



РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

*О внесении изменений в распоряжение
Главы Республики Крым
от 20 апреля 2017 года № 195-рг*

В соответствии со статьями 64, 65 Конституции Республики Крым, статьёй 2 Закона Республики Крым от 07 июля 2017 года № 409-ЗРК/2017 «Об особенностях создания в Республике Крым зон с особой архитектурно-планировочной организацией территории», в целях совершенствования и оптимизации системы управления в области градостроительной деятельности и архитектуры:

Внести в распоряжение Главы Республики Крым от 20 апреля 2017 года № 195-рг «Об Архитектурно-градостроительном совете Республики Крым» следующие изменения, изложив приложение к нему в новой редакции (прилагается).

Глава Республики Крым

г. Симферополь,
26 марта 2018 года
№ 114-рг



С. АКСЁНОВ

Приложение
к распоряжению
Главы Республики Крым
от 20 апреля 2017 года № 195-рг
(в редакции распоряжения
Главы Республики Крым
от «16» марта 2018 г. № 114-рп

Положение об Архитектурно–градостроительном совете Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования Архитектурно - градостроительного совета Республики Крым (далее - Градостроительный совет), его цели, задачи и полномочия, а также порядок организации и обеспечения его деятельности.

1.2. Градостроительный совет является постоянно действующим коллегиальным и совещательным органом при Главе Республики Крым, образованным для решения вопросов в сфере градостроительной и архитектурной деятельности, связанных с ней инвестиционными, земельными, имущественными и иными отношениями, в целях создания механизма взаимодействия органов государственной власти с органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Республики Крым; заинтересованными организациями и общественными объединениями для реализации на территории Республики Крым единой градостроительной и архитектурной политики, повышения качества подготовки документов территориального планирования, документации по планировке территорий, а также повышения уровня архитектурно-строительного проектирования при подготовке проектной документации на объекты капитального строительства, планируемые к строительству и реконструкции на территории; определения территорий, имеющих для Республики Крым особую историко-культурную, экологическую ценность; определения зон перспективного градостроительного развития, а также в целях подготовки рекомендаций по совершенствованию внешнего архитектурного облика сложившейся застройки населенных пунктов Республики Крым.

1.3. Градостроительный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Конституцией Республики Крым и иными законодательными, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым в сфере архитектуры и градостроительства, а также настоящим Положением.

2. Цели, задачи и полномочия Градостроительного совета

2.1. Основными целями Градостроительного совета являются:

- формирование и реализация единой градостроительной и архитектурной политики и рационального использования земель для создания благоприятных условий жизнедеятельности на территории Республики Крым;

- организация взаимодействия высшего исполнительного органа власти Республики Крым, органов государственной власти Республики Крым, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, физических и юридических лиц по вопросам, связанным с архитектурной и градостроительной деятельностью;

- выработка единого подхода к архитектурно-планировочному виду и планировке застроенной или предполагаемой к застройке территории, а также урегулирование вопросов, связанных с необходимостью приведения объектов планировочной структуры в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации;

- повышение качества проектов, применяемых в инвестиционно-строительной деятельности на территории Республики Крым;

2.2. Основными задачами Градостроительного совета являются:

- оценка предлагаемых градостроительных, архитектурных решений и решений в области земельных, имущественных отношений Республики Крым, а также подготовка рекомендаций, заключений и решений по вопросам:

- сохранения объектов культурного наследия (памятников истории, культуры и архитектуры) и природных ландшафтов на территории Республики Крым;

- обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, создания безопасности населения и гостей Республики Крым (обнаружение и использование отрицательного и положительного влияния на человека), активно влияющих в градостроительстве на места преимущественного размещения жилых зданий, здравниц, школ, детских учреждений, культовых и спортивных сооружений, и места, недопустимые к их размещению;

- определения территорий, имеющих для Республики Крым особую историко-культурную, экологическую ценность, а также зон перспективного градостроительного развития.

