РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 октября 2026 г. № 743

г. Симферополь

Об утверждении Порядка предоставления в 2026 году субсидии из бюджета Республики Крым обществу с ограниченной ответственностью «Компания «Черномор» на непредвиденные расходы для возмещения затрат, связанных с организацией отдыха детей из приграничных территорий в организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Республики Крым, за счет средств резервного фонда Совета министров Республики Крым

В соответствии с подпунктом 2 пункта 2, пунктом 3 статьи 78, статьёй 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 14, 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», пунктом 13 статьи 16 Закона Республики Крым от 28 ноября 2025 года № 113-ЗРК/2025 «О бюджете Республики Крым на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов», распоряжением Совета министров Республики Крым от 14 мая 2026 года № 711-р «О выделении бюджетных ассигнований резервного фонда Совета министров Республики Крым»

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2026 году субсидии из бюджета Республики Крым обществу с ограниченной ответственностью «Компания «Черномор» на непредвиденные расходы для возмещения затрат, связанных с организацией отдыха детей из приграничных территорий в организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Республики Крым, за счет средств резервного фонда Совета министров Республики Крым.

Председатель Совета министров Республики Крым **Ю. ГОЦАНЮК**

СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
УПРАВЛЕНИЕ ПО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВУ №2
АППАРАТ

Приложение
к постановлению
Совета министров Республики Крым
от 30 октября 2026 года № 743

Порядок
предоставления в 2026 году субсидии из бюджета Республики Крым обществу с ограниченной ответственностью «Компания «Черномор» на непредвиденные расходы для возмещения затрат, связанных с организацией отдыха детей из приграничных территорий в организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Республики Крым, за счет средств резервного фонда Совета министров Республики Крым

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом 2 пункта 2, пунктом 3 статьи 78, статьей 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия, порядок и механизм предоставления в 2026 году субсидии из бюджета Республики Крым обществу с ограниченной ответственностью «Компания «Черномор» на непредвиденные расходы для возмещения затрат, связанных с организацией отдыха детей из приграничных территорий в организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Республики Крым, за счет средств резервного фонда Совета министров Республики Крым (далее – субсидия).

1.2. Получателем субсидии является общество с ограниченной ответственностью «Компания «Черномор» (ОГРН 1149204036739) (далее – Получатель).

1.3. Цель и способ предоставления субсидии.

Целью и способом предоставления субсидии является возмещение затрат Получателя, связанных с организацией отдыха детей из приграничных территорий в организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Республики Крым.

1.4. Исполнительным органом Республики Крым, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в 2026 году, является Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым (далее – Министерство).

1.5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе «Бюджет») в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение

10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до Министерства.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Получатель на дату не ранее 30 календарных дней до даты регистрации Министерством документов, представляемых Получателем в Министерство для получения субсидии (далее – Документы), должен соответствовать следующим требованиям:

а) Получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено федеральными законами, отдельными решениями Правительства Российской Федерации и (или) порядком, определенным Правительством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) Получатель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) Получатель не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) Получатель не должен получать средства из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов Республики Крым на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

д) Получатель не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у Получателя отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым иных субсидии, бюджетных инвестиций, а также

иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия;

ж) Получатель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

з) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Получателя.

2.2. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, и получения субсидии Получатель представляет в Министерство следующие Документы:

а) заявление о предоставлении субсидии, содержащее информацию о соответствии Получателя требованиям, указанным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя Получателя (в случае обращения с Документами представителя Получателя);

в) копии учредительных документов Получателя;

г) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя, главного бухгалтера (при наличии) Получателя;

д) финансово-экономическое обоснование потребности Получателя в средствах на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, включающее расчет размера субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства;

е) справку об отсутствии запрашиваемой информации из реестра дисквалифицированных лиц в отношении руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера (при наличии) Получателя;

ж) документы, подтверждающие фактически произведенные затраты, в том числе реестр оздоровленных детей по форме, утвержденной приказом Министерства.

