



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 октября 2017 г. № 506
г. Симферополь

Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, за исключением государственных учреждений, из бюджета Республики Крым на организацию противоградовой защиты в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015 - 2020 годы

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 326 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Охрана окружающей среды» на 2012 – 2020 годы», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации от 7 июня 2017 года № 1185-р, статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», пунктом 32 статьи 18 Закона Республики Крым от 28 декабря 2016 года № 326-ЗРК/2016 «О бюджете Республики Крым на 2017 год», постановлением Совета министров Республики Крым от 29 октября 2014 года № 423 «Об утверждении Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015 - 2020 годы»

Совет министров Республики Крым постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, за исключением государственных учреждений, из бюджета Республики Крым на организацию противоградовой защиты в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015 - 2020 годы.

**Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым**



С. АКСЁНОВ

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым -
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**

Л. ОПАНАСЮК

Приложение
к постановлению Совета министров
Республики Крым
от «09» октября 2017 года № 506

**Порядок
предоставления субсидии юридическим лицам, за исключением
государственных учреждений, из бюджета Республики Крым на
организацию противорадовой защиты в рамках Государственной
программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия
Республики Крым на 2015 - 2020 годы**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии юридическим лицам, за исключением государственных учреждений, субсидии из бюджета Республики Крым на финансовое обеспечение затрат по организации противорадовой защиты на территориях Республики Крым и города Севастополя в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015 - 2020 годы, утверждённой постановлением Совета министров Республики Крым от 29 октября 2014 года № 423 (далее - субсидия).

1.2. Цели предоставления субсидии.

1.2.1. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат по организации противорадовой защиты на территориях Республики Крым и города Севастополя для повышения конкурентоспособности сельскохозяйственных товаропроизводителей Республики Крым и города Севастополя.

1.2.2. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением комплекса мероприятий по обеспечению инфраструктурой противорадовой защиты площади 150 тыс. га в рамках Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015 - 2020 годы, утверждённой постановлением Совета министров Республики Крым 29 октября 2014 года № 423, в соответствии с Перечнем мероприятий на 2017 год по модернизации и приобретению объектов движимого и недвижимого имущества, необходимых для организации противорадовой защиты на территории Республики Крым и города Севастополя, утвержденным распоряжением Совета министров Республики Крым от 18 сентября 2017 года № 1048-р, Планом мероприятий на 2017 год по модернизации и приобретению объектов движимого и недвижимого имущества, необходимых для организации противорадовой

защиты на территории Республики Крым и города Севастополя, утвержденным совместным приказом Министерства сельского хозяйства Республики Крым и Департамента сельского хозяйства города Севастополя от 18 сентября 2017 года № 685/212.

1.2.3. Запрещается приобретение получателями субсидии - юридическими лицами за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций.

1.3. Наименование главного распорядителя бюджетных средств.

1.3.1. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии, предусмотренной настоящим Порядком, является Министерство сельского хозяйства Республики Крым (далее - Министерство).

1.4. Категории и (или) критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии.

1.4.1. Субсидия предоставляется юридическим лицам, за исключением государственных учреждений, имущество которых является собственностью Республики Крым, зарегистрированным и (или) поставленным на налоговый учёт и осуществляющим свою деятельность на территории Республики Крым, отнесённым к ведению Министерства (далее - получатель субсидии).

1.4.2. Субсидия предоставляется при наличии у получателя субсидии лицензии на выполнение работы по активному воздействию на гидрометеорологические и геофизические процессы и явления.

2. Условия и порядок предоставления субсидии.

2.1. Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии для получения субсидии, а также требования к указанным документам.

2.1.1. Формы документов (за исключением установленных законодательством Российской Федерации), предоставляемых получателем субсидии для получения субсидии (далее - документы), утверждаются приказом Министерства, который размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>) не позднее 3 рабочих дней с даты утверждения.

2.1.2. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Министерство:

- а) заявление о предоставлении субсидии;
- б) справку-расчет на предоставление субсидии;
- в) копии учредительных документов;
- г) доверенность на право подачи документов в Министерство (за исключением случаев подачи документов руководителем юридического лица;
- д) копию лицензии на выполнение работ по активному воздействию на гидрометеорологические и геофизические процессы и явления.

2.1.3. Документы и копии документов, предоставляемые в Министерство, сшиваются, нумеруются и скрепляются подписью и печатью получателя субсидии (при ее наличии).

2.1.4. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность документов, предоставляемых для получения субсидии.

2.2. Порядок и сроки рассмотрения документов.

2.2.1. Информация о начале приема документов размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>).

Документы представляются получателем субсидии в Министерство не ранее даты размещения информации о начале приема документов для получения субсидий на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и до 10 октября текущего года включительно.

2.2.2. Министерство регистрирует документы в день их подачи, а также обеспечивает в течение 15 рабочих дней с даты регистрации проверку документов на комплектность и на соответствие требованиям, предусмотренным настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами (далее - проверка).

В случае наличия замечаний к представленным документам Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты регистрации документов в Министерстве, письменно либо другим доступным способом связи (факс, телефон, телеграф, электронная почта) сообщает получателю субсидии о выявленных замечаниях.

Получатель субсидии может устранить выявленные замечания, а также представить недостающие документы с сопроводительным письмом в Министерство с описью приложенных документов в срок, не превышающий 12 рабочих дней с даты регистрации документов в Министерстве.

