



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

# СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ  
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 февраля 2016 г. № 39  
г. Симферополь

*О вопросах выделения ассигнований из резервного фонда Совета министров Республики Крым в 2016 году на непредвиденные расходы в виде субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в период режима чрезвычайной ситуации техногенного характера регионального уровня реагирования, введенного распоряжением Главы Республики Крым от 22 ноября 2015г. №454-рг.*

В соответствии со статьями 78, 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», статьёй 11 Закона Республики Крым от 29 декабря 2015 года № 192-ЗРК/2015 «О бюджете Республики Крым на 2016 год», статьёй 7 Закона Республики Крым от 17 июля 2014 года № 35-ЗРК «О бюджетном процессе в Республике Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 27 августа 2014 года №295 «О порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Совета министров Республики Крым», распоряжением Главы Республики Крым от 22 ноября 2015 года №454-рг «О введении режима чрезвычайной ситуации техногенного характера», с целью финансового обеспечения затрат юридических лиц в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в период в период режима чрезвычайной ситуации техногенного характера регионального уровня реагирования, введенного распоряжением Главы Республики Крым от 22 ноября 2015 года №454-рг.

**Совет министров Республики Крым постановляет:**

**1. Утвердить:**

**1.1. Порядок предоставления ассигнований из резервного фонда Совета министров Республики Крым в 2016 году на непредвиденные расходы в виде субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий Государственному унитарному предприятию Республики Крым «Крымские генерирующие системы» и государственным учреждениям Республики Крым) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в период режима чрезвычайной ситуации техногенного характера регионального уровня реагирования, введенного распоряжением Главы Республики Крым от 22 ноября 2015 года №454-рг (приложение 1).**

**1.2. Порядок предоставления ассигнований из резервного фонда Совета министров Республики Крым в 2016 году на непредвиденные расходы в виде субсидий Государственному унитарному предприятию Республики Крым «Крымские генерирующие системы» на финансовое обеспечение затрат в период режима чрезвычайной ситуации техногенного характера регионального уровня реагирования, введенного распоряжением Главы Республики Крым от 22 ноября 2015 года №454-рг (приложение 2).**

**2. Главным распорядителям бюджетных средств:**

**2.1. Обеспечить целевое использование субсидий, указанных в пункте 1 настоящего постановления.**

**2.2. Предоставлять информацию о выполнении настоящего постановления в Министерство финансов Республики Крым и Совет министров Республики Крым ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.**

**3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Совета министров Республики Крым Нахлупина В.Г.**

**Глава Республики Крым,  
Председатель Совета министров  
Республики Крым**

**Заместитель Председателя Совета  
министров Республики Крым,  
руководитель Аппарата Совета  
министров Республики Крым**



**С. АКСЁНОВ**

**Л. ОПАНАСЮК**

Приложение 1

к постановлению

Совета министров Республики Крым  
от «10» февраля 2016 г. № 39

**Порядок**

**предоставления ассигнований из резервного фонда Совета министров Республики Крым в 2016 году на непредвиденные расходы в виде субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий Государственному унитарному предприятию Республики Крым «Крымские генерирующие системы» и государственным учреждениям Республики Крым) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в период режима чрезвычайной ситуации техногенного характера регионального уровня реагирования, введенного распоряжением Главы Республики Крым от 22 ноября 2015 года №454-рг**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает механизм предоставления ассигнований из резервного фонда Совета министров Республики Крым в 2016 году на непредвиденные расходы в виде субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий Государственному унитарному предприятию Республики Крым «Крымские генерирующие системы» и государственным учреждениям Республики Крым) на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в период режима чрезвычайной ситуации техногенного характера регионального уровня реагирования, введенного распоряжением Главы Республики Крым от 22 ноября 2015 года №454-рг (далее – субсидия).

2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в период режима чрезвычайной ситуации техногенного характера регионального уровня реагирования, введенного распоряжением Главы Республики Крым от 22 ноября 2015 года №454-рг.

3. Перечень инфраструктурных и социально значимых объектов Республики Крым устанавливается Межведомственной комиссией по рассмотрению вопросов о необходимости оснащения социально значимых объектов, расположенных на территории Республики Крым, резервными источниками электроснабжения, утвержденной распоряжением Совета министров Республики Крым от 11 марта 2015 года № 183-р (далее – Межведомственная комиссия).

