормативным методом;

$v$  – количество (объем) закупаемых ТРУ;

$\text{ц}_{\text{пред}}$  – предельная цена единицы ТРУ, установленная в рамках нормирования в сфере закупок.

3. При определении НМЦД нормативным методом используется информация о предельных ценах ТРУ, размещенная в ЕИС.

4. Нормативный метод может применяться для определения НМЦД (если цена ТРУ нормируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации) совместно с методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка). При этом полученная НМЦД не может превышать значения, рассчитанного в соответствии с пунктом 2 раздела IV Порядка.

#### V. Определение и обоснование НМЦД тарифным методом

1. Тарифный метод подлежит применению, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых ТРУ подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. Тарифный метод не рекомендуется применять к ценам ТРУ, не ниже которых в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляются закупки, поставки или продажа таких ТРУ.

2. НМЦД тарифным методом определяется по формуле:

$$\text{НМЦД}^{\text{тариф}} = v \text{ц}_{\text{тариф}},$$

где:

$\text{НМЦД}^{\text{тариф}}$  – НМЦД, определяемая тарифным методом;

$v$  – количество (объем) закупаемых ТРУ;

$\text{ц}_{\text{тариф}}$  – цена (тариф, предельная отпускная цена) единицы ТРУ, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или

установленная правовым актом с учетом налогов и сборов, оптовой и (или) розничной надбавки.

## **VI. Определение и обоснование НМЦД проектно-сметным методом**

1. Проектно-сметный метод заключается в определении НМЦД на:

1.1. строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или исполнительным органом субъекта Российской Федерации;

1.2. проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, на основании согласованной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия и в соответствии с реставрационными нормами и правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

2. Проектно-сметный метод может применяться при определении и обосновании НМЦД, на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений.

3. Определение НМЦД, предметом которых являются строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия, с использованием проектно-сметного метода осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым, исходя из сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, определенной в соответствии со статьей 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Основанием для определения НМЦД на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, является проектная документация (включающая сметную стоимость работ), разработанная и утвержденная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Если строительство, реконструкцию или техническое

перевооружение (если такое перевооружение связано со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) объекта капитального строительства планируется осуществлять полностью или частично за счет средств федерального бюджета, то вне зависимости от обязательности проведения государственной экспертизы проектной документации проводится проверка достоверности определения сметной стоимости строительства объекта капитального строительства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **VII. Определение и обоснование НМЦД затратным методом**

1. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных разделом I Порядка, или в дополнение к иным методам.

2. Затратный метод заключается в определении НМЦД, как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию ТРУ, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

3. Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена Заказчиком исходя из анализа договоров, контрактов, размещенных в ЕИС, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе заказчика.

## **VIII. Формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора и максимальное значение цены договора**

Формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора может устанавливаться в следующих случаях:

1) заключение договора на предоставление услуг обязательного страхования, предусмотренного Федеральным законом о соответствующем виде обязательного страхования;

2) заключение договора на предоставление агентских услуг при условии установления в договоре зависимости размера вознаграждения агента от результата исполнения поручения принципала;

3) заключение договора на предоставление услуг по оценке недвижимого имущества при условии установления в договоре пропорционального отношения размера вознаграждения оценщика к оценочной стоимости подлежащего оценке имущества;

4) заключение договора на поставку топлива моторного, включая

автомобильный и авиационный бензин.

**Правила оценки и сопоставления заявок на участие в закупке товаров,  
работ, услуг****I. Общие положения**

1. Настоящие правила устанавливают порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке ТРУ (далее – Правила), а также предельные величины значимости критериев оценки и сопоставления заявок участников закупки.

2. Понятия, используемые в Правилах, означают следующее:

«оценка заявок» – действия членов комиссии по осуществлению закупок по присвоению баллов заявкам (частям заявок) на основании информации и документов участников закупок;

«критерии оценки» – критерии оценки заявок, в соответствии с которыми осуществляется оценка заявок в отношении цены договора, цены единицы ТРУ, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ (далее – расходы), качественных, функциональных и экологических характеристик объекта закупки (далее – характеристики объекта закупки), квалификации участников закупки, в том числе наличия у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов на праве собственности или ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом договора, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации (далее соответственно – квалификация участников закупки, характеристика квалификации участников закупки);

«значимость критерия оценки» – вес критерия оценки в процентах в совокупности всех критериев оценки, установленных в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке;

