



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 февраля 2024 г. 111

г. Симферополь

*О внесении изменений в постановление
Совета министров Республики Крым
от 3 июня 2020 года № 325*

В соответствии с абзацем шестым пункта 2, пунктом 2.2 статьи 78.1, статьёй 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьёй 84 Конституции Республики Крым, статьёй 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», пунктом 13 статьи 17 Закона Республики Крым от 7 декабря 2023 года № 496-ЗРК/2023 «О бюджете Республики Крым на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

Внести в постановление Совета министров Республики Крым от 3 июня 2020 года № 325 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из бюджета Республики Крым субсидии Автономной некоммерческой организации «ДОМ МОЛОДЕЖИ» в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Реализация государственной молодежной политики в Республике Крым» следующие изменения:

название постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году субсидии из бюджета Республики Крым Автономной некоммерческой организации «ДОМ МОЛОДЕЖИ» в рамках реализации Государственной программы Республики

Крым «Реализация государственной молодежной политики в Республике Крым»;

абзац первый вступительной части постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с абзацем шестым пункта 2, пунктом 2.2 статьи 78.1, статьёй 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 14, 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», пунктом 13 статьи 17 Закона Республики Крым от 7 декабря 2023 года № 496-ЗРК/2023 «О бюджете Республики Крым на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», постановлением Совета министров Республики Крым от 30 апреля 2020 года № 258 «Об утверждении Государственной программы Республики Крым «Реализация государственной молодежной политики в Республике Крым»;

постановляющую часть изложить в следующей редакции:

«Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2024 году субсидии из бюджета Республики Крым Автономной некоммерческой организации «ДОМ МОЛОДЕЖИ» в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Реализация государственной молодежной политики в Республике Крым».»;

приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

**Председатель Совета министров
Республики Крым**



Ю. ГОЦАНИУК

Приложение
к постановлению
Совета министров Республики Крым
от 3 июня 2020 года № 325
(в редакции постановления
Совета министров Республики Крым
от «28 февраля» 2024 года № 111)

**Порядок
предоставления в 2024 году субсидии из бюджета Республики Крым
Автономной некоммерческой организации «ДОМ МОЛОДЕЖИ»
в рамках реализации Государственной программы Республики Крым
«Реализация государственной молодежной политики
в Республике Крым»**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацем шестым пункта 2, пунктом 2.2 статьи 78.1, статьей 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет условия, порядок, цели и механизм предоставления в 2024 году субсидии из бюджета Республики Крым Автономной некоммерческой организации «ДОМ МОЛОДЕЖИ» в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Реализация государственной молодежной политики в Республике Крым», утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 30 апреля 2020 года № 258 (далее - субсидия, Государственная программа соответственно).

1.2. Получателем субсидии является Автономная некоммерческая организация «ДОМ МОЛОДЕЖИ» (ОГРН 1209100005400) (далее - Получатель).

1.3. Цели и способ предоставления субсидии.

Целями и способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат Получателя в рамках реализации мероприятий «Обеспечена деятельность АНО «ДОМ МОЛОДЕЖИ», «Некоммерческими организациями, не являющимися государственными учреждениями, обеспечено проведение мониторинга сети «Интернет» на предмет противоправных материалов», «Некоммерческими организациями, не являющимися государственными учреждениями, проведены мероприятия в рамках развития добровольческой деятельности отдельных категорий граждан и направлений добровольческой деятельности» комплекса процессных мероприятий «Обеспечение функционирования инфраструктуры молодежной политики Республики Крым» Государственной программы (далее – Мероприятия), в том числе по направлениям:

оплата труда, уплата страховых взносов на обязательное пенсионное, обязательное медицинское и обязательное социальное страхование, взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве

и профессиональных заболеваний работников Получателя в рамках реализации Мероприятий;

аренда оборудования, земельных участков, нежилых помещений (офисов), страхование имущества в рамках реализации Мероприятий;

расходы на организацию охраны труда, гражданской обороны и пожарной безопасности в рамках реализации Мероприятий;

обслуживание, содержание, охрана движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности, и/или аренде, и/или в доверительном управлении, и/или ином законном праве, в том числе уплата обязательных налоговых и иных платежей, связанных с его обслуживанием и содержанием в рамках реализации Мероприятий;

проведение текущего ремонта зданий, сооружений, благоустройство территории в рамках реализации Мероприятий;

оплата бухгалтерских, юридических и консультационных услуг, почтовых услуг и услуг связи, патентных и нотариальных услуг, услуг по проведению экспертиз и получению заключений, связанных с производственной деятельностью и эксплуатацией технического оборудования в рамках реализации Мероприятий;