4. Субсидия предоставляется главными распорядителями бюджетных средств – исполнительными органами государственной власти Республики Крым, реализующими государственную политику в соответствующей отрасли (далее – главные распорядители средств), следующим получателям субсидии:

4.1. Государственным унитарным предприятиям Республики Крым, за исключением Государственного унитарного предприятия Республики Крым «Крымские генерирующие системы» и Государственного унитарного предприятия «Крымэнерго», в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главным распорядителям средств:

4.1.1 на финансовое обеспечение затрат на приобретение и доставку горюче-смазочных материалов для автономных резервных источников питания (далее – АРИП), израсходованных во время его работы в период, указанный в пункте 2 настоящего Порядка, и обеспечение полной заправки топливом топливного бака АРИП, находящихся в собственности Республики Крым и переданных в хозяйственное ведение, в безвозмездное пользование, во временное пользование, в аренду и принятых на забалансовый учет на основании приемно-передаточных документов получателями субсидии;

4.1.2 на финансовое обеспечение затрат, возникших в связи с формированием аварийного запаса материалов и предупреждением и ликвидацией аварий в сетях и технологическом оборудовании электроснабжения, газоснабжения, водоснабжения, водоотведения, тепловых сетях, котельных, тепловых пунктах, насосных станциях в период действия ограничения, указанного в пункте 2 настоящего Порядка;

4.1.3 на финансовое обеспечение затрат, связанных с увеличением фонда оплаты труда за работу в ночное время и выходные дни, в период, указанный в пункте 2 настоящего Порядка.

4.2. Государственному унитарному предприятию Республики Крым «Крымэнерго»:

4.2.1 на финансовое обеспечение затрат на приобретение и доставку горюче-смазочных материалов для АРИП, израсходованных во время его работы в период действия ограничения, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, и обеспечение полной заправки топливом топливного бака АРИП, находящихся в собственности Республики Крым и переданных в хозяйственное ведение, в безвозмездное пользование, во временное пользование, в аренду и принятых на забалансовый учет на основании приемно-передаточных документов получателями субсидии;

4.2.2 на финансовое обеспечение затрат, возникших в связи с формированием аварийного запаса материалов и предупреждением и ликвидацией аварий в сетях и технологическом оборудовании электроснабжения, газоснабжения, водоснабжения, водоотведения, тепловых сетях, котельных, тепловых пунктах, насосных станциях в период, указанный в пункте 2 настоящего Порядка;

4.2.3 на финансовое обеспечение затрат по техническому обслуживанию и текущему и капитальному ремонту АРИП, находящихся в хозяйственном ведении Государственного унитарного предприятия Республики Крым «Крымэнерго» и используемых для обеспечения бесперебойного энергоснабжения на инфраструктурных и социально значимых объектах Республики Крым, в период, указанный в пункте 2 настоящего Порядка;

4.2.4 на финансовое обеспечение затрат по перевозке всех АРИП, используемых для обеспечения бесперебойного энергоснабжения на

инфраструктурных и социально значимых объектах Республики Крым, в период, указанный в пункте 2 настоящего Порядка;

4.2.5 на финансовое обеспечение затрат по технологическому присоединению (проектирование, строительно-монтажные и пусконаладочные работы) АРИП, используемых для обеспечения бесперебойного энергоснабжения на инфраструктурных и социально значимых объектах Республики Крым, в период действия ограничения, указанного в пункте 2 настоящего Порядка;

4.2.6 на финансовое обеспечение затрат, связанных с увеличением фонда оплаты труда за работу в ночное время и выходные дни, в период, указанный в пункте 2 настоящего Порядка.