«коэффициент значимости критерия оценки» – вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в документации о закупке, деленный на 100;

«показатель оценки» – вид расхода, вид характеристики объекта закупки и вид характеристики квалификации участников закупки, детализирующие оценку заявок по соответствующему критерию оценки;

«значимость показателя оценки» – вес показателя оценки в процентах в совокупности всех показателей оценки, детализирующих оценку заявок по соответствующему критерию оценки;

«функциональная зависимость» – зависимость между значением показателя оценки и значением количества присваиваемых баллов, при которой одному значению показателя оценки соответствует одно значение количества баллов;

«шкала оценки» – значения количества баллов, присваиваемых определенным значениям показателя оценки в случае отсутствия между ними

функциональной зависимости, а также в случае, если показатель оценки не определяется количественным значением.

3. Для оценки заявок в соответствии с Правилами применяются следующие критерии оценки:

а) стоимостные критерии:

цена договора (цена единицы ТРУ);

расходы;

б) нестоимостные критерии:

характеристики объекта закупки;

квалификация участников закупки;

4. При проведении аукционов в электронной форме, запросов котировок в электронной форме применяется только критерий «цена договора (цена единицы ТРУ)».

5. При проведении конкурсов в электронной форме, запросов предложений в электронной форме, а также закрытых конкурсов в электронной форме и закрытых запросов предложений в электронной форме:

а) с учетом Правил применяются не менее 2 критериев оценки, одним из которых должен являться такой критерий оценки, как цена договора (цена единицы ТРУ);

б) стоимостные критерии оценки могут не применяться при осуществлении закупок ТРУ, в отношении которых в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены регулируемые цены (тарифы);

в) значимость критерия оценки определяется с учетом Правил и предельных величин значимости критериев оценки согласно приложению 1 к Правилам;

г) величина значимости критерия оценки «расходы» не должна превышать величину значимости критерия оценки «цена договора (цена единицы ТРУ)»;

д) сумма величин значимости критериев оценки составляет 100 процентов;

6. Если по результатам осуществления закупки заключается договор жизненного цикла, вместо стоимостных критериев оценки может применяться критерий оценки «стоимость жизненного цикла товара или созданного в результате выполнения работы объекта». При этом к такому критерию оценки применяются положения Правил, касающиеся применения стоимостных критериев.

7. В случае оценки по критерию оценки в соответствии с Правилами и более видов расходов, характеристик объекта закупки, характеристик квалификации участников закупки:

а) применяются показатели оценки;

б) в отношении каждого показателя оценки устанавливается значимость показателя оценки. Сумма величин значимости всех применяемых показателей оценки по критерию оценки составляет 100 процентов;

в) оценка заявки (части заявки) по критерию оценки определяется путем суммирования среднего количества баллов, присвоенных всеми принимавшими участие в ее рассмотрении и оценке членами комиссии по осуществлению закупок по каждому показателю оценки, умноженного на значимость соответствующего показателя оценки. При этом среднее



количество баллов определяется путем суммирования количества баллов, присвоенных каждым членом комиссии по осуществлению закупок, и последующего деления на количество таких членов.

8. В случае применения показателей оценки по нестоимостным критериям оценки:

а) применяются детализирующие показатели;

б) в отношении каждого детализирующего показателя устанавливается значимость детализирующего показателя. Сумма величин значимости всех применяемых детализирующих показателей по показателю оценки составляет 100 процентов;

в) оценка заявки (части заявки) по показателю оценки определяется путем суммирования среднего количества баллов, присвоенных всеми принимавшими участие в ее рассмотрении и оценке членами комиссии по осуществлению закупок по каждому детализирующему показателю, умноженного на значимость соответствующего детализирующего показателя. При этом среднее количество баллов определяется путем суммирования количества баллов, присвоенных каждым членом комиссии по осуществлению закупок, и последующего деления на количество таких членов.

## II. Оценка и сопоставление заявок по стоимостным критериям

9. Значение количества баллов по критерию оценки «цена договора (цена единицы ТРУ)», присваиваемое заявке, которая подлежит оценке по указанному критерию оценки, ( $ЦБ_i$ ) определяется по формуле:

а) в случае если  $Ц_{ми№} > 0$ ,

$$ЦБ_i = \frac{Ц_{min}}{Ц_i} \times 100$$

где:

$Ц_i$  – предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

$Ц_{ми№}$  – минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

б) в случае если  $Ц_{ми№} < 0$ ,

$$ЦБ_i = \frac{(Ц_{max} - Ц_i)}{Ц_{max}} \times 100$$

где  $Ц_{max}$  – максимальное предложение из предложений по критерию, сделанных участниками закупки.

