



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

# СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ  
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

---

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 мая 2024 г. № 250  
г. Симферополь

*О внесении изменений в постановление  
Совета министров Республики Крым  
от 7 февраля 2022 года № 41*

В соответствии с абзацем шестым пункта 2, пунктом 2.2 статьи 78.1, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьёй 84 Конституции Республики Крым, статьёй 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307 - ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», пунктом 32 статьи 17 Закона Республики Крым от 7 декабря 2023 года № 496-ЗРК/2023 «О бюджете Республики Крым на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением Совета министров Республики Крым от 29 января 2018 года № 30 «Об утверждении Государственной программы Республики Крым «Реализация государственной национальной политики в Республике Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 8 февраля 2024 года № 61 «О реализации абзаца второго пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации»

**Совет министров Республики Крым постановляет:**

Внести в постановление Совета министров Республики Крым от 7 февраля 2022 года № 41 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из бюджета Республики Крым некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными)

учреждениями, на осуществление мероприятий в рамках реализации Государственной программы Республики Крым по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России «Республика Крым - территория межнационального согласия» следующие изменения:

название постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году субсидии из бюджета Республики Крым некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовую поддержку в рамках комплекса процессных мероприятий «Укрепление единства российской нации, формирование общероссийской гражданской идентичности и этнокультурное развитие народов России» Государственной программы Республики Крым «Реализация государственной национальной политики в Республике Крым»;

абзац первый вступительной части постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с абзацем шестым пункта 2, пунктом 2.2 статьи 78.1, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам -производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 14, 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307 - ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», пунктом 32 статьи 17 Закона Республики Крым от 7 декабря 2023 года № 496-ЗРК/2023 «О бюджете Республики Крым на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением Совета министров Республики Крым от 29 января 2018 года № 30 «Об утверждении Государственной программы Республики Крым «Реализация государственной национальной политики в Республике Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 8 февраля 2024 года № 61 «О реализации абзаца второго пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

постановляющую часть изложить в следующей редакции:

«Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2024 году субсидии из бюджета Республики Крым некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовую поддержку в рамках комплекса процессных мероприятий «Укрепление единства российской нации, формирование общероссийской гражданской идентичности

и этнокультурное развитие народов России» Государственной программы Республики Крым «Реализация государственной национальной политики в Республике Крым»;

приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

**Председатель Совета министров  
Республики Крым**



**Ю. ГОЦАНЮК**

Приложение  
к постановлению Совета министров  
Республики Крым  
от 7 февраля 2022 года № 41  
(в редакции постановления  
Совета министров Республики Крым  
от « 2 » мая 2024 года № 150)

**Порядок  
предоставления в 2024 году субсидии  
из бюджета Республики Крым некоммерческим организациям, не  
являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на  
финансовую поддержку в рамках комплекса процессных мероприятий  
«Укрепление единства российской нации, формирование общероссийской  
гражданской идентичности и этнокультурное развитие народов России»  
Государственной программы Республики Крым  
«Реализация государственной национальной  
политики в Республике Крым»**

**1. Общие положения о предоставлении субсидии**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацем шестым пункта 2, пунктом 2.2 статьи 78.1, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет условия, цели, порядок и механизм предоставления в 2024 году субсидии из бюджета Республики Крым некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовую поддержку в рамках комплекса процессных мероприятий «Укрепление единства российской нации, формирование общероссийской гражданской идентичности и этнокультурное развитие народов России» Государственной программы Республики Крым «Реализация государственной национальной политики в Республике Крым», утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 29 января 2018 года № 30 (далее – субсидия, комплекс мероприятий соответственно).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:  
отбор - отбор получателей субсидии на конкурентной основе для предоставления субсидии;

участник отбора - некоммерческая организация, подавшая заявочную документацию для участия в отборе;

заявочная документация - документы, указанные в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, представленные участником отбора в Государственный комитет по делам межнациональных отношений Республики Крым (далее - Госкомнац Крыма) для участия в отборе;

получатель субсидии – участник отбора, по результатам проведения отбора признанный победителем отбора, с которым Госкомнац Крыма заключил соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение).

