РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 октября 2026 г. № 733

г. Симферополь

О создании Государственной информационной системы «Социальная электронная платформа Республики Крым»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06 июля 2015 года № 676 «О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 14, 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 20 августа 2021 года № 487 «Об утверждении стратегии в области цифровой трансформации отраслей экономики, социальной сферы и государственного управления Республики Крым»

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

1. Создать Государственную информационную систему «Социальная электронная платформа Республики Крым» на базе модернизированной автоматизированной информационной системы «Социальная поддержка населения Республики Крым».
2. Утвердить Положение о Государственной информационной системе «Социальная электронная платформа Республики Крым» согласно приложению.
3. Установить, что Министерство труда и социальной защиты Республики Крым является оператором Государственной информационной системы «Социальная электронная платформа Республики Крым».

Председатель Совета министров Республики Крым **Ю. ГОЦАНЮК**

Приложение
к постановлению Совета министров
Республики Крым
от 29 октября 2026 года № 733

Положение
о Государственной информационной системе «Социальная электронная платформа Республики Крым»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет назначение и особенности функционирования Государственной информационной системы «Социальная электронная платформа Республики Крым» (далее - Система).

Система предназначена для автоматизации информационного обеспечения процессов в сфере социальной защиты населения и социального обслуживания, координации действий и контроля за оказанием государственных и муниципальных услуг и социального обслуживания, осуществления социальных выплат льготным категориям граждан.

1.2. Использование Системы позволяет обеспечить эффективное планирование и управление бюджетными средствами, автоматизацию предоставления государственных и муниципальных услуг, а также социального обслуживания.

1.3. Информация, содержащаяся в Системе, является базой данных о получателях мер социальной поддержки в Республике Крым.

1.4. Система имеет региональный масштаб и функционирует на всей территории Республики Крым.

1.5. Цели и задачи Системы определены в Концепции создания и развития Государственной информационной системы «Социальная электронная платформа Республики Крым», утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Республики Крым от 11 ноября 2025 года № 658.

Отдельные задачи Системы реализуются в ходе эксплуатации Системы, в том числе в процессе ее функционирования, развития и модернизации.

1.6. Оператором Системы является Министерство труда и социальной защиты Республики Крым (далее – Министерство).

С целью осуществления своих полномочий Министерство вправе привлекать Государственное казенное учреждение Республики Крым «Центр социальных выплат, модернизации и укрепления материально-технической базы учреждений социального обслуживания и занятости в Республике Крым» (далее – ГКУ РК «Центр социальных выплат»).

1.7. Финансирование работ, связанных с созданием, вводом в эксплуатацию, эксплуатацией, модернизацией, выводом из эксплуатации Системы, осуществляется за счет средств бюджета Республики Крым.

2. Участники Системы

2.1. Участниками Системы являются:

Министерство;

органы труда и социальной защиты населения Республики Крым (далее - ОСЗ);

организации социального обслуживания граждан, отнесенные к ведению Министерства труда и социальной защиты Республики Крым (далее – Учреждения);

ГКУ РК «Центр социальных выплат».

3. Функциональные возможности Системы

3.1. Прием граждан и ведение личных дел

Процесс включает следующие автоматизируемые виды деятельности:

прием граждан;

формирование личных дел (далее – ЛД) граждан (при первичном обращении);

внесение сведений о предоставленных гражданами документах, подтверждающих льготную категорию (далее - ЛК) и право гражданина на получение мер социальной поддержки (далее - МСП);

внесение необходимых сведений о работе, пенсии, учебе, доходах, имуществе, о состоянии здоровья и т.д.;

формирование заявлений на МСП;

регистрация устных и письменных обращений граждан.

3.2. Формирование назначений МСП

Процесс включает следующие автоматизируемые виды деятельности:

определение права граждан на МСП;

принятие решений по заявлениям и формирование назначений МСП;

проверка и утверждение, перерасчет, продление и прекращение назначений МСП.

3.3. Формирование начислений и выплат

Процесс включает следующие автоматизируемые виды деятельности:

формирование выплатных дел (лицевых счетов) граждан;

формирование начислений по назначениям;

формирование доплат и удержаний к начислениям;

формирование выплатных массивов;

формирование выплатных документов по выплатам, передаваемым в доставочные организации;

ввод факта неоплаты и подтверждения выплаты;

приостановление и прекращение выплат.

