



**МІНІСТЕРСТВО  
СІЛЬСЬКОГО  
ГОСПОДАРСТВА  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**МИНИСТЕРСТВО  
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КЪЫРЫМ  
ДЖУМХУРИЯТИНИНЪ  
КОЙ ХОДЖАЛЫГЪЫ  
НАЗИРЛИГИ**

## **ПРИКАЗ**

от 28.07.2022

№ 480

**г. Симферополь**

*Об утверждении Порядка формирования заявочной документации для предоставления в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации для участия в конкурсном отборе инвестиционных проектов на возмещение части прямых понесенных затрат по реализуемым объектам агропромышленного комплекса (в части объектов по переработке сельскохозяйственной продукции)*

В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», постановлением Правительства Российской Федерации от 12 февраля 2020 года № 137 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования, в том числе в полном объеме, расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при возмещении части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов по переработке сельскохозяйственной продукции сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям, осуществляющим создание и (или) модернизацию объектов по переработке сельскохозяйственной продукции», пунктами 7-11 раздела II приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 437 «Об утверждении Порядка конкурсного отбора инвестиционных проектов на возмещение части прямых понесенных затрат по реализуемым объектам, а также требований к объектам», постановлением Совета министров Республики Крым от 13 декабря 2019 года № 732 «Об утверждении Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым»,

постановлением Совета министров Республики Крым от 23 мая 2022 года № 366 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса (в части объектов по переработке сельскохозяйственной продукции) в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым»

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок формирования заявочной документации для предоставления в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации для участия в конкурсном отборе инвестиционных проектов на возмещение части прямых понесенных затрат по реализуемым объектам агропромышленного комплекса (в части объектов по переработке сельскохозяйственной продукции) (прилагается).

2. Отделу программного обеспечения и технической защиты информации управления имиджевой политики разместить настоящий приказ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства сельского хозяйства Республики Крым.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Первый заместитель министра**



**А.Зарединова**

Приложение  
к приказу Министерства сельского  
хозяйства Республики Крым  
от «28» 07 2022 № 480

**Порядок формирования заявочной документации для предоставления в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации для участия в конкурсном отборе инвестиционных проектов на возмещение части прямых понесенных затрат по реализуемым объектам агропромышленного комплекса (в части объектов по переработке сельскохозяйственной продукции)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Порядком конкурсного отбора инвестиционных проектов на возмещение части прямых понесенных затрат по реализуемым объектам, а также требований к объектам, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 437 (далее – Порядок отбора) и определяет перечень и формы документов, представляемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям, осуществляющим создание и (или) модернизацию объектов по переработке сельскохозяйственной продукции, предусмотренных пунктом 5 Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования, в том числе в полном объеме, расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при возмещении части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов по переработке сельскохозяйственной продукции сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям, осуществляющим создание и (или) модернизацию объектов по переработке, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12 февраля 2020 года № 137 (далее – документы, участник программы, инвестиционный проект, Правила), для включения инвестиционного проекта в заявочную документацию Республики Крым для участия в конкурсном отборе инвестиционных проектов, проводимом Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Минсельхоз России) в соответствии с Правилами и Порядком отбора, на предоставление субсидии на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов по переработке сельскохозяйственной продукции, процедуру и сроки рассмотрения представленных документов структурными подразделениями Министерства сельского хозяйства Республики Крым (далее – Министерство).

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Правилами.

1.3. Требования, категории и (или) критерии, которым должен соответствовать участник программы:

а) участник программы – сельскохозяйственный товаропроизводитель, соответствующий требованиям, указанным в статье 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), российские организации, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, индивидуальные предприниматели, осуществляющий создание и (или) модернизацию объектов по переработке сельскохозяйственной продукции;

б) на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов участник программы не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

в) на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов участник программы не должен получать средства из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов на цели указанные в пункте 5 Правил;

г) на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи документов у участника программы должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей;

д) на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов участник программы не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

е) участник программы не должен получать льготный инвестиционный

кредит на создание и (или) модернизацию предприятий по переработке масличных культур (за исключением предприятий по переработке масличных культур, расположенных и осуществляющих деятельность на территории Дальневосточного федерального округа) в рамках постановлений Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 года № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке» (далее – Постановление № 1528) и от 26 апреля 2019 года № 512 «О предоставлении из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке» (далее – Постановление № 512);

ж) участник программы не должен осуществлять создание и (или) модернизацию объектов, построенным в соответствии с частью 1 статьи 29.3 Федерального закона «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов».