4.3. Юридическим лицам – производителям товаров, работ и услуг, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Республики Крым (за исключением государственных (муниципальных) учреждений и государственных (муниципальных) унитарных предприятий), в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главным распорядителям средств, реализующим государственную политику в соответствующей отрасли:

4.3.1 на финансовое обеспечение затрат на приобретение и доставку горюче-смазочных материалов для АРИП, израсходованных во время его работы, в период, указанный в пункте 2 настоящего Порядка;

4.3.2 на финансовое обеспечение затрат по техническому обслуживанию и текущему ремонту АРИП, в период, указанный в пункте 2 настоящего Порядка;

4.3.3 на финансовое обеспечение затрат, связанных с увеличением фонда оплаты труда за работу в ночное время и выходные дни, в период, указанный в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Юридические лица, указанные в подпункте 4.3. пункта 4 настоящего Порядка – получатели субсидии, должны соответствовать одному из следующих критериев:

5.1. Уплата налога на прибыль организаций в 2015 году свыше 2 млн. руб.;

5.2. Исполнение (соисполнение) государственных оборонных контрактов и государственных контрактов по обеспечению льготных категорий граждан средствами технической реабилитации инвалидов в период, указанный в пункте 2 настоящего Порядка;

5.3. Производство, переработка и хранение сельскохозяйственной продукции, а также сырья для ее изготовления в период, указанный в пункте 2 настоящего Порядка;

5.4. Производство товаров, подпадающих под перечень социально значимых продовольственных товаров первой необходимости, в отношении которых могут устанавливаться предельно допустимые розничные цены, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2010 года № 530 «Об утверждении Правил установления предельно допустимых розничных цен на отдельные виды социально значимых продовольственных товаров первой необходимости, перечня отдельных видов социально значимых продовольственных товаров первой

необходимости, в отношении которых могут устанавливаться предельно допустимые розничные цены, и перечня отдельных видов социально значимых продовольственных товаров, за приобретение определенного количества которых хозяйствующему субъекту, осуществляющему торговую деятельность, не допускается выплата вознаграждения», в период, указанный в пункте 2 настоящего Порядка;

5.5. Оказание услуг по оздоровлению льготной категории граждан согласно заключенным договорам с фондами социального страхования, министерствами и департаментами труда и социальной защиты населения, здравоохранения субъектов Российской Федерации в период, указанный в пункте 2 настоящего Порядка;

5.6. Осуществление социально-трудовой реабилитации инвалидов по зрению и слуху I и II группы инвалидности, численность которых составляет более 50 процентов от штатной численности предприятия, в период, указанный в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Юридические лица, указанные в подпункте 4.3. пункта 4 настоящего Порядка, для получения субсидии предоставляют главному распорядителю бюджетных средств перечень документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка.

Главный распорядитель бюджетных средств в течение 5 рабочих дней осуществляет проверку представленных документов и готовит заключение о целесообразности предоставления субсидии.

В случае отказа в предоставлении субсидии юридическим лицам, указанным в подпункте 4.3. пункта 4 настоящего Порядка, направляется письменный ответ с обоснованием причины отказа. Одним из оснований отказа является отсутствие бюджетных ассигнований на эти цели.

7. Объем компенсации юридическим лицам, указанным в подпункте 4.3. пункта 4 настоящего порядка, составляет 50% понесенных затрат, но не более 5 млн. руб. на одного получателя субсидии. Граничный срок приема заявок от юридических лиц на финансирование за счет субсидии - 01 мая 2016 года.

8. Финансовое обеспечение затрат получателей субсидии, указанных в подпунктах 4.1. 4.2. пункта 4 настоящего Порядка, осуществляется путем 100 % авансирования.

9. Размер субсидий определяется главным распорядителем бюджетных средств на основании предварительной сметы понесенных затрат.

10. Выделение бюджетных ассигнований из резервного фонда Совета министров Республики Крым осуществляется в соответствии с Положением о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Совета министров Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 27 августа 2014 года №295.

11. Расходование субсидии получателями субсидии осуществляется на основании отчетных документов получателей, подтверждающих произведенные затраты, в период, указанный в пункте 2 настоящего Порядка:

11.1 комиссионного акта использования каждого АРИП, подтверждающего время работы и фактический расход топлива,

зафиксированные лицами, осуществляющими эксплуатацию АРИП, по каждой АРИП, составленного по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

11.2 документов, подтверждающих затраты получателя субсидии на приобретение и доставку топлива и других расходов для осуществления технического обслуживания и текущего ремонта АРИП;

11.3 документального подтверждения организацией, поставляющей электроэнергию, времени отключения электроснабжения на соответствующем объекте юридическим лицам либо решения районных, городских штабов по ликвидации чрезвычайной ситуации, созданных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года №794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», о необходимости включения АРИП для снижения нагрузки и уменьшения объемов временных отключений бытовых потребителей;