3.4. Формирование отчетности

Процесс включает следующие автоматизируемые виды деятельности:

формирование отчетных форм по данным ЛД гражданина (заявление, решение по заявлению, справка о принятых документах, справка о доходах, справка о составе семьи, и т.д.);

формирование статистических, аналитических и выплатных отчетов по результатам деятельности ОСЗ (заявка на финансирование, учет начисленных сумм, учет выплаченных сумм, журнал движения денежных средств, журнал удержаний и т.д.).

3.5. Внешний информационный обмен

Процесс включает регламентированные виды информационного обмена с органами государственной власти, государственными органами и организациями, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

3.6. Основные функции Системы

Для автоматизации процессов, которые реализуют задачи по обеспечению граждан, нуждающихся в социальной поддержке, Система содержит следующие основные модули и подсистемы:

подсистема формирования базы данных;

учетная подсистема;

подсистема поддержки принятия решения (далее - ППР);

подсистема «Назначения и выплаты»;

подсистема «Отчеты и статистика»;

подсистема внешнего информационного обмена;

подсистема администрирования;

подсистема безопасности;

подсистема «Учреждения социального обслуживания населения» (далее – УСОН);

модуль «Система долговременного ухода»;

модуль интеграции с Системой межведомственного электронного взаимодействия (далее – модуль СМЭВ);

модуль электронных услуг;

аналитическая подсистема;

модуль интеграции с Единой государственной информационной системой социального обеспечения (далее - модуль ЕГИССО);

модуль интеграции с государственной информационной системой жилищно-коммунального хозяйства (далее – модуль ГИС ЖКХ);

модуль интеграции с Единым государственным реестром записей актов гражданского состояния (далее – модуль ЕГР ЗАГС);

модуль информационного взаимодействия с транспортными предприятиями;

модуль интеграции с государственной информационной системой «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – модуль ГИС ЕЦП);

специальное программное обеспечение (далее - СПО) «Реестр поставщиков/Регистр получателей социальных услуг», Портал «Социальное обслуживание Республики Крым»;

модуль монетизации мер социальной поддержки по компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг.

3.7. Подсистема формирования базы данных

Подсистема включает интегрированный набор задач, предназначенный для подготовки и загрузки данных из внешних источников с целью формирования базы данных: загрузка актуальных федеральных, региональных справочников и классификаторов, загрузка необходимых сведений для ведения и обработки реестра личных дел граждан.

3.8. Учетная подсистема

Основой подсистемы являются электронные ЛД граждан, содержащие учетные сведения, которые определяются на основании нормативной правовой и методической базы Российской Федерации и Республики Крым.

Подсистема предназначена для обеспечения регистрации и ведения ЛД граждан с использованием справочников и классификаторов..

Подсистема обеспечивает следующие функции:

создание и ведение электронных ЛД граждан и регистрацию в них документов и персональных данных (работа, учеба, доходы, имущество, пенсия, здоровье и т.д.);

регистрация в ЛД гражданина его заявлений и обращений;

автоматизированное формирование групп по определенному признаку (по родству, по проживанию и т.д.) на основании сведений, внесенных в ЛД граждан;

механизм постановки/снятия ЛД на учет/с учета в органах социальной защиты населения.

Структура метаописания учетных данных под выплатную схему включает следующие учетные единицы:

«Направления расходования», обеспечивающая возможность настройки и хранения параметров формирования выплатных документов с учетом: Кода бюджетной классификации, размера выплаты, связки «МСП – ЛК – нормативный правовой акт (далее – НПА)», режима выплаты (по направлениям, стандартная выгрузка, одиночная выгрузка), ОСЗ и выплатной организации;

«Договоры выплатных организаций», обеспечивающая возможность настройки и хранения параметров формирования выплатных документов с учетом данных договора и реквизитов выплатных организаций (номер, дата, стоимость услуг, типы и номера счетов для зачисления);

Электронные образы выплатных документов на почту и банки, обеспечивающие хранение и использование сводного набора учетных данных (выплатная организация, вид, номер, дата формирования, год, месяц, статус, ОСЗ, направление расходования, общие количество/сумма, доплаты количество/сумма, неоплаты количество/сумма, размеры выплат, детализация размеров выплат), необходимых для формирования печатных форм выплатных документов (ведомость, реестр, поручение, список), а также необходимых статистических и аналитических отчетов и протоколов.

