



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

# СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ  
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 июля 2018 г. № 358  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

г. Симферополь

*Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии из бюджета Республики Крым районным организациям потребительской кооперации, входящим в их состав потребительским обществам, на приобретение торгового и технологического оборудования, автотранспорта и автолавок в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Развитие торговой деятельности на 2018-2020 годы»*

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19 июня 1992 года № 3085-1 «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 07 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», Законом Республики Крым от 22 декабря 2017 года № 447 «О бюджете Республики Крым на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», постановлением Совета министров Республики Крым от 25 декабря 2017 года № 699 «Об утверждении Государственной программы Республики Крым «Развитие торговой деятельности на 2018-2020 годы», Соглашением о сотрудничестве в целях социально-экономического развития Республики Крым между Советом министров Республики Крым и районными организациями потребительской кооперации от 22 июня 2018 года

Совет министров Республики Крым постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидии из бюджета Республики Крым организациям районной

потребительской кооперации, входящим в их состав потребительским обществам, на приобретение торгового и технологического оборудования, автотранспорта и автолавок в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Развитие торговой деятельности на 2018-2020 годы».

**Глава Республики Крым,  
Председатель Совета министров  
Республики Крым**

**Заместитель Председателя Совета  
министров Республики Крым  
руководитель Аппарата  
Совета министров Республики Крым**



**С. АКСЁНОВ**

**Л. ОПАНАСЮК**

Приложение  
к постановлению Совета министров  
Республики Крым  
от 23 июля 2018 года № 358

**Порядок**  
**определения объема и предоставления субсидии из бюджета Республики Крым районным организациям потребительской кооперации, входящим в их состав потребителям обществам, на приобретение торгового и технологического оборудования, автотранспорта и автолавок в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Развитие торговой деятельности на 2018-2020 годы»**

**1. Общие положения о предоставлении субсидии**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Республики Крым районным организациям потребительской кооперации, входящим в их состав потребителям обществам на приобретение торгового и технологического оборудования, технологического автотранспорта и автолавок в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Развитие торговой деятельности на 2018-2020 годы», утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 25 декабря 2017 года № 699 (далее – субсидия).

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат на приобретение торгового и технологического оборудования, технологического автотранспорта (транспорт используемый для удовлетворения потребностей торговых предприятий в транспортном обслуживании технологического процесса) и автолавок районными организациями потребительской кооперации, входящими в их состав потребителями обществами.

1.3. Исполнительным органом государственной власти Республики Крым, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является Министерство промышленной политики Республики Крым (далее - Министерство).

1.4. Получателями субсидии являются районные организации потребительской кооперации, зарегистрированные на территории Республики Крым по состоянию на 01 января 2015 года, и входящие в их состав потребительские общества, зарегистрированные на территории Республики Крым по состоянию на 31 декабря 2017 года, подписавшие Соглашение о сотрудничестве в целях социально-экономического развития Республики Крым между Советом министров Республики Крым и

районными организациями потребительской кооперации (далее – Получатель субсидии).

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Перечень документов, предоставляемых Получателем субсидии в Министерство для получения субсидии (далее – документы на субсидию):

2.1.1 заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление);

2.1.2 справка-расчет потребности в средствах на цели, предусмотренные пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

2.1.3 копии учредительных документов;

2.1.4 копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

2.1.5 документы, подтверждающие внесение записи о Получателе субсидии в Едином государственном реестре юридических лиц, а также сведения о том, что Получатель субсидии не находится в процессе реорганизации или ликвидации, что в отношении Получателя субсидии не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) (датой выдачи не позднее 30 календарных дней до даты подачи заявления);

2.1.6 согласие Получателя субсидии на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля Республики Крым обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.2. Документы на субсидию должны быть заверены подписью руководителя или уполномоченного лица (с приложением документов, подтверждающих полномочия в соответствии с законодательством), сброшпорованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью (при наличии).