2.2.3. Документы, прошедшие проверку, выносятся на рассмотрение комиссии по вопросам предоставления субсидии, созданную при Министерстве (далее - комиссия). Состав комиссии и Положение о комиссии утверждаются приказом Министерства, который размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>).

Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии.

2.2.4. Министерство с учётом позиции комиссии принимает положительное или отрицательное решение о предоставлении субсидии в течение 15 рабочих дней с даты регистрации документов. Решение о предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства, который размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://msh.rk.gov.ru>).

2.2.5. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней с даты принятия данного решения осуществляет подготовку проекта соглашения о предоставлении субсидии между получателем субсидии и Министерством (далее – соглашение) и любым доступным способом связи сообщает получателю

субсидии о необходимости явиться в Министерство для подписания соглашения.

2.2.6. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия данного решения письменно уведомляет об этом получателя субсидии с указанием мотивированных причин отказа.

2.2.7. Отказ в предоставлении субсидии не лишает получателя субсидии возможности после устранения замечаний повторно подать в Министерство документы в сроки, установленные настоящим Порядком.

При отказе в предоставлении субсидии документы остаются в Министерстве.

2.2.8. Получатель субсидии вправе в любое время до принятия Министерством решения о предоставлении субсидии отозвать документы путем направления в Министерство письменного уведомления.

Министерство в течение 5 рабочих дней с даты регистрации письменного уведомления об отзыве документов возвращает документы получателю субсидии.

2.3. Основания для отказа в предоставлении субсидии.

2.3.1. В предоставлении субсидии отказывается в случае:

а) несоответствия представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверности представленной получателем субсидии информации;

в) отсутствия лимитов бюджетных обязательств.

2.4. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии.

2.4.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели предоставления субсидии.

2.4.2. Субсидия на осуществление расходов, связанных с реализацией мероприятий, предусмотренных подпунктом 1.2.2 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, предоставляется в размере 41 872 тыс. рублей.

2.5. Условия и порядок заключения между Министерством и получателем субсидии соглашения.

2.5.1. Типовая форма соглашения устанавливается Министерством финансов Республики Крым.

2.5.2. Соглашение в обязательном порядке предусматривает положения о согласии получателя субсидии на осуществление:

- Министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии, а также посещение производственных объектов получателя субсидии;

- Управлением Федерального казначейства по Республике Крым проверки документов на соответствие фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) данным отдельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности и информации о структуре цены государственного контракта, суммы субсидии (взноса) по договору

(соглашению), а также контракта (договора), заключаемого в рамках их исполнения.

2.6. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения.

2.6.1. У получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Крым.

2.6.2. Получатели субсидии - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.6.3. Получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %.

2.6.4. Получатели субсидии не должны получать средства из бюджета Республики Крым в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в подпункте 1.2.1 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка.

2.7. Установление значений показателей результативности и (или) право Министерства устанавливать их в соглашении.

2.7.1. Показателем результативности использования субсидии является отношение количества выполненных на отчетную дату мероприятий, предусмотренных Перечнем мероприятий на 2017 год по модернизации и приобретению объектов движимого и недвижимого имущества, необходимого для организации противорадовой защиты на территориях Республики Крым и г. Севастополя, утвержденным распоряжением Совета министров Республики Крым от 18 сентября 2017 года № 1048-р, к общему их количеству.

Значение итогового показателя результативности использования субсидии должно быть равно 1.

2.8. Сроки (периодичность) перечисления субсидии.

2.8.1. Перечисление субсидии получателям субсидии осуществляется Министерством в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии в пределах доведенных объемов финансирования.

2.9. Счета, на которые перечисляются субсидии.

2.9.1. Перечисление субсидий осуществляется Министерством на лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым.

3. Требования к отчетности

3.1. Порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, устанавливаются Министерством в соглашении.

3.2. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Министерство представляет информацию об использовании субсидии в Министерство финансов Республики Крым ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. В случае установления факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии Министерство в течение 15 рабочих дней с даты выявления указанного факта направляет в адрес получателя субсидии письменное требование о возврате средств субсидии.

4.3. Субсидия, использованная с нарушением условий, целей и порядка её предоставления, должна быть возвращена получателем субсидии в течение 30 календарных дней с даты получения указанного требования.

4.4. В случае непоступления средств в течение установленного срока Министерство в трехмесячный срок с даты истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.5. Неиспользованный в текущем финансовом году остаток субсидии подлежит перечислению в бюджет Республики Крым в установленном порядке. В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета Республики Крым, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Республики Крым в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4.6. Остатки субсидии на финансовое обеспечение затрат, не использованные получателем субсидии в отчетном финансовом году, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Крым решения о наличии потребности в указанных средствах могут быть использованы в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

Принятие Министерством решения о наличии (об отсутствии) потребности в остатках субсидии осуществляется в течение первых 30 рабочих дней очередного финансового года в порядке, установленном Министерством.

Министерство в течение одного рабочего дня, следующего за днем

принятия решения о наличии потребности получателя субсидии в остатках субсидии, направляет его на согласование в Министерство финансов Республики Крым.

4.7. В случае принятия Министерством решения об отсутствии потребности в остатке субсидии средства подлежат возврату в бюджет Республики Крым в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения.

Если остаток субсидии не возвращен получателем субсидии бюджетных средств в бюджет Республики Крым, то средства подлежат взысканию в судебном порядке.

4.8. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**



Л. ОПАНАСЮК