При этом всем участникам закупки, чьи предложения ниже 0 (нуля), присваивается 100 баллов.

10. Применение показателей оценки по критерию оценки «цена договора (цена единицы ТРУ)» не допускается.

11. Критерий оценки «расходы» может применяться исключительно в целях определения наименьшего значения не предусмотренных условиями договора расходов, которые возникнут у заказчика после приемки закупаемых ТРУ.

12. В случае применения критерия оценки «расходы»:

а) применяются исключительно количественные значения;

б) размер предложения участника закупки по критерию оценки «расходы» не может быть равным нулю или ниже нуля;

в) перечень расходов и единицы их измерения в соответствии с Общероссийским классификатором единиц измерения ОК 015–94 (при наличии).

13. Значение количества баллов по критерию оценки «расходы», присваиваемое заявке, которая подлежит оценке по указанному критерию оценки, (ЦЭБ<sub>i</sub>) определяется по формуле:

$$\text{ЦЭБ}_i = \frac{\text{ЦЭ}_{\min}}{\text{ЦЭ}_i} \times 100$$

где:

ЦЭ<sub>min</sub> – минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

ЦЭ<sub>i</sub> – предложение участника закупки о сумме расходов на эксплуатацию и ремонт товаров (объектов), использование результатов работ в течение установленного срока службы или срока эксплуатации товара (объекта), заявка (предложение) которого оценивается.

14. Для оценки заявок по каждому показателю оценки критерия оценки «расходы» (в случае применения показателей оценки) применяется формула, предусмотренная пунктом 13 Правил.

15. В случае если все заявки содержат одинаковые предложения по критерию «расходы», оценка заявок (предложений) по указанному критерию не производится. При этом величина значимости критерия «цена договора (цена единицы ТРУ)» увеличивается на величину значимости критерия «расходы».

### **III. Оценка и сопоставление заявок по нестоимостным критериям**

#### **III.1. Порядок оценки заявок по нестоимостным критериям**

16. Оценка и сопоставление заявок по нестоимостным критериям, за исключением случаев, когда заказчиком установлена шкала оценки, осуществляется в порядке, установленном настоящим разделом.

17. В случае если для заказчика лучшим условием исполнения договора по критерию оценки (показателю) является наименьшее значение критерия оценки, количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (НЦБ<sub>i</sub>), определяется по формуле:

$$\text{НЦБ}_i = \text{КЗ} \times 100 \times (\text{К}_{\text{mi№}} / \text{К}_i),$$

где:

КЗ – коэффициент значимости.

В случае если используется один показатель, КЗ = 1;

К<sub>mi№</sub> – минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

К<sub>i</sub> – предложение участника закупки, заявка которого оценивается.

18. В случае если для заказчика лучшим условием исполнения договора по критерию оценки (показателю) является наименьшее значение критерия оценки (показателя), при этом заказчиком установлено предельно необходимое минимальное значение, количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) (НЦБ<sub>i</sub>), определяется:

а) в случае если  $\text{К}_{\text{mi№}} > \text{К}^{\text{пред}}$ , – по формуле:

$$\text{НЦБ}_i = \text{КЗ} \times 100 \times (\text{К}_{\text{mi№}} / \text{К}_i);$$

б) в случае если  $\text{К}_{\text{min}} \leq \text{К}^{\text{пред}}$ , – по формуле:

$$\text{НЦБ}_i = \text{КЗ} \times 100 \times (\text{К}^{\text{пред}} / \text{К}_i);$$

при этом  $\text{НЦБ}_{\text{mi№}} = \text{КЗ} \times 100$ ,

где:

КЗ – коэффициент значимости. В случае если используется один показатель, КЗ = 1;

К<sub>mi№</sub> – минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

К<sup>пред</sup> – предельно необходимое заказчику значение характеристик;

К<sub>i</sub> – предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

НЦБ<sub>mi№</sub> – количество баллов по критерию оценки (показателю), присуждаемых участникам закупки, предложение которых меньше предельно необходимого минимального значения, установленного заказчиком.

19. В случае если для заказчика лучшим условием исполнения договора по критерию оценки (показателю) является наибольшее значение критерия оценки (показателя), за исключением случая, предусмотренного пунктом 20

Правил, количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) (НЦБ<sub>i</sub>), определяется по формуле:

$$\text{НЦБ}_i = \text{КЗ} \times 100 \times (\text{К}_i / \text{К}_{\max}),$$

где:

КЗ – коэффициент значимости.

