



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 сентября 2021 г. 531

от _____ № _____

г. Симферополь

*О вопросах предоставления грантов
в форме субсидий государственным
автономным учреждениям, учредителем
которых не является Республика Крым,
на проведение лабораторных исследований
на определение вируса SARS-CoV-2*

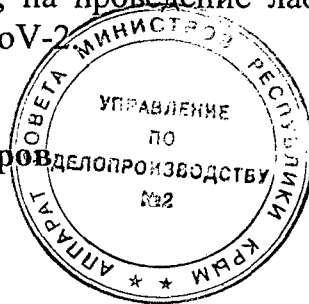
В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», Законом Республики Крым от 22 декабря 2020 года № 139-ЗРК/2020 «О бюджете Республики Крым на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Совета министров Республики Крым от 12 декабря 2017 года № 666 «Об утверждении Государственной программы развития здравоохранения в Республике Крым»

Совет министров Республики Крым постановляет:

1. Предоставить гранты в форме субсидий государственным автономным учреждениям, учредителем которых не является Республика Крым, на проведение лабораторных исследований на определение вируса SARS-CoV-2.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов в форме субсидий государственным автономным учреждениям, учредителем которых не является Республика Крым, на проведение лабораторных исследований на определение вируса SARS-CoV-2

**Председатель Совета министров
Республики Крым**



Ю. ГОЦАНЮК

Приложение
к постановлению
Совета министров Республики Крым
от «15» *сентября* 2021 года № 531

**Порядок
предоставления грантов в форме субсидий государственным
автономным учреждениям, учредителем которых не является
Республика Крым, на проведение лабораторных исследований на
определение вируса SARS-CoV-2**

1. Общие положения о предоставлении грантов в форме субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет условия, цели и порядок предоставления грантов в форме субсидий государственным автономным учреждениям, учредителем которых не является Республика Крым, на проведение лабораторных исследований на определение вируса SARS-CoV-2 в рамках реализации основного мероприятия «Развитие медико-санитарной помощи» подпрограммы «Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни. Развитие первичной медико-санитарной помощи» Государственной программы развития здравоохранения в Республике Крым, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 12 декабря 2017 года № 666 (далее - гранты, Программа соответственно).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

участник отбора – государственное автономное учреждение, учредителем которого не является Республика Крым, подавшее заявочную документацию для участия в отборе;

заявочная документация – документы, указанные в пункте 2.4 раздела 2 настоящего Порядка, представленные участником отбора в Министерство здравоохранения Республики Крым (далее – Министерство) для участия в отборе;

отбор – отбор участников для предоставления грантов.

1.3. Гранты предоставляются в целях возмещения затрат, связанных с проведением лабораторных исследований на определение вируса SARS-CoV-2 методом полимеразной цепной реакции (далее - лабораторные исследования).

1.4. Исполнительным органом государственной власти Республики Крым, до которого в соответствии с бюджетным законодательством

Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год, является Министерство.

1.5. Категории и (или) критерии отбора получателей гранта, имеющих право на получение гранта, отбираемых исходя из указанных критериев.

Получатель гранта – государственное учреждение, учредителем которого не является Республика Крым, зарегистрированное и осуществляющее свою деятельность на территории Республики Крым, признанное победителем отбора по результатам проведения отбора (далее - получатель гранта).

Получатель гранта должен соответствовать следующим критериям:

а) наличие кадрового состава, необходимого для реализации мероприятия:

работников, имеющих высшее или среднее фармацевтическое образование и сертификат специалиста;

б) наличие материально-технической базы, необходимой для реализации мероприятия:

лабораторий, осуществляющих исследования на определение вируса SARS-CoV-2 методом полимеразной цепной реакции.

1.6. Способ проведения отбора - запрос предложений, в соответствии с которым Министерство определяет получателя гранта на основании заявочной документации, направленной участниками отбора, исходя из соответствия участников отбора критериям и (или) категориям отбора, указанным в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка, заявочной документации требованиям настоящего Порядка и очередности поступления заявочной документации в Министерство.

