



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 ноября 2024 г. 698
от _____ № _____
г. Симферополь

*О внесении изменений в постановление
Совета министров Республики Крым
от 25 октября 2018 года № 524*

В соответствии с пунктом 2.2, абзацем четвертым пункта 4 статьи 78.1, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьёй 84 Конституции Республики Крым, статьёй 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», пунктом 43 статьи 17 Закона Республики Крым от 7 декабря 2023 года № 496-ЗРК/2023 «О бюджете Республики Крым на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением Совета министров Республики Крым от 8 февраля 2024 года № 61 «О реализации абзаца второго пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации»

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

1. Внести в постановление Совета министров Республики Крым от 25 октября 2018 года № 524 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на развитие системы выявления и поддержки одаренных обучающихся» следующие изменения:

в названии постановления после слова «предоставления» дополнить словами «в 2024 году», после слова «субсидий» дополнить словами «из бюджета Республики Крым»;

абзац первый вступительной части постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с пунктом 2.2, абзацем четвертым пункта 4 статьи 78.1, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 14, 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», пунктом 43 статьи 17 Закона Республики Крым от 7 декабря 2023 года № 496-ЗРК/2023 «О бюджете Республики Крым на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением Совета министров Республики Крым от 29 марта 2023 года № 241 «Об утверждении Государственной программы развития образования в Республике Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 8 февраля 2024 года № 61 «О реализации абзаца второго пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

постановляющую часть изложить в следующей редакции:

«Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2024 году грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на развитие системы выявления и поддержки одаренных обучающихся.»;

приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Председатель Совета министров
Республики Крым



Ю. ГОЦАНЮК

Приложение
к постановлению Совета министров
Республики Крым
от 25 октября 2018 года № 524
(в редакции постановления
Совета министров Республики Крым
от «24» ноября 2024 года № 698)

**Порядок
предоставления в 2024 году грантов в форме субсидий из бюджета
Республики Крым некоммерческим организациям, не являющимся
казенными учреждениями, на развитие системы выявления и
поддержки одаренных обучающихся**

1. Общие положения о предоставлении грантов в форме субсидий

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2.2, абзацем четвертым пункта 4 статьи 78.1, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет условия, цели и механизм предоставления в 2024 году грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на развитие системы выявления и поддержки одаренных обучающихся в рамках реализации Государственной программы развития образования в Республике Крым, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 29 марта 2023 года № 241 (далее – гранты, Государственная программа соответственно).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:
отбор - отбор получателей гранта на конкурентной основе для предоставления грантов;

участник отбора - некоммерческая организация, подавшая заявочную документацию для участия в отборе;

заявочная документация - документы, указанные в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, представленные участником отбора в Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым (далее - Министерство) для участия в отборе;

Получатель гранта - участник отбора, по результатам проведения отбора признанный победителем отбора, с которым Министерство заключило соглашение о предоставлении гранта (далее - соглашение).

1.3. Цель и способ предоставления грантов.

Целью и способом предоставления грантов является финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией обучения одаренных обучающихся по основным образовательным программам начального общего,

основного общего и среднего общего образования, обеспечивающего дополнительную (углубленную) подготовку одаренных детей по отдельным предметам (далее – образовательные программы), с организацией бесплатного горячего питания одаренных обучающихся, получающих начальное общее образование по образовательным программам, а также с ежемесячным денежным вознаграждением за классное руководство педагогическим работникам в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Социальная поддержка детей и молодежи, организация оздоровления и отдыха детей» Государственной программы.

1.4. Исполнительным органом Республики Крым, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в 2024 году, является Министерство.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Проведение отбора осуществляется на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://monm.rk.gov.ru>).

2.2. Способ проведения отбора - запрос предложений, в соответствии с которым Министерство определяет Получателей гранта на основании заявочных документов, направленных участниками отбора, исходя из соответствия участников отбора категориям и (или) критериям отбора, указанным в пункте 2.10 раздела 2 настоящего Порядка, заявочной документации требованиям настоящего Порядка, и очередности поступления заявочной документации в Министерство.

2.3. Организатором проведения отбора является Министерство, которое своим приказом об отборе принимает решение о проведении отбора и размещении объявления о проведении отбора (далее - объявление).

2.4. Порядок формирования и размещения объявления, разъяснения положений объявления.

2.4.1. Объявление размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (доменное имя страницы сайта: <https://monm.rk.gov.ru>) не позднее чем за 5 календарных дней до даты начала подачи заявочной документации.