11.4 документов, подтверждающих затраты, возникшие в связи с формированием аварийного запаса материалов;

11.5 документов, подтверждающих затраты, возникшие в связи с предупреждением и ликвидацией аварий в сетях и технологическом оборудовании электроснабжения, газоснабжения, водоснабжения, водоотведения и тепловых сетях, котельных, тепловых пунктах, насосных станциях;

11.6 документов на аварийно-восстановительные работы по техническому обслуживанию, текущему и капитальному ремонту каждого АРИП, подтверждающих фактический расход материалов, топлива, фонда оплаты труда;

11.7 документов, подтверждающих затраты получателя субсидии на перевозку АРИП, погрузо-разгрузочные работы;

11.8 документов, подтверждающих затраты по приобретению материальных ценностей для поддержания АРИП в оперативной готовности к работе, включая формирование аварийного запаса материалов;

11.9 документов, подтверждающих затраты по обслуживанию и поддержанию АРИП в оперативной готовности к работе (техническое обслуживание, диагностика, устранение неисправностей, возникающих в ходе использования по прямому назначению, текущие, средние и капитальные ремонты, технологическое присоединение, консервация, перевозка, иные расходы согласно смете);

11.10 документов, подтверждающих затраты на увеличение фонда оплаты труда за работу в ночное время и выходные дни (заверенные копии табеля учета рабочего времени и расчета оплаты труда, коллективного договора, локального нормативного акта, в котором установлена оплата работы в ночное время);

11.11 документального подтверждения юридическим лицом соответствия критериям, указанным в подпунктах 5.1. – 5.6. пункта 5 настоящего Порядка;

11.12 документов, подтверждающих затраты на проектирование, строительные-монтажные и пусконаладочные работы) всех АРИП,

используемых для обеспечения бесперебойного энергоснабжения на инфраструктурных и социально значимых объектах Республики Крым, установленных Межведомственной комиссией и Межведомственным оперативным штабом по ликвидации ЧС, в период действия ограничения, указанного в пункте 2 настоящего Порядка;

11.13 копии учредительных документов;

11.14. копии заключенных государственных контрактов в случаях, предусмотренных подпунктом 5.2. пункта 5 настоящего Порядка;

11.15 документы, подтверждающие сохранение уровня цен на произведенную продукцию.

12. Субсидии предоставляются при условии заключения соглашения между главным распорядителем средств и получателем субсидии о порядке и условиях предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением субсидий государственным учреждениям) по форме, утвержденной нормативным правовым актом главного распорядителя средств, в котором предусматриваются следующие обязательные положения:

цель предоставления субсидии;

положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации указанного соглашения;

условие о соблюдении получателем субсидии при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации, в сфере закупок товаров, работ, услуг;

сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии;

положения, устанавливающие право главного распорядителя средств, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения получателем субсидии условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии;

случаи возврата получателем субсидии остатка средств, неиспользованных на начало очередного финансового года, в случае отсутствия решения главного распорядителя средств о наличии потребности направления этих средств в очередном финансовом году на те же цели;

порядок возврата сумм, использованных получателем субсидии, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения получателем субсидии целей и условий, определенных соглашением о предоставлении субсидии;

порядок и сроки представления отчетности об использовании получателем субсидии с одновременным предоставлением заверенных копий документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка;

случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.



13. В случае установления факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий главный распорядитель бюджетных средств в течение 15 рабочих дней со дня выявления указанного факта направляет в адрес получателя субсидии письменное требование о возврате средств субсидии.

14. Субсидия, использованная с нарушением условий, целей и порядка ее предоставления, должна быть возвращена получателем в течение 30 календарных дней со дня получения требования, указанного в пункте 13 настоящего Порядка.

15. В случае непоступления средств в течение срока, установленного пунктом 14 настоящего Порядка, главный распорядитель бюджетных средств в трехмесячный срок со дня истечения указанного срока принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

16. Перечисление субсидии осуществляется на лицевой счет получателя субсидии, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, или расчетный счет, открытый в кредитной организации.

17. Главный распорядитель бюджетных средств формирует и направляет в Министерство финансов Республики Крым заявку на доведение бюджетных данных в части предельных объемов финансирования.