1.7. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» (далее – единый портал).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Организатором проведения отбора является Министерство, которое своими приказами принимает решение о проведении отбора и размещении объявления о проведении отбора (далее - объявление), утверждает состав комиссии по вопросам определения победителей отбора и положение о ней.

2.2. Объявление размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mzdrav.rk.gov.ru>) не позднее чем за 3 рабочих дня до

даты начала приема заявочной документации.

В объявлении указываются:

- сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявочной документации), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;

- наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

- результаты предоставления гранта в соответствии с пунктом 3.10 раздела 3 настоящего Порядка;

- доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

- требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 настоящего Порядка и перечень документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядок подачи заявочной документации участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявочной документации, в соответствии с пунктами 2.4 - 2.5 раздела 2 настоящего Порядка;

- порядок отзыва заявочной документации, порядок возврата заявочной документации, определяющий в том числе основания для возврата заявочной документации, порядок внесения изменений в заявочную документацию;

- правила рассмотрения и оценки заявочной документации в соответствии с пунктами 2.6 - 2.14 раздела 2 настоящего Порядка;

- порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

- условия признания победителя (победителей) отбора, уклонившегося от заключения соглашения;

- дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mzdrav.rk.gov.ru>), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. Участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать

следующим требованиям:

- у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется грант;

- участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- участник отбора не должен получать средства из бюджета Республики Крым в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

- участник отбора не имеет в составе учредителей некоммерческой организации политической партии, упоминания наименования политической партии в уставе некоммерческой организации, а также фактов передачи пожертвований политической партии или ее региональному отделению.

2.4. Для участия в отборе участник отбора в срок, указанный в объявлении, представляет в Министерство следующую заявочную документацию:

а) сопроводительное письмо;

б) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- в) опись документов, входящих в состав заявочной документации;
- г) копии учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации государственного учреждения, свидетельства о постановке на налоговый учет;
- д) документ удостоверяющий полномочия представителя участника отбора (в случае обращения с заявочной документацией представителя участника отбора);
- е) справку-расчет объема средств, необходимых для возмещения фактически понесенных затрат на проведение лабораторных исследований на определение вируса SARS-CoV-2, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее - справка-расчет);
- ж) копию протокола заседания оперативного штаба по вопросу предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCov) в Республике Крым об определении заявителя на проведение лабораторных исследований;
- з) письмо о согласии органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении участника отбора, на участие в отборе, оформленное на бланке указанного органа;
- и) документы об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора в реестре дисквалифицированных лиц;
- к) согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mzdrav.rk.gov.ru>) информации об участнике отбора, о подаваемой им заявочной документации, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

Участник отбора вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – выписка). В случае непредоставления участником отбора выписки Министерство самостоятельно получает выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.5. Заявочная документация должна быть заверена подписью руководителя участника отбора (уполномоченного представителя участника отбора), сброшюрована или прошита, пронумерована и скреплена печатью (при наличии), копии документов должны содержать отметку «Копия верна». Руководитель участника отбора (уполномоченный представитель участника отбора) несет ответственность за достоверность представленной заявочной документации.

2.6. Прием заявочной документации осуществляется Министерством в течение срока, указанного в объявлении. До начала и по истечении срока, указанного в объявлении, заявочная документация не принимается.

2.7. Участник отбора вправе в любое время до начала проведения отбора

отозвать заявочную документацию, направив в Министерство письменное обращение.

После проведения отбора заявочная документация участнику отбора не возвращается.

2.8. Порядок и сроки рассмотрения заявочной документации.

2.8.1. Министерство регистрирует заявочную документацию в день ее подачи и в течение 2 рабочих дней с даты окончания подачи (приема) заявочной документации в Министерство, указанной в объявлении (далее - дата окончания приема), рассматривает заявочную документацию на комплектность и соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении, и проверяет участника отбора на соответствие его критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении.

