



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

# СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ  
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 мая 2017 г. № 284

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
г. Симферополь

*Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Республики Крым субсидий юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, для проведения мероприятий по ликвидации предприятий*

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», пунктом 27 статьи 18 Закона Республики Крым от 28 декабря 2016 года № 326-ЗРК/2016 «О бюджете Республики Крым на 2017 год»

**Совет министров Республики Крым постановляет:**

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Республики Крым субсидий юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, для проведения мероприятий по ликвидации предприятий.

**Глава Республики Крым,  
Председатель Совета министров  
Республики Крым**

**Заместитель Председателя  
Совета министров Республики Крым –  
руководитель Аппарата  
Совета министров Республики Крым**



**С.АКСЁНОВ**

**Л.ОПАНАСЮК**

**Порядок предоставления из бюджета Республики Крым субсидий  
юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями,  
для проведения мероприятий по ликвидации предприятий**

**1. Общие положения о предоставлении субсидии**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет условия, цели, порядок и механизм предоставления субсидий за счет средств бюджета Республики Крым юридическим лицам, не являющимся государственными учреждениями, для проведения мероприятий по ликвидации предприятий (далее – субсидия).

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство промышленной политики Республики Крым (далее - Министерство).

1.3. Категории и (или) критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии:

получателями субсидии являются юридические лица, не являющиеся государственными учреждениями, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Крым, имущество которых является государственной собственностью Республики Крым, отнесённые к ведению Министерства, находящиеся в процессе ликвидации (далее - Получатель субсидии).

1.4. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с исполнением комплекса мероприятий по ликвидации Получателя субсидии, а именно:

погашение текущих расходов Получателя субсидии, необходимых для осуществления его ликвидации;

расчеты по выплате выходных пособий и оплате труда лиц, работающих или работавших у Получателя субсидии;

расчеты по обязательным платежам Получателя субсидии в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды;

расчеты Получателя субсидии с другими кредиторами.

**2. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Для получения субсидии Получатели субсидии предоставляют в Министерство:

2.1.1 заявление о предоставлении субсидии в произвольной форме;

2.1.2 справку-расчет потребности в денежных средствах на цели,

указанные в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, а также документы, подтверждающие кредиторскую задолженность;

2.1.3 копию учредительных документов;

2.1.4 выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

2.1.5 согласие Получателя субсидии на осуществление Министерством и органом государственного финансового контроля Республики Крым обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

2.1.7 годовую бухгалтерскую отчетность за истекший финансовый год и квартальную за текущий финансовый год;

2.1.8 расшифровку кредиторской задолженности.

2.2. Документы, предоставляемые в Министерство для получения субсидии (далее – документы), заверяются Получателем субсидии и должны быть сброшюрованы или прошиты, пронумерованы и скреплены печатью (при наличии).

2.3. Ответственность за полноту и достоверность предоставленных документов несут должностные лица Получателя субсидии, подготовившие и подписавшие документы.

2.4. Порядок и сроки рассмотрения документов.

2.4.1 информация о начале приема документов размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://mprom.rk.gov.ru>);

Документы предоставляются Получателем субсидии в Министерство не ранее даты размещения информации о начале приема документов на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и до 30 ноября текущего года включительно.

Документы регистрируются в отделе кадровой работы и делопроизводства управления правовой, кадровой работы и делопроизводства Министерства в день поступления;

2.4.2 Министерство в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации документов, осуществляет проверку и анализ документов на соответствие положениям, предусмотренным настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым.

В случае наличия замечаний к представленным документам Министерство в течение 2 рабочих дней уведомляет Получателя субсидии о данных замечаниях. Получатель субсидии может устранить выявленные недостатки, а также представить недостающие документы с сопроводительным письмом в Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты регистрации документов в Министерстве.

Министерство в течение 15 рабочих дней с даты регистрации документов принимает решение о предоставлении субсидии, которое оформляется приказом. Приказ Министерства в течение 3 рабочих дней с даты подписания размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней с даты подписания приказа осуществляет подготовку проекта соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и Получателем субсидии (далее – Соглашение) и сообщает Получателю субсидии о необходимости явиться в Министерство для подписания Соглашения.