- ограничения негативного воздействия от хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду;

- обеспечения охраны и рационального использования природных ресурсов;

- использования современных достижений в сфере архитектурной и градостроительной деятельности, ресурсо- и энергосберегающих, а также экологически чистых технологий при проектировании, строительстве и эксплуатации объектов различного назначения на территории Республики Крым;

- повышения творческого и профессионального уровня проектных решений, подлежащих обязательному рассмотрению Градостроительным советом, или инициированных авторами (авторскими коллективами), участвующими в осуществлении архитектурной и градостроительной деятельности, и иным вопросам в соответствии с действующим законодательством;

2.3. Градостроительный совет в соответствии с целями и возложенными на него задачами осуществляет следующие полномочия:

2.3.1. В сфере градостроительной деятельности:

- рассматривает градостроительные (функционально - планировочные) концепции и иные материалы, обосновывающие комплексное развитие (застройку) территорий Республики Крым;

- рассматривает предложения по градостроительному зонированию и проекты документов градостроительного зонирования, территориального планирования муниципальных образований, расположенных на территории Республики Крым;

- осуществляет предварительное рассмотрение предложений по внесению изменений в документы территориального планирования Республики Крым;

- рассматривает архитектурно - градостроительные концепции размещения объектов, концепции застройки территории, градостроительные концепции развития территорий, проектную документацию на строительство объектов (многоквартирных жилых домов и сооружений жилищно-гражданского, коммунального, промышленного и другого назначения), имеющих важное градоформирующее значение, их комплексов, объектов благоустройства, садово-парковой и ландшафтной архитектуры, монументального и монументально-декоративного искусства, а также объектов реставрации, приспособления памятников архитектуры и градостроительства;

- вносит предложения по совершенствованию нормативной правовой базы в области градостроительной деятельности;

- рассматривает программы и мероприятия по реализации государственной градостроительной политики на территории Республики Крым;

- проводит анализ градостроительных проблем для выбора проектных, программных и иных методов их решения, в том числе при создании (развитии) социальной, транспортной, инженерной и коммунальной инфраструктур и иных объектов, оказывающих влияние на условия проживания и перспективное использование территорий муниципальных образований Республики Крым;

2.3.2. В сфере земельных, имущественных отношений на территории Республики Крым:

- рассматривает вопросы, связанные с изменением границ населенных пунктов на территории Республики Крым;

- рассматривает материалы о создании архитектурно-планировочной зоны, готовит по ним заключения и направляет для принятия решения Главе Республики Крым.

- рассматривает вопросы размещения объектов регионального значения;

- рассматривает вопросы размещения значимых, градообразующих объектов;

2.4. Градостроительный совет рассматривает проектные предложения, инвестиционные программы, предлагаемые к реализации на территории Республики Крым, в том числе:

- по строительству, реконструкции и реставрации объектов регионального значения, объектов, размещаемых на главных площадях и улицах городов, определённых решениями городских администраций, высотных и особо крупных объектов;

- по объектам строительства, реконструкции и комплексного благоустройства, размещаемым в водоохранной зоне застройки прибрежных территорий населённых пунктов Республики Крым;

- концепции, проекты, отраслевые схемы инженерного и транспортного развития территорий Республики Крым, муниципальных образований Республики Крым;

- проекты зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) федерального, регионального и местного значения;

- концепции и иные материалы, обосновывающие формирование природно-рекреационных комплексов и архитектурно-ландшафтных объектов;

- проекты создания особо охраняемых природных территорий регионального значения, предложения о создании особо охраняемых природных территорий федерального значения.

3. Основные права Градостроительного совета

3.1. В рамках своих полномочий Градостроительный совет имеет право:

3.1.1. Приглашать представителей застройщиков (заказчиков), подрядчиков, проектных и строительных организаций, а также представителей органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, представителей органов государственного строительного надзора и других ведомств для участия в заседаниях Градостроительного совета в случае, если их присутствие необходимо при рассмотрении соответствующих вопросов.

3.1.2. Обращаться с запросами в исполнительные органы государственной власти Республики Крым, органы местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, к застройщикам (заказчикам), подрядчикам, проектные и строительные организации (независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности) о

представлении информации и документов, необходимых для подготовки материалов для рассмотрения соответствующих вопросов на заседаниях Градостроительного совета.

3.1.3. По решению председателя Градостроительного совета образовывать при Градостроительном совете экспертные, консультативные, рабочие группы.

3.1.4. Распространять печатную продукцию, связанную с деятельностью Градостроительного совета, иметь собственный сайт в сети «Интернет».