2.8.2. В случае наличия замечаний к представленной заявочной документации Министерство письменно либо другим доступным способом связи уведомляет участника отбора о выявленных недостатках в течение 2 рабочих дней с даты окончания приема.

Участник отбора вправе устранить выявленные недостатки, а также представить недостающие документы с сопроводительным письмом и описью приложенных документов в течение 5 рабочих дней с даты уведомления о выявленных Министерством недостатках.

2.8.3. В случае несоответствия заявочной документации после устранения недостатков и (или) участника отбора критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении, Министерство в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема направляет письменное уведомление об отказе ему в участии в отборе с указанием мотивированных причин отказа и отклонения заявочной документации.

2.9. Основания для отклонения заявочной документации на стадии рассмотрения Министерством заявочной документации.

2.9.1. Несоответствие представленной участником отбора заявочной документации требованиям к заявочной документации, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении.

2.9.2. Несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.3 раздела 2 настоящего Порядка.

2.9.3. Несоответствие участника отбора категориям и (или) критериям отбора, установленным в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка.

2.9.4. Подача участником отбора заявочной документации до или после даты и (или) времени, определенных для подачи заявочной документации.

2.9.5. Недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

2.9.6. Наличие двух и более заявочных документов одного участника отбора, зарегистрированных в Министерстве.

2.9.7. Представление заявочной документации лицом, не имеющим на это полномочий.

2.10. В случае соответствия заявочной документации и участника отбора требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении, участник отбора допускается к участию в отборе.

2.11. Министерство в срок не более 14 рабочих дней с даты окончания приема размещает на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mzdrav.rk.gov.ru>) перечень участников, допущенных к участию в отборе, с указанием даты, времени и места рассмотрения заявочной документации.

2.12. Министерство своим приказом определяет победителя (победителей) отбора в срок не позднее 5 рабочих дней с даты размещения на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mzdrav.rk.gov.ru>) перечня участников.

2.13. В течение 2 рабочих дней с даты определения победителя (победителей) отбора в соответствии с пунктом 2.12 раздела 2 настоящего Порядка на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mzdrav.rk.gov.ru>) размещается информация о результатах рассмотрения заявочной документации и проведении отбора, включающая следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения заявочной документации;

б) информация о заявителях, заявочная документация которых была рассмотрена;

в) информация об участниках отбора, заявочная документация которых была отклонена, с указанием причин ее отклонения, в том числе положений настоящего Порядка и объявления, которым не соответствует такая заявочная документация;

г) наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. На 1-е число месяца, в котором Министерство и получатель гранта заключают соглашение, получатель гранта должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.3. раздела 2 настоящего Порядка.

Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.3. раздела 2 настоящего Порядка, получатель гранта представляет в Министерство следующие документы (далее – документы):

а) документ об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя гранта в реестре дисквалифицированных лиц;

б) документ об отсутствии неисполненных обязанностей у получателя гранта по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

в) документ об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется грант.

3.2. Министерство регистрирует Документы в день их подачи в Министерство и в течение 10 рабочих дней с даты их регистрации принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта.

Министерство в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения об отказе в предоставлении гранта направляет получателю гранта письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием мотивированных причин отказа.

3.3. Основания для отказа получателю гранта в предоставлении гранта:

- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта;

- несоответствие представленных получателем гранта Документов требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении, или непредставление (представление не в полном объеме) получателем гранта Документов;

- установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

3.4. В случае принятия решения о предоставлении гранта Министерство в течение 15 рабочих дней со дня принятия данного решения осуществляет подготовку проекта соглашения на бумажном носителе и уведомляет получателя гранта о необходимости явиться в Министерство для подписания соглашения.

3.5. Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов

бюджетных обязательств, доведённых в установленном порядке Министерству на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

3.6. Размер гранта составляет до 100 % фактически понесенных Получателем гранта затрат, соответствующих целям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

Расчет размера гранта производится на основании справки-расчета объема средств, необходимых для возмещения фактически понесенных затрат в связи с проведением лабораторных исследований на определение вируса SARS-CoV-2.