2.4.2. Объявление содержит следующие положения:

2.4.2.1. Срок проведения отбора - не более 30 рабочих дней с даты издания приказа об отборе, указанного в пункте 2.3 раздела 2 настоящего Порядка;

2.4.2.2. Дата начала подачи заявочной документации не может быть ранее 5-ого календарного дня, следующего за днем размещения объявления; дата окончания приема заявочной документации не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

2.4.2.3. Место нахождения, почтовый адрес: 295000, Республика Крым, г. Симферополь, пер. Совнаркомовский, д. 3, адрес электронной почты: info@crimeaedu.ru;

2.4.2.4. Результат предоставления грантов, указанный в пункте 3.11 раздела 3 настоящего Порядка;

2.4.2.5. Требования к участникам отбора, указанные в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, и к перечню заявочной документации, предоставляемой участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, указанные в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка;

2.4.2.6. Категории и (или) критерии отбора в соответствии с пунктом 2.10 раздела 2 настоящего Порядка;

2.4.2.7. Порядок подачи участниками отбора заявочной документации и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявочной документации, в соответствии с пунктом 2.8 раздела 2 настоящего Порядка;

2.4.2.8. Порядок отзыва заявочной документации, порядок возврата заявочной документации, определяющий в том числе основания для возврата заявочной документации, порядок внесения изменений в заявочную документацию в соответствии с пунктом 2.9 раздела 2 настоящего Порядка;

2.4.2.9. Правила рассмотрения заявочной документации в соответствии с пунктами 2.11 - 2.17 раздела 2 настоящего Порядка;

2.4.2.10. Порядок возврата заявочной документации на доработку в соответствии с пунктом 2.13 раздела 2 настоящего Порядка;

2.4.2.11. Порядок отклонения заявочной документации, а также информация об основаниях ее отклонения в соответствии с пунктами 2.14, 2.15 раздела 2 настоящего Порядка;

2.4.2.12. Объем распределяемого гранта в рамках отбора, определяемый приказом Министерства, указанным в пункте 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, порядок расчета размера грантов и правила распределения грантов по результатам отбора в соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Порядка;

2.4.2.13. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления, указанный в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Порядка;

2.4.2.14. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение, определенный в соответствии с пунктом 3.8 раздела 3 настоящего Порядка;

2.4.2.15. Условие признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 3.8 раздела 3 настоящего Порядка;

2.4.2.16. Срок размещения приказа Министерства об определении победителя (победителей) отбора, указанный в пункте 2.17 раздела 2 настоящего Порядка.

2.5. Участник отбора с даты начала подачи заявочной документации и

не позднее 3-го рабочего дня до даты окончания приема заявочной документации вправе направить в Министерство заявление о разъяснении положений объявления (далее - запрос о разъяснении) путем направления запроса о разъяснении на электронный адрес, указанный в объявлении.

Министерство в ответ на запрос о разъяснении направляет разъяснение положений объявления не позднее одного рабочего дня до даты окончания приема заявочной документации путем направления ответного сообщения на адрес электронной почты, с которого направлен соответствующий запрос о разъяснении, либо на иной адрес электронной почты, указанный в запросе о разъяснении. Представленное Министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении.

2.6. Требования, которым должны соответствовать участники отбора по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате начала подачи заявочной документации:

а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) участник отбора не является получателем средств из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов Республики Крым на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 настоящего

Порядка;

д) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляются гранты;

з) участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора.

2.7. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, и участия в отборе участник отбора представляет в Министерство следующую заявочную документацию:

а) заявку на участие в отборе, содержащую информацию о соответствии участника отбора требованиям, указанным в подпунктах «а» - «д», «ж», «з» пункта 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя участника отбора (в случае обращения с заявочной документацией представителя участника отбора);

в) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявочной документации, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

г) копии учредительных документов участника отбора;

д) копии документов, подтверждающих назначение руководителя и главного бухгалтера участника отбора;

е) образовательную программу, утвержденную руководителем участника отбора, которая должна содержать:

описание актуальности, целей и задач предлагаемой к реализации образовательной программы, обоснование ее значимости для развития

системы образования Республики Крым;

целевые показатели оценки качества образования обучающихся по каждому уровню общего образования, запланированные к реализации за счет гранта;

информацию о фактической численности обучающихся (по уровням обучения), наличии необходимых материально-технических и кадровых ресурсов;

проект финансового плана образовательной программы;

ж) документ, выданный территориальным органом Федеральной налоговой службы, подтверждающий отсутствие или непревышение на едином налоговом счете размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате начала подачи заявочной документации;

з) справку об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора в реестре дисквалифицированных лиц по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате начала подачи заявочной документации;

и) согласие органа государственной власти (государственного органа), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении участника отбора, на участие участника отбора в отборе, проводимом Министерством (в случае, если участником отбора является бюджетное или автономное учреждение);

к) копию предписания Межрегионального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Крым и городу федерального значения Севастополю о соответствии пищеблока участника отбора санитарным нормам и правилам;

л) копию свидетельства о государственной аккредитации.