### 1.3. Цель и способ предоставления субсидии.

Целью и способом предоставления субсидии являются финансовое обеспечение затрат в рамках комплекса мероприятий, в том числе по следующим направлениям расходов:

- оплата услуг по переводам документов, разработке текстовых материалов и оповещению в информационных сетях в рамках комплекса мероприятий;

- оплата услуг по дизайну и верстке официального сайта получателя субсидии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рамках комплекса мероприятий;

- оплата бухгалтерских услуг в рамках комплекса мероприятий;

- аренда нежилых помещений (офисов) и оборудования, оплата коммунальных и клининговых услуг в рамках комплекса мероприятий;

- оплата телекоммуникационных услуг, а также услуг по подключению и сопровождению информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рамках комплекса мероприятий;

- оплата услуг «VPS с PVB 100 Гб, 8 Гб RAM, ОС Debian», услуг по установлению, пользованию и обслуживанию официального сайта получателя субсидии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в рамках комплекса мероприятий;

- оплата услуг по рекламному обслуживанию, художественному оформлению, дизайну студий и телевизионных каналов в рамках комплекса мероприятий;

- приобретение расходных материалов, канцелярских принадлежностей и предметов снабжения в рамках комплекса мероприятий;

- оплата услуг по заправке, восстановлению и ремонту картриджей в рамках комплекса мероприятий;

- оплата услуг по изготовлению печатных изданий, в том числе периодических, а также материалов, необходимых для обеспечения деятельности официального сайта получателя субсидии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в рамках комплекса мероприятий.

1.4. Исполнительным органом Республики Крым, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в 2024 году, является Госкомнац Крыма.

## 2. Порядок проведения отбора

2.1. Проведение отбора обеспечивается на официальном сайте Госкомнац Крыма в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://gkmmn.rk.gov.ru>).

2.2. Способ проведения отбора - запрос предложений, в соответствии с которым Госкомнац Крыма определяет получателя субсидии на основании заявочных документаций, направленных участниками отбора, исходя из соответствия участников отбора категориям и (или) критериям отбора, указанным в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Порядка, заявочной документации - требованиям настоящего Порядка, и очередности поступления заявочной документации в Госкомнац Крыма.

2.3. Порядок формирования и размещения объявления о проведении отбора, разъяснения положений объявления о проведении отбора.

2.3.1. Госкомнац Крыма своим приказом принимает решение о проведении отбора и размещении объявления о проведении отбора (далее –объявление).

2.3.2. Объявление в срок не позднее 2 календарных дней с даты издания приказа, указанного в подпункте 2.3.1 настоящего пункта, размещается на официальном сайте Госкомнаца Крыма в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://gkmn.rk.gov.ru>).

2.3.3. Объявление содержит следующие положения:

2.3.3.1. Срок проведения отбора - в течение 20 календарного дня со дня размещения объявления.

2.3.3.2. Дата начала подачи заявочной документации не может быть ранее 2 календарных дней, следующих за днем размещения объявления, дата окончания приема заявочной документации не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления.

2.3.3.3. Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты Госкомнаца Крыма:

наименование: Государственный комитет по делам межнациональных отношений Республики Крым;

место нахождения и почтовый адрес: 295048, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Трубаченко, 23А;

адрес электронной почты: [gskomnac@gkmn.rk.gov.ru](mailto:gskomnac@gkmn.rk.gov.ru).

2.3.3.4. Доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора.

Официальный сайт Госкомнаца Крыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://gkmn.rk.gov.ru>).

2.3.3.5. Результат предоставления субсидии, указанный в пункте 3.11 раздела 3 настоящего Порядка.

2.3.3.6. Требования к участникам отбора, указанные в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, и к перечню заявочной документации, предоставляемой участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям, указанные в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка.