3.9. Подсистема поддержки принятия решения

Подсистема предназначена для определения права гражданина на предоставление ему различных видов МСП в зависимости от ЛК. Подсистема также определяет перечень необходимых документов, которые должен предоставить гражданин для назначения МСП.

Подсистема обеспечивает следующие функции:

создание, ведение и предоставление пользователям справочников, кодификаторов и классификаторов, используемых в сфере социальной защиты;

централизованное ведение в Системе справочников ППР (база нормативно-справочной информации, база знаний экспертов, механизмы интерпретации правил и логического вывода и т.д.);

оперативное информационно-справочное обслуживание пользователей;

автоматическая проверка прав граждан на требуемые МСП на основании зарегистрированных в Системе документов и сведений о гражданине и справочников ППР.

Настройки объектов справочников ППР, в части назначений федеральных МСП, соответствуют требованиям НПА Российской Федерации.

3.10. Подсистема «Назначения и выплаты»

Подсистема предназначена для автоматизации процессов назначения МСП, начислений и выплат.

Подсистема обеспечивает следующие функции:

формирование назначений региональных и федеральных МСП (в индивидуальном и массовом режимах), изменение параметров назначений (проверка, утверждение, перерасчет, продление, приостановление, возобновление и прекращение);

формирование выплатных дел (лицевых счетов) и выплатных реквизитов;

формирование начислений (в индивидуальном и массовом режимах), формирование доплат и удержаний;

формирование массивов выплат (в индивидуальном и массовом режимах), изменение параметров выплат (ввод неоплаты и подтверждения оплаты, приостановление и прекращение выплат, удержание переплат, выплата наследникам);

формирование выплатных документов для передачи в выплатные

организации в виде текстовых файлов и в виде электронного реестра в формате DBF, XML.

Выплатная схема дополнительно включает возможность настройки, ведения и использования следующих справочников:

направление расходования выплат;

детализация направления расходования;

группы направлений расходования;

параметры формирования выплатных документов;

вид выплатного документа;

режим выгрузки в выплатные организации;

статус выплатного документа;

тип выплачиваемой суммы.

3.11. Подсистема «Отчеты и статистика»

Подсистема предназначена для формирования статистических, аналитических и сводных отчетов на основании информации, хранящейся в БД Системы.

Подсистема содержит отчетные и справочные документы организации в соответствии с номенклатурой дел.

Подсистема обеспечивает следующие функции:

создание и настройка требуемых отчетов;

формирование бланков отчетов с заданными параметрами в требуемом формате (XLS, RTF, TXT, CSV, XML и т.д.).

Подсистема включает адаптацию отчетных форм под выплатную схему и централизованную архитектуру построения.

3.12. Подсистема внешнего информационного обмена

Данная подсистема предназначена для обеспечения информационного взаимодействия Системы с органами государственной власти, государственными органами и организациями, участвующими в процессе оказания гражданам социальной поддержки или обладающими сведениями, необходимыми для предоставления гражданам МСП.

Подсистема обеспечивает следующие функции:

импорт полученных данных в формат Системы;

экспорт данных из Системы для передачи в требуемом формате данных.

3.13. Подсистема администрирования

Подсистема предназначена для управления системными настройками, обеспечения автоматизированного обновления СПО.

Подсистема обеспечивает следующие функции:

создание, ведение и использование системных справочников, конфигурационных настроек и задач, специфичных на региональном уровне или меняющихся в зависимости от законодательства;

настройка задач автоматизированного обновления СПО на центральном сервере;

настройка задач информационного обмена (репликация) данными и справочниками.

3.14. Подсистема безопасности

Подсистема предназначена для обеспечения защищенного доступа к информационным ресурсам Системы в соответствии с должностными обязанностями и правами сотрудников, предотвращение (существенное затруднение) несанкционированного доступа к информации, циркулирующей в Системе, обеспечение ее полноты, целостности и достоверности, а также обеспечение правового режима использования массивов информации о гражданах.

