



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

# СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ  
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 марта 2017 г. № 158  
г. Симферополь

*О внесении изменений в постановление  
Совета министров Республики Крым  
от 7 июля 2015 года № 377*

В соответствии со статьёй 84 Конституции Республики Крым, статьёй 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым»

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

Внести в постановление Совета министров Республики Крым от 7 июля 2015 года № 377 «О реализации мероприятий по улучшению жилищных условий в рамках федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» изменения, изложив приложение 1 к нему в новой редакции (прилагается).

Глава Республики Крым,  
Председатель Совета министров  
Республики Крым

Заместитель Председателя  
Совета министров Республики Крым,  
руководитель Аппарата  
Совета министров Республики Крым



С. АКСЁНОВ

Л. ОПАНАСІЮК

Приложение 1  
к постановлению Совета министров  
Республики Крым  
от «07» июля 2015 года № 377  
(в редакции постановления  
Совета министров Республики Крым  
от «27 марта» 2017 года № 158)

**Порядок  
формирования и утверждения списков участников мероприятий по  
улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской  
местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов  
в рамках федеральной целевой программы «Устойчивое развитие  
сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года»**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с приложением 4 «Типовое положение о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам» к федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» (далее – Типовое положение, Программа соответственно), утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 года № 598, и подпрограммой «Устойчивое развитие сельских территорий Республики Крым до 2020 года» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 29 октября 2014 года № 423.

2. Исполнительным органом государственной власти Республики Крым, который организует проведение на территории региона мероприятий по предоставлению социальных выплат, является Министерство сельского хозяйства Республики Крым (далее - Министерство).

3. Стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья в сельской местности на территории Республики Крым, используемая для расчета социальных выплат для целей реализации настоящего Порядка, устанавливается ежегодно приказом Министерства в соответствии с требованиями пункта 13 Типового положения.

4. Под сельской местностью в настоящем Порядке понимаются сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских поселений и городских округов, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции.

5. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных районов (городских округов) Республики Крым на проведение мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, молодых семей и молодых специалистов, предусматривающих предоставление гражданам, молодым семьям и молодым специалистам социальных выплат на строительство (приобретение) жилья (далее – социальные выплаты) в порядке и на условиях, предусмотренных приложением 4 Программы, приложением 6 Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 29 октября 2014 года № 423, и при соблюдении следующих условий:

а) наличие муниципальных программ, связанных с реализацией указанных мероприятий;

б) наличие списка граждан, молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием средств социальных выплат (далее – списки).

6. Информация (извещение) о сроках приема списков с использованием средств социальных выплат, по муниципальному району (городскому округу) и документов, представляемых заявителями в соответствии с настоящим Порядком для получения социальной выплаты, размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет (<http://msh.rk.gov.ru>).

7. Граждане, молодые семьи и молодые специалисты, имеющие право на получение социальной выплаты, изъявившие желание улучшить жилищные условия с использованием социальной выплаты, (далее – заявители) представляют в администрацию муниципального района (городского округа) Республики Крым по месту постоянного жительства либо предполагаемого места постоянного жительства (для молодых семей и молодых специалистов) дополнительно к документам, предусмотренным пунктами 19, 39 Типового положения, следующие документы:

а) при строительстве нового дома:

эскизный проект;

смету на строительство дома, утвержденную заказчиком, согласно предоставленному эскизному проекту;

копии документов, подтверждающих право собственности на земельный участок, где планируется строительство жилого дома;

копию договора подряда (предварительного договора) на строительство жилого дома при строительстве подрядной организацией;

б) при завершении ранее начатого строительства дома:

эскизный проект;

смету на завершение ранее начатого строительства дома, утвержденную заказчиком;

акт обследования строящегося дома, составленный комиссией, созданной органом местного самоуправления;

фотографии строящегося дома;

в) при приобретении жилья:  
предварительный договор купли-продажи жилья;  
копии документов о праве собственности продавца на указанные объекты недвижимости;

технический паспорт домовладения (при наличии);  
акт и заключение комиссии муниципального образования о признании жилого помещения соответствующим условиям Программы. Соответствие жилого помещения условиям Программы устанавливается комиссией, созданной органом местного самоуправления, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»;

г) при участии в долевом строительстве:  
проект договора, оформленного в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», участия в долевом строительстве жилого дома (квартиры), в котором заявитель является участником долевого строительства, заверенный заявителем и подрядной организацией.

Одновременно заявитель прилагает согласие на обработку своих персональных данных, персональных данных совершеннолетних членов семьи, несовершеннолетнего ребенка (подопечного) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме, установленной Министерством.

Документами, подтверждающими наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств, необходимых для участия в Программе, являются:

выписка с лицевого счета, открытого в кредитной организации, о средствах на счете, заверенная кредитной организацией;

справка из кредитного учреждения о сумме возможного кредита;

договор целевого денежного займа (кредитный договор);

сертификат на право получения заявителем (лицом, состоящим в зарегистрированном браке с заявителем) материнского (семейного) капитала с приложением справки из органов Пенсионного фонда Российской Федерации о сумме материнского (семейного) капитала.