В случае если используется один показатель, КЗ = 1;

К<sub>i</sub> – предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

К<sub>max</sub> – максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки.

20. В случае если для заказчика лучшим условием исполнения договора по критерию оценки (показателю) является наибольшее значение критерия (показателя), при этом заказчиком установлено предельно необходимое максимальное значение, количество баллов, присуждаемых по критерию оценки (показателю) (НЦБ<sub>i</sub>), определяется:

а) в случае если  $\text{К}_{\max} < \text{К}^{\text{пред}}$ , – по формуле:

$$\text{НЦБ}_i = \text{КЗ} \times 100 \times (\text{К}_i / \text{К}_{\max});$$

б) в случае если  $\text{К}_{\max} \geq \text{К}^{\text{пред}}$ , – по формуле:

$$\text{НЦБ}_i = \text{КЗ} \times 100 \times (\text{К}_i / \text{К}^{\text{пред}});$$

при этом  $\text{НЦБ}_{\max} = \text{КЗ} \times 100$ ,

где:

КЗ – коэффициент значимости. В случае если используется один показатель, КЗ = 1;

К<sub>i</sub> – предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

К<sub>max</sub> – максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

К<sup>пред</sup> – предельно необходимое заказчику значение характеристик;

НЦБ<sub>max</sub> – количество баллов по критерию оценки (показателю), присуждаемых участникам, предложение которых превышает предельно необходимое максимальное значение, установленное заказчиком.

21. В случае отсутствия функциональной зависимости между значением характеристики объекта закупки, определенной количественным значением, и значением количества присваиваемых баллов, а также в случае, если характеристика не определяется количественным значением, значение количества баллов по показателю присваивается заявке, подлежащей оценке по

нестоимостным критериям оценки, по шкале оценки. При этом в документации об осуществлении закупки, устанавливаются значения количества баллов, присваиваемые за предлагаемое (предлагаемые) участником закупки количественное значение (значения) объекта закупки или предлагаемое участником закупки свойство (свойства) объекта закупки.

22. Если в случае, указанном в пункте 21 Правил, предусматривается оценка наличия или отсутствия характеристики объекта закупки, шкала оценки должна предусматривать присвоение:

а) 100 баллов заявке (части заявки), содержащей предложение о наличии характеристики объекта закупки, а при отсутствии характеристики объекта закупки – 0 баллов (если лучшим является наличие характеристики объекта закупки);

б) 100 баллов заявке (части заявки), содержащей предложение об отсутствии характеристики объекта закупки, а при наличии характеристики – 0 баллов (если лучшим является отсутствие характеристики объекта закупки).

### **III.II. Правила установления требований с целью осуществления оценки по нестоимостным критериям**

23. Для оценки и сопоставления заявок по критерию оценки «характеристики объекта закупки» могут применяться, если иное не предусмотрено Правилами, один или несколько из следующих показателей оценки:

- а) качественные характеристики объекта закупки;
- б) функциональные характеристики объекта закупки;
- в) экологические характеристики объекта закупки.

24. В случае применения показателя оценки «характеристики объекта закупки» в документации об осуществлении закупки устанавливается:

– если характеристики объекта закупки определяются количественным значением, в документации об осуществлении закупки указываются единица ее измерения в соответствии с Общероссийским классификатором единиц измерения ОК 015–94 (при наличии), предельное минимальное или предельное максимальное значение таких характеристик (в случае необходимости установления таких предельных значений), в рамках которых будет осуществляться оценка заявок.

– если характеристики объекта закупки не определяются количественным значением, в документации об осуществлении закупки устанавливается перечень свойств объекта закупки, подлежащих оценке.

25. Для оценки и сопоставления заявок по критерию оценки «квалификация участников закупки» могут применяться, если иное не предусмотрено Правилами, один или несколько из следующих показателей оценки:

а) наличие у участников закупки финансовых ресурсов (далее – «Финансовые ресурсы»);

б) наличие у участников закупки на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов (далее – «Материальные ресурсы»);

в) наличие у участников закупки опыта поставки ТРУ, связанного с предметом договора (далее – «Опыт»);

г) наличие у участников закупки деловой репутации (далее – «Деловая репутация»);

д) наличие у участников закупки специалистов и иных работников определенного уровня квалификации (далее – «Трудовые ресурсы»).