Получатель вправе представить вместе с Документами выписку из Единого государственного реестра юридических лиц. В случае непредставления Получателем выписки из Единого государственного реестра юридических лиц Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

2.3. Документы представляются в Министерство в бумажном виде и должны быть заверены подписью руководителя Получателя, сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью (при наличии), копии Документов должны содержать отметку «Копия верна».

Ответственность за полноту и достоверность представленных Документов несут должностные лица Получателя, подготовившие и подписавшие Документы.

2.4. Порядок и сроки рассмотрения Документов.

2.4.1. Информация о сроках начала приема Документов размещается на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://monm.rk.gov.ru).

2.4.2. Министерство регистрирует Документы в день их поступления в Министерство.

2.4.3. Министерство в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации Документов, рассматривает Документы на комплектность и соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, по результатам рассмотрения Документы Получателю не возвращаются.

2.4.4. В случае наличия замечаний к представленным Документам Министерство в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации Документов, направляет Получателю (в том числе на электронный адрес Получателя, указанный им в заявлении о предоставлении субсидии) письмо о выявленных замечаниях (недостатках).

2.4.5. Получатель вправе устранить выявленные замечания (недостатки), а также представить недостающие Документы с сопроводительным письмом в Министерство в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения письма о выявленных замечаниях (недостатках) от Министерства.

2.4.6. Министерство в срок, не превышающий 10 календарных дней с даты регистрации Документов, принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://monm.rk.gov.ru).

2.4.7. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней с даты издания приказа о принятом решении направляет Получателю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированных причин отказа.

2.4.8. Основаниями для отказа Получателю в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных Получателем Документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или представление не в полном объеме Документов;

б) установление факта недостоверности представленной Получателем информации;

в) несоответствие Получателя требованиям, указанным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;

г) представление Документов лицом, не имеющим на это полномочий.

2.4.9. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 7 рабочих дней с даты издания приказа о принятом решении осуществляет подготовку проекта соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Получателем и Министерством (далее – Соглашение), после чего в течение 2 рабочих дней сообщает Получателю (посредством телефонной связи или электронной почтой) о необходимости подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Соглашение заключается в срок не позднее 15 рабочих дней с даты издания приказа о принятии Министерством решения о предоставлении субсидии.

2.5. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии.

2.5.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

Перечисление субсидии Получателю осуществляется Министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Крым и в пределах кассового плана исполнения бюджета Республики Крым.

2.5.2. Размер субсидии составляет до 100% возмещения затрат Получателя, соответствующих цели, указанной в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.5.3. Расчет размера субсидии осуществляется на основании финансово-экономического обоснования потребности Получателя в средствах на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, включающего расчет размера субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства.

2.6. Соглашение заключается в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, установленной Министерством финансов Республики Крым (далее – типовая форма соглашения).

2.7. В Соглашение в обязательном порядке включаются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

2.8. Результат предоставления субсидии.

Результатом предоставления субсидии является количество детей, для

которых организован отдых и оздоровление.

Конкретное значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

2.9. Сроки (периодичность) перечисления субсидии определяются Министерством в Соглашении.

2.10. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на расчетный счет Получателя, открытый в российской кредитной организации.

2.11. При реорганизации Получателя в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.12. При реорганизации Получателя в форме разделения, выделения (за исключением случая, указанного в пункте 2.13 раздела 2 настоящего Порядка), а также при ликвидации Получателя Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных Получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Республики Крым.

2.13. При реорганизации Получателя, являющегося кредитной организацией, в отношении которой иностранными государствами и международными организациями введены ограничительные меры, в форме выделения в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 14 июля 2022 года № 292-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, признании утратившим силу абзаца шестого части первой статьи 7 Закона Российской Федерации «О государственной тайне», приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей регулирования корпоративных отношений в 2022 и 2023 годах» обязательства по Соглашению исполняются Получателем в случае, если по результатам такой реорганизации права и обязанности по Соглашению сохраняются за Получателем.