Подсистема обеспечивает следующие функции:

регистрация в Системе пользователей и групп пользователей, назначение им требуемых ролей и определение прав доступа данных субъектов к объектам Системы;

определение подлинности пользователей и их полномочий доступа к объектам Системы (Аутентификация);

журналирование событий с целью аудита событий, произошедших в Системе;

определение полномочий пользователя при доступе к объектам системы (Авторизация).

В подсистеме используется традиционный подход, предусматривающий наличие у каждого пользователя регистрационного кода (логина) и пароля. Через данную пару значений определяется личность пользователя.

После ввода пользователем логина и пароля подсистема безопасности производит проверку и принятие решения о праве на доступ пользователя к объектам Системы. Принятие решения осуществляется на основе проверки уровней доступа, определенных для групп, в состав которых входит данный пользователь.

Подсистема обеспечивает ведение журнала событий и журнала безопасности с целью регистрации происходящих в Системе и в ее подсистеме безопасности событий.

3.15. Подсистема УСОН

Процессы деятельности в рамках организационной структуры УСОН включают связанные между собой процедуры и функции, которые реализуют задачи предоставления социального обслуживания нуждающимся гражданам.

Основными процессами деятельности, выполняющимися в подсистеме УСОН, являются:

прием граждан и ведение электронных ЛД;

регистрация заявлений и обращений граждан на социальное обслуживание;

прием и регистрация предоставленных гражданами документов;

принятие решений по заявлениям граждан и формирование назначений социального обслуживания;

утверждение, перерасчет, продление и прекращение назначений социального обслуживания;

ведение договоров социального обслуживания;

формирование отчетности;

внешний информационный обмен со сторонними организациями.

3.16. Модуль СДУ

Модуль СДУ обеспечивает автоматизацию процессов предоставления гражданам долговременного ухода в соответствии с типовой моделью СДУ за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе.

Функции модуля СДУ обеспечивают ежедневную фиксацию фактов оказания услуг, в том числе контроль их оказания.

Модуль СДУ обеспечивает выполнение следующих функций:

выявление граждан, нуждающихся в долговременном уходе;

определение индивидуальной потребности граждан;

определение степени нуждаемости;

назначение долговременного ухода;

формирование дополнения к индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

формирование графика работы помощников по уходу;

внесение фактов оказания услуг;

формирование дневников долговременного ухода;

формирование актов оказания услуг.

3.17. Модуль СМЭВ

Модуль СМЭВ предназначен для обеспечения взаимодействия Системы с федеральной государственной информационной системой «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ), государственной информационной системой «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым» (далее - РПГУ), а также для интеграции с организациями-участниками СМЭВ посредством федеральных веб-сервисов.

Модуль обеспечивает возможность реализации следующих функций:

прием заявлений граждан с ЕПГУ, РПГУ на получение государственных услуг в электронном виде и отправка сведений о ходе и результатах рассмотрения поданных заявлений в ОСЗ;

запрос у организаций-участников СМЭВ информации о документах граждан, необходимых для приятия решений по заявлениям граждан на государственные услуги;

предоставление организациям-участникам СМЭВ сведений о ЛК граждан и о представленных гражданам в органах социальной защиты государственных услугах.

3.18. Модуль электронных услуг

В состав Модуля входят следующие автоматизируемые функции:

прием электронных заявлений о предоставлении государственной услуги;

обработка в Системе полученного заявления уполномоченными специалистами;

отправка на ЕПГУ, РПГУ уведомления о приеме заявления на рассмотрение или уведомления об отказе в приеме заявления с указанием причин (оснований) об отказе;

отправка запроса на получение недостающих документов и сведений в исполнительные органы Республики Крым (далее – ИО);

получение недостающих документов и сведений от ИО;

отправка на ЕПГУ, РПГУ статусов о ходе обработки заявления;

ручная отправка на РПГУ приглашения на прием или информационного сообщения при помощи промежуточного статуса;

отправка на ЕПГУ, РПГУ статусов и ходе исполнения, и результатах предоставления государственных услуг.

Интеграция Системы с Единым личным кабинетом заявителя на ЕПГУ в части отправки в личный кабинет гражданина на ЕПГУ сведений по сформированным заявлениям, принятым при очном обращении в ОСЗ.

Обеспечение внешнего информационного обмена с ведомственными системами организаций-участников СМЭВ в целях предоставления гражданам МСП.