3.7. При недостаточности средств для выплаты гранта всем получателям гранта, предоставившим заявочную документацию, преимущественное право на получение гранта имеют получатели гранта, заявочная документация которых ранее зарегистрирована в установленном порядке в Министерстве.

3.8. Условие и порядок заключения соглашения.

3.8.1. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым гранта в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, установленной Министерством финансов Республики Крым.

3.8.2. Соглашение заключается в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении гранта.

3.8.3. В соглашение в обязательном порядке включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

3.9. Обязательным условием предоставления гранта является отсутствие у получателя гранта просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется грант.

3.10. Результатом предоставления гранта является своевременное выявление инфекционных заболеваний (новой коронавирусной инфекции).

Конкретные значения результатов предоставления гранта (количество лабораторных исследований) устанавливаются в соглашении.

3.11. Грант перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении гранта, в пределах доведенных предельных объемов финансирования.

4. Требования к отчетности

4.1. Отчет о достижении результата предоставления гранта и показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, указанных в пункте 3.10 раздела 3 настоящего Порядка, представляется Получателем гранта в Министерство один раз в год до 10 февраля очередного финансового

года по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении из бюджета Республики Крым гранта в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, установленной Министерством финансов Республики Крым.

4.2. Сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в соглашении (при необходимости).

4.3. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Получатель гранта ведет отдельный бухгалтерский учет поступления и расходования средств гранта.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта и ответственности за их несоблюдение

5.1. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля Республики Крым в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения получателем условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта.

5.2. Грант (часть гранта) подлежит возврату в бюджет Республики Крым в случаях недостижения получателем гранта значений результатов предоставления гранта согласно условиям заключенного соглашения, нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, указанных в соглашении, несоблюдения установленных целей использования гранта, а также в случае неисполнения обязательств, предусмотренных соглашением, выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля, в следующих размерах:

а) в полном объеме полученного гранта в случаях:

установления факта представления получателем недостоверных сведений, содержащихся в заявочной документации, представленной им для получения гранта;

непредставления получателем отчетности в Министерство согласно условиям заключенного соглашения в течение не менее двух отчетных периодов подряд;

б) в случае установления факта расходования гранта (части гранта) не по целевому назначению - в размере суммы, израсходованной не по целевому назначению;

в) в случае недостижения получателем результата предоставления гранта получатель берет на себя обязательство возвратить излишне полученные

средства гранта до 1 марта года, следующего за отчетным финансовым годом.

5.3. В случае выявления нарушений, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 5.2 раздела 5 настоящего Порядка, Министерство в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушений направляет получателю требование о возврате гранта (части гранта) (далее - требование).

5.4. Средства гранта, использованные с нарушениями, указанными в подпунктах «а» и «б» пункта 5.2 раздела 5 настоящего Порядка, должны быть возвращены получателем в течение 15 календарных дней с даты получения требования.

В случае непоступления средств в течение установленного срока Министерство в течение 30 календарных дней с даты истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Остаток гранта, не использованный получателем в течение срока действия соглашения, подлежит возврату в доход бюджета Республики Крым.

5.6. В случае если остатки гранта, не использованные получателем в течение срока действия соглашения, не возвращены получателем в бюджет Республики Крым, средства гранта подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Контроль за целевым и эффективным использованием средств бюджета Республики Крым осуществляется Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1
к Порядку предоставления грантов в
форме субсидий государственным
автономным учреждениям,
учредителем которых не является
Республика Крым, на проведение
лабораторных исследований на
определение вируса SARS-CoV-2

Министерство
здравоохранения
Республики Крым
от

_____ (наименование заявителя)

**Заявление
на участие в отборе на предоставление гранта в форме субсидий
государственным автономным учреждениям, учредителем которых
не является Республика Крым, на проведение лабораторных
исследований на определение вируса SARS-CoV-2**

- 1) _____ ;
(полное и (или) сокращенное наименование юридического лица)
- 2) адрес (местонахождение): _____ ;
- 3) ИНН/КПП _____ ;
- 4) адрес электронной почты _____ ;
(для осуществления официальной переписки)
- 5) наименование банка _____ ;
- 6) номер счета в банке _____ .

В соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий государственным автономным учреждениям, учредителем которых не является Республика Крым, на проведение лабораторных исследований на определение вируса SARS-CoV-2, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от «__» ____ 20__ года № __ (далее - Порядок), прошу предоставить грант в форме субсидии в размере _____ (сумма прописью) рублей __ копеек (сумма цифрами).

Заявляю о том, что _____
(наименование заявителя)

не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, в отношении него не принято решение о признании банкротом;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Крым субсидий (грантов в форме субсидий), бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Крым;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявочной документации, подтверждаю.

С условиями проведения отбора на предоставление грантов в форме субсидий государственным автономным учреждениям, учредителем которых не является Республика Крым, на проведение лабораторных исследований на определение вируса SARS-CoV-2 ознакомлен и согласен.

Приложение: документы согласно описи на ___ л. в ___ экз.

_____ (должность руководителя заявителя)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

" ___ " _____ 20___ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления грантов в
форме субсидий государственным
автономным учреждениям,
учредителем которых не является
Республика Крым, на проведение
лабораторных исследований на
определение вируса SARS-CoV-2

Справка-расчет
объема средств, необходимых для возмещения фактически
понесенных затрат на проведение лабораторных исследований
на определение вируса SARS-CoV-2
(далее - лабораторные исследования)

Количество лабораторных исследований	
Стоимость одного лабораторного исследования, утвержденная приказом заявителя	
Общая сумма расходов на проведение лабораторных исследований	
Необходимый размер гранта в форме субсидии из резервного фонда Совета министров Республики Крым государственным автономным учреждениям, учредителем которых не является Республика Крым, на проведение лабораторных исследований на определение вируса SARS-CoV-2 методом полимеразной цепной реакции	

1. Расходы на оплату труда.

1.1. Расходы на оплату труда штатных работников заявителя, участвующих в проведении лабораторных исследований.

Наименование должности	Заработная плата, руб. в месяц	Время на проведение одного исследования, час	Заработная плата на проведение одного исследования, руб.	Количество исследований, шт.	Общая сумма заработной платы, руб.
------------------------	--------------------------------	--	--	------------------------------	------------------------------------

Итого:					
Необходимая сумма гранта, руб.					

1.2. Страховые взносы в государственные внебюджетные фонды за штатных работников заявителя, участвующих в проведении лабораторных исследований.

Наименование взносов	Тариф, проценты	Общая сумма, руб.
Страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование		
Страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний		
Итого:		
Необходимая сумма гранта, руб.		

2. Амортизация оборудования, используемого для проведения лабораторных исследований.

Наименование оборудования	Балансовая стоимость, руб.	Срок эксплуатации, месяц	Норма амортизации в месяц, руб.	Норма амортизации в час, руб.	Время работы оборудования в месяц, час	Общая сумма, руб.
Итого:						
Необходимая сумма гранта, руб.						

3. Приобретение расходных материалов и реагентов для проведения лабораторных исследований.

Наименование расходных материалов и реагентов	Количество	Цена за единицу, руб.	Общая сумма, руб.
Итого:			
Необходимая сумма гранта, руб.			

4. Расходы на коммунальные услуги, потребляемые при проведении лабораторных исследований.

Наименование услуги	Размер потребления ресурсов	Тариф (с учетом НДС), руб.	Общая сумма, руб.
Итого:			
Необходимая сумма гранта, руб.			

5. Прочие накладные расходы на проведение лабораторных исследований.

Наименование расходов	Количество	Цена за единицу, руб.	Общая сумма, руб.
Итого:			
Необходимая сумма гранта, руб.			

(должность руководителя заявителя)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П. (при наличии)

" ____ " _____ 20 ____ г.