2.3.3.7. Категории и (или) критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии, в соответствии с пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка.

2.3.3.8. Порядок подачи участниками отбора заявочной документации и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявочной документации, в соответствии с пунктами 2.8, 2.11 раздела 2 настоящего Порядка.

2.3.3.9. Порядок отзыва заявочной документации, порядок возврата заявочной документации, определяющий в том числе основания для возврата заявочной документации, порядок внесения изменений в заявочную документацию в соответствии с пунктом 2.10 раздела 2 настоящего Порядка.

2.3.3.10. Правила рассмотрения заявочной документации в соответствии с пунктами 2.13 - 2.17 раздела 2 настоящего Порядка.

2.3.3.11. Порядок возврата заявочной документации на доработку, указанный в пункте 2.14 раздела 2 настоящего Порядка.

2.3.3.12. Порядок отклонения заявочной документации, а также информацию об основаниях её отклонения в соответствии с пунктом 2.15 раздела 2 настоящего Порядка.

2.3.3.13. Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии и правила распределения субсидии по результатам отбора в соответствии с пунктом 3.12 раздела 3 настоящего Порядка.

2.3.3.14. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления, указанные в подпункте 2.3.4 настоящего пункта.

2.3.3.15. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение, указанный в пункте 3.8 раздела 3 настоящего Порядка.

2.3.3.16. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с пунктом 2.19 раздела 2 настоящего Порядка.

2.3.3.17. Сроки размещения приказа Госкомнаца Крыма об итогах проведения отбора на официальном сайте Госкомнаца Крыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://gkmpn.rk.gov.ru>), которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора, в соответствии с пунктом 2.17 раздела 2 настоящего Порядка.

2.3.4. Участник отбора с даты начала отбора и не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания приема заявочной документации вправе направить в адрес Госкомнаца Крыма заявление о разъяснении положений объявления. Госкомнац Крыма в течение 2 рабочих дней с даты регистрации указанного заявления предоставляет участнику отбора разъяснения положений объявления.

2.4. Требования, которым должны соответствовать участники отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен отбор:

а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора не должен являться получателем средств из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов Республики Крым на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

в) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по

возврату в бюджет Республики Крым иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляются субсидии;

г) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

д) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

е) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

ж) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

з) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора.

2.5. Категории и (или) критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии:

- получатель субсидии не должен являться государственным (муниципальным) учреждением;

- получатель субсидии зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на территории Республики Крым.

2.6. Для участия в отборе и подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, участник отбора в срок, указанный в объявлении, представляет в Госкомнац Крыма следующую заявочную документацию:

а) заявку на участие в отборе, содержащую информацию о соответствии участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, по форме, утвержденной приказом Госкомнаца Крыма;

б) копию документа, удостоверяющего полномочия представителя участника отбора (в случае обращения с заявочной документацией представителя участника отбора);

в) согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Госкомнаца Крыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://gkmn.rk.gov.ru>) информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявочной документации, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

г) справку-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной приказом Госкомнаца Крыма.



Участник отбора вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц. В случае непредставления участником отбора выписки из Единого государственного реестра юридических лиц Госкомнац Крыма самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

2.7. Формы документов, указанных в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, которые утверждаются приказом Госкомнаца Крыма, размещаются на официальном сайте Госкомнаца Крыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://gkmn.rk.gov.ru>).

2.8. Заявочная документация представляется в Госкомнац Крыма по адресу, указанному в объявлении, и должна быть заверена участником отбора, сброшюрована (или прошита), пронумерована и скреплена печатью (при наличии), копия документа, указанного в подпункте «б» пункта 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, должна содержать отметку «Копия верна».

2.9. Участник отбора несет ответственность за комплектность и достоверность представленной заявочной документации.

2.10. Участник отбора вправе в любое время до даты окончания приема заявочной документации отозвать или внести изменения в заявочную документацию путем направления в Госкомнац Крыма соответствующих письменных уведомлений.