Заявители несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных ими документах.

8. С целью проверки предоставленных заявителями документов на соответствие их требованиям Типового положения, настоящего Порядка и приказа Министерства, утверждающего формы документов, комплектность документов и их достоверность администрациями муниципальных районов (городских округов) создаются комиссии (далее - районные (городские) комиссии).

Уполномоченное лицо районной (городской) комиссии регистрирует в течение одного рабочего дня документы в журнале регистрации документов для получения социальных выплат в порядке их поступления. Районная (городская) комиссия обеспечивает проверку на комплектность и достоверность представленных заявителями документов, их соответствие требованиям, установленным Типовым положением, настоящим Порядком и приказом Министерства, утверждающим формы документов, подписывает протокол проверки документов заявителя (далее - Протокол). Форма Протокола утверждается приказом Министерства.

9. Основаниями для возврата документов заявителю в порядке, определяемом администрацией муниципального района (городского округа), являются:

9.1. Неполное предоставление заявителями документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

9.2. Несоответствие заявителей критериям, предусмотренным пунктами 4, 33, 34, 35 Типового положения;

9.3. Несоответствие действительности сведений, содержащихся в представленных документах;

9.4. Несоответствие представленных документов условиям и требованиям, предусмотренным пунктами 19, 39 Типового положения и пунктом 7 настоящего Порядка.

В случае наличия замечаний к представленным документам или оснований для возврата районная (городская) комиссия возвращает документы заявителю с указанием причин возврата, о чем информирует заявителя в течение 5 рабочих дней с даты заседания районной (городской) комиссии и делает соответствующую запись в журнале регистрации.

Повторное обращение заявителя с заявлением о включении в список граждан, молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием средств социальных выплат, допускается после устранения причин, послуживших основанием для возврата.

В этом случае администрацией муниципального района (городского округа) Республики Крым при формировании списков учитывается дата представления повторного заявления гражданином, молодой семьей и молодым специалистом.

По результатам проверки документов районная (городская) комиссия формирует в порядке очередности, предусмотренной пунктами 5, 6, 37, 38 Типового положения, и направляет в Министерство списки на текущий финансовый год по муниципальному району (городскому округу) Республики Крым по форме, утверждаемой Министерством.

Администрация муниципального района (городского округа) Республики Крым ежегодно, в срок, указанный в извещении, формирует и направляет в Министерство список по муниципальному району (городскому округу) и копии документов, послуживших основанием для включения в список по муниципальному району (городскому округу), на очередной финансовый

(плановый) год.

Администрация муниципального района (городского округа) Республики Крым обеспечивает представление заверенных копий документов заявителей, а также Протоколов в Министерство не позднее 5 рабочих дней с даты окончания приема документов.

Администрация муниципального района (городского округа) Республики Крым несет ответственность за невыполнение (ненадлежащее выполнение) обязанностей, предусмотренных настоящим Порядком.

10. Списки от администраций муниципальных районов (городских округов) Республики Крым, поступившие в Министерство, регистрируются в день их поступления.

11. Министерство:

11.1. Осуществляет рассмотрение списков заявителей по муниципальному району (городскому округу), копий документов, послуживших основанием для формирования списков, и формирует проект сводного списка участников мероприятий - получателей социальных выплат по Республике Крым (далее – Проект сводного списка) по форме, установленной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, при этом:

группы очередности в Проекте сводного списка устанавливаются в соответствии с Программой;

внутри каждой группы очередность определяется в хронологической последовательности по дате подачи заявления с учетом первоочередного предоставления социальных выплат семьям, имеющим трех и более детей. В случае если даты подачи заявлений участников мероприятий внутри одной группы совпадают, очередность в списке устанавливается в алфавитном порядке;

11.2. Создает Комиссию по предоставлению социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам, молодым семьям и молодым специалистам, проживающим в сельской местности Республики Крым (далее – Комиссия).

Положение о работе Комиссии, ее состав, полномочия и порядок деятельности утверждаются Министерством;

11.3. Рассматривает на заседании Комиссии Проект сводного списка вместе с копиями документов, послужившими основанием для его формирования.

Министерство после утверждения сводного списка уведомляет администрации муниципальных районов (городских округов) Республики Крым о принятом решении любым доступным для Министерства способом (факс, телефон, телеграф, электронная почта и т.п.). Администрации муниципальных районов (городских округов) Республики Крым доводят до граждан информацию о включении их в указанные списки.

12. Определение размера социальной выплаты по каждому получателю социальной выплаты производится Комиссией.

13. Распределение субсидий между муниципальными районами

(городскими округами) Республики Крым утверждается нормативным правовым актом Совета министров Республики Крым.

14. Предоставление субсидии бюджету муниципального района (городского округа) осуществляется в соответствии с заключенными между Министерством и администрациями муниципальных районов (городов) Республики Крым соглашениями согласно пункту 13 приложения 6 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 29 октября 2014 года № 423.

