



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
ВЕЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 июля 2016 г. 338
от _____ № _____

г. Симферополь

*Об утверждении Порядка
предоставления субсидии
юридическим лицам на осуществление
расходов, связанных с реализацией
мероприятий по переселению
граждан из аварийного жилищного фонда*

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», Законом Республики Крым от 29 декабря 2015 года № 192-ЗРК/2015 «О бюджете Республики Крым на 2016 год»

Совет министров Республики Крым постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии юридическим лицам на осуществление расходов, связанных с реализацией мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда.

**Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым**



С. АКСЁНОВ

**Заместитель Председателя Совета
министров Республики Крым –
руководитель Аппарата Совета
министров Республики Крым**

Л. ОПАНАСЮК

**Порядок
предоставления субсидии юридическим лицам на осуществление
расходов, связанных с реализацией мероприятий по переселению
граждан из аварийного жилищного фонда**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Республики Крым от 29 декабря 2015 года № 192-ЗРК/2015 «О бюджете Республики Крым на 2016 год» и определяет механизм предоставления субсидии юридическим лицам на осуществление расходов, связанных с реализацией мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда.

2. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство строительства и архитектуры Республики Крым (далее – главный распорядитель бюджетных средств).

3. Получателями субсидии являются юридические лица, собственником имущества которых является Республика Крым, отнесенные к ведению Министерства строительства и архитектуры Республики Крым и являющиеся исполнителями закупок работ по выполнению проектно-изыскательских работ и строительству объектов в рамках реализации Региональной адресной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на 2014-2016 годы на территории Республики Крым» утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 09.09.2014 № 320 (далее – получатель).

4. Субсидия предоставляется с целью реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда

5. Субсидия предоставляется получателю в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Крым о бюджете на текущий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

6. Субсидия предоставляется на основании соглашения между главным распорядителем бюджетных средств и получателем (далее – соглашение о предоставлении субсидии), в котором предусматриваются следующие условия:

- а) цель и сроки предоставления субсидии;
- б) положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации указанного соглашения;
- в) размер предоставленных бюджетных средств (субсидии);
- г) согласие получателя бюджетных средств на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и уполномоченными органами

государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем бюджетных средств условий, целей и порядка их предоставления;

д) форма, порядок и сроки предоставления получателем отчетности об использовании бюджетных средств;

е) сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии;

ж) положения, устанавливающие право главного распорядителя бюджетных средств, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения получателем условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии;

з) порядок и срок возврата в текущем финансовом году получателем средств остатков субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии;

и) порядок возврата субсидии получателем в случае установления по результатам проверок фактов нарушения целей и условий, определенных соглашением о предоставлении субсидии;

к) случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

7. С целью подписания соглашения о предоставлении субсидии получатель представляет главному распорядителю бюджетных средств заявление в произвольной форме на предоставление субсидии и прилагает:

а) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за месяц до даты подачи заявки на предоставление субсидии;

в) копии учредительных документов;

г) копию свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту регистрации;

д) копию документа, подтверждающего назначение руководителя и главного бухгалтера;

е) план работы, содержащий основные мероприятия;

ж) расчет обоснования необходимости выделения средств субсидии.

8. Форма соглашения о предоставлении субсидии утверждается приказом главного распорядителя бюджетных средств.

9. Главный распорядитель бюджетных средств рассматривает документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, в порядке очередности поступления заявлений на предоставление субсидии и принимает мотивированное решение относительно подписания соглашения о предоставлении субсидии в течение 15 рабочих дней с даты получения документов.

В случае положительного решения получатель уведомляется о возможности подписания соглашения о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней с даты принятия такого решения, в ином случае – уведомляется об отказе в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения с указанием

причины отказа.

Перечень получателей утверждается приказом главного распорядителя бюджетных средств.

10. Основаниями для отказа предоставления субсидии являются:

а) неполное представление документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

б) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

11. Перечисление субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств на расчетный счет получателя, открытый в кредитной организации Республики Крым, в соответствии с его заявкой на предоставление субсидии в сроки, предусмотренные соглашением о предоставлении субсидии.

12. В случае установления факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий главный распорядитель бюджетных средств в течение 15 рабочих дней с даты выявления указанного факта направляет в адрес получателя письменное требование о возврате субсидии.

Субсидия, использованная с нарушением условий, целей и порядка ее предоставления, должна быть возвращена получателем в течение 30 календарных дней с даты получения указанного требования.

В случае непоступления средств в течение установленного срока, главный распорядитель бюджетных средств в трехмесячный срок с даты истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

13. Главный распорядитель бюджетных средств представляет информацию об использовании субсидии в текущем году в Министерство финансов Республики Крым в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным годом.

14. Не использованные получателями субсидии в отчетном финансовом году остатки средств субсидии подлежат возврату в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года в бюджет Республики Крым в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии.

15. В случае если неиспользованный остаток субсидии не возвращен получателем в бюджет Республики Крым, средства подлежат взысканию в судебном порядке.

16. Главный распорядитель бюджетных средств и уполномоченные органы государственного финансового контроля обеспечивают соблюдение получателем субсидии, имеющей целевое назначение, условий, целей и порядка, установленных при ее предоставлении.

17. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**



Л. ОПАНАСЮК