



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 августа 2015 г. № 446

г. Симферополь

*О системе оплаты труда работников
государственного автономного учреждения
Республики Крым «Государственная строительная
экспертиза»*

В соответствии со статьёй 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьями 83 и 84 Конституции Республики Крым, Законом Республики Крым от 28 ноября 2014 года № 14-ЗРК/2014 «Об оплате труда работников государственных учреждений Республики Крым», статьёй 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым»

Совет министров Республики Крым постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о системе оплаты труда работников государственного автономного учреждения Республики Крым «Государственная строительная экспертиза» (далее - Положение).

2. Министерству строительства и архитектуры Республики Крым:

2.1. Обеспечивать контроль за соблюдением условий оплаты труда работников государственного автономного учреждения Республики Крым «Государственная строительная экспертиза».

2.2. Предоставлять разъяснения по применению Положения, утвержденного пунктом 1 настоящего постановления.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Совета министров Республики Крым Бавыкину Е.Г.

**Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым**



С. АКСЁНОВ

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым,
министр внутренней политики,
информации и связи Республики Крым**

Д. ПОЛОНСКИЙ

Приложение к постановлению
Совета министров Республики Крым
от Осавчука 2015г. № 446

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оплаты труда работников
государственного автономного учреждения Республики Крым
«Государственная строительная экспертиза»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях сохранения единых подходов и отраслевых особенностей, связанных с условиями оплаты труда работников государственного автономного учреждения Республики Крым «Государственная строительная экспертиза» (далее - учреждение), отнесенного к ведению Министерства строительства и архитектуры Республики Крым (далее – Минстрой Крыма), в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Республики Крым от 28 ноября 2014 года № 14-ЗРК/2014 «Об оплате труда работников государственных учреждений Республики Крым» (далее – Закон).

1.2. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, нормативными правовыми актами Республики Крым, принятыми в соответствии с Законом, настоящим Положением и с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

государственных гарантий по оплате труда;

перечня видов выплат компенсационного характера;

перечня видов выплат стимулирующего характера;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Локальные нормативные акты, устанавливающие систему оплаты труда, принимаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в соответствии с нормами трудового законодательства и настоящего Положения.

1.3. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения, согласовывается с Минстроем Крыма и включает в себя все

должности руководителей, специалистов, служащих и профессий рабочих данного учреждения.

1.4. Размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда учреждения.

1.5. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада работника учреждения, выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.6. Оплата труда работников осуществляется за фактически отработанное время исходя из установленного должностного оклада или в зависимости от выполнения норм выработки и сдельных расценок с учетом повышений должностного оклада, доплат и надбавок, предусмотренных настоящим Положением.

1.7 Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.

1.8. Месячная заработная плата работников учреждения, полностью отработавших норму рабочего времени за этот период и выполнивших трудовые обязанности, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

1.9. Руководитель учреждения обязан своевременно и правильно определять размеры заработной платы работников.

1.10. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема субсидий бюджета Республики Крым и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителя и главного бухгалтера

2.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителя и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.2. Оклад руководителя учреждения составляет 54910 рублей в месяц.

Должностные оклады заместителя руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10-30% ниже должностного оклада руководителя учреждения.

2.3. В зависимости от условий труда заместителю руководителя учреждения и главному бухгалтеру устанавливаются компенсационные выплаты, порядок и условия установления которых предусмотрены разделом 4 настоящего Положения.

2.4. Размеры выплат стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются Минстроем Крыма.

Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются в зависимости от исполнения целевых показателей эффективности работы учреждения и результативности деятельности самого руководителя.

2.5. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу заместителю руководителя учреждения и главному бухгалтеру устанавливаются стимулирующие выплаты, порядок и условия установления которых предусмотрены разделом 5 настоящего Положения.

2.6. Предельный уровень соотношения заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения устанавливается в кратности от 1 до 6.

3. Условия оплаты труда работников учреждения

3.1. Должностные оклады работников учреждения устанавливаются в соответствии с приложением к настоящему Положению.

3.2. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются компенсационные выплаты, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

3.3. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, порядок и условия оплаты которых предусмотрены разделом 5 настоящего Положения.

4. Выплаты компенсационного характера

4.1. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаемые за фактическое время выполнения работ:

4.1.1 доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекающимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации;

4.1.2 повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - не менее двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются

коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором;

4.1.3 работникам учреждения с их согласия может вводиться рабочий день с разделением смены на части (с перерывом в работе свыше 2 часов) при условии, чтобы общая продолжительность работы не превышала установленную норму продолжительности рабочего дня. Доплата за разделение рабочего дня на части проводится за отработанное время в размере до 30 процентов должностного оклада, конкретный размер доплаты определяет руководитель учреждения по согласованию с представительным органом работников в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

4.1.4 работникам учреждения устанавливаются доплаты к должностным окладам за совмещение должностей (профессий), расширение зоны обслуживания или увеличение объема работ, а также за выполнение наряду со своей работой обязанностей временно отсутствующего работника. Размеры доплат устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.2. Работникам производятся иные выплаты компенсационного характера, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.3. Порядок, условия и размеры выплат компенсационного характера определяются руководителем учреждения с участием профсоюзного органа или иного представительного органа работников.

