



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

# СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ  
НАЗІРЛЕР ШУРАСЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 июля 2020 г. № 424

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
г. Симферополь

*Об утверждении Положения  
о расходах на подготовку и проведение  
официальных мероприятий с участием  
Главы Республики Крым и (или)  
Председателя Совета министров  
Республики Крым*

В соответствии со статьей 264 Налогового кодекса Российской Федерации, статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым»

Совет министров Республики Крым постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о расходах на подготовку и проведение официальных мероприятий с участием Главы Республики Крым и (или) Председателя Совета министров Республики Крым.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие при составлении и исполнении бюджета Республики Крым, начиная с бюджета на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

Заместитель Председателя Совета министров Республики Крым  
министр финансов Республики Крым



И. КИВИКО

Приложение  
к постановлению Совета министров  
Республики Крым  
от «23» июня 2020г. № 424

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о расходах на подготовку и проведение официальных мероприятий с участием Главы Республики Крым и (или) Председателя Совета министров Республики Крым

#### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и использования в Аппарате Совета министров Республики Крым средств бюджета Республики Крым на расходы, связанные с подготовкой и проведением официальных мероприятий с участием Главы Республики Крым и (или) Председателя Совета министров Республики Крым.

1.2. Для целей реализации настоящего Положения используются следующие основные понятия.

1.2.1. Расходы на официальные мероприятия – расходы, связанные с подготовкой и проведением:

официальных приемов Главы Республики Крым с участием представителей, членов делегаций федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, государственных и негосударственных организаций, иностранных делегаций;

официальных и рабочих визитов (поездок) Главы Республики Крым и (или) Председателя Совета министров Республики Крым в субъекты Российской Федерации и за пределы территории Российской Федерации;

рабочих встреч Главы Республики Крым и (или) Председателя Совета министров Республики Крым с представителями, членами делегаций федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, иностранных государств, с руководителями исполнительных органов государственной власти Республики Крым, территориальных органов федеральных органов государственной власти по Республике Крым, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, государственных и негосударственных организаций, предприятий и учреждений Республики Крым, представителями политических партий и общественных объединений Республики Крым;

церемоний подписания Главой Республики Крым или Председателем Совета министров Республики Крым совместных документов (соглашений, договоров, протоколов о намерениях);

торжественных приемов Главы Республики Крым;

заседаний и совещаний, проводимых Главой Республики Крым и (или) Председателем Совета министров Республики Крым или с их участием.

1.2.2. Представители принимающей стороны - участники мероприятий по приему и обслуживанию официальных делегаций, организации и проведению переговоров, совещаний и иных мероприятий, официально представляющие интересы принимающей стороны.

1.2.3. Представители принимаемой стороны - участники мероприятий по приему и обслуживанию официальных делегаций, организации и проведению переговоров, совещаний и иных мероприятий, официально представляющие интересы принимаемой стороны.

1.3. К расходам на официальные мероприятия относятся расходы на:

1) проведение официального приема с участием официальных делегаций и отдельных лиц - представителей федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов власти иностранных государств и иных лиц, организаций (завтрак, обед, ужин или другие аналогичные мероприятия, связанные с официальным приемом);

2) транспортное обеспечение мероприятий (в том числе расходы на транспортное обслуживание представителей принимающей и принимаемой сторон, доставка представителей принимаемой и принимающей сторон к месту проведения мероприятий);

3) буфетное обслуживание официальных мероприятий, проводимых Главой Республики Крым и (или) Председателем Совета министров Республики Крым;

4) организацию кофе-брейков;

5) изготовление печатной и полиграфической продукции;

6) приобретение сувенирной продукции, памятных подарков, подарочных наборов;

7) приобретение канцелярских, письменных принадлежностей (в том числе с нанесением соответствующего логотипа), бумаги;

8) оплату услуг переводчиков во время проведения официальных мероприятий;

9) приобретение цветов (цветочной продукции, корзин из цветов), флагов, фляжных лент и тому подобное;

10) осуществление фото- и видеосъемки во время проведения официального мероприятия, а также с изготовлением фото - и видеопродукции;

11) услуги по аренде помещений;

12) оплату проживания (включая бронирование номеров) членов иностранных делегаций.

Расходы по проживанию, бронированию номеров, питанию и транспортному обеспечению членов иностранных делегаций осуществляются за счет бюджетных средств в случае прибытия иностранных делегаций в Республику Крым с официальными и рабочими визитами по приглашению Главы Республики Крым или Председателя Совета министров Республики Крым.

1.4. Решение о приеме и обслуживании иностранной делегации и (или) отдельных представителей иностранных государств принимается Главой Республики Крым или Председателем Совета министров Республики Крым по

собственной инициативе или на основании официальных обращений членов Совета министров Республики Крым, предложений юридических и физических лиц, в том числе представителей иностранных государств.

1.5. К официальным мероприятиям не относятся расходы на организацию развлечений, отдыха, профилактики или лечения заболеваний.

## **II. Порядок планирования и расходования бюджетных средств на расходы, связанные с подготовкой и проведением официальных мероприятий**

2.1. Средства на расходы, связанные с подготовкой и проведением официальных мероприятий, предусматриваются Аппарату Совета министров Республики Крым при формировании бюджета Республики Крым на очередной финансовый год и на плановый период.