26. В случае применения показателя оценки «Финансовые ресурсы» в документации об осуществлении закупки устанавливаются требования о наличии у участника закупки необходимых финансовых ресурсов, а также перечень необходимых документов в объеме, позволяющем установить соответствие установленным требованиям.

27. В случае применения показателя оценки «Материальные ресурсы» в документации об осуществлении закупки устанавливаются перечень оборудования и других материальных ресурсов, необходимых для поставки ТРУ, являющихся объектом закупки, наличие которых подтверждается следующими документами, представленными в заявке в объеме, позволяющем установить соответствие установленным требованиям:

1) инвентарные карточки учета объектов основных средств унифицированной формы ОС-6 (при наличии оборудования и других материальных ресурсов в собственности участника закупки);

2) договоры аренды (лизинга), безвозмездного пользования, субаренды на срок исполнения договора с приложением актов, подтверждающих наличие у участника закупки оборудования и других материальных ресурсов (при отсутствии оборудования и других материальных ресурсов в собственности участника закупки);

3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности на объект недвижимого имущества, выданная не ранее чем за 90 дней до дня окончания срока подачи заявок (при наличии объекта недвижимого имущества в собственности участника закупки);

4) договор аренды объекта недвижимого имущества на срок исполнения договора, зарегистрированного в установленном порядке (если предусмотрено законодательством), с приложением акта передачи арендованного объекта недвижимого имущества от арендодателя участнику закупки (арендатору) или выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право аренды на объект недвижимого имущества и выданная не ранее чем за 90 дней до дня окончания срока подачи заявок (при наличии объекта недвижимого имущества у участника закупки на праве аренды);

5) иные документы, подтверждающие нахождение у участника закупки в течение срока исполнения договора объекта недвижимого имущества на ином законном основании (при наличии объекта недвижимого имущества у участника закупки на ином законном основании);

6) документы, подтверждающие соответствие материальных ресурсов

требованиям, установленным заказчиком.

28. В случае применения показателя оценки «Опыт» в документации об осуществлении закупки применяются один или несколько из следующих детализирующих показателей оценки:

- общая цена исполненных участником закупки договоров;
- общее количество исполненных участником закупки договоров;
- наибольшая цена одного из исполненных участником закупки договоров;

В случае, если предмет закупки имеет технологические особенности, может быть установлено требование о наличии опыта с учетом таких особенностей.

Может быть установлено положение о принятии к оценке исключительно исполненного договора (договоров), при исполнении которого поставщиком (подрядчиком, исполнителем) исполнены требования об уплате неустоек (штрафов, пеней) (в случае начисления неустоек).

29. Наличие у участника закупки опыта, соответствующего требованиям, установленным пунктом 28 Правил, подтверждается следующими документами, представленными в заявке в объеме, позволяющем установить соответствие установленным требованиям:

а) исполненный договор (договоры), в том числе с учетом правопреемства (в случае наличия в заявке подтверждающего документа);

б) акт (акты) приемки поставленных ТРУ, составленные при исполнении такого договора (договоров);

в) иные документы, подтверждающие наличие у участника закупки опыта, сопоставимого по объему и характеру с предметом закупки;

г) в случае, если участником закупки в части подтверждения опыта предоставляется контракт (договор), заключенный в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, участник вправе предоставить информационную справку, составленную в произвольной форме, которая должна содержать следующие сведения о таком контракте (договоре):

– номер реестровой записи контракта (договора) из Реестра контрактов (договоров), размещенного в ЕИС и/или номер извещения.

При этом, данный контракт (договор) в ЕИС не должен иметь статус «Исполнение». Если установлено наличие противоречивой информации в сведениях содержащихся в ЕИС и в предоставленной участником информации, приоритетной считается информация, размещенная в ЕИС.

30. Показатель «Деловая репутация» может применяться исключительно при осуществлении закупок ТРУ, поставщиками (подрядчиками, исполнителями) которых в соответствии с законодательством Российской Федерации могут являться только юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели.

В случае применения такого показателя оценки, документацией об осуществлении закупки устанавливаются требования о наличии индекса деловой репутации по видам деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, в отношении которых участнику закупки присвоен такой индекс.

Наличие у участника закупки индекса деловой репутации подтверждается

документом, предусмотренным соответствующим национальным стандартом в области оценки деловой репутации субъектов предпринимательской деятельности.

Оценка осуществляется в отношении количественного значения индекса деловой репутации участников закупки.

