



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 октября 2018 г. 524

от _____ № _____

г. Симферополь

Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на развитие системы выявления и поддержки одаренных обучающихся

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым»

Совет министров Республики Крым постановляет:

1. Предоставить гранты в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на развитие системы выявления и поддержки одаренных обучающихся.
2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на развитие системы выявления и поддержки одаренных обучающихся.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2018 года.

Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым

С. АКСЁНОВ

Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым,
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым



Л. ОПАНАСЮК

Приложение
к постановлению
Совета министров
Республики Крым
от «25» октября 2018 года № 524

**Порядок
предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим
организациям, не являющимся казенными учреждениями, на развитие
системы выявления и поддержки одаренных обучающихся**

I. Общие положения о предоставлении грантов в форме субсидий

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет порядок, условия, цели и механизм предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на развитие системы выявления и поддержки одаренных обучающихся (далее - Гранты).

1.2. Целью предоставления Грантов является финансовое обеспечение реализации образовательного проекта по организации обучения одаренных обучающихся по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающего дополнительную (углубленную) подготовку одаренных детей по отдельным предметам (далее – образовательная программа), а именно, расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек.

1.3. Исполнительным органом государственной власти Республики Крым, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Грантов, является Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым (далее - Министерство).

1.4. Получателями Грантов являются некоммерческие образовательные организации, не являющиеся казенными учреждениями, отвечающие следующим критериям (далее - Получатель):

зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Крым;

наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности по реализации основных общеобразовательных программ (далее - лицензия);

наличие государственной аккредитации основных общеобразовательных программ;

осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ для одарённых детей в качестве основного или дополнительного вида деятельности.

II. Условия и порядок предоставления Грантов

2.1. Гранты предоставляются по итогам конкурса на право получения Грантов из бюджета Республики Крым, проведенного в порядке, утвержденном приказом Министерства (далее – конкурс) и на основании предварительных заявок о предоставлении Грантов от Получателей, поданных в Министерство.

2.2. Перечень документов, предоставляемых Получателем в Министерство для получения Грантов (далее - документы), а также требования к документам

2.2.1. Для получения Гранта Получатель представляет в Министерство:

а) заявку о предоставлении Гранта, подписанную руководителем Получателя, которая должна содержать:

наименование и юридический адрес юридического лица;

обоснование потребности в данных средствах;

б) копии учредительных документов;

в) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

г) копию документа, подтверждающего назначение руководителя и главного бухгалтера;

д) документы, подтверждающие внесение записи о Получателе в Единый государственный реестр юридических лиц или постановку на налоговый учет, а также сведения о том, что Получатель не находится в процессе реорганизации или ликвидации, что в отношении Получателя не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) (выданные уполномоченным органом в срок не позднее 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении Гранта);

е) копию лицензии, заверенную в установленном порядке;

ж) информационное письмо, содержащее сведения о численности учащихся, получающих услуги по образовательным программам, в среднегодовом исчислении на текущий и очередной финансовый год;

з) информационное письмо, содержащее сведения о планируемом количестве воспитанников/учащихся, которые будут получать услуги по образовательным программам, на 1 января в очередном финансовом году;

и) документ, подтверждающий отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

к) копию свидетельства о государственной аккредитации, заверенную в установленном порядке;

л) образовательную программу, утвержденную руководителем Получателя, которая должна содержать:

описание актуальности, целей и задач предлагаемой к реализации образовательной программы, обоснование ее значимости для развития системы образования Республики Крым;

целевые показатели оценки качества образования обучающихся по каждому уровню общего образования, запланированные в случае получения Гранта;

информацию о наличии необходимых материально-технических и кадровых ресурсов;

проект финансового плана образовательной программы.

2.2.2. Документы должны быть заверены руководителем Получателя, сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью (при наличии печати).

Ответственность за полноту и достоверность сведений в документах несут должностные лица Получателя, подготовившие и подписавшие документы.

2.3. Порядок и сроки рассмотрения документов

2.3.1. Получатель с целью предоставления Гранта направляет документы в Министерство в сроки, указанные в извещении о начале приема документов на получение Грантов, размещенном на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://monm.rk.gov.ru>).

2.3.2. Министерство регистрирует документы в день их поступления.

2.3.3. Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты регистрации документов, осуществляет проверку документов на комплектность и соответствие положениям настоящего Порядка.

В случае наличия замечаний к представленным документам Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты регистрации документов, направляет Получателю (в том числе по электронному адресу, указанному в заявке о предоставлении Гранта) письмо о выявленных замечаниях (недостатках).

Получатель может устранить выявленные недостатки, а также представить недостающие документы с сопроводительным письмом в Министерство в срок, не превышающий 12 рабочих дней с даты регистрации документов.

2.3.4. Для проведения конкурса и для принятия решения о возможности предоставления Грантов Министерство создает конкурсную комиссию по отбору Получателей (далее - конкурсная комиссия). Положение о конкурсной комиссии и ее состав утверждается приказом Министерства.

2.3.5. Конкурсная комиссия в течение 15 рабочих дней с даты регистрации документов проводит заседание конкурсной комиссии и принимает решение о возможности предоставления Грантов. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

2.3.6. Министерство с учетом решения конкурсной комиссии, указанного в протоколе заседания конкурсной комиссии, в течение 25 рабочих дней с даты регистрации документов принимает решение о предоставлении Грантов либо решение об отказе в предоставлении Грантов, которое оформляется приказом Министерства.

