



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 августа 2016 г. 405
от _____ № _____
г. Симферополь

*О создании Рабочей группы по разработке
и реализации мероприятий
по упрощению условий ведения
бизнеса в Республике Крым и признании
утратившим силу распоряжения
Совета министров Республики Крым
от 26 мая 2015 года № 466-р*

В соответствии со статьёй 84 Конституции Республики Крым, статьёй 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым»

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

1. Создать Рабочую группу по разработке и реализации мероприятий по упрощению условий ведения бизнеса в Республике Крым в составе согласно приложению 1.
2. Утвердить Положение о Рабочей группе по разработке и реализации мероприятий по упрощению условий ведения бизнеса в Республике Крым (приложение 2).
3. Признать утратившим силу распоряжение Совета министров Республики Крым от 26 мая 2015 года № 466-р «О создании Рабочей группы по разработке и реализации мероприятий по упрощению условий ведения бизнеса в Республике Крым».

Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым

Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым -
министр внутренней политики,
информации и связи Республики Крым



С. АКСЁНОВ

Д. ПОЛОНСКИЙ

Приложение 1
к постановлению
Совета министров Республики Крым
от «23» августа 2016 г. № 405

Состав
Рабочей группы по разработке и реализации мероприятий
по упрощению условий ведения бизнеса в Республике Крым

- НАХЛУПИН**
Виталий Германович - заместитель Председателя Совета министров Республики Крым, председатель Рабочей группы;
- ДЕМИДОВ**
Валентин
Валентинович - министр экономического развития Республики Крым, заместитель председателя Рабочей группы;
- ЛУСКОВ**
Дмитрий Викторович - заместитель начальника управления - заведующий отделом развития предпринимательства управления развития предпринимательства и государственного регулирования Министерства экономического развития Республики Крым, секретарь Рабочей группы.

Члены Рабочей группы:

- АЛЕНИНА**
Валентина
Михайловна - сопредседатель Крымского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Деловая Россия» (с согласия);
- БАЛАХОНОВ**
Максим Борисович - заместитель министра экономического развития Республики Крым;
- БАСОВ**
Александр Петрович - Президент Торгово-промышленной палаты Крыма (с согласия);
- БАТАЛИН**
Александр Сергеевич - председатель Крымского регионального отделения Российского союза промышленников и предпринимателей, Председатель Объединения работодателей Республики Крым (с согласия);

- БЕССИННЫЙ**
Сергей Адольфович - исполняющий обязанности председателя Крымского регионального отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «Опора России» (с согласия);
- ЕСИН**
Сергей Николаевич - индивидуальный предприниматель (с согласия);
- КАДЫРОВА**
Татьяна Николаевна - индивидуальный предприниматель (с согласия);
- ЛУЖЕЦКАЯ**
Светлана Анатольевна - уполномоченный по защите прав предпринимателей в Республике Крым (с согласия);
- ЛУКАШЕВ**
Игорь Михайлович - председатель Комитета по экономической, бюджетно-финансовой и налоговой политике Государственного Совета Республики Крым (с согласия);
- СВЕШНИКОВ**
Олег Игоревич - председатель Регионального отделения «Ассоциации молодых предпринимателей России» в Республике Крым (с согласия);
- ПАЛЕЙ**
Надежда Владимировна - руководитель бизнес-центра «Премиум», предприниматель (с согласия);
- РУЗАНОВ**
Глеб Игоревич - директор ООО «Легал Бизнес Консалтинг» (с согласия);
- ТАРАСЕНКО**
Сергей Николаевич - директор ООО «ЛИГА БИЗНЕСА» (с согласия);
- ТИХОНЧУК**
Роман Георгиевич - генеральный директор ООО «СТАЛКЕР ТРЕЙД» (с согласия);
- ЧУКСИН**
Николай Викторович - директор ООО «Экспертиза» (с согласия);
- ШАРИПОВА**
Татьяна Ивановна - директор ООО «Гармония» (с согласия);

ЯНКОВСКАЯ

Людмила

Кузьминична

- индивидуальный предприниматель (с согласия).