31. В случае применения показателя оценки «Трудовые ресурсы» в документации об осуществлении закупки устанавливаются перечень специалистов и иных работников, их квалификация, необходимые для поставки ТРУ, являющихся объектом закупки, наличие которых подтверждается следующими документами, представленными в заявке в объеме, позволяющем установить соответствии её установленным требованиям:

1) трудовая книжка или сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, или иные документы, подтверждающие договорные отношения с участником закупки;

2) документы, подтверждающие предусмотренную в соответствии с профессиональными стандартами квалификацию специалистов и иных работников.

#### **IV. Особенности оценки и сопоставления заявок при осуществлении закупок отдельных видов товаров, работ, услуг**

32. При осуществлении закупки, по результатам проведения которой заключается договор жизненного цикла (при условии, что договор жизненного цикла предусматривает проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства); договор, предметом которого может быть одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства; договор, предметом которого может быть одновременно подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства, а также договор, предусматривающий выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства (в том числе линейного объекта), проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации:

а) критерии оценки «расходы», «характеристики объекта закупки» не применяются;

б) для оценки заявок по критерию «квалификация участников закупки» подлежит обязательному применению исключительно показатель оценки «Опыт»;

в) документацией о закупке в отношении показателя оценки «Опыт» устанавливается положение о принятии к оценке исключительно исполненного договора (договоров), предусматривающего выполнение работ на одном или



нескольких из следующих объектов, соответствующих объекту закупки:

- объект капитального строительства (за исключением линейного объекта);
- линейный объект, за исключением автомобильной дороги;
- автомобильная дорога;
- особо опасный, технически сложный и уникальный объект капитального строительства;
- объект культурного наследия (памятник истории и культуры) народов Российской Федерации;

г) документацией о закупке в отношении показателя оценки «Опыт», устанавливается положение о принятии к оценке исключительно исполненного договора (договоров), относящегося к одному или нескольким из следующих договоров:

- договор жизненного цикла (при условии, что договор жизненного цикла предусматривает проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства);
- договор, предметом которого может быть одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства;
- договор, предметом которого может быть одновременно подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства;
- договор, не относящийся к договорам, указанным в абзацах втором – четвертом настоящего подпункта, и предусматривающий выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства (в том числе линейного объекта), проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

33. При осуществлении закупки, по результатам проведения которой заключается договор на выполнение работ по ремонту, содержанию автомобильной дороги:

а) критерии оценки «расходы», «характеристики объекта закупки» не применяются;

б) для оценки заявок по критерию оценки «квалификация участников закупки» подлежит обязательному применению исключительно показатель оценки «Опыт»;

в) документацией о закупке в отношении показателя оценки «Опыт» устанавливается положение о принятии к оценке исключительно исполненного договора (договоров), предусматривающего выполнение работ по ремонту, содержанию, капитальному ремонту, строительству, реконструкции автомобильной дороги.

34. При осуществлении закупки, по результатам проведения которой заключается договор на выполнение работ по текущему ремонту зданий,

сооружений:

а) критерии оценки «расходы», «характеристики объекта закупки» не применяются;

б) для оценки заявок по критерию оценки «квалификация участников закупки» подлежит обязательному применению исключительно показатель оценки «Опыт»;

в) документацией о закупке в отношении показателя «Опыт» устанавливается положение о принятии к оценке исключительно исполненного договора (договоров), предусматривающего выполнение работ по текущему ремонту зданий, сооружений, строительству, реконструкции капитальному ремонту объекта капитального строительства (за исключением линейного объекта).

35. При осуществлении закупки, по результатам проведения которой заключается договор на оказание услуг по организации отдыха детей и их оздоровлению:

а) подлежит обязательному применению показатель оценки «Опыт». Величина значимости такого показателя должна составлять не менее 60 процентов суммы величин значимости всех применяемых показателей оценки по критерию оценки «квалификация участников закупки»;

б) документацией о закупке в отношении показателя оценки «Опыт» устанавливается положение о принятии к оценке исключительно исполненного договора (договоров), предусматривающего оказание услуг по организации отдыха детей и их оздоровлению.

36. При осуществлении закупки, по результатам проведения которой заключается договор на оказание услуг охраны:

а) подлежит обязательному применению показатель оценки «Опыт». Величина значимости такого показателя должна составлять не менее 60 процентов суммы величин значимости всех применяемых показателей оценки по критерию оценки «квалификация участников закупки»;

б) документацией о закупке в отношении показателя оценки «Опыт», устанавливается положение о принятии к оценке исключительно исполненного договора (договоров), предусматривающего оказание услуг охраны.