Участник отбора вправе представить выписку из ЕГРЮЛ. В случае непредставления участником отбора выписки из ЕГРЮЛ Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

2.8. Заявочная документация представляется в Министерство по адресу, указанному в объявлении, и в сроки, указанные в объявлении. Заявочная документация представляется на бумажном носителе и должна быть заверена подписью участника отбора, прошнурована, пронумерована и скреплена печатью (при наличии).

Ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в заявочной документации, а также своевременность ее представления несут должностные лица участника отбора, подписавшие ее.

2.9. Участник отбора вправе до даты окончания приема заявочной

документации отозвать заявочную документацию или внести в нее изменения путем направления в Министерство соответствующих письменных уведомлений.

В случае поступления в Министерство письменного уведомления об отзыве заявочной документации Министерство регистрирует его в день поступления и в течение 5 рабочих дней с даты регистрации указанного уведомления возвращает заявочную документацию участнику отбора одним из следующих способов:

- нарочным способом руководителю участника отбора;
- посредством почтового отправления с сопроводительным письмом по адресу участника отбора.

В случае поступления в Министерство письменного уведомления о необходимости внесения изменений в заявочную документацию Министерство регистрирует его в день поступления и в течение 2 рабочих дней с даты регистрации указанного уведомления возвращает заявочную документацию нарочным способом руководителю участника отбора.

Внесение изменений в заявочную документацию и направление ее в Министерство после внесенных изменений осуществляется участником отбора в соответствии с требованиями, указанными в пункте 2.8 раздела 2 настоящего Порядка, в течение 1 рабочего дня с даты возврата ему заявочной документации для внесения изменений.

В течение срока проведения отбора участник отбора может подать только одну заявочную документацию в случае, если ранее поданные заявочные документации этим участником отбора не отозваны.

Министерство возвращает заявочную документацию участнику отбора в случаях:

поступления заявочной документации до даты начала подачи заявочной документации или после даты и (или) времени окончания приема заявочной документации;

подачи участником отбора двух и более заявочных документаций на участие в отборе (при условии, если ранее поданные заявочные документации этим участником отбора не отозваны).

В случае поступления заявочной документации до даты начала подачи заявочной документации или после даты и (или) времени окончания приема заявочной документации Министерство возвращает заявочную документацию участнику отбора в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты ее регистрации.

В случае подачи участником отбора двух и более заявочных документаций на участие в отборе (при условии, если ранее поданные заявочные документации этим участником отбора не отозваны), Министерство в срок, не превышающий 5 рабочих дней после регистрации последней поданной заявочной документации данным участником отбора, возвращает все заявочные документации, кроме заявочной документации, зарегистрированной в Министерстве первой.

2.10. Категории и (или) критерии отбора Получателей гранта, имеющих право на получение грантов, отбираемых исходя из указанных критериев.

Получатель гранта должен соответствовать следующим критериям:

- в соответствии со своими учредительными документами является некоммерческой образовательной организацией и не является казенным учреждением;

- наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

- наличие государственной аккредитации основных общеобразовательных программ;

- осуществление образовательной деятельности по реализации общеобразовательных программ для одаренных детей в качестве основного или дополнительного вида деятельности.

2.11. После проведения отбора заявочная документация участнику отбора не возвращается.

2.12. Министерство регистрирует заявочную документацию в день ее подачи в Министерство и в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявочной документации в Министерстве, указанной в объявлении (далее - дата окончания приема), рассматривает заявочную документацию на комплектность и соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, и проверяет участника отбора на соответствие критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком.

2.13. В случае наличия замечаний к представленной заявочной документации Министерство письменно либо другим доступным способом связи (на адрес электронной почты, телефонной связью) уведомляет участника отбора о выявленных недостатках в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема.

Участник отбора вправе устранить выявленные недостатки заявочной документации в течение 3 рабочих дней с даты уведомления о выявленных Министерством недостатках в представленной им заявочной документации.