оплата услуг информационных агентств и других поставщиков информации, представительских расходов, рекламы, типографских услуг, услуг по организации и проведению социально направленных культурно-развлекательных, музыкальных, спортивных шоу-программ, конкурсов, фестивалей, мероприятий, расходов, связанных с участием в российских и международных ассоциациях, организациях и выставках, а также с проведением конференций, фестивалей, форумов и презентационных мероприятий и участием в них в рамках реализации Мероприятий;

оплата работ по художественному оформлению, дизайну, приобретению реквизита, костюмов, специальных инструментов и материалов, изготовление декораций, получение разрешений для осуществления съемок, создание и поддержание сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), социальных сетях, мессенджерах в рамках реализации Мероприятий;

оплата услуг по созданию и обслуживанию программного обеспечения или ресурсов в сети «Интернет» в рамках реализации Мероприятий;

профессиональная подготовка и переподготовка кадров, повышение квалификации, привлечение преподавателей по программам дополнительного образования, консультантов, экспертов, приобретение образовательных программ и платформ в рамках реализации Мероприятий;

приобретение, ремонт и обслуживание автотранспорта в рамках реализации Мероприятий;

оплата страхования автотранспорта в рамках реализации Мероприятий;

оплата транспортных услуг, а также командировочных расходов работникам Получателя в рамках реализации Мероприятий;

уплата налогов, сборов, государственных пошлин и обязательных платежей, а также услуг банков в рамках реализации Мероприятий;

закупка товаров, в том числе технически сложных, горюче-смазочных и расходных материалов, работ и услуг, в том числе по ремонту и сервисному обслуживанию, для обеспечения деятельности Получателя в рамках реализации Мероприятий;

обеспечение общехозяйственных нужд в рамках реализации Мероприятий.

1.4. Исполнительным органом Республики Крым, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в 2024 году, является Государственный комитет молодежной политики Республики Крым (далее - Комитет).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Требования, которым должен соответствовать Получатель на дату не ранее 30 календарных дней до даты регистрации Комитетом документов, представляемых Получателем в Комитет для получения субсидии (далее - Документы):

2.1.1. Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.1.2. Получатель не получает средства из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов Республики Крым на цели,

указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.1.3. У Получателя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.1.4. Получатель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.1.5. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя.

2.1.6. Получатель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.1.7. Получатель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.1.8. Получатель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2.1.9. У Получателя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия.

2.2. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, и получения субсидии Получатель представляет в Комитет следующие Документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление о предоставлении субсидии);

копию устава Получателя;

программу реализации Мероприятий по форме, утвержденной приказом Комитета;

письменное обязательство Получателя о достижении результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 2.7 раздела 2 настоящего

Порядка;

смету расходов субсидии на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, по форме, утвержденной приказом Комитета;

документ об отсутствии у Получателя на едином налоговом счете или не превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты регистрации Комитетом Документов, выданный территориальным органом Федеральной налоговой службы по форме, утвержденной приказом ФНС России от 23 ноября 2022 года № ЕД-7-8/1123@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и формата ее представления в электронной форме»;

справку о состоянии расчетов Получателя по страховым взносам, пеням и штрафам на основании данных страховщика, выданную территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с подпунктом 18 пункта 2 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

копии документов, подтверждающих полномочия руководителя и главного бухгалтера Получателя;

документ, удостоверяющий полномочия представителя Получателя (в случае обращения с Документами представителя Получателя).

Получатель вправе представить вместе с Документами выписку из ЕГРЮЛ. В случае непредставления Получателем выписки из ЕГРЮЛ Комитет самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

Документы представляются в бумажном и электронном виде на электронный почтовый адрес Комитета.

В бумажном виде Документы должны быть сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы, заверены подписью руководителя Получателя и скреплены печатью (при наличии). Получатель несет ответственность за полноту и достоверность представленных Документов.

В электронном виде Документы представляются в форматах «PDF» и «DOC(X)» на электронном носителе с соответствующим названием каждого файла.

Ответственность за полноту и достоверность представленных Документов несут должностные лица Получателя, подписавшие Документы.

2.3. Порядок и сроки рассмотрения Документов.

2.3.1. Информация о сроках начала и окончания приема Документов размещается в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» (<https://gkmp.rk.gov.ru>).

Комитет регистрирует Документы в день их подачи в Комитет с присвоением входящего номера и даты поступления.

Комитет в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации Документов, рассматривает и оценивает Документы на комплектность и соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В случае наличия замечаний к представленным Документам Комитет в срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты их регистрации в Комитете, направляет замечания почтовой связью с сопроводительным письмом Получателю, а также на электронный адрес Получателя, указанный им в заявлении о предоставлении субсидии.

