



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 декабря 2018 г. 656

от _____ № _____

г. Симферополь

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из бюджета Республики Крым субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями, на мероприятия по оснащению самодеятельных творческих коллективов, национально-культурных автономий и общественных организаций (укрепление материально-технической базы), обеспечение деятельности в рамках Государственной программы Республики Крым по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России «Республика Крым – территория межнационального согласия» на 2018 – 2020 годы

В соответствии со статьёй 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим представление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», Законом Республики Крым от 22 декабря 2017 года № 447-ЗРК/2017 «О бюджете Республики Крым на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением Совета министров Республики Крым от 29 января 2018 года № 30 «Об утверждении Государственной программы Республики Крым по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России «Республика Крым - территория межнационального согласия» на 2018 - 2020 годы»

Совет министров Республики Крым постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления из бюджета Республики Крым субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями, на мероприятие по оснащению самостоятельных творческих коллективов, национально-культурных автономий и общественных организаций (укрепление материально-технической базы), обеспечение деятельности в рамках Государственной программы Республики Крым по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России «Республика Крым - территория межнационального согласия» на 2018 - 2020 годы.

**Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым**



С. АКСЁНОВ

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым**

И. МИХАЙЛИЧЕНКО

Приложение
к постановлению
Совета министров Республики Крым
от «31» декабря 2018 года № 656

**Порядок
определения объема и предоставления из бюджета Республики Крым
субсидий некоммерческим организациям, не являющимся
государственными учреждениями, на мероприятие по оснащению
самостоятельных творческих коллективов, национально-культурных
автономий и общественных организаций (укрепление
материально-технической базы), обеспечение деятельности в рамках
Государственной программы Республики Крым по укреплению единства
русской нации и этнокультурному развитию народов России
«Республика Крым - территория межнационального согласия»
на 2018 - 2020 годы**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает условия, цели, порядок и механизм определения объема и предоставления из бюджета Республики Крым субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными учреждениями, на мероприятие по оснащению самостоятельных творческих коллективов, национально-культурных автономий и общественных организаций (укрепление материально-технической базы), обеспечение деятельности в рамках указанного мероприятия Государственной программы Республики Крым по укреплению единства русской нации и этнокультурному развитию народов России «Республика Крым - территория межнационального согласия» на 2018 - 2020 годы, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 29 января 2018 года № 30 (далее – субсидии, мероприятие, Государственная программа соответственно).

1.2. Исполнительным органом государственной власти Республики Крым, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Государственный комитет по делам межнациональных отношений и депортированных граждан Республики Крым (далее - Госкомитет).

1.3. Получателями субсидии являются некоммерческие организации, не являющиеся государственными учреждениями, зарегистрированные

и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Крым (далее - Организации), соответствующие следующим критериям:

являются юридическими лицами и осуществляют свою деятельность на территории Республики Крым не менее одного года;

в соответствии со своими учредительными документами являются общественными организациями, основными целями которых является содействие сохранению языка, возрождению и развитию традиций, национальной культуры в различных формах, включая создание культурных центров, фондов, учреждений и организаций культуры и образования, средств массовой информации, средств коммуникаций, содействие участию граждан в просветительской и благотворительной деятельности, охране памятников истории и культуры, становлению национального образования;

не имеют в составе учредителей некоммерческой организации политической партии, упоминания наименования политической партии в уставе некоммерческой организации, а также фактов передачи пожертвований политической партии или ее региональному отделению.

1.4. Цели предоставления субсидии:

- оказание финансовой поддержки деятельности общественных некоммерческих организаций в Республике Крым, осуществляющих виды деятельности, предусмотренные Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», направленные на развитие межнациональных отношений в Республике Крым;

- сохранение и развитие национальных культур народов, проживающих в Республике Крым, укрепление мира, дружбы, взаимопонимания между народами, предотвращение национальных, религиозных конфликтов.