В течение 7 рабочих дней с даты подписания Соглашения и получения заявки на получение субсидии от Получателя субсидии Министерство представляет в Министерство финансов Республики Крым реестр на доведение бюджетных данных в части предельных объемов финансирования, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на текущий финансовый год.

При недостаточности средств для выплаты субсидии всем Получателям субсидии, представившим документы в Министерство, преимущественное право на получение субсидии имеет Получатель субсидии, представивший документы в Министерство ранее других.

При недостаточности средств для выплаты субсидии всем Получателям субсидии, представившим документы в Министерство в один день, субсидия выплачивается пропорционально заявленной сумме субсидий.

В случае отказа Получателю субсидии в предоставлении субсидии Министерство в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты регистрации документов в Министерстве, направляет Получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием мотивированной причины отказа.

2.5. Основанием для отказа в предоставлении субсидии являются:

2.5.1 несоответствие представленных Получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2.5.2 недостоверность представленной Получателем субсидии информации;

2.5.3 отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.6. Типовая форма Соглашения устанавливается Министерством финансов Республики Крым.

2.7. Министерство имеет право дополнить положение типовой формы Соглашения дополнительными условиями предоставления субсидии.

2.8. Размер субсидии и (или) порядок расчета размера субсидии.

2.8.1 субсидия предоставляется Получателю субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Республики Крым от 28 декабря 2016 года № 326-ЗРК/2016 «О бюджете Республики Крым на 2017 год», и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели предоставления субсидии;

2.8.2 перечисление субсидии осуществляется Министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью и в пределах кассового плана бюджета Республики Крым;

2.8.3 размер субсидии может составлять до 100% финансового обеспечения затрат Получателя субсидии, направленных на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением комплекса мероприятий по ликвидации Получателя субсидии, и не может превышать суммы бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке на цели предоставления субсидий;

2.8.4 расчет размера субсидии по Получателям субсидии производится на основании справки-расчета потребности Получателя субсидии в средствах на цели, предусмотренные пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

2.9. Требования, которым должен соответствовать Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии:

2.9.1 у Получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность по иным видам государственной поддержки перед бюджетом Республики Крым;

2.9.2 Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.9.3 Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Республики Крым в соответствии с иными нормативными правовыми актами Совета министров Республики Крым на цели, указанные в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

2.10. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на счёт Получателя субсидии, открытый в кредитной организации, в течение 7 рабочих дней с даты поступления соответствующих денежных средств из бюджета Республики Крым на счета Министерства.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Порядок, сроки и формы представления Получателями субсидии отчетности устанавливаются Министерством в Соглашении.

3.2. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.3. Министерство ежемесячно представляет информацию об использовании субсидий в Министерство финансов Республики Крым до 20 числа месяца, следующего за отчетным.

#### **4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

4.1. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения Получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.2. В случае установления факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий Министерство в течение 15 рабочих дней с даты выявления указанного факта направляет в адрес Получателя субсидии письменное требование о возврате средств субсидии.

4.3. Субсидии, использованные с нарушением условий, целей и порядка их предоставления, должны быть возвращены Получателем субсидии в течение 30 календарных дней с даты получения указанного требования.

4.4. Полученные субсидии подлежат взысканию в принудительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае отказа Получателя субсидии от добровольного возврата в доход бюджета Республики Крым.

4.5. В случае непоступления средств в течение установленного срока Министерство в трехмесячный срок с даты истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.6. Остатки субсидии, не использованные Получателем субсидии в отчетном финансовом году, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Крым решения о наличии потребности Получателя субсидии в указанных средствах могут быть использованы в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

Принятие Министерством решения о наличии (об отсутствии) потребности в остатках субсидии осуществляется в течение первых 30 рабочих дней очередного финансового года в порядке, установленном Министерством.

Министерство в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения о наличии потребности Получателя субсидии в остатках субсидии, направляет его на согласование в Министерство финансов Республики Крым.

4.7. В случае принятия Министерством решения об отсутствии потребности в остатке субсидии средства подлежат возврату в бюджет Республики Крым в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения.

Если остаток субсидии не возвращен Получателем субсидии бюджетных средств в бюджет Республики Крым, то средства подлежат

взысканию в судебном порядке.

4.8. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Заместитель Председателя Совета  
министров Республики Крым  
руководитель Аппарата Совета  
министров Республики Крым



Л. ОПАНАСЮК