При реализации межведомственного электронного взаимодействия обеспечено получение сведений от ИО и органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым в соответствии с технологическими картами межведомственного взаимодействия.

Для оказания государственных услуг в электронной форме для Системы разрабатываются и настраиваются адаптеры (клиенты), обеспечивающие взаимодействие с электронными сервисами ИО, находящимися в промышленной эксплуатации, перечень которых опубликован на Технологическом портале СМЭВ (http://smev.gosuslugi.ru/ или http://smev3.gosuslugi.ru).

Электронные сервисы предназначены для межведомственного и внутрисистемного взаимодействия в процессе оказания государственных услуг.

В рамках настройки Системы для государственных услуг электронные сервисы должны обеспечивать регистрацию и обработку данных заявлений, поступающих из внешних систем.

3.19. Аналитическая подсистема

Аналитическая подсистема предназначена для обеспечения функций мониторинга, анализа, прогнозирования и планирования деятельности органов социальной защиты населения Республики Крым посредством вывода агрегированных показателей в виде таблиц, графиков и диаграмм в удобном формате представления.

Аналитическая подсистема является универсальным инструментом пользователя для решения следующих задач:

подсчет и представление данных о численности граждан, относящихся к той или иной льготной категории или социально-демографической группе, в разрезе района проживания, возраста, пола и других учетных показателей;

подсчет и представление данных о численности получателей МСП с возможностью их дополнительной фильтрации по льготной категории и другим признакам;

получение поименного состава граждан, отобранных по произвольным критериям в рамках имеющейся учетной информации; анализ обращений по вопросам получения МСП (количество, периодичность, вид);

анализ начисленных, выплаченных и удержанных сумм в рамках предоставления различных МСП в разрезе разных временных отрезков (месяц, год, нарастающим итогом), направлений (почта, банк), льготных категорий, по территориальному признаку и т.д.;

получение статистических показателей и представление данных в виде разнообразных диаграмм (линейных, круговых, столбчатых) и таблиц.

планирование расходов на финансирование, прогноз численности получателей МСП.

Основой взаимодействия пользователя с Аналитической подсистемой является выборка данных — фильтр, накладываемый на значения полей интерактивных панелей путем выбора из всех возможных значений только интересующих.

3.20. Модуль ЕГИССО

Модуль позволяет вести информационный обмен с подсистемой ЕГИССО ГИС ЕЦП в автоматическом режиме посредствам СМЭВ и в ручном режиме с помощью выгрузок в соответствии с действующими Регламентом и форматами информационного взаимодействия.

3.21. Модуль ГИС ЖКХ

Модуль включает реализацию информационного взаимодействия с ГИС ЖКХ согласно Регламенту информационного взаимодействия.

Модуль позволяет вести информационный обмен с ГИС ЖКХ в автоматическом режиме через СМЭВ и в ручном режиме с помощью выгрузок в соответствии с действующими Регламентом и форматами информационного взаимодействия.

3.22. Модуль ЕГР ЗАГС

Модуль позволяет получать следующие сведения посредством СМЭВ в широковещательном формате подписки:

Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации рождения;

Сведения из ЕГР ЗАГС о государственной регистрации перемены имени;

Передача сведений из ЕГР ЗАГС в ИО о государственной регистрации смерти;

Передача сведений из ЕГР ЗАГС в ИО о государственной регистрации установления отцовства.

3.23. Модуль информационного взаимодействия с транспортными предприятиями

Модуль информационного взаимодействия с транспортными предприятиями предназначен для организации информационного обмена с автоматизированной системой оплаты проезда (АСОП), что подразумевает под собой обмен сведениями, необходимыми для оказания МСП по льготному проезду отдельных категорий граждан.

Модуль должен включать в себя следующие механизмы:

форматы информационного обмена и структуры, экспортируемых/импортируемых данных с транспортными предприятиями;

справочники и таблицы соответствия, необходимые для информационного взаимодействия (ЛК, Виды транспорта, Поставщики услуг, Виды документов и т.д.);

учет данных о поездках граждан на междугороднем (пригородном) транспорте, импортируемых от транспортных предприятий;

задачи экспорта сведений о документах граждан, подтверждающих право на проезд междугородным (пригородным) транспортом, в транспортные предприятия;

задачи импорта сведений о количестве поездок граждан льготных категорий на всех видах автотранспорта в пределах Республики Крым;

механизм идентификации загружаемых данных с карточками личных дел БД Системы.