Получатель может устранить выявленные замечания, а также представить недостающие Документы с сопроводительным письмом в Комитет в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты получения замечаний от Комитета.

2.3.2. Комитет в течение 14 рабочих дней с даты регистрации Документов в Комитете принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

2.3.3 Комитет в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет Получателю письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированных причин отказа.

2.3.4. Основания для отказа Получателю в предоставлении субсидии:

а) несоответствие представленных Получателем Документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) Документов;

б) установление факта недостоверности представленной Получателем информации;

в) несоответствие Получателя требованиям, указанным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

2.3.5. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Комитет в течение 3 рабочих дней с даты издания приказа Комитета о принятом решении осуществляет подготовку проекта соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Получателем и Комитетом (далее – Соглашение), после чего в течение 2 рабочих дней сообщает Получателю (посредством телефонной связи или электронной почтой) о необходимости явиться в Комитет для подписания Соглашения.

Соглашение заключается в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия Комитетом решения о предоставлении субсидии.

2.4. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии.

2.4.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Комитету на цели предоставления субсидии.

Перечисление субсидии осуществляется Комитетом в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Крым и в пределах кассового плана исполнения бюджета Республики Крым.

Размер субсидии составляет до 100% финансового обеспечения затрат Получателя, связанных с реализацией мероприятий, соответствующих целям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.4.2. Расчет размера субсидии осуществляется на основании представленных Получателем:

а) программы реализации Мероприятий по форме, утвержденной приказом Комитета;

б) сметы расходов субсидии на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.5. Условия и порядок заключения Соглашения.

2.5.1. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, установленной Министерством финансов Республики Крым.

2.5.2. Соглашение в обязательном порядке должно содержать положение о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

2.6. Обязательными условиями предоставления субсидии являются:

- согласие Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Комитетом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1

и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в Соглашение;

- запрет приобретения Получателем, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем, за счет субсидии средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком;

- отсутствие у Получателя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия.

2.7. Результатами предоставления субсидии являются достижение плановых значений мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий «Обеспечение функционирования инфраструктуры молодежной политики Республики Крым» Государственной программы:

«количество молодых граждан, принявших участие в мероприятиях в сфере государственной молодежной политики»;

«количество граждан, принявших участие в мероприятиях в рамках развития добровольческой деятельности отдельных категорий граждан и направлений добровольческой деятельности»;

«количество выявленных противоправных материалов в сети «Интернет».

Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются Комитетом в Соглашении.

2.8. При реорганизации Получателя в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.9. При реорганизации Получателя в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Республики Крым.

2.10. Сроки (периодичность) перечисления субсидии определяются Комитетом в Соглашении.

2.11. Перечисление субсидий осуществляется Комитетом на расчетный счет Получателя, открытый в кредитной организации.

3. Требования в части предоставления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

3.1. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий, указанных в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, предоставляется Получателем в Комитет в течение срока действия Соглашения не реже одного раза в квартал (не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом) по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, установленной Министерством финансов Республики Крым.

3.2. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляется Получателем в Комитет в сроки, установленные Соглашением, но не реже одного раза в квартал (не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом) по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, установленной Министерством финансов Республики Крым.

3.3. Сроки и формы представления Получателем дополнительной отчетности устанавливаются Комитетом в Соглашении (при необходимости).

3.4. Комитет регистрирует отчеты, представленные Получателем в соответствии с пунктами 3.1 и 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, в день их подачи в порядке поступления с присвоением входящего номера и даты поступления.

Комитет осуществляет проверку отчетов, представленных Получателем в соответствии с пунктами 3.1 и 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня их регистрации в Комитете.

В случае наличия у Комитета замечаний к отчетам, представленным Получателем в соответствии с пунктами 3.1 и 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, Комитет в срок, не превышающий 35 рабочих дней с даты их регистрации в Комитете, направляет замечания почтовой связью с сопроводительным письмом Получателю, а также на электронный адрес Получателя, указанный им в заявлении о предоставлении субсидии.

Получатель может устранить выявленные недостатки, и в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты получения замечаний от Комитета, направить исправленные отчеты, представляемые Получателем в соответствии с пунктами 3.1 и 3.2 раздела 3 настоящего Порядка,

с сопроводительным письмом в Комитет посредством почтовой связи и в электронном виде на электронный почтовый адрес Комитета.