1.4. Инвестиционный проект должен соответствовать требованиям и критериям, установленным Правилами и Порядком отбора.

1.5. Создание и (или) модернизация объекта начаты участником программы:

по глубокой переработке зерна не ранее чем за 3 года до начала предоставления субсидии;

предприятие по переработке масличных культур не ранее чем за 3 года до начала предоставления субсидии;

предприятие по переработке и консервированию рыбы, ракообразных и моллюсков создано и (или) модернизировано не ранее чем за 5 лет до начала предоставления субсидии;

предприятие по производству сухих молочных продуктов создано и (или) модернизировано не ранее чем за 3 года;

и введено в эксплуатацию не позднее дня представления Республикой Крым в Минсельхоз России заявки на участие в отборе на соответствующий финансовый год.

1.6. В проектной документации на объект могут предусматриваться отдельные этапы (очереди) строительства, подтвержденные заключением государственной экспертизы на проектную документацию.

Подтверждением факта ввода в эксплуатацию объекта при создании является наличие разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, при модернизации - наличие акта приемки объекта и (или) документов, подтверждающих приобретение техники и (или) оборудования.

1.7. Земельные участки, на которых расположены объекты, указанные в пункте 1 Правил, должны соответствовать следующим критериям:

- сведения о зарегистрированных правах собственности, обременениях (ограничениях) прав на земельные участки участника программы должны содержаться в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН);
- не относиться к сельскохозяйственным угодьям;
- располагаться в территориальной зоне, предусматривающей размещение объектов капитального строительства;
- иметь вид разрешенного использования земельного участка, предусматривающий размещение объектов капитального строительства.

1.8. Почтовый адрес Министерства: 295034, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Киевская, 81.

1.9. Адрес официального сайта Министерства в сети «Интернет» [www.msh.rk.gov.ru](http://www.msh.rk.gov.ru).

## **2. Условия и порядок подачи документов**

2.1. Объявление о сроках приема документов размещается Министерством на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>).

2.2. В сроки, установленные в объявлении, участник программы представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку на участие в отборе инвестиционных проектов, направленных на создание и (или) модернизацию объектов по переработке сельскохозяйственной продукции по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) документ, удостоверяющий полномочия представителя участника программы (в случае обращения с заявочной документацией представителя участника программы);

3) документ об отсутствии (наличии) неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации, выданный территориальным органом Федеральной налоговой службы;

4) согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым

«Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>) информации об участнике программы, о подаваемых участником программы документов, иной информации об участнике программы, связанной с отбором, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

5) справку о подтверждении статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии соответствующего статуса) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

6) справку о среднемесячной заработной плате работников участника программы по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

7) информацию о соответствии объекта требованиям и критериям к объекту, установленным Порядком отбора, по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 437;

8) копию сводного сметного расчета стоимости объекта и (или) уточненного сводного сметного расчета, в случаях, когда фактический объем понесенных затрат по инвестиционному проекту отличается от сводного сметного расчета и подтвержден представленными в Министерство первичными документами;

9) копию положительного заключения государственной экспертизы на проектную документацию объекта, выданного уполномоченным на проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий исполнительным органом государственной власти Республики Крым или подведомственным этому органу государственным учреждением Республики Крым по месту расположения земельного участка, или копия письма соответствующего органа, уполномоченного на проведение государственной экспертизы проектной документации в Республике Крым, об отсутствии необходимости проведения обязательной государственной экспертизы проектной документации (в случае если реализация инвестиционного проекта предусматривает этапность (очередность), то заключение должно строго соответствовать инвестиционному проекту с указанием всех этапов (очередей) реализации);

11) паспорт инвестиционного проекта, включающей краткое описание инвестиционного проекта;

12) копию разрешения на строительство объекта, выданного уполномоченным органом, - при создании объекта, копию договора на приобретение оборудования - при модернизации объекта;

13) копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, выданного уполномоченным органом, - при создании объекта, копию акта приемки объекта и (или) копии документов, подтверждающих приобретение техники и (или) оборудования и (или) монтаж оборудования - при модернизации объекта;

14) реестр затрат на создание и (или) модернизацию объекта по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

15) копии договоров на приобретение технологического оборудования;

материалов, используемых при создании и (или) модернизации объектов, товарных накладных (универсальных передаточных документов) или деклараций на товар;