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым -
министр внутренней политики,
информации и связи Республики Крым**



Д. ПОЛОНСКИЙ

Приложение 2
к постановлению
Совета министров Республики Крым
от «23» августа 2016 г. № 405

Положение
о Рабочей группе по разработке и реализации мероприятий по
упрощению условий ведения бизнеса в Республике Крым

I. Общие положения.

Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности Рабочей группы по разработке и реализации мероприятий по упрощению условий ведения бизнеса в Республике Крым (далее – Рабочая группа).

Решения, принимаемые Рабочей группой, носят рекомендательный характер и могут вноситься на рассмотрение Координационного совета по вопросам развития малого и среднего предпринимательства Республики Крым, утвержденного постановлением Совета министров Республики Крым от 11.11.2014 № 440.

Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, а также настоящим Положением.

II. Цели Рабочей группы.

Рабочая группа создаётся в целях содействия формированию благоприятной предпринимательской среды в Республике Крым, устранению административных барьеров при создании или организации и ведении бизнеса, внедрения опыта других субъектов Российской Федерации в сфере поддержки предпринимательства, а также налаживания взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым в вопросах поддержки предпринимательства.

III. Основные задачи и права Рабочей группы.

1. Участие в разработке эффективной государственной политики в сфере предпринимательства.

2. Консолидация предпринимателей для защиты их интересов в исполнительных органах государственной власти Республики Крым.
3. Взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Республики Крым и органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по вопросам государственной поддержки малого и среднего предпринимательства.
4. Участие в разработке проектов федеральных законов и нормативных правовых актов Российской Федерации, а также нормативных правовых актов Республики Крым по вопросам малого и среднего предпринимательства (далее - МСП).
5. Подготовка рекомендаций для исполнительных органов государственной власти Республики Крым по поддержке МСП.
6. Содействие защите прав и интересов субъектов МСП.

Для осуществления целей и задач, предусмотренных настоящим Положением, Рабочая группа имеет право:

1. Приглашать на заседания Рабочей группы руководителей предприятий, учреждений и организаций всех организационно-правовых форм, осуществляющих деятельность на территории Республики Крым, для рассмотрения вопросов по упрощению ведения бизнеса и снятию административных барьеров для субъектов МСП.
2. Запрашивать информацию у предприятий, учреждений и организаций всех организационно-правовых форм, исполнительных органов государственной власти Республики Крым.
3. Привлекать в установленном порядке для участия в работе Рабочей группы представителей исполнительных органов государственной власти Республики Крым, не входящих в состав Рабочей группы.
4. Осуществлять иные полномочия по вопросам, отнесенным к компетенции Рабочей группы, в соответствии с действующим законодательством.

IV. Состав, структура и порядок работы Рабочей группы.

Рабочая группа формируется из представителей исполнительных органов государственной власти Республики Крым, субъектов МСП, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП, и некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов МСП, общественных объединений предпринимателей, руководителей предпринимательских структур, количество представителей субъектов МСП не должно быть менее 50% от общего числа членов Рабочей группы.

Состав Рабочей группы и Положение о ней утверждаются Советом министров Республики Крым.

Член Рабочей группы исключается из состава Рабочей группы на следующих основаниях: нарушение требований настоящего Положения, уклонение от участия в работе Рабочей группы, совершение действий, препятствующих выполнению принятых решений или дискредитирующих решения Рабочей группы; письменного заявления члена Рабочей группы.

Председателем Рабочей группы является - заместитель Председателя Совета министров Республики Крым, курирующий вопросы предпринимательства. Председатель Рабочей группы имеет заместителя.

Председатель Рабочей группы:

- осуществляет руководство работой Рабочей группы;
- проводит заседания Рабочей группы;
- подписывает решения, протоколы и иные документы, принимаемые Рабочей группой;

Заместитель председателя Рабочей группы:

- по поручению председателя Рабочей группы исполняет обязанности председателя Рабочей группы в период его временного отсутствия;
- выполняет поручения председателя Рабочей группы и решения Рабочей группы;
- осуществляет общий контроль над реализацией решений, принятых на заседаниях Рабочей группы;

Деятельность Рабочей группы осуществляется на основании утверждённого плана работы, утверждаемого Рабочей группой на квартальном заседании.

Секретарь информирует членов Рабочей группы о дате, месте, времени, повестке дня заседания Рабочей группы, определённой председателем Рабочей группы, не позднее чем за 5 рабочих дней до даты заседания с одновременным направлением им материалов к заседанию.

Материалы направляются членам Рабочей группы по электронной почте. В случае если материалы не могут быть направлены в электронном виде, членам Рабочей группы сообщается о возможности ознакомиться с материалами к заседанию с указанием места, даты и времени для ознакомления.

Члены Рабочей группы для подготовки вопросов к заседанию и обсуждению могут по своей инициативе объединяться в экспертные группы.

В случае если подготовка материалов к заседанию Рабочей группы возложена на нескольких лиц, секретарь Рабочей группы обеспечивает координацию деятельности указанных лиц и представление итоговых материалов на заседание Рабочей группы.

Предлагаемые для рассмотрения на заседании Рабочей группы материалы, в том числе проект решения Рабочей группы, должны быть переданы секретарём Рабочей группы председателю Рабочей группы в электронном виде не позднее, чем за 3 календарных дня до даты заседания Рабочей группы. Представление материалов в более поздние сроки согласовывается с председателем Рабочей группы.

В случае необходимости по решению председателя Рабочей группы может быть проведено заочное заседание Рабочей группы, решение на котором принимается путём опроса её членов.

В случае проведения заочного голосования секретарь Рабочей группы обеспечивает направление всем членам Рабочей группы необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов.

Член Рабочей группы обязан представить свою позицию по результатам рассмотренных материалов в срок, установленный председателем Рабочей группы, который не должен составлять менее 5 рабочих дней.

Мнение члена Рабочей группы, полученное по истечении установленного срока, учитывается только в том случае, если оно было получено до подготовки и утверждения итогового документа по результатам проведения заочного голосования.

Обмен информацией и материалами в случае проведения заочного голосования осуществляется способами, обеспечивающими оперативное получение информации (электронная почта, направление по факсу, с нарочным и т.п.).

Заседания Рабочей группы проводятся не реже одного раза в квартал или по необходимости.

Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 членов Рабочей группы.

Решения по выносимым вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Рабочей группы. В случае равенства голосов решающее значение имеет голос председательствующего на заседании Рабочей группы.

Протокол заседания Рабочей группы подписывается председательствующим на заседании Рабочей группы и секретарём Рабочей группы.

Копии протокола заседания Рабочей группы, а при необходимости иные материалы направляются всем членам Рабочей группы секретарём Рабочей группы (как правило, по электронной почте) в течение 7 календарных дней со дня проведения заседания Рабочей группы.

Повестка дня заседаний Рабочей группы формируется и утверждается председателем, исходя из предложений заместителей председателя, а также членов Рабочей группы.

На заседаниях Рабочей группы могут присутствовать приглашённые

лица.

V. Права и обязанности членов Рабочей группы.

Члены Рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

Члены Рабочей группы принимают участие в заседаниях Рабочей группы и создаваемых ею комиссий, секций и иных внутривидовых образований лично без права замены.

Члены Рабочей группы вправе:

- вносить на рассмотрение Рабочей группы в инициативном порядке проекты подготовленных документов, в том числе аналитических записок, докладов, других информационно-аналитических материалов;

- выносить на рассмотрение во внеплановом порядке вопросы, требующие безотлагательного разрешения;

- получать устную и письменную информацию о деятельности Рабочей группы, в том числе о ходе выполнения её решений;

- получать и знакомиться с материалами, необходимыми для изучения рассматриваемых Рабочей группой вопросов и выполнения данных поручений;

- представлять в письменном виде особое мнение по решениям Рабочей группы;

- выйти из состава Рабочей группы на основании письменного заявления, поданного на имя председателя Рабочей группы;

- реализовывать иные полномочия, необходимые для надлежащего осуществления своей деятельности.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым
министр внутренней политики,
информации и связи Республики Крым**



Д. ПОЛОНСКИЙ