2.14. Министерство в течение 5 рабочих дней с даты поступления заявочной документации после устранения недостатков принимает решение об отклонении заявочной документации в форме приказа и в течение 5 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет участнику отбора письменное уведомление об отклонении заявочной документации с указанием мотивированной причины отклонения.

2.15. Основания для отклонения заявочной документации на стадии рассмотрения:

а) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка;

б) представление не в полном объеме заявочной документации, указанной в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка;

в) несоответствие участника отбора категориям и (или) критериям

отбора, указанным в пункте 2.10 раздела 2 настоящего Порядка;

г) несоответствие представленной участником отбора заявочной документации требованиям, установленным в объявлении, предусмотренным пунктом 2.8 раздела 2 настоящего Порядка;

д) недостоверность информации, содержащейся в заявочной документации, представленной участником отбора в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям к участникам отбора, установленным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка;

е) подача заявочной документации лицом, не имеющим на это полномочий.

2.16. В случае соответствия заявочной (заявочных) документации (документаций) и участника (участников) отбора требованиям, установленным настоящим Порядком, Министерство своим приказом определяет победителя (победителей) отбора (далее - приказ об итогах проведения отбора) в срок не позднее 20 рабочих дней с даты окончания приема.

2.17. Приказ об итогах проведения отбора размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://monm.rk.gov.ru>) в течение 2 рабочих дней с даты определения победителя (победителей) отбора в соответствии с пунктом 2.16 раздела 2 настоящего Порядка и содержит следующие сведения:

а) дату, время и место проведения рассмотрения заявочной документации;

б) информацию об участниках отбора, заявочные документации которых были рассмотрены;

в) информацию об участниках отбора, заявочные документации которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений настоящего Порядка и объявления, которым не соответствуют заявочные документации;

г) наименование Получателя (Получателей) гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

2.18. Порядок отмены проведения отбора.

2.18.1. Объявление об отмене проведения отбора размещается Министерством на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://monm.rk.gov.ru>) не позднее чем за один рабочий день до даты окончания приема, в случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, ранее доведенных в установленном порядке до Министерства как получателя бюджетных средств на предоставление гранта на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, и содержит информацию о причинах отмены проведения отбора.

2.18.2. Участники отбора, подавшие заявочные документации в Министерство, информируются об отмене проведения отбора в срок не позднее 3 рабочих дней с даты размещения объявления об отмене проведения отбора на официальном сайте Министерства в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://monm.rk.gov.ru>) в письменной форме с одновременным возвращением участникам отбора поданных заявочных документов.

2.18.3. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене проведения отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://monm.rk.gov.ru>).

2.18.4. После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с подпунктом 2.18.1 настоящего пункта и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора Министерство может принять решение об отмене проведения отбора только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.19. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) по окончании срока подачи заявочной документации не подано ни одной заявочной документации;

б) по результатам рассмотрения заявочных документов отклонены все заявочные документы.

2.20. Соглашение заключается в случае, если отбор признан состоявшимся, с победителем отбора, в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении гранта в соответствии с пунктом 3.4 раздела 3 настоящего Порядка.

2.21. Порядок и сроки взаимодействия Министерства с победителями отбора определены в соответствии с пунктами 3.1 - 3.5, 3.8 раздела 3 настоящего Порядка.

3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Победитель отбора на дату не ранее 30 календарных дней до даты планируемого заключения соглашения должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка.

3.2. Для получения гранта и подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, победитель отбора в течение 5 рабочих дней с даты размещения информации об итогах проведения отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://monm.rk.gov.ru>) представляет в Министерство следующие документы (далее - Документы):

а) заявление о предоставлении гранта, содержащее информацию о соответствии победителя отбора требованиям, указанным в подпунктах «а» - «д», «ж», «з» пункта 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) копии учредительных документов победителя отбора;

в) копии документов, подтверждающих назначение руководителя и главного бухгалтера победителя отбора;

г) документ, выданный территориальным органом Федеральной налоговой службы, подтверждающий отсутствие или непревышение на едином налоговом счете размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату не ранее 30 календарных дней до даты планируемого заключения соглашения;

д) документ, подтверждающий отсутствие сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере победителя отбора в реестре дисквалифицированных лиц (на дату не ранее 30 календарных дней до даты планируемого заключения соглашения);

е) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером победителя отбора (при наличии), скрепленную печатью победителя отбора (при наличии), с указанием банковских реквизитов и счетов, на которые перечисляется грант.