В случае поступления в Госкомнац Крыма письменного уведомления об отзыве заявочной документации Госкомнац Крыма регистрирует его в день поступления и в течение 5 рабочих дней с даты регистрации указанного уведомления возвращает заявочную документацию участнику отбора одним из следующих способов:

- нарочным способом руководителю участника отбора;
- посредством почтового отправления с сопроводительным письмом по адресу участника отбора.

В случае поступления в Госкомнац Крыма письменного уведомления о внесении изменений в заявочную документацию Госкомнац Крыма регистрирует его в день поступления и в течение 2 рабочих дней с даты регистрации указанного уведомления возвращает заявочную документацию нарочным способом руководителю участника отбора.

Внесение изменений в заявочную документацию и направление ее в Госкомнац Крыма после внесенных изменений осуществляется участником отбора в соответствии с требованиями, указанными в пункте 2.8 раздела 2 настоящего Порядка, в течение 1 рабочего дня с даты возврата ему заявочной документации для внесения изменений.

В случае поступления в Госкомнац Крыма заявочной документации до даты начала подачи заявочной документации или после даты окончания приема заявочной документации, Госкомнац Крыма в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации заявочных документов, возвращает их сопроводительным письмом участнику отбора посредством почтовой связи.

В случае подачи одним участником отбора двух и более заявочных документов (при условии, что поданные ранее заявочные документы этим участником отбора не отозваны), Госкомнац Крыма в срок, не превышающий 5 рабочих дней после регистрации последней поданной данным участником

отбора заявочной документации, возвращает ему сопроводительным письмом посредством почтовой связи все заявочные документации, кроме заявочной документации, зарегистрированной в Госкомнаце Крыма первой.

2.11. Прием заявочной документации осуществляется Госкомнацем Крыма в течение срока, указанного в объявлении.

2.12. После проведения отбора заявочная документация участнику (участникам) отбора не возвращается.

2.13. Госкомнац Крыма регистрирует заявочную документацию в день ее подачи в Госкомнац Крыма и в течение 5 календарных дней с даты окончания приема заявочной документации рассматривает заявочную документацию на комплектность и соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении.

2.14. В случае наличия замечаний к представленной заявочной документации Госкомнац Крыма в течение 5 календарных дней с даты окончания приема заявочной документации письменно либо другим доступным способом связи (на адрес электронной почты, телефонной связью) уведомляет участника отбора о выявленных недостатках.

Участник отбора вправе устранить выявленные недостатки заявочной документации в течение 3 календарных дней с даты получения уведомления о выявленных Госкомнацем Крыма недостатках в представленной им заявочной документации.

Письменное уведомление об устранении выявленных недостатков заявочной документации и прилагаемые к нему документы должны быть представлены участником отбора в соответствии с требованиями, указанными в пункте 2.8 раздела 2 настоящего Порядка.

2.15. В случае несоответствия заявочной документации после устранения недостатков и (или) участника отбора требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении, Госкомнац Крыма в течение 2 рабочих дней с даты поступления заявочной документации после устранения недостатков принимает решение об отклонении заявочной документации и в течение 2 рабочих дней со дня принятия данного решения возвращает участнику отбора представленную заявочную документацию и направляет письменное уведомление об отклонении заявочной документации с указанием информации о мотивированных причинах отклонения, в том числе:

а) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Порядка;

б) несоответствие участника отбора категориям и (или) критериям отбора, указанным в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Порядка;

в) непредставление (представление не в полном объеме) заявочной документации, указанной в объявлении и предусмотренной настоящим Порядком;

г) несоответствие представленной участником отбора заявочной документации требованиям к заявочной документации, указанным в объявлении и предусмотренных настоящим Порядком;

д) недостоверность информации, содержащейся в заявочной документации, представленной участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям.

