



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 июня 2026 г. № 373
г. Симферополь

Об утверждении Порядка предоставления в 2026 году субсидии из бюджета Республики Крым Акционерному обществу «Крымтехнологии» на развитие региональных информационных систем в целях интеграции с витриной данных органов государственной власти и органов управления государственными внебюджетными фондами

В соответствии с подпунктом 2 пункта 2, пунктом 3 статьи 78, статьёй 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 части 3 статьи 5 Федерального закона от 28 ноября 2025 года № 426-ФЗ «О федеральном бюджете на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 313 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Информационное общество», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 14, 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», пунктом 4 статьи 16 Закона Республики Крым от 28 ноября 2025 года № 113-ЗРК/2025 «О бюджете Республики Крым на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов», постановлением Совета министров Республики Крым от 25 декабря 2017 года № 702

«Об утверждении Государственной программы Республики Крым
«Информационное общество»»

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2026 году субсидии из бюджета Республики Крым Акционерному обществу «Крымтехнологии» на развитие региональных информационных систем в целях интеграции с витриной данных органов государственной власти и органов управления государственными внебюджетными фондами.

Председатель Совета министров
Республики Крым



Ю. ГОЦАНЮК

Приложение
к постановлению Совета министров
Республики Крым
от 22 июля 2026 года № 343

**Порядок
предоставления в 2026 году субсидии из бюджета Республики
Крым Акционерному обществу «Крымтехнологии» на развитие
региональных информационных систем в целях интеграции с
витриной данных органов государственной власти и органов
управления государственными внебюджетными фондами**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом 2 пункта 2, пунктом 3 статьи 78, статьёй 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации мероприятий по развитию региональных информационных систем в целях интеграции с витриной данных органов государственной власти и органов управления государственными внебюджетными фондами, являющимся приложением № 39 к государственной программе Российской Федерации «Информационное общество», утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 313, и определяет цели, условия, порядок и механизм предоставления в 2026 году субсидии из бюджета Республики Крым Акционерному обществу «Крымтехнологии» на развитие региональных информационных систем в целях интеграции с витриной данных органов государственной власти и органов управления государственными внебюджетными фондами (далее – субсидия).

Источником финансового обеспечения расходных обязательств Республики Крым по предоставлению субсидии являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Республики Крым.

1.2. Получателем субсидии является Акционерное общество «Крымтехнологии» (ОГРН 1199112020238) (далее - Получатель субсидии).

1.3. Цель и способ предоставления субсидии.

Целью и способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат Получателя субсидии на развитие региональных информационных систем в целях интеграции с витриной данных органов

государственной власти и органов управления государственными внебюджетными фондами в рамках реализации регионального проекта «Цифровое государственное управление (Республика Крым)» Государственной программы Республики Крым «Информационное общество», утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 25 декабря 2017 года № 702 (далее – региональный проект, Государственная программа соответственно), а именно на:

- реализацию функции предоставления данных из информационных систем - источников данных в региональную витрину данных посредством доработки (настройки) информационных систем - источников данных для обеспечения выгрузки, трансформации и загрузки данных в региональную витрину данных;

- проведение работ по нагрузочному тестированию, в том числе работ, связанных с утверждением методики и созданием и (или) модернизацией инструментов для проведения нагрузочного тестирования;

- разработку технической документации, включающей описание всех работ, выполняемых в рамках разработки и (или) модернизации функциональности информационных систем, с указанием их сложности.

1.4. Направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия:

- оплата труда, уплата страховых взносов по единому тарифу и взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний работников Получателя субсидии, участвующих или задействованных в рамках реализации регионального проекта Государственной программы;

- аренда оборудования, используемого в рамках реализации регионального проекта Государственной программы;

- приобретение расходных материалов и предметов снабжения в рамках реализации регионального проекта Государственной программы;

- оплата услуг по проведению экспертиз и получению заключений, связанных с производственной деятельностью и эксплуатацией технического оборудования в рамках реализации регионального проекта Государственной программы;

- оплата лицензий на программное обеспечение и работ по конфигурированию и модернизации программ, а также на поддержку и обновление лицензионного программного обеспечения, в том числе баз данных в рамках реализации регионального проекта Государственной программы;

- оплата услуг связи, в том числе стационарной, мобильной, выделенных каналов связи, и интернет-услуг в рамках реализации регионального проекта Государственной программы;

- оплата услуг третьих лиц по осуществлению ими лицензируемой деятельности в рамках реализации регионального проекта Государственной программы;

- оплата услуг сторонних организаций в рамках реализации регионального проекта Государственной программы.

1.5. Исполнительным органом Республики Крым, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в 2026 году, является Министерство внутренней политики, информации и связи Республики Крым (далее – Министерство).

1.6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до Министерства.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Получатель субсидии на дату не ранее 30 календарных дней до даты регистрации Министерством документов, представляемых Получателем субсидии в Министерство для получения субсидии (далее - документы), должен соответствовать следующим требованиям:

- Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- Получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- Получатель субсидии не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными

решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов Республики Крым на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

- Получатель субсидии не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у Получателя субсидии на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у Получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия;

- Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии.