3.3. Документы представляются на бумажном носителе, должны быть заверены подписью должностного лица победителя отбора, пронумерованы, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии), копии Документов должны содержать отметку «Копия верна».

Ответственность за полноту и достоверность представленных Документов несут должностные лица победителя отбора, подготовившие и подписавшие Документы.

3.4. Министерство регистрирует Документы в день их подачи в Министерство и в течение 10 рабочих дней с даты их регистрации проверяет Документы на комплектность и соответствие победителя отбора требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении грантов или об отказе в предоставлении грантов, которое оформляется приказом Министерства.

3.4.1. Решение Министерства, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в течение 2 рабочих дней с даты его принятия размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://monm.rk.gov.ru>).

3.4.2. В случае принятия Министерством решения о предоставлении грантов Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия данного решения письменно либо путем направления уведомления на адрес электронной почты уведомляет победителя отбора о принятом решении.

Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об отказе в предоставлении гранта направляет победителю отбора письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием мотивированных причин отказа.

При отказе в предоставлении гранта Документы остаются в Министерстве.

3.5. Основания для отказа победителю отбора в предоставлении гранта:

- несоответствие представленных победителем отбора Документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) победителем отбора Документов;
- установление факта недостоверности представленной победителем отбора информации;
- несоответствие победителя отбора требованиям, установленным пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка.

3.6. Размер грантов и (или) порядок расчета размера грантов.

3.6.1. Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цель, указанную в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

Перечисление гранта осуществляется Министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Крым и в пределах кассового плана исполнения бюджета Республики Крым.

3.6.2. Расчет предельного (максимального) размера гранта, предоставляемого i -му Получателю гранта, определяется по формуле:

$$W_i = (N_{i1} \times R_{i1} + N_{i2} \times R_{i2} + N_{i3} \times R_{i3}) \times (1 + k_1) + (N_{i1} \times R_{i1} \times k_2),$$

где:

W_i - максимальный размер гранта, предоставляемого i -му Получателю гранта;

N_{i1} - прогнозируемая на соответствующий финансовый год среднегодовая численность обучающихся i -го Получателя гранта, получающих образование на уровне начального общего образования;

N_{i2} - прогнозируемая на соответствующий финансовый год среднегодовая численность обучающихся i -го Получателя гранта, получающих образование на уровне основного общего образования;

N_{i3} - прогнозируемая на соответствующий финансовый год среднегодовая численность обучающихся i -го Получателя гранта, получающих образование на уровне среднего общего образования;

R_{i1} - норматив финансового обеспечения получения начального общего, основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, по реализации образовательной программы углубленного обучения (классы с углубленным изучением отдельных предметов) в очной форме в соответствии с федеральным государственным

образовательным стандартом (далее - норматив), на уровне начального общего образования;

Ri_2 - норматив на уровне основного общего образования;

Ri_3 - норматив на уровне среднего общего образования;

k_1 - коэффициент, применяемый для определения размера гранта, предоставляемого i -му Получателю гранта на выплату вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам, равен 0,1;

k_2 - коэффициент, применяемый для определения размера гранта, предоставляемого i -му Получателю гранта на организацию бесплатного горячего питания одаренных обучающихся, получающих образование на уровне начального общего образования, равен 0,3.

3.6.3. Грант предоставляется (распределяется), начиная с победителя отбора, заявочная документация которого зарегистрирована ранее других заявочных документов (зарегистрирована первой) в Министерстве, и далее в порядке очередности регистрации заявочных документов.

3.7. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, установленной Министерством финансов Республики Крым.

3.8. Подготовка проекта соглашения осуществляется Министерством на бумажном носителе в срок не позднее 15 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении гранта победителю отбора.

Соглашение заключается в срок не позднее 18 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении гранта.

В течение 18 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении гранта победитель отбора должен подписать соглашение.

Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения в случае, если победитель отбора не подписал соглашение в течение 18 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении гранта и не направил возражения по проекту соглашения.

3.9. В соглашение в обязательном порядке включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления грантов в размере, определенном в соглашении.

3.10. Обязательными условиями предоставления грантов являются:

3.10.1. Согласие Получателя гранта, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателями гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых

образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

3.10.2. Запрет приобретения Получателем гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателями грантов, за счет полученных из бюджета Республики Крым средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления грантов иных операций, определенных настоящим Порядком.