2.16. В случае соответствия заявочной (заявочных) документации

(документаций) и участника (участников) отбора требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении, Госкомнац Крыма своим приказом определяет победителей отбора в срок не позднее 10 календарных дней с даты окончания приема заявочной документации.

2.17. В течение 3 рабочих дней с даты определения победителя (победителей) отбора в соответствии с пунктом 2.16 раздела 2 настоящего Порядка на официальном сайте Госкомнаца Крыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://gkmn.rk.gov.ru>) размещается приказ об итогах проведения отбора, включающий следующую информацию:

- а) дата, время и место проведения рассмотрения заявочной документации;
- б) информация об участниках отбора, заявочные документации которых были рассмотрены;
- в) информация об участниках отбора, заявочная документация которых была отклонена, с указанием причин ее отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствует заявочная документация;
- г) наименование победителя (победителей) отбора и размер предоставляемой ему субсидии.

2.18. Соглашение заключается в случае, если отбор признан состоявшимся, с победителем отбора, в отношении которого Госкомнацем Крыма принято решение о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Порядка, в срок не позднее 20 рабочих дней с даты принятия Госкомнацем Крыма данного решения.

2.19. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения.

В случае если победитель отбора не подписал соглашение в течение 20 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Порядка, Госкомнац Крыма своим приказом принимает решение о признании победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения и в срок не позднее 3 рабочих дней с даты принятия указанного решения направляет победителю (победителям) отбора письменное уведомление об отказе в заключении соглашения.

2.20. Порядок и случаи отмены проведения отбора.

2.20.1. Объявление об отмене проведения отбора размещается на официальном сайте Госкомнаца Крыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://gkmn.rk.gov.ru>) не позднее чем за один рабочий день до даты окончания приема заявочной документации в случае уменьшения Госкомнацу Крыма лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.20.2. Участники отбора, подавшие заявочные документации в Госкомнац Крыма, информируются об отмене проведения отбора в срок не позднее 3 рабочих дней с даты размещения объявления об отмене проведения отбора на официальном сайте Госкомнаца Крыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://gkmn.rk.gov.ru>) в письменной форме с одновременным возвращением участникам отбора поданных заявочных документаций.

2.20.3. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об

отмене проведения отбора на официальном сайте Госкомнаца Крыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://gkmmn.rk.gov.ru>).

2.20.4 После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с подпунктом 2.20.1 настоящего пункта и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора Госкомнац Крыма может принять решение об отмене проведения отбора только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.21. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) по окончании срока приема заявочной документации не подано ни одной заявочной документации;

б) по результатам рассмотрения заявочных документов отклонены все заявочные документы.

2.22. Порядок и сроки взаимодействия Госкомнаца Крыма с победителем (победителями) отбора определены пунктами 3.1 – 3.6 раздела 3 настоящего Порядка.

### **3. Условия и порядок предоставления субсидии**

3.1. На первое число месяца, в котором Госкомнац Крыма и победитель отбора заключают соглашение, победитель отбора должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Порядка.

Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, победитель отбора в течение 5 рабочих дней с даты размещения приказа об итогах проведения отбора на официальном сайте Госкомнаца Крыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://gkmmn.rk.gov.ru>) представляет в Госкомнац Крыма следующие документы (далее – Документы):

- заявление о предоставлении субсидии, содержащее информацию о соответствии победителя отбора требованиям, указанным в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, по форме, утвержденной приказом Госкомнаца Крыма;

- копию документа, удостоверяющего полномочия представителя победителя отбора (в случае обращения с Документами представителя победителя отбора);

- копию документа, подтверждающего назначение главного бухгалтера победителя отбора (при наличии);

- справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером победителя отбора (при наличии), скрепленную печатью победителя отбора (при наличии), с указанием банковских реквизитов и счетов, на которые перечисляется субсидия.

Документы должны быть заверены руководителем победителя отбора, сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью (при наличии), копии Документов должны содержать отметку «Копия верна».