16) копии платежных документов, заверенные кредитной организацией, подтверждающие оплату выполненных работ, приобретение оборудования, материалов (при наличии указанных затрат);

17) информацию о получении или неполучении организацией, реализующей инвестиционный проект, льготного инвестиционного кредита на создание и (или) модернизацию предприятий по переработке масличных культур и предприятий по переработке и консервированию рыбы, ракообразных и моллюсков в рамках Постановления № 1528 и Постановления № 512, заверенную кредитной организацией;

18) копию контракта с иностранным лицом на поставку продукции за пределы таможенной территории ЕАЭС;

19) копию декларации на товары, выпуск которых в установленном законом порядке осуществлен таможенным органом;

20) копию заявления о вывозе товаров и уплате косвенных налогов с отметкой налогового органа об уплате косвенных налогов (освобождении от налогообложения НДС и (или) акцизов) по месту постановки на учет покупателя продукции, произведенной на объекте, в случае если поставка товара осуществляется из Российской Федерации в страны ЕАЭС;

21) копию статистической формы учета перемещения продукции, транспортировка которой осуществляется между государствами - членами ЕАЭС, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2020 года № 891 «О порядке ведения статистики взаимной торговли товарами Российской Федерации с государствами - членами Евразийского экономического союза и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2015 г. № 1329», представленной в таможенный орган;

22) копии договоров, заключенных участником программы с соответствующими организациями на поставку тепловых, энерго- и водных ресурсов, копии технических условий для присоединения к инженерным сетям;

23) копии договоров на приобретение технологического оборудования с приложением производственных характеристик;

24) технологическую схему производства;

25) перечень технологического оборудования;

26) выписку из ЕГРН, содержащую сведения о зарегистрированных правах, обременения (ограничения) прав участника программы на земельные участки (датой выдачи не ранее 30 календарных дней до даты подачи документов), на которых расположены объекты, указанные в пункте 1 Правил;

27) копии договоров на выполнение работ по созданию и (или) модернизации объектов (при выполнении работ по договору подряда);

28) копии актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской



Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ» (при выполнении работ по договору подряда);

29) копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ» (при выполнении работ по договору подряда).

30) реестры затрат на оплату труда (при выполнении работ хозяйственным способом) по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку (при выполнении работ хозяйственным способом);

31) копии актов по списанию материалов (при наличии указанных затрат).

Участник программы вправе предоставить выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП). В случае непредставления участником отбора выписки из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

2.3. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

- заполняться от руки разборчиво чернилами черного, фиолетового или синего цвета, или при помощи средств электронно-вычислительной техники;

- в тексте документов не допускаются подчистки, приписки, наличие зачеркнутых слов, нерасшифрованные сокращения, исправления, за исключением исправлений, заверенных подписью руководителя участника программы и печатью (при наличии);

- должны содержать все установленные реквизиты, в том числе наименование и адрес участника программы, должность и расшифровку подписи лица, подписавшего документы, печать (при ее наличии), дату, номер документа;

- применение факсимильной подписи не допускается;

- должны быть прошиты (сброшюрованы), пронумерованы и скреплены печатью участника программы (при ее наличии);

- не должны иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

- копии их должны быть заверены надлежащим образом.

2.4. Участник программы вправе предоставить документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, в адрес Министерства заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.5. Отзыв документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, осуществляется на основании письменного уведомления участника программы об отзыве своих документов, о чем делается запись в журнале регистрации заявочной документации и документов по всем направлениям государственной поддержки в Министерство (далее - Журнал регистрации), который

пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства. Уведомление должно быть подписано участником программы.

2.6. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, подаются в Министерство на основании документа, удостоверяющего полномочия представителя участника программы (в случае обращения с документацией представителя участника программы).

Доверенность от имени юридического лица выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законодательством и учредительными документами. Представитель от имени индивидуального предпринимателя действует на основании нотариально удостоверенной доверенности или доверенности, приравненной к нотариально удостоверенной в соответствии с действующим законодательством.

2.7. Участник программы несет ответственность за достоверность сведений и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, предоставляемых в Министерство.

### **3. Порядок приема и рассмотрения документов в Министерстве**

3.1. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, принимаются в Министерстве по адресу: 295034, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Киевская, 81, (каб.101) – с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 часов, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00 часов (кроме выходных и праздничных дней). Пропуск в здание осуществляется в порядке, установленном распоряжением Совета министров Республики Крым от 14.06.2016 № 623-р. Прием документов осуществляется Министерством в течение срока, указанного в объявлении. По истечении срока, указанного в объявлении, документы не принимаются.