18. Главный распорядитель бюджетных средств представляет информацию об использовании бюджетных средств в Министерство финансов Республики Крым ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным.

19. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном действующим законодательством.

20. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий подлежат возврату в бюджет Республики Крым в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года. В соответствии с решением главного распорядителя средств остатки субсидии используются получателем субсидии в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели.

21. В случае если неиспользованный остаток субсидии при отсутствии потребности в направлении их на те же цели в очередном финансовом году не возвращен получателем в бюджет Республики Крым, средства подлежат взысканию в соответствии с порядком, утвержденным Министерством финансов Республики Крым.

22. Закупленные, но неиспользованные в период ограничения, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, горюче-смазочные, расходные материалы, а также материальные ценности передаются в Министерство топлива и энергетики Республики Крым для восполнения материального резерва Республики Крым.

23. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**Заместитель Председателя  
Совета министров Республики Крым  
руководитель Аппарата  
Совета министров Республики Крым**



**Л. ОПАНАСЮК**

Приложение 2  
к постановлению  
Совета министров Республики Крым  
от «10» февраля 2016 г. № 39

**Порядок  
предоставления ассигнований из резервного фонда Совета министров  
Республики Крым в 2016 году на непредвиденные расходы в виде  
субсидий Государственному унитарному предприятию Республики  
Крым «Крымские генерирующие системы» на финансовое обеспечение  
затрат в период режима чрезвычайной ситуации техногенного характера  
регионального уровня реагирования, введенного распоряжением  
Главы Республики Крым от 22 ноября 2015 года №454-рг**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает механизм предоставления ассигнований из резервного фонда Совета министров Республики Крым в 2016 году на непредвиденные расходы в виде субсидий Государственному унитарному предприятию Республики Крым «Крымские генерирующие системы» на финансовое обеспечение затрат в период действия ограничения подачи электроснабжения в Республику Крым из Объединенной Энергосистемы Украины (далее - субсидия).

2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат Государственного унитарного предприятия Республики Крым «Крымские генерирующие системы», связанных с режимом чрезвычайной ситуации техногенного характера регионального уровня реагирования, введенного распоряжением Главы Республики Крым от 22 ноября 2015 года №454-рг.

3. Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство топлива и энергетики Республики Крым (далее – главный распорядитель бюджетных средств).

4. Получателем субсидии является Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымские генерирующие системы» (далее - ГУП РК «КГС»).

5. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств на основании соглашения, заключенного между главным распорядителем бюджетных средств и получателем по форме, утвержденной нормативным правовым актом главного распорядителя бюджетных средств, в котором предусматриваются следующие обязательные положения:

цель предоставления субсидии;

положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации указанного соглашения;

условие о соблюдении получателем субсидии при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации, в сфере закупок товаров, работ, услуг;

сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии;

положения, устанавливающие право главного распорядителя бюджетных средств, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения получателем субсидии условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии;

случаи возврата получателем субсидии остатка средств, неиспользованных на начало очередного финансового года, в случае отсутствия решения главного распорядителя средств о наличии потребности направления этих средств в очередном финансовом году на те же цели;

порядок возврата сумм, использованных получателем субсидии, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения получателем целей и условий, определенных соглашением о предоставлении субсидии;

порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии получателем субсидии;

перечень документов, предоставляемых получателем субсидии главному распорядителю средств для подтверждения понесенных расходов;

случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

6. Бюджетные средства направляются на финансовое обеспечение затрат ГУП РК «КГС» в соответствии с планом мероприятий, принятым в связи с ограничением подачи электроснабжения в Республику Крым из Объединенной Энергосистемы Украины, утверждаемым Министерством топлива и энергетики Республики Крым (далее – План).

7. План должен включать в себя мероприятия:

7.1 по обслуживанию и поддержанию АРИП в оперативной готовности к работе, находящихся в хозяйственном ведении и/ или переданных на основании межведомственных соглашений с исполнительными органами государственной власти Республики Крым на основании приемо-передаточных документов, используемых для обеспечения бесперебойного энергоснабжения на инфраструктурных и социально значимых объектах Республики Крым, установленных Межведомственной комиссией и Межведомственным оперативным штабом по ликвидации ЧС, в период действия ограничения, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, в том числе по техническому обслуживанию, диагностике, устранению неисправностей, возникающих в ходе использования по прямому назначению, плановым и внеплановым ремонтам, оплате труда, технологическому присоединению (проектирование, монтаж, пусконаладка), консервации, перевозке и иным расходам;

7.2 по приобретению и доставке горюче-смазочных материалов для

АРИП, израсходованных в период его работы, и обеспечению полной заправки топливом топливного бака АРИП.