3.2. Победитель отбора несет ответственность за комплектность и достоверность представленных Документов.

3.3. Госкомнац Крыма регистрирует Документы в день их подачи в Госкомнац Крыма и в течение 5 рабочих дней с даты их регистрации проверяет

Документы на комплектность и соответствие победителя отбора требованиям, указанным в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Госкомнаца Крыма.

3.4. Решение Госкомнаца Крыма, указанное в пункте 3.3 раздела 3 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней с даты его принятия размещается на официальном сайте Госкомнаца Крыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://gkmmn.rk.gov.ru>).

3.5. В случае принятия Госкомнацем Крыма решения о предоставлении субсидии Госкомнац Крыма в течение 3 рабочих дней с даты принятия данного решения письменно либо путем направления уведомления на адрес электронной почты уведомляет победителя отбора о принятом решении.

Госкомнац Крыма в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет победителю отбора письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированных причин отказа.

При отказе в предоставлении субсидии Документы остаются в Госкомнаце Крыма.

3.6. Основания для отказа победителю отбора в предоставлении субсидии:

- несоответствие представленных победителем отбора Документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) победителем отбора Документов;
- установление факта недостоверности представленной победителем отбора информации;
- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
- несоответствие победителя отбора требованиям, указанным в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Порядка.

3.7. Подготовка проекта соглашения осуществляется Госкомнацем Крыма в срок не позднее 10 рабочих дней с даты принятия Госкомнацем Крыма решения о предоставлении субсидии победителю отбора.

3.8. Госкомнац Крыма заключает соглашение с победителем отбора в срок не позднее 20 рабочих дней с даты принятия Госкомнацем Крыма решения о предоставлении субсидии победителю отбора.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, установленной Министерством финансов Республики Крым.

3.9. В соглашение в обязательном порядке включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Госкомнацу Крыма ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.10. Обязательными условиями предоставления субсидии являются:

- согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании

договоров, заключенных с получателями субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Госкомнацем Крыма соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

- запрет приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком;

- отсутствие у получателя субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия.

3.11. Результатом предоставления субсидии является осуществление финансовой поддержки некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Республики Крым (не менее 1 организации ежегодно).

Конкретные значения и дата завершения результата предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.

3.12. Объем распределяемых субсидий, порядок расчета размера субсидий и правила распределения субсидий по результатам отбора.

3.12.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Госкомнацу Крыма на цели предоставления субсидии.

Размер субсидии составляет до 100% финансового обеспечения затрат получателя субсидии, связанных с реализацией мероприятий, соответствующих целям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

Расчет размера субсидии осуществляется на основании справки-расчета на предоставление субсидии, указанной в подпункте «г» пункта 2.6 раздела 2 настоящего Порядка.

3.12.2. Субсидия предоставляется (распределяется), начиная с победителя отбора, заявочная документация которого зарегистрирована ранее других заявочных документов в Госкомнаце Крыма, и далее в порядке очередности регистрации заявочной документации.

При недостаточности средств для выплаты субсидии всем победителям отбора преимущественное право на получение субсидии имеют победители

отбора, заявочная документация которых ранее зарегистрирована в установленном порядке в Госкомнаце Крыма.

3.13. Перечисление субсидии осуществляется Госкомнацем Крыма на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, не позднее 20 рабочего дня с даты заключения соглашения.

3.14. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

3.15. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Республики Крым.

#### **4. Требования в части предоставления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

4.1. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляется получателем субсидии в Госкомнац Крыма ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, установленной Министерством финансов Республики Крым.

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за текущий финансовый год предоставляется получателем субсидии в Госкомнац Крыма в срок до 15 января очередного финансового года по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, установленной Министерством финансов Республики Крым.

4.2. Отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.11 раздела 3 настоящего Порядка, предоставляется получателем субсидии ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также за текущий финансовый год не позднее 15 января очередного финансового года по форме, определенной типовой формой

соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, установленной Министерством финансов Республики Крым.