Планирование расходов на подготовку и проведение приема иностранных делегаций и (или) отдельных представителей иностранных государств, осуществляется исключительно на мероприятия, проводимые под руководством (при участии) Главы Республики Крым и (или) Председателя Совета министров Республики Крым.

Общий годовой объем расходов, связанных с подготовкой и проведением официальных мероприятий, не должен превышать 5% от объема расходов, предусмотренных на содержание Аппарата Совета министров Республики Крым.

2.2. Расходование средств на мероприятия, указанные в подпунктах 1 - 5 пункта 1.3 настоящего Положения, осуществляется государственными учреждениями, отнесенными к ведению Аппарата Совета министров Республики Крым, в пределах средств, предусмотренных в бюджете Республики Крым на обеспечение их деятельности.

2.3. Расходование средств на мероприятия, указанные в подпунктах 6 - 12 пункта 1.3 настоящего Положения, осуществляется Аппаратом Совета министров Республики Крым в пределах средств, предусмотренных в бюджете Республики Крым на подготовку и проведение официальных мероприятий.

2.4. Планы подготовки и проведения официальных мероприятий по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению утверждаются распоряжениями Главы Республики Крым или Председателя Совета министров Республики Крым, соответственно.

Проекты распоряжений Главы Республики Крым или Председателя Совета министров Республики Крым, указанных в абзаце первом настоящего пункта, готовятся структурными подразделениями Аппарата Совета министров Республики Крым, ответственными за подготовку мероприятий.

Основанием для осуществления расходов на проведение официальных мероприятий является смета расходов на подготовку и проведение официального мероприятия, составленная по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, утвержденная Главой Республики Крым или Председателем Совета министров Республики Крым, соответственно.

2.5. Для осуществления официальных мероприятий устанавливаются нормативы расходов бюджетных средств в Аппарате Совета министров

Республики Крым на подготовку и проведение официальных мероприятий согласно приложению 3 к настоящему положению.

2.6. Общее количество участников мероприятий (представителей принимающей и принимаемой сторон) не может превышать 150 человек на мероприятиях, которые проводятся Аппаратом Совета министров Республики Крым.

2.7. Расходование средств признается обоснованным и документально подтвержденным при наличии первичных учетных документов, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к Положению о расходах на подготовку и  
проведение официальных мероприятий с участием  
Главы Республики Крым и (или) Председателя  
Совета министров Республики Крым

## План подготовки и проведения официальных мероприятий

### Цель проведения (вопросы)

## Количество участников

Место проведения:

Приложение 2  
к Положению о расходах на подготовку и  
проведение официальных мероприятий с  
участием Главы Республики Крым и (или)  
Председателя Совета министров  
Республики Крым

Утверждено

---

(должность, Ф.И.О.)

СМЕТА расходов  
на подготовку и проведение официального мероприятия

---

(наименование официального мероприятия)

№ п/п	Наименование расходов на подготовку и проведение официального мероприятия (состав расходов)	Сумма (руб.)
1	2	3
	ИТОГО:	

Подпись руководителя Аппарата Совета министров Республики Крым

Подпись руководителя финансовой службы Аппарата Совета министров  
Республики Крым

Приложение 3  
к Положению о расходах на подготовку и  
проведение официальных мероприятий с  
участием Главы Республики Крым и (или)  
Председателя Совета министров  
Республики Крым

Нормативы  
расходов бюджетных средств в Аппарате Совета министров Республики  
Крым на подготовку и проведение официальных мероприятий

Вид расходов официального мероприятия	Норма расходов
Расходы, на проведение официального приема с участием официальных делегаций и отдельных лиц-представителей федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов власти иностранных государств и иных лиц, организаций ( завтрак, обед, ужин или другие аналогичные мероприятия, связанные с официальным приемом) из расчета на одного участника	не более 6000 рублей
Буфетное обслуживание, организация кофе-брейков, из расчета на одного участника	не более 1000 рублей
Транспортное обеспечение мероприятий (в том числе расходы на транспортное обслуживание представителей принимающей и принимаемой сторон, доставка представителей принимаемой и принимающей сторон к месту проведения мероприятий)	по фактическим расходам из расчета почасовой оплаты, но не более 15 часов работы в сутки
Расходы на приобретение сувенирной продукции, памятных подарков, подарочных наборов для глав государств, парламентских, правительственные делегаций, руководителей делегаций	по фактическим расходам
Расходы на приобретение канцелярских, письменных принадлежностей (в том числе с нанесением соответствующего логотипа), бумаги	по фактическим расходам
Расходы на изготовление печатной и полиграфической продукции	по фактическим расходам
Расходы на приобретение цветов (цветочной продукции, корзин из цветов), флагов, флаговых	по фактическим расходам

лент и тому подобное	
Расходы по оплате услуг переводчиков не состоящих в штате Аппарата, в час	по фактическим расходам, но не более 400 рублей из расчета почасовой оплаты до 10 часов работы в сутки
Расходы на осуществление фото– и видеосъемки, а также с изготовлением фото – и видеопродукции	по фактическим расходам
Расходы на проживание (в том числе бронирование номеров) членов иностранных делегаций	по фактическим расходам, но не более стоимости двухкомнатного номера
Расходы по аренде помещений	по фактическим расходам