2.3.7. В случае принятия решения о предоставлении Гранта Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия данного решения уведомляет Получателя о принятом решении.

В случае отказа в предоставлении Гранта Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия данного решения письменно уведомляет об этом Получателя с указанием мотивированной причины отказа.

2.4. Основания для отказа Получателю в предоставлении Грантов:

несоответствие представленных Получателем документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) документов;

недостоверность представленной Получателем информации;

отсутствие бюджетных ассигнований на предоставление Грантов в бюджете Республики Крым.

2.5. Размер Грантов и (или) порядок расчета Грантов.

2.5.1. Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели предоставления Грантов.

2.5.2. Размер Гранта, предоставляемого i -му Получателю, определяется по формуле:

$$C_i = \sum N_i^1 * R_i,$$

где:

C_i - размер Гранта, предоставляемого i -му Получателю;

N_i^1 - прогнозируемая на соответствующий финансовый год среднегодовая численность обучающихся i -того Получателя;

R_i - нормативы на реализацию имеющих государственную аккредитацию основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.6. Условия и порядок заключения между Министерством и Получателем соглашения о предоставлении Гранта (далее - Соглашение).

Соглашение предусматривает следующие обязательные условия:

а) цель и сроки предоставления Гранта;

б) положения, устанавливающие права и обязанности сторон Соглашения и порядок их взаимодействия при реализации Соглашения;

в) показатели результативности (целевые показатели) использования Гранта;

г) размер предоставленных бюджетных средств (Гранта);

д) согласие Получателя на осуществление Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Гранта;

е) форма, порядок и сроки предоставления Получателем отчетности об использовании средств Гранта;

ж) сроки перечисления Гранта;

з) порядок и сроки возврата в текущем финансовом году Получателем остатков Гранта, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением;

и) порядок и сроки возврата Гранта Получателем в случае установления по результатам проверок фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления Гранта, определенных Соглашением;

к) случаи и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения бюджетных ассигнований на предоставление Гранта, а также случаи и порядок досрочного прекращения Соглашения;

л) указание банковских реквизитов Получателя, на которые будет перечисляться Грант.

2.7. Требования, которым должен соответствовать Получатель на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения

2.7.1. У Получателя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.7.2. У Получателя должна отсутствовать просроченная задолженность перед бюджетом Республики Крым по субсидиям, бюджетным инвестициям, предоставленным в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Крым.

2.7.3. Получатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление образовательной деятельности.

2.7.4. Получатель не должен получать средства из бюджета Республики Крым в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.8. Перечисление Гранта осуществляется Министерством в порядке и сроки, установленные Соглашением, на расчетный счет Получателя, открытый в кредитной организации.

III. Требования к отчетности

3.1. Получатель в сроки, установленные Соглашением, обязан представлять в Министерство отчет о достижении показателей результативности использования Гранта.

3.2. Получатель обязан ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в Министерство отчет об осуществлении расходов за счет Гранта, предоставленного Получателю, по форме, утвержденной Министерством.

3.3. Бухгалтерский учет поступления и расходования бюджетных средств ведется Министерством в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.4. До 1 ноября текущего финансового года Получатель представляет в Министерство статистический отчет по форме № ОО-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» на начало учебного года (по состоянию на 20 сентября).

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Грантов и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Грантов Получателями.

4.2. Получатель дает согласие на осуществление проверок, указанных в пункте 4.1 раздела 4 настоящего Порядка.

4.3. В случае установления факта нарушения условий, целей и порядка предоставления Гранта Министерство в течение 25 рабочих дней с даты выявления указанного факта направляет Получателю письменное требование о возврате средств Гранта.

4.4. Гранты, использованные с нарушением условий, целей и порядка их предоставления, должны быть возвращены Получателями в доход бюджета Республики Крым в течение 30 календарных дней с даты получения требования о возврате Грантов на реквизиты, указанные в требовании Министерства.

4.5. В случае непоступления средств в доход бюджета Республики Крым в течение установленного срока Министерство в трехмесячный срок с даты истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.6. Остатки средств Гранта, не использованные Получателем в отчетном финансовом году, подлежат возврату в бюджет Республики Крым в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

4.7. В случае если неиспользованные остатки Гранта не возвращены Получателем в бюджет Республики Крым, средства подлежат взысканию в судебном порядке.

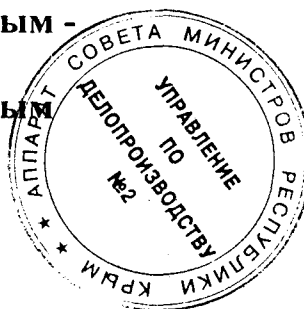
4.8. При наличии потребности Получателя в остатке Гранта, находящегося на расчетном счете, открытом в кредитной организации, остаток Гранта, не использованного на начало очередного финансового года, в соответствии с решением Министерства и по согласованию с Министерством финансов Республики Крым может быть использован в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления Грантов. Принятие решения Министерством о наличии (об отсутствии) потребности в Грантах, не использованных в отчетном финансовом году, осуществляется в рамках действующего законодательства.

4.9. Ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления Грантов несут Получатели в соответствии с действующим

законодательством Республики Крым и Российской Федерации.

4.10. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля в соответствии с действующим законодательством.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым -
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**



Л. ОПАНАСЮК