3.1.5. Градостроительный совет имеет иные права, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательными, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым.

4. Порядок формирования Градостроительного совета и его структура

4.1. Градостроительный совет формируется в составе председателя Градостроительного совета, заместителя председателя Градостроительного совета, ответственного секретаря, секретарей и членов Градостроительного совета.

4.2. Председателем Градостроительного совета является Глава Республики Крым.

4.3. Заместителем председателя Градостроительного совета является министр строительства и архитектуры Республики Крым.

4.4. Секретарь Градостроительного совета определяется по решению председателя Градостроительного совета.

4.5. Профессиональные общественные организации в области архитектуры и градостроительства имеют право представлять Главе Республики Крым кандидатуры для включения в состав Градостроительного совета.

4.6. Состав Градостроительного совета утверждается Главой Республики Крым. Состав Градостроительного совета подлежит ежегодной ротации.

4.7. Количество членов Градостроительного совета составляет не менее 20 и не более 40 человек.

4.8. Для обеспечения своей деятельности Градостроительный совет также вправе формировать совещательные, консультативные, экспертные и иные органы, включающие специалистов в области градостроительства, архитектуры и смежных с ними видов профессиональной деятельности. Состав таких органов утверждается председателем Градостроительного совета.

4.9. Деятельность Градостроительного совета, а также работу секретариата обеспечивает Министерство строительства и архитектуры Республики Крым.

4.10. Полномочия членов Градостроительного совета, организация и обеспечения его деятельности:

Председатель Градостроительного совета:

- осуществляет руководство деятельностью Градостроительного совета;
- согласовывает план работы Градостроительного совета;
- определяет порядок ведения и ведет заседания Градостроительного совета;
- подписывает протоколы заседаний Градостроительного совета и другие документы, подготовленные Градостроительным советом.

Заместитель председателя Градостроительного совета:

- осуществляет полномочия председателя Градостроительного совета в случае его отсутствия;
- составляет план работы Градостроительного совета, формирует проекты повесток его заседаний;
- составляет и утверждает рабочие и экспертные группы (при необходимости), постоянные и временные.

Секретарь Градостроительного совета:

- организует подготовку заседаний Градостроительного совета и материалов по внесенным на его рассмотрение вопросам;
- принимает и оформляет документацию для вынесения вопроса на заседание Градостроительного совета;
- составляет списки участников заседания Градостроительного совета, уведомляет их о дате, месте и времени проведения заседания Градостроительного совета и знакомит с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Градостроительного совета;
- подготавливает заседания Градостроительного совета и материалы по внесенным на его рассмотрение вопросам;
- выполняет поручения председателя Градостроительного совета и заместителя председателя в рамках деятельности Градостроительного совета;
- ведет протокол заседания Градостроительного совета;
- составляет протоколы заседаний Градостроительного совета;
- обеспечивает рассылку копий протоколов участникам Градостроительного совета;
- ведет реестр вопросов, рассматриваемых на заседаниях Градостроительного совета.

5. Основные положения организации работы Градостроительного совета

5.1. Рассмотрению на заседаниях Градостроительного совета подлежат документация и документы градостроительного проектирования и архитектурные решения, иные материалы, предусмотренные настоящим Положением.

5.2. Градостроительный совет осуществляет свою деятельность в форме очных и заочных заседаний и рассмотрения материалов на комиссиях.

5.3. Очные заседания Градостроительного совета проводятся не реже одного раза в месяц.

5.4. Рассмотрение материалов на комиссиях Градостроительного совета проводится по мере необходимости в соответствии с регламентом работы данных комиссий.

5.5. Заседания Градостроительного совета считаются правомочными для принятия решений при наличии на заседании не менее половины списочного состава членов Градостроительного совета.

5.6. Голосование производится подсчетом голосов членов Градостроительного совета.

5.7. Решающим при равенстве голосов является голос председателя Градостроительного совета.

5.8. Принятым считается решение Градостроительного совета, за которое проголосовало простое большинство голосов из состава присутствующих на заседании членов Градостроительного совета.

5.9. Решения Градостроительного совета оформляются протоколом заседания, в котором документация и документы градостроительного проектирования и архитектурные решения, предусмотренные настоящим Положением, рекомендуются к утверждению либо предлагается порядок их корректировки и повторного представления на рассмотрение Градостроительного совета.