3.10.3. Отсутствие у Получателя гранта просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется грант.

3.11. Результатом предоставления гранта является количество одаренных обучающихся, получивших дополнительную (углубленную) подготовку по отдельным предметам в рамках образовательных программ, реализованную с привлечением средств гранта.

Конкретные значения результатов предоставления грантов устанавливаются соглашением.

Получатель гранта берет на себя обязательство по достижению значений результатов предоставления гранта, указанных в соглашении.

3.12. Грант перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении гранта, указанного в пункте 3.4 раздела 3 настоящего Порядка.

3.13. Перечисление грантов осуществляется Министерством на расчетный счет Получателя гранта, открытый в кредитной организации.

3.14. При реорганизации Получателя гранта в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Получателя гранта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя гранта соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате

неиспользованного остатка гранта в бюджет Республики Крым.

4. Требования в части представления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение

4.1. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, представляется Получателем гранта в Министерство ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также за текущий финансовый год - не позднее 20 января очередного финансового года по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, установленной Министерством финансов Республики Крым.

4.2. Отчет о достижении значения результата предоставления грантов, указанного в пункте 3.11 раздела 3 настоящего Порядка, представляется Получателем гранта в Министерство ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а также за текущий финансовый год - не позднее 20 января очередного финансового года по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, установленной Министерством финансов Республики Крым.

4.3. Сроки и формы представления Получателем гранта дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в соглашении (при необходимости).

4.4. Министерство регистрирует отчеты, предоставленные Получателем гранта в соответствии с пунктами 4.1, 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, в день их подачи в порядке поступления с присвоением входящего номера и даты поступления.

Министерство осуществляет проверку отчетов, представленных Получателем гранта в соответствии с пунктами 4.1, 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня их регистрации в Министерстве.

4.5. Министерство осуществляет проверку соблюдения Получателем гранта порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов предоставления грантов, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.6. В случае нарушения Получателем гранта условий и порядка предоставления грантов, установленных настоящим Порядком, условий и требований, установленных нормативными правовыми актами;

непредставления установленной соглашением отчетности; представления недостоверных данных в установленной соглашением отчетности; нарушения обязательств, предусмотренных соглашением; нарушения Получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, Министерство в течение 30 рабочих дней с даты выявления данных обстоятельств направляет Получателю гранта требование о возврате полученного гранта (части гранта) на счет Министерства.

4.7. В случае если Получателем гранта по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, в части достижения значений результата предоставления гранта и в срок до даты представления отчетности о достижении значений результатов предоставления грантов в соответствии с соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Крым в срок до 1 апреля очередного финансового года (Ввозврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{гранта}}$ - размер гранта, предоставленного Получателю гранта в текущем финансовом году;

m - количество результатов предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления гранта;

k - коэффициент возврата гранта;

0,1 - понижающий коэффициент суммы возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта.

При расчете коэффициента возврата гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления гранта.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Крым, в размере гранта, предоставленного Получателю гранта ($V_{\text{гранта}}$), не учитывается размер остатка гранта, не использованного по состоянию на 1 января очередного финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов бюджета Республики Крым, осуществляющим администрирование доходов бюджета Республики

Крым от возврата остатков гранта.

Индекс, отражающий уровень недостижения *i*-го результата предоставления гранта, определяется:

1) для результатов предоставления гранта, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления гранта, по следующей формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение *i*-го результата предоставления гранта на отчетную дату;

S_i - плановое значение *i*-го результата предоставления гранта, установленное соглашением;

2) для результатов предоставления гранта, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления гранта, по следующей формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

4.8. В случае невозврата Получателем гранта излишне полученного гранта (части гранта) в срок, указанный в абзаце первом пункта 4.7 раздела 4 настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 4.7 раздела 4 настоящего Порядка, направляет Получателю гранта требование о возврате полученного гранта (части гранта) на счет Министерства.

4.9. По основаниям, указанным в пунктах 4.6, 4.7 раздела 4 настоящего Порядка, грант (часть гранта) подлежит возврату на счет Министерства в срок не позднее 30 календарных дней с даты получения Получателем гранта соответствующих требований, указанных в пунктах 4.6, 4.8 раздела 4 настоящего Порядка. В случае невозврата полученного гранта (части гранта) в указанный срок грант взыскивается Министерством в судебном порядке.

4.10. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Получатель гранта ведет отдельный бухгалтерский учет поступления и расходования средств гранта.

4.11. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.