15. Право граждан на получение социальной выплаты для строительства (приобретения) жилья удостоверяется свидетельством, не являющимся ценной бумагой, по форме согласно приложению 5 к Программе (далее – свидетельство). Срок действия свидетельства составляет 1 год с даты его выдачи, указанной в свидетельстве.

Выдача свидетельства получателю социальной выплаты осуществляется Министерством после принятия нормативного правового акта Совета министров Республики Крым о распределении субсидий между муниципальными районами (городскими округами) Республики Крым.

После выдачи свидетельств Министерство направляет заверенные копии свидетельств в администрации муниципальных районов (городских округов) Республики Крым.

16. Администрации муниципальных районов (городских округов) Республики Крым заключают с кредитными организациями соглашения о порядке обслуживания социальных выплат, в которых предусматриваются основания для заключения с получателем социальной выплаты договора банковского счета, условия зачисления социальных выплат на банковский счет и их списания, а также ежеквартальное представление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат.

Соглашения, заключенные между Министерством и кредитными организациями, действуют в отношении участников, которые получили социальные выплаты в 2016 году.

17. Получатель социальной выплаты в течение 5 рабочих дней со дня получения свидетельства представляет его в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты.

Договор банковского счета заключается на срок действия свидетельства. Свидетельство, сданное в банк при заключении договора банковского счета, его владельцу не возвращается.

В течение 5 рабочих дней со дня открытия банковского счета получатель социальной выплаты направляет в администрацию муниципального района (городского округа) Республики Крым копию договора об открытии банковского счета, заверенную в кредитной организации.

Перечисление средств осуществляется на основании заключенных

договоров между администрацией муниципального района (городского округа) Республики Крым и получателем социальной выплаты (двухсторонний либо трехсторонний договор в соответствии с Типовым положением).

18. Администрации муниципальных районов (городских округов) Республики Крым в течение 10 рабочих дней с даты поступления средств на счета администраций муниципальных районов (городских округов) Республики Крым перечисляют социальные выплаты на банковские счета получателей социальных выплат на основании следующих документов:

соглашения о порядке обслуживания социальных выплат, заключенного администрациями муниципальных районов (городских округов) Республики Крым с кредитной организацией;

копии договора банковского счета получателя социальной выплаты, заключенного с кредитной организацией;

копии свидетельства.

Социальные выплаты предоставляются владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления средств на его банковский счет в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.

19. Администрации муниципальных районов (городских округов) Республики Крым уведомляют получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета.

20. Возврат социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат производится в случаях:

20.1. Окончания срока действия свидетельства (одного года со дня выдачи);

20.2. Перерасчета социальных выплат в соответствии с пунктом 15 Типового положения.

21. Перечисление социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат производится кредитной организацией в соответствии с пунктом 27 Типового положения в течение срока действия свидетельства.

Указанные в пункте 27 Типового положения договоры до представления их в кредитную организацию проходят проверку в администрации муниципального района (городского округа) на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах.

В случае соответствия сведений администрация муниципального района (городского округа) Республики Крым направляет в кредитную организацию подтверждение о проведенной проверке.

Договоры участников, получивших социальные выплаты в 2016 году, до представления их в кредитную организацию проходят проверку в Министерстве на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах. Министерство направляет в кредитную организацию подтверждение о проведенной проверке.

22. После перечисления социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты лицам, указанным в пункте 27 Типового положения, кредитная организация направляет в администрацию



муниципального района (городского округа) Республики Крым оригинал свидетельства с отметкой о произведенной оплате. Администрация муниципального района (городского округа) Республики Крым в течение 5 рабочих дней направляет свидетельство в Министерство.

Оригиналы свидетельств с отметкой о произведенной оплате участников, получивших социальные выплаты в 2016 году, направляются кредитной организацией в Министерство.

23. Документы получателей социальных выплат, приведенные в пункте 7 настоящего Порядка, подлежат хранению в течение 5 лет в администрации муниципального района (городского округа) Республики Крым.

24. Жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в равных долях в соответствии с пунктом 30 Типового положения.

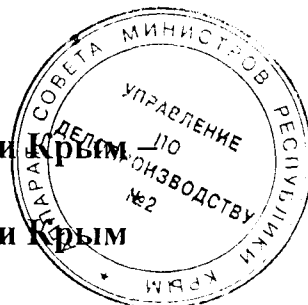
Администрация муниципального района (городского округа) Республики Крым вправе истребовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты средства в размере предоставленной социальной выплаты в случае несоблюдения срока, установленного для оформления жилого помещения в собственность, а также в случае нарушения иных условий соглашений.

25. В случае выявления недостоверных или искаженных сведений, повлекших необоснованное получение социальной выплаты, получатель социальной выплаты обязан возвратить незаконно полученные средства в течение 10 рабочих дней со дня получения извещения об обнаружении такого факта.

26. В случае отказа получателя социальной выплаты в добровольном порядке возвратить полученную социальную выплату ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Социальные выплаты, не использованные в течение срока действия свидетельства, подлежат возврату в соответствии с действующим законодательством.

**Заместитель Председателя  
Совета министров Республики Крым  
руководитель Аппарата  
Совета министров Республики Крым**



**Л. ОПАНАСЮК**