5. Выплаты и надбавки стимулирующего характера

5.1. Выплаты и надбавки стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами Республики Крым в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Крым в пределах фонда оплаты труда.

5.2. Надбавка за качество и высокие результаты работы

Размер надбавки за качество и высокие результаты работы работникам устанавливается руководителем учреждения, а руководителю – Минстроем Крыма в пределах фонда оплаты труда.

В случае несвоевременного исполнения заданий, ухудшения качества работ указанная надбавка уменьшается или отменяется.

5.3. Водителям автотранспортных средств устанавливается ежемесячная надбавка за классность к должностному окладу в следующих размерах:

водителям II класса - 10 процентов,

водителям I класса - 25 процентов.

Надбавка начисляется за фактически отработанное время.

5.4. Надбавка за выслугу лет

Надбавка за выслугу лет устанавливается работникам учреждения в зависимости от стажа работы в следующих размерах:

Стаж работы	Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу, процент
свыше 3 лет	10
свыше 10 лет	20
свыше 20 лет	30

Порядок и условия выплаты надбавки за выслугу лет определяются приказом Минстроя Крыма.

Надбавка за выслугу лет выплачивается ежемесячно за фактически отработанное время по основному месту работы и по совместительству.

Установление надбавки за выслугу лет или изменение ее размера проводится с начала месяца, наступающего за месяцем работы, в котором возникло такое право.

5.5. За звание «заслуженный» работникам устанавливается надбавка за наличие почетного звания Российской Федерации, Украины, СССР, союзных республик СССР, Республики Крым в размере 20 процентов должностного оклада.

Надбавка устанавливается работникам, если их деятельность по профилю совпадает с имеющимся почетным званием.

Соответствие почетного звания профилю деятельности работника по занимаемой должности определяется руководителем учреждения.

При наличии у работника двух или более почетных званий надбавка устанавливается по одному более высокому званию.

5.6. Премия по итогам работы

Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда с учетом эффективности труда работников в соответствующем периоде, определяемой на основе показателей и критериев оценки эффективности труда, включая оценку качества и полноты оказываемых услуг. При премировании может учитываться как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

При премировании работников руководствуются следующими принципами:

объективность - размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда;

прозрачность - работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда;

своевременность - вознаграждение должно следовать за достижением результата;

справедливость - правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, год) выплачивается в пределах фонда оплаты труда. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере.

Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца премия по итогам работы за месяц выплачивается пропорционально отработанному времени.

Работники, допустившие производственные упущения или нарушившие трудовую дисциплину, лишаются премии полностью или частично.

К производственным упущениям относятся:

несвоевременное и некачественное выполнение обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями;

несвоевременное и некачественное выполнение заданий, приказов, распоряжений руководства.

К нарушениям трудовой дисциплины, за которые работники могут лишаться премии, относятся:

систематическое нарушение трудового распорядка дня (опоздание на работу, преждевременный уход с работы без разрешения непосредственного руководителя);

совершение прогула, в том числе отсутствие на работе более трех часов в течение рабочего дня без уважительной причины;

нахождение на работе в нетрезвом состоянии.

5.7. Премия за выполнение особо важных и срочных работ

Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда. Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу.

Максимальным размером премия за выполнение особо важных и срочных работ не ограничена.

5.8. Положение о стимулирующих выплатах работникам учреждения утверждается руководителем по согласованию с Минстроем Крыма.

5.9. Порядок премирования руководителя учреждения устанавливается Минстроем Крыма.

6. Другие вопросы оплаты труда

В целях укрепления заинтересованности работников в росте производительности труда и повышении уровня его нормирования, качества

выполняемых работ руководитель учреждения по условиям, предусмотренным коллективным договором, может устанавливать другие виды доплат, надбавок, премий, выплат материальной помощи сотрудникам в соответствии с коллективным договором.

7. Выплаты социального характера

Выплаты социального характера, включая материальную помощь (в том числе на оздоровление к отпуску, погребение, при выходе на пенсию, в связи с рождением ребенка и т.д.), порядок выплат и условия выплат работникам учреждения устанавливаются коллективным договором учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

8. Переходные положения

Устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением заработная плата работников учреждения (без учета премий и иных стимулирующих выплат) не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой ранее, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым
министр внутренней политики,
информации и связи Республики Крым**



Д. ПОЛОНСКИЙ

Приложение к Положению о системе
оплаты труда работников
государственного автономного
учреждения Республики Крым
«Государственная строительная
экспертиза»

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
работников ГАУ РК «Государственная строительная экспертиза»**

Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей
Заместитель директора	49420
Главный бухгалтер	46670
Главный инженер	43930
Начальник отдела	34300
Главный эксперт	33600
Ведущий эксперт	27455
Ведущий бухгалтер	27455
Бухгалтер 1 категории	26000
Специалист 2 категории	25000
Специалист 3 категории	22000
Секретарь	16800
Водитель	14500
Уборщица служебных помещений	7800