1.5. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение расходов Организации на реализацию мероприятия Государственной программы, в том числе на:

1.5.1 оплату труда, уплату страховых взносов на обязательное пенсионное, обязательное медицинское и обязательное социальное страхование, взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний работников Организации, участвующих или задействованных в реализации мероприятия Государственной программы;

1.5.2 аренду помещений и оборудования, используемых в рамках реализации мероприятия Государственной программы;

1.5.3 приобретение производственно-технологического оборудования, производственного и хозяйственного инвентаря, используемого Организацией для реализации мероприятия Государственной программы;

1.5.4 приобретение расходных материалов и предметов снабжения в рамках реализации мероприятия Государственной программы;

1.5.5 обеспечение противопожарной безопасности на территории Организации, используемой в рамках реализации мероприятия Государственной программы;

1.5.6 обеспечение охраны объектов, в том числе монтажа и наладки системы охраны на территории Организации, используемой в рамках реализации мероприятия Государственной программы;

1.5.7 оплату услуг по содержанию имущества, в том числе расходов на коммунальные услуги для обеспечения деятельности Организации, в рамках реализации мероприятия Государственной программы;

1.5.8 оплату услуг связи, в том числе аренды частотных ресурсов, каналов и линий связи для приема и передачи сигналов, а также услуг, технологически неразрывно связанных с услугами связи, включающих в себя аренду мобильных спутниковых станций, переносных спутниковых станций, спутниковых ресурсов для передачи видеоматериалов, аппаратных для трансляции видеоматериалов и оплату услуг технического персонала, осуществляющего обслуживание указанного арендуемого оборудования, в рамках реализации Организацией мероприятия Государственной программы;

1.5.9 оплату услуг по переводам документов, а также аудиторских, юридических услуг, патентных и нотариальных услуг, услуг по проведению экспертиз и получению заключений, связанных с производственной деятельностью и эксплуатацией технического оборудования, используемого Организацией в рамках реализации мероприятия Государственной программы;

1.5.10 оплату услуг информационных агентств и других поставщиков информации, представительских расходов, рекламы, типографских услуг, расходов, связанных с участием в российских и международных ассоциациях, организациях и выставках, а также с проведением конференций, фестивалей, форумов и презентационных мероприятий и участием в них, в рамках реализации Организацией мероприятия Государственной программы;

1.5.11 уплату Организацией налогов и обязательных платежей, а также на оплату услуг банков в рамках реализации мероприятия Государственной программы;

1.5.12 оплату лицензий на программное обеспечение и работ по конфигурированию и модернизации программ, а также на поддержку и обновление лицензионного программного обеспечения, в том числе баз данных, в рамках реализации Организацией мероприятия Государственной программы;

1.5.13 оплату работ по художественному оформлению, дизайну студий и телевизионных каналов, приобретению реквизита, костюмов, изготовлению декораций, получению разрешений на осуществление съемок, созданию и поддержанию сайтов в информационно-телекоммуникационной сети для обеспечения деятельности Организации в рамках реализации мероприятия Государственной программы;

1.5.14 профессиональную подготовку и переподготовку кадров, приобретение справочной и технической литературы, привлечение переводчиков, в том числе перевод и озвучивание телевизионных программ, а также курьерские услуги в рамках деятельности Организации для реализации

мероприятия Государственной программы.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Перечень документов, предоставляемых Организацией в Госкомитет для получения субсидии (далее - документы), а также требования к указанным документам.

2.1.1. Для получения субсидии Организация представляет в Госкомитет:

а) заявление на предоставление субсидии и о наличии потребности в данных средствах на текущий финансовый год;

б) копии учредительных документов;

в) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

г) копию документа, подтверждающего назначение руководителя и главного бухгалтера юридического лица;

д) документы, подтверждающие внесение записи об Организации в Единый государственный реестр юридических лиц или постановку на налоговый учет, а также сведения о том, что Организация не находится в процессе реорганизации или ликвидации, что в отношении Организации не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) (выданные уполномоченным органом в срок не позднее 30 календарных дней до даты подачи заявления на предоставление субсидии).

2.1.2. Документы должны быть заверены руководителем Организации, сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью (при наличии печати).

Ответственность за полноту и достоверность документов несут должностные лица Организации, подготовившие и подписавшие документы.

2.2. Порядок и сроки рассмотрения документов.

2.2.1. Организация с целью получения субсидии направляет документы в Госкомитет в течение 5 дней с даты вступления в силу постановления, утверждающего настоящий Порядок.

2.2.2. Госкомитет регистрирует документы в день их поступления.

2.2.3. Госкомитет в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты регистрации документов, осуществляет проверку документов на комплектность и соответствие положениям настоящего Порядка.

В случае наличия замечаний к представленным документам Госкомитет в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты регистрации документов, направляет в адрес Организации (в том числе на электронный адрес, указанный в заявлении на предоставление субсидии) письмо о выявленных замечаниях (недостатках).

Организация может устранить выявленные недостатки, а также представить недостающие документы с сопроводительным письмом в

Госкомитет в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации документов.

2.2.4. Госкомитет в течение 15 рабочих дней с даты регистрации документов принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом.

