



МІНІСТЕРСТВО
СПОРТУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

МИНИСТЕРСТВО
СПОРТА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИ
СПОРТ НАЗИРЛИГИ

ПРИКАЗ

«27» 05 2021 года

г. Симферополь

№ 184 -ОД

Об утверждении Порядка проведения проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в учреждениях, организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством спорта Республики Крым, и лицами, замещающими эти должности

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Законом Республики Крым от 22.07.2014 № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», Указом Главы Республики Крым от 27.02.2015 № 54-У «О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым», Указом Главы Республики Крым от 30.12.2015 № 406-У «О проведении достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательных имущественного характера, представленных отдельными категориями лиц, и соблюдения ими запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции», Положением о Министерстве спорта Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 27.06.2014 № 148, в целях совершенствования деятельности по противодействию коррупции в учреждениях (организациях), созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством спорта Республики Крым,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить, что:

а) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) обязаны представлять:

граждане, претендующие на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, утвержденные Министерством спорта Республики Крым, на основании трудового договора в государственных учреждениях (организациях), создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством спорта Республики Крым, (далее соответственно - граждане, подведомственные организации);

лица, замещающие должности, включенные в перечни, утвержденные Министерством спорта Республики Крым, на основании трудового договора в подведомственных организациях (далее - работники);

б) работники обязаны ежегодно в срок, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной ими, их супругами (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход работника и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2. Утвердить Порядок проведения проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в учреждениях, организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством спорта Республики Крым, и лицами, замещающими эти должности согласно приложению.

3. Руководителям учреждений (организаций) созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством спорта Республики Крым обеспечить ознакомление под роспись с настоящим приказом работников учреждений (организаций).

4. Признать утратившим силу приказ Министерства спорта Республики Крым от 17.01.2017 № 20-ОД «Об утверждении Порядка проведения проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в учреждениях, организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством спорта РК, и лицами, замещающими эти должности».

5. Отделу по обеспечению деятельности руководства, делопроизводству, контролю и работы с обращениями граждан ознакомить с настоящим приказом под роспись руководителей подведомственных организаций.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'O' followed by a vertical stroke and a horizontal stroke at the top, resembling the name 'O. Torubarova'.

О. Торубарова

ПОРЯДОК

проведения проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в учреждениях, организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством спорта Республики Крым, и лицами, замещающими эти должности

1. Настоящим порядком определяется процедура осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым:

гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, включенных в перечни, установленные Министерством спорта Республики Крым (далее – Министерство), на основании трудового договора в учреждениях (организациях), создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством (далее соответственно - граждане, подведомственные организации), на отчетную дату;

лицами, замещающими отдельные должности, включенные в перечни должностей, установленные Министерством, на основании трудового договора в подведомственных организациях (далее - работники), за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду.

2. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Порядка, осуществляется по решению Министра спорта Республики Крым (далее - Министр) либо должностного лица, которому такие полномочия предоставлены руководителем соответствующего государственного органа.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или работника и оформляется в письменной форме.

3. Должностное лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений по решению Министра, осуществляет проверку в отношении граждан и работников, для которых работодателем является руководитель Министерства спорта Республики Крым или руководитель подведомственной организации:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами при назначении на должности в подведомственных организациях, а также сведений, предоставляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых работниками.

4. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Порядка, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) работниками подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений Аппарата Совета министров Республики Крым, исполнительных органов государственной власти Республики Крым (далее - государственные органы Республики Крым) и (или) должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений соответствующих государственных органов;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Республики Крым;

д) общероссийскими и республиканскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

7. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве осуществляет проверку:

а) самостоятельно;

б) путем обращения за подписью Министра к Главе Республики Крым для направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ "Об оперативно-розыскной деятельности" (далее - Федеральный закон "Об оперативно-розыскной деятельности").

8. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом "а" пункта 7 настоящего Порядка, должностные лица ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве, вправе:

а) проводить беседу с гражданином или работником;

б) изучать представленные гражданином или работником сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина или работника пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами

Российской Федерации; о соблюдении работником запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или работником в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым о противодействии коррупции.

9. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом "а" пункта 7 настоящего Порядка, должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве вправе:

а) подготавливать в установленном порядке в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, в государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, на предприятия, в организации и общественные объединения запросы об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, о соблюдении работником запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

б) осуществлять в пределах своей компетенции взаимодействие с правоохранительными органами, иными федеральными государственными органами, с государственными органами Республики Крым и субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными и другими организациями;

в) получать в пределах своей компетенции информацию от физических и юридических лиц (с их согласия);

г) изучать представленные гражданином или работником сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

д) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или работником, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым о противодействии коррупции;

е) проводить иные мероприятия, направленные на противодействие коррупции.

10. В запросе, предусмотренном подпунктом "г" пункта 8 и подпунктом "а" пункта 9 настоящего Порядка, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина или работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, работника, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному

поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона государственного служащего, подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие необходимые сведения.

11. В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий, помимо сведений, перечисленных в пункте 10 настоящего Порядка, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона "Об оперативно-розыскной деятельности".

12. Запросы, кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, направляются Министром либо уполномоченным им должностным лицом, - в государственные органы и организации, в государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов (кроме территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности), органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения.

13. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, направляются Главой Республики Крым.

14. Запросы о проведении оперативно-розыскных мероприятий в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона "Об оперативно-розыскной деятельности" направляются Главой Республики Крым.

Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве, в случае необходимости подготавливает обращение за подписью Министра или иного уполномоченного лица, с целью направления Главой Республики Крым запросов, предусмотренных п. 13, 14 указанного Порядка.

15. Государственные органы (включая федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, и их территориальные органы) и организации, их должностные лица обязаны исполнить запрос в срок, указанный в нем. При этом срок исполнения запроса не должен превышать 30 дней со дня его поступления в соответствующий государственный орган или организацию. В исключительных случаях срок исполнения запроса может быть продлен до 60 дней с согласия должностного лица, направившего запрос.

16. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве, обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме работника о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания подпункта "б" настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения работника беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Порядком, и соблюдение каких запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения государственного служащего, работника, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с работником.

17. По окончании проверки должностное лицо, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве обязано ознакомить работника с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

18. Работник вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте "б" пункта 16 настоящего Порядка; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться к должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве, с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте "б" пункта 16 настоящего Порядка.

19. Пояснения, указанные в пункте 18 настоящего Порядка, приобщаются к материалам проверки.

20. На период проведения проверки работник может быть отстранен от замещаемой должности (от исполнения должностных обязанностей) на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения работника от замещаемой должности (от исполнения должностных обязанностей) денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

21. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве спорта Республики Крым, представляет Министру доклад о ее результатах.

22. По результатам проверки должностному лицу, уполномоченному назначать гражданина на должность в подведомственной организации или назначившему работника на должность в подведомственной организации, в установленном порядке представляется доклад. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на должность в подведомственной организации;

б) об отказе гражданину в назначении на должность в подведомственной организации;

в) об отсутствии оснований для применения к работнику мер юридической ответственности;

г) о применении к работнику мер юридической ответственности;

д) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по

соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

23. Сведения о результатах проверки с письменного согласия Министра, предоставляются должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве спорта Республики Крым, с одновременным уведомлением об этом гражданина или работника, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Республики Крым, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне в течении 5 рабочих дней.

24. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией в течении 5 рабочих дней.

25. Должностное лицо, уполномоченное назначать гражданина на должность в подведомственной организации или назначившее работника на должность в подведомственной организации, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 22 настоящего Порядка, в десятидневный срок с момента получения доклада принимает одно из следующих решений:

- а) назначить гражданина на должность в подведомственной организации;
- б) отказать гражданину в назначении на должность в подведомственной организации;
- в) применить к работнику меры юридической ответственности;
- г) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

26. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера направляются в соответствующую кадровую службу подведомственной организации для приобщения к личным делам.

Копии указанных справок, поступившие должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве, хранятся там в течение трех лет со дня окончания проверки, после чего передаются в архив.

27. Материалы проверки хранятся у должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве спорта Республики Крым, в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.