5.10. Решения, касающиеся отнесения территории в границах муниципальных образований с особой историко-культурной, экологической и рекреационной ценностью к архитектурно-планировочной зоне, оформляются заключением и направляются для принятия решения Главе Республики Крым.

5.11. Решения Градостроительного совета по вопросам архитектурных решений отдельных объектов носят рекомендательный характер, если они не вытекают из положений документов территориального планирования и градостроительного зонирования муниципальных образований Республики Крым, законодательных и нормативных правовых актов.

5.12. Протоколы заседаний Градостроительного совета утверждаются председателем Градостроительного совета.

5.13. Заочные заседания проводятся по форме заочного голосования с применением опросного листа.

5.14. Порядок оформления решений Градостроительного совета по форме заочных заседаний оформляется в порядке оформления очных заседаний с приложением опросного листа согласно приложению.

5.15. Каждому члену Градостроительного совета направляется индивидуальный опросный лист с материалами (документами), подлежащими рассмотрению, с целью определения позиции по рассмотренным материалам (документам).

5.16. Член Градостроительного совета при определении позиции в опросном листе ставит отметку в графе, отражающей позицию члена Градостроительного совета в отношении поставленного вопроса согласно представленным материалам (документов).

5.17. Срок рассмотрения представленных материалов (документов) не должен превышать 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления.

5.18. В случае непоступления в течение 7 (семи) рабочих дней от члена Градостроительного совета ответа в форме заполненного и подписанного опросного листа считается, что член Градостроительного совета не принимал участие в заочном заседании Градостроительного совета, и в последующем его голос не рассматривается при формировании решения Градостроительного совета.

5.19. Представление материалов (документов) для рассмотрения и заочного голосования членами Градостроительного совета осуществляется посредством одного из следующих способов:

- посредством системы электронного документооборота «Диалог»;
- посредством электронной почты (e-mail), ранее предоставленной членами Градостроительного совета в адрес председателя и/или заместителя председателя Градостроительного совета.
- посредством передачи материалов на бумажных носителях.

5.20. Подтверждением позиции члена Градостроительного совета является представление в секретариат Градостроительного совета опросного листа любым из способов, указанных в пункте 5.19 настоящего Положения, заверенного подписью члена Градостроительного совета, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента поступления материалов (документов) на рассмотрение.

Отсутствие опросного листа, заверенного членом Градостроительного совета, является основанием невключения позиции члена Градостроительного совета для формирования протокола Градостроительного совета.

Приложение
к Положению
об Архитектурно-
градостроительном совете
Республики Крым

**ОПРОСНЫЙ ЛИСТ
к повестке заседания
«___» Архитектурно - градостроительного совета
Республики Крым**

г. Симферополь

«___» _____ 2018 года

Вопрос 1 повестки дня.
(содержание вопроса)

Проект решения по вопросу 1 повестки:

1. (предлагаемое решение по вопросу).

Позиция члена Градостроительного совета по предлагаемому вопросу

ЗА		ПРОТИВ		ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
----	--	--------	--	-------------	--

(отметьте Ваш вариант ответа)

Дата определения результатов заочного голосования «___» _____ 20__ года

(Ф.И.О., подпись члена Градостроительного совета)

Особое мнение (заполняется собственноручно, по желанию)

(Ф.И.О., подпись члена Градостроительного совета)

Заполненный и подписанный опросный лист представляется в оригинале в срок не позднее даты подведения итогов заочного голосования, указанной в опросном листе, но не позднее 10 (десяти) рабочих дней после его получения.

Опросный лист, поступивший в комиссию по истечении указанного срока и/или с отметкой более одного варианта ответа, и/или без указания варианта ответа, не учитывается при подсчете голосов и подведении итогов заочного голосования.

Опросный лист просьба направить в Министерство строительства и архитектуры Республики Крым на электронную почту minstroy@mstroy.rk.gov.ru с последующим письменным подтверждением по адресу:
295005, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Ленина, 17.

**БЕЗ ПОДПИСИ ЧЛЕНА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО СОВЕТА ОПРОСНЫЙ
ЛИСТ ЯВЛЯЕТСЯ НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМ**