



УКАЗ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

*Об утверждении Типового положения
об общественном совете
при исполнительном органе
государственной власти Республики Крым*

В соответствии со статьями 64, 65 Конституции Республики Крым, в целях повышения эффективности деятельности общественных советов при исполнительных органах государственной власти Республики Крым **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемое Типовое положение об общественном совете при исполнительном органе государственной власти Республики Крым (далее – Положение).

2. Исполнительным органам государственной власти Республики Крым привести положения об общественных советах при исполнительных органах государственной власти Республики Крым в соответствие с прилагаемым Положением.

3. Признать утратившими силу:

- Указ Главы Республики Крым от 21 июля 2014 года № 156-У «О формировании общественных советов при исполнительных органах государственной власти Республики Крым»;

- Указ Главы Республики Крым от 30 сентября 2015 года № 267-У «О внесении изменений в некоторые указы Главы Республики Крым»;

- Указ Главы Республики Крым от 08 декабря 2015 года № 374-У «О внесении изменений в некоторые указы Главы Республики Крым».

4. Контроль за выполнением настоящего Указа возложить на заместителя Председателя Совета министров Республики Крым – министра внутренней политики, информации и связи Республики Крым Полонского Д.А.

Глава Республики Крым

г. Симферополь,
09 октября 2017 года
№ 425-У



С. АКСЁНОВ

**Типовое положение
об общественном совете при исполнительном органе государственной
власти Республики Крым**

1. Общие положения

1.1. Общественный совет при исполнительном органе государственной власти Республики Крым (далее – общественный совет) является постоянно действующим коллегиальным, совещательно-консультативным органом, созданным с целью обеспечения и реализации защиты прав и законных интересов граждан Российской Федерации, проживающих на территории Республики Крым, общественных объединений и иных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Республики Крым, проведения общественной оценки деятельности исполнительного органа государственной власти Республики Крым (далее – исполнительный орган), а также обеспечения взаимодействия граждан, общественных объединений и иных некоммерческих организаций с исполнительным органом.

1.2. В своей деятельности общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, законами Республики Крым, постановлениями Государственного Совета Республики Крым, указами и распоряжениями Главы Республики Крым, постановлениями и распоряжениями Совета министров Республики Крым, а также настоящим Положением.

1.3. Общественный совет осуществляет свою деятельность на общественных добровольных началах.

1.4. Общественный совет не является юридическим лицом и не подлежит государственной регистрации.

1.5. Деятельность общественного совета строится на принципах законности, открытости, гласности.

1.6. Положение и вносимые в него изменения утверждаются актом исполнительного органа с учетом консультаций с Общественной палатой Республики Крым.

2. Цели и задачи общественного совета

2.1. Основными целями деятельности общественного совета являются:

2.1.1 реализация гражданских инициатив;

2.1.2 изучение и формирование общественного мнения по наиболее важным вопросам в установленной сфере деятельности исполнительного органа;

2.1.3 осуществление общественного контроля за деятельностью исполнительных органов, осуществляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым отдельные публичные полномочия.

2.1.4 создание условий для реализации гражданами Российской Федерации конституционного права на участие в управлении государственными делами.

2.2. Задачами общественного совета являются:

2.2.1 выдвижение и поддержка гражданских инициатив, направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан и общественных объединений;

2.2.2 выработка рекомендаций исполнительному органу в установленной сфере деятельности по обеспечению законности, правопорядка, общественной безопасности, защиты прав и свобод граждан;

2.2.3 рассмотрение социально значимых проектов государственных программ, разрабатываемых исполнительным органом, проведение общественной экспертизы и общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов в сфере деятельности соответствующего исполнительного органа;

2.2.4 обеспечение прозрачности и открытости деятельности исполнительного органа;

2.2.5 повышение информированности граждан и общественных объединений по основным направлениям деятельности исполнительного органа и общественного совета;

2.2.6 участие в проведении независимой оценки качества работы учреждений, находящихся в ведении исполнительного органа и оказывающих государственные услуги:

- выработка обоснованного общественного мнения о качестве государственных услуг в сфере деятельности соответствующего исполнительного органа;

- рассмотрение и обсуждение инициатив граждан, общественных организаций, подготовка предложений по улучшению качества государственных услуг в сфере деятельности соответствующего исполнительного органа.

2.3. В целях реализации возложенных задач общественный совет взаимодействует с другими общественными советами и Общественной палатой Республики Крым.

2.3.1 Взаимодействие с Общественной палатой Республики Крым направлено на обеспечение согласования общественно значимых интересов граждан и общественных объединений, органов государственной власти Республики Крым и исполнительных органов для решения наиболее важных вопросов экономического и социального развития Республики Крым, защиты прав и свобод граждан, развития демократических институтов.

2.3.2 Общественная палата Республики Крым оказывает информационную, методическую и иную поддержку общественному совету.

3. Полномочия общественного совета

3.1. Для реализации своих целей и задач общественный совет наделяется следующими полномочиями:

3.1.1 осуществлять общественный контроль в формах и порядке, предусмотренных федеральным и региональным законодательством;

3.1.2 запрашивать в установленном порядке у исполнительных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым (далее – органы местного самоуправления), организаций, предприятий и граждан информацию, необходимую для работы общественного совета;

3.1.3 создавать постоянные и временные комиссии и рабочие группы;

3.1.4 вносить руководителю исполнительного органа свои предложения по решению общественно значимых вопросов, относящихся к сфере деятельности исполнительного органа;

3.1.5 организовывать и проводить семинары, конференции, заседания в формате «круглого стола» и другие подобные мероприятия;

3.1.6 приглашать на свои заседания представителей органов государственной власти Республики Крым, органов местного самоуправления, Общественной палаты Республики Крым, экспертных и научных организаций, предприятий, учреждений и организаций, а также отдельных специалистов;

3.1.7 привлекать к работе общественного совета граждан и общественных организаций, а также иных общественных объединений, представители которых не вошли в состав общественного совета, в порядке, определяемом регламентом общественного совета;

3.1.8 направлять для рассмотрения исполнительного органа свои решения, предложения, рекомендации, результаты мероприятий общественного контроля;

3.1.9 взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях общественного совета, а также с целью повышения уровня информированности граждан и организаций о деятельности исполнительных органов по результатам общественного контроля.

3.1.10 определять критерии эффективности работы учреждений, относящихся к сфере деятельности исполнительного органа, которые характеризуют:

- открытость и доступность информации учреждений, находящихся в ведении исполнительного органа;
- перечень, объем (в пределах показателей, отражаемых в государственном, муниципальном задании) и характеристику социальной услуги, технологию (кроме медицинской помощи) ее предоставления;
- материально-техническое и кадровое обеспечение социальной услуги;
- результат предоставления социальной услуги (кроме медицинской помощи, организуемой и оказываемой в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, а также на основе стандартов медицинской помощи);
- комфортность условий и доступность получения услуги, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- время ожидания в очереди при получении услуги;
- доброжелательность, вежливость и компетентность работников учреждения;
- долю получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в учреждении.

3.1.11 организовывать работу по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения, составлению рейтингов качества работы учреждений, находящихся в ведении исполнительного органа;

3.1.12 направлять в исполнительный орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя:

- информацию о результатах оценки качества работы учреждений, полученную в рамках компетенции общественного совета;
- предложения об улучшении качества работы, а также об организации доступа к информации, необходимой для лиц, обратившихся за предоставлением услуги.

3.2. Общественный совет вправе определить перечень приоритетных правовых актов и важнейших вопросов, относящихся к сфере деятельности исполнительного органа, которые подлежат обязательному рассмотрению общественным советом.

4. Порядок формирования общественного совета

4.1. Общественный совет формируется в количестве 11 человек на основе предложений инициативных групп граждан, общественных объединений, зарегистрированных на территории Республики Крым и Общественной палаты Республики Крым, направленных в адрес руководителя исполнительного органа. Формирование и прекращение полномочий общественного совета осуществляется с учетом консультаций с Общественной палатой Республики Крым.

4.2. Состав общественного совета утверждается актом исполнительного органа из числа кандидатов, предложенных инициативными группами граждан, общественными объединениями, зарегистрированными на территории Республики Крым, а также одного кандидата, представленного Общественной палатой Республики Крым.

4.3. Общественная палата Республики Крым вносит предложения по

кандидатуре члена общественного совета путем направления соответствующего представления руководителю исполнительного органа.

4.4. В состав общественного совета могут входить граждане, достигшие возраста восемнадцати лет. При этом учитываются их профессиональные качества, в том числе соответствующее образование, опыт работы в данной сфере, необходимые для обсуждения вопросов, поставленных перед общественным советом, проживание на территории Республики Крым и заслуги перед государством и Республикой Крым.

4.5. К выдвижению кандидатов в члены общественного совета не допускаются:

- некоммерческие организации, зарегистрированные менее чем за один год до дня истечения срока полномочий членов общественного совета действующего состава;

- некоммерческие организации, которым в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

- некоммерческие организации, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным;

- политические партии и их отделения.

4.6. Членами общественного совета не могут быть:

- лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной гражданской службы, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, а также избранные депутатами федерального, регионального и муниципального уровней;

- лица, признанные недееспособными или ограниченно дееспособными решением суда, вступившим в законную силу;

- лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

- лица, имеющие двойное гражданство.

4.7. Не могут быть выдвинуты в качестве кандидатов в члены общественного совета лица, которые на момент выдвижения уже являются членами общественного совета органа местного самоуправления или общественного совета при исполнительном органе, за исключением лиц, являющихся членами общественного совета, в который они выдвигаются повторно.

Лица, являющиеся членами общественных советов органов местного самоуправления или при исполнительных органах, могут быть выдвинуты в качестве кандидатов в общественный совет при условии предоставления письменного обязательства выйти из состава общественных советов иных органов местного самоуправления или при исполнительных органах в случае

утверждения указанных лиц в качестве членов общественных советов.

4.8. Не позднее чем за 45 календарных дней до истечения срока полномочий членов общественного совета действующего состава руководитель исполнительного органа издает акт о начале формирования нового состава общественного совета с дальнейшим его опубликованием на официальном сайте исполнительного органа в сети «Интернет».

4.9. Кандидаты в члены общественного совета в течение 15 календарных дней со дня официального опубликования акта о начале формирования общественного совета направляют руководителю исполнительного органа следующие документы:

- представление (в форме информационного письма) общественного объединения или инициативной группы, выдвигающей кандидата;

- анкету по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с указанием трудовой, общественной деятельности, иных личных сведений, декларации о согласии принять участие в работе общественного совета;

- заверенную выписку из протокола или копию протокола общественного объединения или инициативной группы о выдвижении кандидата;

- заверенную копию свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации, устава или положения (при наличии);

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

- фото 3x4;

- копию паспорта (оригинал для обозрения).

Документы кандидатов в члены общественного совета, поступившие в адрес руководителя исполнительного органа после завершения срока приема документов, рассмотрению не подлежат.

Один и тот же кандидат может быть выдвинут только одной некоммерческой организацией (инициативной группой).

4.10. В течение 15 календарных дней после завершения срока приема документов, руководитель исполнительного органа определяет кандидатов, включаемых в состав общественного совета с учетом консультаций с Общественной палатой Республики Крым.

4.11. Не позднее чем за 5 календарных дней до истечения срока полномочий членов общественного совета действующего состава руководитель исполнительного органа издает акт об утверждении состава общественного совета, который в течение 5 календарных дней размещается на официальном сайте исполнительного органа.

4.12. Срок полномочий общественного совета составляет два года со дня проведения первого заседания общественного совета вновь сформированного состава. Со дня проведения первого заседания общественного совета вновь сформированного состава полномочия членов общественного совета действующего состава прекращаются.

Первое заседание общественного совета вновь сформированного состава должно быть проведено не позднее чем через 10 календарных дней со дня истечения срока полномочий членов общественного совета

действующего состава.

4.13. Общественному совету принадлежит исключительное право использования своего наименования.

4.14. Председатель, заместитель председателя, секретарь общественного совета избираются из числа членов общественного совета открытым голосованием на первом заседании общественного совета, если за них проголосовало более половины от общего числа членов общественного совета.

Решение об избрании председателя, заместителя председателя, секретаря общественного совета оформляется протоколом заседания общественного совета.

4.15. Вопрос об освобождении председателя, заместителя председателя, секретаря общественного совета от должности рассматривается общественным советом в случае:

- обращения руководителя исполнительного органа;
- предложения не менее 1/3 членов общественного совета;
- по личному заявлению председателя или заместителя председателя, секретаря общественного совета.

Решение об освобождении председателя, заместителя председателя и секретаря общественного совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 от общего числа членов общественного совета.

4.16. В случае если члены общественного совета дважды приняли решение отклонить предложение руководителя исполнительного органа об освобождении председателя или заместителя председателя общественного совета, руководитель исполнительного органа с учетом консультаций с Общественной палатой Республики Крым может принять решение о досрочном прекращении полномочий членов общественного совета.

4.17. Полномочия членов общественного совета могут быть досрочно прекращены в случае, предусмотренном пунктом 4.16 настоящего Положения, а также на основании решения руководителя исполнительного органа о досрочном прекращении полномочий общественного совета в связи с несоответствием его деятельности целям и задачам, определенным настоящим Положением.

4.18. Полномочия члена общественного совета прекращаются в случае:

- 1) истечения срока его полномочий;
- 2) подачи им заявления о выходе из состава общественного совета;
- 3) неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе общественного совета;
- 4) вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
- 5) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;
- 6) грубого нарушения им этических норм, несоответствия его деятельности как члена общественного совета целям и задачам общественного совета – по решению общественного совета, принятому большинством голосов от общего числа членов общественного совета;

- 7) прекращения гражданства Российской Федерации;
- 8) неучастия более трех раз без уважительной причины в работе заседаний общественного совета;
- 9) неисполнения более двух раз без уважительной причины поручений председателя или заместителя председателя общественного совета;
- 10) его смерти;
- 11) необходимости предотвращения или урегулирования конфликта интересов.

4.19. Членство в общественном совете прекращается на основании:

- письменного заявления члена общественного совета;
- представления председателя или заместителя председателя общественного совета в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктами 4.6, 4.18 настоящего Положения.

4.20. Отзыв члена общественного совета не допускается.

4.21. Полномочия члена общественного совета приостанавливаются в соответствии с актом руководителя исполнительного органа в случаях:

- предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;
- назначения ему административного наказания в виде административного ареста;
- регистрации его в качестве кандидата в депутаты законодательного (представительного) органа государственной власти, кандидата на выборную должность, доверенного лица или уполномоченного представителя кандидата политической партии, а также в случае вхождения его в состав инициативной группы по проведению референдума в Российской Федерации.

4.22. Изменения в состав общественного совета вносятся приказом руководителя исполнительного органа с учетом норм, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Положения, и с соблюдением порядка, установленного для формирования общественного совета, в случае, если в его составе останется менее 2/3 его членов.

5. Порядок работы общественного совета

5.1. Общественный совет организует свою работу в соответствии регламентом, планами, утверждаемыми на заседании общественного совета по представлению председателя общественного совета. Планирование работы общественного совета осуществляется на основе предложений членов общественного совета, руководителя исполнительного органа.

5.2. Основной формой деятельности общественного совета является заседание.

5.3. Заседания общественного совета проводятся не реже одного раза в месяц и считаются правомочными при участии не менее 2/3 его членов.

5.4. По решению председателя общественного совета или по предложению руководителя исполнительного органа или (не менее) 2/3 от общего числа членов общественного совета может быть проведено

внеочередное заседание.

5.5. Член общественного совета при отсутствии возможности личного участия в заседании вправе изложить свое мнение и проголосовать в письменной форме по вопросам, включенным в повестку дня, заранее уведомив об этом председателя, или заместителя председателя общественного совета, или секретаря общественного совета.

5.6. Регламент работы общественного совета утверждается по согласованию с исполнительным органом. Заседание общественного совета ведет председатель общественного совета или при его отсутствии заместитель председателя общественного совета.

5.7. Решения общественного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов общественного совета путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

5.8. Решения общественного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем общественного совета, а в его отсутствие – заместителем председателя.

5.9. Решения общественного совета носят рекомендательный характер и доводятся до сведения заинтересованных лиц в виде выписки из протокола заседания общественного совета либо иным способом по решению общественного совета.

Все решения общественного совета подлежат обязательному опубликованию в сети «Интернет» на официальном Портале Правительства Республики Крым на сайте исполнительного органа в разделе «Общественный совет», а также на сайте общественного совета.

5.10. Председатель общественного совета:

- организует деятельность общественного совета, а также координирует работу комиссий и рабочих групп;

- ведет заседания общественного совета;

- на основе предложений членов общественного совета, руководителя исполнительного органа готовит планы работы общественного совета, а также вносит изменения в них и представляет их на утверждение общественного совета;

- организует проведение заседаний общественного совета, определяет время и место проведения заседаний общественного совета;

- подписывает рекомендации общественного совета, протоколы заседаний, запросы, предложения, ответы и разъяснения, обращения от имени общественного совета и иные документы общественного совета;

- в рамках деятельности общественного совета, возложенных на него целей и задач дает поручения заместителю председателя, секретарю, членам общественного совета;

- представляет общественный совет в органах государственной власти Республики Крым, органах местного самоуправления, Общественной палате Республики Крым, экспертных, научных и общественных организациях, предприятиях, учреждениях;

- решает иные вопросы в пределах компетенции общественного

совета.

5.11. Заместитель председателя общественного совета:

- организует подготовку заседаний общественного совета;
- составляет повестку дня заседаний общественного совета и представляет ее на утверждение председателю общественного совета;
- осуществляет по поручению председателя общественного совета иные функции, необходимые для обеспечения деятельности общественного совета, в том числе выполняет функции председателя общественного совета на время его отсутствия.

5.12. Секретарь общественного совета:

- организует подготовку материалов к заседаниям общественного совета и проектов решений;
- информирует членов общественного совета о месте и времени проведения заседания общественного совета, повестке дня, обеспечивает их необходимыми информационно-справочными материалами;
- обеспечивает организационное взаимодействие общественного совета с исполнительным органом и Общественной палатой Республики Крым;
- осуществляет документационное обеспечение деятельности общественного совета;
- оформляет протоколы заседаний общественного совета и осуществляет контроль выполнения принятых решений.

5.13. Члены общественного совета:

- участвуют в мероприятиях, проводимых общественным советом, а также исполнительным органом;
- готовят и направляют в общественный совет аналитические записки, доклады и другие информационно-аналитические материалы;
- вносят через председателя общественного совета предложения по формированию повестки дня заседаний общественного совета;
- высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании общественного совета;
- вносят предложения по кандидатурам лиц, приглашаемых на заседания общественного совета для участия в рассмотрении вопросов повестки дня.

5.14. Члены общественного совета обязаны:

- лично участвовать в заседаниях общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;
- выполнять поручения председателя общественного совета;
- знать и соблюдать регламент работы общественного совета;
- участвовать в работе комиссий и рабочих групп, создаваемых общественным советом для решения возложенных на него задач.

5.15. По приглашению общественного совета на его заседаниях могут присутствовать представители иных исполнительных органов, органов местного самоуправления, общественных организаций, Общественной палаты Республики Крым, средств массовой информации.

5.16. Ежегодно до 31 января общественный совет направляет в

Общественную палату Республики Крым информацию об осуществлении им общественного контроля за предыдущий год.

5.17. Организационно-техническое обеспечение деятельности общественного совета осуществляет исполнительный орган:

- предоставление помещений для проведения заседаний и иных мероприятий общественного совета;
- изготовление удостоверений.

6. Удостоверение члена общественного совета

6.1. Документом, подтверждающим полномочия члена общественного совета, является удостоверение члена общественного совета (далее – удостоверение).

6.2. Член общественного совета пользуется удостоверением в служебных целях в течение срока своих полномочий и не может передавать его третьим лицам.

6.3. Удостоверение представляет собой двухсторонний бланк размером 75 x 100 мм, помещенный в ламинированный пакет. Бланк изготавливается типографическим способом из бумаги согласно приложению 4 к настоящему Положению.

6.4. На лицевой стороне удостоверения:

- по левой стороне бланка размещается плашка, исполненная в трех цветах, соответствующих цветному эталонному изображению Флага Республики Крым;

- по периметру, на расстоянии 20 мм со всех сторон, размещается рамка, толщиной 2,5 мм, цвет – Gray – 20%. Внутри рамки размещается сетка из диагональных линий, цвет – Gray – 10%;

- в центральной части бланка в рамке размещается Государственный герб Республики Крым. Вокруг Государственного герба Республики Крым по окружности располагается надпись синего цвета: «ОБЩЕСТВЕННЫЙ СОВЕТ» и надпись красного цвета «ПРИ _____ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»;

(наименование исполнительного органа)

- ниже от левого поля размещается информация о дате выдачи удостоверения и сроке действия удостоверения;

- ниже от левого поля, на расстоянии 5 мм от нижней границы рамки, располагаются в две строки слова: «Утверждено решением _____ от _____ г. № _____»;

6.5. На оборотной стороне удостоверения:

- вдоль верхней части размещается полоса красного цвета;

- в верхней части на красной полосе располагается заглавными буквами надпись белого цвета в две строки с указанием исполнительного органа:

«ОБЩЕСТВЕННЫЙ СОВЕТ

»

(наименование исполнительного органа)

- под красной полосой на светло-сером фоне размещается надпись черного цвета «УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____»;

- ниже в две строки располагаются фамилия, имя и отчество члена общественного совета в формате «ФАМИЛИЯ Имя Отчество»;
- ниже помещено название должности владельца удостоверения;
- в левой части место для цветной фотографии члена общественного совета размером 30 × 40 мм;

На правый нижний угол фотографии накладывается оттиск печати исполнительного органа.

В правом углу нижней части бланка располагается должность и подпись руководителя исполнительного органа.

В левом нижнем углу под цветной фотографией указывается дата выдачи удостоверения и на какой срок действительно удостоверение члена общественного совета.

6.6. Организация изготовления, оформление и учет удостоверений осуществляется исполнительным органом.

6.7. Выдача удостоверений фиксируется подписью членов общественного совета в журнале выдачи и учета удостоверений члена общественного совета согласно приложению 3 настоящего Положения.

6.8. Член общественного совета обязан обеспечить сохранность удостоверения.

6.9. В случае изменения членом Общественной палаты Республики Крым фамилии, имени или отчества, а также в случае утери (утраты), непригодности удостоверения для дальнейшего использования вследствие износа, повреждения или других причин осуществляется замена удостоверения.

Замена удостоверения осуществляется на основании заявления члена общественного совета, в котором указываются причины его замены. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие обстоятельства, послужившие причиной его замены.

6.10. По истечении срока полномочий члена общественного совета удостоверение считается недействительным.

В случае досрочного прекращения полномочий члена общественного совета удостоверение сдается им в исполнительный орган.

6.11. Сданные удостоверения подлежат уничтожению, о чем производится запись в журнале учета удостоверений с указанием даты и номера акта об уничтожении.

7. Размещение информации о деятельности общественного совета в сети «Интернет»

7.1. Материалы работы общественного совета обнародуются в сети «Интернет» на официальном Портале Правительства Республики Крым на сайте исполнительного органа в разделе «Общественный совет», а также на сайте общественного совета.

7.2. Для информационного обеспечения деятельности общественного совета и доступа общественности к рассматриваемым вопросам, а также

результатам работы общественного совета на официальном сайте исполнительного органа создается и поддерживается раздел общественного совета.

В указанном разделе подлежит обязательному размещению следующая информация:

- Положение об общественном совете;
- состав общественного совета;
- регламент работы общественного совета;
- повестка дня заседания общественного совета;
- протоколы заседаний общественного совета;
- решения общественного совета по результатам осуществления общественного контроля;
- другая информация о сфере деятельности общественного совета.

8. Конфликт интересов

8.1. В случае возникновения у члена общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя общественного совета.

8.2. Урегулирование конфликта интересов проводится в рамках действующего законодательства.

8.3. Член общественного совета не допускается к осуществлению общественного контроля при наличии конфликта интересов.

Приложение 1
к Типовому положению об
общественном совете при
исполнительном органе
государственной власти
Республики Крым

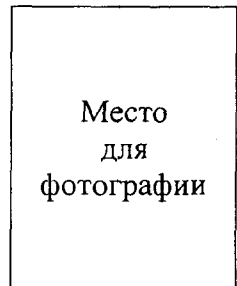
Анкета

кандидата в члены общественного совета исполнительного органа
государственной власти Республики Крым

1. _____
(фамилия)

(имя)

(отчество)



2. ____ г.р. _____
(дата рождения) (место рождения)

3. _____
(место фактического проживания)

(номер телефона, адрес электронной почты)

4. _____
(гражданство)

5. _____
(паспорт или документ, его заменяющий: вид документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

6. Сведения об образовании, наличии учёной степени, учёного звания

Год окончания	Наименование образовательного (научного) заведения	Направление подготовки или специальность, квалификация, учёная степень, учёное звание

7. Сведения о трудовой деятельности за последние 10 лет

Год поступления и ухода	Место работы	Наименование должности

8. Сведения об опыте общественной деятельности

Период	Вид общественной деятельности и/или должность, занимаемая позиция	Примечание

9. Сведения об участии в экспертных и совещательных органах, рабочих группах при государственных органах и органах местного самоуправления

Год начала и окончания	Наименование органа (группы)	Примечание

10.

_____ (награды, поощрения, а также дополнительная информация, которую кандидат желает сообщить о себе)

11. В случае согласования моей кандидатуры подтверждаю соответствие требованиям, предъявляемым к члену общественного совета исполнительного органа государственной власти Республики Крым, и выражаю свое согласие войти в состав общественного совета _____.

12. ПОДТВЕРЖДАЮ:

1) достоверность предоставленных сведений

(подпись)

2) не являюсь лицом, замещающим государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной гражданской службы, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, а также депутатом федерального, регионального и муниципального уровней, работающим на постоянной платной основе

(подпись)

3) отсутствие непогашенной или неснятой судимости

(подпись)

4) отсутствие в отношении меня решения суда о признании недееспособным или ограниченно дееспособным

(подпись)

5) отсутствие конфликта интересов

(подпись)

«__» _____ Г.
(дата заполнения)

(подпись)

(расшифровка)

Приложение 2
к Типовому положению об
общественном совете при
исполнительном органе
государственной власти
Республики Крым

**СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

« ____ » _____ 20 ____ г.

Я, _____
паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____
_____ код подразделения _____, проживающий по адресу:

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ
«О персональных данных» даю согласие уполномоченным должностным
лицам _____

(наименование исполнительного органа государственной власти Республики Крым)

зарегистрированного по адресу: _____,
Общественной палате Республики Крым на обработку (любое действие (операцию)
или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств
автоматизации или без использования таких средств с персональными данными,
включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение
(обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение,
предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение)
следующих персональных и биометрических данных: фамилии, имени, отчества,
года, месяца, даты и места рождения, гражданства, адреса, фотографии, номера
телефона, образования, профессии, выполняемой работы с начала трудовой
деятельности, государственных наград, иных наград, знаков отличия, информации о
работе в общественной сфере, паспорте, и иных дополнительных сведениях, которую
сообщил о себе в целях формирования общественного совета при исполнительном
органе государственной власти Республики Крым.

Я даю согласие на то, что доступ к моим персональным данным будет
предоставлен уполномоченному на обработку персональных данных лицу
исполнительного органа государственной власти Республики Крым, Общественной
палаты Республики Крым для формирования списка кандидатов для включения в
состав общественного совета при исполнительном органе государственной власти
Республики Крым.

Я ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока членства в общественном совете при исполнительном органе государственной власти Республики Крым;

2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных исполнительный орган государственной власти Республики Крым вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4) после выхода из состава общественного совета персональные данные хранятся в исполнительном органе государственной власти Республики Крым в течение срока хранения документов, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

(дата)

(подпись)

Приложение 4
к Типовому положению об
общественном совете при
исполнительном органе
государственной власти
Республики Крым

ОБЩЕСТВЕННЫЙ СОВЕТ наименование исполнительного органа государственной власти	
фотография члена общественного совета 30x40 мм	УДОСТОВЕРЕНИЕ №
	ФАМИЛИЯ Имя Отчество Должность владельца удостоверения
Выдано: дата выдачи	Должность руководителя исполнительного органа государственной власти И.О. Фамилия
Срок действия удостоверения	подпись руководителя исполнительного органа государственной власти

ОБЩЕСТВЕННЫЙ СОВЕТ при исполнительном органе государственной власти Республики Крым	
	
Утверждено решением исполнительного органа государственной власти от _____ г. № _____	