37. При осуществлении закупки, по результатам проведения которой заключается договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ, оказание консультационных услуг, документацией о закупке может быть установлено положение о применении сниженной величины значимости критерия оценки «цена договора, сумма цен единиц ТРУ» в размере 10 процентов для оценки заявки участника закупки, предложившего цену договора, которая на 25 и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, либо предложившего сумму цен единиц ТРУ, которая на 25 и более процентов ниже начальной суммы цен указанных единиц. При этом разница между величиной значимости критерия оценки «цена договора, сумма цен единиц ТРУ», и предусмотренной настоящим пунктом сниженной величиной не используется при оценке такой заявки (в том числе не

суммируется с величинами значимости иных применяемых критериев оценки).

**ПРЕДЕЛЬНЫЕ ВЕЛИЧИНЫ  
ЗНАЧИМОСТИ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ  
ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ**

Наименование товаров, работ, услуг, являющихся объектом закупки	Предельные величины значимости критериев оценки заявок на участие в закупке товаров, работ, услуг		
	Минимальная значимость критерия оценки «цена договора (цена единицы товара (работы, услуги)»	Максимальная значимость критерия оценки «расходы»	Максимальная сумма величин значимости нестоимостных критериев оценки
1. Товары, за исключением пищевых продуктов, предусмотренных позицией 13 настоящего приложения	70	10	30
2. Работы, услуги, за исключением работ, услуг, предусмотренных позициями 3 – 20 настоящего приложения	60	10	40
3. Работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта	60	–	40

- капитального строительства (в том числе линейного объекта), в том числе при осуществлении закупки, по результатам проведения которой заключается:
- договор, жизненного цикла (при условии, что договор жизненного цикла предусматривает проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства);
  - договор, предметом которого может быть одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства;
  - договор, предметом которого может быть одновременно подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства
4. Работы по ремонту, содержанию автомобильной дороги

60

-

40

5. Работы по текущему ремонту зданий, сооружений	60	—	40
6. Работы по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации	40	—	60
7. Работы по реставрации музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации	40	—	60
8. Работы по реставрации документов Архивного фонда Российской Федерации, особо ценных и редких документов, входящих в состав библиотечных фондов	40	—	60
9. Работы по созданию произведения литературы или искусства	0	—	100
10. Исполнение, финансирование проката или показа национального фильма	20	—	80
11. Научно-исследовательские, опытно-конструкторские, технологические работы	20	10	80
12. Работы по созданию, развитию, обеспечению	30	—	70

функционирования, обслуживанию государственных, муниципальных информационных систем, официальных сайтов государственных, муниципальных органов, учреждений	—	60
13. Услуги общественного питания и (или) поставка пищевых продуктов, закупаемых для организаций, осуществляющих образовательную деятельность, медицинских организаций, организаций социального обслуживания, организаций отдыха детей и их оздоровления	40	60
14. Услуги охраны	40	60
15. Услуги по организации отдыха детей и их оздоровлению	40	60
16. Медицинские услуги	40	60
17. Образовательные услуги	40	60
18. Юридические услуги	40	60
19. Аудиторские услуги	40	60

20. Услуги по проведению экспертизы

40

—

60

---



**Информация и документы, подтверждающие соответствие участников закупки дополнительным требованиям**

1. В случае если заказчиком при проведении конкурентных закупок, за исключением осуществления закупок, участниками которых могут являться только СМСП, установлено дополнительное требование к участникам закупки, предусмотренное подпунктом «а» пункта 8.3. раздела 8 Положения, в документации об осуществлении конкурентной закупки или извещении о проведении запроса котировок в электронной форме устанавливается следующий перечень документов, которые должны быть представленными в заявке в объеме, позволяющем установить соответствие установленным требованиям:

а) исполненный контракт, договор, в том числе с учетом правопреемства (в случае наличия в составе заявки подтверждающего документа), подтверждающий наличие у участника закупки опыта, сопоставимого по объему и характеру с предметом закупки;

б) акт (акты) приемки поставленных ТРУ, составленные при исполнении такого контракта (договора) и подтверждающие стоимость исполнения контракта (договора). При этом последний из таких актов должен быть подписан не ранее, чем за 3 года до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

в) иные документы, подтверждающие наличие у участника закупки опыта, сопоставимого по объему и характеру с предметом закупки;

г) в случае, если участником закупки в части подтверждения опыта предоставляется контракт, заключенный в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, участник вправе предоставить информационную справку, составленную в произвольной форме, которая должна содержать следующие сведения о таком контракте:

– номер реестровой записи контракта из Реестра контрактов, размещенного в ЕИС и/или номер извещения.