3.24. Модуль ГИС ЕЦП

Модуль предназначен для информационного взаимодействия, в части получения сведений об инвалидности, а также отправке сведений об исполнении индивидуальной программы реабилитации/абилитации инвалида.

3.25. СПО «Реестр поставщиков/Регистр получателей социальных услуг», Портал «Социальное обслуживание Республики Крым»

Разработаны с целью автоматизации процессов деятельности Министерства в части ведения реестра поставщиков социальных услуг, а также регистра получателей социальных услуг (далее – Регистр получателей).

Состав автоматизируемых процессов деятельности уполномоченного органа:

ведение реестра поставщиков социальных услуг;

ведение регистра получателей социальных услуг, контроль ведения регистра получателей поставщиками социальных услуг;

публикация сведений о Поставщиках услуг на общедоступном Интернет-портале.

В состав СПО «Реестр поставщиков/Регистр получателей социальных услуг» входят следующие подсистемы:

- Реестр поставщиков.
- Регистр получателей.
- Справочники.
- Внешний информационный обмен.
- Подсистема безопасности.
- Портал «Социальное обслуживание».

3.25.1. Подсистема «Реестр поставщиков» предназначена для предоставления интерфейса (рабочего места пользователя) с правами на создание и ведение реестра организаций социального обслуживания, являющихся Поставщиками услуг в Республике Крым.

Подсистема обеспечивает возможность учета государственных учреждений, коммерческих организаций с различными организационно-правовыми формами, а также индивидуальных предпринимателей, оказывающих социальные услуги населению.

3.25.2. Подсистема «Регистр получателей» предназначена для предоставления интерфейса (рабочего места пользователя) с правами на создание и ведение единого реестра граждан, являющихся получателями услуг в Республике Крым.

3.25.3. Подсистема внешнего информационного обмена предназначена для электронного взаимодействия с порталом «Социальное обслуживание» в части загрузки на портал данных реестра поставщиков.

3.25.3. Портал «Социальное обслуживание» предназначен для обеспечения возможностей размещения сведений о поставщиках услуг Республики Крым и предоставляемых ими услугах на общедоступном Интернет-ресурсе.

3.26. Модуль монетизации мер социальной поддержки по компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг

Модуль предназначен для информационного взаимодействия с ГИС ЖКХ, а также организациями – поставщиками жилищно-коммунальных услуг на территории Республики Крым.

Модуль содержит следующие механизмы:

задачи информационного обмена с поставщиками ЖКУ по монетизируемым МСП в части получения используемых для расчета данных;

алгоритм расчета МСП по компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг;

алгоритм расчета МСП по компенсации расходов на приобретение твердого топлива и сжиженного газа в части использования данных о задолженности граждан.

4. Использование Системы

4.1. Оператор Системы обеспечивает:

функционирование Системы в соответствии с законодательством в области информации, информационных технологий и защиты информации;

защиту документов и информации, размещаемых в Системе, от несанкционированного доступа, уничтожения, модификации, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий с момента их поступления в Систему;

доступ участников Системы для работы в Системе;

применение усиленной квалификационной электронной подписи в целях обеспечения взаимодействия с внешними информационными системами, аутентификации и авторизации участников Системы и защиты информации.

4.2. Участники Системы несут ответственность за полноту, достоверность и актуальность информации и документов, размещаемых ими в Системе.

4.3. Лицам и организациям, не являющимся участниками Системы, доступ к содержащейся в Системе информации не предоставляется.

5. Защита информации, содержащейся в Системе

5.1. Информация, содержащаяся в Системе, подлежит защите в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере информации, информационных технологий и защиты информации и иными нормативными правовыми актами.

5.2. Обеспечение защиты информации, содержащейся в Системе, осуществляется Оператором Системы посредством применения организационных и технических мер защиты информации, а также путем осуществления контроля за эксплуатацией Системы.

5.3. Участники Системы обеспечивают выполнение организационных и технических мер в области информационной безопасности, в том числе при обработке персональных данных в Системе.