3.2. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, в Министерстве регистрируются управлением делопроизводства, контроля и аграрного образования в день их поступления в порядке очередности с присвоением входящего номера и даты поступления в Министерство в Журнале регистрации. Документы, указанные в пункте 2.2. настоящего Порядка, поступившие в Министерство, проверяются управлением делопроизводства, контроля и аграрного образования на целостность вложений и предоставляются на резолюцию руководству (министру сельского хозяйства Республики Крым, первому заместителю министра, заместителю министра).

При обнаружении повреждений, не прошитых, не прошнурованных и не скрепленных печатью (при наличии) документов, отсутствии целостности вложенных документов или приложений к ним составляется акт в 3 экземплярах: Первый экземпляр остается в управлении делопроизводства, контроля и аграрного образования, второй – приобщается к поступившему материалу; третий – отдается (направляется) участнику программы.

3.3. Во исполнение резолюции руководства Министерства (министра сельского хозяйства Республики Крым, первого заместителя министра,

заместителя министра) документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, в этот же день поступают в управление экономики, где проходят дальнейшее рассмотрение на соответствие требованиям и критериям, установленным настоящим Порядком, Правилами и Порядком отбора.

Управление экономики направляет документы вместе с оформленным листом согласования по форме, утвержденной приказом Министерства, в структурные подразделения Министерства на согласование в сроки, предусмотренные настоящим Порядком.

3.3.1. Управление экономики согласовывает документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка в течение 2 (двух) рабочих дней с даты окончания подачи (приема) документов в Министерство, указанной в объявлении о проведении отбора в части:

- комплектности документов в соответствии с Правилами и Порядком отбора;

- соответствия предоставленных документов требованиям и критериям, установленным настоящим Порядком, Правилами и Порядком отбора;

- соответствия предоставленных документов установленным формам, соответствия проекта и проектно-сметной документации направлениям, установленным Правилами;

- правильности расчета показателей в справке о среднемесячной заработной плате работников участника программы;

- наличие и соответствии реестру затрат платежных документов, заверенных кредитной организацией и участником программы, подтверждающих оплату выполненных работ, приобретение оборудования, материалов (при наличии указанных затрат), договоров на приобретение технологического оборудования, материалов, используемых при создании и (или) модернизации объектов, товарных накладных (универсальных передаточных документов) или деклараций на товар, актов о приемке выполненных работ, реестров затрат на оплату труда (при выполнении работ хозяйственным способом), справок о стоимости выполненных работ и затрат, актов по списанию материалов (при наличии указанных затрат).

3.3.2. Управление земельной политики и имущественных отношений в течение 1 (одного) рабочего дней со дня поступления в управление земельной политики и имущественных отношений согласовывает документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка в части:

- наличия документов, указанных в подпунктах 26 пункта 2.2. раздела 2 настоящего Порядка.

3.3.3. Управление финансов в течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления в управление финансов согласовывает документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка в части:

- отсутствия участника программы в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических

или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

- наличие документа об отсутствии (наличии) неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, или документ, подтверждающий сумму неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи документов, выданный территориальным органом Федеральной налоговой службы.

3.3.4. Управление правовой и судебной работы в течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления в управление правовой и судебной работы, согласовывает документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка на соответствие участника отбора критериям и требованиям к документам в части:

- соответствия заявленных кодов ОК 034-2014 (КПЕС 2008) на соответствие кодам, включенным в перечень сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные (при наличии соответствующего статуса);

- наличие статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии соответствующего статуса) в части сроков регистрации в ЕГРЮЛ (ЕГРИП);

- соответствия сведений об отсутствии записи в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) о реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, в случае если участник отбора - индивидуальный предприниматель, об отсутствии записи о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

В случае непредставления участником отбора выписки из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) управление правовой и судебной работы получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

3.4. Структурное подразделения Министерства, которому документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка направлены на согласование, в сроки, предусмотренные настоящим Порядком, рассматривает и принимает решение о согласовании, вынесении замечаний, либо отказе путем заполнения соответствующих полей в листе согласования.

3.5. В случае наличия замечаний к представленным документам управление экономики письменно либо другим доступным способом связи уведомляет участника программы о выявленных недостатках в течение 3

рабочих дней с даты окончания приема документов.