3. Требования в части представления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

3.1. Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.8 раздела 2 настоящего Порядка, представляется Получателем в Министерство не реже одного раза в квартал (не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом), а за текущий финансовый год – в срок до 25 января очередного финансового

года по форме, определенной типовой формой соглашения, в системе «Электронный бюджет».

3.2. Сроки и формы представления Получателем дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в Соглашении (при необходимости).

3.3. Министерство осуществляет проверку отчета, представленного Получателем в соответствии с пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Порядка (далее – отчетность), в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты его утверждения Получателем в системе «Электронный бюджет».

При наличии замечаний к отчетности Министерство в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты ее утверждения Получателем в системе «Электронный бюджет», отклоняет отчетность в системе «Электронный бюджет» с указанием замечаний к ней.

После устранения замечаний к отчетности Получатель в течение 3 рабочих дней с даты отклонения отчетности представляет в системе «Электронный бюджет» исправленную отчетность.

3.4. Министерство осуществляет проверку соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, орган государственного финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.5. Средства субсидии подлежат возврату в бюджет Республики Крым в случаях нарушения Получателем условий, установленных Соглашением, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, в следующих размерах:

а) в полном объеме полученных средств субсидии, в случаях:

- установления факта представления Получателем недостоверных сведений, содержащихся в представленных им Документах;

- непредставления отчетности в Министерство Получателем согласно условиям Соглашения в течение не менее двух отчетных кварталов подряд;

б) в случае установления факта расходования средств субсидии не по целевому назначению – в размере суммы, израсходованной не по целевому назначению.

3.6. Министерство в течение 15 рабочих дней с даты выявления нарушений, указанных в пункте 3.5 раздела 3 настоящего Порядка, направляет Получателю требование о возврате полученных средств субсидии на счет Министерства (далее – требование).

3.7. Средства субсидии в сумме, указанной в требовании, подлежат возврату Получателем на счет Министерства в течение 15 календарных дней с даты получения требования.

3.8. В случае непоступления средств субсидии в течение срока, установленного пунктом 3.7 раздела 3 настоящего Порядка, Министерство в течение 30 календарных дней с даты окончания указанного срока принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

3.9. В случае если Получателем по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств, предусмотренных

настоящим Порядком и Соглашением, в части достижения значения результата предоставления субсидии и в срок до даты представления отчетности в соответствии с Соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет Республики Крым в срок до 1 апреля очередного финансового года (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

$$Vвозврата = (Vсубсидии \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

Vсубсидии - размер средств субсидии, предоставленных Получателю в текущем финансовом году;

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата средств субсидии;

0,1 - понижающий коэффициент суммы возврата средств субсидии.

Коэффициент возврата средств субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = SUM\ Di / m,$$

где:

Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата средств субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления субсидии, определяется:

а) для результата предоставления субсидии, по которому большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления средств субсидии, по следующей формуле:

$$Di = 1 - Ti / Si,$$

где:

Ti - фактически достигнутое значение i-го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением;

б) для результата предоставления субсидии, по которому большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления средств субсидии, по следующей формуле:

$$Di = 1 - Si / Ti.$$

3.10. В случае невозврата Получателем излишне полученных средств субсидии в срок, указанный в абзаце первом пункта 3.9 раздела 3 настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 3.9 раздела 3 настоящего Порядка, направляет Получателю требование о возврате полученных средств субсидии на счет Министерства.

3.11. По основанию, указанному в пункте 3.9 раздела 3 настоящего Порядка, средства субсидии подлежат возврату Получателем на счет Министерства в течение 15 календарных дней с даты получения Получателем требования, указанного в пункте 3.10 раздела 3 настоящего Порядка. В случае невозврата полученных средств субсидии в указанный срок средства субсидии взыскиваются Министерством в судебном порядке.

3.12. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.13. Получатель ведет раздельный бухгалтерский учет поступления и расходования средств субсидии.

3.14. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидии осуществляется в соответствии с действующим законодательством.