2.2. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, и получения субсидии Получатель субсидии представляет в Министерство следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидии, содержащее информацию о соответствии Получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, по форме, утвержденной приказом Министерства;

- копии учредительных документов;

- копии документов, подтверждающих полномочия руководителя, главного бухгалтера Получателя субсидии;

- справку об отсутствии запрашиваемой информации из реестра дисквалифицированных лиц в отношении руководителя, членах коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции

единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии;

- финансово-экономическое обоснование расходов субсидии на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

Получатель субсидии вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц. В случае непредставления Получателем субсидий выписки из Единого государственного реестра юридических лиц Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

2.3. Документы представляются на бумажном носителе, должны быть заверены подписью руководителя Получателя субсидии, сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью (при наличии), копии документов должны содержать отметку «Копия верна».

Ответственность за полноту и достоверность представленных документов несут должностные лица Получателя субсидии, подготовившие и подписавшие документы.

2.4. Порядок и сроки рассмотрения документов.

2.4.1. Информация о сроках начала и окончания приема документов размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://minfo.rk.gov.ru>).

2.4.2. Министерство регистрирует документы в день их подачи в Министерство и в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты их регистрации, рассматривает их на комплектность и соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, по результатам рассмотрения документы Получателю субсидии не возвращаются.

2.4.3. В случае наличия замечаний к представленным документам Министерство в срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты регистрации документов, направляет в адрес Получателя субсидии письмо о выявленных замечаниях (недостатках).

2.4.4. Получатель субсидии вправе устранить выявленные замечания (недостатки) в документах, а также представить недостающие документы с сопроводительным письмом в Министерство (с описью прилагаемых документов) в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты получения уведомления о выявленных Министерством замечаниях (недостатках) в представленных им документах.

2.4.5. Министерство в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты регистрации документов, принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://minfo.rk.gov.ru>).

2.4.6. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней с даты издания приказа о

принятом решении направляет Получателю субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированных причин отказа.

2.4.7. Основаниями для отказа Получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или представление не в полном объеме указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной Получателем субсидии информации;

- несоответствие Получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

2.4.8. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней с даты издания приказа о принятом решении осуществляет подготовку проекта соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и Получателем субсидии (далее - Соглашение), после чего в течение 2 рабочих дней уведомляет Получателя субсидии (посредством телефонной связи или электронной почтой) о необходимости подписания Соглашения.

Соглашение заключается в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

2.5. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии.

2.5.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цель предоставления субсидии.

Перечисление субсидии осуществляется Министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Крым и в пределах кассового плана исполнения бюджета Республики Крым.

2.5.2. Размер субсидии составляет до 100% финансового обеспечения затрат Получателя субсидии, соответствующих цели, указанной в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.5.3. Финансовое обеспечение затрат Получателя субсидии осуществляется в размере:

- не превышающем 90% общего объема субсидии на цель, указанную в абзаце третьем пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

- не превышающем 10% общего объема субсидии на цель, указанную в абзаце четвертом пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

- не превышающем 12% общего объема субсидии на цель, указанную в абзаце пятом пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.6. Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в

соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее - типовая форма соглашения).

2.7. В Соглашение в обязательном порядке включаются:

а) условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

б) условие об ограничении и (или) запрете приобретения Получателем субсидии товаров (в том числе поставляемых при выполнении работ, оказании услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными гражданами, иностранными юридическими лицами;

в) положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.8. Обязательными условиями предоставления субсидии являются:

2.8.1. Запрет приобретения Получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем субсидии, за счет субсидии средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком.

2.8.2. Согласие Получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в Соглашение.

2.9. При реорганизации Получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения, путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части

перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Получателя субсидии в форме разделения, выделения (за исключением случая, указанного в абзаце третьем настоящего пункта), а также при ликвидации Получателя субсидии Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Республики Крым.

При реорганизации Получателя субсидии, являющегося кредитной организацией, в отношении которой иностранными государствами и международными организациями введены ограничительные меры, в форме выделения в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 14 июля 2022 года № 292-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, признании утратившим силу абзаца шестого части первой статьи 7 Закона Российской Федерации «О государственной тайне», приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей регулирования корпоративных отношений в 2022 и 2023 годах» обязательства по Соглашению исполняются Получателем субсидии в случае, если по результатам такой реорганизации права и обязанности по Соглашению сохраняются за Получателем субсидии.

2.10. Результатом предоставления субсидии является достижение планового значения мероприятия (результата) «Обеспечено развитие региональных информационных систем в целях интеграции с витриной данных органов государственной власти и органов управления государственными внебюджетными фондами» регионального проекта Государственной программы.

Конкретное значение результата предоставления субсидий устанавливается в Соглашении.

Получатель субсидии берет на себя обязательство по достижению значения результата предоставления субсидии, указанного в Соглашении.

2.11. Перечисление субсидии Получателю субсидии осуществляется Министерством на лицевой счет Получателя субсидии, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым.

2.12. Сроки (периодичность) перечисления субсидии определяются в Соглашении.