7.3 по приобретению материальных ценностей для обеспечения работы в период действия ограничения, указанного в пункте 2 настоящего Порядка.

8. Выделение бюджетных ассигнований из резервного фонда Совета министров Республики Крым осуществляется в соответствии с постановлением Совета министров Республики Крым от 27 августа 2014 года № 295 «О порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Совета министров Республики Крым».

9. Финансовое обеспечение затрат ГУП РК «КГС» осуществляется путем 100 % авансирования.

10. Списание затрат по субсидии осуществляется на основании подтверждающих документов, перечень которых установлен соглашением.

11. В случае установления факта нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий главный распорядитель средств в течение 15 рабочих дней со дня выявления указанного факта направляет в адрес получателя субсидии письменное требование о возврате средств субсидии.

12. Субсидия, использованная с нарушением условий, целей и порядка ее предоставления, должна быть возвращена получателем в течение 30 календарных дней со дня получения требования, указанного в пункте 11 настоящего Порядка.

13. В случае непоступления средств в течение срока, установленного пунктом 12 настоящего Порядка, главный распорядитель средств в трехмесячный срок со дня истечения указанного срока принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

14. Перечисление субсидии осуществляется на лицевой счет получателя субсидии, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, или расчетный счет, открытый в кредитной организации

15. Главный распорядитель формирует и направляет в Министерство финансов Республики Крым заявку на доведение бюджетных данных средств в части предельных объемов финансирования.

16. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет контроль за соблюдением получателем субсидии условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

17. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном действующим законодательством.

18. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий подлежат возврату в бюджет Республики Крым в течение первых 15 рабочих дней текущего очередного финансового года. В соответствии с решением главного распорядителя средств остатки субсидии используются получателем субсидии в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели.

19. В случае если неиспользованный остаток субсидии при отсутствии

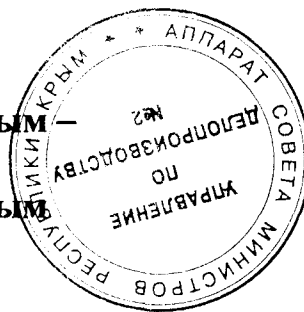
потребности в направлении их на те же цели в очередном финансовом году не возвращен получателем в бюджет Республики Крым, средства подлежат взысканию в соответствии с соглашением.

20. Закупленные, но неиспользованные на момент завершения чрезвычайной ситуации горюче-смазочные, расходные материалы, а также материальные ценности, приобретённые в период действия чрезвычайной ситуации, передаются в Министерство топлива и энергетики Республики Крым для восполнения материального резерва Республики Крым.

21. Государственное унитарное предприятие Республики Крым «Крымские генерирующие системы» представляет информацию об использовании бюджетных средств в Министерство топлива и энергетики Республики Крым ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

22. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**Заместитель Председателя  
Совета министров Республики Крым —  
руководитель Аппарата  
Совета министров Республики Крым**



**Л. ОПАНАСЮК**



					ЧЧ.ММ	ДД.ММ.ГГ	ЧЧ.ММ	ЧЧ.ММ
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Ответственный представитель \_\_\_\_\_

подпись, должность, ФИО

МП

Представитель сетевой организации \_\_\_\_\_

(в случае отсутствия справки сетевой организации)

подпись, должность, ФИО

МП

2. Учет и движение топлива

№ п/п	Наименование АРИП	Заводской номер АРИП	Адрес местонахождение	Емкость топливного бака, л	Остаток топлива на начало работы, л	Получено топлива, л	Расход топлива, л	Остаток топлива на конец работы, л	Марка топлива
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Члены комиссии эксплуатирующей организации \_\_\_\_\_

подпись, должность, ФИО

подпись, должность, ФИО

подпись, должность, ФИО