При этом данный контракт в ЕИС не должен иметь статус «Исполнение». Если установлено наличие противоречивой информации в сведениях, содержащихся в ЕИС, и в предоставленной участником информации, приоритетной считается информация, размещенная в ЕИС.

д) в случае, если предмет закупки имеет технологические особенности, может быть установлено требование о наличии опыта с учетом таких особенностей.

2. В случае если заказчиком при проведении конкурентных закупок, за исключением осуществления закупок, участниками которых могут являться только СМСП, установлено дополнительное требование к участникам закупки, предусмотренное подпунктом «б» пункта 8.3. раздела

8 Положения, в документации об осуществлении конкурентной закупки или извещении о проведении запроса котировок в электронной форме устанавливается перечень оборудования и других материальных ресурсов, необходимых для поставки ТРУ, являющихся объектом закупки, наличие которых подтверждается следующими документами, представленными в заявке в объеме, позволяющем установить соответствие установленным требованиям:

1) инвентарные карточки учета объектов основных средств унифицированной формы ОС-6 (при наличии оборудования и других материальных ресурсов в собственности участника закупки);

2) договоры аренды (лизинга), безвозмездного пользования, субаренды на срок исполнения договора с приложением актов, подтверждающих наличие у участника закупки оборудования и других материальных ресурсов (при отсутствии оборудования и других материальных ресурсов в собственности участника закупки);

3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности на объект недвижимого имущества, выданная не ранее чем за 90 дней до дня окончания срока подачи заявок (при наличии объекта недвижимого имущества в собственности участника закупки);

4) договор аренды объекта недвижимого имущества на срок исполнения договора, зарегистрированного в установленном порядке (если предусмотрено законодательством), с приложением акта передачи арендованного объекта недвижимого имущества от арендодателя участнику закупки (арендатору) или выписка из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право аренды на объект недвижимого имущества и выданная не ранее чем за 90 дней до дня окончания срока подачи заявок (при наличии объекта недвижимого имущества у участника закупки на праве аренды);

5) иные документы, подтверждающие нахождение у участника закупки в течение срока исполнения договора объекта недвижимого имущества на ином законном основании (при наличии объекта недвижимого имущества у участника закупки на ином законном основании);

3. В случае если заказчиком при проведении конкурентных закупок, за исключением осуществления закупок, участниками которых могут являться только СМСП, установлено дополнительное требование к участникам закупки, предусмотренное подпунктом «в» пункта 8.3. раздела 8 Положения, в документации об осуществлении конкурентной закупки или извещении о проведении запроса котировок в электронной форме устанавливается перечень специалистов и иных работников, их квалификация, необходимые для поставки ТРУ, являющихся объектом закупки, наличие которых подтверждается следующими документами, представленными в заявке в объеме, позволяющем установить соответствие её установленным требованиям:

1) трудовая книжка или сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации или иные документы, подтверждающие договорные отношения с участником закупки;

2) документы, подтверждающие предусмотренную в соответствии с профессиональными стандартами квалификацию специалистов и иных работников.

4. Требовать от участника закупки документы и информацию, за исключением предусмотренных настоящим приложением, не допускается.

Приложение 4  
к Положению**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**взаимозависимых с заказчиком лиц в соответствии**  
**с Налоговым кодексом Российской Федерации**

№ п/п	Наименование юридического лица, ИНН	Обоснование включения юридического лица в перечень
1		
2		

1. Ведение перечня взаимозависимых лиц осуществляется в соответствии с требованиями пункта 13 части 4 статьи 1 Федерального закона №223-ФЗ.

2. В Перечень включаются организации, соответствующие условиям, предусмотренным статьей 105.1 Налогового кодекса Российской Федерации.

Приложение 5  
к Положению

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**товаров, работ, услуг, при закупке которых оплата осуществляется в сроки,**  
**отличные от сроков оплаты, предусмотренных**  
**частью 5.3 статьи 3 Закона № 223-ФЗ**

№ п/п	Код товара, работы, услуги по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008) (ОКПД2)	Наименование товара, работы, услуги	Срок оплаты и (или) порядок определения сроков оплаты товара, работы (результатов), услуги	Условия применения иных сроков оплаты