



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 декабря 2017 г. № 692
г. Симферополь

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Республики Крым на осуществление компенсации сельскохозяйственным товаропроизводителям Республики Крым ущерба, причиненного в результате чрезвычайной ситуации природного характера

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг. статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 декабря 2017 года № 2829-р, распоряжением Совета министров Республики Крым от 20 декабря 2017 года № 1506-р «О выделении средств из резервного фонда Совета министров Республики Крым».

Совет министров Республики Крым постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета Республики Крым на осуществление компенсации

сельскохозяйственным товаропроизводителям Республики Крым ущерба, причиненного в результате чрезвычайной ситуации природного характера.

**Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым**

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**



С. АКСЁНОВ

Л. ОПАНАСЮК

Приложение
к постановлению Совета
министров
Республики Крым
от «*20 августа*» 2017 года № *692*

**Порядок
предоставления субсидии из бюджета Республики Крым
на осуществление компенсации сельскохозяйственным
товаропроизводителям Республики Крым ущерба, причиненного в
результате чрезвычайных ситуаций природного характера**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, порядок и условия предоставления субсидии из бюджета Республики Крым на осуществление компенсации сельскохозяйственным товаропроизводителям Республики Крым ущерба, причиненного в результате чрезвычайной ситуации природного характера (далее - субсидия).

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение прямых понесенных затрат, связанных с производством сельскохозяйственной продукции, сельскохозяйственных товаропроизводителей Республики Крым, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации природного характера «Заморозки» в весенний период 2017 года (далее - ЧС), повлекшей гибель урожая многолетних насаждений.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство сельского хозяйства Республики Крым (далее - Министерство).

1.4. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Республики Крым, прошедшим в Министерстве сельского хозяйства Российской Федерации оценку ущерба прямых затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей и указанных в акте анализа материалов по гибели объектов растениеводства, представленных регионами, пострадавшими в результате чрезвычайной ситуации «Заморозки» в весенний период 2017 года по Республике Крым, Федерального государственного бюджетного учреждения «Россельхозцентр» от 09.08.2017 № 003/1-К (далее - получатели субсидии, Акт).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Формы документов (за исключением установленных законодательством Российской Федерации), представляемых

получателями субсидий для получения субсидий (далее - документы), утверждаются приказом Министерства, который размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>) не позднее 2 рабочих дней с даты утверждения.

2.2. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Министерство:

а) заявление о предоставлении субсидии с указанием счета получателя субсидии, открытого в кредитной организации;

б) доверенность на право подачи документов в Министерство (за исключением случаев подачи документов руководителем юридического лица, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуальным предпринимателем);

г) выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП). В случае непредставления получателем субсидии выписки из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

2.3. Документы и копии документов сшиваются, нумеруются и скрепляются подписью и печатью получателя субсидии (при ее наличии).

2.4. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность документов, предоставляемых для получения субсидий.

2.5. Доверенность на право подачи документов в Министерство от имени юридического лица выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законодательством и учредительными документами.

2.6. Информация о сроках начала и окончания приема документов размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>) не позднее чем за 2 рабочих дня до даты начала приема документов.

2.7. Министерство регистрирует документы в день их подачи, а также осуществляет в течение 1 рабочего дня проверку документов на комплектность и на соответствие требованиям, предусмотренным настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами (далее - проверка).

В случае наличия замечаний к представленным документам Министерство в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты регистрации документов в Министерстве, письменно либо другим доступным способом связи сообщает получателю субсидии о выявленных недостатках.

Получатель субсидии может устранить выявленные замечания, а также представить недостающие документы с сопроводительным письмом в Министерство с описью приложенных документов в срок, не превышающий 4 рабочих дней с даты регистрации документов в Министерстве.

2.8. Министерство, в течение 6 рабочих дней с даты регистрации документов, принимает решение о предоставлении субсидии, которое

оформляется приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.9. Министерство в течение 3 рабочих дней с даты принятия данного решения осуществляет подготовку проекта соглашения и любым доступным способом связи сообщает получателю субсидии о необходимости явиться в Министерство для подписания соглашения.

2.10. Получатель субсидии вправе в любое время до принятия Министерством решения о предоставлении субсидии отозвать документы путем направления в Министерство письменного уведомления.

Министерство в течение 3 рабочих дней с даты регистрации письменного уведомления об отзыве возвращает документы получателю субсидии.

2.11. В предоставлении субсидий может быть отказано в случае:

а) несоответствия представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверности представленной получателем субсидии информации;

в) отсутствия лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.12. Субсидия предоставляется в пределах средств республиканского бюджета, источником финансового обеспечения которых является иной межбюджетный трансферт из федерального бюджета на осуществление компенсации сельскохозяйственным товаропроизводителям ущерба, причиненного в результате чрезвычайной ситуации природного характера в 2017 году, пропорционально сумме субсидии, указанной в Акте.

Из бюджета Республики Крым получателям субсидии, документы которых зарегистрированы Министерством, может предоставляться субсидия в случае, когда средств межбюджетного трансферта из федерального бюджета недостаточно для полной компенсации ущерба, причиненного в результате чрезвычайной ситуации природного характера в 2017 году, пропорционально сумме субсидии указанной в Акте.

Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, утверждается приказом Министерства.

2.13. Типовая форма соглашения о предоставлении субсидии устанавливается Министерством финансов Республики Крым. Соглашение в обязательном порядке предусматривает положения о согласии получателем субсидии на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии, а также посещение производственных объектов получателя субсидии.

2.14. Получатели субсидии не должны получать средства из бюджета Республики Крым в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.15. Перечисление субсидии получателям субсидии осуществляется Министерством в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии в пределах доведенных объемов финансирования.

2.16. Перечисление субсидий осуществляется Министерством на счета получателей субсидии, открытые в кредитных организациях.

3. Требования к отчетности

3.1. Порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, устанавливаются Министерством в соглашении.

3.2. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. В случаях нарушения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, условий и требований, установленных постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства и другими нормативными правовыми актами, непредставления установленной соглашением отчетности Министерство в течение 10 рабочих дней с даты выявления данных фактов направляет получателю субсидии письменное уведомление, в котором указываются выявленные нарушения и требования устранить выявленные нарушения в течение 15 дней с даты получения уведомления получателем субсидии.

4.3. В случае если выявленные нарушения не устранены в сроки, указанные в письменном уведомлении, Министерство принимает решение о возврате в бюджет Республики Крым предоставленной субсидии.

4.4. В течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о возврате предоставленной субсидии в бюджет Республики Крым Министерством направляется получателю субсидии в письменном виде требование о возврате субсидии, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты счета, на который должны быть перечислены средства.

4.5. Получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в течение 10 рабочих дней с даты получения требования о возврате субсидии.

4.6. В случае невозврата субсидии в установленные сроки сумма бюджетных средств, израсходованных с нарушением условий и требований ее предоставления, подлежит взысканию Министерством в судебном порядке.

4.7. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым -
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**



Л. ОПАНАСЮК