3.6. Участник программы вправе устранить выявленные недостатки в представленных в Министерство документах, а также предоставить недостающие документы сопроводительным письмом в Министерство с описью приложенных документов в течение 2 рабочих дней с даты уведомления о выявленных Министерством недостатках в представленных им документах.

3.7. В случае несоответствия документов после устранения недостатков и (или) участника программы требованиям, установленным в настоящем Порядке, Правилах и Порядке отбора Министерство в течение 2 рабочих дней с даты поступления документов после устранения недостатков принимает решение в форме приказа об отклонении документов и включения инвестиционного проекта в заявочную документацию Республики Крым для участия в конкурсном отборе инвестиционных проектов, проводимом Минсельхозом России.

В течение 2 рабочих дней со дня принятия данного решения Министерство направляет участнику программы, письменное уведомление об отклонении документов с указанием мотивированной причины отклонения.

3.8. Основания для отклонения документов и включения инвестиционного проекта в заявочную документацию Республики Крым для участия в конкурсном отборе инвестиционных проектов, проводимом Минсельхозом России:

3.8.1. несоответствие участника программы требованиям, установленным настоящим Порядком, Правилами и Порядком отбора.

3.8.2. несоответствие представленных участником программы документов требованиям к документам, установленным в настоящем Порядке;

3.8.3. недостоверность представленной участником программы информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника программы;

3.8.4. подача участником программы документов после даты и (или) времени, определенных для подачи документов.

3.9. В случае соответствия документов и участника программы требованиям, установленным в настоящем Порядке, Правилах и Порядке отбора, Министерство в срок не позднее 13 рабочих дней с даты окончания приема документов от участников программы своим приказом определяет инвестиционные проекты, включаемые в заявочную документацию Республики Крым для участия в конкурсном отборе инвестиционных проектов, проводимом Минсельхозом России.

3.10. Управление экономики в сроки, установленные Минсельхозом России для представления заявочной документации, осуществляет подготовку документов, предусмотренных Порядком отбора, и обеспечивает их представление в Минсельхоз России.

3.11. Управление экономики осуществляет дальнейшее хранение документов.

Приложение 1  
к Порядку формирования заявочной  
документации для предоставления  
в Министерство сельского хозяйства  
Российской Федерации

Исх. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Министерство сельского хозяйства  
Республики Крым  
295034, г. Симферополь, ул. Киевская, 81

от \_\_\_\_\_  
(наименование участника программы)

**Заявка на участие в отборе инвестиционных проектов, направленных на  
создание и (или) модернизацию объектов по переработке  
сельскохозяйственной продукции**

Прошу рассмотреть настоящую заявку на участие инвестиционного проекта:

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование проекта)

по направлению

\_\_\_\_\_ ,  
(указывается в соответствии с п.5 Правил)

в отборе инвестиционных проектов по созданию и (или) модернизации объектов агропромышленного комплекса, реализуемых на территории Республики Крым, проводимом Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12.02.2020 № 137 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования, в том числе в полном объеме, расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при возмещении части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов по переработке сельскохозяйственной продукции сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям, осуществляющим создание и (или) модернизацию объектов по переработке сельскохозяйственной продукции» (далее – заявка).

Сведения об участнике программы:

1. Полное наименование \_\_\_\_\_
2. Почтовый /юридический адрес \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(индекс, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)
3. Телефон, факс \_\_\_\_\_
4. Адрес электронной почты \_\_\_\_\_
5. ОГРН (ОГРНИП) \_\_\_\_\_
6. ИНН \_\_\_\_\_
7. КПП \_\_\_\_\_
8. ОКТМО (до муниципального образования Республики Крым) \_\_\_\_\_
9. ОКПО \_\_\_\_\_
10. Наименование банка \_\_\_\_\_
11. Кор.счет \_\_\_\_\_

12. Расч. счет \_\_\_\_\_  
13. БИК \_\_\_\_\_  
14. Применяемая система налогообложения: \_\_\_\_\_  
15. Является/ не является участник программы плательщиком НДС (нужное подчеркнуть).

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей заявке на участие в отборе и прилагаемых к ней документов, подтверждаю.

Об ответственности за предоставление неполных или заведомо недостоверных сведений и документов предупрежден(а).