2.3. Ответственность за полноту и достоверность представленных документов на субсидию несут должностные лица Получателя субсидии, подготовившие и подписавшие документы на субсидию.

2.4. Порядок и сроки рассмотрения документов на субсидию.

2.4.1. Информация о начале приема документов на субсидию размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mprom.rk.gov.ru>) не позднее 5 рабочих дней с даты официального опубликования постановления Совета министров Республики Крым, утверждающего настоящий Порядок.

Документы на субсидию предоставляются Получателем субсидии в Министерство в течение 15 рабочих дней с даты начала приёма документов на субсидию, начиная с шестого рабочего дня, следующего за днем размещения извещения о начале приёма документов на субсидию на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mprom.rk.gov.ru>).

2.4.2. Министерство регистрирует документы на субсидию в день их подачи в порядке поступления с присвоением входящих номеров и даты поступления.

2.4.3. Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты окончания приёма документов на получение субсидии, осуществляет проверку и анализ документов на субсидию на комплектность и соответствие положениям, предусмотренным настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.4.4. Министерство в течение 15 рабочих дней с даты окончания приёма документов на субсидию принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом. Приказ Министерства в течение 3 рабочих дней с даты подписания размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mprom.rk.gov.ru>).

2.4.5. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней с даты издания приказа осуществляет подготовку проекта соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и Получателем субсидии (далее - Соглашение) и сообщает Получателю субсидии о необходимости явиться в Министерство для подписания Соглашения.

2.4.6. В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты подписания приказа, уведомляет Получателя субсидии об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированной причины отказа.

2.5. Основаниями для отказа Получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

2.5.1 несоответствие документов на субсидию требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2.5.2 недостоверность представленной Получателем субсидии информации;

2.5.3 отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.6. Типовая форма Соглашения устанавливается Министерством финансов Республики Крым.

2.7. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии.

2.7.1. Субсидия предоставляется Получателю субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Республики Крым от 22 декабря 2017 года № 447-ЗРК/2017 «О бюджете Республики Крым на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели предоставления субсидии.

2.7.2. Перечисление субсидии осуществляется Министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью и в пределах кассового плана бюджета Республики Крым.

2.7.3. Размер субсидии может составлять до 80% финансового обеспечения затрат Получателя субсидии, направленных на приобретение

торгового и технологического оборудования, технологического автотранспорта и автолавок, и не может превышать суммы бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке на цели предоставления субсидии.

2.7.4. Расчет размера субсидии производится на основании справки-расчета потребности Получателя субсидии в средствах на цели, предусмотренные пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.8. Требования, которым должен соответствовать Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения.

2.8.1. У Получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность по иным видам государственной поддержки перед бюджетом Республики Крым.

2.8.2. Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.8.3. Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

2.8.4. Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Республики Крым на 2018 год в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.9. Субсидия перечисляется не позднее пятнадцатого рабочего дня с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидии в пределах доведенных объемов финансирования.

2.10. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на счет Получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Порядок, сроки и формы представления Получателем субсидии отчетности устанавливаются Министерством в Соглашении.

3.2. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Министерство ежемесячно представляет информацию об использовании субсидии в Министерство финансов Республики Крым в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным.

#### **4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

4.1. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. В случае установления факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии Министерство в течение 15 рабочих дней с даты выявления указанного факта направляет в адрес Получателя субсидии письменное требование о возврате средств субсидии.

4.3. Субсидия, использованная с нарушением условий, целей и порядка её предоставления, должна быть возвращена Получателем субсидии в течение 30 календарных дней с даты получения указанного требования.

4.4. В случае непоступления средств в течение срока, установленного пунктом 4.3 раздела 4 настоящего Порядка, Министерство принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.5. Остатки субсидии, не использованные Получателем субсидии в отчетном финансовом году, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Крым решения о наличии потребности в указанных средствах могут быть использованы в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

Решение о наличии или отсутствии потребности в остатках субсидии принимается в форме приказа Министерства до 25 февраля текущего финансового года.