3. Требования в части представления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

3.1. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляется Получателем субсидии в Министерство в системе «Электронный бюджет» ежемесячно, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, а за текущий финансовый год не позднее 15 января очередного финансового года по форме, определенной типовой формой соглашения.

К отчету об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за отчетный месяц в котором Получателем субсидии в полном объеме понесены затраты, на финансовое обеспечение которых предоставлена субсидия, прилагаются копии документов, подписанные Получателем субсидии и заверенные печатью (при наличии) Получателя субсидии, подтверждающие факт возникновения затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

- договоры (контракты) купли-продажи (или на поставку) товаров, и (или) работ, и (или) услуг;
- товарные накладные (универсальные передаточные документы) или акты выполненных работ (оказанных услуг) – при наличии;
- платежные документы, подтверждающие полную оплату товаров, и (или) работ, и (или) услуг.

3.2. Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.10 раздела 2 настоящего Порядка, представляется Получателем субсидии в системе «Электронный бюджет» в Министерство в течение срока действия Соглашения, но не реже одного раза в квартал, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, определенной типовой формой соглашения.

3.3. Сроки и формы представления Получателем субсидии дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в Соглашении (при необходимости).

3.4. Министерство осуществляет проверку отчетов, представленных Получателем субсидии в соответствии с пунктами 3.1-3.2 раздела 3 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты утверждения Получателем субсидии указанных отчетов в системе «Электронный бюджет».

При наличии замечаний к отчетам, представленным Получателем субсидии в соответствии с пунктами 3.1-3.2 раздела 3 настоящего Порядка, Министерство в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, отклоняет указанные отчеты в системе «Электронный бюджет» с указанием замечаний к ним.

После устранения замечаний к отчетам, представленным Получателем субсидии в соответствии с пунктами 3.1-3.2 раздела 3

настоящего Порядка, Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней с даты отклонения указанных отчетов представляет в системе «Электронный бюджет» исправленные отчеты, представленные Получателем субсидии в соответствии с пунктами 3.1-3.2 раздела 3 настоящего Порядка.

3.5. Министерство осуществляет проверку соблюдения Получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, орган государственного финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство проводит мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в Порядке проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

3.6. Министерство в течение 30 рабочих дней с даты выявления указанных ниже обстоятельств направляет Получателю субсидии требование о возврате на счет Министерства полученных средств субсидии (части средств субсидии), средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем субсидии:

- нарушение Получателем субсидии, а также лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем субсидии, условий, требований и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, приказами Министерства и другими нормативными актами Российской Федерации и Республики Крым;

- выявление недостоверных данных в представленных Получателем субсидии документах;

- непредставление и представление с нарушением срока Получателем субсидии установленной Соглашением отчетности.

3.7. В случае нарушения обстоятельств, указанных в пункте 3.6 раздела 3 настоящего Порядка, средства субсидии (часть средств субсидии), средства, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем субсидии, должны быть возвращены Получателем субсидии в течение 30 календарных дней с даты получения требования о возврате на счет Министерства полученных средств субсидии (части средств субсидии), средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем субсидии.

3.8. В случае невозврата полученных средств субсидии (части средств субсидии), средств, полученных на основании договоров (соглашений),

заключенных с Получателем субсидии, в течение срока, установленного пунктом 3.7 раздела 3 настоящего Порядка, Министерство в течение 30 календарных дней с даты окончания указанного срока принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

3.9. Не использованные Получателем субсидии в текущем финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года в бюджет Республики Крым.

В случае если неиспользованные остатки субсидии не возвращены Получателем субсидии в бюджет Республики Крым, остатки субсидии подлежат взысканию Министерством в судебном порядке.

3.10. В случае если Получателем субсидии по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, в части достижения значения результата предоставления субсидии и в срок до даты представления отчетности о достижении значения результата предоставления субсидии в соответствии с Соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств субсидии, подлежащих возврату Получателем субсидии в бюджет Республики Крым в срок до 1 апреля очередного финансового года (Vвозврата), рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер средств субсидии, предоставленных Получателю субсидии;

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата средств субсидии.

Коэффициент возврата средств субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата средств субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, определяется:

а) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления средств субсидии, по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением;

б) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления средств субсидии, по следующей формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

3.11. В случае невозврата Получателем субсидии излишне полученных средств субсидии в срок, указанный в пункте 3.10 раздела 3 настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока, указанного в пункте 3.10 раздела 3 настоящего Порядка, направляет Получателю субсидии требование о возврате полученных средств субсидии на счет Министерства.

3.12. По основанию, указанному в пункте 3.10 раздела 3 настоящего Порядка, средства субсидии подлежат возврату на счет Министерства в срок не позднее 30 календарных дней с даты получения Получателем субсидии соответствующего требования, указанного в пункте 3.11 раздела 3 настоящего Порядка. В случае невозврата полученных средств субсидии в указанный срок средства субсидии взыскиваются Министерством в судебном порядке.

3.13. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Получатель субсидии ведет отдельный бухгалтерский учет поступления и расходования средств субсидии.

3.14. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.