2.2.5. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Госкомитет в течение 5 рабочих дней с даты подписания приказа осуществляет подготовку проекта соглашения о предоставлении субсидии между Организацией и Госкомитетом и любым доступным способом связи уведомляет Организацию о необходимости подписания данного соглашения.

В случае отказа в предоставлении субсидии Госкомитет в течение 5 рабочих дней с даты принятия данного решения письменно уведомляет об этом Организацию с указанием мотивированной причины отказа.

2.3. Основания для отказа Организации в предоставлении субсидии:

а) несоответствие представленных Организацией документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) документов;

б) нарушение Организацией срока направления в Госкомитет документов с целью получения субсидии, установленного подпунктом 2.2.1 пункта 2 настоящего Порядка;

в) недостоверность представленной Организацией информации;

г) отсутствие бюджетных ассигнований на предоставление субсидии в бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.4. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии.

2.4.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Госкомитету на цели, указанные в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка.

2.4.2. Размер субсидии составляет до 100 % финансового обеспечения расходов на цели, указанные в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка.

2.5. Условия и порядок заключения между Госкомитетом и Организацией соглашения о предоставлении субсидии.

Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Госкомитетом и Организацией (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Крым.

Соглашение предусматривает следующие обязательные условия:

а) цель и сроки предоставления субсидии;

б) положения, устанавливающие права и обязанности сторон Соглашения и порядок их взаимодействия при реализации Соглашения;

в) размер предоставленных бюджетных средств (субсидии);

г) согласие Организации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Госкомитетом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

д) форма, порядок и сроки предоставления Организацией отчетности об использовании средств субсидии;

е) сроки перечисления субсидии;

ж) порядок и сроки возврата в текущем финансовом году Организацией остатков субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением;

з) порядок и сроки возврата субсидии Организацией в случае установления по результатам проверок фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, определенных Соглашением;

и) случаи и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения Соглашения;

к) указание банковских реквизитов Организации, на которые будет перечисляться субсидия;

л) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии на цели, указанные в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка.

2.6. Требования, которым должна соответствовать Организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

2.6.1. У Организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.6.2. У Организации должна отсутствовать просроченная задолженность перед бюджетом Республики Крым по субсидиям, бюджетным инвестициям, предоставленным, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Крым;

2.6.3. Организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должна иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

2.6.4. Организация не должна получать средства из бюджета Республики Крым в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.5 раздела 1 настоящего Порядка.

2.7. Перечисление субсидий осуществляется Госкомитетом на лицевой счет Организации, открытый в Управлении Федерального казначейства по

Республике Крым, или на расчетные счета, открытые в кредитных организациях, в течение 30 рабочих дней с даты доведения предельных объемов финансирования на счет Госкомитета.

3. Требования к отчетности

3.1. Порядок, сроки и формы представления Организацией отчетности устанавливаются Госкомитетом в Соглашении.

3.2. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушения

4.1. Госкомитет и уполномоченные органы государственного финансового контроля в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. Организация дает согласие на осуществление проверок, указанных в пункте 4.1 раздела 4 настоящего Порядка.

4.3. В случае установления факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии Госкомитет в течение 15 рабочих дней с даты выявления указанного факта направляет в адрес Организации письменное требование о возврате средств субсидии.

4.4. Субсидия, использованная с нарушением условий, целей и порядка ее предоставления, должна быть возвращена Организацией в доход бюджета Республики Крым в течение 30 календарных дней с даты получения требования о возврате субсидии на реквизиты, указанные в требовании Госкомитета.

4.5. В случае непоступления средств в доход бюджета Республики Крым в течение установленного срока Госкомитет в трехмесячный срок с даты истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.6. Остатки средств субсидии, не использованные Организацией в отчетном финансовом году, подлежат возврату в бюджет Республики Крым в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

4.7. В случае если неиспользованные остатки субсидии не возвращены Организацией в бюджет Республики Крым, средства подлежат взысканию в судебном порядке.

4.8. При наличии потребности Организации в остатке субсидии, не использованной на начало очередного финансового года, в соответствии с решением Госкомитета данные остатки субсидии могут быть использованы в

очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

Порядок принятия решения о наличии (об отсутствии) потребности в субсидии, не использованной в отчётном финансовом году, устанавливается приказом Госкомитета. Решение о наличии (об отсутствии) потребности согласовывается с Министерством финансов Республики Крым.

4.9. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется Госкомитетом и уполномоченными органами государственного финансового контроля в соответствии с действующим законодательством.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым**



И. МИХАЙЛИЧЕНКО