4.3. Сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности устанавливаются Госкомнацем Крыма в соглашении (при необходимости).

4.4. Отчеты, указанные в пунктах 4.1 и 4.2 раздела 4 настоящего Порядка (далее – отчеты), представляются получателем субсидии в Госкомнац Крыма на бумажном носителе, заверяются подписью руководителя получателя субсидии и скрепляются печатью (при наличии).

4.5. Госкомнац Крыма регистрирует отчеты в день их подачи получателем субсидии в Госкомнац Крыма в порядке поступления с присвоением входящего номера и даты поступления.

4.6. Госкомнац Крыма в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты регистрации отчетов, осуществляет их проверку на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком и соглашением.

В случае наличия замечаний к отчетам Госкомнац Крыма в течение 15 рабочих дней с даты их регистрации в Госкомнаце Крыма письменно либо другим доступным способом связи (на адрес электронной почты, телефонной связью) уведомляет получателя субсидии о выявленных недостатках.

Получатель субсидии вправе устранить выявленные недостатки и в течение 3 рабочих дней с даты получения уведомления о выявленных Госкомнацем Крыма недостатках направить скорректированные отчеты с сопроводительным письмом.

Госкомнац Крыма осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.7. Госкомнац Крыма проводит мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 года № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

4.8. Госкомнац Крыма в течение 20 рабочих дней с даты выявления по фактам проверок, проведенных Госкомнацем Крыма и уполномоченными органами государственного финансового контроля, указанных ниже обстоятельств направляет получателю субсидии требование о возврате на счет Госкомнаца Крыма полученной субсидии (части субсидии) с указанными реквизитами расчетного счета для возврата субсидии (части субсидии):

а) нарушение получателем субсидии условий, требований и порядка



предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, приказами Госкомнаца Крыма, другими нормативными актами Российской Федерации и Республики Крым, а также соглашением;

б) выявление недостоверных данных в представленной получателем субсидии информации;

в) непредставление или представление с нарушением срока получателем субсидии установленной соглашением отчетности.

4.9. Субсидия (часть субсидии), использованная с нарушениями, указанными в пункте 4.8 раздела 4 настоящего Порядка, должна быть возвращена получателем субсидии в доход бюджета Республики Крым в течение 20 календарных дней с даты получения требования, указанного в пункте 4.8 раздела 4 настоящего Порядка. В случае невозврата субсидии (части субсидии) в указанный срок, субсидия (часть субсидии) взыскивается Госкомнацем Крыма в судебном порядке.

4.10. В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, в части достижения значения результата предоставления субсидии и в срок до даты представления отчетности о достижении значения результата предоставления субсидии в соответствии с соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Крым в срок до 1 апреля очередного финансового года ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в текущем финансовом году;

$k$  - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (если большее значение результата предоставления субсидии отражает большую эффективность использования субсидии) ( $k$ ) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{T}{S},$$

где:

$T$  - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$S$  - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Коэффициент возврата субсидии (если большее значение результата предоставления субсидии отражает меньшую эффективность использования субсидии) определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{S}{T}.$$

4.11. В случае невозврата субсидии (части субсидии) в срок, указанный в абзаце первом пункта 4.10 раздела 4 настоящего Порядка, Госкомнац Крыма в течение 20 рабочих дней с даты окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 4.10 раздела 4 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии требование о возврате на счет Госкомнаца Крыма полученной субсидии (части субсидии) с указанными реквизитами расчетного счета для возврата субсидии (части субсидии). В случае невозврата субсидии (части субсидии) в указанный срок, субсидия (часть субсидии) взыскивается Госкомнацем Крыма в судебном порядке.

4.12. Не использованные получателем субсидии в текущем финансовом году остатки субсидии, средства, полученные на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года в бюджет Республики Крым.

4.13. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.14. Получатель субсидии ведет отдельный бухгалтерский учет поступления и расходования средств субсидии.

4.15. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.