Для согласования решения о наличии (отсутствии) потребности в остатках субсидии Министерство представляет до 10 февраля текущего финансового года в Министерство финансов Республики Крым:

- соответствующий проект приказа, предусматривающий наименование объекта, фактически израсходованную сумму субсидии, остаток субсидии на начало очередного финансового года, срок действия Соглашения, сумму потребности в остатке субсидии на начало очередного финансового года;

- копию Соглашения;

- пояснительную записку, включающую описание причин неполного использования субсидии и обоснование потребности в средствах в объеме остатков субсидии в текущем финансовом году на цели предоставления субсидии в предыдущем финансовом году;

- копии не исполненных в истекшем периоде государственных контрактов (договоров) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), осуществляющими выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров (при наличии);

- копии актов выполненных работ (оказанных услуг), накладных, счетов, счетов - фактур и (или) иных документов, подтверждающих факт поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, не оплаченных по состоянию на 01 января очередного финансового года (при наличии);

- акт сверки взаимных расчетов между подрядчиком (поставщиком) и Получателем субсидии на начало очередного финансового года (при наличии).

4.6. Министерство финансов Республики Крым после рассмотрения проекта приказа и представленных документов направляет заключение о согласовании или об отказе в согласовании проекта приказа не позднее 7 рабочих дней с даты их представления.

В случае отказа в согласовании проекта приказа Министерство финансов Республики Крым направляет заключение с указанием обоснования причин отказа.

4.7. Получатель субсидии на основании приказа об отсутствии потребности в остатках субсидии обеспечивает их возврат в бюджет Республики Крым до 01 марта текущего финансового года.

4.8. Если остаток субсидии не возвращен Получателем субсидии в бюджет Республики Крым, то средства подлежат взысканию в судебном порядке.

4.9. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**Заместитель Председателя  
Совета министров Республики Крым  
руководитель Аппарата  
Совета министров Республики Крым**



**Л. ОПАНАСЮК**



Приложение  
к Порядку  
определения объема и предоставления  
субсидии из бюджета Республики Крым  
районным организациям потребительской  
кооперации, входящим в их состав  
потребительским обществам на  
приобретение торгового и  
технологического оборудования,  
автотранспорта и автолавок в рамках  
реализации Государственной программы  
Республики Крым «Развитие торговой  
деятельности на 2018-2020 годы»

Министерство промышленной политики  
Республики Крым  
от \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

### Заявление о предоставлении субсидии

Сведения об организации:

- 1) организационно-правовая форма, полное и (или) сокращенное  
наименование организации \_\_\_\_\_
- 2) место нахождения организации \_\_\_\_\_  
ИНН/КПП \_\_\_\_\_
- 3) адрес электронной почты \_\_\_\_\_  
(для осуществления переписки, направления решений, извещений,  
уведомлений с использованием электронной подписи)
- 4) наименование банка \_\_\_\_\_  
№ р/счета в банке \_\_\_\_\_

В соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидии из бюджета Республики Крым районным организациям потребительской кооперации, входящим в их состав потребителем обществам на приобретение торгового и технологического оборудования, автотранспорта и автолавок в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Развитие торговой деятельности на 2018-2020 годы, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее – Порядок), прошу выплатить субсидию в размере \_\_\_\_\_ руб. на приобретение торгового и технологического оборудования, технологического автотранспорта и автолавок

Заявляю о том, что в отношении \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

- на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи настоящего заявления не проводятся процедуры ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- не имеется просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженностью по иным видам государственной поддержки перед бюджетом Республики Крым.

Также заявляю, что \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не получало средства из бюджета Республики Крым в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, предусмотренные Порядком.

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Даю согласие на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности.

Приложение: документы согласно описи на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя)      (подпись)      (расшифровка подписи)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_