Подтверждаю соответствие критериям, требованиям и условиям предоставления субсидии, установленным Правилами предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования, в том числе в полном объеме, расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при возмещении части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов по переработке сельскохозяйственной продукции сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям, осуществляющим создание и (или) модернизацию объектов по переработке сельскохозяйственной продукции, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.02.2020 № 137 (далее – Правила), Порядком конкурсного отбора инвестиционных проектов на возмещение части прямых понесенных затрат по реализуемым объектам, а также требований к объектам, утвержденным приказом Министерством сельского хозяйства Российской Федерации от 31.07.2020 № 437 (далее – Порядок отбора), приказом Министерства сельского хозяйства Республики Крым.

Обязуюсь предоставлять в Министерство сельского хозяйства Республики Крым информацию о достижении результатов предоставления субсидии, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии (далее – соглашение), в течение 3 лет с момента предоставления субсидии.

Подтверждаю, что \_\_\_\_\_ не является:  
(наименование участника программы)

- иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ года\*;

- получателем средств из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 5 Правил по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ года\*.

Подтверждаю, что по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ года\*

\_\_\_\_\_ (наименование участника программы)

не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных

объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о \_\_\_\_\_

(наименование участника программы)

о подаваемой документации, иной информации об участнике программы, связанной с отбором инвестиционных проектов в Минсельхозе России на участие в отборе и иной информации об участнике программы \_\_\_\_\_

(наименование участника программы)

В случае нарушения \_\_\_\_\_ условий, целей

(наименование участника программы)

и порядка предоставления субсидии, установленных Правилами, Порядком отбора, приказами Министерства и другими нормативными правовыми актами; непредставления установленной соглашением отчетности; представления недостоверных данных в установленной соглашением отчетности; нарушения обязательств, предусмотренных соглашением; нарушения \_\_\_\_\_ условий, установленных при

(наименование участника программы)

предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля; нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в части достижения значений результатов предоставления субсидии обязуюсь возвратить полученную субсидию (часть субсидии) на счет Министерства в срок не позднее 30 календарных дней с даты получения \_\_\_\_\_ требования о

(наименование участника программы)

возврате субсидии (части субсидии).

К настоящей заявке приложены следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;
- 2) \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;
- 3) \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;
- 4) \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;
- 5) \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.;
- 6) \_\_\_\_\_ на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

Участник программы\*\* \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Документы сдал « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

(подпись)

(расшифровка подписи)

Документы принял \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

\* - информация указывается по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, подачи настоящей заявки;

\*\* - руководитель участника программы, являющегося юридическим лицом, или индивидуальный предприниматель, являющийся участником программы



Приложение 2  
к Порядку формирования заявочной  
документации для предоставления  
в Министерство сельского хозяйства  
Российской Федерации

**СОГЛАСИЕ**  
**на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства в**  
**государственной информационной системе Республики Крым «Портал**  
**Правительства Республики Крым» в информационно-**  
**телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>)**  
**информации об участнике программы, о подаваемой участником**  
**программы документации, иной информации об участнике программы,**  
**связанной с отбором**

\_\_\_\_\_ (участник программы)

Я,

\_\_\_\_\_ (руководитель (глава КФХ, индивидуальный предприниматель), ФИО)

даю согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>) информации об участнике программы, о подаваемой участником программы документации, иной информации об участнике программы, связанной с отбором инвестиционных проектов, проводимом Министерством сельского хозяйства России.

Участник программы\*

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

\* - руководитель участника программы, являющегося юридическим лицом, или индивидуальный предприниматель, являющийся участником программы

Приложение 3  
к Порядку формирования заявочной  
документации для предоставления  
в Министерство сельского хозяйства  
Российской Федерации

**СПРАВКА**  
**о подтверждении статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя**

(участник программы)  
за период с « » « » года по « » « » года\*

№ п/п	Показатель	Значение
1. 1.1.	Доход от реализации товаров (работ, услуг) (без НДС, акцизов), всего, тыс. руб. в том числе доход от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции (в том числе органической продукции, сельскохозяйственной продукции и продовольствия с улучшенными характеристиками), ее первичной и последующей (промышленной) переработки (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, утверждаемым Правительством Российской Федерации	
2.	Доля дохода от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции в общем объеме дохода, % (стр.2 = стр.1.1/ стр.1 *100)	

Коды видов сельскохозяйственной продукции, производство и первичную переработку которой осуществляет участник отбора по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (034-2014 (КПЕС 2008), утвержденному приказом Росстандарта от 31.01.2014 № 14-ст:

(код)\*\*

(вид сельскохозяйственной продукции)

Подтверждаем статус сельскохозяйственного товаропроизводителя в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

Участник программы\*\*\*

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (бухгалтер)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

\* - период указывается за календарный год, предшествующий году подачи заявки (за исключением случаев создания, реорганизации и ликвидации участника программы);

\*\* - код вида сельскохозяйственной продукции указывается не менее 6 цифровых знаков (xx.xx.xx).