3.5. Комитет осуществляет проверку соблюдения Получателем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, орган государственного финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Комитет проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые утверждены приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 года № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

3.6. В случае нарушения Получателем условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, условий и требований, установленных нормативными правовыми актами; непредставления установленной Соглашением отчетности; представления недостоверных данных в установленной Соглашением отчетности; нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением; нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Комитетом и органом государственного финансового контроля, Комитет в течение 30 рабочих дней с даты выявления данных обстоятельств направляет Получателю требование о возврате полученной субсидии (части субсидии) на счет Комитета.

3.7. В случае если Получателем по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, в части достижения значений результатов предоставления субсидии и в срок до даты представления отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидии в соответствии с Соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Крым в срок до 1 апреля очередного финансового года (Ввозврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной Получателю в текущем финансовом году.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Крым, в размере субсидии, предоставленной Получателю ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января очередного финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов бюджета Республики Крым, осуществляющим администрирование доходов бюджета Республики Крым от возврата остатков субсидии;

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии;

0,1 - понижающий коэффициент суммы возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$k = \text{SUM } D_i / m$, где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, определяется:

1) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления субсидии, по следующей формуле:

$D_i = 1 - T_i / S_i$, где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением;

2) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления субсидии, по следующей формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

3.8. В случае невозврата Получателем излишне полученной субсидии (части субсидии) в срок, указанный в абзаце первом пункта 3.7 раздела 3 настоящего Порядка, Комитет в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 3.7 раздела 3 настоящего Порядка, направляет Получателю требование о возврате полученной субсидии (части субсидии) на счет Комитета.

3.9. По основаниям, указанным в пунктах 3.6 – 3.7 раздела 3 настоящего Порядка, субсидия (часть субсидии) подлежит возврату на счет Комитета в срок не позднее 30 календарных дней с даты получения Получателем соответствующих требований, указанных в пунктах 3.6, 3.8 раздела 3 настоящего Порядка. В случае невозврата полученной субсидии (части субсидии) в указанный срок субсидия взыскивается Комитетом в судебном порядке.

3.10. Не использованные Получателем в текущем финансовом году остатки субсидии, средства, полученные на основании договоров, заключенных с Получателем, подлежат возврату в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года в бюджет Республики Крым.

3.11. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Получатель ведет отдельный бухгалтерский учет поступления и расходования средств субсидии.

3.12. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Приложение
к Порядку предоставления в
2024 году субсидии из бюджета
Республики Крым Автономной
некоммерческой организации
«ДОМ МОЛОДЕЖИ» в рамках
реализации Государственной
программы Республики Крым
«Реализация государственной
молодежной политики
в Республике Крым»

Государственный комитет
молодежной политики Республики
Крым

от Автономной некоммерческой
организации «ДОМ МОЛОДЕЖИ»

Заявление о предоставлении субсидии

Сведения о юридическом лице:

1) организационно-правовая форма, полное и (или) сокращенное
наименование юридического лица _____

2) местонахождение юридического лица _____

ИНН/КПП _____

3) адрес электронной почты _____

(для осуществления переписки, направления решений,
извещений, уведомлений с использованием электронной
подписи)

4) наименование банка _____

№ р/счета в банке _____

В соответствии с Порядком предоставления в 2024 году субсидии из
бюджета Республики Крым Автономной некоммерческой организации «ДОМ
МОЛОДЕЖИ» в рамках реализации Государственной программы Республики
Крым «Реализация государственной молодежной политики в Республике
Крым», утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым
от 3 июня 2020 года № 325 (далее – Порядок, субсидия соответственно),
прошу выплатить субсидию на реализацию мероприятия (результата)

в размере _____ руб.

Заявляю о том, что Автономная некоммерческая организация «ДОМ МОЛОДЕЖИ» (далее – Получатель) по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты регистрации Государственным комитетом молодежной политики Республики Крым документов, представляемых Получателем для получения субсидии, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении Получателя не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Кроме того, заявляю, что Получатель по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты регистрации Государственным комитетом молодежной политики Республики Крым документов, представляемых Получателем для получения субсидии, соответствует следующим требованиям:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получает средства из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов Республики Крым на цели, установленные Порядком;

5) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

На едином налоговом счете Получателя по состоянию на дату не ранее

30 календарных дней до даты регистрации Государственным комитетом молодежной политики Республики Крым документов, представляемых Получателем для получения субсидии, отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

В реестре дисквалифицированных лиц по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты регистрации Государственным комитетом молодежной политики Республики Крым документов, представляемых Получателем для получения субсидии, отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя.

Также заявляю о том, что у Получателя по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты регистрации Государственным комитетом молодежной политики Республики Крым документов, представляемых Получателем для получения субсидии, отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия.

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Даю согласие на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности.

Приложение: документы согласно описи на _____ л. в _____ экз.

(должность руководителя
Получателя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 2024 года.