\*\*\* - руководитель участника программы, являющегося юридическим лицом, или индивидуальный предприниматель, являющийся участником программы

Приложение 4  
к Порядку формирования заявочной документации  
для предоставления в Министерство сельского  
хозяйства Российской Федерации

**Справка о среднемесячной заработной плате работников участника программы**

(участник программы)

№ п/п	Наименование показателя	2019 год	2020 год	2021 год	В среднем за 2019 – 2021 гг.
1	Среднегодовая численность работников*, чел.				
2	Фонд начисленной заработной платы*, тыс. руб.				
3	Среднемесячная заработная плата*, руб.				
4	Выручка**, тыс. руб.				
5	Производительность труда (выручка в расчете на 1 среднегодового работника), тыс. руб./чел.				

Участник программы\*\*\*

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (бухгалтер)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

\*- при заполнении руководствоваться Рекомендациями по расчету показателей «Среднегодовая численность работников», «Среднемесячная заработная плата» и «Фонд начисленной заработной платы», размещенными на сайте Министерства сельского хозяйства Республики Крым (<https://msh.rk.gov.ru/tu/document/show/3918>);

\*\* - организациями выручка отражается в соответствии с данными формы № 2 «Отчет о финансовых результатах», утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций»;

- КФХ и ИП указывают доход за исключением прочего дохода от реализации основных средств (земельных участков, зданий, техники, машин, оборудования, продуктивного скота) и полученных средств государственной поддержки согласно форм №1-КФХ или №1 – ИП отчетов о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за соответствующий год.

\*\*\* - руководитель участника программы, являющегося юридическим лицом, или индивидуальный предприниматель, являющийся участником программы

Приложение 5  
к Порядку формирования заявочной  
документации для предоставления  
в Министерство сельского хозяйства  
Российской Федерации

**РЕЕСТР ЗАТРАТ**  
**на создание и (или) модернизацию объекта**

Наименование участника программы \_\_\_\_\_  
Наименование инвестиционного проекта \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование работ, вид фактически понесенных затрат (в соответствии с проектом)	Ед. измерения		Количество (объем)		Стоимость единицы, руб.		Сумма затрат, руб.		Подтверждение понесенных затрат		Товарные накладные (универсальные передаточные документы)			Платежные документы		
		по проекту	факт	по проекту*	факт*	по проекту*	факт*	Кол-во	Сумма*	Документы, подтверждающие затраты (название, №, дата): акты на списание, ведомости начисления заработной платы, КС-2, КС-3 и др.	№, дата	Кол-во	Сумма, руб.*	№, дата	Сумма, руб.*		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
	Итого																

Участник программы\*\*\*

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (бухгалтер)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

\* - для участника программы, не являющегося плательщиком НДС указывать с НДС, для участника программы, являющегося плательщиком НДС указывать без НДС;

\*\* - сумма затрат, указанная по итогу гр.8, должна соответствовать затратам в сводном сметном расчете (уточненном сметном расчете).

\*\*\*- руководитель участника программы, являющегося юридическим лицом, или индивидуальный предприниматель, являющийся участником программы

Приложение 6  
к Порядку формирования заявочной  
документации для предоставления  
в Министерство сельского хозяйства  
Российской Федерации

**Реестр ведомостей начисления заработной платы**

Наименование участника программы \_\_\_\_\_  
 Наименование инвестиционного проекта \_\_\_\_\_

№п/п	Наименование работ	Ведомость начисления заработной платы		Платежные документы, подтверждающие оплату страховых взносов		
		Номер и дата	Сумма начисленной заработной платы, рублей в том числе на субсидируемые работы	Наименование взносов	Номер и дата	Сумма, рублей в том числе на субсидируемые работы

Участник программы\* \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (бухгалтер) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

\* - руководитель участника программы, являющегося юридическим лицом, или индивидуальный предприниматель, являющийся участником программы